

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления-филиал РАНХиГС
Экономический факультет
Кафедра информационных систем и математического моделирования

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры информационных
систем и математического моделирования

Протокол от «31» августа 2018 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.8.2 БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ

(индекс и наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

по направлению подготовки

39.03.01 «Социология»

(код и наименование направления подготовки)

Социальная структура, социальные институты и процессы

направленность (профиль)

Бакалавр

квалификация

очная

форма(ы) обучения

год набора – 2019

Волгоград, 2018 г.

Автор(ы)-составитель(и):

ст. преподаватель,
кафедры информационных систем
и математического моделирования

Жиляева Т.Д.

Заведующий кафедрой информационных
систем и математического моделирования

Астафурова О.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине.....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	10
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	12
6.1. Основная литература.....	12
6.2. Дополнительная литература.....	12
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	12
6.4. Нормативные правовые документы.....	122
6.5. Интернет-ресурсы.....	12
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	13

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.8.2 «Библиотечно-информационные системы и технологии» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способен применять современные информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога	ОПК-1.1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе библиографической культуры

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
формирование трудовых действий, связанных с описанием, объяснением, прогнозированием социальных явлений и процессов на основе результатов социологических и маркетинговых исследований	ОПК-1.1	На уровне знаний: Методика поиска и отбора информации в библиотечных базах данных и аналитико-синтетической переработки источников информации в учебной и научно-исследовательской работе с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
		На уровне умений: Умение ставить и решать задачи, связанные с поиском и отбором информации в библиотечных базах данных и аналитико-синтетической переработки источников информации.
		На уровне навыков: Анализ результатов, полученных при отборе информации в библиотечных базах данных

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина Б1.Б.8.2 «Библиотечно-информационные системы и технологии» принадлежит к блоку базовая часть. В соответствии с Учебным планом, по

очной форме обучения дисциплина осваивается в 1 семестре, общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 1 ЗЕ (36 часов).

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 6 часов и на самостоятельную работу обучающихся – 30 часов.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
I семестр								
Тема 1	Аналитико-синтетическая переработка источников информации в учебной и научно-исследовательской работе. Библиотека ВИУ РАНХиГС. БО и АБО документов. СБА библиотеки ВИУ РАНХиГС. Список литературы. Сноски (ссылки).	36	2	-	4		30	КР
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		36	2		4		30	1 ЗЕ

Примечание: 4 – контрольная работа (КР).

Содержание дисциплины

Тема 1. Аналитико-синтетическая переработка источников информации в учебной и научно-исследовательской работе. Библиотека ВИУ РАНХиГС. БО и АБО документов. СБА библиотеки ВИУ РАНХиГС. Список литературы. Сноски (ссылки)

Библиографическое описание документов. Аналитическое библиографическое описание документов. Описание электронных ресурсов. Сокращения в библиографическом описании произведений печати. ГОСТы. Методика оформления списков использованной литературы. Расположение информации в списке. Научный текст. Учебный текст. Оформление библиографических сносок. Электронная библиотека. Базы данных электронной библиотеки филиала. Полнотекстовые базы данных. Методика поиска и отбора информации в базах данных. Традиционные каталоги и картотеки. Электронный каталог: его свойства и многоаспектность доступа, возможность использования на расстоянии, оперативность поиска, многофункциональность. Электронные библиотечные системы. Сервисы и возможности.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.8.2 «Библиотечно-информационные системы и технологии» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
Очная форма		
Тема 1	Аналитико-синтетическая переработка источников информации в учебной и научно-исследовательской работе. Библиотека ВИУ РАНХиГС. БО и АБО документов. СБА библиотеки ВИУ РАНХиГС. Список литературы. Сноски (ссылки)	Контрольная работа

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета методом выполнения практических контрольных заданий.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Типовые оценочные материалы по теме 1. «Аналитико-синтетическая переработка источников информации в учебной и научно-исследовательской работе. Библиотека ВИУ РАНХиГС. БО и АБО документов. СБА библиотеки ВИУ РАНХиГС. Список литературы. Сноски (ссылки)»

Задания для контрольной работы

ЗАДАНИЕ

1. Используя электронные ресурсы библиотеки ВИУ РАНХиГС, найти источники информации по теме: «Минимальный размер оплаты труда в РФ»
2. Оформить «Список использованных источников и литературы». Способ формирования – по видам издания.
3. Оформить подстрочные ссылки (сноски).

ЗАДАНИЕ

1. Используя электронные ресурсы библиотеки ВИУ РАНХиГС, найти источники информации по теме: «Исполнительное производство в РФ»
2. Оформить «Список использованных источников и литературы». Способ формирования – по видам издания.
3. Оформить подстрочные ссылки (сноски).

4.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способен применять современные информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога	ОПК-1.1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе библиографической культуры

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОПК -1.1 Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе библиографической культуры	Осуществляет поиск и отбор информации в библиотечных базах данных Формирует и систематизирует библиографический аппарат	Полноценно осуществляет поиск и отбор информации в библиотечных базах данных Качественно формирует и систематизирует библиографический аппарат

4.3.2 Типовые оценочные средства

Практические контрольные задания

Вариант № 1

1. Используя электронные ресурсы библиотеки ВИУ РАНХиГС, найти источники информации по теме: «Исполнение федерального бюджета в РФ»
2. Оформить «Список использованных источников и литературы».
Способ формирования – по видам издания.
3. Оформить подстрочные ссылки (сноски).

Вариант № 2

1. Используя электронные ресурсы библиотеки ВИУ РАНХиГС, найти источники информации по теме: «Обязательное страхование в РФ»
2. Оформить «Список использованных источников и литературы».
Способ формирования – по видам издания.
3. Оформить подстрочные ссылки (сноски).

Вариант № 3

1. Используя электронные ресурсы библиотеки ВИУ РАНХиГС, найти источники информации по теме: «Система государственной статистики в РФ»
2. Оформить «Список использованных источников и литературы».
Способ формирования – по видам издания.
Оформить подстрочные ссылки (сноски).

Полный перечень практических контрольных заданий находится на кафедре философии и социологии ВИУ РАНХиГС

Шкала оценивания.

Для дисциплин, формой итогового отчета которых является зачет, приняты следующие соответствия:

60% - 100% - «зачтено»;

менее 60% - «не зачтено».

Установлены следующие критерии оценок:

100% - 90%	Полноценно осуществляет поиск и отбор информации в библиотечных базах данных Качественно формирует и систематизирует библиографический аппарат
89% - 75%	С некоторыми ошибками осуществляет поиск и отбор информации в библиотечных базах данных Формирует и систематизирует библиографический аппарат
74% - 60%	Со значительными ошибками осуществляет поиск и отбор информации в библиотечных базах данных Не всегда корректно формирует и систематизирует библиографический аппарат
менее 60%	Ошибочно осуществляет поиск и отбор информации в библиотечных базах данных Неверно формирует и систематизирует библиографический аппарат

4.4. Методические материалы

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО РАНХиГС и Регламентом о балльно-рейтинговой системе в Волгоградском институте управления - филиале РАНХиГС.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.6. «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС
1	2	3
1	Аналитико-синтетическая переработка источников информации в учебной и научно-исследовательской работе. Библиотека ВИУ РАНХиГС. БО и АБО документов. СБА библиотеки ВИУ РАНХиГС. Список литературы. Сноски (ссылки)	1. Библиографическое описание документов. Аналитическое библиографическое описание документов. Описание электронных ресурсов. Сокращения в библиографическом описании произведений печати. 2. ГОСТы. 3. Методика оформления списков использованной литературы. Расположение информации в списке. Научный текст. Учебный текст. 4. Оформление библиографических сносок. 5. Электронная библиотека. Базы данных электронной библиотеки филиала. Полнотекстовые базы данных. 6. Методика поиска и отбора информации в базах данных. Традиционные каталоги и картотеки. Электронный каталог: его свойства и многоаспектность доступа, возможность

		использования на расстоянии, оперативность поиска, многофункциональность. 7. Электронные библиотечные системы. Сервисы и возможности.
--	--	--

Рекомендации по работе с литературой

При работе с литературой необходимо обратить внимание на следующие вопросы. Основная часть материала изложена в учебниках, включенных в основной список литературы рабочей программы дисциплины. Основная и дополнительная литература предназначена для повышения качества знаний студента, расширения его кругозора.

При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным.

Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов изучаемых работ (с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Алдохина О.И. Информационно-аналитические системы и сети. Часть 1. Информационно-аналитические системы [Электронный ресурс] : учебное пособие по специальности 080801 «Прикладная информатика (в информационной сфере)», квалификации «Информатик-аналитик» / О.И. Алдохина, О.Г. Басалаева. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2010. — 148 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21973.html>

6.2. Дополнительная литература

1. Голубенко, Н. Б. Библиотечное дело [Электронный ресурс]: инновации и перспективы / Н. Б. Голубенко. — М. : Логос, 2014. — 132 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27265>.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Голубенко, Н. Б. Введение в библиотечное дело [Электронный ресурс] / Н. Б. Голубенко. — М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 170 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39546.html>.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Российская Федерация. Законы. Об информации, информационных технологиях и о защите информации [Электронный ресурс] : федер. закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017) / Российская Федерация. Законы. - Доступ из СПС Гарант.
2. ГОСТ 7.1.2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание [Электронный ресурс] : общие требования и правила составления : введ. 01.07.2004. - URL : http://vlgr.ranepa.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=1376&Itemid=134.
3. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка [Электронный ресурс] : общие требования и правила составления : введ. 01.01.2009. — URL : http://vlgr.ranepa.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=1376&Itemid=134.
4. ГОСТ Р 7.0.12-2011. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила : офиц. изд. [Электронный ресурс]. — URL : http://vlgr.ranepa.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=1376&Itemid=134.

6.5. Интернет-ресурсы

Интернет-страница библиотеки на сайте ВИУ РАНХиГС

http://vlgr.ranepa.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=1412.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью;

Дисциплина должна быть поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами.

В качестве программного обеспечения учебного процесса используются:

- Операционные системы семейства Windows (10): Microsoft WINHOME 10 RUS OLP NL AcdmcLegalizationGetGenuine, Microsoft WinPro 10 RUSUpgrdOLPNLAcdmc.
- Пакет офисного ПО - Microsoft OfficeStd 2019 RUS OLP NL Acdmc.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов включает в себя следующее:

- учебные аудитории оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья;
- учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор), мультимедийной системой. Для обучения лиц с нарушениями слуха используются мультимедийные средства и другие технические средств, для приема-передачи учебной информации в доступных формах;
- для слабовидящих обучающихся в лекционных и учебных аудиториях предусмотрен просмотр удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в лекционных и учебных аудиториях предусмотрены специально оборудованные рабочие места;
- для контактной и самостоятельной работы используется мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды, в отличие от остальных, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний. Они обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т. д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.