

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)/ПРАКТИКИ

Б1.О.13 ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ

наименование дисциплин (модуля)/практики

Автор: старший преподаватель кафедры государственного управления и менеджмента Железникова К.В.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриат), профиль: региональное управление

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Цель освоения дисциплины:

Дисциплина Б1.О.13 «Теория управления» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Способность использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд (ОПК-6),

Владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПКо ОС-1),

Владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПКо ОС-2).

Содержание дисциплины:

Тема 1. Сущность и содержание теории управления. (Лекция-дискуссия, семинар)

Цели и задачи курса. Логика построения курса. Объект, предмет изучения и статус теории управления. Место теории управления в ряду других управленческих дисциплин. Междисциплинарность теории управления. Понятие и виды управления. Субъекты и объекты управления. Методы управления. Функции управления. Общая теория управления и менеджмент.

Тема 2. История развития управленческой мысли и практики. (Лекция, семинар, коллоквиум)

Этапы формирования теории управления. Индустриальные революции и управление. Классический подход (научный, административный, бюрократический). Теории Ф.У. Тейлора, Г.Л. Ганта, А.К. Гастева, А.Файоля. Теория рациональной бюрократии М. Вебера. Основы гуманистического менеджмента (Э.Мэйо, М.П. Фоллет, Ч.Барнард, А.Маслоу, Д. Макгрегор): теория «человеческих отношений»; концепция человеческих ресурсов; бихевиоризм в теории управления. Теория «X» и теория «Z» (Д. Макгрегор) Формирование новой парадигмы управления. Основные тенденции в современном управлении. Цифровизация в управлении.

Тема 3. Системный подход в управлении. (Проблемная лекция, семинар практикум)

Понятия системы и ее свойства. Типы систем. Основы теории систем (Л. фон Берталанфи, А.А. Богданов). Управленческая система. Системный подход в решении управленческих задач. Внешняя и внутренняя среда системы. Системно-кибернетический подход в управлении (Н.Винер, С.Бир). Положительные и отрицательные обратные связи. Бизнес-процессный подход в управлении. Синергетический подход в управлении (Г.Хакен,

И.Пригожин, С.П.Курдюмов). Аттракторы, параметры порядка и управляющие параметры. Управляемый хаос. Теория сложных систем.

Тема 4. Управление по целям (МВО). (Мастер-класс, семинар-практикум, тренинг)

Управление по целям и управление, ориентированное на результат. Возможности и ограничения концепции управления по целям. Понятия цели и целеполагания в управлении. Правило SMART. Дерево целей. Система сбалансированных показателей (Balanced Scorecard). Понятия эффективность и результативности. Ключевые показатели эффективности (KPI). Управление, ориентированное на результат в системе государственного и муниципального управления. Управление по целям и самоменеджмент. Технологии тайм-менеджмента.

Тема 5. Разработка и принятие управленческих решений. (Мастер-класс, семинар-практикум, тренинг)

Типология управленческих решений. Теория ограниченной рациональности в принятии решений. Управленческий цикл и процедуры разработки и принятия управленческих решений. Методы коллективного принятия управленческих решений. Понятие риска, Риски управленческих решений. Основы стратегического управления. Теория рефлексивности (Дж. Сорос, В.Е. Лефевр, Н.Талеб).

Тема 6. Проектный подход в управлении. (Проблемная лекция, семинар практикум, тренинг)

Основы проектного менеджмента. Понятие проекта. Международные стандарты проектного управления (PMBOK). Логико-структурная матрица проекта. Инструменты управления проектом. Команда проекта, План-график проекта. Риски проекта. Гибкие технологии управления проектом (Agile, Scrum, Kanban).

Тема 7. Теория управления организационными системами. (Проблемная лекция, семинар-практикум, коллоквиум)

Основные положения и черты организационной модели человеческих отношений. Подходы к определению социальных организаций как объектов управления. Концепция организационной структуры. Организационные процессы. Управленческая коммуникация. Организационное поведение. Распределение полномочий и ответственности, принципы делегирования. Руководство и лидерство – стили, модели, теории. Методы и модели мотивации персонала. Кризисы и риски развития организаций.

Тема 8. Управление изменениями. (Лекция-дискуссия, семинар-практикум, коллоквиум)

Плановое организационное изменение - определение и анализ процесса изменения. Принцип непрерывного совершенствования в международных управленческих стандартах и концепциях (ISO, TQM, Lean). Принципы обучения в рамках организационного развития. Концепция обучающейся организации (П. Сенге). Управление знаниями (П. Друкер). Методики управления организационными изменениями. Инновации в управлении.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Текущий контроль осуществляется в форме устного опроса, решения тестовых заданий, проверки рефератов, проверки контрольных работ, решения практических задач.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена методом устного опроса по перечню примерных вопросов.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания <i>Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая этап освоения компетенции</i>	Критерий оценивания <i>Как (с каким качеством) выполняется действие. Соответствует оценке «отлично» в шкале оценивания в РПД.</i>	Рекомендуемые средства (методы) оценивания
ОПК-6.1 Способность к самостоятельной деятельности в области государственного и муниципального управления на основе изученных теорий управления	Осуществляет поиск, анализ и грамотно использует нужную управленческую информацию; может использовать технологии управления и управления персоналом организации; методы анализа социально-экономических процессов и явлений; методы оценки эффективности деятельности подразделений по управлению персоналом предприятия.	<ul style="list-style-type: none"> - умеет выбрать из общего объема управленческой информации необходимую для принятия обоснованного и эффективного управленческого решения; - способен определить необходимую технологию управления и управления персоналом и применить ее; - может проанализировать социально-экономические процессы и явления, которые происходят в организации, выявить проблемы в указанных процессах и явлениях и предложить решения. - способен оценить эффективность деятельности подразделений по управлению персоналом: оценить затраты на персонал, текучесть кадров и предложить меры по оптимизации бюджета и снижению текучести кадров. 	Экзамен в форме устного опроса
ПКо ОС-1.1 Способность осуществлять на должном уровне управленческие функции	Осуществляет поиск, анализ и грамотное использование нужной управленческой информации; владеет технологиями постановки целей и распределения задач на основе имеющейся информации о текущем состоянии дел в организации, формирует команду исходя из ролей, функций и целей деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - умеет выбрать из общего объема управленческой информации необходимую для постановки цели; - формулирует цели на основе изученных методик и распределяет задачи между членами команды; - может осуществлять координацию и организацию деятельности для достижения поставленных целей и выполнения задач; 	
ПКо ОС-2.1 Готовность к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владение навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других	способен контролировать результаты деятельности и оценивать эффективность деятельности командной работы	<ul style="list-style-type: none"> - эффективно строит коммуникацию с коллегами. - может разделить группу на команды для выполнения целей и задач организации; - владеет технологиями контроля деятельности; - может оценить эффективность проделанной работы. 	

Основная литература

1. Теория менеджмента : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Я. Афанасьев [и др.] ; отв. ред. В. Я. Афанасьев. – 2-е изд., пер. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 665 с. – (Серия : Бакалавр. Академический курс). – Электронный ресурс: http://www.biblio-online.ru/thematic/?5&id=urait.content.87565B14D671-47F1-B9371C349B6EEC45&type=c_pub
2. Гапоненко А.Л., Савельева М.В. Теория управления: Учебник для академического бакалавриата. – М.: Изд-во Юрайт, 2015. – 342 с. – Электронный ресурс: Гапоненко, А. Л. Теория управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева. – 2-е изд., пер. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 336 с. – (Серия : Бакалавр. Академический курс). http://www.biblio-online.ru/thematic/?3&id=urait.content.21D6FADA-72B9-470A-B9512E9025C80728&type=c_pub
3. Митрошенков О.А. Философия управления. Учебник для бакалавриата и магистратуры. – М.: Юрайт 2018. – 248 с.
3. Митрошенков, О. А. Философия управления : учебник для вузов / О. А. Митрошенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05570-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/bcode/454579> (дата обращения: 22.03.2020).
4. Bennett, E.A. Self and Self-Management. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб.: Лань, 2013. – 103 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/41991>.