

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.09 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА И СЛУЖЕБНЫЙ ЭТИКЕТ

Автор: канд. филос. наук, доцент кафедры социологии, общей и юридической психологии Нагой Ф. Н.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности"

Квалификация (степень) выпускника: экономист

Форма обучения: очная, заочная

План курса:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Этика: понятие, содержание, основные категории. Профессиональная этика.	Понятие и содержание этики. Система этики. Нравственное содержание основных категорий этики: добро, зло, благо, справедливость, долг, совесть, ответственность, достоинство, честь, гуманизм. Понятие и содержание нравственного воспитания. Соотношение морали и права. Понятие и содержание. Нравственные требования, предъявляемые к специалистам в области экономической безопасности. Профессиональная деформация как антипод профессиональной этики.
Тема 2	Нравственное содержание профессиональной деятельности специалистов в области экономической безопасности	Нравственное содержание конституционных норм. Нравственное содержание назначения российского законодательства в области регулирования экономической деятельности.
Тема 3	Этика сферы предпринимательства	Показатели этичности поведения в бизнесе. Основные моральные принципы предпринимательства. Структура этики бизнеса. Основные подходы к решению моральных проблем в этике бизнеса. Понятие управленческой этики. Критериальные подходы к принятию этических решений. Характеристика корпоративной этики. Методы повышения этичности поведения руководителей и рядовых работников. Проблемы этики и социальной ответственности в отечественных организациях. Особенности служебной этики.
Тема 4	Профессиональная этика специалиста по экономической безопасности	Нормы деловой этики. Сущность деловой морали в рыночных отношениях. Виды профессиональной этики. Особенности деловых отношений в сфере экономической безопасности. Влияние имиджа и эстетики организации на работе специалиста по экономической безопасности. Нравственное (этическое) сознание специалиста по экономической безопасности. Личностные качества специалиста по экономической безопасности. Специфические нравственные качества специалиста по экономической безопасности.
Тема 5	Этические нормы и правила оформления деловых документов специалистов по экономической безопасности.	Понятие «деловой документ». Классификация деловых документов. Требования к реквизитам и оформлению делового документа. Специфика информационных деловых документов и документов коллегиального органа, их реквизиты. Виды распорядительных документов. Виды организационных документов. Функции документов. Требования к тексту делового документа. Свойства официально-деловой письменной речи.
Тема 6	Кодексы профессиональной и корпоративной этики: мировой и отечественный опыт	Понятие профессионально-этического кодекса. Первые профессионально-этические кодексы. Современные этические принципы делового поведения по Л. Хосмеру. Этические обязанности специалиста по экономической безопасности по отношению к партнерам. Этические нормы специалиста по экономической безопасности по отношению к своим коллегам. Специфика этических норм специалиста по экономической безопасности в работе с прессой,

		рекламными и рейтинговыми агентствами. Этические обязательства специалиста по экономической безопасности по отношению к руководителю.
Тема 7	Актуальные проблемы профессиональной этики	Причины неправильного поведения менеджеров. Общие категорий этических проблем. Критерии оценки средств мотивации. Методы формирования нравственного поведения. Методы регулирования и формирования морально-психологического климата. Сущность понятий: этический аудит; этическое консультирование; этическое проектирование; этическое образование; нравственное воспитание; этическое управление; моральный выбор личности. Методы решения таких этических проблем как: взяточничество; принуждение; обман (введение в заблуждение); воровство; несправедливая дискриминация. Этика решения спорных вопросов (этика конфликтных ситуаций).
Тема 8	Этикет работников сферы экономической безопасности. Этнокультурные особенности делового этикета	Базовые принципы построения деловой беседы. Базовые принципы этики общения по телефону. Требования по организации и проведению деловых переговоров. Значение невербального языка для делового общения. Тактические приемы ведения переговоров. Элементы профессионального имиджа фирмы. Правила приема гостей в бизнесе. Специфика международного этикета.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Дисциплина Б1.Б.09 Профессиональная этика и служебный этикет обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапов (компонентов):

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа (компонента) освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-3	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УК ОС-3.2	Способность применять знания основ профессиональной этики и проводить самостоятельно анализ и решать проблемные ситуации в профессиональной сфере
УК ОС-5	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-5.2	Способность формировать эффективную траекторию личностного и профессионального саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
---------------------------	--------------------------------	---------------------

	УК ОС-3.2	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях; - давать нравственную оценку коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной этики; - соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной служебной деятельности <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять деловое общение руководителей и подчиненных, в том числе выстраивать межличностные отношения между коллегами;
	УК ОС-5.2	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; - соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной служебной деятельности <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать в соответствии с нормами служебного и общего этикета поведение в служебном коллективе и общения с гражданами; - оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали

В ходе реализации дисциплины Б1.Б.09 Профессиональная этика и служебный этикет рекомендуется применять следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

при проведении занятий лекционного типа: опрос

при проведении занятий семинарского типа: опрос, кейс-задания, доклады

при контроле результатов самостоятельной работы студентов: тест

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта): методиче устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Основная литература:

1. Герасимова, Л. Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Л. Н. Герасимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 318 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-9916-3731-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/426322>
2. Савинков, В. И. Этика государственной службы в схемах : учебное пособие для вузов / В. И. Савинков, П. А. Бакланов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08997-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/455143>