

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления
Кафедра государственного управления и политологии

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры
государственного управления и
политологии

Протокол от «28» августа 2017 г.
№ 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и
обучающихся инвалидов

Б1.В.ДВ.6.1 АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТОМ И
МЕЖБЮДЖЕТНЫМИ ОТНОШЕНИЯМИ
(индекс и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

по направлению подготовки

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

(код и наименование направления подготовки)

Антикризисное государственное и муниципальное управление

(профиль)

Бакалавр

квалификация

очная, заочная

форма(ы) обучения

Год набора - 2018

Волгоград, 2017 г.

Автор(ы)-составитель(и):

канд. экон. наук, доцент кафедры государственного управления и политологии

Золотько Т.А.

Заведующий кафедрой государственного управления и политологии

Злочевский И.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине	10
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	26
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	34
6.1. Основная литература	34
6.2. Дополнительная литература	34
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	34
6.4. Нормативные правовые документы	35
6.5. Интернет-ресурсы	35
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	36

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина Б1.В.ДВ.6.1 «Антикризисное управление бюджетом и межбюджетными отношениями» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-20	Способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	ПК-20.2.2.2	Формирование способности свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права при антикризисном управлении бюджетом и межбюджетными отношениями.
ДПК-2	Организация применения экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, структурой государственных (муниципальных) активов, в том числе в условиях антикризисных бюджетных ограничений	ДПК-2.1.1	Формирование навыков применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, структурой государственных (муниципальных) активов, в том числе в условиях бюджетных ограничений

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
направлена на формирование функций, связанных с организацией эффективной работы в рамках правовой системы России и регулированием деятельности государственных и муниципальных органов (по результатам форсайт-сессии, утв. протоколом кафедры государственного управления и политологии №1 от 30.08.2016 г.)	ПК-20.2.2.2	На уровне знаний: Знание нормативно-правового регулирования антикризисного управления бюджетом и межбюджетными отношениями.
		На уровне умений: Умение применять основные нормы права при разработке мероприятий по управлению государственным и муниципальным имуществом в рамках антикризисного управления бюджетом и межбюджетными отношениями.
		На уровне навыков: Навыки применения законодательства и нормативных правовых актов при диагностике кризисных проявлений в бюджете и межбюджетных отношениях, анализе макроэкономических показателей бюджета и межбюджетных отношений.

ОТФ/ГФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Подготовка и анализ документов бюджетного планирования, данных об эффективности бюджетных расходов, использования государственных (муниципальных) активов (по результатам форсайт-сессии, утв. протоколом кафедры государственного управления и политологии №1 от 30.08.2016 г.)	ДПК-2.1.1	На уровне знаний: Знание теории цикличности, принципов антикризисного управления, терминов и методов антикризисного управления.
		На уровне умений: Основные методы управления государственным и муниципальным имуществом при антикризисном управлении. Разработка мероприятий по управлению государственным и муниципальным имуществом в рамках антикризисного управления бюджетом и межбюджетными отношениями.
		На уровне навыков: Навыки диагностики кризисных проявлений в бюджете и межбюджетных отношениях, анализа макроэкономических показателей бюджета и межбюджетных отношений.

2. Объем и место дисциплины в структуре АОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.6.1 «Антикризисное управление бюджетом и межбюджетными отношениями» принадлежит к блоку вариативная часть, дисциплины по выбору. В соответствии с учебным планом, по очной форме обучения дисциплина осваивается в 7 семестре. На заочной форме дисциплина осваивается на 4 курсе в течении сессий В и С. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 2 ЗЕ (72 часа).

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики, государственного управления, политологии, юриспруденции, а также на приобретенных ранее умениях и навыках в сфере регионального и муниципального управления. Знания и навыки, получаемые студентами в результате изучения дисциплины, необходимы для организации эффективного функционирования государственных и муниципальных финансов при осуществлении бюджетного процесса, управлении государственной и муниципальной собственностью, реализации государственных и муниципальных целевых программ.

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.6.1 «Антикризисное управление бюджетом и межбюджетными отношениями» реализуется после изучения: Б1.В.ДВ.1 «Антикризисная экономическая политика в субъекте РФ», Б1.В.ДВ.5 «Антикризисное управление социальной инфраструктурой». Б1.В.ДВ.10 «Зарубежный опыт государственного антикризисного управления», Б1.В.ДВ.13 «Антикризисное управление социально-экономическими системами».

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 36 часов и на самостоятельную работу обучающихся – 36 часов.

По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 14 часов и на самостоятельную работу обучающихся – 58 часов.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости и, промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
7 семестр								
Тема 1	Теоретические аспекты кризиса и антикризисного управления.	4	2	-	0	-	2	О
Тема 2	Процедуры антикризисного управления бюджетом и межбюджетными отношениями.	6	4	-	2-	-	0	О
Тема 3	Диагностика кризисных проявлений в бюджете и межбюджетных отношениях.	6	4	-	-	-	2	РС, Д
Тема 4	Мониторинг ключевых параметров бюджета и бюджетных отношений.	10	4	-	2	-	4	РС, Д
Тема 5	Ресурсное обеспечение.	10	2	-	2	-	6	О
Тема 6	Межбюджетные отношения.	10	2	-	4	-	4	О
Тема 7	Формы и инструменты государственных и муниципальных заимствований.	6	2	-	2	-	2	О
Тема 8	Управление государственным и муниципальным долгом.	8	2	-	4	-	4	О
Тема 9	Антикризисные меры управления государственным и муниципальным имуществом.	6	4	-	2	-	2	О
Тема 10	Антикризисная стратегия управления бюджетом и межбюджетными отношениями.	6	2	-	0	-	2	О, Т (итоговое тестирование по текущему контролю)
Промежуточная аттестация		-	-	-	-	-	-	зачёт
Всего:		72	20	-	16		36	2 ЗЕ
Заочная форма обучения								
4 курс								
Тема 1	Теоретические аспекты кризиса и антикризисного управления.	6	1	-		-	5	О
Тема 2	Процедуры антикризисного управления бюджетом и межбюджетными отношениями.	7	1	-	1	-	5	О
Тема 3	Диагностика кризисных проявлений в бюджете и межбюджетных отношениях.	7		-	1	-	6	РС, Д
Тема 4	Мониторинг ключевых параметров бюджета и бюджетных отношений.	7		-	1	-	6	РС, Д
Тема 5	Ресурсное обеспечение.	7		-	1	-	6	О
Тема 6	Межбюджетные отношения.	6		-		-	6	О

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости и, промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 7	Формы и инструменты государственных и муниципальных заимствований.	7		-	1	-	6	О
Тема 8	Управление государственным и муниципальным долгом.	7	1	-		-	6	О
Тема 9	Антикризисные меры управления государственным и муниципальным имуществом.	7		-	1	-	6	О
Тема 10	Антикризисная стратегия управления бюджетом и межбюджетными отношениями.	7	1	-		-	6	О, Т (итоговое тестирование по текущему контролю)
Промежуточная аттестация		4	-	-	-	-	-	Зачёт
Всего:		72 / 2 ЗЕ	4	-	6		58	4

Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), диспут (Д), ситуационная задача (СЗ)

Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические аспекты кризиса и антикризисного управления.

Понятие кризиса. Типология кризисов и их источники в экономике регионов и муниципальных образований. Теория цикличности. Принципы антикризисного управления.

Тема 2. Процедуры антикризисного управления бюджетом и межбюджетными отношениями.

Внешние процедуры антикризисного управления: контроль исполнения бюджета, федеральное (государственное) вмешательство, реорганизация и банкротство публичных образований. Внутренние процедуры антикризисного управления территорий: развития доходных ресурсов и эффективное их расходование, реструктуризация государственного и муниципального долга, санация бюджета, разработка антикризисной стратегии. Нормативно-правовое регулирование антикризисного управления бюджетом и межбюджетными отношениями.

Тема 3. Диагностика кризисных проявлений в бюджете и межбюджетных отношениях.

Виды бюджетного анализа. Оценка устойчивости территориальных бюджетов. Критерии текущей устойчивости. Параметры внешней среды, влияющие на устойчивость бюджета. Типы устойчивости бюджетов. Анализ макроэкономических показателей бюджета и межбюджетных отношений.

Тема 4. Мониторинг ключевых параметров бюджета и бюджетных отношений.

Мониторинг ключевых параметров составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета; налогообложения и собираемости налогов; соблюдения принципов бюджетного устройства и налогообложения; долговых и текущих обязательств; межбюджетных отношений; управления государственным и муниципальным имуществом.

Тема 5. Ресурсное обеспечение.

Полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Инвентаризация исполняемых и переданных полномочий. Расчет минимальной потребности в финансовом обеспечении расходных обязательств органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Прогнозирование объемов финансовой помощи для региональных и местных бюджетов.

Тема 6. Межбюджетные отношения.

Виды межбюджетных отношений. Признаки межбюджетных отношений. Полномочия РФ в сфере межбюджетных отношений. Принципы предоставления межбюджетных трансфертов. Полномочия субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в сфере межбюджетных отношений. Понятие, формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов. Субвенции. Субсидии. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности.

Тема 7. Формы и инструменты государственных и муниципальных заимствований.

Формы долговых обязательств. Государственные и муниципальные заимствования: цели, виды, сроки погашения. Виды государственных и муниципальных ценных бумаг.

Кредиты коммерческих банков, их классификация. Бюджетный кредит: понятие, способы обеспечения и условия предоставления.

Тема 8. Управление государственным и муниципальным долгом.

Государственный долг РФ. Государственный долг субъекта РФ. Муниципальный внутренний долг. Структура государственного (муниципального) долга. Управление государственным (муниципальным) долгом: методы управления, цикл управления государственным долгом. Предельные величины основных параметров бюджета: предельный объем государственных и муниципальных заимствований; предельный размер расходов на обслуживание государственного и муниципального долга; дефицит бюджета. Основные направления государственной долговой политики Российской Федерации. Методы стимулирования региональной и муниципальной власти к повышению ответственности за качество долговой политики и осуществлению жесткого контроля за расходами бюджетов. Анализ объема и структуры государственного долга субъектов Российской Федерации и долга муниципальных образований.

Тема 9. Антикризисные меры управления государственным и муниципальным имуществом.

Основные методы управления государственным и муниципальным имуществом при антикризисном управлении государственным и муниципальным имуществом. Разработка мероприятий по управлению государственным и муниципальным имуществом в рамках антикризисного управления бюджетом и межбюджетными отношениями. Администрирование доходов от управления государственным и муниципальным имуществом. Банкротство отдельных категорий должников.

Тема 10. Антикризисная стратегия управления бюджетом и межбюджетными отношениями.

Инструменты антикризисного управления и их выбор. Этапы разработки антикризисной стратегии. Анализ внешних и внутренних факторов. Пересмотр миссии и целей управления бюджетом и межбюджетными отношениями. Анализ альтернативных стратегий. Реализация стратегий. Оценка принятой стратегии. Бюджетно-налоговое регулирование. Совершенствование организационных структур государственного управления.

На самостоятельную работу студентов по дисциплине Б1.В.ДВ.6.1 «Антикризисное управление бюджетом и межбюджетными отношениями» выносятся следующие темы:

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Очная форма	Заочная форма
1	2	3	4	5
1.	Бюджет	Правила определения расчетного объема расходных обязательств субъекта Российской Федерации и муниципальных образований	О	О
2.	Бюджет	Порядок функционирования трехсторонней комиссии по вопросам межбюджетных отношений	О	О
3.	Межбюджетные отношения	Правила формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектам Российской Федерации	О, СЗ	О, СЗ
4.	Межбюджетные отношения	Показатели результативности использования субсидий субъектами Российской Федерации	О, СЗ	О, СЗ
5.	Внешний долг.	Структура государственного внешнего долга Российской Федерации	О	О
6.	Внешний долг.	Задолженность Российской Федерации по	О	О

		внешним облигационным займам		
7.	Внешний долг.	Государственные гарантии Российской Федерации в иностранной валюте	О	О
8.	Государственные и муниципальные ценные бумаги	Выпуск и погашение федеральных государственных ценных бумаг	О	О
9.	Управление государственным и муниципальным имуществом	Практика государственно-частного партнерства	О	О
10.	Зарубежный опыт антикризисного управления бюджетом и межбюджетными отношениями.	Управление централизованными финансами в ведущих зарубежных странах	О, Т	О, Т

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.6.1 «Антикризисное управление бюджетом и межбюджетными отношениями» используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
Очная форма		
Тема 1	Теоретические аспекты кризиса и антикризисного управления.	Устный опрос
Тема 2	Процедуры антикризисного управления бюджетом и межбюджетными отношениями.	Устный опрос
Тема 3	Диагностика кризисных проявлений в бюджете и межбюджетных отношениях.	Групповое решение ситуационной задачи, групповой разбор ситуаций, диспут
Тема 4	Мониторинг ключевых параметров бюджета и бюджетных отношений.	Групповое решение ситуационной задачи, групповой разбор ситуаций, диспут
Тема 5	Ресурсное обеспечение.	Устный опрос
Тема 6	Межбюджетные отношения.	Устный опрос
Тема 7	Формы и инструменты государственных и муниципальных заимствований.	Устный опрос
Тема 8	Управление государственным и муниципальным долгом.	Устный опрос
Тема 9	Антикризисные меры управления государственным и муниципальным имуществом.	Устный опрос
Тема 10	Антикризисная стратегия управления бюджетом и межбюджетными отношениями.	Устный опрос, Письменный тест (итоговое тестирование по текущему контролю)
Заочная форма		
Тема 1	Теоретические аспекты кризиса и антикризисного управления.	Устный опрос
Тема 2	Процедуры антикризисного управления бюджетом и межбюджетными отношениями.	Устный опрос
Тема 3	Диагностика кризисных проявлений в бюджете и межбюджетных отношениях.	Групповое решение ситуационной задачи
Тема 4	Мониторинг ключевых параметров бюджета и бюджетных отношений.	Групповое решение ситуационной задачи
Тема 5	Ресурсное обеспечение.	Устный опрос
Тема 6	Межбюджетные отношения.	Устный опрос
Тема 7	Формы и инструменты государственных и муниципальных заимствований.	Устный опрос
Тема 8	Управление государственным и муниципальным долгом.	Устный опрос
Тема 9	Антикризисные меры управления государственным и муниципальным имуществом.	Устный опрос
Тема 10	Антикризисная стратегия управления бюджетом и межбюджетными отношениями.	Устный опрос, Письменный тест (итоговое тестирование по текущему контролю)

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета методом устного опроса по перечню примерных вопросов из п.4.3.

К сдаче зачета по дисциплине допускаются студенты, получившие не меньше 60 баллов при текущей аттестации. При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи зачета студентом является

изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы, и практические навыки, освоенные при решении задач в течение семестра.

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачёту, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачёте. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Тема 1. Теоретические аспекты кризиса и антикризисного управления.

Вопросы устного опроса:

1. Определение кризиса.
2. Типология кризисов.
3. Источники кризисов в экономике регионов и муниципальных образований.
4. Теория цикличности.
5. Принципы антикризисного управления.

Тема 2. Процедуры антикризисного управления бюджетом и межбюджетными отношениями.

Вопросы для устного опроса:

- a. Контроль исполнения бюджета.
- b. Федеральное (государственное) вмешательство.
- c. Реорганизация и банкротство публичных образований.
- d. Развития доходных ресурсов и эффективное их расходование.
- e. Реструктуризация государственного и муниципального долга.
- f. Санация бюджета.
- g. Разработка антикризисной стратегии.

Тема 3. Диагностика кризисных проявлений в бюджете и межбюджетных отношениях.

Вопросы для устного опроса:

- a. Виды бюджетного анализа.
- b. Оценка устойчивости территориальных бюджетов.
- c. Критерии текущей устойчивости.
- d. Параметры внешней среды, влияющие на устойчивость бюджета.
- e. Типы устойчивости бюджетов.
- f. Макроэкономические показатели бюджета и межбюджетных отношений.

Ситуационная задача

Диагностика кризисных проявлений в бюджете и межбюджетных отношениях на примере бюджета Волгоградской области за 2014-2016 гг.

Задание:

1) Заполнить исходные и расчетные данные на основании показателей закона Волгоградской области «Об областном бюджете на 20XX год и на плановый период 20XX и 20XX годов».

2) По данным Таблицы 1-2 определить динамику макроэкономических показателей бюджетов.

3) По данным Таблиц 3-4 проанализировать структуру и динамику доходов бюджета. Определить возможные резервы пополнения доходной части бюджета. Результат изобразить графически.

4) Полученные результаты визуализировать.

Таблица 1

[illegible]

Таблица 2

[illegible]

Таблица 3

Показатели	Исполнение						Прогноз					
	2014		2015		2016		2017		2018		2019	
	млрд. руб.	Доля в общей сумме доходов по видам, %	млрд. руб.	Доля в общей сумме доходов	млрд. руб.	Доля в общей сумме доходов в по видам, %	млрд. руб.	Доля в общей сумме доходов в по видам, %	млрд. руб.	Доля в общей сумме доходов в по видам, %	млрд. руб.	Доля в общей сумме доходов в по видам, %

Налоговые доходы, в том числе:													
Неналоговые доходы, в том числе													
Безвозмездные поступления, в том числе													

Таблица 4

Показатели	Исполнение						Прогноз					
	2014		2015		2016		2017		2018		2019	
	млрд. руб.	% к 2013	млрд. руб.	% к 2014	млрд. руб.	% к 2015	млрд. руб.	% к 2016	млрд. руб.	% к 2017	млрд. руб.	% к 2018
Налоговые доходы, в том числе:												
Неналоговые доходы, в том числе												
Безвозмездные поступления, в том числе												

Тема 4. Мониторинг ключевых параметров бюджета и бюджетных отношений.

Вопросы для устного опроса:

- Ключевые параметры составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета.
- Принципы бюджетного устройства и налогообложения.
- Долговые и текущие обязательства.
- Межбюджетные отношения.
- Управление государственным и муниципальным имуществом.

Ситуационная задача

Диагностика кризисных проявлений в бюджете и межбюджетных отношениях на примере бюджета Волгоградской области за 2014-2016 гг.

Задание:

1) По данным Таблиц 5-6 проанализировать структуру и динамику расходной части бюджета, в том числе межбюджетных трансфертов. Определить возможные источники сокращения расходов.

2) Полученные результаты визуализировать.

Таблица 5

Наименование показателя	Раздел, подраздел	Исполнение					
		2014	% к 2013	2015	% к 2014	2016	% к 2015

ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100						
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102						
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103						
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104						
Судебная система	0105						
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106						
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107						
Резервные фонды	0111						
Прикладные научные исследования в области общегосударственных вопросов	0112						
Другие общегосударственные вопросы	0113						
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200						
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203						
Мобилизационная подготовка экономики	0204						
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300						
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309						
Обеспечение пожарной безопасности	0310						
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314						
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400						
Общеэкономические вопросы	0401						
Топливо-энергетический комплекс	0402						
Сельское хозяйство и рыболовство	0405						
Водное хозяйство	0406						
Лесное хозяйство	0407						
Транспорт	0408						
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409						
Связь и информатика	0410						
Другие вопросы в области национальной экономики	0412						
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500						
Жилищное хозяйство	0501						
Коммунальное хозяйство	0502						
Благоустройство	0503						
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505						
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0600						
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	0603						
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605						
ОБРАЗОВАНИЕ	0700						
Дошкольное образование	0701						
Общее образование	0702						
Дополнительное образование детей	0703						
Среднее профессиональное образование	0704						
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705						
Высшее образование	0706						
Молодежная политика	0707						
Другие вопросы в области образования	0709						
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800						
Культура	0801						
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804						
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	0900						
Стационарная медицинская помощь	0901						
Амбулаторная помощь	0902						
Скорая медицинская помощь	0904						
Санаторно-оздоровительная помощь	0905						
Заготовка, переработка, хранение и обеспечение безопасности донорской крови и ее компонентов	0906						
Санитарно-эпидемиологическое благополучие	0907						
Прикладные научные исследования в области здравоохранения	0908						
Другие вопросы в области здравоохранения	0909						
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000						
Пенсионное обеспечение	1001						
Социальное обслуживание населения	1002						
Социальное обеспечение населения	1003						
Охрана семьи и детства	1004						

Другие вопросы в области социальной политики	1006						
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100						
Массовый спорт	1102						
Спорт высших достижений	1103						
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1105						
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200						
Периодическая печать и издательства	1202						
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204						
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	1300						
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	1301						
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1400						
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1401						
Иные дотации	1402						
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	1403						
Итого							

Таблица 6

№ п/п	Наименование государственной программы Волгоградской области	2014			2015			2016			
		Пл ан	Фа кт	Про цент испо лнен ия, %	Пл ан	Фа кт	Про цент испо лнен ия, %	Пл ан	Фа кт	Про цент испо лнен ия, %	Проц ент испол нения к 2014, %

Тема 6. Межбюджетные отношения.

Вопросы для устного опроса:

1. Виды межбюджетных отношений.
2. Признаки межбюджетных отношений.
3. Полномочия РФ в сфере межбюджетных отношений.
4. Принципы предоставления межбюджетных трансфертов.
5. Полномочия субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в сфере межбюджетных отношений.
6. Субвенции.
7. Субсидии.
8. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности.

Тема 7. Формы и инструменты государственных и муниципальных заимствований.

Вопросы для устного опроса:

- a. Формы долговых обязательств.
- b. Государственные и муниципальные заимствования.
- c. Виды государственных и муниципальных ценных бумаг.
- d. Кредиты коммерческих банков.
- e. Бюджетный кредит.

Тема 8. Управление государственным и муниципальным долгом.

Вопросы для устного опроса:

1. Государственный долг РФ.
2. Государственный долг субъекта РФ.
3. Муниципальный внутренний долг.
4. Структура государственного (муниципального) долга.
5. Управление государственным (муниципальным) долгом.
6. Предельный объем государственных и муниципальных заимствований.
7. Предельный размер расходов на обслуживание государственного и муниципального долга.
8. Дефицит бюджета.
9. Основные направления государственной долговой политики Российской Федерации.
10. Методы стимулирования региональной и муниципальной власти к повышению ответственности за качество долговой политики и осуществлению жесткого контроля за расходами бюджетов.

Тема 9. Антикризисные меры управления государственным и муниципальным имуществом.

Вопросы для устного опроса:

1. Основные методы управления государственным и муниципальным имуществом.
2. Мероприятия по управлению государственным и муниципальным имуществом.
3. Администрирование доходов от управления государственным и муниципальным имуществом.
4. Банкротство отдельных категорий должников.

Тема 10. Антикризисная стратегия управления бюджетом и межбюджетными отношениями.

Вопросы для устного опроса:

1. Инструменты антикризисного управления и их выбор.
2. Этапы разработки антикризисной стратегии.

3. Анализ внешних и внутренних факторов.
4. Пересмотр миссии и целей управления бюджетом и межбюджетными отношениями.
5. Анализ альтернативных стратегий. Реализация стратегий.
6. Оценка принятой стратегии.
7. Совершенствование организационных структур государственного управления.

Итоговый тест по текущему контролю

Вопрос 1. Кризис неплатежеспособности характеризуется:

1. Затрагивает все сферы местной экономики, возникает при потере администрацией стратегического видения проблем развития территории, при желании сохранить преимущественно административный механизм управления и отказе переходить на рыночные методы хозяйствования, особенно характерен для территорий с относительно высокой долей государственного и муниципального сектора.
2. Возникновение неплатежеспособности в связи с недостатками менеджмента, когда наблюдается необоснованный рост расходов бюджета, что в будущем может привести к необходимости расширенного использования заемных средств. Выражается в снизившейся доле собственных доходов бюджета.
3. Внешнее проявление нарушений в функционировании территориальной системы, когда муниципальное образование не способно погасить свои долги. Кредиторы отказываются поставленные товары и оказанные услуги, а также выполнять работы или услуги по муниципальному заказу без предоплаты, банки отказывают в дальнейшей выдаче кредитов.
4. Характеризуется стойкой динамикой профицита бюджета.

Вопрос 2. Кризис, охватывающий территорию отдельного субъекта федерации или территорию нескольких муниципальных образований, расположенных в разных субъектах федерации, но имеющих общие границы, является:

1. Региональным
2. Национальным
3. Местным
4. Публичным

Вопрос 3. Не является формой долговых обязательств:

1. Государственный заем (заимствование)
2. Погашение кредиторской задолженности
3. Пролонгация и реструктуризация долговых обязательств прошлых лет.
4. Бюджетные кредиты

Вопрос 4. Реструктуризация долга это:

- a. Погашение старой задолженности путем выпуска новых займов.
- b. Изменение размера доходности займа, например, снижение или повышение процентной ставки дохода, выплачиваемого государством своим кредиторам.
- c. Увеличение срока действия уже выпущенных займов.
- d. Прекращение долговых обязательств, составляющих государственный или муниципальный долг, с заменой указанных долговых обязательств иными долговыми обязательствами, предусматривающими другие условия обслуживания и погашения обязательств. Может быть с частичным списанием (сокращением) суммы основного долга.

Вопрос 5. Задачами бюджетного анализа является определение:

- a. Обоснованности вводимых налогов и сборов, материальных финансовых норм и нормативов бюджетного финансирования; анализ доходов и расходов бюджетов по их функциональному, ведомственному и экономическому содержанию; соблюдение принципов бюджетного устройства, бюджетного процесса, сметного

- финансирования и налогообложения; выявление резервов роста доходной базы бюджетов, а потребностей территории в финансовых ресурсах, их сопоставление и анализ; изучение уровня собираемости налогов и расходования бюджетных средств; оценка организации управления бюджетом, подготовка аналитической информации для принятия эффективных управленческих решений и др.
- b. факторов, определяющих финансовый потенциал территории (отраслевая структура экономики и ее конкурентоспособность, финансово-экономическое положение предприятий); социально-демографическая среда, уровень и качество жизни населения, состояние рынка труда; условия и факторы, обеспечивающие стабильность бюджетной системы в целом.
 - c. изменения доли рынка; изменение объема продаж; изменение размера прибыли (с учетом сезонных факторов); доходность акций; слабые и сильные стороны, возможности и угрозы; изменение качества и характеристик товара; изменение имиджа (деловой репутации); существующие производственные возможности; технологическое окружение и возможности; изменения в сбытовой сети; маркетинговые компании; изменение финансового положения; уровень и структура издержек в сравнении с конкурентами.
 - d. научной обоснованности антикризисных мер; правового обеспечения антикризисного управления; поддержка финансовой системы; оказание помощи крупнейшим структурообразующим предприятиям; приоритетность социальной защиты населения; предотвращение массовых высвобождений; поддержка малого бизнеса и расширение самозанятости населения.

Вопрос 6. Антикризисное бюджетно-налоговое регулирование включает в себя:

- a. пересмотр бюджета в условиях падения государственных доходов, обеспечение бюджетного финансирования антикризисных программ, уточнение размера и ограничения бюджетного дефицита, обеспечения права на расширение возможностей для оказания поддержки предприятий и муниципальных образований, на изменение порядка администрирования таможенных платежей, на расширение состава источников финансирования дефицита бюджета, введения режима жесткой экономии, повышение эффективности использования бюджетных средств и др.
- b. принятия мер кредитования на приемлемых условиях; восстановление инвестиционных процессов в экономике, доступ к более доступным кредитам для реального сектора экономики; снижению ставки рефинансирования, регулирование норм обязательных резервов, операций на открытом рынке.
- c. комплекс мер, нацеленных на расширение доступа предприятий к финансовым ресурсам через прямое кредитование госбанками, стимулирование частного кредитования с помощью субсидирования процентных ставок по кредитам, предоставление государственных гарантий, создание условий для выпуска акций и облигаций для последующего их выкупа полномоченными организациями.
- d. совершенствование организационных структур государственного управления.

Вопрос 7. Под градообразующими организациями понимаются юридические лица,

- Численность работников которых составляет не менее 50% численности работающего населения соответствующего населенного пункта. А также организации, численность работников которых превышает 5 000 человек.
- Численность работников которых составляет не менее 25% численности работающего населения соответствующего населенного пункта. А также организации, численность работников которых превышает 5 000 человек.
- Численность работников которых составляет не менее 25% численности работающего населения соответствующего населенного пункта. А также организации, численность работников которых превышает 10 000 человек.

- Численность работников которых составляет не менее 5% численности работающего населения соответствующего населенного пункта. А также организации, численность работников которых превышает 50 000 человек.

Вопрос 8. Целью инвентаризация исполняемых и переданных полномочий является:

- проверка полноты отражения в учете расходных обязательств публичного образования;
- выявление фактов возложения на органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления полномочий без необходимого финансового обеспечения;
- выявление фактов осуществления полномочий без необходимого правового основания;
- выявление фактов передачи части полномочий по решению вопросов местного значения на исполнение поселениям.

Вопрос 9. Целью управления государственным имуществом является:

- а. приватизация предприятий нерезидентам РФ с целью увеличения доходов бюджета;
- б. стимулирование развития экономики;
- с. повышение конкурентоспособности государственных предприятий;
- д. увеличение количества унитарных предприятий с целью увеличения доходов соответствующего бюджета.

Вопрос 10. Признаками банкротства предприятия являются:

1. неспособность юридического лица удовлетворить требования кредиторов в течение трех месяцев;
2. неспособность юридического лица удовлетворить требования кредиторов в течение года;
3. стоимость чистых активов меньше размера уставного капитала;
4. решение учредителя.

Вопрос 11. К способам приватизации унитарных предприятий относятся:

- а. Слияние двух или нескольких унитарных предприятий; присоединение к унитарному предприятию одного или нескольких унитарных предприятий; разделение унитарного предприятия на два или несколько унитарных предприятий; выделение из унитарного предприятия одного или нескольких унитарных предприятий; преобразование унитарного предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы.
- б. Преобразование унитарного предприятия в открытое акционерное общество или в общество с ограниченной ответственностью с отчуждением доли акций; продажа государственного или муниципального имущества на аукционе; продажа акций акционерных обществ на специализированном аукционе; продажа государственного или муниципального имущества на конкурсе.
- с. Национализация имущества.
- д. Преобразование унитарного предприятия в учреждение.

Вопрос 12. Основные условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета регулируются:

1. Нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления.
2. Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Трехсторонней комиссией, включающей депутатов Государственной Думы, членов Совета Федерации и представителей Правительства Российской Федерации.
4. Законами и решениями о бюджете.

Вопрос 13. Критериями текущей устойчивости региональных бюджетов не являются:

- a. обеспечение полностью и в срок текущих платежей в региональный бюджет;
- b. своевременное покрытие текущих обязательств и недопущение накопления задолженности перед бюджетной сферой;
- c. значительная доля промышленности в структуре экономики;
- d. обеспечение нормальной ликвидности бюджета.

Вопрос 14. Кризис стабильности (кризис застоя) характеризуется следующими явлениями:

- a. руководство начинает «наводить порядок»;
- b. публикация средствами массовой информации негативных материалов об организации по поводу реальных и выдуманных фактов;
- c. увеличение числа случаев нарушения трудовой дисциплины;
- d. отсутствие динамики в показателях деятельности организации.

Вопрос 15. К собственным доходам бюджетов не относятся:

- a. налоговые доходы, зачисляемые в бюджеты в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством о налогах и сборах;
- b. имущество, полученное при разграничении собственности от другого публичного образования Российской Федерации;
- c. неналоговые доходы, зачисляемые в бюджеты в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований;
- d. доходы, полученные бюджетами в виде безвозмездных поступлений, за исключением субвенций.

Вопрос 16. Целью управления государственным имуществом является:

1. приватизация предприятий нерезидентам РФ с целью увеличения доходов бюджета;
2. стимулирование развития экономики;
3. повышение конкурентоспособности государственных предприятий;
4. увеличение количества унитарных предприятий с целью увеличения доходов соответствующего бюджета.

Вопрос 17. Процедура банкротства включает в себя этапы:

1. наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение;
2. только реализацию имущества;
3. погашение долгов перед бюджетом;
4. финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение.

Вопрос 18. Для участия в аукционе приватизации объекта имущества претендент вносит задаток в размере?

1. 5 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже государственного или муниципального имущества;
2. 10 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже государственного или муниципального имущества;
3. 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже государственного или муниципального имущества;
4. 30 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже государственного или муниципального имущества.

Вопрос 19. Приватизация имущества, входящего в состав объекта концессионного соглашения, производится:

1. при условии досрочного расторжения концессионного соглашения;
2. после окончания срока действия концессионного соглашения;
3. в период действия концессионного соглашения;
4. не ранее, чем через год после окончания срока действия концессионного соглашения.

Вопрос 20. Абсолютно устойчивое состояние бюджета характеризуется:

- a. высокой долей собственных доходов муниципального образования в общих доходах бюджета и возможностью покрывать минимальные расходы бюджета за счет собственных и регулирующих доходов;
- b. балансом минимальных расходов бюджета и его доходов;
- c. предполагает прочие поступления в виде субсидий или дотаций из вышестоящего бюджета для покрытия минимальных расходов бюджета и низкой долей собственных доходов;
- d. суммы доходов, полученных из всех источников, не хватает на финансирование минимальных расходов бюджета.

Темы контрольной работы
(для заочной формы обучения)

1. Источники кризисов в экономике регионов и муниципальных образований.
2. Реорганизация и банкротство публичных образований.
3. Развития доходных ресурсов и эффективное их расходование.
4. Реструктуризация государственного и муниципального долга.
5. Разработка антикризисной стратегии.
6. Оценка устойчивости территориальных бюджетов (на примере выбранной территории).
7. Макроэкономические показатели бюджета и межбюджетных отношений.
8. Ключевые параметры составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета.
9. Принципы бюджетного устройства и налогообложения.
10. Управление государственным и муниципальным имуществом.
11. Инвентаризация исполняемых и переданных полномочий.
12. Прогнозирование объемов финансовой помощи для региональных и местных бюджетов.
13. Полномочия РФ в сфере межбюджетных отношений.
14. Принципы предоставления межбюджетных трансфертов.

15. Полномочия субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в сфере межбюджетных отношений.
16. Государственные и муниципальные заимствования.
17. Управление государственным (муниципальным) долгом.
18. Основные направления государственной долговой политики Российской Федерации.
19. Методы стимулирования региональной и муниципальной власти к повышению ответственности за качество долговой политики и осуществлению жесткого контроля за расходами бюджетов.
20. Основные методы управления государственным и муниципальным имуществом.
21. Инструменты антикризисного управления и их выбор.
22. Этапы разработки антикризисной стратегии.
23. Анализ внешних и внутренних факторов.
24. Анализ альтернативных стратегий. Реализация стратегий.
25. Оценка принятой стратегии.
26. Совершенствование организационных структур государственного управления.

Шкала оценивания

Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации финансовой информации в области государственных и муниципальных финансов.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа диагностики кризисных проявлений и макроэкономических показателей бюджета и межбюджетных отношений
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа диагностики кризисных проявлений и макроэкономических показателей бюджета и межбюджетных отношений
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа диагностики кризисных проявлений и макроэкономических показателей бюджета и межбюджетных отношений
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа диагностики кризисных проявлений и макроэкономических показателей бюджета и межбюджетных отношений

Материалы текущего контроля успеваемости предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля.
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме

электронного документа, в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ВИУ РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\%,$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;

В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;

О – общее количество вопросов в тесте.

Проверка контрольных работ

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при написании реферата и контрольной работы во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания реферата и контрольной работы является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

При оценивании результатов реферата и контрольной работы используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-20	Способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	ПК-20.2.2.2	Формирование способности свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права при антикризисном управлении бюджетом и межбюджетными отношениями.
ДПК-2	Организация применения экономических методов для	ДПК-2.1.1	Формирование навыков применения основных

	управления государственным и муниципальным имуществом, структурой государственных (муниципальных) активов, в том числе в условиях антикризисных бюджетных ограничений		экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, структурой государственных (муниципальных) активов, в том числе в условиях бюджетных ограничений
--	---	--	---

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены или могут использоваться собственные технические средства;

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика).

Доступная форма предоставления заданий оценочных средств: в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода).

Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.3.1 Примерные вопросы к зачету

27. Определение кризиса.
28. Типология кризисов.
29. Источники кризисов в экономике регионов и муниципальных образований.
30. Теория цикличности.
31. Принципы антикризисного управления.
32. Контроль исполнения бюджета.
33. Федеральное (государственное) вмешательство.
34. Реорганизация и банкротство публичных образований.
35. Развития доходных ресурсов и эффективное их расходование.
36. Реструктуризация государственного и муниципального долга.
37. Санация бюджета.
38. Разработка антикризисной стратегии.
39. Виды бюджетного анализа.
40. Оценка устойчивости территориальных бюджетов.

41. Критерии текущей устойчивости.
42. Параметры внешней среды, влияющие на устойчивость бюджета.
43. Типы устойчивости бюджетов.
44. Макроэкономические показатели бюджета и межбюджетных отношений.
45. Ключевые параметры составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета.
46. Принципы бюджетного устройства и налогообложения.
47. Долговые и текущие обязательства.
48. Межбюджетные отношения.
49. Управление государственным и муниципальным имуществом.
50. Инвентаризация исполняемых и переданных полномочий.
51. Прогнозирование объемов финансовой помощи для региональных и местных бюджетов.
52. Полномочия РФ в сфере межбюджетных отношений.
53. Принципы предоставления межбюджетных трансфертов.
54. Полномочия субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в сфере межбюджетных отношений.
55. Формы долговых обязательств.
56. Государственные и муниципальные заимствования.
57. Виды государственных и муниципальных ценных бумаг.
58. Кредиты коммерческих банков.
59. Бюджетный кредит.
60. Государственный долг РФ.
61. Государственный долг субъекта РФ.
62. Муниципальный внутренний долг.
63. Структура государственного (муниципального) долга.
64. Управление государственным (муниципальным) долгом.
65. Предельный объем государственных и муниципальных заимствований.
66. Предельный размер расходов на обслуживание государственного и муниципального долга.
67. Дефицит бюджета.
68. Основные направления государственной долговой политики Российской Федерации.
69. Методы стимулирования региональной и муниципальной власти к повышению ответственности за качество долговой политики и осуществлению жесткого контроля за расходами бюджетов.
70. Основные методы управления государственным и муниципальным имуществом.
71. Инструменты антикризисного управления и их выбор.
72. Этапы разработки антикризисной стратегии.
73. Анализ внешних и внутренних факторов.
74. Анализ альтернативных стратегий. Реализация стратегий.
75. Оценка принятой стратегии.
76. Совершенствование организационных структур государственного управления.

Шкала оценивания

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «зачтено» или «незачтено». Критериями оценивания на зачете является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на

практике, овладение навыками анализа и систематизации финансовой информации в области государственных и муниципальных финансов.

Для дисциплин, формой итогового отчета которых является зачет, приняты следующие соответствия:

60% - 100% - «зачтено»;

менее 60% - «не зачтено».

Установлены следующие критерии оценок:

100% - 90%	Демонстрация знаний основных теоретических положений в полном объеме. Умение применять знания на практике в полной мере. Свободное владение навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
89% - 75%	Демонстрация большей части знаний основных теоретических положений. Умение применять знания на практике, допуская при этом незначительные неточности. Владение основными навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
74% - 60%	Демонстрация достаточных знаний основных теоретических положений. Умение применять знания на практике, допуская при этом ошибки. Владение отдельными навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
менее 60%	Демонстрация отсутствия знаний основных теоретических положений. Не умеет применять знания на практике. Не владеет навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.

4.4. Методические материалы

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО РАНХиГС и Регламентом о балльно-рейтинговой системе в Волгоградском институте управления - филиале РАНХиГС.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

Структура времени, необходимого на изучение дисциплины

Форма изучения дисциплины	Время, затрачиваемое на изучение дисциплины, %
Изучение литературы, рекомендованной в учебной программе	40
Решение задач, практических упражнений и ситуационных примеров	20
Изучение тем, выносимых на самостоятельное рассмотрение	40
Итого	100

Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и

творческой активности у студента. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Рекомендации по изучению методических материалов

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине, словарь основных терминов дисциплины.

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа студента. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине: написание конспектов, подготовка ответов к вопросам, написание рефератов, решение задач, исследовательская работа, выполнение контрольной работы.

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.6.4 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

Рекомендации по работе с литературой

При изучении курса учебной дисциплины особое внимание следует обратить на рекомендуемую основную и дополнительную литературу.

Важным элементом подготовки к семинару является глубокое изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по теме занятия, а также первоисточников. При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным.

Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов изучаемых работ (с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

Важно и внешнее оформление конспекта. В его начале надо указать тему семинара, дату написания, названия литературных источников, которые будут законспектированы. Глубокая самостоятельная работа над ними обеспечит успешное усвоение изучаемой дисциплины.

Одним из важнейших средств серьезного овладения теорией является **конспектирование первоисточников**.

Для составления конспекта рекомендуется сначала прочитать работу целиком, чтобы уяснить ее общий смысл и содержание. При этом можно сделать пометки о ее структуре, об основных положениях, выводах, надо стараться отличать в тексте основное от второстепенного, выводы от аргументов и доказательств. Если есть непонятные слова, надо в энциклопедическом словаре найти, что это слово обозначает. Закончив чтение (параграфы, главы, статьи) надо задать себе вопросы такого рода: В чем главная мысль? Каковы основные звенья доказательства ее? Что вытекает из утверждений автора? Как это согласуется с тем, что уже знаете о прочитанном из других источников?

Ясность и отчетливость восприятия текста зависит от многого: от сосредоточенности студента, от техники чтения, от настойчивости, от яркости воображения, от техники фиксирования прочитанного, наконец, от эрудиции – общей и в конкретно рассматриваемой проблеме.

Результатом первоначального чтения должен быть простой **план текста и четкое представление о неясных местах**, отмеченных в книге. После предварительного ознакомления, при повторном чтении следует **выделить основные мысли автора** и их развитие в произведении, обратить внимание на обоснование отдельных положений, на методы и формы доказательства, наиболее яркие примеры. В ходе этой работы окончательно отбирается материал для записи и определяется ее вид: **план, тезисы, конспект**.

План это краткий, последовательный перечень основных мыслей автора. Запись прочитанного в виде тезисов – значит выявить и записать опорные мысли текста. Разница между планом и тезисами заключается в следующем: в плане мысль называется (ставь

всегда вопрос: о чем говорится?), в тезисах – формулируется – (что именно об этом говорится?). Запись опорных мыслей текста важна, но полного представления о прочитанном на основании подобной записи не составишь. Важно осмыслить, как автор доказывает свою мысль, как убеждает в истинности своих выводов. Так возникает конспект. Форма записи, как мы уже отметили, усложняется в зависимости от целей работы: план – о чем?; тезисы – о чем? что именно?; конспект – о чем? что именно? как?

Конспект это краткое последовательное изложение содержания. Основу его составляет план, тезисы и выписки. Недостатки конспектирования: многословие, цитирование не основных, а связующих мыслей, стремление сохранить стилистическую связанность текста в ущерб его логической стройности. Приступать к конспектированию необходимо тогда, когда сложились навыки составления записи в виде развернутого подробного плана.

Форма записи при конспектировании требует особого внимания: важно, чтобы собственные утверждения, размышления над прочитанным, четко отделялись при записи. Разумнее выносить свои пометки на широкие поля, записывать на них дополнительные справочные данные, помогающие усвоению текста (дата события, упомянутого авторами; сведения о лице, названном в книге; точное содержание термина). Если конспектируется текст внушительного объема, необходимо указывать страницы книги, которые охватывает та или иная часть конспекта.

Для удобства пользования своими записями важно озаглавить крупные части конспекта, подчеркивая **заголовки**. Следует помнить о назначении красной строки, стремиться к четкой графике записей - уступами, колонками. Излагать главные мысли автора и их систему аргументов - необходимо преимущественно своими словами, перерабатывая таким образом информацию, – так проходит уяснение ее сути. Мысль, фразы, понятые в контексте, могут приобрести более пространное изложение в записи. Но текст оригинала свертывается, и студент, отрабатывая логическое мышление, учиться выделять главное и обобщать однотипные суждения, однородные факты. Кроме того, делая записи своими словами, обобщая, студент учится письменной речи.

Знание общей стратегии чтения, техники составления плана и тезисов определяет и технологию конспектирования

- a. Внимательно читать текст, попутно отмечая непонятные места, незнакомые термины и понятия. **Выписать на поля** значение отмеченных понятий.
- b. При первом чтении текста необходимо составить его **простой план**, последовательный перечень основных мыслей автора.
- c. При повторном чтении текста выделять **систему доказательств** основных положений работы автора.
- d. Заключительный этап работы с текстом состоит в осмыслении ранее отмеченных мест и их краткой последовательной записи.
- e. При конспектировании нужно стремиться **выразить мысль автора своими словами**, это помогает более глубокому усвоению текста.
- f. В рамках работы над первоисточником важен умелый **отбор цитат**. Необходимо учитывать, насколько ярко, оригинально, сжато изложена мысль. Цитировать необходимо те суждения, на которые впоследствии возможна ссылка как на авторитетное изложение мнения, вывода по тому или иному вопросу.

Конспектировать целесообразно не на отдельном листе, а в общей тетради на одной странице листа. Обратная сторона листа может быть использована для дополнений, необходимость которых выяснится в дальнейшем. При конспектировании литературы следует оставить широкие поля, чтобы записать на них план конспекта. Поля могут быть использованы также для записи своих замечаний, дополнений, вопросов. При выступлении на семинаре студент может пользоваться своим конспектом для цитирования первоисточника. Все участники занятия внимательно слушают выступления товарищей по

группе, отмечают спорные или ошибочные положения в них, вносят поправки, представляют свои решения и обоснования обсуждаемых проблем.

В конце семинара, когда преподаватель занятия подводит итоги, студенты с учетом рекомендаций преподавателя и выступлений сокурсников, дополняют или исправляют свои конспекты.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Бюджетная система России: учебник. Под ред. Г. Б. Поляка - 3-е изд., перераб. и доп. - 703 с. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011 –49 с.
2. Финансы: учеб. и практикум для академич. бакалавриата. Под ред. Л. А. Чалдаевой - 429 с. М.: Изд-во Юрайт, 2015 –30 с.
3. Финансы: учебник для бакалавров. Под общ. ред. Н. И. Берзона - 590 с. М.: Изд-во Юрайт, 2015 –30 с.
4. Грицюк, Т.В Бюджетная система Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. — 560 с. М. : Финансы и статистика, 2014
Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=69135 — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Чуб М. В. Финансовое управление бюджетными расходами с целью повышения их результативности и целевой эффективности: моногр. Волгоград: Радуга. - 173 с. Волгоград: Радуга, 2012 –2 с.
2. под ред. М. В. Романовского, О. В. Врублевской Финансы: учебник для бакалавров. - 4-е изд., перераб. и доп. - 599 с. М.: Изд-во Юрайт; ИД Юрайт, 2013 –5 с.
3. Афанасьев Мст. П. Бюджет и бюджетная система: учебник.-776 с. М.: Юрайт, 2011 –30 с.
4. Николаева Т.П. Бюджетная система Российской Федерации: краткий курс лекций.—273 с. М.: Издательство Юрайт, 2015
Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/thematic/?15&id=urait.content.89FDA6A3-D63E-4297-A9DF-563E0B8C3AEB&type=c_pub — ЭБС «Юрайт», по паролю
5. А.Е. Суглобов [и др.] Межбюджетные отношения в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика», «Финансы и кредит», «Государственное и муниципальное управление» .— 519 с. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015
Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34805>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
6. Наумов С.Ю.[и др.] Государственное и муниципальное управление: учебное пособие Дашков и К°2014 –15 с.
7. Василенко И. А. Государственное и муниципальное управление: учебник Юрайт, 2014 –40 с.
8. Гимазова Ю. В. ; под общ.ред. Н. А. Омельченко; Государственное и муниципальное управление: учебник Юрайт, 2014 –50 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Кириллова, С.С. Бюджетное планирование [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. – Электрон.дан. – Мичуринск : Мичуринский ГАУ (Мичуринский государственный университет), 2007. – 67 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=47234 – Загл. с экрана.
2. Саввина, О.В. Регулирование финансовых рынков: Учебное пособие [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. – Электрон.дан. – М. :

6.4. Нормативные правовые документы.

- a. Конституция Российской Федерации. — М.: Б.и., 1993.
- b. Бюджетный кодекс РФ от 31.07.1998 № 145-ФЗ.
- c. Гражданский кодекс Российской Федерации
- d. Налоговый кодекс РФ от 31.07.1998 № 146-ФЗ. Ч. 1.
- e. Налоговый кодекс РФ от 05.08.2000 № 117-ФЗ. Ч. 2.
- f. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации».
- g. Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».
- h. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти Российской Федерации».
- i. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- j. Федеральный закон РФ от 23.12.2004 №174-ФЗ ««О бюджетной классификации Российской Федерации» и Бюджетный кодекс Российской Федерации»
- k. Федеральный закон от 14.11.2002 №161ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».
- l. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.12.2004 № 703 «О Федеральном казначействе».
- m. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.07.2005 № 440 «О порядке ведения реестра расходных обязательств Российской Федерации».
- n. Бюджетное послание Президента Российской Федерации о бюджетной политике на очередной год и плановый период.

6.5. Интернет-ресурсы

- Официальный сайт Государственной Думы РФ - duma.gov.ru
- Официальный сайт Комитета финансов Волгоградской области - volgafin.volganet.ru
- Официальный сайт Министерства финансов РФ - minfin.ru
- Официальный сайт Правительства РФ - [правительство.pф](http://pravительство.pф)
- Официальный сайт Совета Федерации - council.gov.ru
- Официальный сайт Управления Федерального Казначейства по Волгоградской области - volgograd.roskazna.ru
- Официальный сайт Федерального Казначейства (Казначейства России) - roskazna.ru
- Официальный сайт Федеральной налоговой службы: www.nalog.ru
- СПС «Консультант Плюс»
- СПС «Гарант»

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью;

Дисциплина должна быть поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами.

Программные средства обеспечения учебного процесса должны включать:

- программы презентационной графики;
- текстовые редакторы.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

Принтер Брайля braille embosser everest-dv4

Электронный ручной видеоувелечитель САНЭД

- с нарушениями слуха:

средства беспроводной передачи звука (FM-системы);

акустический усилитель и колонки;

тифлофлешплееры, радиоклассы.

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств;

компьютерная техника со специальным программным обеспечением;

альтернативные устройства ввода информации;

других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для обучающихся с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет: Ссылка: <http://vlgr.ranepa.ru/sveden/education/> ...

Информационные средства обучения, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы).

ЭБС «Айбукс», Информационно-правовые базы данных («Консультант Плюс», «Гарант»).

Мультимедийный комплекс в лекционной аудитории.