

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.3.4 СПИЧРАЙТИНГ В РЕГИОНАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ

наименование дисциплин

Автор: канд. филол. наук, доцент кафедры корпоративного управления Ковшикова Е.В.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль Антикризисное государственное и муниципальное управление

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Цель освоения дисциплины:

Дисциплина Б1.В.ДВ.3.4 «Спичрайтинг в региональном управлении» обеспечивает первый этап формирования следующей компетенции: Способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-19).

План курса:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Понятия коммуникация, речь, деловое общение, дискурс, спич. Политический спичрайтинг как часть делового общения.	16	4	-	-		12	О, Э, Р, Т
Тема 2	Технологии работы над речью на докоммуникативном, собственнокоммуникативном и посткоммуникативном этапах.	8	4	-	4		-	О, Э, Р, Т
Тема 3	Образ автора. Мимика и жест оратора: факторы эффективности. Портрет аудитории	20	4	-	4		12	О, Э, Р, Т
Тема 4	Лингвистические и экстралингвистические характеристики речи: факторы эффективности. Учет хронотопных характеристик делового общения. Построение	8	4	-	4		-	О, Э, Р, Т

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемо сти ⁴ , промежут очной аттестаци и
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
	аргументации в речи. Логическая и психологическая стороны речи.							
Тема 5	Использование речевых средств усиления воздействующего начала в речи. Допустимые и недопустимые приемы воздействия на аудиторию; речевые манипуляции; использование топосов.Суггестивное начало в речи.	20	4	-	4		12	О, Э, Р, Т
Промежуточная аттестация		+						зачет
Всего:		72	20		16		36	+

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						СР	Форма текущего контроля успеваемо сти ⁴ , промежут очной аттестаци и
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						
			Л	ЛР	ПЗ	КСР			
Заочная форма обучения									
Тема 1	Понятия коммуникация, речь, деловое общение, дискурс, спич. Политический спичрайтинг как часть делового общения.	14	2	-	-			12	О, Э, Р, Т
Тема 2	Технологии работы над речью на докоммуникативном, собственнокоммуникативном и посткоммуникативном этапах.	14	-	-	2			12	О, Э, Р, Т
Тема 3	Образ автора. Мимика и жест оратора: факторы эффективности. Портрет аудитории	14	2	-	-			12	О, Э, Р, Т
Тема 4	Лингвистические и экстралингвистические характеристики речи:	14	-	-	2			12	О, Э, Р, Т

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемо сти ⁴ , промежут очной аттестаци и
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
	факторы эффективности Учет хронотопных характеристик делового общения. Построение аргументации в речи. Логическая и психологическая стороны речи.							
Тема 5	Использование речевых средств усиления воздействующего начала в речи. Допустимые и недопустимые приемы воздействия на аудиторию; речевые манипуляции; использование топосов.Суггестивное начало в речи.	12	-	-	-		12	О, Э, Р, Т
Промежуточная аттестация		4						зачет
Всего:		72	4		4		60	4

Тема 1: Понятия коммуникация, речь, деловое общение, дискурс, спич. Политический спичрайтинг как часть делового общения.

Риторические аспекты выступления. Античный риторический канон. Этапы работы над речью. Анализ языковых и внеязыковых аспектов выступления. Взаимодействие высказываний в потоке речи.

Современное состояние изучения делового общения. Принципы описания делового общения. Понятие «деловое общение», «коммуникация». Составляющие понятий деловая коммуникация и деловое общение: сходства и различия. Язык и речь (речетворческое произведение). Проблема определения понятия «дискурс», «спич», «спичрайтинг». Спич – трансформация значения понятия. Понятие спичрайтинг. Межличностное общение, групповое общение, публичное общение. Специфика построения выступления с учетом социальной дистанции между говорящим и слушающим. Критерии эффективности выступления. Личностная парадигма оратора.

Тема 2: Технологии работы над речью на докоммуникативном, собственнокоммуникативном и посткоммуникативном этапах.

Докоммуникативный этап: предмет, концепция, тема выступления, его цель, задача, сверхзадача. Источники накопления информации. Тезис речи. Определение понятия "тезис речи". Правила формулирования тезиса. Формы уклонения от тезиса. Принципы риторического деления тезиса. Способы деления тезиса. Редактирование плана-конспекта. Оценочные аргументы Оценка аргументации. Субъекты аргументации. Слушатели. Оратор. Посторонние лица.

Тема 3: Образ автора. Мимика и жест оратора: факторы эффективности. Портрет аудитории

Характеристики оратора. Социальные характеристики, ситуативные характеристики оратора. Имидж оратора. Мимика и жест оратора: факторы эффективности. Социальные характеристики, ситуативные характеристики аудитории. Объективная характеристика аудитории. Субъективная характеристика аудитории. Перестраивание речи для конкретной аудитории. Примеры составления портрета аудитории. Учет специфических черт аудитории: риторические и нериторические тексты. Медиа – аудитория. Интернет – аудитория.

Тема 4: Лингвистические и экстралингвистические характеристики речи: факторы эффективности. Учет хронотопных характеристик делового общения. Построение аргументации в речи. Логическая и психологическая стороны речи.

Понятие «текст». Лингвистические характеристики текста. Факторы эффективности. Экстралингвистические характеристики текста. Факторы эффективности. Хронотопные характеристики делового общения: время, место, ситуация. Учет хронотопа при подготовке речи.

Аргументация в логике и риторике. Соотношение доказательства и внушения в аргументации. Сущность убеждения как риторической формы речи. Сущность уговоров как риторической формы речи. Сущность внушения как риторической формы речи. Смещение логического и риторического подхода к специфике убеждения, уговоров внушения.

Логическая сторона убеждающей речи. Логические компоненты доказательства. Требования к аргументам. Типы логических аргументов. Факты. Статистика. Определение. Ссылки на законы. Индуктивный способ построения речи. Дедуктивный способ построения речи. Аналогия как способ построения речи. Причинно-следственный способ построения речи. Психологическая сторона убеждающей речи. Необходимость обращения к психологической стороне убеждающей речи.

Тема 5: Использование речевых средств усиления воздействующего начала в речи. Допустимые и недопустимые приемы воздействия на аудиторию; речевые манипуляции; использование топосов. Суггестивное начало в речи.

Доводы воздействующей речи. Правомерность использования психологических доводов. Сущность психологических аргументов. Топос. Соотношение понятий "ценность" и "топос". Классификация ценностей. Содержательная классификация топосов. Классификация топосов с точки зрения взаимодействия с аудиторией. Важность употребления топосов. Принципы отбора топосов. Спекулятивные варианты психологических аргументов. Уловка-ошибка-софизм. Логические софизмы. Риторизированные софизмы. Собственно риторические софизмы. Приемы противодействия софисту. Иллюстративные аргументы. Образные аргументы. Сравнения. Метафоры. Ссылки на авторитеты. Понятие «манипуляция». Манипулятивность как элемент речевого общения. Манипулятивные приемы в СМИ. Технологии НЛП. Суггестия. Суггестивные тексты: мифы, мантры, заговоры и т.п. Использование приемов суггестии в речи политиков.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.3.4 «Спичрайтинг в региональном управлении» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:

- опрос;
- тестирование.

– при проведении занятий семинарского типа:

- подготовка реферата, выступление с рефератом;
- составление задач, вопросов, кроссвордов, тестов, ситуаций;
- решение кейсов;
- контрольная работа;
- тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

К сдаче зачета по дисциплине допускаются студенты, получившие не меньше 60 баллов при текущей аттестации. При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные в рабочей программе и продолжает знакомиться с рекомендованной литературой. Основой для сдачи экзамена студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информации полученной в результате самостоятельной работы и получение практических навыков при решении практических заданий в течение 3 семестра.

Материалы текущего контроля успеваемости.

Вопросы для устного опроса

Понятия коммуникация, речь, деловое общение, дискурс. Политический спичрайтинг: составляющие технологического цикла.

1. Современное состояние изучения делового общения. Принципы описания делового общения.
2. Понятие «деловое общение», «коммуникация». Составляющие понятий деловая коммуникация и деловое общение: сходства и различия.
3. Язык и речь (речетворческое произведение).
4. Проблема определения понятия «дискурс», «спич», «спичрайтинг»
5. Спич – трансформация значения понятия. Понятие спичрайтинг.
6. Риторические аспекты выступления. Античный риторический канон.
7. Этапы работы над речью.
8. Анализ языковых и внеязыковых аспектов выступления.
9. Взаимодействие высказываний в потоке речи.

Технологии работы над речью на докоммуникативном, собственнокоммуникативном и посткоммуникативном этапах.

1. Докоммуникативный этап работы над речью.
2. Коммуникативный этап работы над речью.
3. Посткоммуникативный этап работы над речью
4. Предмет, концепция, тема выступления, его цель, задача, сверхзадача.
5. Тезис речи.
6. Формы уклонения от тезиса.
7. Принципы риторического деления тезиса. Способы деления тезиса.

Портрет аудитории. Образ автора. Мимика и жест оратора: факторы эффективности.

1. Социальные характеристики, ситуативные характеристики аудитории. Объективная и субъективная характеристика аудитории.
2. Учет специфических черт аудитории: риторические и нериторические тексты. Медиа – аудитория. Интернет – аудитория.
3. Социальные характеристики, ситуативные характеристики оратора.
4. Имидж оратора.

5. Мимика и жест оратора: факторы эффективности.

Лингвистические и экстралингвистические характеристики речи: факторы эффективности Учет хромотопных характеристик делового общения.

1. Лингвистические характеристики текста. Факторы эффективности.
2. Экстралингвистические характеристики текста. Факторы эффективности.
3. Хромотопные характеристики делового общения

Логическая и психологическая стороны речи. Допустимые и недопустимые приемы воздействия на аудиторию; речевые манипуляции. Использование топосов. Сuggestивное начало в речи.

1. Логическая сторона убеждающей речи.
2. Логические компоненты доказательства. Типы логических аргументов.
3. Психологическая сторона убеждающей речи. Необходимость обращения к психологической стороне убеждающей речи.
4. Топос. Содержательная классификация топосов Классификация топосов с точки зрения взаимодействия с аудиторией.
5. Спекулятивные варианты психологических аргументов. Уловка-ошибка-софизм. Понятие «манипуляция». Манипулятивность как элемент речевого общения. Манипулятивные приемы в СМИ.
6. Сuggestия. Сuggestивные тексты: мифы, мантры, заговоры и т.п. Технологии НЛП. Использование приемов сuggestии в речи политиков.

Диалогические типы жанров Речь в прениях, возражение, опровержение. Критика, обвинительная речь.

1. Принципы характеристики жанров деловой речи
2. Жанры делового общения: устные и письменные, диалогические и монологические.
3. Построение речи в прениях, речи возражение
4. Построение речи опровержение (пункт разногласия, виды опровержения, речевые формы опровержения, способы введения чужого текста в опровержение)
5. Построение критической речи, возражения, опровержения.

Монологические типы жанров Вступительное/ ответное слово на презентации . Рекламная речь

1. Жанры делового общения
2. Признаки и виды монологических жанров.
3. Построение речи: вступительное - ответное слово на презентации
4. Построение речи: слово на презентации.
5. Построение рекламной речи. Особенности рекламной речи. Разработка рекламной речи

Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Вопросы к зачету

1. Риторические аспекты выступления. Античный риторический канон.
2. Анализ языковых и внеязыковых аспектов выступления.
3. Докоммуникативный этап работы над речью.
4. Коммуникативный этап работы над речью.
5. Посткоммуникативный этап работы над речью.
6. Социальные характеристики, ситуативные характеристики аудитории.
7. Объективная и субъективная характеристика аудитории.

8. Учет специфических черт аудитории: риторические и нериторические тексты. Медиа – аудитория. Интернет – аудитория.
9. Социальные характеристики, ситуативные характеристики оратора.
10. Имидж оратора. Мимика и жест оратора: факторы эффективности.
11. Лингвистические характеристики текста. Факторы эффективности.
12. Экстралингвистические характеристики текста. Факторы эффективности. Хронотопные характеристики делового общения
13. Предмет, концепция, тема выступления, его цель, задача, сверхзадача.
14. Тезис речи. Формы уклонения от тезиса.
15. Принципы риторического деления тезиса. Способы деления тезиса.
16. Логическая сторона убеждающей речи.
17. Логические компоненты доказательства. Типы логических аргументов.
18. Психологическая сторона убеждающей речи. Топос. Содержательная классификация топосов Классификация топосов с точки зрения взаимодействия с аудиторией.
19. Спекулятивные варианты психологических аргументов. Уловка-ошибка-софизм. Понятие «манипуляция». Манипулятивность как элемент речевого общения. Манипулятивные приемы в СМИ.
20. Суггестия. Суггестивные тексты: мифы, мантры, заговоры и т.п. Технологии НЛП. Использование приемов суггестии в речи политиков.
21. Жанры делового общения: устные и письменные, диалогические и монологические.
22. Признаки диалогического жанра Виды диалогических жанров
23. Построение речи в прениях
24. Построение речи возражение
25. Построение речи опровержение (пункт разногласия, виды опровержения, речевые формы опровержения, способы введения чужого текста в опровержение)
26. Построение критической речи
27. Построение речи возражение
28. Признаки монологического жанра Виды монологических жанров
29. Построение речи: вступительное слово на презентации
30. Построение речи: ответное слово на презентации
31. Особенности речей: вступительное/ ответное слово на презентации
32. Рекламная речь

Основная литература:

1. Кузнецов П.А. Копирайтинг & спичрайтинг. Эффективные рекламные и PR-технологии [Электронный ресурс]. - М.- 260 с. Дашков и К. 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35279>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Шарков Ф. И. Пабрик рилейшнз: учебник. - 529 с. М.: Дашков и К°. 2014
3. Синяева И. М. Реклама и связи с общественностью: учеб. для бакалавров. - 552 с. М.: Юрайт, 2014.