

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Волгоградский институт управления - филиал РАНХиГС
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры
уголовно-правовых дисциплин
Протокол от «01» сентября 2017 г.
№ 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.32.8 Практикум по составлению уголовно-процессуальных документов

*(индекс и наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)
по направлению подготовки (специальности)*

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(код и наименование направления подготовки (специальности))

Уголовно-правовая

направленность (профиль/специализация)

юрист

квалификация

очная

форма(ы) обучения

Год набора-2018

Волгоград, 2017 г.

Автор–составитель:
доцент кафедры
уголовно-правовых дисциплин,
к. ю. н, доцент

Решетников Владимир. Михайлович.

Заведующий кафедрой
уголовно-правовых дисциплин,
к. ю. н, доцент

Сенцов Александр Сергеевич

СОДЕРЖАНИЕ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2.Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3.Содержание и структура дисциплины.....	5
4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине.....	8
5.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	18
6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	19
6.1. Основная литература.....	19
6.2. Дополнительная литература.....	19
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	20
6.4 Нормативные документы.....	20
6.5 Интернет-ресурсы.....	20
6.6. Иные источники.....	20
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	20

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Практикум по составлению уголовно-процессуальных документов» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	Способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы	ПК-5.2	Формирование комплекса знаний о правилах и процедурах оформления документов уголовно-процессуального характера, способности разрабатывать и правильно оформлять документы уголовно-процессуального характера
ПСК-1	Способность осуществлять профессиональную юридическую деятельность по реализации уголовно-правовых и уголовно-процессуальных отношений, оказывать квалифицированную юридическую помощь гражданам, юридическим лицам и органам власти по вопросам уголовного и уголовно-процессуального права	ПСК-1.1.2	Приобретение обучающимися знаний, умений и навыков составления уголовно-процессуальных документов, обеспечивающих осуществление профессиональной юридической деятельности по реализации уголовно-правовых и уголовно-процессуальных отношений, а также оказание квалифицированной и юридической помощи с гражданам, юридическим лицам и органам власти по вопросам уголовного и уголовно-процессуального права

1.1. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Для разработки рабочей программы учтены требования к квалификации, утвержденные постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. № 37 (с изм. и доп.); перспективы развития профессии (см. Проект Приказа Минтруда России «Об утверждении профессионального стандарта юриста» (подготовлен Минтрудом России), Приказ Минтруда РФ от 02.11.2015 г. № 832 (с изм. от 10.02.2016))	ПК-5.2	На уровне знаний: знание основных теоретических положений: содержание процессуальных требований и криминалистических рекомендаций к фиксации хода и результатов процессуально значимых действий при расследовании преступлений
		На уровне умений: тактически грамотно и процессуально безупречно производить фиксацию хода и результатов процессуально значимых действий при расследовании преступлений
		На уровне навыков: выработки алгоритмов принятия процессуально грамотного тактического решения относительно фиксации хода и результатов процессуально значимых действий при расследовании преступлений
	ПСК-1.1.2	На уровне знаний: знание правил составления уголовно-процессуальных документов, использование которых необходимо для осуществления профессиональной юридической

		деятельности по реализации уголовно-правовых и уголовно-процессуальных отношений, а также для оказания квалифицированной юридической помощи гражданам, юридическим лицам и органам власти по уголовным делам
		На уровне умений: умения составлять уголовно-процессуальные документы при осуществлении профессиональной деятельности по реализации уголовно-правовых и уголовно-процессуальных отношений и в процессе оказания квалифицированной юридической помощи гражданам, юридическим лицам и органам власти по уголовным делам
		На уровне навыков: владение навыками составления уголовно-процессуальных документов при осуществлении профессиональной деятельности по реализации уголовно-правовых и уголовно-процессуальных отношений и в процессе оказания квалифицированной юридической помощи гражданам, юридическим лицам и органам власти по уголовным делам.

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Спецкурс «Практикум по составлению уголовно-процессуальных документов» принадлежит к дисциплине выбора вариативной части профессионального цикла, опирающейся на знания студентов по уголовному процессу, уголовному праву, криминалистике.

В соответствии с учебным планом, по очной форме обучения дисциплина осваивается в 8 семестре (по заочной форме обучения дисциплина осваивается в 15 семестре), общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 3 ЗЕ (108 часов).

Спецкурс «Практикум по составлению уголовно-процессуальных документов» необходимо изучать во взаимосвязи с криминалистикой. Кроме того, документы, их реквизиты, доказательственное значение исследуется в процессуальном институте доказательств в рамках гражданского и уголовного процесса. Среди не юридических дисциплин, связанных с данным курсом, необходимо выделить учебную дисциплину «Делопроизводство».

Получение студентами глубоких знаний в области уголовного процесса и криминалистики является необходимым условием формирования квалифицированного юриста, т.к. именно в рамках данного спецкурса студенты учатся составлять уголовно-процессуальные документы, необходимые для доказывания.

Знания и навыки, получаемые студентами в результате изучения дисциплины, необходимы для применения их в практической деятельности, при проведении расследования преступлений, осуществления обвинения и защиты в суде, дачи консультаций при работе в юридической клинике.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 72 часа и на самостоятельную работу обучающихся – 36 часов.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины (модуля), час.	Форма
-------	------------------	---------------------------------	-------

	(разделов)	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР С	текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Общие положения	8	2	-	2		4	О, Р
Тема 2	Документы, составляемые в стадии возбуждения уголовного дела	22	4	-	8		10	О,Р,СД
Тема 3	Документы, отражающие принятое решение по уголовному делу, ход и результаты следственных действий	27	6	2	8		11	О, Р,СД
Тема 4	Документы, касающиеся применения специальных знаний	28	4	-	8		16	О, Р,СД
Тема 5	Документы, составляемые в стадии окончания предварительного расследования	23	4	-	6		13	О,Р,СДТ
Промежуточная аттестация		108	20	2	32		54	Зачет 18

Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д), составление документов (СД) и др.

Содержание дисциплины

Тема 1: Общие положения

Понятие и классификация процессуальных актов предварительного расследования, их структура и содержание. Положения уголовного процесса, касающиеся проблем допустимости процессуальных актов в качестве доказательств по уголовному делу. Содержание основных процессуальных документов, составляемых в стадии возбуждения уголовного дела, и требования к их оформлению. Содержание и особенности составления различных постановлений, принятых на стадии предварительного расследования. Содержание и особенности составления протоколов следственных действий, проводимых на стадии предварительного расследования. Содержание и особенности составления документов при решении вопроса о необходимости производства экспертизы. Содержание и особенности составления протоколов следственных действий, проводимых на стадии предварительного расследования

Тема 2: Документы, составляемые в стадии возбуждения уголовного дела
 Поводы и основания к возбуждению уголовного дела.
 Процессуальный порядок возбуждения и отказа в возбуждении уголовного дела.

Тема 3 Документы, отражающие принятое решение по уголовному делу, ход и результаты следственных действий

Постановление следователя, его назначение и структура
 Меры пресечения: понятие и основания для их избрания.
 Процессуальный порядок избрания, изменения и отмены мер пресечения. Их процессуальное оформление
 Задержание подозреваемого: понятие, основания и порядок. Его процессуальное оформление.
 Участники следственных действий.
 Процессуальное оформление следственных действий, в ходе которых применялись технико-криминалистические средства и методы.
 Процессуальное оформление следственных действий, производимых с участием защитника, переводчика и иных лиц

Тема 4: Документы, касающиеся применения специальных знаний

Изъятие образцов для сравнительного исследования, порядок и процессуальное оформление.
 Постановление о назначении экспертизы, его структура и составление.
 Заключение эксперта, его понятие, значение и особенности оценки.
 Показания эксперта, их значение и особенности оценки.
 Особенности назначения и производства судебно-психиатрической экспертизы

Тема 5: Документы, составляемые в стадии окончания предварительного расследования

Основания и порядок привлечения в качестве обвиняемого.
 Предъявление обвинения.
 Допрос обвиняемого.
 Обвинительное заключение. Его структура и составление.
 Документы, составляемые при окончании предварительного следствия.
 Процессуальное оформление прекращения уголовного дела

На самостоятельную работу студентов по дисциплине выносятся следующие темы:

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Очная форма	Заочная форма
1	2	4	5	6
1	Общие положения	Студенты анализируют предложенную преподавателем учебную литературу и нормативно-правовые акты, в которых содержится упоминание о порядке составления уголовно-процессуальных документов.	Устный опрос	Устный опрос
2	Документы, составляемые в стадии	Студенты анализируют предложенную преподавателем учебную литературу и образцы	Устный опрос, заслушивание реферата, составление	Устный опрос, заслушивание реферата, составление

	возбуждения уголовного дела	уголовно-процессуальных документов: постановления и протоколы и выявляют их существенные условия.	документов	документов
3	Документы, отражающие принятое решение по уголовному делу, ход и результаты следственных действий	Студенты анализируют предложенную преподавателем учебную литературу и образцы уголовно-процессуальных документов. Учатся составлять постановления и протоколы	Устный опрос, заслушивание реферата, составление документов	Устный опрос, заслушивание реферата, составление документов
4	Документы, касающиеся применения специальных знаний	Анализируют законодательство, учебную литературу, Постановления ВС РФ, судебную практику. Учатся составлять постановления и протоколы	Устный опрос, заслушивание реферата, составление документов	Устный опрос, заслушивание реферата, составление документов
5	Документы, составляемые в стадии окончания предварительного расследования	Студенты анализируют предложенную преподавателем учебную литературу и образцы уголовно-процессуальных документов. Учатся составлять постановления и протоколы.	Устный опрос, заслушивание реферата, составление документов	Устный опрос, заслушивание реферата, составление документов, тест

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
Очная форма		
Тема 1	Общие положения	Опрос, реферат
Тема 2	Документы, составляемые в стадии возбуждения уголовного дела	Опрос, реферат, составление документов
Тема 3	Документы, отражающие принятое решение по уголовному делу, ход и результаты следственных действий	Опрос, реферат, составление документов
Тема 4	Документы, касающиеся применения	Опрос, реферат, составление документов

	специальных знаний	
Тема 5	Документы, составляемые в стадии окончания предварительного расследования	Опрос, реферат, составление документов, тест

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета методом устного опроса по перечню примерных вопросов из п.4.3.

При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи зачета студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Задания для контактной и самостоятельной работы включают в себя комплекс заданий, выполнение которых предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.6 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в электронном виде или на бумажном носителе. Предложенные задания оформляются в решения задач, схем (таблиц) и т.п.

Тема 1: Общие положения

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие доказательств, их относимость и допустимость.
2. Классификация доказательств.
3. Предмет и пределы доказывания.
4. Понятие процессуальных документов, их виды, форма и содержание.

Темы рефератов

1. Вопрос об истине в уголовном судопроизводстве.
2. Понятие доказывания, его общая характеристика.

Практическое задание: Составление документов по теме занятия.

Тема 2: Документы, составляемые в стадии возбуждения уголовного дела

Вопросы для устного опроса:

1. Сущность и значение стадии возбуждения уголовного дела.
2. Поводы и основания к возбуждению уголовного дела.
3. Процессуальный порядок возбуждения и отказа в возбуждении уголовного дела.

Темы рефератов

1. Проблема производства следственных действий до возбуждения уголовного дела.
2. Протоколы следственных действий, их проверка и оценка.

Практическое задание: Составление документов по теме занятия

Тема 3: Документы, отражающие принятое решение по уголовному делу, ход и результаты следственных действий

Вопросы для устного опроса:

1. Постановление следователя, его назначение и структура
2. Меры пресечения: понятие и основания для их избрания.
3. Процессуальный порядок избрания, изменения и отмены мер пресечения. Их процессуальное оформление
4. Задержание подозреваемого: понятие, основания и порядок. Его процессуальное оформление.
5. Участники следственных действий.

Темы рефератов

1. Понятие и виды мер уголовно-процессуального принуждения, их процессуальное оформление.
2. Виды мер пресечения, их характеристика.
3. Понятие следственных действий и основания их производства.
4. Виды следственных действий.

Практическое задание: Составление документов по теме занятия

Лабораторная работа

Вопросы для устного опроса:

1. Процессуальное оформление следственных действий, в ходе которых применялись технико-криминалистические средства и методы.
2. Процессуальные требования к оформлению фототаблицы

Тема реферата

1. Отражение технических данных аппаратуры в протоколе следственного действия

Практическое задание: Составление документов по теме занятия Изготовление фототаблицы

Тема 4: Документы, касающиеся применения специальных знаний

Вопросы для устного опроса:

1. Изъятие образцов для сравнительного исследования, порядок и процессуальное оформление.
2. Постановление о назначении экспертизы, его структура и составление.
3. Заключение эксперта, его понятие, значение и особенности оценки.

Темы реферата

1. Показания эксперта, их значение и особенности оценки.
2. Особенности назначения и производства судебно-психиатрической экспертизы

Практическое задание: Составление документов по теме занятия

Тема 5: Документы, составляемые в стадии окончания предварительного расследования

Вопросы для устного опроса:

1. Основания и порядок привлечения в качестве обвиняемого.
2. Предъявление обвинения.
3. Допрос обвиняемого.
4. Обвинительное заключение. Его структура и составление.

Темы реферата

1. Документы, составляемые при окончании предварительного следствия.
2. Процессуальное оформление прекращения уголовного дела.

Практическое задание: Составление документов по теме занятия.

Тестовые задания.

1. Осмотр документов, обнаруженных на месте происшествия, может быть произведен позднее, после их изъятия, если...

в документе обнаружены признаки подделки
осмотр на месте происшествия затруднен
происхождение документа неизвестно
это официальный документ

2. Оpozнание может быть проведено с использованием таких органов чувств как...

зрение
ощущение
внутреннее убеждение
слух

3. Освидетельствованию не подлежат...

руки
предметы, находящиеся при освидетельствуемом
ноги
одежда

4. По времени построения криминалистические версии могут быть...

первостепенные
первоначальные
обыкновенные
последующие

5. По степени определенности выдвигаемых предположений криминалистические версии делятся на...

утвердительные
типичные (типовые)
конкретные (специфические)
обыкновенные

6. По субъекту выдвижения криминалистические версии делятся на...

следственные
кадровые
инспекторские
судебные

7. Предъявление для опознания объекта в единственном числе может иметь место при опознании...

животного
ребенка
уникальной картины
неопознанного трупа

8. При допросе, предшествующем опознанию домашнего животного, его владелец должен указать...

породу, пол, возраст животного
участки, отличающиеся по цвету, их размер, форму, локализацию
на возможные изменения, произошедшие во облике животного за время его отсутствия
место и время исчезновения животного

9. При построении версии анализ исходной информации позволяет...

выделить фактические основания всех возможных общих и частных версий
установить степень фактической обоснованности принятых общих и частных версий
доказать состав преступления
определить степень виновности подозреваемого

10. Проверка криминалистических версий включает...

оценку всех собранных доказательств, обосновывающих вывод об истинности одной из проверяемых версий и ложности остальных
разложение версии по факторам и свойствам преступления
моделирование события преступления
проведение следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий для получения данных, подтверждающих или опровергающих версию

11. Протокол осмотра трупа на месте происшествия начинается с описания...

предметов и вещей при нем
расположения трупа относительно сторон света и окружающих объектов
повреждений на теле
ложе трупа

12. Процессуальной формой использования специальных знаний является...

консультирование специалистом следователя
участие специалиста в производстве оперативно-розыскных мероприятий
предварительное исследование специалистом следов и вещественных доказательств
допрос эксперта

13. Следственные ситуации, от возможности достижения цели, бывают...

конфликтные
неблагоприятные
типичные
благоприятные

14. Стадиями непосредственного производства обыска являются...

подготовка технических средств
сбор ориентирующих сведений
детальная
обзорная

15. Сущность следственного осмотра заключается в...

его осуществлении только с привлечением специалиста-криминалиста
опосредованном восприятии следователем обстановки, предметов, документов
непосредственном восприятии следователем обстановки, предметов, документов
использовании новейших технических средств для отыскания следов

16. Трупы предъявляются для опознания в тех случаях, когда...

внешность трупа значительно изменена
нет возможности установить личность умершего по документам
труп обнаружен за пределами населенного пункта
на трупе имеются следы, указывающие на насильственную причину смерти

17. Тактический прием – это...

наиболее целесообразный способ упаковки вещественных доказательств
наиболее эффективный способ составления процессуальных документов
наиболее целесообразная линия поведения при собирании, исследовании доказательств
наиболее рациональный и эффективный способ действия

18. Условиями проведения очной ставки являются...

отказ одного из ранее допрошенных лиц давать показания против другого
существенные и имеющие значение для дела противоречия, содержащиеся в показаниях двух
ранее допрошенных лиц
уверенность следователя в том, что участник очной ставки, дающий неправдивые показания, не
может отрицательно повлиять на другого- того, который говорит правду
согласие обоих ранее допрошенных лиц дать правдивые показания по делу

19. Формами предъявления для опознания являются такие, как опознание...

по фотоснимкам
по описанию предмета
в натуре
по рассказу свидетеля

20. Формой использования специальных знаний в уголовном процессе является...

допрос понятых в качестве свидетелей
производство опознания по фотоизображениям
назначение судебных экспертиз
проверка показаний на месте

КЛЮЧИ:

1-2; 2-1,4; 3-2; 4-2,4; 5-2,3; 6-1,4; 7-4; 8-1,2; 9-1,2; 10-1,4; 11-2; 12-4; 13-2,4; 14-3,4; 15-3;
16-2; 17-3,4; 18-2,3; 19-1,3; 20-3.

Шкала оценивания**Устный опрос**

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике.

Проверка реферата

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке реферата во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями

оценивания при проверке реферата является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

Составление документа

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке составления уголовно-процессуального документа во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке составления документа является демонстрация основных практических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных практических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных практических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных практических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных практических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

Тестирование

Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\%, \text{ где,}$$

Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;

В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;

О – общее количество вопросов в тесте.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	Способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы	ПК-5.2	Формирование комплекса знаний о правилах и процедурах оформления документов уголовно-процессуального характера, способности разрабатывать и правильно оформлять документы уголовно-процессуального характера
ПСК-1	Способность осуществлять профессиональную юридическую деятельность по реализации уголовно-правовых и уголовно-процессуальных отношений, оказывать квалифицированную юридическую помощь гражданам, юридическим лицам и органам власти по вопросам уголовного и уголовно-процессуального права	ПСК-1.1.2	Приобретение обучающимися знаний, умений и навыков составления уголовно-процессуальных документов, обеспечивающих осуществление профессиональной юридической деятельности по реализации уголовно-правовых и уголовно-процессуальных отношений, а также оказание квалифицированной и юридической помощи с гражданам, юридическим лицам и органам власти по вопросам уголовного и уголовно-процессуального права

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

Этап освоения компетенции	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК 5.2 Формирование комплекса знаний о правилах и процедурах оформления документов уголовно-процессуального характера, способности разрабатывать и правильно оформлять документы уголовно-процессуального характера. ПСК-1.1.2 Приобретение обучающимися знаний, умений и навыков составления уголовно-процессуальных документов, обеспечивающих осуществление профессиональной юридической деятельности по реализации уголовно-правовых и уголовно-процессуальных отношений, а также оказание	ПК-5.2	На уровне знаний: знание основных теоретических положений: содержание процессуальных требований и криминалистических рекомендаций к фиксации хода и результатов процессуально значимых действий при расследовании преступлений
		На уровне умений: тактически грамотно и процессуально безупречно производить фиксацию хода и результатов процессуально значимых действий при расследовании преступлений
		На уровне навыков: выработки алгоритмов принятия процессуально грамотного тактического решения относительно фиксации хода и результатов процессуально значимых действий при расследовании преступлений
	ПСК-1.1.2	На уровне знаний: знание правил составления уголовно-процессуальных документов, использование которых необходимо для осуществления профессиональной юридической деятельности по реализации уголовно-правовых и уголовно-процессуальных отношений, а также для оказания квалифицированной юридической помощи гражданам, юридическим лицам и органам власти по уголовным делам На уровне умений: умения составлять уголовно-процессуальные документы при

квалифицированной и юридической помощи с гражданами, юридическим лицам и органам власти по вопросам уголовного и уголовно-процессуального права.		осуществлении профессиональной деятельности по реализации уголовно-правовых и уголовно-процессуальных отношений и в процессе оказания квалифицированной юридической помощи гражданам, юридическим лицам и органам власти по уголовным делам
		На уровне навыков: владение навыками составления уголовно-процессуальных документов при осуществлении профессиональной деятельности по реализации уголовно-правовых и уголовно-процессуальных отношений и в процессе оказания квалифицированной юридической помощи гражданам, юридическим лицам и органам власти по уголовным делам.

4.3.2 Типовые оценочные средства

4.3 Вопросы к зачету:

1. Понятие процессуального документа.
2. Допустимость процессуального документа как доказательства.
3. Виды процессуальных документов.
4. Протокол следственного действия и его структура.
5. Постановление следователя и его структура.
6. Обвинительное заключение и его структура.
7. Проанализировать представленный протокол и обнаружить его недостатки.
8. Проанализировать представленное постановление и обнаружить его недостатки
9. Проанализировать представленное обвинительное заключение и обнаружить его недостатки
10. Особенности составления протокола осмотра места происшествия (время составления, обязательные элементы).
11. Особенности составления протокола осмотра трупа (время составления, обязательные элементы).
12. Особенности составления протокола осмотра вещественного доказательства (время составления, обязательные элементы).
13. Особенности составления протокола освидетельствования лица того же пола, что и следователь (время составления, обязательные элементы).
14. Особенности составления протокола освидетельствования лица иного пола, чем следователь (время составления, обязательные элементы).
15. Особенности составления протокола допроса потерпевшего (время составления, обязательные элементы).
16. Особенности составления протокола допроса свидетеля (время составления, обязательные элементы).
17. Особенности составления протокола допроса подозреваемого (время составления, обязательные элементы).
18. Особенности составления протокола допроса обвиняемого (время составления, обязательные элементы).
19. Особенности составления протокола очной ставки (время составления, обязательные элементы).
20. Особенности составления протокола следственного эксперимента (время составления, обязательные элементы).

21. Особенности составления протокола обыска (время составления, обязательные элементы).
22. Особенности составления протокола выемки (время составления, обязательные элементы).
23. Особенности составления протокола предъявления для опознания (время составления, обязательные элементы).
24. Особенности составления протокола предъявления для опознания в условиях, исключающих визуальное наблюдение им опознающего (время составления, обязательные элементы).
25. Особенности составления протокола проверки показаний на месте(время составления, обязательные элементы).
26. Особенности составления протокола допроса несовершеннолетнего свидетеля (время составления, обязательные элементы).
27. Особенности составления протокола допроса несовершеннолетнего подозреваемого (время составления, обязательные элементы).

Шкала оценивания

Оценивание качества устного ответа при промежуточной аттестации обучающегося

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «отлично» (90-100%), «хорошо» (75-89%), «удовлетворительно» (60-74%), «неудовлетворительно» (0-59%). Критериями оценивания на экзамене является демонстрация знаний теоретических положений в рамках осваиваемой компетенции, умение соотносить полученные знания с конкретной ситуацией, овладение навыками анализа и систематизации норм трудового права.

Установлены следующие критерии оценок:

100% - 90%	Демонстрация знаний основных теоретических положений в полном объеме. Умение применять знания на практике в полной мере. Свободное владение навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
89% - 75%	Демонстрация большей части знаний основных теоретических положений. Умение применять знания на практике, допуская при этом незначительные неточности. Владение основными навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
74% - 60%	Демонстрация достаточных знаний основных теоретических положений. Умение применять знания на практике, допуская при этом ошибки. Владение отдельными навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
менее 60%	Отсутствие знаний основных теоретических положений. Не умеет применять знания на практике. Не владеет навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.

4.4. Методические материалы

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО РАНХиГС и Регламентом о балльно-рейтинговой системе в Волгоградском институте управления - филиале РАНХиГС.

5.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение курса предполагает, что студенты уже ознакомлены с основными понятиями и категориями юридической науки в процессе изучения теории государства и права, норм материального и процессуального права, владеют основными методами познания права. Для более углубленного изучения дисциплины, самостоятельной разработке докладов, сообщений в т.ч. с использованием мультимедийных средств, либо выполнении практической работы студентам необходимо пользоваться рекомендованной в рабочей программе научной и учебной литературой, судебной практикой и разъяснениями высших судебных органов. При самостоятельном изучении курса рекомендуется пользоваться источниками, указанными в списке основной литературы.

Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Тему реферата студент выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: Титульный лист, Содержание, Введение, Основная часть, Заключение, Список литературы, Приложения (при необходимости). Требования к объему: не более 15 страниц. Оформление: Шрифт Times New Roman, 12 шрифт, 1,5 интервала, 1,5 см абзацный отступ. Оригинальность по системе Антиплагиат.VУЗ – не менее 60 процентов.

Рекомендации по изучению методических материалов

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге –

максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к зачету и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине, словарь основных терминов дисциплины.

Рекомендации по работе с литературой

При работе с литературой необходимо обратить внимание на следующие вопросы. Основная часть материала изложена в учебниках, включенных в основной список литературы рабочей программы дисциплины. Основная и дополнительная литература предназначена для повышения качества знаний студента, расширения его кругозора. При работе с литературой приоритет отдается первоисточникам (нормативным материалам, законам, кодексам, судебной практикой, разъяснениями высших судебных органов и пр.).

При изучении дисциплины студентам следует обратить особое внимание на такие источники, как нормативно-правовые акты в области гражданского законодательства, а также на материалы, размещаемые на официальных сайтах Верховного Суда РФ.

Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

К сдаче зачета по дисциплине допускаются студенты, получившие не меньше 60 баллов при текущей аттестации. При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные в рабочей программе и продолжает знакомиться с рекомендованной литературой. Основой для сдачи зачета студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информации полученной в результате самостоятельной работы и получение практических навыков при решении задач в течение семестра.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Лазарева, В. А. Доказывание в уголовном процессе : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Лазарева. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 258 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/735F9D7F-88A5-4CF3-B9EE-59602B2EB4E9>.

2. Рабцевич О.И., Раменская В.С., Рябкова О.В., Салтыков Е.В., Соловьева Т.А. Уголовный процесс: учебник (под ред. д.ю.н., проф. В.С. Балакшина, к.ю.н., доц. Ю.В. Козубенко, д.ю.н., проф. А.Д. Прошлякова). - "Инфотропик Медиа", 2016 г. // СПС «Гарант»

6.2. Дополнительная литература:

1. Понятие и сущность следственных действий в уголовном судопроизводстве: дискуссия продолжается (С.Б. Россинский, "Законы России: опыт, анализ, практика", N 2, февраль 2015 г.)

2. Посник В.С., Решетников В.М., Родин А.Ф. Практикум по дисциплинам уголовно-правового цикла. Часть 1 – криминалистика / Учебное пособие. - Волгоград ФГБОУ ВПО РАНХиГС, 2013

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы Компьютерная программа «СТАРТ»

6.4 Нормативные документы

1. Уголовный кодекс РФ.
2. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации.
3. Государственный стандарт РФ ГОСТ 6.30 – 2003 Унифицированные системы документации «Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов» принят и введен в действие постановлением Госстандарта РФ от 3 марта 2003 г. № 65-ст. / Официальное издание Госстандарта России, ИПК Издательство стандартов, 2003 г.
4. Федеральный закон РФ от 12 августа 1995 года "Об оперативно-розыскной деятельности"//Собрание законодательства РФ. – 1995-№ 33
5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 28 от 21 декабря 2010 г. «О судебной экспертизе по уголовным делам»

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Официальный сайт Верховного суда РФ www.vsrp.ru, www.supcourt.ru, ВС.РФ,
2. СПС «Консультант Плюс»
3. СПС «Гарант»

6.6. Иные источники.

1. Актуальные вопросы достаточности оценки доказательств (Л. Попова, "Законность", N 3, март 2015 г.) // СПС «Гарант»
2. Безлепкин Б.Т. Уголовный процесс в вопросах и ответах: учебное пособие (8-е изд., перераб. и доп.). - "Прспект", 2016 г. // СПС «Гарант»
3. Рабцевич О.И., Раменская В.С., Рябкова О.В., Салтыков Е.В., Соловьева Т.А. Уголовный процесс: учебник (под ред. д.ю.н., проф. В.С. Балакшина, к.ю.н., доц. Ю.В. Козубенко, д.ю.н., проф. А.Д. Прошлякова). - "Инфотропик Медиа", 2016 г. // СПС «Гарант»
4. Кондрат И.Н. Обеспечение прав личности в досудебном производстве по уголовным делам: законодательное регулирование и правоприменительная практика: монография. - "Юстицинформ", 2014 г. // СПС «Гарант»
5. Следственные действия - правомерны ли новые трактовки? (С.А. Шейфер, журнал "Lex Russica", N 10, октябрь 2015 г.) // СПС «Гарант»
6. Предмет контроля и записи переговоров как следственного действия (В.Ю. Стельмах, журнал "Актуальные проблемы российского права", N 2, февраль 2016 г.) // СПС «Гарант»
7. Рыжаков А.П. Новое в наложении ареста на имущество лиц, не являющихся подозреваемым (обвиняемым) в рамках уголовного судопроизводства. - Специально для системы ГАРАНТ, 2015 г. // СПС «Гарант»

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью;

Дисциплина должна быть поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами.

Программные средства обеспечения учебного процесса должны включать:

- программы презентационной графики;

- текстовые редакторы
- СПС «консультант плюс»
- СПС «Гарант».

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов включает в себя следующее:

- учебные аудитории оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья;
- учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор), мультимедийной системой. Для обучения лиц с нарушениями слуха используются мультимедийные средства и другие технические средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах;
- для слабовидящих обучающихся в лекционных и учебных аудиториях предусмотрен просмотр удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в лекционных и учебных аудиториях предусмотрены специально оборудованные рабочие места;
- для контактной и самостоятельной работы используется мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды, в отличие от остальных, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний. Они обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т. д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.