

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ** **Б1.В.ДВ.12.01 Информационная политика региональных органов власти**

*(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)*

**Автор:** старший преподаватель кафедры государственного управления и менеджмента Железникова К.В.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриат), профиль: региональное управление

**Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр

**Форма обучения:** очная, заочная

### **Цель освоения дисциплины:**

Дисциплина Б1.В.ДВ.12.01 Информационная политика региональных органов власти обеспечивает овладение способностью осуществлять эффективное взаимодействие с гражданами и негосударственными институтами в процессе осуществления государственного и муниципального управления (ПКс-1), в том числе способствует развитию способности формировать комплексное представление о целях, формах и конкретных технологиях планирования и реализации коммуникационного взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, общественными институтами, бизнесом.

### **План курса:**

#### **Тема 1. Информационное общество: характеристики и модели.**

Информационное общество как новый тип социальной организации. 60-х годы прошлого века введение в научный оборот термина «информационное общество» Ф. Махлупом и Т. Умесао. Критерии и признаки информационного общества. Определение сущности информационного общества. Д.Белл, Э. Тоффлер, М. Кастельс. Понятия «информация» и «знание». Знание основные теоретические трактовки понятия и капитал знания. Определяющая роль информационно-коммуникационных технологий (ИКТ). Современные ИКТ как фактор обновления системы коммуникативных взаимодействий, повышения эффективности управления. Социальная реальность как конструкт коммуникации. А. Шютц, П. Бергер, Т.Лукман. Сущностные характеристики социальной реальности: физические, социальные, ментальные компоненты. Социальные сети. Субъект, актер, агент. Социальная реальность как среда формирования и условие деятельности актора. Множественность и иерархичность социальной реальности. Повседневность как первичная реальность. Проблема соответствия имиджей, репутации, бренда, сообщений повседневным практикам. Информационное общество и проблема виртуализации и символизации социального пространства. Смысл как механизм создания общностей. Понятие смысла и содержательные его характеристики.

#### **Тема 2. Информационная политика в РФ: содержание и основные направления реализации.**

Коммуникативные основания власти. Основные подходы. Содержание. Х.Аренд, Ю.Хабермас, Н.Луман, М.Фуко. Государственная власть - субъект и объект информационной политики. Государственная информационная политика: содержание и основные концептуальные подходы. Цели, стратегия и функции государственной информационной политики. Стратегическое направление государственной информационной политики - формирование и развитие открытого информационного пространства государства, обеспечения его интеграция в мировое информационное пространство с учетом национальных интересов и особенностей. Основные функции государственной информационной политики: обеспечение транспарентности органов власти и управления, создание и поддержание эффективных коммуникаций в системе отношений «власть - общество»; формирование страновой идентичности, информационное

обеспечение деятельности системы органов государственной власти и местного самоуправления. Содержание национальной информационной политики. Формирование единой системы символов и идей как инструментов формирования идентичностей. Развитие государственной информационно-коммуникационной инфраструктуры и внедрение современных технологий информационного обеспечения. Основные проблемы информационного обеспечения системы государственного управления.

СМИ как объект и субъект государственной информационной политики. Взаимодействие власти и СМИ.

### **Тема 3. Методологические и организационные аспекты информационной политики региональных институтов власти**

Методология разработки стратегии информационной политики региона. Стратегия развития региона: цель, миссия, задачи, принципы. Качество и уровень жизни населения. Основные показатели. Структура публичной деятельности, ее организационная оформленность в регионах. Организационное оформление: разграничение стратегических и тактических коммуникаций: информационно-аналитический отдел и пресс-служба. Структура и функции отделов. Сотрудники информационно-аналитических отделов: проблема профессионализма и организации взаимодействия в системе функционально-ролевой и массовой коммуникации. Организации взаимоотношений со СМИ: финансово-экономические, нормативно-правовые, кадровые, административные аспекты.

### **Тема 4. Органы МСУ и общество – проблема эффективного взаимодействия**

Информационная политика местных органов власти и управления, информационное взаимодействие с населением и структурами гражданского общества. Гражданское общество. Общественные организации и органы МСУ: каналы и формы взаимодействия. Процессы самоорганизации и управления: соотношение понятий. Интересы и потребности локальных общностей.

### **Тема 5. Электронное правительство: мировой опыт и реализация на федеральном и региональном уровнях.**

Интернет, интернет-пространство. Развитие Интернет в России. Электронное правительство. Новые модели взаимодействия власти и общества. Типы взаимоотношений: между органами власти и гражданами (G2C), между органами власти и частными компаниями (G2B), между органами власти в системе государственного и муниципального управления (G2G), между гражданами и частными компаниями (C2B) и между частными компаниями (B2B). Сравнительный анализ внедрения электронного правительства в странах. Инфраструктурные компоненты электронного правительства: электронный документооборот, электронно-цифровая подпись, социальная карта, МФЦ, пункт общественного (коллективного) доступа в Интернет, инфомат. Интернет-порталы институтов власти и управления. Дизайн, навигация, интерактивность, наличие опции перевода на различные языки, наличие гиперссылок. Доступность для лиц с ограниченными возможностями. Государственные услуги. Уровень открытости, прозрачности институтов власти и управления. Блог, блогер, блогосфера. Функции блога. Типология блогов. По авторскому составу: авторский, частный, псевдонимный или «призрачный», блог-подделка, коллективный или социальный, корпоративный, рекламный блог или пиар-блог. Тематическая направленность блога. Контент блога: контентный, мониторинговый (ссылочный), цитатный блог, тамблелог, тамбллог, тлог, сплог. По наличию/виду мультимедиа выделяют текстовый, фотоблог, артблог, музыкальный, подкаст и блогкастинг, видеоблог. Визуальные качества (оформление). Интерфейс. Навигация. Язык блога. Контакты. Сообщества (группы в которых состоят блогеры), отзывы (комментарии) посетителями. Блоги государственных и муниципальных служащих. Блоги чиновников Волгоградской области. Твиттер (Twitter) – микроблог. Понятие, развитие.

**Тема 6. Управление медиаструктурой: организационно-правовые аспекты. Основы редакционно-издательского маркетинга**

Редакция: трудовой, производственно-творческий коллектив. Творческие, технические и коммерческие сотрудники. Редакция и сотрудники – проблема управления. Приток информации в редакцию, источники информации. Электронный банк данных - информационно-справочная система. Сайт. Модели издания и работы редакции, редакционный план. Оперативные планы – недельный и план очередного номера. Редакционный менеджер: функции, основные направления деятельности, экономическая эффективность организации работы редакции. Редакционно - издательский маркетинг как особый вид редакционной деятельности. Задачи маркетинга: изучение рынка периодических изданий, исследование целевой аудитории издания, определение его соответствия требованиям рынка. Сегментация рынка, позиционирование издания, определение его информационной ниши. Вертикальная и горизонтальная ниши. Потенциальная и реальная аудитории издания. Методы исследования. Планирование. Прогнозирование. Структура отдела маркетинга, функции, персонал: качественные и количественные характеристики. Изучение конкурентных изданий, их достоинств и недостатков. Экономические основы труда журналиста. Бизнес-план в системе редакционного управления. Цель финансовой политики редакции или компании: создание, укрепление и развитие финансовой базы издания. Бюджет, структура бюджета. Ценовая политика редакции. Тираж: подписка и розница.

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Текущий контроль осуществляется в форме устного опроса, решения тестовых заданий, проверки рефератов, проверки контрольных работ, решения практических задач.

**Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена методом устного опроса по перечню примерных вопросов.**

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Рекомендуемые средства (методы) оценивания
<p>ПКс-1 Способность сформировать комплексное представление о целях, формах и конкретных технологиях планирования и реализации коммуникационного взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, общественными институтами, бизнесом.</p>	<p>Использует на практике основные теоретические категории, методологию и инструментарий медиапланирования</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Цитирует и идентифицирует принципы и технологии взаимодействия со средствами массовой информации, гражданами, политическими партиями, общественными организациями и бизнесом;</li> <li>• Определяет способы и методы использования PR-технологий в решении конкретных ситуационных задач, возникающих в процессе реализации публичной власти, возможности и ограничения их применения.</li> </ul>	<p>зачет в форме устного опроса</p>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выделяет, собирает и оценивает информацию и информационные источники;</li> <li>• Обобщает и интегрирует информацию, формирует информационно-коммуникативное пространство.</li> </ul>	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Владеет технологиями по проектированию, организации различных видов диалогов органов публичной власти с институтами гражданского общества;</li> <li>• Осуществляет продвижение имиджа органов власти и руководителей;</li> <li>• Обладает навыками разработки и реализации PR-проектов и программ.</li> </ul>	
--	--	--	--

### Основная литература

1. Горбатова Н. В. Организация работы отдела по связям с общественностью: учеб.пособие . СПб.: Изд-во СЗИ РАНХиГС, 2012- 112 с.
2. Вылегжанин, Д.А. Теория и практика PR. [Электронный ресурс]: Учебные пособия — Электрон.дан.— М.:ФЛИНТА, 2014. — 371 с.
- 3.СиняеваИ. М., Романенкова О.А., Жильцов Д.А. Реклама и связи с общественностью: учеб.для бакалавров. – М.: Юрайт, 2014.— 178 с.
4. Чумиков А.Н. Реклама и связи с общественностью. Имидж, репутация, бренд [Электронный ресурс]: учебное пособие М.: Аспект Пресс, 2012.— 159 с.