

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления
Кафедра корпоративного управления

Утверждена
решением кафедры
корпоративного управления
Протокол № 1 от 02.09.2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и
обучающихся инвалидов

Б1.В.ДВ.9.2. РАЗРАБОТКА УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

(индекс и наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

по направлению подготовки (уровень бакалавриат)

39.03.01. «Социология»

(код и наименование направления подготовки (специальности))

Социальная структура, социальные институты и процессы

направленность (профиль)

Бакалавр

квалификация

очная

форма(ы) обучения

год набора - 2020

Волгоград, 2019 г.

Автор(ы)-составитель(и):

к. эконом.н., доцент,
доцент кафедры корпоративного управления

Булетова Н.Е.

Заведующий кафедрой корпоративного управления

Булетова Н.Е.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	13
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	16
6.1. Основная литература	16
6.2. Дополнительная литература	16
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	16
6.4. Нормативные правовые документы	16
6.5. Интернет-ресурсы	16
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	17

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.9.2. РАЗРАБОТКА УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-13	способность использовать методы социологического анализа в процессах разработки и принятия управленческих решений, в оценке их практической эффективности	ПК-13.2.	способность использовать методы социологического анализа в оценке практической эффективности управленческих решений

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
формирование профессиональных действий, связанных с консультированием по вопросам применения результатов социологических и маркетинговых исследований	ПК-13.2.	Дает оценку практической эффективности управленческих решений, опираясь на данные социологического анализа

2. Объем и место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.9.2. РАЗРАБОТКА УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ принадлежит к блоку дисциплины по выбору. В соответствии с учебным планом, по очной форме обучения дисциплина осваивается в 6 семестрах, общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 2 ЗЕ (72 часа).

Учебная дисциплина **Б1.В.ДВ.9.2** «Разработка управленческих решений» реализуется после изучения: Б1.Б22. «Конфликтология», Б1.В. ОД7 «Социология труда», Б1.Б.18. «Социология управления» (часть 1), Б1.В.ОД.2 «Социальные системы и процессы».

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 36 часов и на самостоятельную работу обучающихся – 36 часов.

Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – в 6 семестре – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
Тема 1	Технология разработки управленческих решений.	10	2		2		6	<i>O</i>
Тема 2	Проблемы и особенности финансирования инвестиционных проектов в РФ.	10	2		2		6	<i>O</i>
Тема 3	Оценка требуемой доходности и эффективности инвестиционного проекта.	12	4		2		6	<i>O, T</i>
Тема 4	Коммуникации в управлении.	12	4		2		6	<i>O,</i>
Тема 5	Построение работы в организации.	14	4		4		6	<i>O, T</i>
Тема 6	Этические требования к поведению на государственной службе в РФ и формирование ее имиджа.	14	4		4		6	<i>O, T</i>
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		72	20		16		36	

Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (*O*), тестирование (*T*)

Содержание дисциплины

Тема 1. Технология разработки управленческих решений.

Модели принятия решений. Модель идентификации и классификации цели (МИКЦ). Этапы процесса разработки управленческих решений.

Тема 2. Проблемы и особенности финансирования инвестиционных проектов в РФ. Основные проблемы финанси-рования инвестиционных проектов в РФ. Основные организационные формы финансирования. Внутренние и внешние источники финансирования инвестиционных проектов.

Тема 3. Оценка требуемой доходности и эффективности инвестиционного проекта.

Рисковые составляющие инвестиционного проекта. Определение требуемой доходности по группам и типам инвестиций. Показатели эффективности инвестиционного проекта.

Тема 4. Коммуникации в управлении.

Трактовка понятия коммуникации. Процесс коммуникации. Построение коммуникационных сетей. Специфика реализации коммуникационных стилей. Организация невербальной коммуникации.

Тема 5. Построение работы в организации.

Общие функции предприятия. Анализ функций управления. Концепция проектирования работы: анализ работы; параметры работы; восприятие содержания работы. Технология и проектирование работы. Модели проектирования работы: построение работы; расширение масштаба работы. Факторы проектирования организации: внешняя среда; технология работы; стратегический выбор. Элементы проектирования организации: разделение труда и специализация; департаментизация и кооперация; связи в организации и координация; масштаб управляемости и контроля; иерархия в организации и ее звенность: распределение прав и ответственности; централизация и децентрализация; дифференциация и интеграция.

Тема 6. Этические требования к поведению на государственной службе в РФ и формирование ее имиджа.

Проблемы формирования имиджа государственного служащего в РФ, государственной и муниципальной службы. Факторы формирования позитивного имиджа государственного служащего, государственной и муниципальной службы. Влияние соблюдения государственным служащим этических норм на формирование их позитивного имиджа. Технологии формирования общественного мнения о госслужащих.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.9.2 «Разработка управленческих решений» используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
Очная форма		
Тема 1	Технология разработки управленческих решений.	<i>Устный опрос</i>
Тема 2	Проблемы и особенности финансирования инвестиционных проектов в РФ.	<i>Устный опрос</i>
Тема 3	Оценка требуемой доходности и эффективности инвестиционного проекта.	<i>Устный опрос, Письменный тест</i>
Тема 4	Коммуникации в управлении.	<i>Устный опрос,</i>
Тема 5	Построение работы в организации.	<i>Устный опрос, Письменный тест</i>
Тема 6	Этические требования к поведению на государственной службе в РФ и формирование ее имиджа.	<i>Устный опрос, Письменный тест</i>

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета методом выполнения практических контрольных заданий.

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачёту, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачёте. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Типовые оценочные материалы по теме 1. Технология разработки управленческих решений

Вопросы для устного опроса:

1. Модели принятия решений.
2. Логика применения модели идентификации и классификации цели (МИКЦ).

3. Этапы процесса разработки управленческих решений.

Типовые оценочные материалы по теме 2. Проблемы и особенности финансирования инвестиционных проектов в РФ.

Вопросы для устного опроса:

1. Основные проблемы финансирования инновационной деятельности в РФ.
2. Основные организационные формы финансирования инновационной деятельности.
3. Внутренние и внешние источники финансирования инновационной деятельности.

Типовые оценочные материалы по теме 3. Оценка требуемой доходности и эффективности инвестиционного проекта.

Вопросы для устного опроса:

1. Оценка риска инвестиционного проекта.
2. Требуемая доходность по группам и типам инвестиций.
3. Особенности интерпретации и расчета показателей экономической эффективности инвестиционного проекта.

Тест

1. В какой системе человеком не может приниматься решение:
 - а) технической;
 - б) биологической;
 - в) социальной;
 - г) во всех системах человеком может приниматься решение.
2. Первый этап разработки решения и организации его выполнения называется:
 - а) оценка обстановки;
 - б) уяснение задачи;
 - в) расчет времени;
 - г) ориентирование подчиненных.
3. Формализованное описание того желаемого состояния, достижение которого отождествляется в сознании ЛПП с решением проблемы или задачи, - это:
 - а) цель;
 - б) результат;
 - в) модель;
 - г) все варианты не верны.
4. Что такое решение?
 - а) это выбор альтернативы;
 - б) это разработка альтернативы;
 - в) это поиск альтернативы;
 - г) все вышеназванные ответы верны и дополняют друг друга.

Ответы на тест: 1а, 2в, 3в, 4 б.

Типовые оценочные материалы по теме 4. Коммуникации в управлении.

Вопросы для устного опроса:

1. Интерпретация понятия и процесса коммуникации.
2. Классификация и особенности построения коммуникационных сетей.
3. Характеристика коммуникационных стилей.

4. Особенности организации невербальной коммуникации.

Типовые оценочные материалы по теме 5. Построение работы в организации
Вопросы для устного опроса:

1. Содержание общих и управленческих функций организации.
2. Концепция проектирования работы: анализ работы; параметры работы; восприятие содержания работы.
3. Характеристика построения работы и расширения ее масштаба, как моделей проектирования работы.
4. Анализ внешней среды, технологии работы и стратегического выбора, как факторов проектирования организации.
5. Характеристика элементов проектирования организации (разделения труда и специализации; департаментизации и кооперации; связей в организации и их координации; масштаба управляемости и контроля; иерархии в организации и ее звенности: распределения прав и ответственности; централизации и децентрализации; дифференциации и интеграции).

Тест

1. Формализованное описание того желаемого состояния, достижение которого отождествляется в сознании ЛППР с решением проблемы или задачи, - это:
 - а) цель;
 - б) результат;
 - в) модель;
 - г) все варианты не верны.
2. Что такое решение?
 - а) это выбор альтернативы;
 - б) это разработка альтернативы;
 - в) это поиск альтернативы;
 - г) все вышеназванные ответы верны и дополняют друг друга.
3. Чем вызывается необходимость принимать решения?
 - а) необходимость принимать решения возникает в ситуации выбора;
 - б) принятие решений вызывается необходимостью устранить какие-либо отклонения от нормального состояния управляемого объекта;
 - в) принятие решений связано с изменением целей управления;
 - г) необходимость принимать решения вызвана постоянными изменениями ситуации.
4. Как называется решение, принятое по заранее определенному алгоритму?
 - а) стандартное;
 - б) хорошо структурированное;
 - в) формализованное;
 - г) детерминированное.

Ответы на тест: 1г, 2г, 3в, 4 а.

Типовые оценочные материалы по теме 6. Этические требования к поведению на государственной службе в РФ и формирование ее имиджа.

Вопросы для устного опроса:

1. Проблемы формирования имиджа государственного служащего в РФ, государственной и муниципальной службы.
2. Факторы формирования позитивного имиджа государственного служащего, государственной и муниципальной службы.
3. Влияние соблюдения государственными служащими этических норм на формирование их позитивного имиджа.
4. Технологии формирования общественного мнения о госслужащих.

Тест

1. Одним из наиболее эффективных способов повышения имиджа организации является:
 - а) повышение качества производимых товаров;
 - б) повышение качества управленческих процессов в организации;
 - в) взаимодействие со средствами массовой информации;
 - г) агрессивная реклама.
2. Этические нормы государственных служащих являются:
 - а) нормами общечеловеческого характера;
 - б) нормами внутриаппаратного поведения;
 - в) нормами разрешения служебных конфликтов;
 - г) все вышеназванные ответы верны и дополняют друг друга.
3. Любая платная форма неличного представления или продвижения товаров, идей или услуг от имени известного «отправителя» сообщения, представляет собой:
 - а) стимулирование продаж;
 - б) рекламу;
 - в) связи с общественностью;
 - г) все вышеназванные ответы верны и дополняют друг друга.
4. Связи с общественностью (PR) играют важную роль при решении следующих задач:
 - а) представления новых политических лидеров / госслужащих;
 - б) формирования позитивного имиджа политического лидера / госслужащего;
 - в) освоения новых сфер политического влияния, новых избирателей;
 - г) все вышеназванные ответы верны и дополняют друг друга.

Ответы на тест: 1 б, 2в, 3б, 4 в.

Материалы текущего контроля успеваемости предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся:

для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля.

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства

могут быть предоставлены ВИУ РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

4.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-13	способность использовать методы социологического анализа в процессах разработки и принятия управленческих решений, в оценке их практической эффективности	ПК-13.2.	способность использовать методы социологического анализа в оценке практической эффективности управленческих решений

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-13.2.способность использовать методы социологического анализа в оценке практической эффективности управленческих решений	Дает оценку практической эффективности управленческих решений, опираясь на данные социологического анализа	Адекватно оценивает практическую эффективность управленческих решений, используя потенциал методов социологической науки

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены или могут использоваться собственные технические средства;

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика).

Доступная форма предоставления заданий оценочных средств: в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с

использованием сурдоперевода).

Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Практические контрольные задания

1. Опишите все шаги рационального подхода к приему сотрудника в отдел маркетинга. От нового работника требуются новые идеи в разных сферах, от поиска новых подходов к рекламе до разработки методов активизации деятельности по сбыту продукции. Важно – для руководителя отдела маркетинга, отвечающего за прием новых сотрудников, характерны умения выбирать и способность проводить разумную стратегию, обладающую подлинной новизной и, одновременно, осмысленную с деловой точки зрения. Используйте методы социологического анализа.

2. Используя методы социологического анализа, опишите все шаги рационального подхода к поиску путей достижения 10 %-го роста прибыли небольшого обувного магазина, руководителем которого вы являетесь.

3. Определите очередность этапов разработки и реализации сложного технического проекта в логической последовательности процесса разработки и реализации управленческого решения.

Вид деятельности	Последовательность этапа
Подбор конкретных специалистов для выполнения соответствующих обязанностей	
Контроль наличия отклонений относительно запланированных результатов	
Формулировка требований к различным должностным обязанностям, необходимым для выполнения проекта	
Разработка приоритетов и последовательности отдельных этапов проекта, его временного графика	
Проработка альтернативных вариантов реализации проекта	
Ознакомление исполнителей с выбранным планом	
Назначение ответственных с определением степени самостоятельности их управленческих и финансовых решений	
Определение целей проекта и конечных результатов	
Обучение (переобучение) персонала в соответствии с новыми	

задачами	
Сбор и анализ релевантной информации по проекту	
Определение требований к новым должностям	
Проведение необходимой корректировки хода выполнения проекта	
Текущая координация хода реализации проекта	
Распределение ресурсов по различным подразделениям	
Контроль индивидуальной производительности труда по сравнению со стандартами и запланированным уровнем	
Формирование прогноза относительно возможных негативных воздействий	
Разработка мер по повышению индивидуальной производительности и увеличению мотивации исполнителей	
Определение порядка взаимодействия и меры ответственности для новых должностей	
Разработка основных мероприятий и этапов проекта	
Определение частоты и способов измерения степени реализации проекта	

4. Сегодня «Шереметьево» - единственный аэропорт в России, где наблюдаются тенденции роста авиаперевозок в течении последних трех лет. Аэропорт самостоятельно осуществляет наземное сервисное и техническое обслуживание 14 иностранных авиакомпаний. Общая стоимость сервиса превысила 1 млрд. рублей. Но несмотря на это, «Шереметьево» не попал в тройку лучших аэропортов России.

Выберите вариант решения по улучшению работы аэропорта с помощью методов социологического анализа.

5. Какие вы примете решения как менеджер фирмы, если: а) продукция вашей фирмы не пользуется спросом у потребителей на обозначенном рынке; б) цены на продукцию фирмы резко снизились; в) поставщик отказался от поставок основного сырья для вашей продукции? (Решения принимать по каждому пункту.) Будете ли вы использовать методы социологического анализа?

Полный комплект оценочных материалов для промежуточной аттестации представлен в Приложении 1 РПД.

Шкала оценивания

60% - 100% - «зачтено»;

менее 60% - «не зачтено».

Установлены следующие критерии оценок:

100% - 90%	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач
------------	--

89% - 75%	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
74% - 60%	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
менее 60%	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

4.4. Методические материалы

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО РАНХиГС и Регламентом о балльно-рейтинговой системе в Волгоградском институте управления - филиале РАНХиГС

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнения, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.б. «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС
1	2	3
1	Технология разработки управленческих решений.	Модель идентификации и классификации цели (МИКЦ). Этапы процесса разработки управленческих решений.
2	Проблемы и особенности финансирования инвестиционных проектов в РФ.	Основные проблемы финансирования инвестиционных проектов в РФ. Внутренние и внешние источники финансирования инвестиционных проектов.
3	Оценка требуемой доходности и эффективности инвестиционного проекта.	Рисковые составляющие инновационного проекта. Нарращение и дисконтирование денежных величин. Расчет недисконтированных показателей эффективности инвестиций: срока окупаемости инвестиций, коэффициента эффективности инвестиций. Расчет дисконтированных показателей эффективности: чистой дисконтированной стоимости (NPV), индекса рентабельности инвестиции (PI), внутренней нормы прибыли (IRR), дисконтированного срока окупаемости инвестиции (DPP).
4	Коммуникации в управлении.	Процесс коммуникации. Построение коммуникационных сетей. Специфика реализации коммуникационных стилей. Организация невербальной коммуникации.
5	Построение работы в организации.	Концепция проектирования работы. Технология и проектирование работы. Модели проектирования работы. Факторы проектирования организации. Элементы проектирования организации.
6	Этические требования к поведению на государственной службе в РФ и формирование ее имиджа.	Факторы формирования позитивного имиджа государственного служащего, государственной и муниципальной службы. Влияние соблюдения государственными служащими этических норм на формирование их позитивного имиджа. Технологии формирования общественного мнения о госслужащих.

Рекомендации по работе с литературой

При работе с литературой необходимо обратить внимание на следующие вопросы. Основная часть материала изложена в учебниках, включенных в основной список литературы рабочей программы дисциплины. Основная и дополнительная литература предназначена для повышения качества знаний студента, расширения его кругозора.

При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным.

Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать

содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов изучаемых работ (с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Балдин К.В., Воробьев С.Н., Уткин В.Б. Управленческие решения (8-е издание): учебник для бакалавров .- Дашков и К, 2015 .- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24838>.

6.2. Дополнительная литература

1. Ефименко А.З. Социология управления. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие.— М.: 2015.— 240 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30446>

2. Белозор Ф.И. Социология управления [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8235>.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Балдин К.В., Воробьев С.Н., Уткин В.Б. Управленческие решения (8-е издание): учебник для бакалавров .- Дашков и К, 2015 .- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24838>.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г., в редакции от 30.12.2008 №6-ФКЗ и 30.12.2008 №7-ФКЗ, 21.07.2014 №11-ФКЗ).
2. Федеральный закон от 31 июля 1995 г. №119-ФЗ «Об основах государственной службы Российской Федерации». Принят Государственной Думой 5 июля 1995 года, одобрен Советом Федерации 15 ноября 1995 года (в ред. Федерального закона от 18.02.99 № 35-ФЗ).

6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. Научная электронная библиотека «Киберленинка», <http://cyberleninka.ru/>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);

- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

Принтер Брайля braille embosser everest-dv4

Электронный ручной видеоувелечитель САНЭД

- с нарушениями слуха:

средства беспроводной передачи звука (FM-системы);

акустический усилитель и колонки;

тифлофлешплееры, радиоклассы.

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств;

компьютерная техника со специальным программным обеспечением;

альтернативные устройства ввода информации;

других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для обучающихся с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет: Ссылка: [http://vlgr.ranepa.ru/sveden/education/ ...](http://vlgr.ranepa.ru/sveden/education/)

Информационные средства обучения, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы). ЭБС «Айбукс», Информационно-правовые базы данных («Консультант Плюс», «Гарант»).

Мультимедийный комплекс в лекционной аудитории.