



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

П Р И К А З

Москва

от «29» сентября 2021 года

№ 01-3046

Об утверждении образовательного стандарта Академии по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

В соответствии с частью 10 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 09 сентября 2008 г. № 1332 «Об утверждении перечня федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, которые вправе разрабатывать и утверждать самостоятельно образовательные стандарты по всем уровням образования», на основании решения ученого совета Академии от 20 октября 2020 г. (протокол № 13).

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – стандарт) (Приложение).

2. Установить, что:

стандарт применяется при разработке образовательных программ, реализуемых с 1 сентября 2021 года;

образовательный стандарт, утвержденный приказом от 20 июня 2017 г. № 01-3461, продолжает действовать до завершения обучения лиц, принятых на разработанные по нему образовательные программы.

3. Канцелярии Академии (Никитан Е.А.) довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений Академии, реализующих образовательные программы высшего образования.

4. Департаменту региональной политики (Арсенян А.З.) довести настоящий приказ до сведения директоров филиалов, реализующих образовательные программы высшего образования.

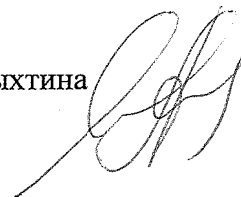
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



М.Н. Назаров

Приказ вносит: директор по развитию образования И.Е. Апыхтина



ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

по направлению подготовки высшего образования

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

I. ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА

1.1. Настоящий образовательный стандарт высшего образования (далее – образовательный стандарт, ОС) представляет собой совокупность требований, применяемых при реализации в Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (далее – Академия) основных профессиональных образовательных программ уровня магистратуры (далее – образовательная программа, программа магистратуры) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление¹.

1.2. Образовательный стандарт разработан в соответствии с полномочиями, предоставленными Академии Указом Президента Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 902 «О внесении изменения в перечень федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, самостоятельно устанавливающих образовательные стандарты и требования для реализуемых ими образовательных программ высшего профессионального образования, утвержденный указом Президента Российской Федерации от 9 сентября 2008 г. № 1332».

¹ОС актуализирован в соответствии с ФГОС 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденным приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1000 (зарегистрирован Минюстом России 28 августа 2020 г., № 59530) (далее – ФГОС)

1.3. Обучение по программе магистратуры в Академии может осуществляться в очной, очно-заочной и заочной формах.

1.4. Содержание высшего образования по направлению подготовки определяется программами магистратуры, разрабатываемыми и утверждаемыми структурными подразделениями Академии самостоятельно.

По направлению подготовки разрабатывается несколько образовательных программ, каждая из которых соответствует одной направленности (одному профилю) (далее – профильная образовательная программа, профильная программа магистратуры). Руководитель образовательной программы вправе установить единую обязательную часть для программ магистратуры разной направленности или разные обязательные части для каждой программы магистратуры в зависимости от направленности (профиля).

1.5. Руководитель/разработчик программы магистратуры разрабатывает программу магистратуры в соответствии с настоящим образовательным стандартом Академии и Рекомендациями и требованиями к разработке программы магистратуры, включающими в себя рекомендованный учебный план, рекомендованный календарный учебный график, требования к учебным дисциплинам(модулям) и практикам (далее – Рекомендации и требования) (при наличии).

Рекомендации и требования актуализируются Учебно-методическим советом Академии по Государственному и муниципальному управлению (далее - УМС по ГМУ) один раз в год.

1.6. При разработке образовательных программ на основе настоящего стандарта не применяются примерные основные образовательные программы².

1.7. При разработке программы магистратуры руководитель/разработчик программы магистратуры формирует требования к результатам ее освоения в виде универсальных и общепрофессиональных

²На основании части 7 статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 08.12.2020) "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.01.2021)

компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом (далее – УК, ОПК и ОПК ОС; вместе – компетенции) и единых для всех образовательных программ, и профессиональных компетенций выпускников (далее – ПК), установленных в программе магистратуры, в том числе в соответствии с профильным образовательным стандартом (при наличии) или Рекомендациями и требованиями (при наличии).

ПК программ магистратуры должны обеспечивать возможность освоения типа (типов) профессиональных задач, установленных для данной направленности (профиля).

1.8. При реализации программы магистратуры структурное подразделение вправе применять электронное обучение и(или) дистанционные образовательные технологии.

1.9. Структурное подразделение вправе осуществлять реализацию программ магистратуры как самостоятельно, так и посредством сетевой формы с участием иных организаций и (или) сетевого взаимодействия с участием структурных подразделений Академии.

1.10. Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском) и (или) на иностранных языках в соответствии с локальным нормативным актом Академии.

Язык (языки) реализации программы магистратуры устанавливаются в образовательной программе с учетом потребностей работодателя и (или) особенностей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники программы магистратуры.

1.11. Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Срок получения образования в очно-заочной или заочной формах обучения и при обучении по индивидуальному учебному плану руководитель/разработчик программы магистратуры устанавливает самостоятельно в пределах сроков, установленных данным пунктом.

1.12. Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

1.13. Обучение по образовательной программе, разработанной в соответствии с ОС, завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, для направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

1.14. Особенности реализации образовательных программ для

инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются в разделе IV настоящего стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

2.1. Выпускники программы магистратуры готовятся к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с полномочиями, установленными Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее вместе – федеральные законы) и квалификационными требованиями к профессиональным знаниям, умениям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей федеральными государственными гражданскими служащими, государственными гражданскими служащими субъектов Российской Федерации и муниципальными служащими³. В зависимости от конкретных должностных обязанностей квалификационные требования дополняются требованиями профессиональных стандартов (при наличии) (Приложение 1).

При разработке программы магистратуры руководитель/разработчик самостоятельно осуществляет дополнительный выбор профессионального(ых) стандарта(ов) (при наличии) из Реестра профессиональных стандартов в программно-аппаратном комплексе «Профессиональные стандарты» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (profstandart.rosmintrud.ru) (Приложение 1).

В случае отсутствия профессиональных стандартов, сопряжённых с направленностью (профилем) образовательной программы, квалификационные требования дополняются результатами форсайт-анализа

³Методические рекомендации по установлению квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы и организации оценки на соответствие указанным требованиям и Методический инструментарий по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы. Версия 3.2, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации

требований к компетенциям, предъявляемым к выпускникам данного направления подготовки на рынке труда, либо форсайт-сессии с участием ведущих работодателей, объединений работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в рамках данного направления подготовки.

2.2. Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального образования, дополнительного профессионального образования; научных исследований);

Сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.3. Лица, освоившие программу магистратуры, должны быть готовы к выполнению профессиональных действий, установленных Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее вместе – федеральные законы) и квалификационными требованиями к профессиональным знаниям, умениям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей федеральными государственными гражданскими служащими, государственными гражданскими служащими

субъектов Российской Федерации и муниципальными служащими⁴, а также обобщенных трудовых функций (далее – ОТФ) и трудовых функций (далее – ТФ), установленных профессиональными стандартами и(или) установленных по результатам форсайт-анализа (форсайт-сессии) (при наличии).

При разработке программы руководитель/разработчик самостоятельно выбирает ОТФ и (или) ТФ, и(или) профессиональные действия, к выполнению которых должен быть готов выпускник, из числа установленных в профессиональных стандартах, выбранных для данной образовательной программы, и(или) по результатам форсайт-анализа/форсайт-сессии.

2.4. Обучающиеся, осваивающие программу магистратуры, готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов⁵:

- организационно-управленческий;
- политико-административный;
- административно-технологический;
- консультационный и информационно-аналитический;
- проектный;
- научно-исследовательский;
- педагогический;
- коммуникационный;
- контрольно-надзорный.

2.5. Руководитель программы магистратуры вправе выбрать не более пяти типов задач профессиональной деятельности выпускников.

В случае выбора одного типа задач он будет являться основным.

В случае выбора двух и более типов задач, выбор основного(ых) типа(ов) устанавливается руководителем самостоятельно.

2.6. Для освоения в программе магистратуры должна быть выбрана как минимум одна область профессиональной деятельности и (или) сфера

⁴Методические рекомендации по установлению квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы и организации оценки на соответствие указанным требованиям и Методический инструментарий по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы. Версия 3.2, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации

⁵Типы задач профессиональной деятельности установлены ФГОС.

профессиональной деятельности, установленная в соответствии с пунктом 2.2 ОС, и не менее одного типа профессиональных задач, установленного в соответствии с пунктом 2.4 ОС.

2.7. При разработке каждой программы магистратуры в рамках направления подготовки руководителем программы устанавливается наименование направленности (профиля) программы магистратуры, которое конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на выбранную (выбранные) для освоения область (области) профессиональной деятельности и (или) сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников и тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников.

Наименование направленности (профиля) образовательной программы является названием этой программы магистратуры.

2.8. В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы:

2.8.1. Универсальные компетенции, единые для всех образовательных программ уровня магистратуры, установленные ФГОС:

Таблица 1

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника |
|---|--|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели |
| Коммуникация | УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия |

| | |
|---|---|
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки |
|---|---|

2.8.2. Общепрофессиональные компетенции, единые для всех образовательных программ уровня магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление:

ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.

ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.

ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики.

ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.

ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.

ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.

ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере.

ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

ОПК ОС-9. Способен определять основные направления функционирования органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества и обеспечивать их реализацию (Приложение 2).

2.8.3. Обязательные профессиональные компетенции (далее – ПКо) (при наличии), установленные в Рекомендациях и требованиях для направления подготовки и (или) в зависимости от типов задач профессиональной деятельности.

2.8.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции (далее – ПКр) (при наличии), установленные в Рекомендациях и требованиях в зависимости от типов задач профессиональной деятельности - если они выбраны руководителем/разработчиком программы магистратуры.

2.8.5. Профессиональные компетенции, установленные самостоятельно (далее – ПКс) - если они установлены в программе магистратуры руководителем/разработчиком. ПКс могут быть разработаны на основе квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности⁶, а также на основе профессиональных стандартов (при наличии), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, и (или) на основе анализа иных требований, предъявляемых к выпускникам.

⁶Статья 12 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, №31, ст.3215; официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 2020, 31 июля, № 0001202007310065) (далее – Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»).

Если руководитель/разработчик образовательной программы не включил в программу магистратуры одну или несколько ПКр (при наличии), установленных в Рекомендациях и требованиях, то руководитель/разработчик обязан включить одну или несколько ПКс.

2.9. В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общепрофессиональные компетенции, соответствующие общепрофессиональным компетенциям ФГОС (Приложение 2).

2.10. Перечень ПКр и (или) ПКс формируется на основе выбранных для освоения в полном объёме или частично ОТФ и(или) ТФ профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), и(или) на основе форсайт-анализа/форсайт-сессии и(или) иных источников (далее – иные требования, предъявляемые к выпускникам) и с учетом выбранного(-ых) для освоения типа(-ов) профессиональных задач, установленными Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее вместе – федеральные законы) и квалификационными требованиями к профессиональным знаниям, умениям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей федеральными государственными гражданскими служащими, государственными гражданскими служащими субъектов Российской Федерации и муниципальными служащими⁷.

При наличии профильного ОС, соответствующего выбранной для освоения направленности (профилю) программы магистратуры, перечень ПКр и ПКс в образовательной программе устанавливается в соответствии с требованиями профильного ОС.

⁷Методические рекомендации по установлению квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы и организации оценки на соответствие указанным требованиям и Методический инструментарий по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы. Версия 3.2, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации

При отсутствии профильного ОС перечень ПКр и ПКс устанавливается в соответствии с Рекомендациями и требованиями (при наличии).

2.11. При отсутствии установленных ПКо и ПКр руководитель/разработчик программы магистратуры вправе установить перечень профессиональных компетенций в образовательной программе.

Общее число осваиваемых профессиональных компетенций, включая ПКо и(или) выбранные из ПКр (при наличии) и(или) установленные руководителем/разработчиком образовательной программы самостоятельно в соответствии с перечнем профессиональных стандартов, нормативных правовых актов, установленных ОС для освоения в программе магистратуры, не может превысить 20.

2.12. Для оценки уровня и степени освоения компетенций применяется ключевой индикатор как доступная измерению и наблюдению характеристика результата освоения образовательной программы, позволяющая судить о способности обучающегося осуществлять профессиональную деятельность.

Руководитель/разработчик образовательной программы устанавливает в программе магистратуры ключевые индикаторы достижения результатов освоения образовательной программы (компетенций):

- УК и ОПК - в соответствии с ключевыми индикаторами достижения компетенций, установленными ОС (Приложение 3);

- ПКо - в соответствии с ключевыми индикаторами достижения компетенций, установленными Рекомендациями и требованиями (при наличии);

- ПКр и ПКс (при наличии) - самостоятельно.

Оценка результатов освоения компетенций осуществляется в рамках промежуточной аттестации по модулю или дисциплине и(или) практике, которая завершает освоение компетенции.

2.13. Руководитель/разработчик самостоятельно устанавливает в образовательной программе последовательность шагов по освоению

компетенций в виде этапов освоения компетенций и(или) компонентов компетенции.

Достижение этапа и(или) освоение компонента компетенции обеспечивается при освоении отдельной дисциплины и практики (отдельных дисциплин и практик) или отдельных частей (блоков, разделов) модуля.

Каждая из компетенций, осваиваемых в рамках одной дисциплины (при наличии), должна включать не более двух этапов или компонентов, достижение которых (за исключением последнего) проверяется в ходе текущего контроля успеваемости.

III. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

3.1. Структура программы магистратуры включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (далее - вариативную часть).

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»,

в указанных объемах:

Структура и объем программы магистратуры

Таблица 2

| Структура программы магистратуры | | Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е. |
|----------------------------------|-------------------------------------|---|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | не менее 51 |
| Блок 2 | Практика | не менее 16 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | не менее 6 |
| Объем программы магистратуры | | 120 |

Руководитель/разработчик самостоятельно устанавливает соотношение обязательной и вариативной части в пределах требования настоящего ОС.

3.2. Образовательная программа разрабатывается на основе обязательных требований, включённых в Рекомендации и требования, (при наличии), и с учетом (по усмотрению руководителя/разработчика программы) содержащихся в них рекомендаций.

3.3. В Блок 1 «Дисциплины (модули)» входят следующие обязательные дисциплины (модули) в рекомендуемом объеме:

Таблица 3

| Наименование дисциплины | Рекомендуемый объем |
|---|---------------------|
| Экономика общественного сектора | не менее 2 |
| Теория и механизмы современного государственного управления | не менее 2 |
| Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления | не менее 2 |
| Правовое обеспечение государственного и муниципального управления | не менее 2 |
| Муниципальное управление и местное самоуправление | не менее 2 |
| Управление в социальной сфере | не менее 2 |
| Кадровая политика и кадровый аудит организации | не менее 2 |
| Деловые коммуникации в профессиональной сфере | не менее 2 |

Руководитель/разработчик образовательной программы вправе включить в обязательную часть иные дисциплины, модули и практики, обеспечивающие освоение компетенций обязательной части.

Указанные дисциплины могут встраиваться в структуру образовательной программы как отдельные компоненты или включаться в структуру модулей.

3.4. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование УК, могут включаться в обязательную и (или) в вариативную часть программы магистратуры.

3.5. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование ОПК, а также ПКo, установленных Рекомендациями и требованиями (при

наличии), относятся к обязательной части программы магистратуры.

3.6. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 15 процентов общего объема программы магистратуры.

3.7. При разработке программы магистратуры руководитель устанавливает направленность(и) (профиль(и)) программы магистратуры, которая (ые) конкретизирует(ют) содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки в соответствии с Рекомендациями и требованиями.

Направленность (профиль) образовательной программы реализуется в объеме вариативной части.

Вариативная часть обеспечивает формирование ПКр, установленных Рекомендациями и требованиями (при наличии), и ПКс, определяемых самостоятельно для программы магистратуры в соответствии с требованиями пункта 2.10 ОС.

3.8. Набор, объем, содержание и последовательность реализации всех дисциплин и(или) модулей и практик вариативной части определяются руководителем в образовательной программе самостоятельно.

При разработке программы магистратуры руководитель самостоятельно устанавливает конкретные наименования дисциплин и (или) модулей.

Формирование всех ПК завершаются на практике.

3.9. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

научно-исследовательская практика.

Типы производственной практики:

профессиональная практика по профилю деятельности;

аналитическая практика;

преддипломная практика;

научно-исследовательская работа.

Преддипломная практика проводится для выполнения или завершения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Рекомендации и требования могут также содержать рекомендуемые типы практик.

3.10. Руководитель/разработчик программы магистратуры:

выбирает один или несколько типов учебной практики и один или несколько типов производственной практики из перечня, указанного в пункте 3.9;

вправе выбрать один или несколько типов учебной и (или) производственной практик из указанных в Рекомендациях и требованиях (при наличии);

вправе установить дополнительный тип (типы) учебной и (или) производственной практик;

устанавливает объемы практик каждого типа;

устанавливает распределение практик в обязательной и вариативной части.

Как минимум один из типов учебной и производственной практики должен быть установлен в программе магистратуры из числа соответствующих ФГОС.

3.11. В состав образовательной программы включается рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

3.12. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если структурное подразделение включило государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации);

подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа выполняется в период освоения образовательной программы, и ее выполнение не входит в объем

государственной итоговой аттестации.

3.13. При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Элективные дисциплины (модули) являются дисциплинами по выбору и включаются в вариативную часть образовательной программы.

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры.

В период реализации программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения как минимум одной программы дополнительного профессионального образования и дополнительного образования взрослых (далее вместе – программа дополнительного образования), в том числе в форме массового открытого онлайн-курса, размещенного на открытой платформе. Расходы по обучению на программе дополнительного образования несет институт/факультет, реализующий программу магистратуры. Дополнительная образовательная программа не включается в программу магистратуры.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА И К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

4.1. Качество подготовки конкурентно-востребованного выпускника обеспечивается соблюдением следующих требований к образовательной программе и образовательной деятельности по ее реализации:

- совокупностью результатов освоения образовательной программы, обеспечивающих соответствие требованиям профессионального стандарта и (или) квалификационным справочникам и опережающую подготовку в интересах работодателя;
- актуальностью содержания образовательной программы;
- выбором образовательных технологий (образовательной технологии), обеспечивающих достижение обучающимися результатов освоения

образовательной программы вне зависимости от факторов негативного воздействия на образовательный процесс;

- созданием профессионально-образовательной среды;
- качеством научно-педагогических и иных работников, участвующих в разработке и реализации образовательных программ по направлению подготовки;
- наличием материально-технических условий, обеспечивающих опережающую подготовку обучающихся;
- соблюдением финансовых условий реализации образовательных программ.

4.2. Качество результатов освоения образовательной программы достигается при соблюдении следующих требований:

4.2.1. Результаты освоения образовательной программы устанавливаются в соответствии с требованиями раздела II ОС.

4.2.2. ПКс образовательной программы (при наличии) должны:

- отвечать требованиям измеримости;
- встраиваться в общую логику освоения с учетом направленности (профиля) образовательной программы;
- соответствовать ОТФ/ТФ, установленным выбранным(-и) для образовательной программы профстандартом(-ами) и(или) профессиональным действиям, установленным по результатам форсайт-сессии/форсайт-анализа (при наличии);
- соответствовать возможности достижения результата за установленный в программе период освоения.

4.2.3. Руководитель образовательной программы обязан обеспечить участие работодателей как минимум в одном из следующих действий:

- в формировании опережающих компетенций, обеспечивающих подготовку выпускника с учетом перспективного состояния отрасли и(или) рынка труда, которые вводятся в образовательную программу как ПКс;
- в валидации оценочных средств, применяемых для установления

уровня и степени достижения результатов освоения вариативной части образовательной программы;

- в реализации образовательной программы в части практической подготовки обучающихся;
- в независимой оценке результатов освоения образовательной программы (при наличии).

Требования к работодателям устанавливаются в соответствии с пунктами 4.4.4 и 4.4.5 ФГОС ВО.

4.3. Актуальность содержания образовательной программы обеспечивается соблюдением следующих требований:

- выбором источников информации для освоения дисциплин и(или) модулей, обеспечивающих формирование профессиональных, в том числе опережающих компетенций;
- участием педагогических работников в научной и(или) учебно-методической и(или) практической деятельности, соответствующей профилю преподаваемой дисциплины;
- включением в содержание образовательной программы результатов актуальных документов, научных исследований и разработок.

4.4. Выбор образовательных технологий, обеспечивающей достижение обучающимися результатов освоения образовательной программы вне зависимости от факторов негативного воздействия на образовательный процесс, осуществляется с соблюдением следующих требований:

4.4.1. Образовательная программа и каждый из ее компонентов формируется «от результата», то есть на основе последовательного описания:

- будущей профессиональной деятельности выпускника и результатов освоения образовательной программы в форме компетентностной модели выпускника;
- логики формирования компетенций в форме матрицы компетенций;
- результатов освоения каждого из компонентов образовательной программы;

- последовательности шагов по формированию каждой из компетенций в форме паспорта (спецификации) компетенции (при наличии);
- структуры и содержания дисциплин, модулей и практик как основы формирования компетенций.

4.4.2. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы (далее вместе – воспитательный компонент) руководитель формирует с учетом следующих требований:

- воспитательный компонент программы магистратуры соответствует Концепции развития воспитательной системы Академии, утверждаемой локальным нормативным актом;

- воспитательный компонент программы магистратуры разрабатывается на основе Программы развития воспитательной системы и ежегодного Календарного плана воспитательной работы института/факультета/ филиала, реализующего образовательную программу;

- воспитательный компонент программы магистратуры включает в себя два направления работы: воспитание в процессе обучения, реализуемое на основе рабочей программы воспитания, и воспитательную работу, проводимую во внеаудиторное время в соответствии с календарным планом воспитательной работы;

- воспитательный компонент программы магистратуры включает в себя обязательное патриотическое воспитание, воспитание гражданственности и духовно-нравственное воспитание;

- воспитательный компонент программы магистратуры формируется с учетом региональных особенностей, специфики осваиваемой профессиональной деятельности и личностных особенностей обучающихся.

4.4.3. При разработке вариативной части образовательной программы применяется модульный принцип организации образовательного процесса (для всего объема вариативной части или частично).

4.4.4. Рабочие программы дисциплин и модулей обеспечиваются электронным контентом в полном объеме или частично.

4.4.5. Образовательная программа обеспечивается комплектом электронных методических материалов для обучающихся, который включает в себя: методические указания по выполнению курсовых работ и проектов, выпускной квалификационной работы, методические рекомендации по проведению практической подготовки (практик).

4.4.6. Создаются условия для доступа к учебным и методическим материалам в любое время суток и из любой точки посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

4.4.7. Образовательная программа формируется с учетом возможности освоения отдельных ее компонентов в форме массовых открытых онлайн курсов и(или) на кафедрах, созданных на площадках научных организаций и организаций ведущих работодателей, и(или) путем создания возможности освоения компонентов в ведущих мировых и российских образовательных организациях на условиях академической мобильности студентов или в сетевой форме.

4.4.8. Обеспечивается гибкость и возможность выбора дисциплин (модулей) и перехода на индивидуальный учебный план.

4.4.9. Обеспечение единства образовательной технологии на протяжении срока реализации образовательной программы осуществляет руководитель образовательной программы.

Обеспечение точности соблюдения требований образовательной технологии на уровне отдельных компонентов образовательной программы осуществляют соответственно руководитель рабочей программы дисциплины или руководитель модуля или руководитель практической подготовки.

4.5. Создание профессионально-образовательной среды обеспечивается соблюдением следующих требований:

4.5.1. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Академии из любой точки, в которой

имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Академии, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Академии должна обеспечивать:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Академия должна дополнительно обеспечивать:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

4.5.2. Руководитель программы магистратуры организует и ведет

мониторинг образовательной деятельности по программе магистратуры в целом и по каждому из компонентов образовательной программы с участием работодателей, ИПС, реализующих образовательную программу, и обучающихся по программе.

При необходимости руководитель образовательной программы ежегодно вносит предложения по обновлению образовательной программы в части применяемых средств и методов обучения и актуализации содержания компонентов образовательной программы.

4.5.3. Руководитель образовательной программы осуществляет методическое руководство в процессе подготовки и реализации каждого из компонентов образовательной программы.

4.5.4. УМС по ГМУ формирует единое образовательное пространство разработки и реализации программ магистратуры по направлению подготовки независимо от места, формы и условий реализации образовательной программы на основе Рекомендаций и требований (при наличии).

4.5.5. Академия создает возможности для развития личностного и профессионального потенциала обучающихся путем их участия во внеаудиторной научной и(или) профессиональной и(или) социальной и(или) культурной и(или) спортивной и(или) просветительской деятельности.

4.6. Качество научно-педагогических и иных работников, участвующих в разработке и реализации образовательных программ по направлению подготовки, обеспечивается соблюдением следующих требований ОС:

4.6.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Академии и лицами, привлекаемыми Академией к реализации программы магистратуры на иных условиях.

4.6.2. Квалификация педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

4.6.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

4.6.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

4.6.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

4.6.6. Руководитель образовательной программы должен обладать набором необходимых профессиональных качеств, позволяющих ему формировать команду участников образовательного процесса, обеспечивающих разработку и реализацию образовательной программы, устанавливать цели образовательной программы в форме описания компетентностной модели выпускника, определять образовательную технологию, гарантирующую качество реализации образовательной программы, устанавливать требования к содержанию и методам и средствам

контроля результатов освоения образовательной программы.

4.6.7. Уровень педагогического мастерства ППС и представителей работодателей, привлекаемых к реализации программы магистратуры, обеспечивает готовность к применению активных и интерактивных методов обучения.

4.7. Качество программы магистратуры обеспечивается наличием следующих материально-технических условий, обеспечивающих опережающую подготовку обучающихся:

4.7.1. Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

4.7.2. Образовательная программа должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

4.7.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

4.7.4. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения,

дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

4.8. Качество программы магистратуры обеспечивается соблюдением следующих финансовых условий: финансовое обеспечение реализации программы магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

4.9. Качество образовательных программ, реализуемых для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивается соблюдением следующих условий:

4.9.1. Академия обеспечивает равные возможности для освоения образовательной программы вне зависимости от психофизиологических особенностей и индивидуальных возможностей обучающихся.

4.9.2. Образовательная программа реализуется с использованием предоставляемого Академией комплекса специальных условий, которые создаются для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья без заявления с их стороны и без перевода на освоение адаптированной образовательной программы:

- обеспечивается безбарьерный доступ в здания и помещения, в которых реализуется образовательная программа;

- электронно-информационная образовательная среда, электронные библиотечные системы, электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья формах;

– обеспечивается индивидуальный неограниченный доступ ко всем предусмотренным образовательной программой изданиям литературы (в печатной и (или) электронной форме), адаптированным к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

– устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья;

– предоставляется возможность освоения адаптационных дисциплин (модулей), способствующих их социальной и (или) профессиональной адаптации, а также при необходимости обеспечивающих индивидуальную коррекцию нарушений здоровья;

– при реализации дисциплин (модулей), практической подготовки (в том числе практик) все виды контактной и самостоятельной работы, текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляются с помощью технических средств обучения, доступных для инвалидов;

– выбор мест прохождения практик учитывает требование их доступности для данных обучающихся.

4.9.3. По заявлению обучающегося инвалида или лица с ограниченными возможностями здоровья обучающийся может быть переведен на освоение адаптированной образовательной программы.

4.9.4. Адаптированная образовательная программа реализуется по индивидуальному учебному плану и формируется из компонентов образовательной программы, разработанных с учетом особенностей и ограничений соответствующей нозологии.

Адаптированная образовательная программа реализуется с соблюдением следующих условий:

- увеличение срока обучения в соответствии с требованиями пункта 1.10. настоящего стандарта;

- дополнительное включение в учебный план адаптационных

дисциплин;

- изменение соотношения контактной работы и самостоятельной работы обучающегося;

- изменения темпа освоения дисциплин (модулей) и практик и соответствующего изменения календарного учебного графика;

- изменения способов проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Перечень условий, соблюдение которых обязательно при переводе обучающегося на адаптированную образовательную программу, определяется в зависимости от особенностей конкретного обучающегося.

4.9.5. К реализации образовательной программы привлекаются научно-педагогические работники, прошедшие инструктаж и обучение для работы с инвалидами, владеющие специальными педагогическими подходами и методами обучения обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

V. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ

5.1. Качество образовательной деятельности по образовательной программе оценивается:

- руководителем программы – по результатам мониторинга образовательной программы и оценки эффективности ее реализации;

- работодателями – по результатам ее разработки (путем экспертизы образовательной программы) и в ходе, и по результатам ее освоения обучающимися (путем участия в практиках и ГИА);

- студентами – по результатам ежегодного анкетирования для выявления удовлетворенности образовательной деятельностью.

5.2. Качество образовательной деятельности и подготовки

обучающихся по программе магистратуры определяется через процедуры внутренней и внешней оценки:

5.2.1. К процедуре внутренней оценки привлекаются педагогические и иные работники, участвующие в разработке и реализации программ магистратуры, и обучающиеся.

5.2.2. Независимая промежуточная аттестация проводится при наличии единых оценочных средств, утвержденным Ученым советом Академии.

5.2.3. Государственный экзамен (при наличии) проводится по нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

5.2.4. Выпускная квалификационная работа выполняется обучающимся либо группой обучающихся и представляет собой самостоятельную работу (проект).

Содержание выпускной квалификационной работы должно включать в себя информацию, демонстрирующую знание обучающимся (обучающимися) актуальных проблем и тенденций в освоенной профессиональной сфере и его способность осуществлять профессиональную деятельность в области государственного и муниципального управления.

5.2.5. Оценка результатов освоения образовательной программы должна учитывать результаты обучающегося, вошедшие в портфолио, которое является средством мониторинга развития и формирования компетенции и средством отслеживания динамики профессионально-личностного становления выпускника. Руководитель программы самостоятельно устанавливает порядок учета портфолио при оценивании выпускной квалификационной работы или государственного экзамена в программе государственной итоговой аттестации. Количество баллов, установленных за портфолио, не может превышать 5 процентов от максимально возможного по выбранному аттестационному испытанию.

5.2.6. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Перечень Федеральных законов, квалификационных требований, профессиональных стандартов

| № п/п | Наименование нормативного правового акта | Реквизиты нормативного правового акта |
|-------|--|---|
| 1. | Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» | № 79-ФЗ от 27 июля 2004 года |
| 2. | Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» | № 25-ФЗ от 2 марта 2007 года |
| 3. | Методический инструментарий по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы | Версия 3.2, утвержденная Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации |
| 4. | Методический инструментарий по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы. | Версия 3.2, утвержденная Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации |
| 5. | Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих | Утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации |

Перечень профессиональных стандартов

| Код | Наименование профессионального стандарта | Приказ Минтруда России | | Регистрационный номер Минюста России | |
|--------|---|------------------------|------------|--------------------------------------|-------|
| | | № | Дата | Дата | № |
| 08.041 | Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства | 431н | 20.07.2020 | 17.08.2020 | 59295 |
| 09.002 | Специалист по конкурентному праву | 625н | 09.10.2018 | 31.10.2018 | 52581 |

**Соответствие универсальных и общепрофессиональных компетенций,
установленных ФГОС ВО и ОС**

| | ФГОС ВО | ОС Академии |
|---|---|--|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий | <i>Реализуется в соответствии с ФГОС</i> |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | <i>Реализуется в соответствии с ФГОС</i> |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели | <i>Реализуется в соответствии с ФГОС</i> |
| Коммуникация | УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | <i>Реализуется в соответствии с ФГОС</i> |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | <i>Реализуется в соответствии с ФГОС</i> |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | <i>Реализуется в соответствии с ФГОС</i> |
| Общепрофессиональные компетенции | | |
| | ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти | <i>Реализуется в соответствии с ФГОС</i> |
| | ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на | <i>Реализуется в соответствии с ФГОС</i> |

| | | |
|--|--|--|
| | основе рискориентированного подхода | |
| | ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализации определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики | <i>Реализуется в соответствии с ФГОС</i> |
| | ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти | <i>Реализуется в соответствии с ФГОС</i> |
| | ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом | <i>Реализуется в соответствии с ФГОС</i> |
| | ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти | <i>Реализуется в соответствии с ФГОС</i> |
| | ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность и процедуры в профессиональной сфере | <i>Реализуется в соответствии с ФГОС</i> |
| | ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного | <i>Реализуется в соответствии с ФГОС</i> |

| | | |
|--|--|--|
| | самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации | |
| | ОПК ОС-9. Способен определять основные направления функционирования органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества и обеспечивать их реализацию | |

Перечень универсальных и общепрофессиональных компетенций и ключевых индикаторов уровня магистратуры

| Наименование категории компетенций | Код и наименование компетенции | Ключевые индикаторы |
|---|--|---|
| Универсальные компетенции | | |
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | Вырабатывает стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения проблемных ситуаций |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | Оценивает ресурсы и определяет способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | Использует властные полномочия для организации работы команды по достижению поставленной цели |
| Коммуникация | УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | Организует и осуществляет коммуникативное взаимодействие в профессиональной и академической среде на русском и иностранном языках |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | Организует межкультурное взаимодействие с учетом этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий и психофизиологических особенностей. |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | Определяет собственные потребности в профессиональном и личностном росте и способы их удовлетворения с использованием возможностей системы непрерывного образования |
| Общепрофессиональные компетенции | | |
| | ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти | Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами служебной этики и законодательством |

| | | |
|--|---|---|
| | | противодействию коррупции |
| | ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе рискориентированного подхода | Определяет стратегию деятельности публичного органа (организации, учреждения), организует разработку и обеспечивает реализацию управленческого решения |
| | ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализации, определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики | Применяет принципы и требования юридической техники при разработке проектов нормативных правовых актов, их экспертизе и оценке воздействия на общественные отношения |
| | ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти | Использует современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности для обеспечения информационной открытости деятельности публичного органа (организации, учреждения) |
| | ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом | Использует методы финансового планирования и бюджетирования в сфере публичного управления, управления в социальной сфере |
| | ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти | Организует разработку проектов, моделирует процессы и процедуры их реализации в сфере публичного управления, управления в социальной сфере |
| | ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность и процедуры в профессиональной сфере | Использует методы гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении научно-исследовательских, экспертных и аналитических работ в профессиональной сфере |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p> | <p>Осуществляет межведомственные коммуникации в сфере публичного управления, а также коммуникации публичных органов с негосударственными институтами и гражданами</p> |
| | <p>ОПК ОС-9. Способен определять основные направления функционирования органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества и обеспечивать их реализацию</p> | <p>Определяет основные направления деятельности органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества, организует и обеспечивает их реализацию</p> |