

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления - филиал РАНХиГС

Экономический факультет
Кафедра экономики и финансов

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры
экономики и финансов
Протокол от «28» августа 2018 г. №1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.8.2 ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ

(индекс и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

по направлению подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки (специальности))

Финансы и кредит

направленность (профиль)

Бакалавр

квалификация

очная

форма(ы) обучения

Год набора - 2019

2018 г.

Автор (ы)—составитель (и):

доцент кафедры экономики и финансов Федорова Ольга Владимировна

Заведующий кафедрой экономики и финансов

к.э.н., доцент Брехова Юлия Викторовна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	26
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	30
6.1. Основная литература	30
6.2. Дополнительная литература	31
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	33
6.4. Нормативные правовые документы	33
6.5. Интернет-ресурсы	33
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	34

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.8.2 «Финансовый контроль бюджетной сферы» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-22	Способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	ПК-22.2.3	Способность использовать нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения применительно к деятельности конкретных финансово-кредитных институтов и иных организаций

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
В соответствии с трудовыми функциями обобщенной трудовой функции «Управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении)» Профессионального стандарта «Финансовое консультирование» (Утвержден Приказом Минтруда от «19» марта 2015 г. №167н)	ПК-22.2.3	На уровне знаний: Формы, виды и методы контроля финансово-хозяйственной деятельности бюджетной сферы
		На уровне умений: Сбор, обработка и анализ информации для осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов бюджетной сферы; расчет показателей контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов бюджетной сферы
		На уровне навыков: Реализация методов контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов бюджетной сферы и оформление их результатов

2. Объем и место дисциплины

в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.8.2 «Финансовый контроль бюджетной сферы» принадлежит к блоку вариативная часть, дисциплины по выбору. В соответствии с учебным планом, по очной форме обучения дисциплина осваивается в 7 семестре (по заочной форме обучения дисциплина осваивается на 5 курсе), общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 2 ЗЕТ (72 часа).

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики, государственного управления и государственных финансов, а также на приобретенные ранее умения и навыки, связанные с формированием, распределением и использованием государственных фондов денежных средств (бюджеты бюджетной системы государства) и денежных средств государственных и муниципальных учреждений. Знания и навыки, получаемые студентами в результате изучения дисциплины, необходимы для организации и проведения финансового контроля органов государственной власти (местного самоуправления) и государственных (муниципальных) учреждений и иных, субъектов в отношении их деятельности, связанной с бюджетами бюджетной системы РФ.

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.8.2 «Финансовый контроль бюджетной сферы» реализуется после изучения: Б1.Б.15 Финансы, Б1.Б.30 Основы финансовых вычислений, Б1.В.ОД.9 Бюджет и бюджетная система РФ, Б1.Б.21 Бухгалтерский учет и анализ, Б1.В.ОД.8 Финансы бюджетных учреждений.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 40 часов и на самостоятельную работу обучающихся – 32 часа.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемо сти, промежуто чной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
7 семестр								
Тема 1	Содержание и роль финансового контроля бюджетной сферы	12	4	-	2		6	O
Тема 2	Организация государственного финансового контроля в Российской Федерации.	15	4	-	4		7	O,P
Тема 3	Методология государственного финансового контроля	17	6	-	4		7	O
Тема 4	Аудит эффективности	14	4	-	4		6	O, P

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 5	Оформление и реализация результатов контрольного мероприятия	14	4	-	4		6	О, Т
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	22		18		32	2 ЗЕТ

Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д), ситуационная задача (СЗ), разбор ситуаций (РС)

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Содержание и роль финансового контроля бюджетной сферы	Сущность и значение финансового контроля бюджетной сферы в системе государственного управления и местного самоуправления. Цели, задачи финансового контроля. Правовое регулирование контрольной и аудиторской деятельности Элементы системы государственного финансового контроля: субъект, объект, предмет, методы, принципы. Классификация государственного финансового контроля: по формам осуществления, по уровням управления, аудиторский контроль.
Тема 2	Организация государственного финансового контроля в Российской Федерации.	Система органов финансового контроля бюджетной сферы, их роль, полномочия, принципы и задачи контрольно-ревизионной деятельности. Правовые основы деятельности органов государственного финансового контроля. Внутренний и внешний контроль использования бюджетных средств. Контрольная деятельность Министерства финансов Российской Федерации. Налоговый контроль. Предварительный и текущий контроль использования бюджетных средств органами Федерального казначейства. Основные направления деятельности Счетной палаты Российской Федерации. Система ответственности в сфере государственных и муниципальных финансов.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 3	Методология государственного финансового контроля	Классификация методов проведения финансового контроля. Классификация стандартов проведения финансового контроля. Методы и порядок планирования деятельности органа финансового контроля: программно-целевой и нормативный. Формы контрольных мероприятий при осуществлении государственного финансового контроля. Ревизия и проверка как методы финансового контроля бюджетной сферы. Выборочные методы проведения проверок. Аудиторские доказательства. Ведение рабочей документации контрольного мероприятия. Обобщение рабочей документации контрольного мероприятия. Обобщение и реализация результатов контроля.
Тема 4	Аудит эффективности	Понятие и роль аудита эффективности в системе государственного финансового контроля. Методы аудита эффективности. Критерии и показатели аудита эффективности. Организация проведения аудита эффективности. Реализация результатов аудита эффективности. Финансовый аудит (аудит отчетности, аудит бюджета, аудит эффективности)
Тема 5	Оформление и реализация результатов контрольного мероприятия	Составление итоговых материалов. Предписания и контроль их исполнения. Двойственность эффективности финансового контроля бюджетной сферы. Критерии и показатели эффективности использования бюджетных средств. Основные направления совершенствования финансового контроля.

На самостоятельную работу студентов по дисциплине Б1.В.ДВ.8.2 «Финансовый контроль бюджетной сферы» выносятся следующие темы:

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Очная форма	Заочная форма
1	2	3	4	5
1.	Содержание и роль финансового контроля бюджетной сферы	История развития системы финансового контроля и аудита в России. Правовое регулирование контрольной и аудиторской деятельности.	<i>O</i>	<i>O</i>
2.	Организация государственного финансового контроля в Российской Федерации.	Функции органов Федерального казначейства Российской Федерации в сфере государственного финансового контроля за использованием бюджетных средств. Предварительный и текущий казначейский контроль за расходованием средств бюджетополучателями. Система ответственности за правонарушения в сфере государственных финансов: меры	<i>O, P</i>	<i>P</i>

		принуждения и административная ответственность за нарушение бюджетного законодательства РФ.		
3.	Методология государственного финансового контроля	Методики предварительного контроля, используемые Счетной палатой РФ: экспертиза проекта федерального бюджета, экспертиза проектов территориальных бюджетов, экспертиза проектов бюджетов внебюджетных фондов, экспертиза проектов целевых программ, экспертиза иных нормативных документов. Методика проведения последующего контроля: подготовка заключений, этапы последующего контроля, вопросы проверки последующего контроля.	<i>O</i>	<i>O</i>
4.	Аудит эффективности	Методы аудита эффективности. Критерии и показатели аудита эффективности: абсолютные и относительные показатели, динамические показатели, качественные показатели. Этапы проведения аудита эффективности: подготовительный, контрольный, аналитический, синтетический. Аудит эффективности исполнения федерального (территориального) бюджета: по доходам, по расходам. Анализ финансовой устойчивости бюджета: размеров государственного (муниципального) долга, объемов дефицита (профицита) бюджета.	<i>O, P</i>	<i>P</i>
5.	Оформление и реализация результатов контрольного мероприятия	Порядок составления итоговых материалов контроля. Требования, предъявляемые к отчету о проведенном контрольном мероприятии: точность, объективность, убедительность, ясность, лаконичность информации. Социальный, организационный и экономический эффект государственного финансового контроля. Формулы расчета эффективности финансового контроля. Структура эффективности государственного финансового контроля.	<i>O, T</i>	<i>T</i>

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.8.2 «Финансовый контроль бюджетной сферы» используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
Очная форма		
Тема 1	Содержание и роль финансового контроля бюджетной сферы	Устный опрос.
Тема 2	Организация государственного финансового контроля в Российской Федерации.	Устный опрос. Проверка реферата.
Тема 3	Методология государственного финансового контроля	Устный опрос.
Тема 4	Аудит эффективности	Устный опрос. Проверка реферата.
Тема 5	Оформление и реализация результатов контрольного мероприятия	Устный опрос. Письменный тест.
Заочная форма		
Тема 1	Содержание и роль финансового контроля бюджетной сферы	Устный опрос.
Тема 2	Организация государственного финансового контроля в Российской Федерации.	Проверка реферата.
Тема 3	Методология государственного финансового контроля	Устный опрос.
Тема 4	Аудит эффективности	Проверка реферата.
Тема 5	Оформление и реализация результатов контрольного мероприятия	Письменный тест.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета методом устного опроса по перечню примерных вопросов из п.4.3.

К сдаче зачета по дисциплине допускаются студенты, получившие не меньше 60 баллов при текущей аттестации. При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи зачета студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы, и практические навыки, освоенные при решении задач в течение семестра.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Тема 1. Содержание и роль финансового контроля бюджетной сферы.

Вопросы для устного опроса:

1. Назовите основные этапы исторического развития государственного финансового контроля в нашей стране.
2. Перечислите принципы финансового контроля бюджетной сферы.
3. Охарактеризуйте основные критерии классификаций финансового контроля бюджетной сферы и перечислите соответствующие его виды.

4. Нарисуйте схему бюджетной системы РФ и проанализируйте основные отличия трех ее уровней.
5. Составьте схему проведения аудиторского контроля.
6. Какие основные элементы включает в себя система финансового контроля бюджетной сферы?
7. В связи с чем контроль централизованных финансов выделен отдельно?
8. Какие преимущества и недостатки имеют внешний и внутренний финансовый контроль?
9. Какие задачи финансового контроля бюджетной сферы выделяются на современном этапе?
10. Чем представлена законодательная база, регламентирующая порядок проведения финансового контроля бюджетной сферы в РФ?

Темы рефератов:

1. Место финансового контроля в системе государственного контроля
2. Особенности финансового контроля в России и исторические этапы его развития
3. Объекты финансового контроля
4. Основные полномочия органы государственной власти, осуществляющих внутренний финансовый контроль
5. Основные полномочия органы государственной власти, осуществляющих внешний финансовый контроль
6. Взаимодействие Федерального казначейства РФ и его территориальных органов в регионах.
7. Взаимодействие Счетной палаты РФ и контрольно-счетных органов регионального и местного уровней.
8. Методы финансового контроля.
9. Проверка и ревизия: основные отличия и особенности организации и проведения.
10. Санкционирование операций как метод финансового контроля.
11. Последующий и текущий финансовый контроль.
12. Структура акта и представления по результатам проверки и особенности их оформления.
13. Оценка эффективности финансового контроля бюджетной сферы.

Тема 2. Организация государственного финансового контроля в Российской Федерации.

Вопросы для устного опроса:

- 1) Назовите основные функции Федерального казначейств как субъекта финансового контроля бюджетной сферы.
- 2) Перечислите субъекты финансового контроля бюджетной сферы на уровне субъекта РФ.
- 3) Охарактеризуйте полномочия Счетной палаты РФ в системе государственного финансового контроля.
- 4) Проанализируйте результаты нарушений, выявленных в ходе финансового контроля бюджетной сферы в РФ в текущем году.

Темы рефератов:

1. Порядок проведения внешнего финансового контроля за использованием бюджетных средств главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств.

2. Формы налогового контроля.

3. Предварительный и текущий контроль исполнения бюджета органами Федерального казначейства.

4. Уголовная ответственность за правонарушения в области общественных финансов.

Тема 3. Методология государственного финансового контроля .

Вопросы для устного опроса:

1) Перечислите основные методы проведения финансового контроля бюджетной сферы.

2) Охарактеризуйте ревизию и проверку как методы государственного (муниципального) финансового контроля.

3) Назовите критерии оценки контролируемой деятельности.

4) Проанализируйте основные источники информации для осуществления контроля, используемое Контрольно-счетной палатой Волгоградской области?

5) Проанализируйте различные виды проверок по основным характеристикам метода финансового контроля.

6) Что представляет собой стандартизация финансового контроля?

7) Какие критерии оценки контролируемой деятельности вы знаете?

8) Чем отличаются порядки планирования деятельности органа финансового контроля: программно-целевой и нормативный?

9) Что представляют собой органолептические методы финансового контроля - инвентаризация, контрольные замеры, выборочные и сплошные наблюдения, технологический и химико-технологический контроль, экспертизы, служебное расследование, эксперимент?

Тема 4. Аудит эффективности

Вопросы для устного опроса:

1) Перечислите виды аудита эффективности

2) Охарактеризуйте этапы аудита эффективности использования средств бюджета - аудит целевого использования средств бюджетов и анализ эффективности использования выделяемых средств.

3) Проанализируйте особенности аудита эффективности выполнения государственных (муниципальных) программ..

4) Охарактеризуйте аудит эффективности выполнения государственного (муниципального) задания.

5) Назовите примеры критериев и показателей аудита эффективности: абсолютные и относительные показатели, динамические показатели, качественные показатели.

Темы рефератов:

1) «Лимская декларации руководящих принципов контроля».

2) Конгрессом Международной организации высших контрольных органов (ИНТОСАИ).

3) Этапы проведения аудита эффективности: подготовительный, контрольный, аналитический, синтетический.

4) Показатели, подлежащие оценке при аудите эффективности исполнения федерального (территориального) бюджета.

5) Основные этапы проведения аудита эффективности использования государственной (муниципальной) собственности, природных и иных общественных ресурсов.

Тема 5. Оформление и реализация результатов контрольного мероприятия

Вопросы для устного опроса:

- 1) Раскройте содержание требований, предъявляемые к отчету о проведенном контрольном мероприятии: точность, объективность, убедительность, ясность, лаконичность информации.
- 2) Назовите основные меры, предъявляемые к нарушителям бюджетного законодательства, являющиеся основанием для предъявления штрафных санкций.
- 3) Проанализируйте правовую базу, регламентирующую порядок оформления результатов и порядок реализации результатов обследований и проверок, проведенных Счетной палатой РФ.
- 4) Проанализируйте правовую базу, регламентирующую порядок результатов и порядок реализации результатов ревизии, проведенной Министерством финансов РФ.
- 5) Расскажите о возможностях и порядке обжалования результатов контрольных мероприятий.
- 6) Назовите систему документов INTOSAI.
- 7) Перечислите основные требования к отчету о проведении контрольного мероприятия.
- 8) Какие основные разделы должен включать отчет о результатах контрольного мероприятия?
- 9) Чем отличается документирование результатов камеральной и выездной налоговой проверки?
- 10) В чем сущность основных критериев эффективности государственного финансового контроля: результативности действенности, экономичности?

Вопросы для тестирования:

1. К контрольным органам исполнительной власти относятся:

- А) Министерство финансов Российской Федерации;
- Б) Государственная Дума;
- В) Совет Федерации;
- Г) Народный фронт.

2. Счетная палата Российской Федерации осуществляет контроль за:

- А) собственностью всех юридических лиц;
- Б) федеральной собственностью и расходованием федеральных денежных средств;
- В) собственностью субъектов РФ;
- Г) формированием местных бюджетов

3. Министерство финансов РФ при установлении фактов нецелевого использования денежных средств имеет право:

- А) взыскивать их с наложением штрафа;
- Б) взыскивать сумму средств, использованных по нецелевому назначению;
- В) налагать штраф на организацию;
- Г) внести организацию в реестр недобросовестных получателей бюджетных средств.

4. Федеральное казначейство находится в ведении:

- А) Росфиннадзора;
- Б) Министерства финансов РФ;
- В) Центрального банка РФ;
- Г) Счетной палаты РФ.

5. Центральный банк РФ осуществляет контроль за:

- А) за деятельностью кредитных организаций и банковских групп;
- Б) расходами, связанными с государственным внутренним и внешним долгом;
- В) за реализацией государственных программ РФ
- Г) за движением средств бюджетов бюджетной системы РФ на счетах Федерального казначейства.

6. К методам документального контроля не относятся:

- А) формальная проверка документа;
- Б) инвентаризация;
- В) арифметическая проверка документа
- Г) обратная калькуляция.

7. Какие из перечисленных действий не являются взаимным контролем:

- А) сопоставление ведомостей по оплате труда с табелями учёта рабочего времени ;
- Б) сопоставление бухгалтерских документов с документами оперативного учета;
- В) сопоставление подписей одного лица в различных документах;
- Г) контрольный пересчёт готовых изделий в сырье.

8. Исследование неофициальных материалов при проведении ревизии называется изучение материалов:

- А) составленных материально-ответственными лицами по собственной инициативе;
- Б) полученных самим ревизором;
- В) полученных из анонимных источников;
- Г) полученных от руководителя проверяемой организации.

9. При нехватке профессиональных знаний в какой-либо области проверки, ревизор приглашает:

- А) экспертов;
- Б) специалистов ревизуемого предприятия;
- В) специалистов других предприятий;
- Г) у ревизора отсутствует право привлечения сторонних экспертов и специалистов проверяемой организации.

10. Проверка порядка хранения, приемки и отпуска материальных ценностей, степени готовности объектов, степени изношенности объектов основных средств осуществляется путем:

- А) инвентаризации;
- Б) обследования на месте проверяемых объектов;
- В) проверки ревизуемых операций в натуре;
- Г) обратной калькуляции.

11. Инвентаризационные описи составляются:

- А) по группе товаров;
- Б) по местам хранения материальных ценностей;
- В) по материально ответственным лицам;
- Г) по организации в целом.

12. Если имеются сомнения, что на предприятии не соблюдается технология изготовления продукции, то назначается:

- А) обследование;

- Б) проверка;
- В) надзор;
- Г) инвентаризация.

13. Кем составляется сличительная ведомость?

- А) ревизорами или аудиторами;
- Б) руководителем организации;
- В) работниками бухгалтерии организации;
- Г) материально-ответственным лицом организации.

14. В переводе с латинского слово «ревизия» означает:

- А) пересмотр;
- Б) наказание;
- В) расчет;
- Г) проверка.

15. Целью ревизии является:

- А) выявление и оценка недостатков в работе предприятия с целью их искоренения и профилактики;
- Б) удовлетворение потребностей администрации в рамках данного хозяйствующего органа;
- В) выражение мнения о достоверности бухгалтерской отчетности и законности совершаемых предприятием хозяйственных операций для нужд третьих лиц;
- Г) вынесение предписания по результатам проверки.

16. Результаты проверки, ревизии оформляются:

- А) актом;
- Б) заявлением;
- В) заключением;
- Г) письмом.

17. Результаты анализа, обследования оформляются:

- А) актом;
- Б) заявлением;
- В) заключением;
- Г) письмом.

18. Какой метод государственного финансового контроля применяется в целях документального исследования отдельных действий (операций) или определенного направления финансовой деятельности объекта аудита (контроля) за определенный период:

- А) проверка;
- Б) ревизия;
- В) обследование;
- Г) мониторинг.

19. Продолжительность плановой ревизии может быть:

- А) более 30 дней;
- Б) месяц;
- В) более месяца;
- Г) более 6 месяцев.

20. Заключительный акт ревизии состоит из следующих частей:

- А) вводной и описательной;
- Б) вводной и приказной;
- В) констатирующей и распорядительной;
- Г) обязательной и необязательной.

21. По видам нарушений однородные факты группируются в:

- А) ведомостях;
- Б) промежуточных актах;
- В) акте ревизии;
- Г) отчете ревизора о проделанной работе.

22. Если в ходе ревизии выявлены серьезные нарушения и необходимо привлечь к ответственности виновных лиц или осуществить дисциплинарное взыскание, то решение вышестоящей организации оформляется:

- А) письмом;
- Б) приказом;
- В) распоряжением;
- Г) постановлением.

23. Принцип независимости государственного финансового контроля предполагает:

- А) право самостоятельно определять предмет, объект, сроки и методы контроля и отклонять необоснованные запросы на проведение контроля со стороны других органов;
- Б) отсутствие политического нейтралитета;
- В) содействие руководителей контрольно-счетных органов профессиональному росту своих сотрудников, создание для этого необходимых условий;
- Г) открытость деятельности контрольно-счетных органов, информированность общества о результатах их деятельности.

24. Принцип системности государственного финансового контроля предполагает:

- А) законодательное закрепление процедуры обнародования результатов контроля;
- Б) единство правовых основ функционирования органов внутреннего и внешнего государственного и муниципального финансового контроля;
- В) утверждение отдельной строкой в соответствующем бюджете расходов на содержание контрольно-счетных органов;
- Г) беспристрастность и обоснованность выводов по результатам проверок, подтверждение их данными, содержащими достоверную и официальную информацию.

25. Принцип объективности государственного финансового контроля предполагает:

- А) законодательное закрепление процедуры обнародования результатов контроля;
- Б) обеспечение экономической безопасности государства, динамичного развития экономики и рационального использования всех видов государственных и муниципальных ресурсов;
- В) недопущение предвзятости или предубежденности против наличия (отсутствия) негативных аспектов в деятельности проверяемых объектов, исключение каких-либо особых мотивов (корысть, политический заказ и т.п.) при проведении контрольных, экспертно-аналитических и иных мероприятий;
- Г) периодичность проведения контроля на одних и тех же объектах, в том числе контроля за устранением ранее выявленных нарушений.

26. Принцип гласности государственного финансового контроля предполагает:

- А) наделение контрольно-счетных органов статусом юридического лица;
- Б) регулярную публикацию в средствах массовой информации отчетных материалов о результатах проверок, а также информации о принятии мер по устранению выявленных нарушений (за исключением информации, содержащей конфиденциальные сведения, доступ к которым ограничен действующим законодательством);
- В) планирование деятельности, предусматривающее охват наиболее значимых объектов контроля, а также эффективную реализацию всех форм контроля: предварительного, текущего и последующего;
- Г) добросовестное отношение сотрудников контрольно-счетных органов к своим профессиональным обязанностям, обстоятельность в выборе методики контроля, соблюдение установленных стандартов (процедур) при проведении контрольных, экспертно-аналитических и иных мероприятий, учет всех обстоятельств и факторов при вынесении суждений и оценок;

27. Какие виды государственного финансового контроля предусмотрены Бюджетным кодексом РФ?

- А) внешний и внутренний, предварительный и последующий;
- Б) бюджетный, налоговый, валютный, таможенный, банковский, страховой;
- В) контроль доходов бюджета, контроль расходов бюджета, контроль источников дефицита бюджета;
- Г) контроль распорядителей и получателей бюджетных средств.

28. Какой метод государственного финансового контроля применяется в целях исследования отдельных сторон, свойств, составных частей предмета и деятельности объекта аудита (контроля) и систематизации результатов исследования:

- А) проверка;
- Б) ревизия;
- В) анализ;
- Г) мониторинг.

29. Какой метод государственного финансового контроля применяется в целях анализа и оценки состояния определенной сферы предмета и деятельности объекта аудита (контроля):

- А) обследование;
- Б) ревизия;
- В) анализ;
- Г) мониторинг.

30. Какой метод государственного финансового контроля в целях сбора и анализа информации о предмете и деятельности объекта аудита (контроля) на системной и регулярной основе:

- А) обследование;
- Б) ревизия;
- В) анализ;
- Г) мониторинг.

31. Дата создания Ассоциации контрольно-счетных органов Российской Федерации:

- А) 2000 г;
- Б) 2003 г;
- В) 1987 г.;
- Г) такой ассоциации не существует.

32. Контрольно-счетный орган муниципального образования является постоянно действующим органом

- А) внешнего муниципального финансового контроля;
- Б) внутреннего муниципального финансового контроля;
- В) текущего муниципального финансового контроля;
- Г) последующего муниципального финансового контроля.

33. Контрольно-счетный орган муниципального образования образуется

- А) Счетной палатой РФ;
- Б) Контрольно-счетным органом субъекта Российской Федерации;
- В) представительным органом муниципального образования;
- Г) Минфином РФ.

34. Контрольно-счетный орган субъекта Российской Федерации подотчетен

- А) Счетной палате РФ;
- Б) высшему исполнительному органу государственной власти субъекта РФ;
- В) законодательному органу государственной власти субъекта Российской Федерации;
- Г) Минфину РФ.

35. Ошибка в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности - это

- А) отсутствие первичного учета;
- Б) неправильное отражение фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете и (или) бухгалтерской отчетности организации;
- В) использование реквизитов и печатей недействующих организаций;
- Г) информация об активах, фактическая оценка которых значительно ниже их балансовой стоимости.

36. Цель финансового контроля бюджетной сферы:

- А) обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- Б) подготовка актов, представлений, заключений по результатам проведенных контрольных действий;
- В) формирование базы данных о нарушениях финансовой дисциплины получателями бюджетных средств;
- Г) повышение собираемости налогов в бюджет.

37. Что из перечисленного не относится к объектам государственного и муниципального финансового контроля:

- А) главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств;
- Б) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- В) государственные (муниципальные) учреждения;
- Г) хозяйственные товарищества и общества без участия публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах.

38. Что из перечисленного является объектом государственного и муниципального финансового контроля:

- А) органы управления государственными внебюджетными фондами;
- Б) иностранные физические лица, не связанные с операциями со средствами бюджетов бюджетной системы РФ и государственных внебюджетных фондов;
- В) кредитные организации, не осуществляющие операции с бюджетными средствами;
- Г) хозяйственные товарищества и общества без участия публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах.

39. Внешний государственный (муниципальный) финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью:

- А) Счетной палаты Российской Федерации, контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;
- Б) Федерального казначейства, органов государственного (муниципального) финансового контроля, являющихся соответственно органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций, финансовых органов субъектов Российской Федерации (муниципальных образований);
- В) Правительства РФ;
- Г) депутатов Государственной Думы.

40. Внутренний государственный (муниципальный) финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью:

- А) Счетной палаты Российской Федерации, контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;
- Б) Федерального казначейства, органов государственного (муниципального) финансового контроля, являющихся соответственно органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций, финансовых органов субъектов Российской Федерации (муниципальных образований);
- В) Правительства РФ;
- Г) депутатов Государственной Думы.

41. В целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации осуществляется:

- А) документирование выявленных нарушений бюджетного законодательства;
- Б) текущий контроль;
- В) последующий контроль;
- Г) предварительный контроль.

42. По результатам исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности осуществляется:

- А) документирование выявленных нарушений бюджетного законодательства;
- Б) текущий контроль;
- В) последующий контроль;
- Г) предварительный контроль.

43. Камеральные проверки - это:

- А) проверки, проводимые по месту нахождения органа государственного (муниципального) финансового контроля на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по его запросу;
- Б) проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной (бухгалтерской) отчетности и первичных документов;
- В) проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля;
- Г) анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

44. Встречные проверки - это:

- А) проверки, проводимые по месту нахождения органа государственного (муниципального) финансового контроля на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по его запросу;
- Б) проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной (бухгалтерской) отчетности и первичных документов;
- В) проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля;
- Г) анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

45. Выездные проверки - это:

- А) проверки, проводимые по месту нахождения органа государственного (муниципального) финансового контроля на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по его запросу;
- Б) проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной (бухгалтерской) отчетности и первичных документов;
- В) проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля;
- Г) анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

46. Совершение разрешительной надписи после проверки документов, представленных в целях осуществления финансовых операций, на их наличие и (или) на соответствие указанной в них информации требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения- это:

- А) санкционирование операций;
- Б) индоссамент;
- В) вывод об отсутствии выявленных нарушений финансовой дисциплины на проверяемом предприятии (организации, учреждении);
- Г) авизо.

47. Полномочиями органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля являются:

- А) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе составления долгосрочного бюджетного прогноза;
- Б) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;
- В) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе бюджетного планирования;
- Г) контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета.

48. Полномочиями Федерального казначейства (финансовых органов субъектов Российской Федерации или муниципальных образований) по осуществлению внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля при санкционировании операций не являются:

- А) контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Федеральное казначейство получателем бюджетных средств;;
- Б) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;
- В) контроль за непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;
- Г) контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета.

49. Полномочиями органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля не являются:

- А) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- Б) контроль за достоверностью отчетности о реализации государственных (муниципальных) программ, в том числе отчетности об исполнении государственных (муниципальных) заданий;
- В) контроль за полнотой отчетности о реализации государственных (муниципальных) программ, в том числе отчетности об исполнении государственных (муниципальных) заданий;
- Г) контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета.

50. Стандарты осуществления внутреннего государственного финансового контроля утверждаются:

- А) Министерством финансов Российской Федерации, уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления;
- Б) Министерством финансов Российской Федерации, уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;
- В) Министерством финансов Российской Федерации;
- Г) Счетной палатой РФ.

Ответы на вопросы теста: 1.а; 2.б; 3.а; 4.б; 5.а; 6.а; 7.г; 8.в; 9.а; 10.а 11.а; 12.а; 13.в; 14.в; 15.г; 16.а; 17.в; 18.а; 19.в; 20.а; 21.г; 22.в; 23.а; 24.в; 25.б; 26.б; 27.в; 28.а; 29.б; 30.в; 31.в; 32.б; 33.б., 34. а, 35.а, 36.в, 37 б., 38 б., 39. а, 40.в, 41.б, 42.б, 43 б., 44.а, 45.в, 46.в, 47.а, 48.а, 49.в, 50.б.

Шкала оценивания

Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации финансовой информации в области государственного финансового контроля.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации информации в области государственного и муниципального финансового контроля, а также формирования предложений по совершенствованию организации финансовой деятельности на объекте контроля.
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации финансовой информации в области государственного и муниципального финансового контроля.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области государственного и муниципального финансового контроля.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации финансовой информации в области государственного и муниципального финансового контроля, в том числе в части методов его осуществления.

Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\%,$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;

В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;

О – общее количество вопросов в тесте.

Проверка реферата

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке реферата во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке реферата является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
-----------------	--------------------------	--------------------------------	---

ПК-22	Способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	ПК-22.2.3	Способность использовать нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения применительно к деятельности конкретных финансово-кредитных институтов и иных организаций
-------	---	-----------	---

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-22.1.1 – Способность использовать положения различных экономических школ и методологию экономической науки для понимания и систематизации норм в области бюджетных, налоговых и валютных отношений	Знание экономических процессов и явлений, а также теоретических моделей в соответствии с основными положениями школ общей экономической теории;	Демонстрация знаний основных теоретических положений в полном объеме
	Знание основных типов экономических систем, а также форм организации, координации хозяйственной деятельности.	
	Сравнивать основные положения различных школ общей экономической теории в сфере бюджетных, налоговых, валютных отношений, а также в области страховой, банковской деятельности, учета и контроле.	Умения применять знания на практике в полной мере
ПК-22.1.2 - Способность использовать экономические знания и нормы, регулирующие валютные отношения в области банковской деятельности	Анализа и систематизация положений различных школ общей экономической теории в сфере бюджетных, налоговых, валютных отношений, а также в области страховой, банковской деятельности, учета и контроле.	Свободное владение навыками анализа и систематизации в выбранной сфере
	Знание экономической сущности денежного обращения, денежного оборота, закона денежного обращения, теорий денег, теорий кредита, депозитного мультипликатора, кредитного мультипликатора, денежный мультипликатор, основных принципов кредитного обращения, банковской системы, закономерности и правовые основы функционирования банковской системы, модели банковской системы, банковские продукты, кредиты, депозиты.	Демонстрация знаний основных теоретических положений в полном объеме
	С помощью методов экономической науки охарактеризовать особенности отдельных банковских продуктов и услуг, выявлять закономерности в денежно-кредитном обращении страны	Умения применять знания на практике в полной мере
	На основе методов и закономерностей экономической науки и знаний нормативно-	Свободное владение навыками анализа и

	правового регулирования денежно-кредитной сферы проводить анализ денежно-кредитного обращения в стране, сопоставлять кредитные и депозитные продукты различных банков между собой, проводить анализ состояния и прогнозирование изменений денежно-кредитной системы страны.	систематизации в выбранной сфере
ПК-22.2.1 - Способность применять правовые нормы в банковском деле	Базельские требования, достаточность капитала, обязательные нормативы, кредитная организация, коммерческий банк, небанковская кредитная организация, банковская группа, банковская лицензия, генеральная лицензия, отзыв лицензии, банковские операции, пассивные операции, активные операции, капитал первого уровня, капитал второго уровня, базовый капитал, добавочный капитал, кредитный риск, операционный риск, процентный риск, рыночный риск, банковский риск, прибыльность банка, ликвидность банка, финансовая устойчивость банка	Демонстрация знаний основных теоретических положений в полном объеме
	Использовать нормативные документы при совершении банковских операций	Умения применять знания на практике в полной мере
	Анализировать деятельность коммерческого банка по рекомендациям и методикам, приведенным в нормативных документах	Свободное владение навыками анализа и систематизации в выбранной сфере
ПК-22.2.2 - Способность применять знания методического инструментария по осуществлению контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов бюджетной сферы	Формы, виды и методы контроля финансово-хозяйственной деятельности бюджетной сферы	Демонстрация знаний основных теоретических положений в полном объеме
	Сбор, обработка и анализ информации для осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов бюджетной сферы; расчет показателей контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов бюджетной сферы	Умения применять знания на практике в полной мере
	Реализация методов контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов бюджетной сферы и оформление их результатов	Свободное владение навыками анализа и систематизации в выбранной сфере
ПК-22.2.3 – Способность	– Нормативные документы и методические материалы органа страхового надзора,	Демонстрация знаний основных теоретических

применять знания норм, регулирующих отношения в области страховой деятельности	регулирующие отношения в области страховой деятельности – структура современного страхового рынка; – методики сбора, обработки и анализа экономических и финансовых показателей, используемых в страховании; формулы для осуществления актуарных расчетов.	положений в полном объеме
	– Применение принципов организации и ведения страхового дела в российской Федерации, – оценка условий правил страхования и их отражение договорах страхования – использование методологии страхования; составление отчетности и ведение статистики убытков	Умения применять знания на практике в полной мере
	– Владение навыками оформления и сопровождения страхового случая – мониторинг изменений и дополнений, вносимых в законодательство, регулирующее страховую деятельность – использование теоретических расчетов в страховании; – владение методами актуарных расчетов и тарифными ставками в страховании.	Свободное владение навыками анализа и систематизации в выбранной сфере

Вопросы к зачету

1. История государственного финансового контроля
2. Сущность финансового контроля бюджетной сферы
3. Цели, задачи и функции финансового контроля бюджетной сферы
4. Содержание финансового контроля бюджетной сферы
5. Виды финансового контроля бюджетной сферы
6. Правовые основы финансового контроля бюджетной сферы
7. Функции государственных контрольных органов в законодательстве РФ
8. Принципы организации и реализации финансового контроля бюджетной сферы
9. Полномочия органов государственного финансового контроля
10. Ответственность за финансовые правонарушения
11. Система органов финансового контроля бюджетной сферы
12. Счетная Палата РФ: принципы, задачи, контрольные полномочия, контрольно-ревизионная деятельность Счетной Палаты
13. Методы и порядок планирования деятельности органа финансового контроля
14. Контрольное мероприятие: цели, задачи и планирование
15. Организация проведения контрольных мероприятий: организация проведения ревизии, проведение ревизии и оформление ее результатов
16. Методика проведения предварительного контроля
17. Методика проведения оперативного (текущего) контроля
18. Методика проведения ревизии и тематической проверки
19. Доказательство: понятие и методика получения

20. Методические основы аналитической и экспертной деятельности
21. Понятие аудита эффективности
22. Критерии и показатели аудита эффективности
23. Организация проведения аудита эффективности и реализация его результатов
24. Оформление результатов контрольного мероприятия
25. Оценка эффективности финансового контроля: понятие, технология проведения
26. Отличие финансового контроля от бухгалтерского учета
27. Специфика аудиторского контроля
28. Роль главных распорядителей и распорядителей бюджетных средств в реализации задач финансового контроля бюджетной сферы
29. В чем заключается экспертно-аналитическая функция Счетной Палаты РФ, каково ее соотношение с контрольно-ревизионной функцией
30. Роль и задачи Федерального казначейства в системе финансового контроля бюджетной сферы
31. Полномочия Счетной палаты РФ по контролю в бюджетной сфере
32. Юридические последствия нецелевого использования бюджетных средств
33. Контрольно-счетные органы: планирование деятельности и организация взаимодействия с другими контролирующими и правоохранительными органами
34. Технология и этапы подготовки плана органа финансового контроля
35. Предварительный контроль: понятие и технология его проведения
36. Задачи последующего контроля
37. Осуществление контроля за исполнением представлений и предписаний
38. Ответственность финансовых органов и распорядителей бюджетных средств в бюджетном процессе
39. Особенности контрольных полномочий налоговых органов
40. Основные задачи контрольно-ревизионных органов Министерства финансов при проведении ревизий и проверок

Шкала оценивания

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «зачтено» или «незачтено». Критериями оценивания на зачете является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации финансовой информации государственного и муниципального финансового контроля

Для дисциплин, формой итогового отчета которых является зачет, приняты следующие соответствия:

60% - 100% - «зачтено»;

менее 60% - «не зачтено».

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Демонстрация знаний основных теоретических положений в полном объеме. Умение применять знания на практике в полной мере. Свободное владение навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
------------	--

89% - 75%	Демонстрация большей части знаний основных теоретических положений. Умение применять знания на практике, допуская при этом незначительные неточности. Владение основными навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
74% - 60%	Демонстрация достаточных знаний основных теоретических положений. Умение применять знания на практике, допуская при этом ошибки. Владение отдельными навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
менее 60%	Демонстрация отсутствия знаний основных теоретических положений. Не умеет применять знания на практике. Не владеет навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.

4.4. Методические материалы

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО РАНХиГС и Регламентом о балльно-рейтинговой системе в Волгоградском институте управления - филиале РАНХиГС.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Тему реферата студент выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: Титульный лист Содержание Введение Основная часть Заключение Список литературы Приложения (при необходимости).

Требования к объему: не более 15 страниц. Оформление: Шрифт Times New Roman, 12 шрифт, 1,5 интервала, 1,5 см абзацный отступ. Оригинальность по системе Антиплагиат.ВУЗ – не менее 60 процентов.

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

Структура времени, необходимого на изучение дисциплины

Форма изучения дисциплины	Время, затрачиваемое на изучение дисциплины, %
Изучение литературы, рекомендованной в учебной программе	40
Решение задач, практических упражнений и ситуационных примеров	40
Изучение тем, выносимых на самостоятельное рассмотрение	20
Итого	100

Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Рекомендации по изучению методических материалов

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине, словарь основных терминов дисциплины.

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа студента. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине: написание конспектов, подготовка ответов к вопросам, написание рефератов, решение задач, исследовательская работа, выполнение контрольной работы.

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.6.4 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

Рекомендации по работе с литературой

При изучении курса учебной дисциплины особое внимание следует обратить на рекомендуемую основную и дополнительную литературу.

Важным элементом подготовки к семинару является глубокое изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по теме занятия, а также первоисточников. При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным.

Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов изучаемых работ (с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

Важно и внешнее оформление конспекта. В его начале надо указать тему семинара, дату написания, названия литературных источников, которые будут законспектированы. Глубокая самостоятельная работа над ними обеспечит успешное усвоение изучаемой дисциплины.

Одним из важнейших средств серьезного овладения теорией является **конспектирование первоисточников.**

Для составления конспекта рекомендуется сначала прочитать работу целиком, чтобы уяснить ее общий смысл и содержание. При этом можно сделать пометки о ее структуре, об основных положениях, выводах, надо стараться отличать в тексте основное от второстепенного, выводы от аргументов и доказательств. Если есть непонятные слова, надо в энциклопедическом словаре найти, что это слово обозначает. Закончив чтение (параграфа, главы, статьи) надо задать себе вопросы такого рода: В чем главная мысль? Каковы основные звенья доказательства ее? Что вытекает из утверждений автора? Как это согласуется с тем, что уже знаете о прочитанном из других источников?

Ясность и отчетливость восприятия текста зависит от многого: от сосредоточенности студента, от техники чтения, от настойчивости, от яркости воображения, от техники фиксирования прочитанного, наконец, от эрудиции – общей и в конкретно рассматриваемой проблеме.

Результатом первоначального чтения должен быть простой **план текста и четкое представление о неясных местах**, отмеченных в книге. После предварительного ознакомления, при повторном чтении следует **выделить основные мысли автора** и их

развитие в произведении, обратить внимание на обоснование отдельных положений, на методы и формы доказательства, наиболее яркие примеры. В ходе этой работы окончательно отбирается материал для записи и определяется ее вид: **план, тезисы, конспект**.

План это краткий, последовательный перечень основных мыслей автора. Запись прочитанного в виде тезисов – значит выявить и записать опорные мысли текста. Разница между планом и тезисами заключается в следующем: в плане мысль называется (ставь всегда вопрос: о чем говорится?), в тезисах – формулируется – (что именно об этом говорится?). Запись опорных мыслей текста важна, но полного представления о прочитанном на основании подобной записи не составишь. Важно осмыслить, как автор доказывает свою мысль, как убеждает в истинности своих выводов. Так возникает конспект. Форма записи, как мы уже отметили, усложняется в зависимости от целей работы: план – о чем?; тезисы – о чем? что именно?; конспект – о чем? что именно? как?

Конспект это краткое последовательное изложение содержания. Основу его составляет план, тезисы и выписки. Недостатки конспектирования: многословие, цитирование не основных, а связующих мыслей, стремление сохранить стилистическую связанность текста в ущерб его логической стройности. Приступать к конспектированию необходимо тогда, когда сложились навыки составления записи в виде развернутого подробного плана.

Форма записи при конспектировании требует особого внимания: важно, чтобы собственные утверждения, размышления над прочитанным, четко отделялись при записи. Разумнее выносить свои пометки на широкие поля, записывать на них дополнительные справочные данные, помогающие усвоению текста (дата события, упомянутого авторами; сведения о лице, названном в книге; точное содержание термина). Если конспектируется текст внушительного объема, необходимо указывать страницы книги, которые охватывает та или иная часть конспекта.

Для удобства пользования своими записями важно озаглавить крупные части конспекта, подчеркивая **заголовки**. Следует помнить о назначении красной строки, стремиться к четкой графике записей - уступами, колонками. Излагать главные мысли автора и их систему аргументов - необходимо преимущественно своими словами, перерабатывая таким образом информацию, – так проходит уяснение ее сути. Мысль, фразы, понятия в контексте, могут приобрести более пространное изложение в записи. Но текст оригинала сворачивается, и студент, отрабатывая логическое мышление, учиться выделять главное и обобщать однотипные суждения, однородные факты. Кроме того, делая записи своими словами, обобщая, студент учится письменной речи.

Знание общей стратегии чтения, техники составления плана и тезисов определяет и технологию конспектирования

- Внимательно читать текст, попутно отмечая непонятные места, незнакомые термины и понятия. **Выписать на поля** значение отмеченных понятий.
- При первом чтении текста необходимо составить его **простой план**, последовательный перечень основных мыслей автора.
- При повторном чтении текста выделять **систему доказательств** основных положений работы автора.
- Заключительный этап работы с текстом состоит в осмыслении ранее отмеченных мест и их краткой последовательной записи.
- При конспектировании нужно стремиться **выразить мысль автора своими словами**, это помогает более глубокому усвоению текста.
- В рамках работы над первоисточником важен умелый **отбор цитат**. Необходимо учитывать, насколько ярко, оригинально, сжато изложена мысль. Цитировать необходимо те суждения, на которые впоследствии возможна ссылка как на авторитетное изложение мнения, вывода по тому или иному вопросу.

Конспектировать целесообразно не на отдельном листе, а в общей тетради на одной странице листа. Обратная сторона листа может быть использована для дополнений, необходимость которых выяснится в дальнейшем. При конспектировании литературы следует оставить широкие поля, чтобы записать на них план конспекта. Поля могут быть использованы также для записи своих замечаний, дополнений, вопросов. При выступлении на семинаре студент может пользоваться своим конспектом для цитирования первоисточника. Все участники занятия внимательно слушают выступления товарищей по группе, отмечают спорные или ошибочные положения в них, вносят поправки, представляют свои решения и обоснования обсуждаемых проблем.

В конце семинара, когда преподаватель занятия подводит итоги, студенты с учетом рекомендаций преподавателя и выступлений сокурсников, дополняют или исправляют свои конспекты.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Биткина И.К. Финансы: методические указания по выполнению практических заданий: учеб.-метод. пособие / Биткина И.К.— Волгоград.: Изд-во ВФ РАНХиГС, 2014.— 115 с.

2. Ендовицкая Е.В., Колесникова Е.Ю., Тулинова Е.И. Финансовый контроль и аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие./ Ендовицкая Е.В., Колесникова Е.Ю., Тулинова Е.И.— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013.— 132 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47466>.

3. Овчарова Е.В. Финансовый контроль в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие./ Овчарова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2013.— 224 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21039>.

4. Чалдаева Л.А. Финансы: учебник и практикум для академич. бакалавриата / под ред. Л.А. Чалдаевой.— М.: Юрайт, 2015.— 429 с.

6.2. Дополнительная литература.

1. Бровкина Н. Д. Основы финансового контроля: учеб. пособие / Наталья Дмитриевна Бровкина; под ред. М. В. Мельник ; Счетная палата РФ ; Фин. акад. при Правительстве РФ. - М.: Магистр, 2011. - 382 с..

2. Кирина Л.С. Налоговый менеджмент в организациях: учеб. для магистров / Людмила Сергеевна Кирина, Наталья Александровна Горохова; Финанс. ун-т при Правительстве РФ. - М.: Юрайт, 2014. - 279 с. : ил., табл. - (Магистр). - Библиогр.: с. 263-269.- Прил.: с. 270-279.

3. Крупенков В.В. Государственные внебюджетные фонды в составе бюджетной системы России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Крупенков В.В., Мамедова Н.А., Сорокина Н.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 144 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29149>.— ЭБС «IPRbooks».

4. Ногина О.А. Государственные внебюджетные фонды в составе бюджетной системы России [Электронный ресурс]: проблемы правового регулирования: моногр./ Ногина О.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2012.— 462 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29149>.— ЭБС «IPRbooks».

5. Финансы: учебник для бакалавров / под ред. М. В. Романовского, О. В. Врублевской ; Санкт-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Изд-во Юрайт; ИД Юрайт, 2013. - 599 с. - Библиогр. в конце каждой гл..
6. Михалкина Е. В. Экономика общественного сектора: учебник / Елена Владимировна Михалкина. - М. ; Ростов н/Д: Дашков и К° ; Наука-Спектр, 2015. - 334, [1] с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 331-335.
7. Экономика общественного сектора: учебник для вузов / под ред. Л. И. Якобсона, М. Г. Колосницыной; Высшая шк. экономики, Нац. исслед. ун-т. - 3-е изд. - М.: Юрайт, 2014. - 557, [1] с. - (Бакалавр. Углубленный курс).
8. Кабанцева Н. Г. Финансы: учеб. пособие / Наталия Гавриловна Кабанцева. - Ростов н/Д: Феникс, 2012. - 348 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 343-345.
9. Кондрат, Е.Н. Правонарушения в финансовой сфере России. Угрозы финансовой безопасности и пути противодействия: монография [Электронный ресурс] : монография. — Электрон. дан. — М. : Юстицинформ , 2014. — 928 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=60228.
10. Пономарев, А.И. Налоги и налоговое администрирование в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.И. Пономарев, Т.В. Игнатова, М.А. Богатырев. — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2014. — 392 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=69200.
11. Финансовая политика России [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2014. — 400 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=69192.
12. Грицюк, Т.В. Бюджетная система Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т.В. Грицюк, В.В. Котилко, И.В. Лексин. — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2014. — 560 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=69135 — Загл. с экрана.
13. Хоминич, И.П. Государственный кредит в условиях финансовой глобализации [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.П. Хоминич, О.В. Саввина. — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2014. — 256 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=69145.
14. Шуляк П.Н. Финансы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Шуляк П.Н., Белотелова Н.П., Белотелова Ж.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 383 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14116>.— ЭБС «IPRbooks».
15. Сараджева О.В. Финансовая безопасность [Электронный ресурс]: монография/ Сараджева О.В., Барикаев Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 103 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16454>.— ЭБС «IPRbooks»
16. Ильин А.В. Правовые основы расходов бюджета [Электронный ресурс]/ Ильин А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2014.— 143 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28946>.— ЭБС «IPRbooks»
17. Мамедова Н.А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Мамедова, А.Н. Байкова, О.Н. Трушанова.- М.: Издательство Юрайт, 2016.—399 с.— Режим доступ: http://www.biblio-online.ru/thematic/?83&id=urait.content.29D08673-AC7E-4EA2-92D9-456F08C82364&type=c_pub — ЭБС «Юрайт».
18. Афанасьев Мст.П. Бюджет и бюджетная система. В 2 т. Т.1: учебник для бакалавриата и магистратуры / Мст.П. Афанасьев, А.А. Беленчук, И.В. Кривоогов; под ред. Мст.П. Афанасьева; [Предисловие А.Л.Кудрина] - 4-е изд., пераб. и доп.- М.:

Издательство Юрайт, 2016.—363 с.— Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/thematic/?20&id=urait.content.350EA026-E59D-4462-BB99-7A8B65619EDB&type=c_pub — ЭБС «Юрайт».

19. Региональное управление и территориальное планирование: учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю.Н. Шедько, Р.Г.Погребняк, Е.С.Пожидаева [и др.]; под ред. Ю.Н. Шедько. . - М.: Издательство Юрайт, 2015.—503 с.— Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/thematic/?64&id=urait.content.7F00A588-F024-4C8E-8041-F88566F84B65&type=c_pub— ЭБС «Юрайт», по паролю

20. Экономическая безопасность: учебник для вузов/ под общ. ред. Л.П.Гончаренко, Ф.В.Акулинина.— М.: Издательство Юрайт, 2015.—478 с.— Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/thematic/?43&id=urait.content.7489232E-A75D-4DD1-B28E-D35E48C0B311&type=c_pub — ЭБС «Юрайт».

21. Озеров, И.Х. Как расходуются в России народные деньги? Критика русского расходного бюджета и государственный контроль [Электронный ресурс] : монография. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2013. — 310 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=29981.

22. Кудряшова Е.В. Цель государственного финансового планирования - актуальная проблема права и управления // Государственная власть и местное самоуправление. 2015. N 2. С. 54 - 59. (СПС «Консультант»)

23. Чернякова Е.Е. Система "Электронный бюджет" - инструмент обеспечения прозрачности, открытости и подотчетности деятельности в сфере управления общественными финансами // Финансы. 2015. N 8. С. 3 - 14. (СПС «Консультант»)

24. Государственный финансовый контроль: современное правовое регулирование [Электронная версия]/ под ред. А.А. Ялбулганова. - М.: ЗАО "Библиотечка РГ", 2014 - 176 с.

25. Бюджетный учет и отчетность: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С.И. Опарина,Т.И. Кришталева, А.И. Гурко; под ред. С.И. Опариной.- М.: Издательство Юрайт, 2015.—771 с.— Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/thematic/?23&id=urait.content.3C15B4AA-6D2C-467B-8B08-1AC73110800C&type=c_pub — ЭБС «Юрайт».

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Лукин, А.Г. Система финансового контроля на предприятии: Монография [Электронный ресурс] : монография. — Электрон. дан. — М. : Креативная экономика, 2014. — 176 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64826.
2. Крохина Ю. А. Бюджетное право России: учебник для магистров / Юлия Александровна Крохина; Гос. науч.-исслед. ин-т системного анализа счетной палаты РФ. - 3-е изд., пераб. и доп. - М.: ИД Юрайт, 2013 - 483 с.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. "Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
2. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
3. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (с изменениями и дополнениями)

4. Федеральный закон от 24.07.2009 N 212-ФЗ "О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования" (с изменениями и дополнениями)
5. Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».
6. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти Российской Федерации».
7. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
8. Распоряжение Правительства РФ от 11.11.2010 N 1950-р (ред. от 02.11.2015) «Об утверждении перечня государственных программ Российской Федерации»
9. Основные направления бюджетной политики на очередной год и плановый период.
10. Указ Президента РФ от 29.04.1996 N 608 "О государственной стратегии экономической безопасности Российской Федерации (Основных положениях)"
11. Федеральный закон от 28.06.2014 N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации"
12. Приказ Минфина России от 01.07.2013 N 65н (ред. от 01.12.2015) "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации"
13. Закон Волгоградской области от 11.06.2008 N 1694-ОД "О бюджетном процессе в Волгоградской области" (с изменениями и дополнениями)

6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы.

1. Министерство финансов Российской Федерации - <http://www.minfin.ru>
2. Федеральная налоговая служба - <http://www.nalog.ru>
3. Федеральная служба финансово-бюджетного надзора - <http://www.rosfinnadzor.ru>
4. Федеральное казначейство (федеральная служба) - <http://www.roskazna.ru>
5. Министерство экономического развития Российской Федерации - <http://www.economy.gov.ru>
6. Счетная палата Российской Федерации - <http://audit.gov.ru/>
7. Официальный сайт Государственной Думы РФ - duma.gov.ru
8. Официальный сайт комитета финансов Волгоградской области - volgafin.volganet.ru
9. Официальный сайт Пенсионного фонда России - pfrf.ru
10. Официальный сайт Администрации Волгоградской области - volganet.ru
11. Официальный сайт Правительства РФ - [правительство.рф](http://pravительство.рф)
12. Официальный сайт Управления Федерального Казначейства по Волгоградской области - <http://volgograd.roskazna.ru/>
13. Официальный сайт Федерального Казначейства (Казначейства России) - roskazna.ru
14. Официальный сайт ЦБ РФ: www.cbr.ru
15. СПС «Консультант Плюс»
16. СПС «Гарант»

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью;

Дисциплина должна быть поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами.

Программные средства обеспечения учебного процесса должны включать:

- программы презентационной графики;
- текстовые редакторы.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов включает в себя следующее:

- учебные аудитории оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья;

- учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор), мультимедийной системой. Для обучения лиц с нарушениями слуха используются мультимедийные средства и другие технические средства для приема-передачи учебной информации в доступных формах;

- для слабовидящих обучающихся в лекционных и учебных аудиториях предусмотрен просмотр удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в лекционных и учебных аудиториях предусмотрены специально оборудованные рабочие места;

- для контактной и самостоятельной работы используется мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды, в отличие от остальных, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний. Они обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т. д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.