

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС
кафедра гражданско-правовых дисциплин**

УТВЕРЖДЕН

ученым советом Волгоградского института
управления - филиала

РАНХиГС

Протокол от «19» мая 2017 г.

№ 6

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по специальности

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация: гражданско-правовая

Квалификация: юрист

Форма обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Волгоград, 2018 г.

Автор(ы)–составитель(и):

к.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Козлова М.Ю.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации рассмотрен и утвержден на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин протокол от «10» мая 2017 г. № 10.
(наименование кафедры)

Зав. кафедрой

гражданско-правовых дисциплин, к.ю.н., доцент Бортенев А.И.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы
2. Показатели и критерии оценивания компетенций
3. Шкалы оценивания
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы
5. Методические материалы

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

1.1. Перечень профессиональных компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе ГИА:

1.1.1. При защите выпускной квалификационной работы

ПК-2 - способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства

ПК-4 - способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;

ПК-5 - способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы;

ПК-6 - способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты;

ПК-8 - способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;

ПК-10 - способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений;

ПК-11 - способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений;

ПК-12 - способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;

ПК-13 - способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации;

ПК-15 - способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы;

ПК-20 - способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования;

ПК-21 - способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов;

ПК-22 - способность обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований.

ПСК-1 - способностью осуществлять профессиональную юридическую деятельность в различных сферах гражданско-правовых отношений, оказывать квалифицированную юридическую помощь гражданам, юридическим лицам и органам власти по вопросам гражданского права.

1.1.2. При сдаче государственного экзамена

ПК-3 - способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

ПК-7 - способность проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

ПК-9 - способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;

ПК-14 - способностью осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности

правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов;

ПК-16-способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности;

ПК-17-способностью выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач.

1.2. Перечень общепрофессиональных компетенций, на основе которых были освоены профессиональные компетенции

ОПК-1 - способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки;

ОПК-2 - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности;

ОПК ОС -3 - способность адаптироваться к специфике деятельности конкретных органов и/или организаций;

ОПК ОС- 4 - способность обнаруживать реальные и скрытые угрозы безопасности деятельности органов и организаций;

ОПК ОС -5 - способность внедрять новые технологии и методики противодействия угрозам национальной безопасности

1.3. Перечень общекультурных (для ФГОС)/универсальных (для ОС) компетенции, подтверждающих наличие у выпускника общих знаний и социального опыта

УК ОС-1 – способность применять критический анализ информации и системный подход для решения профессиональных задач;

УК ОС-2 – способность применять проектный подход при решении профессиональных задач;

УК ОС-3 – способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

УК ОС-4 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках для решения задач профессиональной деятельности;

УК ОС-5 – способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК ОС-6 – способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК ОС-7 - способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций

2.1. Выпускная квалификационная работа

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии и оценивания	Способ/средство оценивания
УК ОС- 1	способность	Знание теоретических положений объекта и	Знание	Содержание работы,

	<p>применять критический анализ информации и системный подход для решения профессиональных задач</p>	<p>предмета, структуры и функции, сущности, теорий и концепций, различных методов и принципов философии, основных философских направлений, исторических этапов, модерна и постмодерна, универсальных законов движения, изменения, развития природы, общества и человеческого мышления;</p> <p>- определять основные и значимые цели и задачи изученных дисциплин, способность определять ожидаемые научные результаты решения практических задач области философии и других дисциплин, их использования, выбирать методы исследования,</p> <p>оценивать теоретическую и практическую значимость критического анализа информации и решения практических задач;</p> <p>- применение навыков философского мышления, критического анализа основных направлений классической, модернистской и постмодернистской философии, владение системным подходом для постижения универсальных природных, социальных законов, общих закономерностей динамики современности, развития общества и человека, культуры и цивилизации.</p>	<p>основных теоретических положений</p> <p>Умение применять знания на практике</p> <p>Владение навыками анализа и систематизации</p>	<p>доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии</p>
<p>УК ОС -2</p>	<p>способность применять проектный подход при решении профессиональных задач</p>	<p>Знание основных направлений и области применения современных информационных и коммуникационных технологий в юриспруденции, основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, места информационных технологий в системе знаний об информации. Различные информационные ресурсы и технологии, применение основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, передачи информации и аналитико-синтетической переработки информации из баз данных. Определения, термины, взаимосвязь библиотечно-библиографических технологий.</p> <p>Содержательное представление об объекте, предмете социологической науки, о методологических основах социологии, структуре социологического знания, социальных функциях социологии в современном обществе. Сущность социальных институтов, обеспечивающих воспроизводство общественных отношений.</p> <p>Знает основы, имеет содержательное основные направления и области применения современных информационных и коммуникационных технологий в юриспруденции, основные компьютерные средства и аппаратное обеспечение.</p> <p>Современное программное обеспечение персональных компьютеров для моделирования реальных юридических и социальных явлений. Знание теории проективного подхода в организации</p>	<p>Знание основных теоретических положений</p>	<p>Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии</p>

		<p>медиативного процесса разрешения юридических конфликтов на основе законодательства об альтернативных методах разрешения споров (процедуре медиации). Понятие правозащитной деятельности, ее принципы и формы осуществления. Права и свободы человека и гражданина как объект правозащитной деятельности. Классификация и виды субъектов, осуществляющих правозащитную деятельность. Адвокатура как институт гражданского общества. Институт Уполномоченного по правам человека в РФ. Общественные организации, осуществляющие правозащитную деятельность. Основные подходы к разрешению профессиональных задач в процессе правозащитной деятельности.</p>		
		<p>Умение выявлять проблемы информационных процессов в информационном обществе, применять комплексные знания об информации и информационных процессах в правовой сфере, самостоятельно решать простейшие практические задачи правоохранительных органов, включая их постановку, разработку алгоритма решения, получение и графическое представление результатов с помощью персонального компьютера. Анализ и решение стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением поиска, отбора, систематизации, обработки и передачи информации. Формирование библиографического аппарата при разработке курсовой и выпускной квалификационной работы на основе современных информационных технологий. Сопровождение проектов информационно-библиографическим обеспечением. Применение комплексных знаний об информации и информационных процессах в правовой сфере. Использование в профессиональной деятельности базовых знаний в области математического моделирования. Умение проектировать проведение медиативных сессий и документарно обеспечивать процедуры медиации. Анализировать юридические факты, возникающие в процессе правозащитной деятельности, оперировать понятиями и категориями. Составлять проекты заявлений, ходатайств, договоров и иных юридических документов, используемых в правозащитной деятельности. Применять проектный подход в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>Умение применять знания на практике</p>	
		<p>Владение навыками и приемами обработки, хранения, передачи массивов юридической информации в различных областях деятельности практика-юриста в современном рыночном мире, знаниями в</p>	<p>Владение навыками анализа и систематизации</p>	

		области применения новых информационных технологий, включая их техническое и программное обеспечение, в юридической деятельности. Анализ и решение стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением поиска, отбора, систематизации, обработки и передачи информации. Владение навыками работы с методами автоматизированного решения типичных задач, встречающихся в работе юристов и работников правоохранительных органов. Разработка компьютерных моделей реальных юридических и социальных явлений. Работа с пакетом Scicos системы компьютерной математики SciLab. Проводить анализ и систематизацию юридических конфликтов и реализации проектов проведения медиативных сессий. Владение навыками анализа законодательной базы и материалов правоприменительной практики. Изучение техник принятия решения; совершения юридических действий.		
ОПК-1	Способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	знание основных правовых категорий, системы права, основных отраслей юридической науки, особенностей отдельных правовых институтов и отраслей права. Отличия статусов субъектов различных правоотношений	Знание основных теоретических положений	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
		применение основных принципов права и методов правового регулирования в различных видах общественных отношений правового статуса субъекта правоотношений квалифицировать факты и обстоятельства, подлежащие правовому регулированию методами различных отраслей юридической науки	Умение применять знания на практике	
		работы с источниками, регулируемыми различные общественные отношения, входящих в предмет правового регулирования различных отраслей права; применение разных способов защиты прав субъектов правоотношений.	Владение навыками анализа и систематизации	
ОПК ОС-5	способность внедрять новые технологии и методики противодействия угрозам национальной безопасности	Знание основных теоретических положений: - понятие, содержание национальной безопасности; - способы, методы и технологии обеспечение национальной безопасности; - содержание деятельности компетентных органов в сфере обеспечения национальной безопасности.	Знание основных теоретических положений	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
		осуществлять правоприменительную деятельность в сфере обеспечения национальной безопасности России; - соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение	Умение применять знания на практике	

		<p>режима секретности;</p> <p>Соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности;</p> <p>- анализ требований нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечения режима секретности в своей профессиональной деятельности;</p> <p>- анализ и систематизация действующих технологий и методик противодействия угрозам национальной безопасности;</p> <p>- внедрение новых технологий и методик противодействия угрозам национальной безопасности.</p>	<p>Владение навыками анализа и систематизации</p>	
ПСК-1	<p>способностью осуществлять профессиональную юридическую деятельность в различных сферах гражданско-правовых отношений, оказывать квалифицированную юридическую помощь гражданам, юридическим лицам и органам власти по вопросам гражданского права</p>	<p>- понятия и категории гражданского права и процесса, необходимые для осуществления профессиональной юридической деятельности, а также для оказания квалифицированной юридической помощи гражданам, юридическим лицам и органам власти по вопросам частного права по месту прохождения преддипломной практики;</p> <p>- отечественный опыт правоприменительной деятельности;</p> <p>- особенности организационно-правовых форм юридических лиц, права и обязанности участников корпораций, права и обязанности учредителей унитарных организаций;</p> <p>- нормативно правовые акты, регламентирующие порядок составления гражданско-правовых документов;</p> <p>- правила составления документов, использование которых необходимо для осуществления профессиональной юридической деятельности, а также для оказания квалифицированной юридической помощи гражданам, юридическим лицам и органам власти</p>	<p>Знание основных теоретических положений</p>	<p>Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии</p>
		<p>- использовать и применять на практике нормы гражданского права и процесса, необходимые для осуществления профессиональной юридической деятельности, а также для оказания квалифицированной юридической помощи гражданам, юридическим лицам и органам власти по вопросам частного права по месту прохождения преддипломной практики;</p> <p>- составление проектов документов, необходимых для защиты прав юридических лиц, их учредителей, участников;</p> <p>- анализировать и использовать гражданское законодательство в своей профессиональной деятельности;</p> <p>- осуществлять поиск норм материального и процессуального права, анализировать и соотносить нормативно правовые акты по их юридической силе;</p> <p>- составлять процессуальные документы при</p>	<p>Умение применять знания на практике</p>	

		<p>осуществлении профессиональной деятельности и в процессе оказания квалифицированной юридической помощи гражданам, юридическим лицам и органам власти по вопросам гражданского права</p>		
		<ul style="list-style-type: none"> - навыки принятия правовых и процессуальных решений; - навыки оказания квалифицированной юридической помощи гражданам, юридическим лицам и органам власти по вопросам частного права - навыки принятия решений; - совершения юридических действий для оказания помощи гражданам, юридическим лицам и органам власти по вопросам, связанным с деятельностью юридических лиц; - необходимыми навыками поиска нормативно-правовых актов, навыками аналитической работы; - самостоятельно толковать и применять нормы материального и процессуального права при составлении гражданско-правовых документов и в процессе оказания квалифицированной юридической помощи гражданам, юридическим лицам и органам власти по вопросам гражданского права. 	<p>Владение навыками анализа и систематизации</p>	
ПК-2	<p>способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства</p>	<p>Знание основных теоретических положений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - категории «юридические факты», «юридические составы», «юридические фикции» и другие, необходимые для квалификации фактов, событий и обстоятельств; - понятие и формы реализации норм материального и процессуального закона; - понятие правоприменения; этапы правоприменения; юридическая квалификация; правоприменительный акт 	<p>Знание основных теоретических положений</p>	<p>Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии</p>
		<p>- сформулировать и обосновать собственную позицию по вопросам, относящимся к квалификации фактов, событий и обстоятельств (определение фактической основы спорной правовой ситуации) с использованием ресурса знаний по изученным дисциплинам образовательной программы</p>	<p>Умение применять знания на практике</p>	
		<ul style="list-style-type: none"> - сбора, обобщения и анализа исходной информации, необходимой для квалификации фактов, событий и обстоятельств; - использования существующих в правовой теории правил квалификации фактов, событий и обстоятельств; - выявления противоречий и пробелов в нормах материального и процессуального права 	<p>Владение навыками анализа и систематизации</p>	
ПК-4	<p>способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной</p>	<p>Знание основных теоретических положений: особенности правоприменительной деятельности в публичном и частном праве, виды правоприменительных актов, их особенности в разных сферах профессиональной деятельности;</p>	<p>Знание основных теоретических положений</p>	<p>Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной</p>

	деятельности	компетенцию органов и должностных лиц по составлению юридических документов и правоприменительных актов, практику их реализации и использования для целей подготовки выпускной квалификационной работы	Умение применять знания на практике	комиссии
		подготавливать проекты правоприменительных и правореализационных актов в сфере профессиональной деятельности;	Владение навыками анализа и систематизации	
ПК-5	способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы	-нормативные правовые акты, регламентирующие порядок составления административных документов;	Знание основных теоретических положений	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
		-методические рекомендации по составлению процессуальных документов;		
		-оформление рапорта;	Умение применять знания на практике	
		-получение объяснений;		
-проведение личного досмотра, досмотра вещей;	Владение навыками анализа и систематизации			
-изъятие вещей и документов;				
		-оформление протокола об административном правонарушении		
		-составление юридических и служебных документов административно-правового характера, включая их разработку и правильное оформление.		
		- анализа и использования административного и административно-процессуального законодательства в профессиональной деятельности в целях составления юридических и служебных документов административно-правового и процессуального характера в процессе осуществления профессиональной деятельности		
ПК-6	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Знание основных теоретических положений:	Знание основных теоретических положений	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
		- Понятие, виды и юридическое значение толкования закона и иных нормативных правовых актов;		
		- Способы толкования нормативных правовых актов;	Умение применять знания на практике	
- Особенности толкования отдельных видов нормативно-правовых актов				
		Грамотно толковать действующее законодательство при рассмотрении конкретных вопросов на основе полученных знаний в разных отраслях российского и международного права;		
		- Осуществление профессионального толкования различных видов нормативно-правовых актов;		
		- Навыками квалифицированного толкования нормативных правовых актов в различных сферах профессиональной деятельности;	Владение навыками анализа и систематизации	
		- Навыками правовой оценки международных договоров и обычаев делового оборота, использования в работе интерпретационных актов;		
		- Навыками применения вариативных способов толкования нормативно-правовых актов (грамматическим, логическим,		

		историко-политическим, специально-юридическим и систематическим и т.п.); - Навыками составления различных правовых документов на основании квалифицированного толкования нормативно-правовых актов разного вида, уровня и юридической силы.		
ПК-8	способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Знание основных теоретических положений: - понятие, содержание и виды прав и свобод человека и гражданина; - способы обеспечения и соблюдения прав и свобод человека и гражданина в профессиональной деятельности юриста; - способы защиты и восстановления нарушенных прав граждан.	Знание основных теоретических положений	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
		- осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением прав и свобод человека и гражданина; - давать квалифицированные юридические консультации с учетом соблюдения прав и свобод участников правоотношений; - давать юридическую квалификацию событиям и деяниям нарушающим права и свободы человека и гражданина, или создающие потенциальные условия для такого нарушения. - ориентироваться в системе законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих правовую деятельность по обеспечению принципа равенства граждан перед законом; - логически грамотно выражать и обосновывать свою собственную позицию при строгом соблюдении принципа равенства граждан перед законом.	Умение применять знания на практике	
		- навык квалифицированного толкования нормативных правовых актов, являющихся основой правового статуса человека и гражданина; - квалификации юридических фактов, с учетом соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, достоинства личности. - применять нормы права для решения конкретных жизненных ситуаций связанных с нарушением прав и свобод человека и гражданин - навыками принятия решений в процессе применения Конституции и административного законодательства, обеспечивающих соблюдение принципа равенства граждан перед законом, а также интересы личности, общества, государства; - навыками анализа судебной практики по делам о преступлениях против чести и достоинства личности и иных преступлениях, посягающих на права и свободы человека и гражданина.	Владение навыками анализа и систематизации	
ПК-10	способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы	– сущность и содержание основных теоретических положений технико-криминалистического обеспечения, тактических приемов, форм организации и методик раскрытия и расследования	Знание основных теоретических положений	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов государственной

	<p>раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений</p>	<p>отдельных видов и групп преступлений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь применять технико-криминалистические средства и методы; - уметь тактически грамотно проводить следственные действия; - уметь применять различные формы организации, раскрывать и расследовать преступления. 	<p>Умение применять знания на практике</p>	<p>экзаменационной комиссии</p>
		<ul style="list-style-type: none"> - навыками квалифицированного анализа правовой ситуации в сфере раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений; - навыками участия в производстве простейших следственных действий и расследования несложных преступлений. 	<p>Владение навыками анализа и систематизации</p>	
<p>ПК-11</p>	<p>способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений</p>	<p>- нормативных требований, предъявляемые к реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, используемой в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений;</p> <p>- приемов средств и способов проверки, анализа, оценки и использования юридически значимой информации в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений;</p> <p>- стадий (этапов) правоприменительного процесса и его нормативной регламентации при осуществлении деятельности по получению юридически значимой информации, используемой в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений, а также соответствующих нормативных правовых актов.</p> <p>-знания следующих категорий и понятий: понятие и признаки законности, правопорядка и правоохранительной деятельности, а также ее нормативно-правовую основу</p>	<p>Знание основных теоретических положений</p>	<p>Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии</p>
		<p>- сформулировать и обосновать собственную позицию по вопросам, относящимся к реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, используемой в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений;</p> <p>- использовать приемы средства и способы сбора, проверки, анализа, оценки и использования юридически значимой информации в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений;</p>	<p>Умение применять знания на практике</p>	
		<p>проведения мероприятий по получению юридически значимой информации, используемой в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений;</p> <p>- использования приемов средств и способов</p>	<p>Владение навыками анализа и систематизации</p>	

		сбора, проверки, анализа, оценки и использования юридически значимой информации в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений;		
ПК-12	способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	основные теоретические положения изучаемых дисциплин и юридическую терминологию; основные научные труды и актуальные вопросы в изучаемой теме; основные положения нормативно-правовых актов по месту прохождения практики; основные проявления и признаки коррупции; знание правовых предписаний, закрепляющих требования по обеспечения безопасности личности, общества и государства, при осуществлении правоприменительной деятельности; методологические и криминологические основы профилактики преступлений и иных правонарушений; криминологические, тактические и организационно-методические приемы, способы и средства получения, фиксации и использования юридически-значимой информации, используемые в целях предупреждения, выявления, пресечения, расследования преступлений и иных правонарушений;	Знание основных теоретических положений	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
		умение анализировать правоприменительную практику, научную информацию по отдельным видам и группам преступлений, в том числе антикоррупционное законодательство; умение отражать результаты профессиональной деятельности в служебной документации, составлять программы профилактики и предупреждения отдельных видов преступности; учет положений уголовного, уголовно-процессуального, административного, гражданского законодательства в процессе предупреждения и выявления коррупционных проявлений; умение принимать правовые решения и совершать юридические действия по пресечению опасности для личности, общества и государства; использовать знания в сфере методологических криминологических основ профилактики преступлений и иных правонарушений в своей профессиональной деятельности; использовать криминологические, тактические и организационно-методические приемы, способы и средства получения, фиксации и реализации юридически-значимой информации в целях предупреждения, выявления, пресечения, расследования преступлений и иных правонарушений;	Умение применять знания на практике	
		навыками использования знаний в сфере методологических криминологических основ профилактики преступлений и иных правонарушений в своей профессиональной деятельности; навыками использования тактических и организационно-методических приемов, способов и средств получения,	Владение навыками анализа и систематизации	

		фиксации и реализации юридически-значимой информации в целях предупреждения, выявления, пресечения, расследования преступлений и иных правонарушений; навыками, позволяющими выявить причины и условия, способствующие совершению преступлений и иных правонарушений и принять меры по их нейтрализации.		
ПК-13	способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	- систему, содержание и взаимосвязь основных принципов, понятий и категорий, а также юридическую и статистическую терминологию, - основные положения нормативных актов, регламентирующих организацию и основные направления статистической деятельности в юридической сфере.	Знание основных теоретических положений	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
		- распознать опасности и угрозы информации, возникающие в процессе информационных отношений; - соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации;	Умение применять знания на практике	
		юридической и статистической терминологией. навыками хранения, переработки информации, защиты государственной и иной охраняемой законом тайны	Владение навыками анализа и систематизации	
ПК-15	способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы	Психология. Психология общения. Психология малых социальных групп, социальное поведение, групповые нормы, роли, механизмы и стадии группо- и коллективообразования	Знание основных теоретических положений	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
		Уметь проводить переговоры, выстраивать конструктивное деловое и межличностное взаимодействие, предвидеть нравственные последствия принимаемых решений, учитывать значение руководителя как организатора нравственных отношений в коллективе; проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях; использовать методы этического анализа для решения конкретных практических задач. Понимать суть и содержание основных психологических понятий взаимодействия. Применять психологические знания в практической деятельности.	Умение применять знания на практике	
		Анализировать и соотносить общеморальные, правовые, профессиональные, корпоративные и административные требования к содержанию норм этического поведения, систематизировать формальные и неформальные требования к диагностике морально-психологического климата в коллективе и согласования интересов личности, команды и организации	Владение навыками анализа и систематизации	

ПК-20	способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	основные положения науки конституционного, административного, полицейского права, основные подходы судебной, административной и иной правоприменительной практики, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	Знание основных теоретических положений	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
		формулирование обоснованных выводов на основании исследования доктрины и правоприменительной практики	Умение применять знания на практике	
		владение методом анализа результатов научных исследований в области конституционного, административного, административно-процессуального и полицейского права, материалов судебной и иной правоприменительной практики.	Владение навыками анализа и систематизации	
ПК-21	способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов	Нормативно-правовые основы юридической деятельности Методы проведения прикладных научных исследований Степень научной разработанности исследуемой проблемы Взаимосвязь научной и юридической деятельности Цели и способы организации научных коллективов Особенности научной прикладной деятельности в юриспруденции	Знание основных теоретических положений	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
		Современную методологию научного познания для проведения исследований Осуществлять сбор и анализ первичных данных прикладного научного исследования Грамотно интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования Учитывать изменения законодательства и корректировать проведение исследование с учетом этих изменений Формулировать самостоятельные (авторские) выводы по мере решения задач исследования Апробировать полученные промежуточные результаты исследования, в том числе при прохождении различного вида практик, оценивая новизну и достоверность полученных результатов	Умение применять знания на практике	
		Общественных, в том числе правовых явлений, являющихся актуальными для проведения прикладных научных исследований Результатов исследований ведущих ученых и действующих научных школ, формирующих современную правовую доктрину Инновационных методов научных исследований в предметной сфере Навыками проведения прикладных научных исследований и разработок Навыками написания, оформления и презентации результатов прикладных научных исследований	Владение навыками анализа и систематизации	

ПК-22	способностью обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований	Знание теоретических подходов к решению спорных и дискуссионных вопросов, существующих в юриспруденции; - методологических основ проведения конкретных социологических исследований по правовой тематике; - основных проблем юриспруденции, требующих активизации научных исследований в целях повышения эффективности механизма правового регулирования	Знание основных теоретических положений	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
		Умение использовать результаты исследований, проведенных ранее ведущими учеными; - генерировать новые знания с учетом имеющихся, а также давать критический анализ теоретических подходов разработанных в действующих научных школах, формирующих современную правовую доктрину; - проводить научные исследования и разработки на основе интегрирования новых знаний; - готовить и оформлять презентации результатов проведенного научного исследования	Умение применять знания на практике	
		Владение навыками использования результатов исследований, проведенных ведущими учеными; - генерирования новых знаний с учетом имеющихся, а также критического анализа теоретических подходов разработанных в действующих научных школах, формирующих современную правовую доктрину; - проведения научных исследований и разработок на основе интегрирования новых знаний; - подготовки, оформления и презентации результатов проведенного научного исследования.	Владение навыками анализа и систематизации	

2.2. Государственный экзамен

2.2.1 Государственный экзамен (в форме устного ответа на экзамене)

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии и оценивания	Способ/средство оценивания
ОПК-2	способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права профессиональной деятельности	- Понятие материальных и процессуальных норм в области административного права и антикоррупционного законодательства;	Знание основных теоретических положений	Государственный экзамен, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
		- Понятие и система законодательства РФ; - Общепризнанные нормы и принципы международного права в области административного права и антикоррупционной политики		
		- Отличать нормы материального	Умение	

		права от процессуальных, видеть между ними взаимосвязь; - Грамотно толковать действующее законодательство при рассмотрении конкретных вопросов на основе полученных знаний в разных отраслях российского и международного права;	применять знания на практике	
		Навыками применения материальных и процессуальных норм с учетом их взаимосвязи; Навыками поиска и толкования правовых норм, включая нормы, содержащиеся в международных договорах	Владение навыками анализа и систематизации	
ПК-3	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	содержание основных понятий, категорий, институтов, систему источников права; правила составления юридических документов в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знание основных теоретических положений	Государственный экзамен, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
		применять соответствующие в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Умение применять знания на практике	
		грамотной квалификации фактов, имеющих юридическое значение; отграничивать нормы, образующие данную отрасль, от смежных правовых норм, оперировать основными юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты; - разрешения спорных правовых ситуаций; навыками выявления пробелов и противоречий в действующем законодательстве	Владение навыками анализа и систематизации	
ПК-7	способность проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	- приемы и методику экспертизы нормативно-правых актов; - цели, задачи, функции и методы проведения экспертиз проектов правовых нормативных актов	Знание основных теоретических положений	Государственный экзамен, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
		- осуществлять профессиональное толкование норм права; - готовить проекты заключений правовой экспертизы на нормативные акты	Умение применять знания на практике	
		- навыками квалифицированного толкования нормативных правовых актов; - навыками участия в проведении правовой экспертизы проектов правовых нормативных правовых актов	Владение навыками анализа и систематизации	
ПК-9	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	- знание общетеоретических понятий, относящихся к правовой регламентации оперативно-розыскной деятельности и	Знание основных теоретических положений	Государственный экзамен, ответы на вопросы членов государственной

		проведению конкретных оперативно-розыскных мероприятий, необходимых для выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений		экзаменационной комиссии
		- применять знания общетеоретических понятий, относящихся к правовой регламентации оперативно-розыскной деятельности,	Умение применять знания на практике	
		- проводить конкретные оперативно-розыскные мероприятия в целях выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	Владение навыками анализа и систематизации	
ПК-14	способностью осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов	Основные теоретические положения изучаемых дисциплин и юридическую терминологию; содержание организационно-правовой основы деятельности ОВД при выполнении оперативно-служебных задач в особых условиях; основные научные труды и актуальные вопросы в изучаемых темах; о классификации и поражающем воздействии источников чрезвычайных ситуаций и факторов современных средств поражения; порядке подготовки и использовании приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля в ходе несения службы; о характеристике взрывчатых веществ и взрывных устройствах промышленного и кустарного производства; о мерах безопасности при обнаружении взрывных устройств; содержание основных нормативных актов; разработка, составление, оформление служебно-графической документации, используемой в оперативно-служебной деятельности	Знание основных теоретических положений	Государственный экзамен, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
		По организации, руководству, осуществлению мероприятий всестороннего обеспечения действий службы наряда и групп оперативно-служебного применения при выполнении оперативно-служебных задач; способности принимать участие в оценке обстановки, принятии решения, постановки задачи,	Умение применять знания на практике	

		<p>организации взаимодействия и управления подчиненными в ходе выполнения задач;</p> <p>по осуществлению защиты безопасности личности, общественного порядка и общественной безопасности, пресечения противоправных проявлений с применением и использованием огнестрельного оружия.</p>		
		<p>Анализ и систематизация полученной информации на основе организационно-правовой деятельности ОВД;</p> <p>выполнения ориентирования на местности по карте и без карты, проведение различных измерений, чтение топографических карт, планов, схем;</p> <p>разработки, составления, оформления служебно-графической документации, используемой в оперативно-служебной деятельности;</p> <p>навыком использования средств индивидуальной противохимической и медицинской защиты;</p> <p>навыка измерения приборами радиоактивного, химического заражения местности, индивидуальных доз облучения и степени зараженности обмундирования и снаряжения;</p> <p>навыка организации и руководства службой нарядов и групп оперативно-служебного применения в качестве старшего наряда (группы).</p>	<p>Владение навыками анализа и систематизации</p>	
ПК-16	<p>способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности</p>	<p>Правовые основы обеспечения информационной безопасности.</p> <p>Правовые режимы информации.</p> <p>Концептуальные и правовые основы защиты государственной тайны. Организация защиты информации, составляющей государственную тайну.</p>	<p>Знание основных теоретических положений</p>	<p>Государственный экзамен, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии</p>
		<p>Умение оперировать юридическими понятиями и категориями в области защиты государственной тайны;</p> <p>анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, в том числе, выявлять тенденции развития отношений, складывающихся в сфере защиты государственной тайны в служебной деятельности;</p> <p>правильно составлять и оформлять юридические документы.</p>	<p>Умение применять знания на практике</p>	

		Владение навыками анализа, толкования и правильного применения правовых норм в области защиты государственной тайны; принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом.	Владение навыками анализа и систематизации	
ПК-17	способностью выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	содержание основных нормативно-правовых актов основы деятельности ОВД; - назначение, тактико-технические характеристики, тактика применения и использования специальных средств защиты;	Знание основных теоретических положений	Государственный экзамен, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
		поражающее воздействие источников чрезвычайных ситуаций и факторов современных средств поражения; порядке подготовки и использовании приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля в ходе несения службы		
		выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую медицинскую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач.	Умение применять знания на практике	
		навыками по выполнению профессиональных задач в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую медицинскую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач.	Владение навыками анализа и систематизации	

2.2.2 Государственный экзамен (в форме оценивания портфолио)

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Способ/средство оценивания
УК ОС-3	способность работать в коллективе в сфере профессиональной деятельности, толерантно	Толерантность, профессиональная деятельность, социальные различия, культурные различия, конфессиональные различия. Философия: понятия, объект, предмет, субъект, сущность. Гуманизм,	Знание основных теоретических положений	Представление и защита портфолио

	воспринимаемая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	культура, религия, цивилизация. Этнические и конфессиональные различия		
		Работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия. Умение работать в коллективе, быть на практике толерантным к многообразию мира, восприятию социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.	Умение применять знания на практике	
		Проявлять толерантность к культурным ценностям другого человека; осуществлять межличностные групповые и организационные коммуникации с учетом принципов толерантного поведения, взаимодействие в малых и больших коллективах для решения профессиональных задач с учетом принципов толерантного поведения. Применение навыков толерантного и гуманного отношения к людям, анализа и систематизации социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.	Владение навыками анализа и систематизации	
УК ОС-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках для решения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – основных теоретических положений общей психологии; – основных единиц общения; языковых норм русского и иностранного языка; форм деловой коммуникации и норм делового этикета; – основных составляющих подготовки публичного выступления, правил и принципов построения логически корректной и аргументированной логической письменной и устной речи на русском и иностранном языках; – знание лексики по специфике профессии и отдельным сведениям о будущей профессиональной деятельности на русском и иностранном языках; - знание основных видов деловых писем и структуры их написания; 	Знание основных теоретических положений	Представление и защита портфолио
		<ul style="list-style-type: none"> – отбирать языковые средства в соответствии с коммуникативными задачами; использовать модели делового общения, лежащие в основе коммуникации; – читать иноязычную литературу профессиональной направленности с целью извлечения, структуризации и передачи информации на иностранном языке; – самостоятельно планировать и проводить деловую встречу (публичное выступление) на русском и иностранном языках; аргументировано отстаивать свою позицию, мнение, взгляд и суждение; – написать резюме, сопроводительное письмо, заполнять анкеты; 	Умение применять знания на практике	
		<ul style="list-style-type: none"> – владения правилами и нормами аргументационного высказывания; – владения навыками повышения эффективности работы в команде – владения навыками словообразовательного анализа при профессиональной работе с латинской, иностранной и современной юридической 	Владение навыками анализа и систематизации	

		<p>терминологией;</p> <ul style="list-style-type: none"> – владения языковыми средствами и правилами речевого и неречевого поведения при проведении дискуссии и презентации; – осуществления деловой переписки на иностранном языке (на пороговом уровне); – владеть средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности. 		
УК ОС-5	<p>способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>Осуществляет развитие личности, саморазвитие, траекторию саморазвития, принципы образования; формулирует основные теоретические положения общей психологии</p>	<p>Знание основных теоретических положений</p>	<p>Представление и защита портфолио</p>
		<p>Умение реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; применяет на практике основные психологические приемы, методы, средства, реализовывающие траекторию саморазвития на основе принципов образования</p>	<p>Умение применять знания на практике</p>	
		<p>Способность анализировать и выстраивать траекторию саморазвития; использует основные психологические приемы, навыки и средства</p>	<p>Владение навыками анализа и систематизации</p>	
УК ОС-6	<p>способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>- содержание научно-практических основ физической культуры и здорового образа жизни;</p> <p>- о влиянии оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;</p> <p>- о правилах и способах планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности;</p> <p>- о применении ценностей физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.</p>	<p>Знание основных теоретических положений</p>	<p>Представление и защита портфолио</p>
		<p>- по разработке управленческой документации; принятию управленческого решения;</p> <p>- по разработке и индивидуальному подбору комплексов оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексов упражнений атлетической гимнастики;</p> <p>- использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</p>	<p>Умение применять знания на практике</p>	
		<p>- навыка анализировать и оценивать</p>	<p>Владен</p>	

		<p>индивидуальное физическое развитие;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыка использования основных методов подбора комплексов оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексов упражнений атлетической гимнастики; - навыка осуществления творческого сотрудничества и руководящей роли в коллективных формах занятий физической культурой; - организации, проведении и участия в спортивных мероприятиях коллектива. 	<p>ие навыками анализа и систематизации</p>	
УК ОС-7	<p>способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<ul style="list-style-type: none"> - содержание основных нормативно-правовых актов в сфере обеспечения безопасности жизнедеятельности; - назначение, тактико-технические характеристики, тактика применения и использования специальных средств защиты; - классификация и поражающее воздействие источников чрезвычайных ситуаций и факторов современных средств поражения; порядке подготовки и использовании приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля. 	<p>Знание основных теоретических положений</p>	<p>Представление и защита портфолио</p>
		<ul style="list-style-type: none"> - оценить обстановку, принять решение, поставить задачи, организовать взаимодействие и управление подчиненными в ходе выполнения мероприятий по защите производственного персонала и населения при ЧС и при необходимости принятие участия в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий ЧС. 	<p>Умение применять знания на практике</p>	
		<ul style="list-style-type: none"> - навык анализа и оценки ЧС и экстремальных ситуаций, навык принятия правильного решения при обеспечении безопасности жизнедеятельности; - навык использования средств индивидуальной противохимической и медицинской защиты; - навыка измерения приборами радиоактивного, химического заражения местности, индивидуальных доз облучения и степени зараженности обмундирования и снаряжения; - навыками квалифицированного толкования нормативных правовых актов. 	<p>Владение навыками анализа и систематизации</p>	
ОПК ОС-3	<p>способность адаптироваться к специфике деятельности конкретных органов и /или организаций</p>	<p>основных теоретических положений общей психологии; понимание своих возможностей и затруднений при реализации учебной деятельности;</p>	<p>Знание основных теоретических положений</p>	<p>Представление и защита портфолио</p>
		<p>разрабатывает индивидуальный образовательный маршрут; умеет использовать навыки саморегуляции; применяет на практике методы эмоциональной и когнитивной регуляции, направленные на повышение способности к адаптации</p>	<p>Умение применять знания на практике</p>	
		<p>владеет навыками самомотивации к учебной деятельности; владеет навыками</p>	<p>Владение навыками</p>	

		целеполагания, тайм-менеджмента, самообразования и навыками повышения эффективности работы в команде.	анализа и систематизации	
ОПК ОС-4	способность обнаруживать реальные и скрытые угрозы безопасности деятельности органов и организаций	- содержание основных нормативно-правовых актов основы деятельности ОВД;	Знание основных теоретических положений	Представление и защита портфолио
		- назначение, тактико-технические характеристики, тактика применения и использования специальных средств защиты;		
		- основ обеспечения антитеррористической безопасности, ее принципов и методов, правовые, нормативные, организационные основы обеспечения антитеррористической безопасности в Российской Федерации.		
		- организации , руководства, осуществлению мероприятий всестороннего обеспечения действий службы нарядов и групп оперативно-служебного применения при выполнении оперативно-служебных задач;	Умения применять знания на практике	
		- оценить обстановку, принять решение, поставить задачи, организовать взаимодействие и управление подчиненными в ходе выполнения задач.		
		- навык анализа и оценки социально-значимых явлений, событий, процессов применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия при проведении специальной операции;	Владение навыками анализа и систематизации	
		- навык использования средств индивидуальной противохимической и медицинской защиты;		
		- навыка измерения приборами радиоактивного, химического заражения местности, индивидуальных доз облучения и степени зараженности обмундирования и снаряжения;		
		- навыками квалифицированного толкования нормативных правовых актов.		

3. Шкалы оценивания

Выпускная квалификационная работа

При определении оценки качества знаний, уровня сформированности умений и навыков студентов государственная аттестационная комиссия руководствуется следующими критериями:

- оценка **«отлично»** выставляется студенту, показавшему творческий, самостоятельный подход к разработке темы; ее высокий научный уровень; глубину анализа литературных источников; умение систематизировать и обобщать информацию, самостоятельно решать поставленные задачи (в том числе и нестандартные) с использованием передовых научных технологий; последовательность, логичность и завершенность в изложении материала; правильность и научную обоснованность выводов; оформление работы в соответствии с действующими ГОСТами и методическими указаниями РАНХиГС; высокую степень обладания общими и профессиональными компетенциями, проявившимися как в содержании ВКР, так и в процессе ее защиты.

- оценка **«хорошо»** выставляется студенту, показавшему самостоятельный подход к разработке темы; ее достаточный научный уровень; достаточный уровень анализа

литературных источников; умение систематизировать и обобщать информацию, самостоятельно решать поставленные задачи; последовательность, логичность и завершенность в изложении материала; правильность и научную обоснованность выводов; оформление работы в соответствии с действующими ГОСТами и методическими указаниями РАНХиГС; достаточную степень обладания общими и профессиональными компетенциями, проявившимися как в содержании ВКР, так и в процессе ее защиты.

- оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, показавшему недостаточно высокий научный уровень выпускной квалификационной работы; недостаточно высокий уровень анализа литературных источников; недостаточное умение систематизировать и обобщать информацию, самостоятельно решать поставленные задачи; непоследовательность в изложении материала; недостаточно высокую степень обоснованности выводов; оформление работы в соответствии с действующими ГОСТами и методическими указаниями РАНХиГС; недостаточно высокую степень обладания общими и профессиональными компетенциями, проявившимися как в содержании ВКР, так и в процессе ее защиты.

- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, показавшему несамостоятельный подход к разработке темы; ее невысокий научный уровень; отсутствие анализа литературных источников; неумение систематизировать и обобщать информацию, самостоятельно решать поставленные задачи; непоследовательность, нелогичность и незавершенность в изложении материала; отсутствие выводов или их обоснования; оформление работы не в соответствии с действующими ГОСТами и методическими указаниями РАНХиГС; недостаточную степень обладания общими и профессиональными компетенциями, проявившимися как в содержании ВКР, так и в процессе ее защиты.

Государственный экзамен

При определении оценки качества знаний, уровня сформированности умений и навыков студентов государственная аттестационная комиссия руководствуется следующими критериями:

- оценка **«отлично»** выставляется студенту, показавшему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, предусмотренного программой междисциплинарного государственного экзамена; усвоившему основную и дополнительную литературу по направлению подготовки; умеющему творчески и осознанно выполнять задания, предусмотренные программой; усвоившему взаимосвязь основных понятий изученных дисциплин и умеющему применять их к анализу и решению практических задач; безупречно выполнившему все задания, предусмотренные программой;

- оценка **«хорошо»** выставляется студенту, показавшему полное знание учебного материала, предусмотренного программой междисциплинарного государственного экзамена; усвоившему основную литературу по направлению подготовки; успешно выполнившему все задания, предусмотренные программой;

- оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, показавшему знание основного учебного материала, предусмотренного программой междисциплинарного государственного экзамена, в объеме, необходимом для дальнейшей работы по специальности; знающему основную литературу по направлению подготовки; справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой; выполнившему все задания, предусмотренные программой, но допустившему погрешности в ответе на экзамене или при выполнении экзаменационных заданий и обладающему необходимыми знаниями для их самостоятельного устранения в дальнейшей работе по специальности;

- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, показавшему пробелы в знании основного материала, предусмотренного программой государственного экзамена, не выполнившему отдельные задания, а также допустившему принципиальные ошибки в

выполнении заданий, предусмотренных программой; не обладающему необходимыми знаниями для их самостоятельного устранения в дальнейшей работе по специальности.

Портфолио

в соответствии с пунктом 6.6 образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее – Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 27 апреля 2017 года № 01-2344 оценка результатов освоения образовательной программы должна учитывать результаты обучающегося, вошедшие в портфолио. Разработчик программы самостоятельно устанавливает критерии, показатели и шкалы оценивания портфолио, а также порядок учета портфолио, при оценивании выпускной квалификационной работы или государственного экзамена в программе государственной итоговой аттестации. Количество баллов, установленных за портфолио, не может превышать 5 процентов от максимально возможного по выбранному аттестационному испытанию.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

3.1. Общая характеристика выпускной квалификационной работы

Дипломная работа представляет собой законченное исследование, в котором анализируется одна из теоретических и (или) практических проблем в области профессиональной деятельности, и должна отражать умение самостоятельно разрабатывать избранную тему и формулировать соответствующие рекомендации.

ВКР специалиста (дипломная работа) может основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

ВКР выполняется на тему, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по направлению подготовки/специальности.

Объект, предмет и содержание ВКР должны соответствовать направлению подготовки и профилю основной образовательной программы, специальности и специализации, получаемой выпускником.

Объем ВКР должен составлять, как правило, 40-60 страниц (без приложений);

Структура ВКР как правило, содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложение(я) (при необходимости).

В структуре могут быть предусмотрены также теоретическая часть, расчетно-графическая часть и т.п.

Требования к основным элементам структуры ВКР:

Титульный лист является первой страницей ВКР

В **содержании** перечисляют введение, заголовки глав (разделов) и подразделов основной части, заключение, библиографический список, каждое приложение с указанием номеров листов (страниц), на которых они начинаются.

Во **введении** указываются объект, предмет, цель и задачи ВКР, обосновывается ее актуальность, теоретическая и (или) практическая значимость, определяются методы исследования, дается краткий обзор информационной базы исследования.

Основная часть ВКР должна включать не менее двух глав (разделов) (но, как правило, не более четырех), она может быть представлена теоретическим и практическим разделами.

В основной части ВКР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования.

Содержательно главы (разделы), как правило, включают в себя:

- анализ истории вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной студентом методики исследования;

- описание процесса теоретических и (или) экспериментальных исследований, методов исследований, методов расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципов действия разработанных объектов, их характеристики;

- обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ;

В конце каждой главы (раздела) подраздела следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

В **заключении** указываются общие результаты ВКР, формулируются обобщенные выводы и предложения, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы.

Библиографический список должен включать изученную и использованную в ВКР литературу. Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у студента навыков самостоятельной работы с информационной составляющей ВКР и должен оформляться в соответствии с требованиями ГОСТ.

В **приложения** включаются связанные с выполненной ВКР материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

ВКР оформляется на русском языке. Допускается параллельное оформление текста работы или ее части на иностранном языке (английском, немецком и французском и др.) в форме дополнительного приложения.

Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта - черный.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов ВКР (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

Главы (разделы) имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела состоит из номеров главы (раздела) и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы основной части дипломной работы следует начинать с нового листа (страницы).

При ссылках на структурную часть текста, выполняемой ВКР указываются номера глав (разделов), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной ВКР. При ссылках следует писать: «... в соответствии с главой (разделом) 2», « ... в соответствии со схемой № 2», «(схема № 2)», «в соответствии с таблицей № 1», «таблица № 4», «... в соответствии с приложением № 1» и т. п.

Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключается в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата.

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы - на следующей строке по центру строчными буквами (14 шрифт жирный).

Материалы в зависимости от их размера, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление материалов.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

В ВКР используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в работе принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента ВКР «Содержание».

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Текст ВКР должен быть переплетен (сброшюрован).

3.2. Примерная тематика ВКР

1. Концепция Гражданского права Российской Федерации.
2. Понятие гражданского права. Предмет и методология гражданского права.
3. Основные начала гражданского законодательства. Принцип добросовестности в системе принципов гражданского права.
4. Наука гражданского права. Основные доктринальные направления развития науки гражданского права.
5. Источники гражданского права. Место гражданского кодекса Российской Федерации в системе источников гражданского права.

6. Гражданское законодательство и основные направления его реформирования.
7. Рецепция институтов римского частного права в современном гражданском праве России.
8. Понятие гражданского правоотношения. Классификация гражданских правоотношений.
9. Осуществление и защита гражданских прав. Актуальные проблемы защиты гражданских прав.
10. Злоупотребление гражданским правом и законные способы защиты от него.
11. Правоспособность граждан. Содержание правоспособности граждан.
12. Дееспособность граждан. Новеллы в правовом регулировании дееспособности гражданина.
13. Понятие юридического лица. Развитие теоретических представлений о сущности юридического лица.
14. Юридические фикции в гражданском праве.
15. Коренное отличие понятия юридического лица по Гражданскому кодексу Российской Федерации по сравнению с ранее действующим законодательством.
16. Классификации юридических лиц. Новеллы в правовом регулировании организационно-правовых форм юридических лиц.
17. Правоспособность юридических лиц. Органы юридических лиц.
18. Способы и порядок возникновения юридических лиц. Государственная регистрация юридических лиц.
19. Реорганизация и ликвидация юридических лиц. Новеллы в правовом регулировании реорганизации и ликвидации юридических лиц.
20. Понятие и виды объектов гражданских прав. Новеллы в правовом регулировании объектов гражданских прав.
21. Вещи, как объекты гражданских прав. Классификация вещей и ее правовое значение.
22. Цивилистические аспекты защиты исключительных прав.
23. Нематериальные блага как объекты гражданских прав.
24. Правовой режим ценных бумаг.
25. Документарные и бездокументарные ценные бумаги как объекты гражданских прав.
26. Понятие и виды сделок.
27. Ничтожные сделки. Правовые последствия ничтожных сделок.
28. Оспоримые сделки. Правовые последствия признания оспоримых сделок недействительными.
29. Представительство. Основания возникновения полномочий у представителя. Представительство без полномочий.
30. Исковая давность. Общие и специальные сроки исковой давности.
31. Понятие собственности и права собственности.
32. Содержание права собственности. Доктринальные представления о развитии правового регулирования отношений собственности.
33. Конкуренция способов защиты вещных прав.
34. Право собственности граждан и юридических лиц.
35. Продажа чужой вещи и проблемы защиты добросовестного приобретателя.
36. Сервитуты в системе вещных прав.
37. Право хозяйственного ведения и оперативного управления в системе вещных прав.
38. Право государственной собственности.
39. Право муниципальной собственности.
40. Понятие и виды права общей собственности.
41. Право общей совместной собственности супругов.

42. Право общей собственности крестьянского (фермерского) хозяйства.
43. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения. Приватизация жилых помещений.
44. Истребование собственником своего имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск).
45. Защита прав собственника от нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).
46. Понятие и виды обязательства. Санкции в обязательстве.
47. Проблемы надлежащего исполнения обязательств.
48. Множественность лиц в обязательстве. Обязательства долевые и солидарные, их исполнение. Регрессное обязательство.
49. Обеспечения исполнения обязательств: понятие и способы. Новеллы в правовом регулировании обеспечения исполнения обязательств.
50. Обеспечительный платеж в системе способов обеспечения исполнения обязательств.
51. Залог. Обращение взыскания требований по обязательству, обеспеченного залогом.
52. Независимая гарантия в системе способов обеспечения исполнения обязательств.
53. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательства.
54. Перемена лиц в обязательстве, уступка требований и перевод долга.
55. Понятие гражданско-правовой ответственности за нарушение обязательств.
56. Понятие и содержание договора. Свобода договора.
57. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц: понятие и развитие правового регулирования о несостоятельности.
58. Банкротство граждан: понятие и правовое регулирование.
59. Понятие договора купли-продажи. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора купли-продажи.
60. Договор розничной купли-продажи. Правила продажи отдельных видов продовольственных и непродовольственных товаров
61. Поставка товаров - разновидность договора купли-продажи; понятие, содержание, ответственность сторон за ненадлежащее исполнение договора.
62. Поставка товаров для государственных или муниципальных нужд. Контрактная система Российской Федерации.
63. Контрактация как разновидность договора купли-продажи: понятие, содержание, ответственность сторон за ненадлежащее исполнение договора.
64. Продажа недвижимости. Продажа предприятия.
65. Договор дарения (понятие, виды, формы).
66. Понятие и виды договора ренты. Постоянная рента.
67. Пожизненная рента. Пожизненное содержание с иждивением.
68. Аренда: понятие, стороны содержание договора аренды.
69. Аренда транспортных средств.
70. Аренда зданий, сооружений и предприятий. Аренда предприятий.
71. Финансовая аренда (лизинг).
72. Договор найма жилого помещения в государственном и муниципальном жилищном фонде социального использования. Коммерческий договор найма жилого помещения.
73. Право пользования жилым домом, принадлежащим гражданину на праве собственности, и жилым помещением в доме жилищно-строительного кооператива.
74. Договор подряда: понятие, стороны договора, риск по договору, структура договорных связей между подрядчиком и субподрядчиком.
75. Строительный подряд. Подрядные работы для государственных нужд.

76. Значение транспорта в жизнеобеспечении общества. Виды перевозок.
77. Понятие и виды договоров перевозки. Содержание договора перевозки. Ответственность сторон за нарушение обязательств по перевозке.
78. Актуальные проблемы правового регулирования договора займа и кредитного договора.
79. Финансирование под уступку денежного требования (факторинг).
80. Договор банковского вклада.
81. Понятие расчетных отношений. Формы безналичных расчетов.
82. Договор банковского счета.
83. Договор хранения: понятие и содержание. Ответственность хранителя за сохранность принятых на хранение вещей.
84. Хранение на товарном складе. Варрант - ценная бумага.
85. Понятие страхования. Формы и виды страхования.
86. Новеллы в страховании гражданско-правовой ответственности.
87. Страхование правоотношения. Субъекты и основания его возникновения. Страховые понятия.
88. Обязательное имущественное и личное страхование.
89. Добровольное имущественное и личное страхование.
90. Договор поручения. Действие в чужом интересе без поручения.
91. Договор комиссии. Содержание договора.
92. Понятие договора доверительного управления имуществом. Права и обязанности сторон по договору доверительного управления имуществом.
93. Договора коммерческой концессии.
94. Понятие обязательства вследствие причинения вреда.
95. Состав гражданского правонарушения как основание возникновения обязательств по возмещению вреда.
96. Ответственность юридического лица и гражданина предпринимателя за вред, причиненный его работником.
97. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами.
98. Ответственность за вред, причиненный гражданину незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда.
99. Ответственность за вред причиненный несовершеннолетними и гражданином, признанным недееспособным.
100. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.
101. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.
102. Возмещение вреда лицам, понесшим ущерб в результате смерти кормильца.
103. Компенсация морального вреда.
104. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения.
105. Понятие авторского права. Объекты авторских прав.
106. Понятие патентного права и промышленной собственности.
107. Понятие и перспективы развития наследственного права.
108. Актуальные проблемы развития правового регулирования наследования по завещанию.
109. Наследование по закону. Рецепция институтов римского частного права в современном наследственном праве России.
110. Легаты в римском частном праве и завещательный отказ в наследственном праве России: сравнительно-правовой анализ.
111. Проблемы способов принятия наследства.
112. Регулирование брачно-семейных отношений.
113. Насилие в семье: правовые аспекты.

114. Правовое регулирование имущественных отношений супругов.
115. Гражданско-правовая ответственность при использовании искусственных методов репродукции человека.
116. Семейные обязательства.
117. Оформление прав собственности супругов.
118. Защита семейных прав государством.
119. Правовые средства повышения эффективности защиты права ребенка на семью.
120. Правовая природа брачного договора. Пути совершенствования нормативного регулирования института брачного договора.
121. Правовые последствия отмены усыновления.
122. Установление отцовства в судебном порядке.
123. Меры защиты в семейном праве.
124. Ответственность и санкции в семейном праве.
125. Особенности правового регулирования международных перевозок грузов и пассажиров.
126. Способы страхования валютных рисков. Валютные оговорки.
127. Международные расчетные отношения.
128. Обеспечение обязательств иностранных партнеров: приемы, способы, средства.
129. Спорные вопросы системной принадлежности и структурного статуса Российского международного частного права.
130. Широкая и узкая концепции в отечественной науке международного частного права.
131. Обычай как источник в гражданском и международном частном праве.
132. Соотношения норм международного договора и коллизионных норм Гражданского кодекса Российской Федерации по вопросам применимого права.
133. Спорные вопросы унификации и гармонизации частного права в международных отношениях.
134. Международные организации и их роль в области унификации норм международного частного права.
135. Коллизионные правоотношения в Российском международном частном праве.
136. Применение иностранного права: порядок установления содержания и случаи ограничения его применения.
137. Коллизионная привязка – наиболее тесной связи в Российском международном частном праве.
138. Категория публичного порядка в теории отечественного и зарубежного международного частного права.
139. Явление обхода закона в отечественном и зарубежном международном частном праве.
140. Правовое положение иностранных граждан в России.
141. Правовое регулирование деятельности иностранных юридических лиц в Российской Федерации.
142. Коллизионные вопросы правоспособности иностранных юридических лиц в отечественном международном частном праве.
143. Определение национальной принадлежности юридических лиц в отечественном и зарубежном международном частном праве.
144. Правовое положение транснациональных корпораций.
145. Правовой режим иностранных инвестиций в России.
146. Международные соглашения по вопросам инвестиций.
147. Коллизионные вопросы обязательств, возникающих вследствие причинения вреда по российскому и зарубежному законодательству.

148. Евразийская и европейская системы патентования изобретений: сравнительно-правовой анализ.

3.3.Перечень вопросов государственного экзамена

1. Гражданское право в системе права России. Предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений.
2. Концепция и принципы российского гражданского права.
3. Гражданское правоотношение: понятие, структура, содержание и виды. Понятие субъективного гражданского права.
4. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.
5. Осуществление и защита гражданских прав: понятие, способы и пределы.
6. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений. Правоспособность и дееспособность граждан.
7. Понятие и признаки юридического лица. Особенности правового регулирования создания и деятельности юридических лиц. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий: понятие и классификация. Право на фирменное наименование и товарный знак.
8. Коммерческие юридические лица: понятие, организационно – правовые формы и их сравнительно-правовой анализ.
9. Некоммерческие юридические лица: понятие, организационно-правовые формы и их сравнительно - правовой анализ.
10. Государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.
11. Объекты гражданских прав: понятие, их основные виды и оборотоспособность.
12. Гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными. Компенсация морального вреда как способ защиты нематериальных благ.
13. Сделки и условия их действительности. Недействительность сделок и ее виды.
14. Сроки в гражданском праве. Исковая давность: понятие, сроки, правовые последствия истечения срока исковой давности.
15. Собственность и ее правовые формы. Понятие, субъекты, объекты и содержание права собственности.
16. Понятие и содержание иных (ограниченных) вещных прав, их виды.
17. Гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав. Способы защиты.
18. Понятие, виды и исполнение обязательств. Понятие регрессного обязательства.
19. Обеспечение исполнения обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств, их сравнительная характеристика.
20. Гражданско-правовая ответственность: понятие, ее условия и размер. Основание и условия возникновения договорной ответственности за нарушение обязательств.
21. Понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров. Заключение и расторжение договоров.
22. Обязательства по передаче имущества в собственность: понятие и виды, сравнительно-правовой анализ.
23. Обязательства по передаче имущества во владение и пользование: понятие и виды, сравнительно-правовой анализ.
24. Обязательства по производству работ: понятие и виды, сравнительно-правовой анализ.
25. Обязательства по оказанию услуг: понятие и виды, сравнительно-правовой анализ.
26. Внедоговорные (правоохранительные) обязательства: понятие и виды, сравнительно-правовой анализ.

27. Наследственное право: субъекты, объекты и основания наследования собственности граждан
28. Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной деятельности. Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации: понятие, виды, исключительные права на них.
29. Авторское право: понятие, субъекты, объекты и содержание.
30. Патентное право на изобретение, полезную модель и промышленный образец: понятие, субъекты, условия патентоспособности объектов.
31. Понятие и предмет международного частного права.
32. Источники международного частного права.
33. Общие и специальные методы международного частного права.
34. Понятие коллизионной нормы. Объем и привязка коллизионной нормы.
35. Понятие и виды субъектов международного частного права.
36. Коллизионные вопросы права собственности в международном частном праве. Закон места нахождения вещи.
37. Коллизионные вопросы наследственного права.
38. Заключение и расторжение брака в международном частном праве.
39. Формы защиты субъективных прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций. Понятие и характеристика правосудия.
40. Подведомственность и подсудность гражданских дел.
41. Понятие гражданских процессуальных правоотношений. Объекты, содержание гражданских процессуальных правоотношений.
42. Понятие и значение принципов гражданского процессуального права. Соотношение принципа и нормы гражданского процессуального права.
43. Судостроительные (организационные) принципы гражданского процессуального права, их характеристика.
44. Судопроизводственные (функциональные) принципы гражданского процессуального права, их характеристика.
45. Понятие и состав лиц, участвующих при рассмотрении гражданских дел в судах общей юрисдикции.
46. Иск как процессуальное средство защиты прав. Предпосылки права на предъявление иска и права на удовлетворение иска.
47. Исковые средства защиты прав истца и процессуальные средства защиты прав и интересов ответчика. Обеспечение иска.
48. Производство в суде первой инстанции в судах общей юрисдикции.
49. Акты, выносимые судом первой инстанции.
50. Понятие и сущность особого производства в гражданском процессе.
51. Понятие арбитражного процесса, его стадии.
52. Компетенция арбитражных судов.
53. Участники арбитражного процесса.
54. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.
55. Производство в арбитражном суде первой инстанции.
56. Арбитражное судопроизводство по отдельным категориям дел.
57. Апелляционное производство в арбитражном процессе.
58. Кассационное производство в арбитражном процессе.
59. Третьейское разбирательство
60. Исполнительное производство.

5. Методические материалы

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме: государственного экзамена; защиты выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно или письменно.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации

Для проведения государственной итоговой аттестации в организации создаются государственные экзаменационные комиссии.

Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в организации создаются апелляционные комиссии.

Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии действуют в течение календарного года.

Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве организации.

Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов

и (или) защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные организацией, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Государственный экзамен проводится по утвержденной организацией программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена

Организация утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) организация может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) распорядительным актом организации закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников организации и при необходимости консультант (консультанты).

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания организация утверждает распорядительным актом расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет в организацию письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет в организацию отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Организация обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе организации, проверки на

объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается организацией.

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением организации ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В последнем случае, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.