

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС  
Факультет государственного и муниципального управления  
Кафедра корпоративного управления

Утверждена  
решением кафедры  
корпоративного управления  
Протокол от «02» сентября 2019 г.  
№1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся  
инвалидов

**Б1.В.ДВ.4.1 СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕГИОНОМ**  
(индекс и наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриат)

---

*(код и наименование направления подготовки (специальности))*

Региональное управление

---

*направленность (профиль)*

*Бакалавр*

---

*квалификация*

*очная, заочная*  
*год начала подготовки 2018 год*

---

*форма(ы) обучения*

**Год набора – 2020**

Волгоград, 2019 г.

**Автор-составитель:**

Доцент кафедры корпоративного управления, кэн, Золотько Татьяна Александровна

**Заведующий кафедрой**

корпоративного управления, дэн, доцент Булетова Наталья Евгеньевна

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	6
3. Содержание и структура дисциплины .....	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине.....	12
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	21
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	25
6.1. Основная литература .....	25
6.2. Дополнительная литература .....	25
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы .....	25
6.4. Нормативные правовые документы .....	26
6.5. Интернет-ресурсы.....	26
6.6. Иные источники.....	26
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	27
Приложение 1.....	29

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.4.1 «Стратегическое управление регионом» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-27	Способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	ПК-27.2.2.1	Способность применять знания по разработке и реализации проектов на федеральном уровне и уровне субъекта
ДПК-1	Способность применять основные методы и технологии реализации функций региональных органов власти, участвовать в решении стратегических и оперативных управленческих задач по обеспечению региональной безопасности и комплексному развитию административно-территориальных образований	ДПК-1.1.1	Способность осуществлять детальный анализ внешней и внутренней среды субъекта, процессов разработки, внедрения, реализации, контроля и корректировки стратегии, а также оценки эффективности существующей стратегии

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
<p>Осуществление проектного управления в области государственного и муниципального управления;</p> <p>Разработка проектов в области государственного и муниципального управления;</p> <p>Организация проектных групп в органах государственного и муниципального управления;</p> <p>Реализация проектов в области государственного и муниципального управления;</p> <p>Технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей муниципальной службы);</p>	ПК-27.2.2.1	<p>Формулирует определения: понятие и факторы внешней среды региона; определяет особенности взаимодействия региона с факторами микроокружения и макроокружения; параметры эффективности стратегии управления регионом.</p> <p>Выявляет стратегические хозяйственные единицы и стратегические зоны хозяйствования.</p> <p>Структурирует процедуру встраивания субъекта РФ в процесс реализации стратегии и оценки ее результатов. Определяет цели региона и способы ее достижения. Выявляет факторы, определяющие</p>

<p>Обеспечение ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления. (Протокол форсайт-сессии № 1 от 30.08.2016 г.)</p>		<p>выбор стратегии. Выявляет этапы осуществления стратегического контроля и стратегического аудита. Владеет навыками анализа и систематизации: Проводит анализ внешней среды, включая SWOT- PEST-анализ и бенчмаркинг. Формулирует цели организации. Выявляет отличия различных типов стратегий. Определяет специфику организации стратегического менеджмента в регионе различными способами.</p>
<p>Стратегическое планирование деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; Организация деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; Разработка плана внедрения организационных действий, определяющих порядок исполнения служебных (трудовых) обязанностей (Протокол форсайт-сессии № 1 от 30.08.2016 г.)</p>	<p>ДПК-1.1.1</p>	<p>Формулирует определения: понятие и факторы внешней среды региона; определяет особенности взаимодействия региона с факторами микроокружения и макроокружения; параметры эффективности стратегии управления регионом. Выявляет стратегические хозяйственные единицы и стратегические зоны хозяйствования.</p> <p>Структурирует процедуру встраивания субъекта РФ в процесс реализации стратегии и оценки ее результатов. Определяет цели региона и способы ее достижения. Выявляет факторы, определяющие выбор стратегии. Выявляет этапы осуществления стратегического контроля и стратегического аудита. Владеет навыками анализа и систематизации: Проводит анализ внешней среды, включая SWOT- PEST-анализ и бенчмаркинг.</p> <p>Формулирует цели организации. Выявляет отличия различных типов стратегий. Определяет специфику организации стратегического менеджмента в регионе различными способами.</p>

## **2. Объем и место дисциплины в структуре АОП ВО**

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.4.1 «Стратегическое управление регионом» принадлежит к блоку вариативная часть, дисциплины по выбору. В соответствии с Учебным планом, по очной форме обучения дисциплина осваивается на 4 курсе в 8 семестре (по заочной форме обучения дисциплина осваивается на 5 курсе в сессии Е), общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 2 ЗЕ (72 часа).

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики, психологии, государственного управления, политологии, юриспруденции, документоведения, а также на приобретенные ранее умения и навыки в сфере государственного и муниципального управления, экономической теории, социологии организации, управления человеческими ресурсами. Знания и навыки, получаемые студентами в результате изучения дисциплины, необходимы для работы с элементами системы социально-экономического развития региона, участия в процессах разработки документов стратегического планирования на региональном уровне, а также в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.4.1 «Стратегическое управление регионом» реализуется после изучения: Б1.Б.10 Теория управления, Б1.Б.11 Основы государственного и муниципального управления, Б1.Б.17 Прогнозирование и планирование, Б1.В.ОД.19 Региональное управление и территориальное планирование, Б1.В.ДВ.13.1 Муниципальная политика субъектов РФ, Б1.В.ДВ.13.2 Регион и муниципальная политика.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 44 часов и на самостоятельную работу обучающихся – 28 часа.

По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 12 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 56 часов, на контроль – 4 часа.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с Учебным планом – зачет.

### 3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
<b>Очная форма обучения</b>								
<b>8 семестр</b>								
Тема 1	Стратегический подход к управлению организацией	10	2	-	4	-	4	О
Тема 2	Стратегический анализ внешней среды организации	8	2	-	4	-	2	О
Тема 3	Стратегический анализ внутренней среды организации	8	2	-	4	-	2	О
Тема 4	Разработка миссии и стратегических целей организации	8	-	-	4	-	4	О
Тема 5	Формулирование и анализ стратегических альтернатив и выбор стратегии	6	2	-	2	-	2	О, Т
Тема 6	Реализация стратегии. Управление стратегическими изменениями.	8	-	-	2	-	6	О
Тема 7	Стратегический контроль	8	2	-	2	-	4	О
Тема 8	Организация стратегического управления в организации	6	2	-	2	-	2	О
Тема 9	Эффективность стратегии	10	4	-	4	-	2	О, Т

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуто чной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Промежуточная аттестация		+						Зачет
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	<b>16</b>		<b>28</b>		<b>28</b>	
<i>Заочная форма обучения</i>								
<i>Сессия Е</i>								
Тема 1	Стратегический подход к управлению организацией	8	2	-	-	-	6	Р
Тема 2	Стратегический анализ внешней среды организации	8	-	-	2	-	6	О
Тема 3	Стратегический анализ внутренней среды организации	8	-	-	2	-	6	О
Тема 4	Разработка миссии и стратегических целей организации	6	-	-	-	-	6	Р
Тема 5	Формулирование и анализ стратегических альтернатив и выбор стратегии	6	-	-	-	-	6	Т, Р
Тема 6	Реализация стратегии. Управление стратегическими изменениями.	8	-	-	-	-	8	Р
Тема 7	Стратегический контроль	8	-	-	2	-	6	О
Тема 8	Организация стратегического управления в организации	8	2	-	-	-	6	Р
Тема 9	Эффективность стратегии	8	-	-	2	-	6	О, Т
Промежуточная аттестация		4						Зачет



№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуто чной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	<b>4</b>		<b>8</b>		<b>56</b>	

*Примечание: \* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), реферат (Р)*

## Содержание дисциплины

### Тема 1 Стратегический подход к управлению регионом

Сущность и задачи стратегического менеджмента. Основные принципы и функции стратегического менеджмента. Основные этапы развития стратегического менеджмента. Отличие стратегического и оперативного управления. Проблемы и перспективы развития стратегического менеджмента в российских регионах.

### Тема 2 Стратегический анализ внешней среды региона

Цель стратегического анализа внешней среды региона. Анализ факторов макроокружения региона. Анализ факторов микроокружения региона. Методы анализа внешней среды региона: SWOT-анализ. Методы анализа внешней среды региона: PEST-анализ. Понятие и предназначение стратегических хозяйственных единиц и стратегических зон хозяйствования.

### Тема 3 Стратегический анализ внутренней среды региона

Понятие и факторы внутренней среды региона. Стратегический потенциал региона, оценка его ресурсов и конкурентной силы (VRIO-анализ и SNV-анализ). Концепция «цепочки ценностей» М. Портера. Подходы и методы стратегического анализа «цепочки ценностей». Бенчмаркинг в стратегическом управлении: его сущность, формы, методы и результаты.

### Тема 4 Разработка миссии и стратегических целей региона

Понятие миссия, факторы и цели ее выработки. Понятие и основные характеристики цели региона. Особенности построения «дерева целей». Ключевые пространства для долгосрочных целей. Взаимосвязь стратегии и общественных ценностей.

### Тема 5 Формулирование и анализ стратегических альтернатив и выбор стратегии

Понятие стратегии региона. Этапы формулирования стратегии региона. Факторы, определяющие выбор стратегии. Предназначение анализа стратегических альтернатив, стратегический выбор региона. Типы региональных стратегий.

## Тема 6 Реализация стратегии

Управление стратегическими изменениями. Выбор подходов к реализации стратегии. Реализация стратегии и оценка результатов. Природа и сущность стратегических изменений. Анализ стратегических изменений. Сопротивление изменениям. Анализ сил сопротивления при реализации стратегии и методы их преодоления.

## Тема 7 Стратегический контроль

Предназначение стратегического контроля. Корректировка стратегии. Процесс стратегического контроля. Методы сбора и обработки информации для стратегического мониторинга. Аудит стратегии региона.

## Тема 8 Организация стратегического управления в регионе

Система стратегического управления в регионе. Специфика организации стратегического менеджмента в регионе. Система стратегических планов региона. Документы стратегического планирования.

## Тема 9 Эффективность стратегии

Субъекты оценки эффективности стратегии управления регионом. Параметры эффективности стратегии управления регионом.

На самостоятельную работу студентов по дисциплине Б1.В.ДВ.4.1 «Стратегическое управление регионом» выносятся следующие темы:

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Очная форма	Заочная форма
1	2	3	4	5
1	Стратегический подход к управлению организацией	Проблемы и перспективы развития стратегического менеджмента в российских регионах (найти и проанализировать кейсы конкретных регионов).	О	Р
2	Стратегический анализ внешней среды организации	Стратегические хозяйственные единицы и стратегические зоны хозяйствования (найти и проанализировать кейсы конкретных регионов).	О	О
3	Стратегический анализ внутренней среды организации	Бенчмаркинг в стратегическом управлении: его сущность, формы, методы и результаты (найти и проанализировать кейсы конкретных регионов).	О	О
4	Разработка миссии и стратегических целей организации	Как Вы думаете, выбранная стратегия должна определять развитие организационной культуры или организационная культура должна определять	О	Р

		развитие стратегии? Аргументируйте свою позицию.		
5	Формулирование и анализ стратегических альтернатив и выбор стратегии	Типы стратегий организации (найти и проанализировать кейсы конкретных регионов).	О, Т	Т, Р
6	Реализация стратегии. Управление стратегическими изменениями.	Анализ сил сопротивления при реализации стратегии и методы их преодоления (найти и проанализировать кейсы конкретных регионов).	О	Р
7	Стратегический контроль	Корректировка стратегии (найти и проанализировать кейсы конкретных регионов).	О	О
8	Организация стратегического управления в организации	Стратегический план региона (найти и проанализировать кейсы конкретных регионов).	О	Р
9	Эффективность стратегии	Стратегическое управление персоналом (найти и проанализировать кейсы конкретных организаций).	О, Т	О, Т

#### 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине

##### 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.4.1 «Стратегическое управление регионом» используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
<b>Очная форма</b>		
Тема 1	Стратегический подход к управлению организацией	Устный опрос
Тема 2	Стратегический анализ внешней среды организации	Устный опрос
Тема 3	Стратегический анализ внутренней среды организации	Устный опрос
Тема 4	Разработка миссии и стратегических целей организации	Устный опрос
Тема 5	Формулирование и анализ стратегических альтернатив и выбор стратегии	Устный опрос, письменный тест
Тема 6	Реализация стратегии. Управление стратегическими изменениями.	Устный опрос
Тема 7	Стратегический контроль	Устный опрос
Тема 8	Организация стратегического управления в организации	Устный опрос
Тема 9	Эффективность стратегии	Устный опрос, письменный тест
<b>Заочная форма</b>		
Тема 1	Стратегический подход к управлению организацией	Проверка реферата
Тема 2	Стратегический анализ внешней среды организации	Устный опрос
Тема 3	Стратегический анализ внутренней среды организации	Устный опрос
Тема 4	Разработка миссии и стратегических целей организации	Проверка реферата
Тема 5	Формулирование и анализ стратегических альтернатив и выбор стратегии	Проверка реферата, письменный тест
Тема 6	Реализация стратегии. Управление стратегическими изменениями.	Проверка реферата
Тема 7	Стратегический контроль	Устный опрос
Тема 8	Организация стратегического управления в организации	Проверка реферата
Тема 9	Эффективность стратегии	Устный опрос, письменный тест

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета методом устного опроса по перечню примерных вопросов из п.4.3.

К сдаче зачета по дисциплине допускаются студенты, получившие не меньше 60 баллов при текущей аттестации. При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи зачета студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы, и практические навыки, освоенные при решении задач в течение семестра.

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачёту, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачёте. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

## **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.**

### **Тема 1. Стратегический подход к управлению регионом**

#### **Вопросы для устного опроса**

1. В чем заключается сущность стратегического видения?
2. Назовите определение и субъекты формирования ценностей региона.
3. Какое место занимает в регионе стратегическое управление?
4. Охарактеризуйте взаимосвязь и отличия стратегического управления и стратегического планирования.
5. Перечислите основные принципы и функции стратегического менеджмента.
6. Для какого этапа развития стратегического менеджмента была характерна экстраполяция данных прошлых периодов на будущие без учета организационных изменений под влиянием внешней среды?
7. Охарактеризуйте отличия стратегического и оперативного управления в отношении цели регионального развития, субъектов и последствий управленческих решений.
8. Назовите российские регионы, на высоком уровне реализующие успешные стратегии, и те, которым требуется пересмотр текущей стратегии, аргументируйте свою позицию.

#### **Темы рефератов**

1. Место стратегического управления регионом в системе социально-экономического развития Российской Федерации.
2. Научное обоснование стратегического управления регионом.
3. Субъекты стратегического управления регионом.
4. Отличие стратегического и оперативного управления регионом.
5. Международный опыт регионального стратегического управления.

### **Тема 2. Стратегический анализ внешней среды региона**

#### **Вопросы для устного опроса**

1. Для чего и какими субъектами осуществляется анализ внешней среды региона?

2. Возможно ли существование региона без взаимодействия с внешней средой? Назовите условия этого существования.
3. В чем состоит отличие макроокружения и микроокружения региона?
4. Перечислите факторы макроокружения региона.
5. Перечислите факторы микроокружения региона.
6. Кто такие стейкхолдеры, назовите их виды.
7. В каких случаях организация может воспользоваться SWOT-анализом и для чего?
8. Чем отличается PEST-анализ от PESTEL-анализа?
9. Для чего организации необходимо изучение СХЕ и СЗХ?

### **Тема 3. Стратегический анализ внутренней среды региона**

#### **Вопросы для устного опроса**

1. Возможно ли формирование стратегии региона без изучения факторов ее внутренней среды? Аргументируйте свою позицию.
2. Что относится к факторам внутренней среды региона?
3. Чем стратегический потенциал организации отличается от ее ресурсов?
4. Для чего региону необходимо использовать VRIO-анализ и SNV-анализ?
5. Перечислите элементы «цепочки ценностей» М. Портера.
6. Назовите основные формы бенчмаркинга.

### **Тема 4. Разработка миссии и стратегических целей региона**

#### **Вопросы для устного опроса**

1. Чем миссия региона отличается от философии региона?
2. Каково предназначение выработки миссии?
3. Перечислите известные Вам требования к цели региона.
4. Что такое «дерево целей» и кто его создает?
5. Назовите возможные ошибки, возникающие при формировании «дерева целей»?

#### **Темы рефератов**

1. Подходы к разработке миссии и цели субъекта Российской Федерации.
2. Разработка ключевых пространств для долгосрочных целей региона.
3. Механизмы общественного участия в процессе разработки миссии, цели и стратегии региона.
4. Этапы разработки стратегии социально-экономического развития субъекта Российской Федерации.
5. Основные разделы стратегии социально-экономического развития субъекта Российской Федерации.
6. Основные разделы прогноза социально-экономического развития региона.
7. Документа стратегического планирования, разрабатываемые на уровне субъекта Российской Федерации.

### **Тема 5. Формулирование и анализ стратегических альтернатив и выбор стратегии**

#### **Вопросы для устного опроса**

1. Что такое стратегия и чем она отличается от долгосрочного плана?
2. Назовите субъекты формулирования стратегии.

3. Перечислите основные этапы создания стратегии.
4. От чего зависит выбор стратегии?
5. Что является итогом анализа стратегических альтернатив?
6. Чем буферные стратегии отличаются от стратегий установления взаимосвязей?

## **Тема 6. Реализация стратегии. Управление стратегическими изменениями**

### **Вопросы для устного опроса**

1. Из каких этапов состоит процесс реализации стратегии?
2. Какие существуют подходы к реализации стратегии?
3. Какие условия необходимо соблюдать для реализации стратегии?
4. Какие факторы влияют на происхождение стратегических изменений?
5. Назовите виды стратегических изменений.
6. Как стратегические изменения могут повлиять на общество?
7. В чем состоит причина сопротивления изменениям?
8. Необходимо ли изменениям сопротивляться?
9. Какова сущность и предназначение проактивного менеджмента?

### **Темы рефератов**

1. Выбор подходов к реализации стратегии регионального развития.
2. Этапы реализации стратегии и оценка результатов.
3. Влияние стратегических изменений на региональное развитие.
4. Возможности корректировки документов стратегического управления на уровне субъекта Российской Федерации.

## **Тема 7. Стратегический контроль**

### **Вопросы для устного опроса**

1. Назовите субъекты стратегического контроля.
2. В чем реализуется предназначение стратегического контроля?
3. Какие элементы включает в себя процесс стратегического контроля?
4. Дайте определение стратегическому мониторингу.
5. В каких случаях необходим аудит стратегии региона?

## **Тема 8. Организация стратегического управления в регионе**

### **Вопросы для устного опроса**

1. Перечислите элементы системы стратегического управления в регионе.
2. Чем отличается регион, имеющая стратегию от организации, в которой нет стратегии?
3. Опишите процесс создания стратегического плана.
4. Назовите основные разделы стратегического плана.
5. Наличие каких документов необходимо для осуществления стратегического управления в организации?

### **Темы рефератов**

1. Силы сопротивления изменениям на региональном уровне.
2. Субъекты стратегического контроля.

3. Средства стратегического мониторинга на региональном уровне.
4. Система стратегического управления в регионе на примере субъекта Российской Федерации.

## **Тема 9. Эффективность стратегии**

### **Вопросы для устного опроса**

1. Какую роль играет человеческий потенциал в стратегическом управлении регионом?
2. Назовите субъекты оценки эффективности стратегии управления регионом.

### **Шкала оценивания**

#### **Устный опрос**

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации финансовой информации в области государственных и муниципальных финансов.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации полученной информации в области стратегического планирования регионального развития
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации полученной информации в области стратегического планирования регионального развития
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа и систематизации полученной информации в области стратегического планирования регионального развития
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации полученной информации в области стратегического



Материалы текущего контроля успеваемости предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля.
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ВИУ РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

### Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\% ,$$

где B – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;

B – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;

O – общее количество вопросов в тесте.

### Проверка реферата

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке реферата во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке реферата является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Демонстрация знаний основных теоретических положений в полном объеме. Умение применять знания на практике в полной мере. Свободное владение навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
89% - 75%	Демонстрация большей части знаний основных теоретических положений. Умение применять знания на практике, допуская при этом незначительные неточности. Владение основными навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.

74% - 60%	Демонстрация достаточных знаний основных теоретических положений. Умение применять знания на практике, допуская при этом ошибки. Владение отдельными навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
менее 60%	Демонстрация отсутствия знаний основных теоретических положений. Не умеет применять знания на практике. Не владеет навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.

### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

#### 4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-27	Способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	ПК-27.2.2.1	Способность применять знания по разработке и реализации проектов на федеральном уровне и уровне субъекта
ДПК-1	Способность применять основные методы и технологии реализации функций региональных органов власти, участвовать в решении стратегических и оперативных управленческих задач по обеспечению региональной безопасности и комплексному развитию административно-территориальных образований	ДПК-1.2.1	Способность осуществлять детальный анализ внешней и внутренней среды субъекта, процессов разработки, внедрения, реализации, контроля и корректировки стратегии, а также оценки эффективности существующей стратегии

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-27.2.2.1	Формулирует определения: понятие и факторы внешней среды региона; определяет особенности взаимодействия региона с факторами микроокружения и макроокружения; параметры эффективности стратегии управления регионом.	Выявляет стратегические хозяйственные единицы и стратегические зоны хозяйствования
	Структурирует процедуру встраивания субъекта РФ в процесс реализации стратегии и оценки ее результатов. Определяет цели региона и способы ее	Выявляет факторы, определяющие выбор стратегии. Выявляет этапы осуществления

	достижения.	стратегического контроля и стратегического аудита.
	Владеет навыками анализа и систематизации: Проводит анализ внешней среды, включая SWOT- PEST-анализ и бенчмаркинг. Формулирует цели организации.	Выявляет отличия различных типов стратегий. Определяет специфику организации стратегического менеджмента в регионе различными способами.
ДПК-1.1.2.1	Формулирует определения: понятие и факторы внешней среды региона; определяет особенности взаимодействия региона с факторами микроокружения и макроокружения; параметры эффективности стратегии управления регионом.	Выявляет стратегические хозяйственные единицы и стратегические зоны хозяйствования.
	Структурирует процедуру встраивания субъекта РФ в процесс реализации стратегии и оценки ее результатов. Определяет цели региона и способы ее достижения.	Выявляет факторы, определяющие выбор стратегии. Выявляет этапы осуществления стратегического контроля и стратегического аудита.
	Проводит анализ внешней среды, включая SWOT- PEST-анализ и бенчмаркинг. Формулирует цели организации.	Выявляет отличия различных типов стратегий. Определяет специфику организации стратегического менеджмента в регионе различными способами.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены или могут использоваться собственные технические средства;

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика).

Доступная форма предоставления заданий оценочных средств: в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода).

Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

### 4.3.2 Типовые оценочные средства

#### Шкала оценивания

При оценивании результатов обучения используется следующая шкала оценок:

100% - 90% (отлично)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач
89% - 75% (хорошо)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
74% - 60% (удовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
менее 60% (неудовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

Полный комплект оценочных материалов для промежуточной аттестации представлен в Приложении 1 РПД.

#### 4.4. Методические материалы

Процедура оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО РАНХиГС и Регламентом о балльно-рейтинговой системе в Волгоградском институте управления - филиале РАНХиГС.

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Тему реферата студент выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: Титульный лист Содержание Введение Основная часть Заключение Список литературы Приложения (при необходимости).

Требования к объему: не более 15 страниц. Оформление: Шрифт Times New Roman, 12 шрифт, 1,5 интервала, 1,5 см абзацный отступ. Оригинальность по системе Антиплагиат.ВУЗ – не менее 60 процентов.

### Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

#### Структура времени, необходимого на изучение дисциплины

Очная форма	
Форма изучения дисциплины	Время, затрачиваемое на изучение дисциплины, %
Изучение литературы, рекомендованной в учебной программе	50
Решение задач, практических упражнений и ситуационных примеров	30
Изучение тем, выносимых на самостоятельное рассмотрение	20
Итого	100

Заочная форма	
Форма изучения дисциплины	Время, затрачиваемое на изучение дисциплины, %
Изучение литературы, рекомендованной в учебной программе	70
Решение задач, практических упражнений и ситуационных примеров	10
Изучение тем, выносимых на самостоятельное рассмотрение	20
Итого	100

### Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому

(семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

### **Рекомендации по изучению методических материалов**

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине, словарь основных терминов дисциплины.

### **Рекомендации по самостоятельной работе студентов**

Неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа студента. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине: написание конспектов, подготовка ответов к вопросам, написание рефератов, решение задач, исследовательская работа, выполнение контрольной работы.

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.6.4 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение

самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

### Рекомендации по работе с литературой

При изучении курса учебной дисциплины особое внимание следует обратить на рекомендуемую основную и дополнительную литературу.

Важным элементом подготовки к семинару является глубокое изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по теме занятия, а также первоисточников. При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным.

Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов изучаемых работ (с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

Важно и внешнее оформление конспекта. В его начале надо указать тему семинара, дату написания, названия литературных источников, которые будут законспектированы. Глубокая самостоятельная работа над ними обеспечит успешное усвоение изучаемой дисциплины.

Одним из важнейших средств серьезного овладения теорией является **конспектирование первоисточников**.

Для составления конспекта рекомендуется сначала прочитать работу целиком, чтобы уяснить ее общий смысл и содержание. При этом можно сделать пометки о ее структуре, об основных положениях, выводах, надо стараться отличать в тексте основное от второстепенного, выводы от аргументов и доказательств. Если есть непонятные слова, надо в энциклопедическом словаре найти, что это слово обозначает. Закончив чтение (параграфы, главы, статьи) надо задать себе вопросы такого рода: В чем главная мысль? Каковы основные звенья доказательства ее? Что вытекает из утверждений автора? Как это согласуется с тем, что уже знаете о прочитанном из других источников?

Ясность и отчетливость восприятия текста зависит от многого: от сосредоточенности студента, от техники чтения, от настойчивости, от яркости воображения, от техники фиксирования прочитанного, наконец, от эрудиции – общей и в конкретно рассматриваемой проблеме.

Результатом первоначального чтения должен быть простой **план текста и четкое представление о неясных местах**, отмеченных в книге. После предварительного ознакомления, при повторном чтении следует **выделить основные мысли автора** и их развитие в произведении, обратить внимание на обоснование отдельных положений, на методы и формы доказательства, наиболее яркие примеры. В ходе этой работы окончательно отбирается материал для записи и определяется ее вид: **план, тезисы, конспект**.

План это краткий, последовательный перечень основных мыслей автора. Запись прочитанного в виде тезисов – значит выявить и записать опорные мысли текста. Разница между планом и тезисами заключается в следующем: в плане мысль называется (ставь всегда вопрос: о чем говорится?), в тезисах – формулируется – (что именно об этом говорится?). Запись опорных мыслей текста важна, но полного представления о прочитанном на основании подобной записи не составишь. Важно осмыслить, как автор доказывает свою мысль, как убеждает в истинности своих выводов. Так возникает

конспект. Форма записи, как мы уже отметили, усложняется в зависимости от целей работы: план – о чем?; тезисы – о чем? что именно?; конспект – о чем? что именно? как?

Конспект это краткое последовательное изложение содержания. Основу его составляет план, тезисы и выписки. Недостатки конспектирования: многословие, цитирование не основных, а связующих мыслей, стремление сохранить стилистическую связанность текста в ущерб его логической стройности. Приступать к конспектированию необходимо тогда, когда сложились навыки составления записи в виде развернутого подробного плана.

Форма записи при конспектировании требует особого внимания: важно, чтобы собственные утверждения, размышления над прочитанным, четко отделялись при записи. Разумнее выносить свои пометки на широкие поля, записывать на них дополнительные справочные данные, помогающие усвоению текста (дата события, упомянутого авторами; сведения о лице, названном в книге; точное содержание термина). Если конспектируется текст внушительного объема, необходимо указывать страницы книги, которые охватывает та или иная часть конспекта.

Для удобства пользования своими записями важно озаглавить крупные части конспекта, подчеркивая *заголовки*. Следует помнить о назначении красной строки, стремиться к четкой графике записей - уступами, колонками. Излагать главные мысли автора и их систему аргументов - необходимо преимущественно своими словами, перерабатывая таким образом информацию, – так проходит уяснение ее сути. Мысль, фразы, понятые в контексте, могут приобрести более пространное изложение в записи. Но текст оригинала свертывается, и студент, отрабатывая логическое мышление, учиться выделять главное и обобщать однотипные суждения, однородные факты. Кроме того, делая записи своими словами, обобщая, студент учится письменной речи.

Знание общей стратегии чтения, техники составления плана и тезисов определяет и технологию конспектирования

- Внимательно читать текст, попутно отмечая непонятные места, незнакомые термины и понятия. *Выписать на поля* значение отмеченных понятий.

- При первом чтении текста необходимо составить его *простой план*, последовательный перечень основных мыслей автора.

- При повторном чтении текста выделять *систему доказательств* основных положений работы автора.

- Заключительный этап работы с текстом состоит в осмыслении ранее отмеченных мест и их краткой последовательной записи.

- При конспектировании нужно стремиться *выразить мысль автора своими словами*, это помогает более глубокому усвоению текста.

- В рамках работы над первоисточником важен умелый *отбор цитат*. Необходимо учитывать, насколько ярко, оригинально, сжато изложена мысль. Цитировать необходимо те суждения, на которые впоследствии возможна ссылка как на авторитетное изложение мнения, вывода по тому или иному вопросу.

Конспектировать целесообразно не на отдельном листе, а в общей тетради на одной странице листа. Обратная сторона листа может быть использована для дополнений, необходимость которых выяснится в дальнейшем. При конспектировании литературы следует оставить широкие поля, чтобы записать на них план конспекта. Поля могут быть использованы также для записи своих замечаний, дополнений, вопросов. При выступлении на семинаре студент может пользоваться своим конспектом для цитирования первоисточника. Все участники занятия внимательно слушают выступления товарищей по группе, отмечают спорные или ошибочные положения в них, вносят поправки, представляют свои решения и обоснования обсуждаемых проблем.

В конце семинара, когда преподаватель занятия подводит итоги, студенты с учетом рекомендаций преподавателя и выступлений сокурсников, дополняют или исправляют свои конспекты.



## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература.**

1 Литвак Б. Г. Стратегический менеджмент : учебник для бакалавров. — 507 с. — (Бакалавр. Академический курс). Юрайт 2016 <http://www.biblio-online.ru/viewer/72AEAE67-0BAC-4D8F-BBCD-D864CA8E94CA>

2 И. Н. Ильина [и др.] Региональная экономика и управление развитием территорий : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / под общ. ред. Ф. Т. Прокопова. —351 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). Юрайт 2016 <http://www.biblio-online.ru/viewer/7DE2F845-80A4-474B-8253-BA542B566799>

### **6.2. Дополнительная литература**

1 Груздев В.М. Территориальное планирование. Теоретические аспекты и методология пространственной организации территории: учебное пособие для вузов Нижегородский гос. архитектурно-строительный ун-т, ЭБС АСВ 2014 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30827>.— ЭБС «IPRbooks»

2 Томпсон А.А. Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - М.- 577 с. ЮНИТИ-ДАНА 2015 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52064>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3 Догадайло В.А. Экономико-организационные аспекты взаимодействия участников инвестиционных процессов [Электронный ресурс]: монография.— 117 с. Юриспруденция 2012 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8060>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Ансофф И. Стратегический менеджмент: классическое издание. М., 2009.
2. Архипов В.М., Верховская О.Р. Стратегический менеджмент: учебное пособие. М., 2009.
3. Веснин В.Р., Кафидов В.В. Стратегическое управление: учебное пособие. СПб., 2009.
4. Виханский О.С. Стратегическое управление. М., 1998.
5. Грант Р. Современный стратегический анализ. СПб., 2008
6. Дойль П. Менеджмент: стратегия и тактика. СПб., 1999.
7. Зубкова А.Г., Мусаева Д.Э. Стратегический менеджмент: учебник. М., 2009.
8. Ицхак А., Управляя изменениями, Санкт-Петербург, 2008 .
9. Лапыгин Ю. Н. Экономическая безопасность региона: теория и практика / Ю.Н Лапыгин, Г.В. Гутман, А.И. Прилепский.М. 2005
10. Минцберг Г., Альстрэнд Б., Лэмпел Дж. Школы стратегий. СПб., 2000.
11. Полковников А.В, Дубовик М.Ф. Управление проектами. Полный курс МВА. М., 2016
12. Пригожин А.И. «Цели и ценности. Новые методы работы с будущим», Издательский дом «Дело», 2010.
13. Сазерленд Дж., Кэнуэл Д. Стратегический менеджмент. Ключевые понятия, 2005.
14. Томпсон А. А., Стрикленд А.Дж. Стратегический менеджмент, 12-е издание, М. 2007.
15. Фатхутдинов Р.А. Стратегический менеджмент. М., 2002.

#### **6.4. Нормативные правовые документы**

1. Федеральный закон от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».
2. Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 №1662-р (ред. От 08.08.2009) «О концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года».
3. Закон Волгоградской области от 21 ноября 2008 г. N 1778-ОД «О Стратегии социально-экономического развития Волгоградской области до 2025 года».
4. Указ Президента РФ от 31.12.2015 N 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации».
5. Министерство экономического развития Российской Федерации «Прогноз долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2030 года».

#### **6.5. Интернет-ресурсы**

1. Официальный сайт Правительства Волгоградской области - [volganet.ru](http://volganet.ru)
2. Официальный сайт Правительства РФ - [правительство.рф](http://pravительство.рф)
3. Официальный сайт Совета Федерации - [council.gov.ru](http://council.gov.ru)
4. СПС «Консультант Плюс» <http://base.consultant.ru>
5. СПС «Гарант» <http://base.garant.ru>
6. Научная электронная библиотека «Киберленинка», <http://cyberleninka.ru/>
7. HR-сообщество и публикации HR-Portal, <http://hr-portal.ru/>
8. Портал Государственных программ Российской Федерации  
<http://programs.gov.ru>

#### **6.6. Иные источники**

1. СПС «Консультант Плюс»
2. СПС «Гарант»

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроеционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

Принтер Брайля braille embosser everest-dv4

Электронный ручной видеувелечитель САНЭД

- с нарушениями слуха:

средства беспроводной передачи звука (FM-системы);

акустический усилитель и колонки;

тифлофлешплееры, радиоклассы.

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств;

компьютерная техника со специальным программным обеспечением;

альтернативные устройства ввода информации;

других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями

здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для обучающихся с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет: Ссылка: [http://vlgr.ranepa.ru/sveden/education/ ...](http://vlgr.ranepa.ru/sveden/education/)

Информационные средства обучения, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы).

ЭБС «Айбукс», Информационно-правовые базы данных («Консультант Плюс», «Гарант»).

Мультимедийный комплекс в лекционной аудитории.

**Фонды оценочных средств  
промежуточной аттестации  
по дисциплине «СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕГИОНОМ»**

**Вопросы к зачету**

1. Сущность и задачи стратегического менеджмента.
2. Основные принципы и функции стратегического менеджмента.
3. Основные этапы развития стратегического менеджмента.
4. Отличие стратегического и оперативного управления.
5. Проблемы и перспективы развития стратегического менеджмента в российских регионах.
6. Цель стратегического анализа внешней среды региона.
7. Анализ факторов макроокружения региона.
8. Анализ факторов микроокружения региона.
9. Методы анализа внешней среды региона: SWOT-анализ.
10. Методы анализа внешней среды региона: PEST-анализ.
11. Понятие и предназначение стратегических хозяйственных единиц и стратегических зон хозяйствования.
12. Понятие и факторы внутренней среды региона.
13. Стратегический потенциал региона, оценка ее ресурсов и конкурентной силы (VRIO-анализ и SNV-анализ).
14. Концепция «цепочки ценностей» М. Портера. Подходы и методы стратегического анализа «цепочки ценностей».
15. Бенчмаркинг в стратегическом управлении: его сущность, формы, методы и результаты.
16. Понятие миссия, факторы и цели ее выработки.
17. Понятие и основные характеристики цели региона.
18. Особенности построения «дерева целей» региона.
19. Ключевые пространства для долгосрочных целей региона.
20. Взаимосвязь стратегии и общественных ценностей.
21. Понятие стратегии региона.
22. Этапы формулирования стратегии региона.
23. Факторы, определяющие выбор стратегии.
24. Предназначение анализа стратегических альтернатив.
25. Типы стратегий региона.
26. Выбор подходов к реализации стратегии.
27. Реализация стратегии и оценка результатов.
28. Природа и сущность стратегических изменений.
29. Анализ стратегических изменений.
30. Сопротивление изменениям. Анализ сил сопротивления при реализации стратегии и методы их преодоления.
31. Предназначение стратегического контроля. Корректировка стратегии.
32. Процесс стратегического контроля.
33. Методы сбора и обработки информации для стратегического мониторинга.
34. Аудит стратегии региона.
35. Система стратегического управления в регионе.
36. Специфика организации стратегического менеджмента в регионе.
37. Система стратегических планов региона.
38. Документы стратегического планирования
39. Субъекты оценки эффективности стратегии управления регионом.

#### 40. Параметры эффективности стратегии управления регионом.

##### Вопросы для теста

Вопрос 1. Под идеальной картиной будущего, того состояния, которое может быть достигнуто при самых благоприятных условиях в стратегическом менеджменте понимается:

- а. стратегия организации;
- б. стратегическое видение;
- в. тактика организации;
- г. финансовый отчет.

Вопрос 2. Назовите параметры, характеризующие сложность внешней среды организации:

- а. гомогенность и гетерогенность;
- б. стабильность и изменчивость;
- в. ламинарность и турбулентность;
- г. изолированность и взаимосвязанность.

Вопрос 3. Под неопределенностью внешней среды организации понимается:

- а. агрессивное поведение конкурентов;
- б. отсутствие у организации необходимой информированности о внешнем окружении;
- в. отсутствие у организации необходимых ресурсов при продвижении продукции;
- г. смена руководства в организации.

Вопрос 4. Назовите категорию, характеризующую конкретное состояние отдельных характеристик организации, достижение которых является для нее желательным и на достижение которых направлена ее деятельность.

- а. цель;
- б. миссия;
- в. философия;
- г. корпоративная ценность.

Вопрос 5. Что из перечисленных вариантов не является требованием к цели организации:

- а. достижимость;
- б. гибкость;
- в. конкретность;
- г. неприемлемость для руководства.

Вопрос 6. Назовите автора, разработавшего метод VRIO-анализа:

- а. П. Друкер;
- б. И. Адизес;
- в. Дж. Барни;
- г. Р. Дафт.

Вопрос 7. Совокупность ресурсного потенциала и способностей организации, которые посредством компетенций создают стратегические возможности для разработки и реализации стратегии – это:

- а. стратегия;
- б. план;
- в. стратегический потенциал;
- г. миссия.

Вопрос 8. Механизм сравнительного анализа эффективности работы одной организации с показателями других, более успешных организаций имеет название:

- а. аудит;
- б. бенчмаркинг;
- в. мониторинг;
- г. SNW-анализ.

Вопрос 9. Какая группа стратегий направлена на уменьшение взаимодействия с внешним окружением и ориентацию на внутреннюю среду?

- а. стратегии установления взаимосвязей;
- б. маркетинговые стратегии;
- в. стратегии заключения сделок;
- г. буферные стратегии.

Вопрос 10. Создание «дерева целей» обязательно предполагает:

- а. декомпозицию генеральной цели организации
- б. отсутствие ответственных за реализацию целей организации
- в. привлечение дополнительного финансирования
- г. уменьшение числа линейных руководителей организации

Ответы: 1.б; 2.а; 3б; 4.а; 5.г; 6.в; 7.в; 8.б; 9.г; 10.а;

### Вопросы для теста

Вопрос 1. В рамках какого подхода реализации стратегии менеджер концентрирует усилия на формулировании стратегии, применяя строгую логику и анализ. Он может либо самостоятельно разработать стратегию, либо руководить работой группы стратегов, перед которыми стоит задача определить оптимальный порядок мероприятий для соответствующей организации:

- а. командного;
- б. организационных перемен;
- в. коллаборативного;
- г. культурного.

Вопрос 2. Что не относится к внутренним условиям реализации стратегии в организации:

- а. разработка варианта действий при непредвиденных обстоятельствах;
- б. разработка организационной структуры;
- в. политика организации в сфере управления стратегическими изменениями;
- г. появления нового продукта у конкурентов.

Вопрос 3. Непрерывное наблюдение за состоянием окружающей среды и экономико-хозяйственной деятельностью организации с целью предупреждения нежелательных отклонений по важнейшим параметрам – это:

- а. контроллинг;
- б. мониторинг;
- в. опрос потребителей;
- г. аудит.

Вопрос 4. Назовите основную цель мониторинга:

- а. коммуникация с потребителями;
- б. коммуникация с партнерами;
- в. сбор информации;
- г. социокультурные изменения.

Вопрос 5. Какой документ должен стать развернутой программой всей производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации, направленной на достижение основных стратегических целей при наиболее полном и рациональном использовании материальных, трудовых, финансовых и природных ресурсов?

- а. устав организации;
- б. положение о карьере;
- в. оперативный план;
- г. стратегический план.

Вопрос 6. Что из перечисленных вариантов не относится к проблемам стратегического мониторинга?

- а. достоверность информации;
- б. переизбыток информации;
- в. сложность доступа к информации;
- г. неактуальность полученной информации.

Вопрос 7. Назовите систему, включающую процесс, призванный выявлять возможности, лежащие за пределами текущих стратегически приоритетных областей, и реагировать даже на слабо различимые сигналы с высокой степенью неопределенности:

- а. система мониторинга рынка;
- б. система раннего оповещения об угрозах и возможностях;
- в. система управления персоналом;
- г. система управления организацией.

Вопрос 8. С какого этапа должен начинаться процесс управления организационными переменами?

- а. анализ внешней среды;
- б. разработка новшества;
- в. контроль внедрения изменений;
- г. оценка результатов внедрения изменений.

Вопрос 9. Какая модель организационных изменений предполагает последовательное «размораживание» социальной системы, движение к переменам и «замораживание» официально узаконенных моделей поведения и правил?

- а. революционная;
- б. эволюционная;
- в. инновационная;
- г. маркетинговая.

Вопрос 10. Какой из элементов не относится к модели управления изменениями ADKAR?

- а. осведомленность
- б. способность
- в. уважение
- г. закрепление

Ответы: 1.а; 2.г; 3.б; 4.в; 5.г; 6.а; 7.б; 8.а; 9.б; 10.в.