

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)/ПРАКТИКИ

Б1.Б.23 «Организационное поведение»

наименование дисциплин (модуля)/практики

Автор: старший преподаватель кафедры корпоративного управления Смолина Е.Г.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.03 Управление персоналом, профиль «Стратегическое и операционное управление персоналом организации»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.23 «Организационное поведение» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК-3	Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК-3.2.2	Способность применять на практике знания основных принципов организационного поведения в командной работе
ОПК-9	Способность осуществлять деловое общение (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации)	ОПК-9.2.2.2	Способность применять знания в организации делового общения (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации).
ПК-6	Знание основ профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организации работы с кадровым резервом, видов, форм и методов обучения персонала и умением применять их на практике	ПК-6.3.1.1	Способность применять знания в области организации работы с кадровым резервом, видов, форм и методов обучения персонала для эффективного профессионального развития персонала
ПК-25	Способность проводить анализ рыночных и специфических рисков, связанных с деятельностью по реализации функций управления персоналом, использовать его результаты для принятия управленческих решений	ПК-25.1.2.	Способность анализировать риски внутренней и внешней среды в области управления персоналом
ПК-28	Знание корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации, владение навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций	ПК-28.2.2.1	Способность применять знания корпоративных коммуникаций в области управления персоналом

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
-	УК-3.2.2	На уровне знаний: - роль, статус, позиция, команда, группа, взаимодействие, конфликт, индивидуальное и групповое поведение, лидер. На уровне умений: - составление социометрической матрицы, карты конфликта и иных схем и документов, позволяющих лучше понять ролевую позицию в командной работе На уровне навыков: - оценка эффективности организационного поведения членов команды; - быть членом команды; - быть лидером и организатором командной работы
Формирование трудовых функций, связанных с осуществлением документационной работы с персоналом	ОПК-9.2.2.2	На уровне знаний: - деловое общение, деловая этика и этикет, публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации, самопрезентация, имидж, дистанция, национальные особенности делового общения На уровне умений: - умение объяснить особенности межличностных коммуникаций и их воздействие на деятельность организации На уровне навыков: - оценка эффективности организационного поведения
Формирование трудовых функций, связанных с организацией и проведением мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала, организацией обучения персонала, организацией адаптации и стажировки персонала, администрированию процессов и документооборота по развитию и профессиональной карьере, обучению, адаптации и стажировке персонала	ПК-6.3.1.1	На уровне знаний: - организационное поведение, группа, индивид, личность, удовлетворенность трудом, восприятие, управление впечатлением, самопрезентация, индивидуальный стиль деятельности, акцентуации характера, социализация, карьера, профессиональная рефлексия, маркетинг поведения. На уровне умений: - анализировать феномены индивидуального и группового поведения, сотрудников организаций; - анализировать системы мотивации и стимулирования труда с точки зрения их влияния на организационное поведение На уровне навыков: - анализировать, систематизировать и оценивать параметры индивидуальной мотивации профессиональной деятельности; - применять технологии модификации организационного поведения.
Формирование трудовых функций, связанных с разработкой системы стратегического управления персоналом организации, реализацией системы стратегического	ПК-25.1.2.	На уровне знаний: - Внутренняя и внешняя среда, SWOT-анализ, PEST-анализ, ПРИМ-анализ, методы целеполагания, риски, стрессы, стратегия, миссия, рекрутинг персонала, социометрия. На уровне умений: - Составление социометрических карт, аналитических таблиц угроз и возможностей. На уровне навыков: - Анализ внешней и внутренней среды.

управления персоналом организации, администрированием процессов и документооборота по стратегическому управлению персоналом организации (профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом». Утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «06» октября 2015 г. № 691н)		
Формирование трудовых функций, связанных с разработкой системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения, реализацией операционного управления персоналом и работы структурного подразделения, администрирования процессов и документооборота по операционному управлению персоналом и работе структурного подразделения (Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом». Утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «06» октября 2015 г. № 691н)	ПК-28.2.2.1	На уровне знаний: Знание основных теоретических положений: Коммуникация – внутренняя, внешняя, диагональная, формальная, неформальная; коммуникационный процесс, канал, сообщение, коммуникатор, реципиент, информация, слухи, PR, компетенция, коммуникативные барьеры, эффекты восприятия, обратная связь, «шумы», селекция, интерпретация. На уровне умений: Применение приемов общения для эффективного делового взаимодействия и информационно-коммуникационного обеспечения процесса управления персоналом. На уровне навыков: Анализировать феномены индивидуального и группового поведения сотрудников организаций с точки зрения коммуникации.

Формирование трудовых функций, связанных с разработкой системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения, реализацией операционного управления персоналом и работы структурного подразделения, администрирования процессов и документооборота по операционному управлению персоналом и работе структурного подразделения (Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом».

Утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «06» октября 2015 г. № 691н)

ПК-28.2.2.1

	На уровне знаний: Знание основных теоретических положений: Коммуникация – внутренняя, внешняя, диагональная, формальная, неформальная; коммуникационный процесс, канал, сообщение, коммуникатор, реципиент, информация, слухи, PR, компетенция, коммуникативные барьеры, эффекты восприятия, обратная связь, «шумы», селекция, интерпретация.
--	--

На уровне умений:
Применение приемов общения для эффективного делового взаимодействия и информационно-коммуникационного обеспечения процесса управления персоналом.

На уровне навыков:	
Анализировать феномены индивидуального и группового поведения	
сотрудников организаций с точки зрения коммуникации.	

План курса:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
<i>6 семестр</i>								

**Наименование тем
(разделов)**

Объем дисциплины, час.					
Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР
	Л	ЛР	ПЗ	КСР	

**Форма
текущего
контроля
успеваемости,
промежуто
чной
аттестации**

Очная форма обучения
6 семестр

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемос ти, промежуто чной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Организационное поведение как научная категория и практическая деятельность	8	4	-	2	-	2	О, Р
Тема 2	Конструирование и управление организацией	4	2	-	-	-	2	О
Тема 3	Мотивы организационного поведения и их взаимосвязь	6	2	-	-	-	2	О, Д
Тема 4	Процесс формирования и развития личности	4	2	-	2	-	2	О
Тема 5	Эволюция теорий поведения человека в организации	4	2	-	-	-	2	О
Тема 6	Групповая динамика и командообразование	4	2	-	-	-	2	О, У
Тема 7	Восприятие и управление впечатлением	6	2	-	2	-	2	О
Тема 8	Мотивация и результативность организации	6	2	-	2	-	2	О
Тема 9	Руководство, лидерство, власть в контексте организационного поведения	6	2	-	2	-	2	О, Р
Тема 10	Регуляторы организационного поведения в контексте организационной культуры	6	2	-	2	-	2	О, Р
Тема 11	Поведенческий маркетинг	4	2	-	-	-	2	О
Тема 12	Коммуникационные процессы в организации	4	2	-	-	-	2	О
Тема 13	Деловой этикет как часть организационного поведения	4	2	-	-	-	2	РС
Тема 14	Конфликты в организации	4	2	-	-	-	2	О
Тема 15	Стресс как понятие организационного поведения	4	2	-	-	-	2	О
Тема 16	Управление изменениями в организации	6	2	-	2	-	2	О, Р
Тема 17	Национальная и международная специфика организационного поведения	6	2	-	2	-	2	О, Р, Т
Промежуточная аттестация		-	-	-	-	-	-	экзамен
Всего:		144	36	-	18		36	4 ЗЕ

Примечание: б – форм текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), реферат (Р), упражнение (У), разбор ситуаций (РС), дискуссия (Д)

Содержание дисциплины

Тема 1. Организационное поведение как научная категория и практическая деятельность

Организационное поведение как научная дисциплина: предмет, история возникновения, место в системе наук. Сущность понятия «организационное поведение». Внутренние и внешние факторы, влияющие на поведение людей в организациях. Основные подходы к исследованию поведения в различных научных дисциплинах.

Тема 2. Конструирование и управление организацией

Понятие социального управления в организации. Признаки социального управления. Социальное управление как разрешение противоречия между управляющей и управляемой системами; три модели социального управления: субординация, реординация, координация. Основные задачи управленческой деятельности. Структура и методы управления организационным поведением. Классификация методов управления организационным поведением по функциональному признаку.

Тема 3. Основные мотивы организационного поведения и их взаимосвязь

Определение мотивов приобретения и их структура. Эволюция использования мотивов приобретения в системе управления персоналом организации. Понятие об оценочных показателях трудовой деятельности. Частные, групповые и общие оценочные показатели. Индивидуальные мотивы приобретения и их классификация. Формы и системы оплаты труда. Их влияние на организационное поведение персонала. Премирование как инструмент управления организационным поведением персонала, его недостатки и преимущества. Неденежные способы реализации мотивов приобретения.

Тема 4. Процесс формирования и развития личности

Биологические, психологические, социальные и культурные факторы, определяющие специфику индивидуального поведения. Современные типологии личности, описывающие организационное поведение. Специфика процессов социализации и культурации в условиях профессиональной деятельности.

Тема 5. Эволюция теорий поведения человека в организации

Бихевиоральные и необихевиоральные теории организационного поведения. Использование в теории организационного поведения основных положений гештальтпсихологии, фрейдизма и неопрейдизма. Развитие теорий организационного поведения в системе менеджмента. Неоклассическая школа и движение за человеческие отношения. Роль М. Паркет-Фоллет, Э. Мэйо и А. Маслоу в становлении бихевиорального подхода к управлению и формирование на его основе школы поведенческих наук. Научные разработки Н. Адджириса, Р. Лайкерта, Д. Мак-Грегора и Ф. Герцберга, послужившие базой для создания современной теории организационного поведения. Системное описание организационного поведения человека.

Тема 6. Групповая динамика и командообразование

Группы в организации, их разновидности. Сущность группового поведения. Этапы развития групп. Феномены групповой динамики: групповое давление и конформизм; лидерство; групповое принятие решений, конкуренция и конкурентность, эффект «мы и они», эффект «старые и молодые», эффект усиления. Высокопроизводительные команды. Типы межгруппового взаимодействия: межгрупповая интеграция и дифференциация. Особенности поведения толпы.

Тема 7. Восприятие и управление впечатлением

Процесс восприятия и управление впечатлением. «Эффекты» восприятия и их роль в управлении организационным поведением. Внешние и внутренние факторы восприятия. Фундаментальная ошибка атрибуции. Определение понятия имидж. Понятие и виды самопрезентации. Зарубежные и отечественные теории самопрезентации. Роль самопрезентации на собеседовании. Правила успешного самомаркетинга. Правила успешного публичного выступления. Понятие тезиса и аргументации. Методические основы умения задавать вопросы и воспринимать информацию.

Тема 8. Мотивация и результативность организации

Содержательные и процессуальные теории мотивации. Теория ожидания В. Врума. Теория постановки целей Э.Лока. Теории равенства и справедливости Дж.С.Адамса. Мотивационная модель А. Портера и Э. Лоулера. Удовлетворенность трудом. Системы стимулирования, поощрение и наказание как подходы к управлению организационным поведением. Концепция научающейся организации и особенности организационного поведения в ней. Взаимосвязь мотивации и профессионального продвижения.

Тема 9. Руководство, лидерство, власть в контексте организационного поведения

Понятия «руководство», «лидерство», «власть». Личностные и профессиональные качества руководителя. Стили руководства. Классификация лидеров. Современные оценки феномена лидерства. 5. Этические аспекты использования власти, манипулирование. Особенности лидерства и власти в условиях российского менталитета.

Тема 10. Регуляторы организационного поведения в контексте организационной культуры

Особенности свободы в управлении. Свобода, самостоятельность и законность. Рационализация управления. Объективный характер Права человека и правовые нормы в контексте управленческой деятельности. Актуальные аспекты объективации управления. Комплексный характер результатов управления. Способ согласования интересов и обеспечение целостности организации. Организационные ценности, их иерархия. Формирование ценностей в процессе управления. Организационные нормы. Ценностно-нормативные противоречия между управляющей и управляемой системой. Социальная субъектность. Проблема лояльности в организационном поведении. Структура ценностных ориентаций управленца: социологический анализ.

Тема 11. Поведенческий маркетинг

Понятие поведенческого маркетинга. Признаки поведенческого маркетинга: рыночная ориентация организации; имиджевые регуляторы поведения; поведение организации по отношению к клиентам; социально-ответственный маркетинг; маркетинговая поведенческая среда. Маркетинг поведения персонала и клиентов. Факторы, влияющие на эффективность поведения персонала. Профессиональная рефлексия и саморефлексия.

Тема 12. Коммуникационные процессы в организации

Понятие коммуникации и коммуникационного процесса. Модели коммуникационного процесса. Особенности вербального и невербального кодирования. Классификация коммуникационных каналов и их пропускная способность. Разработка и осуществление обратной связи, ее влияние на эффективность процесса общения. Значение организационных коммуникаций: цели, функции и стратегии. Проблемы формальных коммуникаций: нисходящие, восходящие и горизонтальные коммуникации. Неформальное общение: организационные слухи и толки, умение их создавать и использовать в целях организации.

Тема 13. Деловой этикет как часть организационного поведения

Деловое общение. Понятие этики и морали. Понятие делового этикета. Принципы и правила делового этикета. Габитарный и социальный имиджи делового человека. Национальные особенности делового общения.

Тема 14. Конфликты в организации

Межличностные и организационные конфликты. Факторы возникновения конфликтов: информационные, структурные, ценностные, отношений и поведенческие. Модели конфликтного поведения в организации. Функции конфликтов в организации. Влияние конфликтов на организационное поведение. Методы профилактики конфликтов в организации. Примирительные процедуры при трудовых спорах. Забастовка как крайняя форма социально-трудового конфликта. Способы разрешения конфликтов. Урегулирование конфликтов с участием третьей стороны. Роль коллектива в преодолении конфликтов. Социальное партнерство. Роль руководителя в преодолении конфликтов и стрессов.

Тема 15. Стресс как понятие организационного поведения

Понятие стресса и стресс-менеджмента. Факторы и разновидности стресса. Классификация стресса. Методики управления стрессом. Антистрессовое руководство и подчинение.

Тема 16. Управление изменениями в организации

Изменения и нововведения в организациях. Проблема организационного развития и современные концепции организационной динамики. Стратегии инноваций в организациях. Типы реакций персонала на изменения. Сопротивление переменам. Инновационные барьеры. Принципы и технологии управления инновациями.

Тема 17. Национальная и международная специфика организационного поведения.

Система международного бизнеса в условиях глобализации экономики. Сравнительный анализ национальных организационных культур. Глобальная организационная структура. Коммуникации в международной среде. Мотивация в международной организации. Особенности руководства международными организациями. Группы и команды в международных организациях. Корпоративный имидж в системе международного бизнеса.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

Основная литература

1. С. А. Барков [и др.] Организационное поведение [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата /; под ред. С. А. Баркова. — М.: Издательство, — 453 с.
2. Валеева Е.О. Организационное поведение [Электронный ресурс]: учебное пособие.— Саратов, 2015.— 176 с.
3. Згонник Л.В. Организационное поведение [Электронный ресурс]: учебник.— М., 2015.— 232 с.
4. Джордж Дж.М. Организационное поведение. Основы управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Джордж Дж.М., Джоунс Г.Р.— Электрон.текстовые данные.— М.:.— 460 с.