

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления
Кафедра государственного управления и политологии

Утверждена
кафедрой государственного
управления и политологии
Протокол от «02» сентября 2019 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся
инвалидов

Б.1.В.ДВ.15.2 ИННОВАЦИОННЫЙ ПОТЕНЦИАЛ РЕГИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ

(индекс и наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
профиль «Антикризисное государственное и муниципальное управление»
(код и наименование направления подготовки)

Бакалавр
квалификация

очная, заочная
форма(ы) обучения

Год набора - 2020

Волгоград, 2019

Авторы–составители:

к.э.н., доцент кафедры государственного управления и политологии

Булетова Н.Е.

Богомолова И.В.

Заведующий кафедрой государственного управления и политологии,
доктор исторических наук, профессор

Тюменцев Игорь Олегович

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине	9
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	24
	6.1. Основная литература	24
	6.2. Дополнительная литература	24
	6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	24
	6.4. Нормативные правовые документы	25
	6.5. Интернет-ресурсы	25
7.	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	25

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б.1.В.ДВ.15.2 «Инновационный потенциал региональной экономики» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-24	Владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	ПК-24.1.3.1a	Способность применять технологии и приемы, обеспечивающие формирование, реализацию и оценку инновационного потенциала региональной экономики
ДПК-1	Умение разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии антикризисного управления при реализации государственных (муниципальных) программ и проектов	ДПК-1.2.1a.	Способность разработки мероприятий повышения инновационного потенциала региональной экономики за счет эффективной реализации государственных (муниципальных) программ и проектов

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
В соответствии с трудовыми функциями, связанными с организацией эффективной работы в рамках распорядительной деятельности государственных и муниципальных органов на основе знания особенностей осуществления устной и письменной коммуникации в условиях рыночной экономики (Результаты форсайт-анализа, утв. протоколом кафедры государственного управления и политологии №1 от 30.08.2016г.)	ПК-24.1.3.1a Способность применять технологии и приемы, обеспечивающие формирование, реализацию и оценку инновационного потенциала региональной экономики	Использует методики исследования инноваций и их видов, расчета затраты на инновации и измерение инновационного потенциала
		Использует технологии формирования и реализации инновационного потенциала экономики региона.
		Использует технологии и приемы оказания государственных и муниципальных услуг, направленных на формирование инновационного потенциала экономики региона Анализирует и оценивает инновационную деятельность и инновационный потенциал региональной экономики.
В соответствии с трудовыми функциями, связанными с организацией действий в области работы государственных органов исполнительной власти и органов системы местного самоуправления (по результатам форсайт-сессии, утв. протоколом кафедры государственного управления и политологии №1 от 30.08.2016 г.)	ДПК-1.2.1a Способность разработки мероприятий повышения инновационного потенциала региональной экономики за счет эффективной реализации государственных (муниципальных) программ и проектов	Выявляет проблемы и особенности формирования и реализации инновационного потенциала экономики региона Систематизирует особенности формирования и реализации инновационного потенциала по типам регионов РФ
		Исследует инновационный потенциал, способы его формирования и реализации
		Использует технологии антикризисного управления региональной экономикой
		Использует технологии и приемы реализации государственных (муниципальных) программ и проектов, направленных на рост инновационного потенциала
		Алгоритмизирует управленческие решения в сфере инновационного развития региональной экономики
		Выявляет и минимизирует риски и неопределенности в антикризисном управлении инновационным развитием региона
		Анализирует и оценивает эффективность государственных (муниципальных) программ и проектов, направленных на повышение инновационного потенциала региональной экономики

2. Объем и место дисциплины в структуре АОП ВО

Учебная дисциплина Б.1.В.ДВ.15.2 «Инновационный потенциал региональной экономики» принадлежит к блоку вариативная часть, дисциплины по выбору. В соответствии с учебным планом, по очной форме обучения дисциплина осваивается в 8 семестре (по заочной форме обучения дисциплина осваивается на 5 курсе обучения), общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 2 ЗЕ (72 часа).

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики, государственного управления, юриспруденции, а также на приобретенных ранее умениях и навыках в сфере регионального и муниципального управления и экономической теории. Знания и навыки, получаемые студентами в результате изучения дисциплины, необходимы для организации эффективного функционирования системы государственного управления экономическими процессами, принятия корректных управленческих решений, затрагивающих управление денежными потоками.

Учебная дисциплина Б.1.В.ДВ.15.2 «Инновационный потенциал региональной экономики» реализуется после изучения: Б1.В.ОД.10 Методы принятия управленческих решений, Б1.В.ОД.7 Государственное регулирование экономики, Б.1.В.ДВ.13.1 Антикризисное управление социально-экономическими системами, Б.1.В.ДВ.13.2 Устойчивое развитие социально-экономических систем.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 50 часов и на самостоятельную работу обучающихся – 22 часа.

По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 14 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 54 часа, на контроль – 4 часа.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемо сти, промежуто чной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
8 семестр								
Тема 1	Содержание инновационной деятельности	8	2	-	4	-	2	О
Тема 2	Нормативно-правовая основа инновационных процессов в региональной экономике	10	2	-	4	-	4	О
Тема 3	Содержание анализа инновационной деятельности. Оценка инновационного потенциала	16	6	-	6	-	4	О
Тема 4	Инновации в государственном и муниципальном управлении	14	4	-	6	-	4	О
Тема 5	Инновационные формы взаимодействия органов власти и бизнеса.	12	4	-	4	-	4	О
Тема 6	Инновационных технологии	14	4	-	6	-	4	О.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемо сти, промежуто чной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
	повышения эффективности расходов							Т(итоговый тест по текущему контролю)
Промежуточная аттестация		-	-	-	-	-	-	зачёт
Всего:		72	22	-	28		22	2 ЗЕ
Заочная форма обучения								
5 курс								
Тема 1	Содержание инновационной деятельности	7	1	-	-	-	6	О
Тема 2	Нормативно-правовая основа инновационных процессов в региональной экономике	10	1	-	1	-	8	О
Тема 3	Содержание анализа инновационной деятельности. Оценка инновационного потенциала	16	2	-	2	-	12	Р
Тема 4	Инновации в государственном и муниципальном управлении	11	1	-	2	-	8	Р
Тема 5	Инновационные формы взаимодействия органов власти и бизнеса.	12	1	-	1	-	10	О
Тема 6	Инновационных технологии повышения эффективности расходов	12	-	-	2	-	10	О, Т (итоговый тест)
Промежуточная аттестация		4						зачёт
Всего:		72 / 2 ЗЕ	6		8		54	4

Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д), ситуационная задача (СЗ), разбор ситуаций (РС)

Содержание дисциплины

Тема 1. Содержание инновационной деятельности

Исторические этапы формирования теории инноваций. Основные положения теории инноваций Й. Шумпетера. Формирование современной теории инноватики.

Закономерности инновационного развития общества.

Сущность и виды инноваций.

Понятие инновации и инновационных технологий.

Вклад классиков инноватики (И. Шумпетера, Н. Д. Кондратьева, Ф. Хайека, Т. Парсонса, Б. Санто, М. Хучека, А. И. Пригожина) в систему разработки и внедрения инновационных технологий ГМУ.

Современные исследования инноваций в управлении (Т. Бэрнс, Л. М. Сталкер, В. С. Рапопорт, Ф. Янсен, Р. Фостер, Д. Хартман, Э. Мэнсфидд, П. Стребел, А. А. Гордиенко).

Тема 2. Нормативно-правовая основа инновационных процессов в региональной экономике

Нормативно-правовое регулирование управления социально-экономическим развитием территорий.

Инновационная политика современных государств.

Международный опыт реформирования государственного управления: нормативно-правовое обеспечение.

Тема 3. Содержание анализа инновационной деятельности. Оценка инновационного потенциала

Концепции инновационной экономики. Основные понятия инновационной экономики.

Структура и содержание инновационной среды.

Интеллектуальный капитал – основа инновационного развития. Государственная инновационная политика и правовая защита интеллектуальной собственности

Базовые положения реализации системного подхода при анализе инновационной деятельности. Принципы и методы системного анализа. Методы активизации интуиции специалистов

Система комплексного экономического анализа инновационной деятельности

Источники информационной базы анализа инновационной деятельности

Методика проведения анализа инновационной деятельности

Общая характеристика источников финансирования инновационной деятельности. Классификация источников инвестирования. Внешние источники инвестирования. Специальные источники финансирования.

Система венчурного финансирования. Коллективные источники инвестирования

Основные положения и понятия теории рисков. Классификация и содержание инвестиционных и инновационных рисков

Основы управления рисками в инновационной деятельности

Методы анализа и оценки рисков в системе инвестиционного и инновационного проектирования

Тема 4. Инновации в государственном и муниципальном управлении

Классификация инноваций в органах государственной власти: в сфере государственного управления; в сфере государственной службы.

Создание целостной системы управления внедряемыми инновациями, ее функции: прогнозирования, планирования, организации, регулирования, координации, стимулирования, контроля.

Тема 5. Инновационные формы взаимодействия органов власти и бизнеса

Принципы и процедуры управления по результатам. Мероприятия по внедрению системы управления, ориентированного на результат: результат в российской практике.

Инновационные технологии регламентации управленческих функций и полномочий. Инновационные технологии взаимодействия с бизнесом.

Индикативное управление. Управление рисками безопасности. Создание частно-публичных организаций, создающих альтернативу государственным органам власти в сфере оказания публичных услуг.

Анализ управленческих решений и оценка технологий методом Кепнера – Трего.

Социальная сфера и ее характеристика, отрасли социальной сферы, специфика социальной сферы, инновации в социальной сфере. Программа социальной и экономической поддержки интересов населения.

Проблемы реализации электронных услуг в деятельности органов исполнительной власти на уровне субъекта РФ и МО.

Ситуационные центры органов государственной власти и местного самоуправления.

Тема 6. Инновационные технологии повышения эффективности расходов

«Электронные услуги», как инновационная управленческая технология.

«Электронное правительство», преимущества и недостатки реализации электронных услуг.

Зарубежный опыт создания и функционирования электронного правительства.

Российский опыт создания и функционирования электронного правительства.

Результативность и эффективность ГМУ: экономическая и социальная составляющие.

Направления повышения эффективности расходов в сценариях Минэкономразвития РФ.

Информатизация культурного пространства.

Электронный бюджет: технологическая и экономическая площадки разработки и реализации на федеральном и региональном уровнях исполнительной власти.

На самостоятельную работу студентов по дисциплине Б.1.В.ДВ.15.2 «Инновационный потенциал региональной экономики» выносятся следующие темы:

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Очная форма	Заочная форма
1	2	3	4	5
1	Содержание инновационной деятельности	Многообразие аспектов инноваций в государственном управлении. Важнейшие факторы внедрении инноваций	О	О
2	Нормативно-правовая основа инновационных процессов в региональной экономике	Инновационная стратегия РФ	О	О
3	Содержание анализа инновационной деятельности. Оценка инновационного потенциала	Расчетно-аналитические методы оценки рисков Методы управления рисками инновационной деятельности	О	Р
4	Инновации в государственном и муниципальном управлении	Инновационные управленческие инструменты: конкуренция, коммерческий менеджмент и т.п.	О	Р
5	Инновационные формы взаимодействия органов власти и бизнеса.	Сити-менеджмент как эффективная концепция системы управления в муниципальном образовании	О	О
6	Инновационных технологии повышения эффективности расходов	Информатизация в сфере здравоохранения. Информатизация и инновации в образовании.	О, Т	О, Т

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б.1.В.ДВ.15.2 «Инновационный потенциал региональной экономики» используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
Очная форма		
Тема 1	Содержание инновационной деятельности	Устный опрос
Тема 2	Нормативно-правовая основа инновационных процессов в региональной экономике	Устный опрос
Тема 3	Содержание анализа инновационной деятельности. Оценка	Устный опрос

	инновационного потенциала	
Тема 4	Инновации в государственном и муниципальном управлении	Устный опрос
Тема 5	Инновационные формы взаимодействия органов власти и бизнеса.	Устный опрос
Тема 6	Инновационных технологии повышения эффективности расходов	Устный опрос Письменный тест(итоговый тест по текущему контролю)
Заочная форма		
Тема 1	Содержание инновационной деятельности	Устный опрос
Тема 2	Нормативно-правовая основа инновационных процессов в региональной экономике	Устный опрос
Тема 3	Содержание анализа инновационной деятельности. Оценка инновационного потенциала	Проверка реферата
Тема 4	Инновации в государственном и муниципальном управлении	Проверка реферата
Тема 5	Инновационные формы взаимодействия органов власти и бизнеса.	Устный опрос
Тема 6	Инновационных технологии повышения эффективности расходов	Устный опрос Письменный тест(итоговый тест)

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета методов устного опроса по перечню примерных вопросов из п.4.3.

К сдаче зачета по дисциплине допускаются студенты, получившие не меньше 60 баллов при текущей аттестации. При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи зачета студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы, и практические навыки, освоенные при решении задач в течение семестра.

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачёту, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачёте. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Тема 1. Содержание инновационной деятельности

Вопросы устного опроса:

1. Исторические этапы формирования теории инноваций.
 2. Основные положения теории инноваций Й. Шумпетера.
 3. Формирование современной теории инноватики.
- Сущность и виды инноваций.
Понятие инновации и инновационных технологий.

Тема 2. Нормативно-правовая основа инновационных процессов в региональной экономике

Вопросы устного опроса:

1. Нормативно-правовое регулирование управления социально-экономическим развитием территорий.
2. Инновационная политика современных государств.

Тема 3. Содержание анализа инновационной деятельности. Оценка инновационного потенциала

Вопросы устного опроса:

1. Концепции инновационной экономики. Основные понятия инновационной экономики.
2. Структура и содержание инновационной среды.
3. Интеллектуальный капитал как основа инновационного развития.
4. Методы активизации интуиции специалистов

Темы рефератов:

1. Содержание системы комплексного экономического анализа инновационной деятельности.
2. Методика проведения анализа инновационной деятельности.
3. Общая характеристика источников финансирования инновационной деятельности.
4. Система венчурного финансирования.
5. Основные положения и понятия теории рисков. Классификация и содержание инвестиционных и инновационных рисков.
6. Основы управления рисками в инновационной деятельности.
7. Методы анализа и оценки рисков в системе инвестиционного и инновационного проектирования

Тема 4. Инновации в государственном и муниципальном управлении

Вопросы устного опроса:

1. Классификация инноваций в органах государственной власти: в сфере государственного управления; в сфере государственной службы.
2. Создание целостной системы управления внедряемыми инновациями, ее функции: прогнозирования, планирования, организации, регулирования, координации, стимулирования, контроля.

Темы рефератов:

1. Программа социальной и экономической поддержки интересов населения.
2. Проблемы реализации электронных услуг в деятельности органов исполнительной власти на уровне субъекта РФ и МО.
3. Ситуационные центры органов государственной власти и местного самоуправления

Тема 5. Инновационные формы взаимодействия органов власти и бизнеса

Вопросы устного опроса:

1. Мероприятия по внедрению системы управления, ориентированного на результат: результат в российской практике.
2. Инновационные технологии регламентации управленческих функций и полномочий.
3. Инновационные технологии взаимодействия с бизнесом.
4. Управление рисками безопасности.

Тема 6. Инновационные технологии повышения эффективности расходов

Вопросы устного опроса:

1. «Электронные услуги», как инновационная управленческая технология.

2. «Электронное правительство», преимущества и недостатки реализации электронных услуг.
3. Российский опыт создания и функционирования электронного правительства.

Вопросы итогового тестирования:

1. Инновация это:
 - а) прибыльное (рентабельное) использование новшеств в виде новых технологий, видов продукции и услуг, организационно-технических и социально-экономических решений производственного, финансового, административного или иного характера;
 - б) фундаментальные исследования и разработка теоретического подхода к решению проблемы, финансирующиеся из бюджета на безвозвратной основе;
 - в) подготовка инвестиционного предложения для потенциального инвестора;
 - г) новые технологии, имеющие патент.
2. Период времени от зарождения идеи, создания и распространения новшества и до его повседневного использования называется:
 - а) жизненный цикл инновации;
 - б) инвестиционный цикл;
 - в) проектный период;
 - г) производственный период.
3. Инновационная деятельность направлена на:
 - а) строительство, реконструкцию или расширение действующих предприятий, зданий, сооружений и других видов основных фондов, предназначенных для производства новых продуктов и услуг;
 - б) практическое использование научного, научно-технического результата и интеллектуального потенциала с целью получения нового или улучшения производимого продукта, способа его производства и удовлетворения общества в конкурентоспособных товарах;
 - в) осуществление инвестиций в объекты нематериальной сферы;
 - г) получение дополнительных доходов и преимуществ.
4. Что является специфическим содержанием инновации?
 - а) самостоятельный круг проблем;
 - б) усовершенствование технологического процесса;
 - в) изменения;
 - г) улучшения для повышения ступени удовлетворения потребителя.
5. Какие факторы недооцениваются в современной российской практике при решении вопроса инновирования государственного управления?
 - а) технико-технологические;
 - б) организационно-управленческие;
 - в) функционально-материальные.
 - г) человеческий фактор.
6. Что является целью процесса реинжиниринга?
 - а) информатизация основных функций управления в структуре;
 - б) кардинальное повышение эффективности бизнес-процессов;
 - в) упрощение общей структуры организации.
 - г) доступность результатов бизнес-процессов.
7. Процесс введения и использования новшества для достижения организационной цели в условиях динамично меняющейся среды называется:
 - а) инвестиционным процессом;
 - б) инновационным процессом;
 - в) коммерциализацией новшества;
 - г) внедрением ноу-хау.

8. Что необходимо для быстрого распространения инновации?
- а) сплоченный творческий коллектив;
 - б) наличие идей;
 - в) развитая инфраструктура;
 - г) достаточный объем финансовых вложений.
9. Что является специфическим содержанием инновации?
- а) самостоятельный круг проблем;
 - б) усовершенствование технологического процесса;
 - в) изменения;
 - г) улучшения для повышения степени удовлетворения потребителя.
10. Источники инноваций не включают:
- а) новые знания, научного или ненаучного характера;
 - б) неожиданное событие, которым может быть неожиданный успех или неожиданная неудача;
 - в) несоответствие между реальностью и ее отражением во мнениях и оценках людей;
 - г) бюджетное планирование и прогнозирование.
11. Что не входит в классификацию инноваций в органах государственной власти в сфере государственного управления?
- а) внедрение системы аутсорсинга административно-управленческих процессов;
 - б) внедрение механизмов повышения эффективности взаимодействия органов исполнительной власти и общества;
 - в) внедрение новых методов планирования, финансирования, стимулирования и оценки деятельности государственных служащих;
 - г) межбюджетные отношения.
12. Что не входит в классификацию инноваций в органах государственной власти в сфере государственной службы?
- а) определение видов государственной службы и их законодательное урегулирование;
 - б) внедрение эффективных механизмов проведения кадровой политики в сфере государственной службы;
 - в) внедрение механизмов повышения эффективности взаимодействия органов исполнительной власти и общества.
 - г) внедрение автоматизированных рабочих мест.
13. Какая методология, измеряющая индекс готовности электронного правительства, охватывает наибольшее количество стран мира?
- а) методология ООН;
 - б) методология Евросоюза;
 - в) методология ВТО;
 - г) методология Всемирного банка.
14. Что такое архитектура организации?
- а) способ понимания различных элементов, которые в совокупности составляют организацию;
 - б) способ понимания различных элементов, которые в совокупности составляют организацию, и то, как эти элементы взаимосвязаны;
 - в) способ графического представления структуры предприятия и информационных потоков, проходящих через его составные элементы;
 - г) форма представления организационной структуры.
15. В подходе, связанном с бизнес-процессами, изначально признается, что...
- а) данные процессы пересекают линии функционального разделения;
 - б) данные процессы не пересекают линии функционального разделения;
 - в) данные процессы пересекаются.
 - г) они применимы только к бизнес-процессам.

16. Что является мощным бюрократическим ресурсом отслеживания работоспособности системы?

- а) мониторинг;
- б) аутсорсинг;
- в) буферинг;
- г) аудит.

17. Государственная инновационная политика – это:

- а) совокупность действий органов государственного управления, имеющих определенную цель, средства достижения цели;
- б) определение органами государственной власти РФ целей инновационной деятельности;
- в) определение органами государственной власти РФ и органами государственной власти субъектов РФ целей инновационной стратегии и механизмов поддержки приоритетных инновационных программ и проектов;
- г) выбор на основе учета целей, состояния внешней среды и потенциала направлений инновационной деятельности государства.

18. С точки зрения масштабности решаемых задач инновационные проекты подразделяются на:

- а) монопроекты;
- б) гиперпроекты;
- в) минипроекты;
- г) сложносоставные.

19. Какие инновации учитывают инновационный потенциал и степень новизны:

- а) стратегические;
- б) замещающие;
- в) радикальные;
- г) локальные.

20. Н.Д. Кондратьев разработал:

- а) классификацию инноваций по типу новизны для рынка;
- б) классификацию инноваций на продуктовые и процессные;
- в) теория межотраслевого баланса;
- г) теорию длинных волн, или больших циклов конъюнктуры.

Практические задачи, направленные на проверку полученных умений и навыков по результатам обучения

(типовые примеры, полный перечень задач хранится на кафедре)

Задание 1.

По методическим указаниям Росстата сформулировать определение инноваций и сформировать систему показателей их измерения и оценки для субъектов РФ.

Задание 2.

Наоснова данных Росстата по социально-экономическому положению субъектов РФ определить результаты развития инновационной деятельности в субъекте РФ (по выбору) за 2000-2015гг. Сделайте выводы об основных успехах и проблемах такого развития, причинах выявленных проблем.

Задание 3.

Наоснова данных Росстата по социально-экономическому положению субъектов РФ определить эффективность инновационной деятельности в результате соотношения инновационной продукции и затрат на ее создание в субъекте РФ (по выбору) за 2000-2015гг. Сделайте выводы.

Задание 4.

Наоснова данных Росстата по социально-экономическому положению субъектов РФ

распределить (проранжировать) субъекты РФ по уровню инновационного развития по доступной системе показателей за 2014 или 2015гг. Сделайте выводы.

Темы контрольных работ (для заочной формы обучения)

1. Понятие и виды инноваций в современной экономике.
2. Теория инноваций Й. Шумпетера и ее продолжение в экономической теории.
3. Влияние инноваций на уровень и тенденции социально-экономического развития региона.
4. Нормативно-правовая база разработки и внедрения инноваций в бизнес-среде.
5. Нормативно-правовая база разработки и внедрения инноваций в государственном управлении и государственных услугах.
6. Измерение и статистический учет инноваций в региональной экономике (на примере субъекта РФ).
7. Основные понятия и условия функционирования инновационной экономики.
8. Инновационная среда региона: от «точек роста» до массового производства и потребления.
9. Условия патентования и подтверждения права интеллектуальной собственности на инновации в экономике.
10. Структура и содержание инновационной среды региональной экономики (на примере субъекта РФ по данным Росстата).
11. Источники финансирования инновационной деятельности на уровне региональной экономики: проблемы и особенности (на примере субъекта РФ).
12. Классификация и содержание инвестиционных и инновационных рисков региональной экономики.
13. Методы анализа и оценки рисков в системе инвестиционного и инновационного проектирования.
14. Методы управления (или минимизации) рисками в инновационной деятельности.
15. Содержание системы управления инновационным потенциалом региональной экономики: зарубежный опыт.
16. Инновационные государственные и их влияние на рост инновационного потенциала региональной экономики.
17. Российский опыт создания и функционирования электронного правительства: экономические эффекты для населения и бизнеса.

Материалы текущего контроля успеваемости предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся:

для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля.

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ВИУ РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-24	Владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	ПК-24.2.1a	Способность применять технологии и приемы, обеспечивающие формирование, реализацию и оценку инновационного потенциала региональной экономики
ДПК-1	Умение разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии антикризисного управления при реализации государственных (муниципальных) программ и проектов	ДПК-1.2.1a.	Способность разработки мероприятий повышения инновационного потенциала региональной экономики за счет эффективной реализации государственных (муниципальных) программ и проектов

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
3 этап 1 компонента ПК-24.2.1a Способность применять технологии и приемы, обеспечивающие формирование, реализацию и оценку инновационного потенциала региональной экономики	Использует методики исследования инноваций и их видов, расчета затраты на инновации и измерение инновационного потенциала Использует технологии формирования и реализации инновационного потенциала экономики региона.	- Рассчитывает затраты на инновации и измеряет инновационный потенциал экономики региона - Оценивает целесообразность применения технологий формирования и реализации инновационного потенциала экономики региона
	Использует технологии и приемы оказания государственных и муниципальных услуг, направленных на формирование инновационного потенциала экономики региона Анализирует и оценивает инновационную деятельность и инновационный потенциал региональной экономики.	- Оценивает результативность применения технологий и приемы оказания государственных и муниципальных услуг - Анализирует основные индикаторы оценки инновационного потенциала экономики региона
	Выявляет проблемы и особенности формирования и реализации инновационного потенциала экономики региона Систематизирует особенности формирования и реализации инновационного потенциала по типам регионов РФ	- Устанавливает алгоритм выявления проблем и особенностей формирования и реализации инновационного потенциала экономики региона - Обосновывает порядок формирования и реализации инновационного потенциала по типам регионов РФ
2 этап 1 компонента ДПК-1.2.1a. Способность разработки мероприятий повышения	Исследует инновационный потенциал, способы его формирования и реализации Использует технологии антикризисного управления региональной экономикой	- Оценивает способы формирования и реализации инновационного потенциала. - Выделяет прогрессивные технологии антикризисного

инновационного потенциала региональной экономики за счет эффективной реализации государственных (муниципальных) программ и проектов		управления региональной экономикой
	Использует технологии и приемы реализации государственных (муниципальных) программ и проектов, направленных на рост инновационного потенциала Алгоритмизирует управленческие решения в сфере инновационного развития региональной экономики	• Выделяет прогрессивные технологии и приемы реализации государственных (муниципальных) программ и проектов, направленных на рост инновационного потенциала • Выделяет прогрессивные управленческие решения в сфере инновационного развития региональной экономики
	Выявляет и минимизирует риски и неопределенности в антикризисном управлении инновационным развитием региона Анализирует и оценивает эффективность государственных (муниципальных) программ и проектов, направленных на повышение инновационного потенциала региональной экономики	• Устанавливает способы минимизации рисков неопределенности в антикризисном управлении инновационным развитием региона • Рассчитывает индикаторы эффективности государственных (муниципальных) программ и проектов, направленных на повышение инновационного потенциала региональной экономики

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены или могут использоваться собственные технические средства;

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика).

Доступная форма предоставления заданий оценочных средств: в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода).

Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Примерные вопросы к зачету по дисциплине «Инновационный потенциал региональной экономики»

1. Определение инноваций и инновационной деятельности.
2. Инновации и социально-технологические отношения в сфере управленческой деятельности.

3. Эволюция научных представлений об инновациях и инновационной деятельности.
4. Специфика управленческих инноваций в ГМУ.
5. Нормативно-правовое регулирование управления социально-экономическим развитием территорий. Роль Минэкономразвития в обеспечении государственного управления.
6. Особенности инновационной политики развитых стран мира.
7. Особенности инновационной политики развивающихся стран мира.
8. Инновационная политика и стратегия РФ: результаты и планы.
9. Административный регламент.
10. Стандарты качества и доступности государственных услуг.
11. Избыточные функции и неэффективные механизмы органов исполнительной власти в РФ: обзор недавнего прошлого и настоящего.
12. Электронная Россия. Технологическая база электронных административных регламентов.
13. Классификация инноваций в органах государственной власти: в сфере государственного управления.
14. Классификация инноваций в органах государственной власти: в сфере государственной службы.
15. Инновационные управленческие инструменты: конкуренция, коммерческий менеджмент и т.п.
16. Создание целостной системы управления внедряемыми инновациями, ее функции: прогнозирования, планирования, организации, регулирования, координации, стимулирования, контроля.
17. Принципы и процедуры управления по результатам. Мероприятия по внедрению системы управления, ориентированного на результат: результат в российской практике.
18. Инновационные технологии регламентации управленческих функций и полномочий.
19. Инновационные технологии взаимодействия с гражданами.
20. Индикативное управление. Управление рисками безопасности.
21. Создание частно-публичных организаций, создающих альтернативу государственным органам власти в сфере оказания публичных услуг.
22. Анализ управленческих решений и оценка технологий методом Кепнера – Трего.
23. «Электронные услуги», как инновационная управленческая технология.
24. «Электронное правительство», преимущества и недостатки реализации электронных услуг.
25. Зарубежный опыт создания и функционирования электронного правительства.
26. Российский опыт создания и функционирования электронного правительства.
27. Результативность и эффективность ГМУ: экономическая и социальная составляющие.
28. Направления повышения эффективности расходов в сценариях Минэкономразвития РФ.
29. Информатизация в сфере здравоохранения.
30. Информатизация и инновации в образовании.
31. Информатизация культурного пространства.
32. Электронный бюджет: технологическая и экономическая площадки разработки и реализации на федеральном и региональном уровнях исполнительной власти.
33. Социальная сфера и ее характеристика, отрасли социальной сферы, специфика социальной сферы, инновации в социальной сфере.
34. Программа социальной и экономической поддержки интересов населения.
35. Проблемы реализации электронных услуг в деятельности органов исполнительной власти на уровне субъекта РФ и МО.

Полный комплект оценочных материалов для промежуточной аттестации представлен в приложении 1 РПД.

Шкала оценивания

Письменный/устный опрос (вопросы к зачету)

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при письменном/устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «зачтено» или «незачтено». Критериями оценивания на зачете является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа содержания и результатов реализации антикризисных программ на муниципальном уровне.

Для дисциплин, формой итогового отчета которых является зачет, приняты следующие соответствия:

- 60% - 100% - «зачтено»;
- менее 60% - «не зачтено».

Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\%,$$

- где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;
В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;
О – общее количество вопросов в тесте.

Решение практических задач

Уровень умений и навыков обучающегося при решении практических задач определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при решении практических задач является умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа практических ситуаций.

Установлены следующие критерии оценок для проверки полученных знаний:

100% - 90%	Этапы формирования компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач
89% - 75%	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
74% - 60%	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
менее 60%	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально

	допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
--	--

4.4. Методические материалы

Процедура оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО РАНХиГС и Регламентом о балльно-рейтинговой системе в Волгоградском институте управления - филиале РАНХиГС.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Тему реферата студент выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: Титульный лист Содержание Введение Основная часть Заключение Список литературы Приложения (при необходимости).

Требования к объему: не более 15 страниц. Оформление: Шрифт TimesNewRoman, 12 шрифт, 1,5 интервала, 1,5 см абзацный отступ. Оригинальность по системе Антиплагиат.ВУЗ – не менее 60 процентов.

Методические рекомендации по написанию контрольных работ

Контрольная работа является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Тему контрольной студент выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Контрольная, как правило, должна содержать следующие структурные элементы: Титульный лист Содержание Введение Основная часть Заключение Список литературы Приложения (при необходимости).

Требования к объему: 10-15 страниц. Оформление: Шрифт TimesNewRoman 14, 1,5 интервал, 1,5 см абзацный отступ. Оригинальность по системе Антиплагиат ВУЗ – не менее 60 процентов.

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

Структура времени, необходимого на изучение дисциплины

Форма изучения дисциплины	Время, затрачиваемое на изучение дисциплины, %
Изучение литературы, рекомендованной в учебной программе	40
Решение задач, практических упражнений и ситуационных примеров	40
Изучение тем, выносимых на самостоятельное рассмотрение	20
Итого	100

Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;

- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Рекомендации по изучению методических материалов

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине, словарь основных терминов дисциплины.

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа студента. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине: написание конспектов, подготовка ответов к вопросам, написание рефератов, решение задач, исследовательская работа, выполнение контрольной работы.

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов, предлагаемых в п.6.4 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

Рекомендации по работе с литературой

При изучении курса учебной дисциплины особое внимание следует обратить на рекомендуемую основную и дополнительную литературу.

Важным элементом подготовки к семинару является глубокое изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по теме занятия, а также первоисточников. При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным.

Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила – записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов изучаемых работ (с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

Важно и внешнее оформление конспекта. В его начале надо указать тему семинара, дату написания, названия литературных источников, которые будут законспектированы. Глубокая самостоятельная работа над ними обеспечит успешное усвоение изучаемой дисциплины.

Одним из важнейших средств серьезного овладения теорией является **конспектирование первоисточников**.

Для составления конспекта рекомендуется сначала прочитать работу целиком, чтобы уяснить ее общий смысл и содержание. При этом можно сделать пометки о ее структуре, об основных положениях, выводах, надо стараться отличать в тексте основное от второстепенного, выводы от аргументов и доказательств. Если есть непонятные слова, надо в энциклопедическом словаре найти, что это слово обозначает. Закончив чтение (параграфа, главы, статьи) надо задать себе вопросы такого рода: В чем главная мысль? Каковы основные звенья доказательства ее? Что вытекает из утверждений автора? Как это согласуется с тем, что уже знаете о прочитанном из других источников?

Ясность и отчетливость восприятия текста зависит от многого: от сосредоточенности студента, от техники чтения, от настойчивости, от яркости воображения, от техники фиксирования прочитанного, наконец, от эрудиции – общей и в конкретно рассматриваемой проблеме.

Результатом первоначального чтения должен быть простой **план текста и четкое представление о неясных местах**, отмеченных в книге. После предварительного ознакомления, при повторном чтении следует **выделить основные мысли автора** и их развитие в произведении, обратить внимание на обоснование отдельных положений, на методы и формы доказательства, наиболее яркие примеры. В ходе этой работы окончательно отбирается материал для записи и определяется ее вид: **план, тезисы, конспект**.

План это краткий, последовательный перечень основных мыслей автора. Запись прочитанного в виде тезисов – значит выявить и записать опорные мысли текста. Разница между планом и тезисами заключается в следующем: в плане мысль называется (ставь всегда вопрос: о чем говорится?), в тезисах – формулируется – (что именно об этом говорится?). Запись опорных мыслей текста важна, но полного представления о прочитанном на основании подобной записи не составишь. Важно осмыслить, как автор доказывает свою мысль, как убеждает в истинности своих выводов. Так возникает конспект. Форма записи, как мы уже отметили, усложняется в зависимости от целей работы: план – о чем?; тезисы – о чем? что именно?; конспект – о чем? что именно? как?

Конспект это краткое последовательное изложение содержания. Основу его составляет план, тезисы и выписки. Недостатки конспектирования: многословие, цитирование не основных, а связующих мыслей, стремление сохранить стилистическую связанность текста в ущерб его логической стройности. Приступать к конспектированию необходимо тогда, когда сложились навыки составления записи в виде развернутого подробного плана.

Форма записи при конспектировании требует особого внимания: важно, чтобы собственные утверждения, размышления над прочитанным, четко отделялись при записи.

Разумнее выносить свои пометки на широкие поля, записывать на них дополнительные справочные данные, помогающие усвоению текста (дата события, упомянутого авторами; сведения о лице, названном в книге; точное содержание термина). Если конспектируется текст внушительного объема, необходимо указывать страницы книги, которые охватывает та или иная часть конспекта.

Для удобства пользования своими записями важно озаглавить крупные части конспекта, подчеркивая **заголовки**. Следует помнить о назначении красной строки, стремиться к четкой графике записей - уступами, колонками. Излагать главные мысли автора и их систему аргументов - необходимо преимущественно своими словами, перерабатывая таким образом информацию, - так проходит уяснение ее сути. Мысль, фразы, понятия в контексте, могут приобрести более пространное изложение в записи. Но текст оригинала свертывается, и студент, отрабатывая логическое мышление, учиться выделять главное и обобщать однотипные суждения, однородные факты. Кроме того, делая записи своими словами, обобщая, студент учится письменной речи.

Знание общей стратегии чтения, техники составления плана и тезисов определяет и технологию конспектирования

- Внимательно читать текст, попутно отмечая непонятные места, незнакомые термины и понятия. **Выписать на поля** значение отмеченных понятий.

- При первом чтении текста необходимо составить его **простой план**, последовательный перечень основных мыслей автора.

- При повторном чтении текста выделять **систему доказательств** основных положений работы автора.

- Заключительный этап работы с текстом состоит в осмыслении ранее отмеченных мест и их краткой последовательной записи.

- При конспектировании нужно стремиться **выразить мысль автора своими словами**, это помогает более глубокому усвоению текста.

- В рамках работы над первоисточником важен умелый **отбор цитат**. Необходимо учитывать, насколько ярко, оригинально, сжато изложена мысль. Цитировать необходимо те суждения, на которые впоследствии возможна ссылка как на авторитетное изложение мнения, вывода по тому или иному вопросу.

Конспектировать целесообразно не на отдельном листе, а в общей тетради на одной странице листа. Обратная сторона листа может быть использована для дополнений, необходимость которых выяснится в дальнейшем. При конспектировании литературы следует оставить широкие поля, чтобы записать на них план конспекта. Поля могут быть использованы также для записи своих замечаний, дополнений, вопросов. При выступлении на семинаре студент может пользоваться своим конспектом для цитирования первоисточника. Все участники занятия внимательно слушают выступления товарищей по группе, отмечают спорные или ошибочные положения в них, вносят поправки, представляют свои решения и обоснования обсуждаемых проблем.

В конце семинара, когда преподаватель занятия подводит итоги, студенты с учетом рекомендаций преподавателя и выступлений сокурсников, дополняют или исправляют свои конспекты.

**6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети
"Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по
дисциплине**

6.1.Основная литература.

1. Беляев Ю.М.Инновационный менеджмент: учебник.-М.: Дашков и К, Южный институт менеджмента, 2013. - 220 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14041>
2. ДармиловаЖ.Д.Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие. – М.: изд-во Дашков и К, 2014 - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24784>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Пакулина И.С. Инновационное развитие социальной сферы региона: моногр. - Орел: Изд-во ОФ РАНХиГС , 2012. - 192 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Балдин К.В.Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие. -- М.: Дашков и К, 2015. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35273>.— ЭБС «IPRbooks», по пароль
2. Кожухар В.М. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: практикум. - М.: Дашков и К, 2015. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5089>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Басовский, Л. Е. Экономическая оценка инвестиций [Текст] : учеб.пособие / Л. Е. Басовский, Е. Н. Басовская. - М. : Инфра М., 2013. – 241 с.
2. Горфинкель В. Я. Инновационный менеджмент: Учебник / В.Я.Горфинкель, А.И.Базилевич, Л.В.Бобков; Под ред. В.Я.Горфинкеля, Т.Г.Попадюк. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 381 с.
3. Гринберг А.С. Информационные технологии управления: учебник / Гринберг А.С., Горбачев Н.Н., Бондаренко А.С.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 479с.
4. Иванов В. В. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий / В.В. Иванов, А.Н. Коробова. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 383 с.
5. Иванов И.В., Баранов В.В., Инновационное развитие России: возможности и перспективы: учебное пособие.- М.; Альпина Пабlishер, 2011.- 351 с.
6. Игошин Н.В. Инвестиции. Организация управления и финансирования: Уч-к для вузов. – М: ЮНИТИ-ДАНА, 2009.
7. Инвестиции: Учебник/под ред. проф. Н.И. Лахметкиной. – М: Кнорус, - 2009– 390с.
8. Инновационное развитие: экономика, интеллектуальные ресурсы, управление знаниями / Под ред. Б.З. Мильнера. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013.
9. Макаров, П. Ю. Механизм управления интеллектуальным капиталом региона в интересах инновационного развития [Электронный ресурс] / П. Ю. Макаров. - Владимир, 2012.
10. Рыкова И Н Эффективное государственное управление в условиях инновационной экономики: финансовые аспекты [Электронный ресурс]: монография / под ред. И. Н. Рыковой. - М.: Дашков и К, 2011. - 350 с.
11. Сергеев И.В., Веретенникова И.И. Организация и финансирование инвестиций. – М: Финансы и статистика, - 2009.
12. Сильвестров С. Н. Эффективное государственное управление в условиях инновационной экономики: формирование и развитие инновационных систем [Электронный ресурс]: Монография / Под ред. д-ра эконом.наук, проф., действительного государственного советника второго класса, заслуженного экономиста Российской Федерации С. Н.

Сильвестрова, д-ра эконом. наук И. Н. Рыковой. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К-", 2011.

13. Статистический ежегодник Регионы России / Электронный ресурс - сайт Росстата - Режим доступа: <http://www.gks.ru>
14. Цикорев Н. Н. Государственное регулирование экономики: структурно-логические схемы. Ч. 2. М-во образования и науки РФ ; ГОУ ВПО "Орловская регион.акад. гос. службы". - Орел: Изд-во ОРАГС, 2010. - 186 с.
15. Эмиров Н. Инновационные технологии управления в социальной сфере: системные взаимодействия // Проблемы теории и практики управления, 2012, № 1. - С. 66-71.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Сайт компьютерной справочно-правовой системы компании «КонсультантПлюс» по законодательству России. - URL: <http://www.consultant.ru>.
2. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ - URL: <http://www.gks.ru>.
3. Сайт Правительства Российской Федерации. - URL: <http://www.government.ru>.
4. Сайт Министерства экономического развития РФ. - URL: <http://www.economy.gov.ru>.
5. Сайт Института экономики РАН. - URL: <http://www.inecon.ru>.
6. Инвестиционный портал Волгоградской области. - URL: <http://investvolga.com>
7. Министерство финансов РФ (финансовая информация). - <http://www.minfin.ru/>
8. Открытый бюджет. Регионы России. - <http://openbudget.karelia.ru/>
9. Статистическая база данных по российской экономике (Государственный Университет Высшая Школа Экономики) - <http://stat.hse.ru/>
10. Энциклопедия местного самоуправления. - <http://rels.obninsk.com/>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

Принтер Брайля braille embosser everest-dv4

Электронный ручной видеоувелечитель САНЭД

- с нарушениями слуха:

средства беспроводной передачи звука (FM-системы);

акустический усилитель и колонки;

тифлофлешплееры, радиоклассы.

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств;

компьютерная техника со специальным программным обеспечением;

альтернативные устройства ввода информации;

других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для обучающихся с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет: Ссылка: <http://vlgr.ranepa.ru/sveden/education/> ...

Информационные средства обучения, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы).

ЭБС «Айбукс», Информационно-правовые базы данных («Консультант Плюс», «Гарант»).

Мультимедийный комплекс в лекционной аудитории.

**Фонды оценочных средств
промежуточной аттестации по дисциплине «Инновационный потенциал
региональной экономики»**

Вопросы к зачету

36. Определение инноваций и инновационной деятельности.
37. Инновации и социально-технологические отношения в сфере управленческой деятельности.
38. Эволюция научных представлений об инновациях и инновационной деятельности.
39. Специфика управленческих инноваций в ГМУ.
40. Нормативно-правовое регулирование управления социально-экономическим развитием территорий. Роль Минэкономразвития в обеспечении государственного управления.
41. Особенности инновационной политики развитых стран мира.
42. Особенности инновационной политики развивающихся стран мира.
43. Инновационная политика и стратегия РФ: результаты и планы.
44. Административный регламент.
45. Стандарты качества и доступности государственных услуг.
46. Избыточные функции и неэффективные механизмы органов исполнительной власти в РФ: обзор недавнего прошлого и настоящего.
47. Электронная Россия. Технологическая база электронных административных регламентов.
48. Классификация инноваций в органах государственной власти: в сфере государственного управления.
49. Классификация инноваций в органах государственной власти: в сфере государственной службы.
50. Инновационные управленческие инструменты: конкуренция, коммерческий менеджмент и т.п.
51. Создание целостной системы управления внедряемыми инновациями, ее функции: прогнозирования, планирования, организации, регулирования, координации, стимулирования, контроля.
52. Принципы и процедуры управления по результатам. Мероприятия по внедрению системы управления, ориентированного на результат: результат в российской практике.
53. Инновационные технологии регламентации управленческих функций и полномочий.
54. Инновационные технологии взаимодействия с гражданами.
55. Индикативное управление. Управление рисками безопасности.
56. Создание частно-публичных организаций, создающих альтернативу государственным органам власти в сфере оказания публичных услуг.
57. Анализ управленческих решений и оценка технологий методом Кепнера – Трего.
58. «Электронные услуги», как инновационная управленческая технология.
59. «Электронное правительство», преимущества и недостатки реализации электронных услуг.
60. Зарубежный опыт создания и функционирования электронного правительства.
61. Российский опыт создания и функционирования электронного правительства.
62. Результативность и эффективность ГМУ: экономическая и социальная составляющие.
63. Направления повышения эффективности расходов в сценариях Минэкономразвития РФ.
64. Информатизация в сфере здравоохранения.
65. Информатизация и инновации в образовании.
66. Информатизация культурного пространства.

67. Электронный бюджет: технологическая и экономическая площадки разработки и реализации на федеральном и региональном уровнях исполнительной власти.
68. Социальная сфера и ее характеристика, отрасли социальной сферы, специфика социальной сферы, инновации в социальной сфере.
69. Программа социальной и экономической поддержки интересов населения.
70. Проблемы реализации электронных услуг в деятельности органов исполнительной власти на уровне субъекта РФ и МО.

Вопросы итогового тестирования:

1. Инновация это:
 - а) прибыльное (рентабельное) использование новшеств в виде новых технологий, видов продукции и услуг, организационно-технических и социально-экономических решений производственного, финансового, административного или иного характера;
 - б) фундаментальные исследования и разработка теоретического подхода к решению проблемы, финансирующиеся из бюджета на безвозвратной основе;
 - в) подготовка инвестиционного предложения для потенциального инвестора;
 - г) новые технологии, имеющие патент.
2. Период времени от зарождения идеи, создания и распространения новшества и до его повседневного использования называется:
 - а) жизненный цикл инновации;
 - б) инвестиционный цикл;
 - в) проектный период;
 - г) производственный период.
3. Инновационная деятельность направлена на:
 - а) строительство, реконструкцию или расширение действующих предприятий, зданий, сооружений и других видов основных фондов, предназначенных для производства новых продуктов и услуг;
 - б) практическое использование научного, научно-технического результата и интеллектуального потенциала с целью получения нового или улучшения производимого продукта, способа его производства и удовлетворения общества в конкурентоспособных товарах;
 - в) осуществление инвестиций в объекты нематериальной сферы;
 - г) получение дополнительных доходов и преимуществ.
4. Что является специфическим содержанием инновации?
 - а) самостоятельный круг проблем;
 - б) усовершенствование технологического процесса;
 - в) изменения;
 - г) улучшения для повышения степени удовлетворения потребителя.
5. Какие факторы недооцениваются в современной российской практике при решении вопроса инновирования государственного управления?
 - а) технико-технологические;
 - б) организационно-управленческие;
 - в) функционально-материальные.
 - г) человеческий фактор.
6. Что является целью процесса реинжиниринга?
 - а) информатизация основных функций управления в структуре;
 - б) кардинальное повышение эффективности бизнес-процессов;
 - в) упрощение общей структуры организации.
 - г) доступность результатов бизнес-процессов.

7. Процесс введения и использования новшества для достижения организационной цели в условиях динамично меняющейся среды называется:
- а) инвестиционным процессом;
 - б) инновационным процессом;
 - в) коммерциализацией новшества;
 - г) внедрением ноу-хау.
8. Что необходимо для быстрого распространения инновации?
- а) сплоченный творческий коллектив;
 - б) наличие идей;
 - в) развитая инфраструктура;
 - г) достаточный объем финансовых вложений.
9. Что является специфическим содержанием инновации?
- а) самостоятельный круг проблем;
 - б) усовершенствование технологического процесса;
 - в) изменения;
 - г) улучшения для повышения ступени удовлетворения потребителя.
10. Источники инноваций не включают:
- а) новые знания, научного или ненаучного характера;
 - б) неожиданное событие, которым может быть неожиданный успех или неожиданная неудача;
 - в) несоответствие между реальностью и ее отражением во мнениях и оценках людей;
 - г) бюджетное планирование и прогнозирование.
11. Что не входит в классификацию инноваций в органах государственной власти в сфере государственного управления?
- а) внедрение системы аутсорсинга административно-управленческих процессов;
 - б) внедрение механизмов повышения эффективности взаимодействия органов исполнительной власти и общества;
 - в) внедрение новых методов планирования, финансирования, стимулирования и оценки деятельности государственных служащих;
 - г) межбюджетные отношения.
12. Что не входит в классификацию инноваций в органах государственной власти в сфере государственной службы?
- а) определение видов государственной службы и их законодательное урегулирование;
 - б) внедрение эффективных механизмов проведения кадровой политики в сфере государственной службы;
 - в) внедрение механизмов повышения эффективности взаимодействия органов исполнительной власти и общества.
 - г) внедрение автоматизированных рабочих мест.
13. Какая методология, измеряющая индекс готовности электронного правительства, охватывает наибольшее количество стран мира?
- а) методология ООН;
 - б) методология Евросоюза;
 - в) методология ВТО;
 - г) методология Всемирного банка.
14. Что такое архитектура организации?
- а) способ понимания различных элементов, которые в совокупности составляют организацию;
 - б) способ понимания различных элементов, которые в совокупности составляют организацию, и то, как эти элементы взаимосвязаны;
 - в) способ графического представления структуры предприятия и информационных потоков, проходящих через его составные элементы;
 - г) форма представления организационной структуры.

15. В подходе, связанном с бизнес-процессами, изначально признается, что...
- а) данные процессы пересекают линии функционального разделения;
 - б) данные процессы не пересекают линии функционального разделения;
 - в) данные процессы пересекаются.
 - г) они применимы только к бизнес-процессам.
16. Что является мощным бюрократическим ресурсом отслеживания работоспособности системы?
- а) мониторинг;
 - б) аутсорсинг;
 - в) буферинг;
 - г) аудит.
17. Государственная инновационная политика – это:
- а) совокупность действий органов государственного управления, имеющих определенную цель, средства достижения цели;
 - б) определение органами государственной власти РФ целей инновационной деятельности;
 - в) определение органами государственной власти РФ и органами государственной власти субъектов РФ целей инновационной стратегии и механизмов поддержки приоритетных инновационных программ и проектов;
 - г) выбор на основе учета целей, состояния внешней среды и потенциала направлений инновационной деятельности государства.
18. С точки зрения масштабности решаемых задач инновационные проекты подразделяются на:
- а) монопроекты;
 - б) гиперпроекты;
 - в) минипроекты;
 - г) сложносоставные.
19. Какие инновации учитывают инновационный потенциал и степень новизны:
- а) стратегические;
 - б) замещающие;
 - в) радикальные;
 - г) локальные.
20. Н.Д. Кондратьев разработал:
- а) классификацию инноваций по типу новизны для рынка;
 - б) классификацию инноваций на продуктовые и процессные;
 - в) теория межотраслевого баланса;
 - г) теорию длинных волн, или больших циклов конъюнктуры.

Практические задачи, направленные на проверку полученных умений и навыков по результатам обучения

(типовые примеры, полный перечень задач хранится на кафедре)

Задание 1.

По методическим указаниям Росстата сформулировать определение инноваций и сформировать систему показателей их измерения и оценки для субъектов РФ.

Задание 2.

На основа данных Росстата по социально-экономическому положению субъектов РФ определить результаты развития инновационной деятельности в субъекте РФ (по выбору) за 2000-2015гг. Сделайте выводы об основных успехах и проблемах такого развития, причинах выявленных проблем.

Задание 3.

На основа данных Росстата по социально-экономическому положению субъектов РФ определить эффективность инновационной деятельности в результате соотношения

инновационной продукции и затрат на ее создание в субъекте РФ (по выбору) за 2000-2015гг. Сделайте выводы.

Задание 4.

Наоснова данных Росстата по социально-экономическому положению субъектов РФ распределить (проранжировать) субъекты РФ по уровню инновационного развития по доступной системе показателей за 2014 или 2015гг. Сделайте выводы.