Алмосов Александр Павлович
Подписан: Алмосов Александр Павлович
DN: C=RU, L=Волгоград, O=ВИУ РАНХиГС, OU=Директорат, CN=Алмосов Александр Павлович, E=almosov-ap@ranepa.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.10.10 22:32:30+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Волгоградский институт управления - филиал

(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала)

УТВЕРЖДЕНО

Учёным советом Волгоградского института управления – филиала РАНХиГС

Протокол №2 от 22.09.2020 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Региональное управление и муниципальный менеджмент

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

на 2021-2022 год

магистратура

(уровень образования)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Очная форма

(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Волгоград, 2020 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Доктор политических наук, доцент, доцент, государственного управления и менеджмента
А. И. Бардаков

Руководитель/разработчик рабочей программы воспитания
Доктор политических наук, доцент, доцент, государственного управления и менеджмента
А. И. Бардаков

Рабочая программа воспитания рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Волгоградского института управления – филиала РАНХиГС
Протокол от «22» сентября 2020 г. № 2.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Содержание воспитания и схема формирования профессионально-личностных качеств обучающихся в процессе обучения студентов по образовательной программе
3. Формы и методы оценки результатов воспитания
4. Кадровое обеспечение реализации РПВ
5. Материально-техническое обеспечение РПВ

1. Общие положения

Рабочая программа воспитания (далее – РПВ) образовательной программы «Региональное управление и муниципальный менеджмент» разработана в соответствии с требованиями:

Программы развития Академии, утвержденной *(реквизиты утверждения)*

Концепции развития воспитательной системы Академии, утвержденной *(реквизиты утверждения)*

Стратегии /Программы развития *наименование структурного подразделения*

Программы развития воспитательной системы *наименование структурного подразделения*

Цель воспитания, которая должна быть достигнута в процессе обучения студентов по образовательной программе «Региональное управление и муниципальный менеджмент» - личностное и профессиональное развитие, которое предполагает создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Цель воспитания достигается путем решения следующих задач:

- приобщение обучающихся к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- разработка системы воспитательной деятельности, которая позволит достигать высокого уровня характеристик, предполагаемых в модели личности выпускника.

2. Содержание воспитания и схема формирования профессионально-личностных качеств обучающихся в процессе обучения студентов по образовательной программе «Региональное управление»

Код дисциплины/ модуля/практики	Наименование дисциплины (модуля), практики	1 курс		2 курс					
		1	2	3	4				
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий									
Б1.В.12	Антикризисное управление в российском регионе			04, 09, 13, 19					
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного управления	07, 08, 15, 22							
Б1.О.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления		02, 06, 14, 22						
Б1.О.05	Муниципальное управление и местное самоуправление			01, 07, 12, 17					
Б1.В.ДВ.04.02	Управление региональной и муниципальной инфраструктурой и ЖКХ				03, 11, 15, 21				
Б2.В.01(П)	Научно-исследовательская работа				1-22				
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения УК-2 - способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла									
Б1.О.04	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	05, 08, 20, 22							
Б1.О.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления		03, 10, 12, 19						
Б1.В.14	Современные технологии планирования и прогнозирования социально-экономического развития		01, 07, 13, 21						
Б1.В.ДВ.04.02	Управление региональной и муниципальной инфраструктурой и ЖКХ				03, 04,				

					17, 19				
Б2.В.02(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности				1-22				
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели									
Б1.О.07	Кадровая политика и кадровый аудит организации		01, 09, 10, 16						
Б1.О.08	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	02, 06, 12, 17							
Б1.В.ДВ.02.01	Социальные технологии в государственном и муниципальном управлении			04, 07, 11, 22					
Б1.В.ДВ.04.03	Социально-психологическая адаптация обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде вуза				05, 07, 14, 19				
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика		03, 06, 10, 21						
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения УК-4 - способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия									
Б1.О.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления		02, 04, 18, 19						
Б1.О.08	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	01, 11, 15, 17							
Б1.В.11	Профессиональный иностранный язык			05, 09, 12, 20					
Б1.В.ДВ.04.03	Социально-психологическая адаптация обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде вуза				05, 07, 14, 19				
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				02, 08, 12, 18				
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения УК-5 - способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе									

межкультурного взаимодействия									
Б1.О.06	Управление в социальной сфере	07, 11, 14, 22							
Б1.О.05	Муниципальное управление и местное самоуправление			01, 07, 12, 17					
Б1.В.10	Управление миграционными процессами			09, 12, 19, 22					
Б1.В.ДВ.04.01	Зарубежный опыт муниципального управления				01, 06, 15, 22				
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика				02, 05, 08, 17				
Б2.В.01(П)	Научно-исследовательская работа				1-22				
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения УК-6 - способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки									
Б1.В.13	Социально-ориентированная экономика				01, 06, 16, 21				
Б1.В.ДВ.04.03	Социально-психологическая адаптация обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде вуза				05, 07, 14, 19				
ФТД.02	Концепты власти		04, 11, 15, 22						
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика				02, 05, 08, 17				
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				02, 08, 12, 18				
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ОПК-1 - способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти									
Б1.О.07	Кадровая политика и кадровый аудит организации		01, 09, 10,						

			16						
Б1.О.04	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	05, 08, 20, 22							
ФТД.01	Антикоррупционная политика в органах власти			01, 04, 15, 20					
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ОПК-2 - способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода									
Б1.В.09	Инновационные технологии государственного и муниципального управления	06, 13, 19, 21							
Б1.В.12	Антикризисное управление в российском регионе			04, 09, 13, 19					
Б1.В.ДВ.01.02	Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики			05, 13, 18, 20					
Б1.В.ДВ.05.02	Муниципальный менеджмент				01, 10, 15, 17				
Б2.В.02(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности				1-22				
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ОПК-3 - способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики									
Б1.О.04	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	05, 08, 20, 22							
Б1.О.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления		02, 04, 18, 19						
Б1.В.ДВ.01.01	Управление общественными финансами			06, 08, 09, 19					
Б1.В.ДВ.05.01	Актуальные проблемы управления муниципальным хозяйством				11,				

					12, 15, 22				
Б2.В.01(П)	Научно-исследовательская работа				1-22				
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ОПК-4 - способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти									
Б1.О.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления		02, 04, 18, 19						
Б1.О.08	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	01, 11, 15, 17							
ФТД.01	Антикоррупционная политика в органах власти			01, 04, 15, 20					
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика		03, 06, 10, 21						
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ОПК-5 - способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом									
Б1.О.01	Экономика общественного сектора	09, 16, 18, 19							
Б1.В.02	Управление государственной и муниципальной собственностью		01, 03, 14 21						
Б1.В.09	Инновационные технологии государственного и муниципального управления	06, 13, 19, 21							
Б1.В.ДВ.01.01	Управление общественными финансами			06, 08, 09, 19					
Б1.В.ДВ.04.01	Зарубежный опыт муниципального управления				01, 06, 15, 22				
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ОПК-6 - способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти									
Б1.В.14	Современные технологии планирования и прогнозирования социально-экономического		01,						

	развития		07, 13, 21						
Б1.В.13	Социально-ориентированная экономика				01, 06, 16, 21				
Б1.В.ДВ.05.02	Муниципальный менеджмент				01, 10, 15, 17				
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика				02, 05, 08, 17				
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ОПК-7 - способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере									
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного управления	07, 08, 15, 22							
Б1.В.07	Методика преподавания управленческих дисциплин в высшей школе			04, 07, 10, 21					
Б1.В.ДВ.01.03	Формирование и совершенствование навыков эффективного обучения у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к образовательной деятельности			05, 06, 07, 22					
Б1.В.ДВ.04.03	Социально-психологическая адаптация обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде вуза				05, 07, 14, 19				
Б2.В.01(П)	Научно-исследовательская работа				1-22				
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ОПК-8 - способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации									
Б1.О.05	Муниципальное управление и местное самоуправление			01, 07, 12, 17					
Б1.О.08	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	01, 11, 15, 17							
Б1.В.10	Управление миграционными процессами			07, 11, 12, 22					
Б1.В.ДВ.02.02	Социальное партнерство			09,					

				13, 16, 21					
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ПК-1 - способен разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях;									
Б1.В.08	Стратегическое управление в государственном и муниципальном управлении		05, 16, 17, 18						
Б1.В.12	Антикризисное управление в российском регионе			04, 09, 13, 19					
Б1.В.ДВ.03.02	Тенденции межбюджетного выравнивания в РФ				15, 16, 18, 21				
Б2.В.02(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности				1-22				
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ПК-2 - способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций									
Б1.В.01	Система государственного и муниципального управления	04, 11, 15, 17							
Б1.В.09	Инновационные технологии государственного и муниципального управления	06, 13, 19, 21							
Б1.В.13	Социально-ориентированная экономика				01, 06, 16, 21				
Б1.В.ДВ.03.01	Межбюджетные отношения на уровне субъекта РФ				03, 08, 18, 21				
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ПК-3 - способен использовать теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере									
Б1.В.07	Методика преподавания управленческих дисциплин в высшей школе			04, 07, 10, 21					
Б1.В.05	Документационное обеспечение органов ГМУ		02, 06, 09,						

			13						
Б1.В.11	Профессиональный иностранный язык			05, 09, 12, 20					
Б1.В.ДВ.02.02	Социальное партнерство			09, 13, 16, 21					
Б2.В.01(П)	Научно-исследовательская работа				1-22				
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ПК-4 - способен проводить кадровую политику, формировать коллектив и организовывать коллективную работу, использовать кадровый потенциал на основе технологий управления персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства;									
Б1.О.07	Кадровая политика и кадровый аудит организации		01, 09, 10, 16						
Б1.В.ДВ.02.01	Социальные технологии в государственном и муниципальном управлении			04, 07, 11, 22					
ФТД.02	Концепты власти		04, 11, 15, 22						
Б2.В.02(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности			1-22					
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ПК-5 – способен разрабатывать программы научных исследований и организовывать их выполнение, применять количественные и качественные методы анализа при принятии решений в области публичного управления, управления в социальной сфере;									
Б1.В.07	Методика преподавания управленческих дисциплин в высшей школе			04, 07, 10, 21					
Б1.В.03	Современные теории социального государства	11, 15, 19, 22							
Б1.В.13	Социально-ориентированная экономика				01, 06, 16, 21				
Б1.В.ДВ.01.03	Формирование и совершенствование навыков эффективного обучения у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к образовательной деятельности			05, 06, 07, 22					
Б2.В.01(П)	Научно-исследовательская работа				1-22				
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ПК-6 – способен осуществлять оптимизацию деловых процессов, организовывать документооборот и деловую переписку с гражданами и внешними организациями, в том									

числе на иностранном языке и/ или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;									
Б1.В.05	Документационное обеспечение органов ГМУ		02, 06, 09, 13						
Б1.В.04	Зарубежный опыт регионального развития		01, 05, 16, 20						
Б1.В.11	Управление миграционными процессами			07, 11, 12, 22					
Б1.В.11	Профессиональный иностранный язык			05, 09, 12, 20					
Б2.В.02(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности				1-22				
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ПК-7 – способен организовывать групповую работу, коммуникации в рамках проекта государственно-частного партнерства; осуществлять постановку задач, распределять функции внутри команды проекта государственно-частного партнерства; осуществлять контроль деятельности специалистов команды проекта государственно-частного партнерства;									
Б1.В.03	Современные теории социального государства	11, 15, 19, 22							
Б1.В.01	Система государственного и муниципального управления	04, 11, 15, 17							
Б1.В.14	Современные технологии планирования и прогнозирования социально-экономического развития		01, 07, 13, 21						
Б1.В.ДВ.05.01	Актуальные проблемы управления муниципальным хозяйством				11, 12, 15, 22				
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ПК-8 – способен осуществлять поиск внешних и внутренних специалистов для реализации финансово-экономической, юридической, технической подготовки проекта государственно-частного партнерства; разрабатывать и реализовывать коммуникационные стратегии; организовывать публичные слушания;									
Б1.В.08	Стратегическое управление в государственном и муниципальном управлении		05, 16, 17, 18						

Б1.В.06	Государственные и муниципальные финансы		05, 06, 14, 19						
Б1.В.ДВ.01.01	Управление общественными финансами			06, 08, 09, 19					
Б1.В.ДВ.04.02	Управление региональной и муниципальной инфраструктурой и ЖКХ				03, 04, 17, 19				
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика				02, 05, 08, 17				
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ПК-9 – способен разрабатывать документы, отчеты по проекту государственно-частного партнерства; работать с конкурсной документацией и составлять проект концессионного соглашения и (или) соглашения о государственно-частном партнерстве и (или) соглашения о муниципально-частном партнерстве;									
Б1.В.05	Документационное обеспечение органов ГМУ		02, 06, 09, 13						
Б1.В.02	Управление государственной и муниципальной собственностью		01, 03, 14 21						
Б1.В.ДВ.02.02	Социальное партнерство			09, 13, 16, 21					
Б2.В.01(П)	Научно-исследовательская работа				1-22				
Б2.В.02(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности				1-22				

***Перечень профессионально-личностных качеств, формируемые в ходе освоения образовательной программы**

Код	Профессионально-личностные качества
01	Патриотизм
02	Самостоятельность
03	Инициативность
04	Критическое мышление
05	Целеустремленность
06	Пунктуальность
07	Доброжелательность
08	Исполнительность
09	Внимательность

10	Умение работать в команде
11	Открытость
12	Коммуникабельность
13	Аккуратность
14	Стрессоустойчивость
15	Активная жизненная позиция
16	Мотивация
17	Лидерские качества
18	Работоспособность
19	Организованность
20	Мотивация
21	Креативность
22	Толерантность

В целях формирования профессиональных и профессионально-личностных качеств обучающимся предоставляется возможность освоения следующих программ дополнительного образования и/или дополнительного профессионального образования с выдачей документов об образовании или об образовании и квалификации: Юриспруденция, Экономика. После обучения выдается диплом о профессиональной переподготовке.

3. Формы и методы оценки результатов воспитания

За период обучения каждый обучающийся самостоятельно под руководством преподавателя готовит ряд различных работ: доклады, рефераты, курсовые, выпускную квалификационную работу. Именно в период сопровождения преподавателем учебно - исследовательской и научно-исследовательской деятельности обучающегося происходит их субъект-субъектное взаимодействие, выстраивается не только исследовательский, но и воспитательный процесс, результатом которого является профессиональное становление личности будущего специалиста. Важным становится воспитание профессиональной культуры, культуры труда и этики профессионального общения.

Формы воспитательной работы, которые применяются в воспитательном процессе:

- индивидуальные (субъект-субъектное взаимодействие в системе преподаватель-обучающийся);
- групповые (творческие коллективы, спортивные команды, клубы, кружки по интересам и т.д.);
- массовые (фестивали, олимпиады, праздники, субботники и т.д.);
- по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям: мероприятия, дела, игры;
- по времени проведения: кратковременные, продолжительные, традиционные;
- по видам деятельности: трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные и др.;
- по результату воспитательной работы: социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

Методы воспитательной работы

Методы формирования сознания личности	Методы организации деятельности и формирования опыта поведения	Методы мотивации деятельности и поведения
беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример,	задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание	одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций

разъяснение, рассказ, самоконтроль, совет, убеждение и др.	воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение и др.	успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.

4. Кадровое обеспечение реализации РПВ

Воспитательный процесс осуществляется системно на нескольких уровнях:
- на уровне института;
- на уровне факультетов;
- на уровне кафедр.

Управление информационной политики, организационно-массовой работы со студентами и преподавателями обеспечивает основные направления воспитательной деятельности.

На факультетах общим руководством воспитательной деятельностью занимаются деканы, заместители деканов, заведующие кафедрами, кураторы академических групп.

5. Материально-техническое обеспечение РПВ

Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса соответствует Требованиям к материально- техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы. Технические средства обучения и воспитания в полной мере соответствуют задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности, учитывают специфику образовательной программы, специальные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, соответствуют установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

Все учебные и административные подразделения института оснащены необходимым объемом вычислительной и оргтехники. Организована единая информационная сеть, объединяющая все учебные корпуса института. Лекционные учебные аудитории оснащены мультимедийной техникой (мультимедийные проекторы, экраны, ноутбуки/стационарные компьютеры, системы звукоусиления). В учебном процессе задействованы 9 стационарных компьютерных классов, оснащенных мультимедийной техникой. Для проведения видеоконференций, вебинаров активно используются 2 конференц-зала.

Для занятий физкультурой и спортом в спортзале, тренажерном зале, зале аэробики и на стадионе студентам предоставлена возможность пользоваться спортивным оборудованием (шведские стенки, мячи (баскетбольные, волейбольные, футбольные), сетки, ворота, скакалки, скамья для пресса, степ-платформы, эспандеры, ракетки для бадминтона, скакалки, тренажеры).