

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления- филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления
Кафедра корпоративного управления

Утверждена
решением кафедры
государственного управления и
политологии
Протокол от «02» сентября 2019 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и
обучающихся инвалидов

Б1.В.ДВ.04.01

Программно-целевое планирование в государственном управлении

(индекс и наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

по направлению подготовки

38.03.04. «Государственное и муниципальное управление»

(код и наименование направления подготовки)

Региональное управление

(профиль)

Бакалавр

квалификация

очная, заочная

форма(ы) обучения

Год набора - 2020

Волгоград, 2019 г.

Автор(ы)-составитель(и):

канд. полит. наук,
доцент кафедры государственного управления
и политологии

Фомин А.Н.

Заведующий кафедрой государственного
управления и политологии
д-р истор. наук, профессор

Тюменцев И.О.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	6
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине	10
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	33
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	35
6.1. Основная литература	35
6.2. Дополнительная литература	35
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	36
6.4. Нормативные правовые документы	36
6.5. Интернет-ресурсы	36
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	37

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б.1.В.ДВ.04.01 «Программно-целевое планирование в государственном управлении» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-27	Способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	ПК-27.2.3.1	Формирование навыков разработки и реализации государственных программ Российской Федерации и субъектов РФ
ДПК-2	умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, структурой государственных (муниципальных) активов, в том числе в условиях бюджетных ограничений	ДПК-2.1.2	Овладение навыками управления государственным и муниципальным имуществом и активами, привлекаемыми для реализации государственных программ Российской Федерации и субъектов РФ

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Планируемые результаты обучения по дисциплине

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
<ul style="list-style-type: none"> • осуществление проектного управления в области государственного и муниципального управления; • разработка проектов в области государственного и 	ПК-27.2.3.1	<p>Применяет правила и требования к разработке, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации и субъектов РФ;</p> <p style="padding-left: 40px;">разрабатывает паспорт целевой программы развития заданной отрасли или объекта социально-экономической</p>

<p>муниципального управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> реализация проектов в области государственного и муниципального управления; (по результатам форсайт-сессии, утв. протоколом кафедры государственного управления и политологии №1 от 30.08.2016 г.) 		<p>сферы</p> <p>Оценивает действующие целевые программы, разработанные в разных субъектах РФ</p>
<ul style="list-style-type: none"> Подготовка и анализ документов бюджетного планирования, данных об эффективности бюджетных расходов, использования государственных (муниципальных) активов Администрирование процессов рационального использования и контроля ресурсов органов государственной власти РФ, субъектов РФ и органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений <p>(по результатам форсайт-сессии, утв. протоколом кафедры государственного управления и политологии №1 от 30.08.2016 г.)</p>	<p>ДПК-2.1.2</p>	<p>Применяет экономические методы разработки, реализации и оценки эффективности управления государственным и муниципальным имуществом и активами, привлекаемыми для реализации государственных программ Российской Федерации и субъектов РФ.</p> <p>Использует экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом и активами при разработке паспорта целевой программы развития заданной отрасли или объекта социально-экономической сферы.</p> <p>Оценивает систему методов управления государственным и муниципальным имуществом и активами, применяемых в разных субъектах РФ при разработке государственных целевых программ.</p>

2. Объем и место дисциплины в структуре АОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Программно-целевое планирование в государственном управлении» входит в Блок 1 «Вариативная часть. Дисциплины по выбору» учебного плана.

В соответствии с учебным планом, по очной форме обучения дисциплина осваивается в 8-м семестре (4 курс). По заочной форме обучения дисциплина осваивается в течение сессии 3 (5 курс). Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 2 ЗЕ (72 часа).

Для успешного овладения дисциплиной студенту необходимо использовать знания и навыки, полученные им при изучении таких дисциплин, как Б.1.Б.14 Система государственного и муниципального управления, Б1.В.05 Государственное регулирование экономики, Б1.В.23 Программно-целевое управление, Б1.В.ДВ.13.02. Устойчивое развитие социально-экономических систем, Б1.Б.15 Прогнозирование и планирование, Б1.В.ДВ.05.01. Государственное регулирование социальной сферы, Б1.В.18 Управление проектами.

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины Б1.В.ДВ.04.01 «Программно-целевое планирование в государственном управлении» могут быть полезны при изучении таких дисциплин, как Б1.В.20 Контрольная деятельность органов исполнительной власти

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем по видам учебных занятий – 50 часов (лекции 22 часа, практика 28 часов) и на самостоятельную работу обучающихся – 22 часа.

По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем по видам учебных занятий – 8 часов (лекции 4 часа, практика 4 часа), на самостоятельную работу обучающихся – 60 часов, контроль – 4 часа.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
Тема 1	Теоретические основы программно-целевого планирования в государственном управлении	12	4		4		4	УО, Т
Тема 2	Программно-целевое планирование на федеральном уровне государственной власти	14	4		6		4	УО, Т
Тема 3	Программно-целевое планирование на уровне государственной власти субъектов РФ	16	6		6		4	УО, Т
Тема 4	Порядок оценки эффективности государственных программ РФ	14	4		6		4	УО, Т
Тема 5	Порядок разработки и реализации государственных программ РФ	16	4		6		6	УО, Т,Р
Промежуточная аттестация								Зачет

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости и ⁴ , промежуточ ной аттестации (УО, ПЗ)
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Всего:		72	22		28		22	
<i>Заочная форма обучения</i>								
Тема 1	Теоретические основы программно-целевого планирования в государственном управлении	11	1		-		10	Т
Тема 2	Программно-целевое планирование на федеральном уровне государственной власти	13	-		1		12	Т
Тема 3	Программно-целевое планирование на уровне государственной власти субъектов РФ	14	1		1		12	Т
Тема 4	Порядок оценки эффективности государственных программ РФ	14	1		1		12	Т
Тема 5	Порядок разработки и реализации государственных программ РФ	16	1		1		14	Т, КР
Промежуточная аттестация								Зачет (УО, ПЗ)
Всего:		72	4		4		60	4

Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: Устный опрос (УО), реферат (Р), тестирование (Т) контрольная работа (КР), практические задачи (ПЗ).

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы программно-целевого планирования в государственном управлении

Программно-целевой метод в современной практике государственного управления. Роль бюджетного планирования в программно-целевом управлении. Основные инструменты программно-целевого бюджетирования. Государственные программы в программно-целевом управлении. Программная структура расходов федерального бюджета в современной России.

Принципы программно-целевого управления и стратегического планирования. Корреляция принципов и этапов программно-целевого управления. Задачи программно-целевого управления и стратегического планирования. Стратегический и тактический уровни в программно-целевом управлении. Взаимосвязь традиционной линейно-

функциональной структуры органов государственного управления органами целевого управления.

Тема 2. Программно-целевое планирование на федеральном уровне государственной власти

Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в сфере стратегического планирования. Участники стратегического планирования на федеральном уровне. Полномочия участников стратегического планирования на федеральном уровне. Документы стратегического планирования, разрабатываемые на федеральном уровне (разрабатываемые в рамках целеполагания; по отраслевому и территориальному принципу; в рамках прогнозирования; в рамках планирования и программирования). Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования. Федеральная информационная система стратегического планирования. Требования к содержанию федеральной государственной программы. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере стратегического планирования.

Тема 3. Программно-целевое планирование на уровне государственной власти субъектов РФ

Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере стратегического планирования. Участниками стратегического планирования на уровне субъекта Российской Федерации. Полномочия участников стратегического планирования на уровне субъекта Российской Федерации. Документы стратегического планирования, разрабатываемые на уровне субъекта Российской Федерации. Стратегия социально-экономического развития субъекта Российской Федерации. Государственные программы субъекта Российской Федерации. Положение о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ субъекта Российской Федерации. Паспорт ведомственной целевой программы субъекта Российской Федерации.

Тема 4. Порядок оценки эффективности государственных программ РФ

Цель и задачи мониторинга реализации документов стратегического планирования. Порядок осуществления контроля реализации документов стратегического планирования. Управление и контроль реализации государственной программы. Подготовка годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы.

Решение Правительства Российской Федерации, принимаемое по результатам оценки эффективности государственной программы. Полномочия Министерства экономического развития Российской Федерации по реализации и оценке эффективности государственных программ. План-график, разрабатываемый для мониторинга и контроля реализации мероприятий государственной программы. Основные характеристики контрольных событий государственной программы. Оценка планируемой эффективности государственной программы. Анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации государственной программы.

Тема 5. Порядок разработки и реализации государственных программ РФ

Основание и этапы разработки федеральной государственной программы. Финансовое обеспечение реализации государственных федеральных программ. Полномочия ответственного исполнителя, соисполнителей и участников государственной программы при разработке и реализации государственных программ. Требования к целям федеральной государственной программы. Паспорт государственной программы Российской Федерации. Структура государственной программы и состав представляемых

материалов. Порядок внесения изменений в федеральные целевые программы, включенные в государственную программу. Особенности формирования набора основных мероприятий государственной программы. Требования, предъявляемые к показателям (индикаторам) государственной программы. Ресурсное обеспечение реализации государственной программы. Планирование реализации государственной программы. Дополнительные и обоснующие материалы, предоставляемые с государственной программой. Описание прогноза ожидаемых результатов государственной программы.

3.3. Задание на самостоятельную работу студентов

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий, выполнение которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п. 6 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет». Задания предоставляются на проверку устно (опрос) и письменно (тестирование) на бумажном носителе.

На самостоятельную работу студентов по дисциплине «Программно-целевое планирование в государственном управлении» выносятся следующие темы:

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Очная форма	Заочная форма
1.	Теоретические основы программно-целевого планирования в государственном управлении	Принципы программно-целевого управления и стратегического планирования. Задачи программно-целевого управления и стратегического планирования.	УО	Т
2.	Программно-целевое планирование на федеральном уровне государственной власти	Федеральная информационная система стратегического планирования. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере стратегического планирования.	УО	Т
3.	Программно-целевое планирование на уровне государственной власти субъектов РФ	Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере стратегического планирования. Участники стратегического планирования на уровне субъекта Российской Федерации.	УО	Т
4.	Порядок оценки эффективности государственных программ РФ	Полномочия Министерства экономического развития Российской Федерации по реализации и оценке эффективности государственных программ. Основные характеристики контрольных событий	УО	Т

		государственной программы.		
5.	Порядок разработки и реализации государственных программ РФ	Требования к целям федеральной государственной программы. Требования, предъявляемые к показателям (индикаторам) государственной программы. Ресурсное обеспечение реализации государственной программы.	УО	Т

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б.1.В.ДВ.4.1 Программно-целевое планирование в государственном управлении используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
Очная форма		
Тема 1	Теоретические основы программно-целевого планирования в государственном управлении	Устный опрос, Письменный тест
Тема 2	Программно-целевое планирование на федеральном уровне государственной власти	Устный опрос, Письменный тест
Тема 3	Программно-целевое планирование на уровне государственной власти субъектов РФ	Устный опрос, Письменный тест
Тема 4	Порядок оценки эффективности государственных программ РФ	Устный опрос, Письменный тест
Тема 5	Порядок разработки и реализации государственных программ РФ	Устный опрос, Письменный тест Проверка реферата
Заочная форма		
Тема 1	Теоретические основы программно-целевого планирования в государственном управлении	Письменный тест
Тема 2	Программно-целевое планирование на федеральном уровне государственной власти	Письменный тест
Тема 3	Программно-целевое планирование на уровне государственной власти субъектов РФ	Письменный тест
Тема 4	Порядок оценки эффективности государственных программ РФ	Письменный тест
Тема 5	Порядок разработки и реализации государственных программ РФ	Письменный тест, Проверка контрольной работы

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета методом устного опроса и решения практических задач по перечню примерных вопросов из п.4.3.

При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомятся с рекомендованной основной

литературой. Основой для сдачи зачета студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы, и практические навыки, освоенные при решении задач в течение семестра.

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачёту, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачёте. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Тема 1. Теоретические основы программно-целевого планирования в государственном управлении

Вопросы устного опроса:

1. Признаки, особенности, характерные черты программно-целевого метода в современной практике государственного управления.
2. Роль бюджетного планирования в программно-целевом управлении.
3. Перечислить и дать краткую характеристику основным инструментам программно-целевого бюджетирования.
4. Государственные программы в программно-целевом управлении: определение, функции, основные признаки
5. Дать общее представление о программной структуре расходов федерального бюджета в современной России за последние годы.
6. Принципы программно-целевого управления и стратегического планирования.
7. Корреляция принципов и этапов программно-целевого управления.
8. Задачи программно-целевого управления и стратегического планирования.
9. Стратегический и тактический уровни в программно-целевом управлении.
10. Взаимосвязь традиционной линейно-функциональной структуры органов государственного управления с органами целевого управления.

Тесты по теме 1.

1. Программно-целевое управление — это:

- а) деятельность органов государственной власти по реализации своих полномочий в сфере социально-экономического развития Российской Федерации и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;
- б) деятельность органов местного самоуправления по реализации своих полномочий в сфере социально-экономического развития;
- в) деятельность, ориентирующаяся на достижение конкретного конечного результата в решении определенной проблемы, развитии той или иной отрасли или региона и в заранее установленные сроки;
- г) деятельность по определению направлений, целей и приоритетов социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.

2. Деятельность участников стратегического планирования по разработке и реализации основных направлений деятельности Правительства РФ, планов деятельности федеральных органов исполнительной власти и иных планов в сфере

социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности РФ, направленная на достижение целей и приоритетов социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности РФ, содержащихся в документах стратегического планирования, разрабатываемых в рамках целеполагания, называется:

- а) целеполагание;
- б) планирование;
- в) программирование;
- г) бюджетирование;

3. Основной удельный вес в структуре финансирования государственных программ РФ приходится на направление:

- а) «Эффективное государство»;
- б) Сбалансированное региональное развитие»;
- в) «Инновационное развитие и модернизация экономики»;
- г) «Новое качество жизни»

4. Среди перечисленных этапов программно-целевого управления, на первом месте должен стоять этап:

- а) оптимизация распределения ресурсов между отдельными ветвями дерева целей и темпов финансирования;
- б) изменение приоритетности отдельных целей программы или средств их достижения;
- в) адаптация целевой части программы к изменяющимся внешним условиям;
- г) обоснование альтернативных направлений (средств) достижения целей программы.

5. Гибкость целевых структур и устойчивость базовой линейно-функциональной структуры в условиях программно-целевого управления создается за счет:

- а) своевременного и качественного выполнения программных мероприятий в рамках выделенных ресурсов;
- б) передачи полномочий с линейного уровня органам целевого управления;
- в) частичного перераспределения полномочий и функций по отношению к ресурсам и результатам, связанным с программой;
- г) изменения приоритетности отдельных целей программы или средств их достижения.

6. Программно-целевой принцип стратегического планирования означает:

а) единство принципов и методологии организации и функционирования системы стратегического планирования, единство порядка осуществления стратегического планирования и формирования отчетности о реализации документов стратегического планирования.

б) что разработка и реализация документов стратегического планирования осуществляются участниками стратегического планирования последовательно с учетом результатов реализации ранее принятых документов стратегического планирования и с учетом этапов реализации документов стратегического планирования.

в) определение приоритетов и целей социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации, разработку взаимоувязанных по целям, срокам реализации государственных программ Российской Федерации.

Федерации, государственных программ субъектов Российской Федерации, муниципальных программ и определение объемов и источников их финансирования.

г) согласованность и сбалансированность документов стратегического планирования по приоритетам, целям, задачам, мероприятиям, показателям, финансовым и иным ресурсам и срокам реализации.

7. К документам стратегического планирования, разрабатываемым в рамках целеполагания по отраслевому и территориальному принципу относятся:

- а) стратегия пространственного развития Российской Федерации;
- б) прогноз социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочный период;
- в) государственные программы Российской Федерации;
- г) планы деятельности федеральных органов исполнительной власти.

Тема 2. Программно-целевое планирование на федеральном уровне государственной власти

Вопросы устного опроса:

- 1. Назвать полномочия органов государственной власти Российской Федерации в сфере стратегического планирования.
- 2. Перечислить участников стратегического планирования на федеральном уровне.
- 3. Какими полномочиями обладают участники стратегического планирования на федеральном уровне.
- 4. Какие документы стратегического планирования, разрабатываются на федеральном уровне.
- 5. Требования, предъявляемые к содержанию федеральной государственной программы.
- 6. Порядок процедуры общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования.
- 7. Содержание федеральной информационной системы стратегического планирования.
- 8. Виды ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере стратегического планирования

Тесты по теме 2.

1. К полномочиям органов государственной власти Российской Федерации в сфере стратегического планирования НЕ относится:

- а) установление порядка координации деятельности федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере стратегического планирования;
- б) участие в формировании документов стратегического планирования, разрабатываемых на федеральном уровне по вопросам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, реализуемых на территориях субъектов Российской Федерации;
- в) разработка и утверждение (одобрение) документов стратегического планирования по вопросам, отнесенным к ведению Российской Федерации и полномочиям Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;
- г) обеспечение согласованности и сбалансированности документов стратегического планирования, разрабатываемых на федеральном уровне и на уровне субъектов Российской Федерации, включая согласованность утверждаемых ими целей и задач деятельности органов государственной власти, показателей достижения этих целей и решения этих задач;

2. Документ стратегического планирования, содержащий систему научно обоснованных представлений о внешних и внутренних условиях, направлениях и ожидаемых результатах социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочный или долгосрочный период, называется:

- а) прогноз социально-экономического развития Российской Федерации;
- б) стратегия социально-экономического развития Российской Федерации;
- в) план деятельности федерального органа исполнительной власти;
- г) государственная программа Российской Федерации.

3. Президент Российской Федерации в сфере стратегического планирования:

а) определяет последовательность разработки и взаимоувязку документов стратегического планирования и содержащихся в них показателей, а также порядок формирования системы целевых показателей исходя из приоритетов социально-экономического развития Российской Федерации для разработки документов стратегического планирования;

б) разрабатывает планы деятельности федеральных органов исполнительной власти и утверждают отчеты об их реализации;

в) осуществляет контроль за соблюдением нормативных и методических требований к документам стратегического планирования Российской Федерации, включая требования к последовательности и порядку их разработки и корректировки;

г) определяет и уточняет направления, цели и приоритеты социально-экономической политики, цели социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.

4. Государственные программы Российской Федерации относятся к:

а) документам стратегического планирования, разрабатываемым в рамках прогнозирования;

б) документам стратегического планирования, разрабатываемым в рамках целеполагания по отраслевому и территориальному принципу

в) документам стратегического планирования, разрабатываемым в рамках планирования и программирования;

г) документам стратегического планирования, разрабатываемым на уровне муниципального образования.

5. Основой для определения стратегических целей и приоритетов социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации является:

а) Стратегия социально-экономического развития Российской Федерации;

б) Стратегия научно-технологического развития Российской Федерации;

в) ежегодное послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию;

г) выступления Президента на заседаниях Правительства Российской Федерации.

6. Участником стратегического планирования на федеральном уровне НЕ является:

а) Государственный Совет Российской Федерации;

б) Совет Безопасности Российской Федерации;

в) Счетная палата Российской Федерации

г) Центральный банк Российской Федерации.

Тема 3. Программно-целевое планирование на уровне государственной власти субъектов РФ

Вопросы устного опроса:

1. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере стратегического планирования.
2. Участники стратегического планирования на уровне субъекта Российской Федерации.
3. Полномочия участников стратегического планирования на уровне субъекта Российской Федерации.
4. Документы стратегического планирования, разрабатываемые на уровне субъекта Российской Федерации.
5. Порядок разработки Стратегии социально-экономического развития субъекта Российской Федерации.
6. Содержание государственных программ субъекта Российской Федерации.
7. Положение о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ субъекта Российской Федерации.
8. Основные элементы Паспорта ведомственной целевой программы субъекта Российской Федерации.

Тесты по теме 3.

1. Государственная программа субъекта Российской Федерации – это:

- а) документ стратегического планирования, определяющий цели и задачи муниципального управления и социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период;
- б) документ стратегического планирования, содержащий систему научно обоснованных представлений о направлениях и об ожидаемых результатах социально-экономического развития субъекта Российской Федерации на среднесрочный или долгосрочный период;
- в) документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;
- г) документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития субъекта Российской Федерации.

2. Прогноз социально-экономического развития субъекта Российской Федерации – это:

- а) документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития субъекта Российской Федерации.
- б) документ стратегического планирования, содержащий систему научно обоснованных представлений о направлениях и об ожидаемых результатах социально-экономического развития субъекта Российской Федерации на среднесрочный или долгосрочный период;

в) документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;

г) документ стратегического планирования, определяющий цели и задачи муниципального управления и социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период;

3. К полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере стратегического планирования относятся:

а) участие в формировании документов стратегического планирования, разрабатываемых на федеральном уровне по вопросам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, реализуемых на территориях субъектов Российской Федерации;

б) разработка и утверждение (одобрение) документов стратегического планирования по вопросам, отнесенным к ведению Российской Федерации и полномочиям Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

в) определение долгосрочных целей и задач муниципального управления и социально-экономического развития муниципальных образований, согласованных с приоритетами и целями социально-экономического развития Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

г) методическое обеспечение стратегического планирования;

4. Высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации:

а) осуществляет руководство государственной политикой в сфере стратегического планирования;

б) определяет порядок методического обеспечения стратегического планирования на уровне субъекта Российской Федерации;

в) обеспечивает методическое обеспечение стратегического планирования;

г) осуществляет контроль за соблюдением нормативных и методических требований к документам стратегического планирования Российской Федерации, включая требования к последовательности и порядку их разработки и корректировки;

5. Исполнительные органы государственной власти субъекта Российской Федерации:

а) обеспечивает методическое обеспечение стратегического планирования;

б) определяет порядок методического обеспечения стратегического планирования на уровне субъекта Российской Федерации;

в) разрабатывают документы стратегического планирования субъекта Российской Федерации, обеспечивают координацию разработки и корректировки документов стратегического планирования субъекта Российской Федерации;

г) осуществляет контроль за соблюдением нормативных и методических требований к документам стратегического планирования Российской Федерации, включая требования к последовательности и порядку их разработки и корректировки;

6. К документам стратегического планирования, разрабатываемым в рамках прогнозирования на уровне субъекта Российской Федерации, относятся:

а) стратегия социально-экономического развития субъекта Российской Федерации

- б) прогноз социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочный период;
- в) бюджетный прогноз субъекта Российской Федерации на долгосрочный период;
- г) прогноз социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный или долгосрочный период;

7. К документам стратегического планирования, разрабатываемым в рамках целеполагания на уровне субъекта Российской Федерации, относятся:

- а) стратегия социально-экономического развития субъекта Российской Федерации
- б) прогноз социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочный период;
- в) бюджетный прогноз субъекта Российской Федерации на долгосрочный период;
- г) стратегии социально-экономического развития макрорегионов;

8. Положения стратегии социально-экономического развития субъекта Российской Федерации детализируются в:

- а) прогнозах социально-экономического развития субъекта Российской Федерации на долгосрочный период;
- б) прогнозах социально-экономического развития субъекта Российской Федерации на среднесрочный период
- в) бюджетном прогнозе субъекта Российской Федерации на долгосрочный период
- г) государственных программах субъекта Российской Федерации

Тема 4. Порядок оценки эффективности государственных программ РФ

Вопросы устного опроса:

1. Основная цель и задачи мониторинга реализации документов стратегического планирования.
2. Порядок осуществления контроля реализации документов стратегического планирования.
3. Управление и контроль реализации государственной программы.
4. Содержание годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы
5. Виды решений Правительства Российской Федерации, принимаемые по результатам оценки эффективности государственной программы.
6. Полномочия Министерства экономического развития Российской Федерации по реализации и оценке эффективности государственных программ.
7. Содержание плана-графика, разрабатываемого для мониторинга и контроля реализации мероприятий государственной программы.
8. Основные характеристики контрольных событий государственной программы. Оценка планируемой эффективности государственной программы.
9. Анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации государственной программы.

Тесты по теме 4.

1. Оценка результативности и эффективности документов стратегического планирования, разрабатываемых в рамках планирования и программирования отраслей экономики и сфер государственного и муниципального управления, является:

- а) целью мониторинга реализации документов стратегического планирования;
- б) одной из основных задач мониторинга реализации документов стратегического планирования;

- в) одной из основных задач контроля реализации документов стратегического планирования;
- г) одним из мероприятий по реализации основных положений стратегии социально-экономического развития.

2. В целях обеспечения эффективного мониторинга и контроля реализации мероприятий государственной программы ответственный исполнитель на основе предложений от участников государственной программы разрабатывает

- а) детальный план-график;
- б) дорожную карту
- в) отчетную карту
- г) поэтапный график мероприятий

3. Мониторинг реализации государственных программ на постоянной основе осуществляет:

- а) Прокуратура Российской Федерации
- б) Министерство финансов Российской Федерации
- в) Министерство экономического развития Российской Федерации;
- г) Президент Российской Федерации.

4. В Правительство Российской Федерации направляется _____ отчет о выполнении контрольных событий государственных программ, указанных в планах их реализации.

- а) еженедельный;
- б) ежемесячный;
- в) ежеквартальный;
- г) годовой.

5. Координация исполнения и предварительное рассмотрение результатов мониторинга реализации государственных программ осуществляется:

- а) заместителями Председателя Правительства Российской Федерации;
- б) Генеральным прокурором Российской Федерации;
- в) Министром финансов Российской Федерации;
- г) Председателем Правительства Российской Федерации.

Тема 5. Порядок разработки и реализации государственных программ РФ

Вопросы устного опроса:

1. Характеристика оснований и этапов разработки федеральной государственной программы.
2. Полномочия ответственного исполнителя, соисполнителей и участников государственной программы при разработке и реализации государственных программ.
3. Содержание Паспорта государственной программы Российской Федерации.
4. Структура государственной программы и состав представляемых материалов.
5. Особенности формирования набора основных мероприятий государственной программы.
6. Требования, предъявляемые к показателям (индикаторам) государственной программы.
7. Ресурсное обеспечение реализации государственной программы.
8. Планирование реализации государственной программы.
9. Дополнительные и обоснующие материалы, предоставляемые с государственной программой.

10. Описание прогноза ожидаемых результатов государственной программы.

Тесты по теме 5.

1. Государственная программа Российской Федерации – это:

а) документ, в котором определены приоритеты, цели и задачи государственного и муниципального управления и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации, способы их эффективного достижения и решения в соответствующей отрасли экономики и сфере государственного и муниципального управления Российской Федерации

б) документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;

в) документ стратегического планирования, определяющий приоритеты, цели и задачи регионального развития Российской Федерации и направленный на поддержание устойчивости системы расселения на территории Российской Федерации

г) документ стратегического планирования, содержащий систему научно обоснованных представлений о стратегических рисках социально-экономического развития и об угрозах национальной безопасности Российской Федерации.

2. Разработка государственных программ осуществляется на основании:

а) Указа Президента Российской Федерации;

б) Федерального закона, принятого Федеральным Собранием Российской Федерации;

в) перечня государственных программ, утверждаемого Правительством Российской Федерации;

г) решения Министерства экономического развития Российской Федерации.

3. Непосредственно в государственную программу необходимо включать, не относящиеся к дополнительным и обосновывающим материалам:

а) приоритеты и цели государственной политики в соответствующей сфере (включая общую характеристику участия субъектов Российской Федерации);

б) прогноз социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочный период;

в) схемы территориального планирования Российской Федерации;

г) планы деятельности федеральных органов исполнительной власти

4. Копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, а также актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным государственным контрактам в рамках реализации мероприятий государственной программы, представляют:

а) получатели государственных и муниципальных услуг;

б) участники государственной программы;

в) ответственный исполнитель государственной программы;

г) соисполнители государственной программы.

5. Ведомственные целевые программы входят в состав:

а) государственных программ

б) федеральных целевых программ

- в) подпрограмм;
- г) муниципальных программ.

6. Успешность реализации государственной программы, в первую очередь, характеризуют:

- а) ожидаемые результаты реализации программы и значение показателей на последний год реализации государственной программы;
- б) выполнение этапов и сроков реализации программы;
- в) исполнение объемов бюджетных ассигнований программы;
- г) наличие соисполнителей программы.

Темы рефератов (для очной формы обучения) и контрольных работ (для заочной формы обучения)

1. Государственная программа «Развитие культуры и туризма» на 2013–2020 годы
2. Государственная программа «Социальная поддержка граждан» на 2013–2020 годы
3. Государственная программа «Доступная среда» на 2011–2020 годы
4. Государственная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» на 2013–2020 годы
5. Государственная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» на 2013–2020 годы
6. Государственная программа «Развитие здравоохранения» на 2013–2020 годы
7. Государственная программа «Развитие образования» на 2013–2020 годы
8. Государственная программа «Содействие занятости населения» на 2013–2020 годы
9. Государственная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на 2013–2020 годы
10. Государственная программа «Развитие физической культуры и спорта» на 2013–2018 годы
11. Государственная программа «Противодействие незаконному обороту наркотиков» на 2013–2020 годы
12. Государственная программа «Развитие пенсионной системы» на 2018–2035 годы
13. Государственная программа «Охрана окружающей среды» на 2012–2020 годы
14. Государственная программа «Реализация государственной национальной политики» на 2017–2025 годы
15. Государственная программа «Развитие промышленности и повышение её конкурентоспособности»
16. Государственная программа «Развитие оборонно-промышленного комплекса» на 2016–2020 годы.
17. Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы.
18. Государственная программа «Развитие транспортной системы» на 2013–2020 годы.
19. Государственная программа «Воспроизводство и использование природных ресурсов» на 2013–2020 годы.
20. Государственная программа «Развитие лесного хозяйства» на 2013–2020 годы.
21. Государственная программа «Развитие лесного хозяйства» на 2013–2020 годы.
22. Государственная программа «Развитие рыбохозяйственного комплекса» на 2013–2020 годы.
23. Государственная программа «Развитие науки и технологий» на 2013–2020 годы.
24. Государственная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2013–2020 годы.
25. Государственная программа «Информационное общество (2011–2020 годы)»

Итоговый тест по дисциплине «Программно-целевое планирование в государственном управлении»

1. Деятельность участников стратегического планирования по разработке и реализации основных направлений деятельности Правительства РФ, планов деятельности федеральных органов исполнительной власти и иных планов в сфере социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности РФ, направленная на достижение целей и приоритетов социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности РФ, содержащихся в документах стратегического планирования, разрабатываемых в рамках целеполагания, называется:

- а) целеполагание;
- б) планирование;
- в) программирование;
- г) бюджетирование;

2. Программно-целевое управление — это:

а) деятельность органов государственной власти по реализации своих полномочий в сфере социально-экономического развития Российской Федерации и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;

б) деятельность органов местного самоуправления по реализации своих полномочий в сфере социально-экономического развития;

в) деятельность, ориентирующаяся на достижение конкретного конечного результата в решении определенной проблемы, развитии той или иной отрасли или региона и в заранее установленные сроки;

г) деятельность по определению направлений, целей и приоритетов социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.

3. К документам стратегического планирования, разрабатываемым в рамках целеполагания по отраслевому и территориальному принципу относится:

а) стратегия пространственного развития Российской Федерации;

б) прогноз социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочный период;

в) государственные программы Российской Федерации;

г) планы деятельности федеральных органов исполнительной власти.

4. Программно-целевой принцип стратегического планирования означает:

а) единство принципов и методологии организации и функционирования системы стратегического планирования, единство порядка осуществления стратегического планирования и формирования отчетности о реализации документов стратегического планирования.

б) что разработка и реализация документов стратегического планирования осуществляются участниками стратегического планирования последовательно с учетом результатов реализации ранее принятых документов стратегического планирования и с учетом этапов реализации документов стратегического планирования.

в) определение приоритетов и целей социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации, разработку взаимоувязанных по целям, срокам реализации государственных программ Российской Федерации.

Федерации, государственных программ субъектов Российской Федерации, муниципальных программ и определение объемов и источников их финансирования.

г) согласованность и сбалансированность документов стратегического планирования по приоритетам, целям, задачам, мероприятиям, показателям, финансовым и иным ресурсам и срокам реализации.

5. Среди перечисленных этапов программно-целевого управления, на первом месте должен стоять этап:

а) оптимизация распределения ресурсов между отдельными ветвями дерева целей и темпов финансирования;

б) изменение приоритетности отдельных целей программы или средств их достижения;

в) адаптация целевой части программы к изменяющимся внешним условиям;

г) обоснование альтернативных направлений (средств) достижения целей программы.

6. К полномочиям органов государственной власти Российской Федерации в сфере стратегического планирования НЕ относится:

а) установление порядка координации деятельности федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере стратегического планирования;

б) участие в формировании документов стратегического планирования, разрабатываемых на федеральном уровне по вопросам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, реализуемых на территориях субъектов Российской Федерации;

в) разработка и утверждение (одобрение) документов стратегического планирования по вопросам, отнесенным к ведению Российской Федерации и полномочиям Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

г) обеспечение согласованности и сбалансированности документов стратегического планирования, разрабатываемых на федеральном уровне и на уровне субъектов Российской Федерации, включая согласованность утверждаемых ими целей и задач деятельности органов государственной власти, показателей достижения этих целей и решения этих задач;

7. Документ стратегического планирования, содержащий систему научно обоснованных представлений о внешних и внутренних условиях, направлениях и ожидаемых результатах социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочный или долгосрочный период, называется:

а) прогноз социально-экономического развития Российской Федерации;

б) стратегия социально-экономического развития Российской Федерации;

в)) план деятельности федерального органа исполнительной власти;

г) государственная программа Российской Федерации.

8. Президент Российской Федерации в сфере стратегического планирования:

а) определяет последовательность разработки и взаимоувязку документов стратегического планирования и содержащихся в них показателей, а также порядок формирования системы целевых показателей исходя из приоритетов социально-экономического развития Российской Федерации для разработки документов стратегического планирования;

б) разрабатывает планы деятельности федеральных органов исполнительной власти и утверждают отчеты об их реализации;

в) осуществляет контроль за соблюдением нормативных и методических требований к документам стратегического планирования Российской Федерации, включая требования к последовательности и порядку их разработки и корректировки;

г) определяет и уточняет направления, цели и приоритеты социально-экономической политики, цели социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.

9. Государственные программы Российской Федерации относятся к:

а) документам стратегического планирования, разрабатываемым в рамках прогнозирования;

б) документам стратегического планирования, разрабатываемым в рамках целеполагания по отраслевому и территориальному принципу

в) документам стратегического планирования, разрабатываемым в рамках планирования и программирования;

г) документам стратегического планирования, разрабатываемым на уровне муниципального образования.

10. Основой для определения стратегических целей и приоритетов социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации является:

а) Стратегия социально-экономического развития Российской Федерации;

б) Стратегия научно-технологического развития Российской Федерации;

в) ежегодное послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию;

г) выступления Президента на заседаниях Правительства Российской Федерации.

11. Государственная программа субъекта Российской Федерации – это:

а) документ стратегического планирования, определяющий цели и задачи муниципального управления и социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период;

б) документ стратегического планирования, содержащий систему научно обоснованных представлений о направлениях и об ожидаемых результатах социально-экономического развития субъекта Российской Федерации на среднесрочный или долгосрочный период;

в) документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;

г) документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития субъекта Российской Федерации.

12. Прогноз социально-экономического развития субъекта Российской Федерации – это:

а) документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное

достижение целей и решение задач социально-экономического развития субъекта Российской Федерации.

б) документ стратегического планирования, содержащий систему научно обоснованных представлений о направлениях и об ожидаемых результатах социально-экономического развития субъекта Российской Федерации на среднесрочный или долгосрочный период;

в) документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;

г) документ стратегического планирования, определяющий цели и задачи муниципального управления и социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период;

13. К полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере стратегического планирования относятся:

а) участие в формировании документов стратегического планирования, разрабатываемых на федеральном уровне по вопросам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, реализуемых на территориях субъектов Российской Федерации;

б) разработка и утверждение (одобрение) документов стратегического планирования по вопросам, отнесенным к ведению Российской Федерации и полномочиям Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

в) определение долгосрочных целей и задач муниципального управления и социально-экономического развития муниципальных образований, согласованных с приоритетами и целями социально-экономического развития Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

г) методическое обеспечение стратегического планирования;

14. Высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации:

а) осуществляет руководство государственной политикой в сфере стратегического планирования;

б) определяет порядок методического обеспечения стратегического планирования на уровне субъекта Российской Федерации;

в) обеспечивает методическое обеспечение стратегического планирования;

г) осуществляет контроль за соблюдением нормативных и методических требований к документам стратегического планирования Российской Федерации, включая требования к последовательности и порядку их разработки и корректировки;

15. К документам стратегического планирования, разрабатываемым в рамках целеполагания на уровне субъекта Российской Федерации, относятся:

а) стратегия социально-экономического развития субъекта Российской Федерации

б) прогноз социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочный период;

в) бюджетный прогноз субъекта Российской Федерации на долгосрочный период;

г) стратегии социально-экономического развития макрорегионов;

16. Оценка результативности и эффективности документов стратегического планирования, разрабатываемых в рамках планирования и программирования отраслей экономики и сфер государственного и муниципального управления, является:

- а) целью мониторинга реализации документов стратегического планирования;
- б) одной из основных задач мониторинга реализации документов стратегического планирования;
- в) одной из основных задач контроля реализации документов стратегического планирования;
- г) одним из мероприятий по реализации основных положений стратегии социально-экономического развития.

17. В целях обеспечения эффективного мониторинга и контроля реализации мероприятий государственной программы ответственный исполнитель на основе предложений от участников государственной программы разрабатывает

- а) детальный план-график;
- б) дорожную карту
- в) отчетную карту
- г) поэтапный график мероприятий

18. Мониторинг реализации государственных программ на постоянной основе осуществляет:

- а) Прокуратура Российской Федерации
- б) Министерство финансов Российской Федерации
- в) Министерство экономического развития Российской Федерации;
- г) Президент Российской Федерации.

19. В Правительство Российской Федерации направляется _____ отчет о выполнении контрольных событий государственных программ, указанных в планах их реализации.

- а) еженедельный;
- б) ежемесячный;
- в) ежеквартальный;
- г) годовой.

20. Координация исполнения и предварительное рассмотрение результатов мониторинга реализации государственных программ осуществляется:

- а) заместителями Председателя Правительства Российской Федерации;
- б) Генеральным прокурором Российской Федерации;
- в) Министром финансов Российской Федерации;
- г) Председателем Правительства Российской Федерации;

21. Непосредственно в государственную программу необходимо включать, не относящиеся к дополнительным и обосновывающим материалам:

- а) приоритеты и цели государственной политики в соответствующей сфере (включая общую характеристику участия субъектов Российской Федерации);
- б) прогноз социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочный период;
- в) схемы территориального планирования Российской Федерации;
- г) планы деятельности федеральных органов исполнительной власти

22. Копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, а также актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным государственным контрактам в рамках реализации мероприятий государственной программы, представляют:

- а) получатели государственных и муниципальных услуг;
- б) участники государственной программы;
- в) ответственный исполнитель государственной программы;
- г) соисполнители государственной программы.

23. Ведомственные целевые программы входят в состав:

- а) государственных программ
- б) федеральных целевых программ
- в) подпрограмм;
- г) муниципальных программ.

24. Успешность реализации государственной программы, в первую очередь, характеризуют:

- а) ожидаемые результаты реализации программы и значение показателей на последний год реализации государственной программы;
- б) выполнение этапов и сроков реализации программы;
- в) исполнение объемов бюджетных ассигнований программы;
- г) наличие соисполнителей программы.

25. Государственная программа Российской Федерации – это:

а) документ, в котором определены приоритеты, цели и задачи государственного и муниципального управления и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации, способы их эффективного достижения и решения в соответствующей отрасли экономики и сфере государственного и муниципального управления Российской Федерации

б) документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;

в) документ стратегического планирования, определяющий приоритеты, цели и задачи регионального развития Российской Федерации и направленный на поддержание устойчивости системы расселения на территории Российской Федерации

г) документ стратегического планирования, содержащий систему научно обоснованных представлений о стратегических рисках социально-экономического развития и об угрозах национальной безопасности Российской Федерации.

Шкала оценивания

Устный опрос

Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации базовой политической информации.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90% (отлично)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач
89% - 75% (хорошо)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
74% - 60% (удовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
менее 60% (неудовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

Проверка рефератов и контрольных работ

Критериями оценивания реферата и контрольной работы является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

При оценивании результатов реферата и контрольной работы используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

--	--

Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при тестировании во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\%$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;

В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;

О – общее количество

Материалы текущего контроля успеваемости предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся:

для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля.

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ВИУ РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-27.2.3.1	Применяет правила и требования к разработке, реализации и оценки эффективности государственных	Применяет принципы программно-целевого управления и стратегического планирования. Объясняет взаимосвязь традиционной линейно-функциональной структуры

	программ Российской Федерации и субъектов РФ	органов государственного управления с органами целевого управления.
	разрабатывает паспорт целевой программы развития заданной отрасли или объекта социально-экономической сферы	Определяет порядок внесения изменений в федеральные целевые программы, включенные в государственную программу.
	Оценивает действующие целевые программы, разработанные в разных субъектах РФ	Конструирует Положение о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ субъекта Российской Федерации.
Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ДПК-2.1.2	Применяет экономические методы разработки, реализации и оценки эффективности управления государственным и муниципальным имуществом и активами, привлекаемыми для реализации государственных программ Российской Федерации и субъектов РФ	Применяет основные инструменты программно-целевого бюджетирования. Объясняет программную структуру расходов федерального бюджета в современной России.
	Использует экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом и активами при разработке паспорта целевой программы развития заданной отрасли или объекта социально-экономической сферы	Осуществляет анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации государственной программы. Сравнивает основные характеристики контрольных событий государственной программы
	Оценивает систему методов управления государственным и муниципальным имуществом и активами, применяемых в разных субъектах РФ при	Раскрывает особенности формирования набора основных мероприятий государственной программы. Упорядочивает требования, предъявляемые к показателям (индикаторам) государственной программы.

	разработке государственных целевых программ	
--	---	--

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены или могут использоваться собственные технические средства;

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика).

Доступная форма предоставления заданий оценочных средств: в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода).

Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету по дисциплине «Программно-целевое планирование в государственном управлении»

1. Признаки, особенности, характерные черты программно-целевого метода в современной практике государственного управления.
2. Роль бюджетного планирования в программно-целевом управлении.
3. Краткая характеристика основных инструментов программно-целевого бюджетирования.
4. Государственные программы в программно-целевом управлении: определение, функции, основные признаки
5. Общее представление о программной структуре расходов федерального бюджета в современной России за последние годы.
6. Принципы программно-целевого управления и стратегического планирования.
7. Корреляция принципов и этапов программно-целевого управления.

8. Задачи программно-целевого управления и стратегического планирования.
9. Стратегический и тактический уровни в программно-целевом управлении.
10. Взаимосвязь традиционной линейно-функциональной структуры органов государственного управления с органами целевого управления.
11. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в сфере стратегического планирования.
12. Участники стратегического планирования на федеральном уровне.
13. Полномочия участников стратегического планирования на федеральном уровне.
14. Документы стратегического планирования, разрабатываются на федеральном уровне.
15. Требования, предъявляемые к содержанию федеральной государственной программы.
16. Порядок процедуры общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования.
17. Содержание федеральной информационной системы стратегического планирования.
18. Виды ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере стратегического планирования
19. Характеристика оснований и этапов разработки федеральной государственной программы.
20. Финансовое обеспечение реализации государственных федеральных программ.
21. Полномочия ответственного исполнителя, соисполнителей и участников государственной программы при разработке и реализации государственных программ.
22. Требования к целям федеральной государственной программы.
23. Содержание Паспорта государственной программы Российской Федерации.
24. Структура государственной программы и состав представляемых материалов.
25. Порядок внесения изменений в федеральные целевые программы, включенные в государственную программу.
26. Особенности формирования набора основных мероприятий государственной программы.
27. Требования, предъявляемые к показателям (индикаторам) государственной программы.
28. Ресурсное обеспечение реализации государственной программы.
29. Планирование реализации государственной программы.
30. Дополнительные и обоснующие материалы, предоставляемые с государственной программой.
31. Описание прогноза ожидаемых результатов государственной программы.
32. Основная цель и задачи мониторинга реализации документов стратегического планирования.
33. Порядок осуществления контроля реализации документов стратегического планирования.
34. Управление и контроль реализации государственной программы.
35. Содержание годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы
36. Виды решений Правительства Российской Федерации, принимаемые по результатам оценки эффективности государственной программы.
37. Полномочия Министерства экономического развития Российской Федерации по реализации и оценке эффективности государственных программ.
38. Содержание плана-графика, разрабатываемого для мониторинга и контроля реализации мероприятий государственной программы.
39. Основные характеристики контрольных событий государственной программы. Оценка планируемой эффективности государственной программы.
40. Анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации государственной программы.

41. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сферестратегического планирования.
42. Участники стратегического планирования на уровне субъекта Российской Федерации.
43. Полномочия участников стратегического планирования на уровне субъекта Российской Федерации.
44. Документы стратегического планирования, разрабатываемые на уровне субъекта Российской Федерации.
45. Порядок разработки Стратегии социально-экономического развития субъекта Российской Федерации.
46. Содержание государственных программ субъекта Российской Федерации.
47. Положение о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ субъекта Российской Федерации.
48. Основные элементы Паспорта ведомственной целевой программы субъекта Российской Федерации.

Примеры типовых задач

Задание 1. Вам поручено разработать паспорт государственной программы развития определенной отрасли или определенного объекта социально-экономической сферы. Структуру паспорта государственной программы Вы:

- а) разработаете самостоятельно, исходя из своего видения проблемы;
- б) разработаете самостоятельно, исходя из положений Федерального закона от 28 июня 2014 г. N 172-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;
- в) возьмете готовую структуру из Приложения к Постановлению Правительства РФ от 2 августа 2010 г. N 588 (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации».
- г) возьмете готовую структуру из Приложения к Распоряжению Правительства РФ от 11 ноября 2010 г. № 1950-р (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении перечня государственных программ Российской Федерации».

Задание 2. Вам необходимо провести сравнительный анализ государственной программы Волгоградской области «Формирование доступной среды жизнедеятельности для маломобильных групп населения» с аналогичными программы из других субъектов РФ, чтобы выявить недостатки программы и позаимствовать опыт других регионов России. Вы будете сравнивать с:

- а) государственной программой Воронежской области «Безопасная среда и охрана общественного порядка»;
- б) государственной программой Краснодарского края «Содействие лицам с ограниченными возможностями»;
- в) государственной программой Ростовской области «Транспортная доступность сельских населенных пунктов»
- г) со всеми указанными программами.

Полный комплект оценочных материалов для промежуточной аттестации представлен в приложении 1 РПД.

Шкала оценивания

Устный опрос (вопросы к зачету)

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «зачтено» или «незачтено».

Критериями оценивания на зачете является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации базовой политической информации.

Для дисциплин, формой итогового отчета которых является зачет, приняты следующие соответствия:

60% - 100% - «зачтено»;

менее 60% - «не зачтено».

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90% (отлично)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач
89% - 75% (хорошо)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
74% - 60% (удовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
менее 60% (неудовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

Решение практических задач

Уровень умений и навыков обучающегося при решении практических задач определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при решении практических задач является умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа практических ситуаций. Установлены следующие критерии оценок (баллов):

100% - 90% отлично	Учащийся умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа практических ситуаций
89% - 75% хорошо	Учащийся умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа практических ситуаций
74% - 60% удовлетворительно	Учащийся умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа практических ситуаций
менее 60% не удовлетворительно	Учащийся не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа практических ситуаций

4.4. Методические материалы

«Процедура оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО РАНХиГС и Регламентом о балльно-рейтинговой системе в Волгоградском институте управления - филиале РАНХиГС».

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Структура времени, необходимого на изучение дисциплины

Форма изучения дисциплины	Время, затрачиваемое на изучение дисциплины, %
Изучение литературы, рекомендованной в учебной программе	40
Решение задач, практических упражнений и ситуационных примеров	40
Изучение тем, выносимых на самостоятельное рассмотрение	20
Итого	100

Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующие элементы:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Рекомендации по изучению методических материалов

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине, словарь основных терминов дисциплины.

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа студента. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине: написание конспектов, подготовка ответов к вопросам, написание рефератов, решение задач, исследовательская работа, выполнение контрольной работы.

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.6.4 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

Рекомендации по работе с литературой

При работе с литературой необходимо обратить внимание на следующие вопросы. Основная часть материала изложена в учебниках, включенных в основной список

литературы рабочей программы дисциплины. Основная и дополнительная литература предназначена для повышения качества знаний студента, расширения его кругозора. При работе с литературой приоритет отдается первоисточникам (нормативным материалам, законам, кодексам и пр.).

По темам, затрагивающим современные политические проблемы необходимо использовать не только научную литературу, но и периодическую прессу, что позволит получать самую последнюю информацию о происходящих политических процессах.

Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

К сдаче зачета по дисциплине допускаются студенты, получившие не меньше 60 баллов при текущей аттестации. При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные в рабочей программе и продолжает знакомиться с рекомендованной литературой. Основой для сдачи зачета студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информации полученной в результате самостоятельной работы и получение практических навыков при решении задач в течение семестра.

Студент должен показать, как он умеет мыслить аргументировать, отстаивать определенную позицию, стараться передать заученную информацию своими словами. Таким образом, важное правило для студента – необходимость разумно сочетать понимание и запоминание, не просто воспроизводить учебную информацию, но и рассуждать, мыслить.

Зачет проводится по вопросам, содержащимся в рабочей программе. Во время экзамена студенты могут пользоваться материалами, размещенными в рабочей программе, а также, с разрешения экзаменатора, справочной литературой и другими пособиями. Следует помнить, что студента, нарушившего порядок проведения зачета, преподаватель имеет право удалить, о чем в зачетно-экзаменационной ведомости делается пометка и выставляется неудовлетворительная оценка.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Программно-целевое планирование в государственном управлении»

6.1. Основная литература

1. Гимазова Ю. В. Государственное и муниципальное управление: учебник для бакалавров / под общ. ред. Н. А. Омельченко. – М.: Юрайт, 2014. – 453 с.
2. Стёпочкина Е.А. Планирование и прогнозирование в условиях рынка [Электронный ресурс]: учебное пособие. Вузовское образование, 2015. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29290>. – ЭБС «IPRbooks».

6.2. Дополнительная литература.

1. Борщевский Г. А. Государственно-частное партнерство: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. – М.: Изд-во Юрайт, 2015. – 343 с.
2. Кузин В. И. Организационно-правовые основы системы государственного и муниципального управления: [учеб. пособие] – М.: Дело, 2014. – 118 с.
3. Мамедова Н.А., Кривова Т.А. Управление общественными отношениями: учебное пособие. – Евразийский открытый институт, 2011. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10882>. –ЭБС «IPRbooks».

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. N 172-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О стратегическом планировании в Российской Федерации».
2. Постановление Правительства РФ от 2 августа 2010 г. N 588 (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации».
3. Распоряжение Правительства РФ от 11 ноября 2010 г. № 1950-р (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении перечня государственных программ Российской Федерации»
4. Приказ Министерства экономического развития РФ от 16.09.2016. № 582 «Об утверждении методических указаний по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации».
5. Закон Волгоградской области от 31.12.2015 № 247-ОД «О стратегическом планировании в Волгоградской области»
6. Закон Волгоградской области от 21.11.2008 № 1778-ОД (с изменениями и дополнениями) «О Стратегии социально-экономического развития Волгоградской области до 2025 года»
7. Постановление Администрации Волгоградской области от 13 октября 2008 года № 89-П (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ».

6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы.

- Российская академия государственной службы при Президенте РФ (РАГС) — <http://www.rags.ru/>
- Сервер органов государственной власти России — <http://www.gov.ru/>
- Официальный сайт Президента РФ — <http://www.kremlin.ru/>
- Официальный сервер Правительства РФ — <http://www.government.gov.ru/>
- Совет Федерации — <http://www.council.gov.ru/>
- Государственная Дума — <http://www.duma.gov.ru/>
- Совет безопасности РФ — <http://www.scrf.gov.ru/>
- Официальный сайт Администрации Волгоградской области — <http://www.volganet.ru>
- Федеральная служба госстатистики — <http://www.gks.ru>

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

Принтер Брайля braille embosser everest-dv4

Электронный ручной видеувелечитель САНЭД

- с нарушениями слуха:

средства беспроводной передачи звука (FM-системы);

акустический усилитель и колонки;

тифлофлешплееры, радиоклассы.

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств;

компьютерная техника со специальным программным обеспечением;

альтернативные устройства ввода информации;

других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для обучающихся с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет: Ссылка: [http://vlgr.ranepa.ru/sveden/education/ ...](http://vlgr.ranepa.ru/sveden/education/)

Информационные средства обучения, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы).

ЭБС «Айбукс», Информационно-правовые базы данных («Консультант Плюс», «Гарант»).

Мультимедийный комплекс в лекционной аудитории.