

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления - филиал РАНХиГС

Экономический факультет

(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))

Кафедра информационных систем и математического моделирования

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры информационных систем
и математического моделирования

Протокол от «31» августа 2020 г. №1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 Цифровая экономика

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета)

(код и наименование направления подготовки (специальности))

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Экономист

(квалификация)

Очная, заочная

(форма(ы) обучения)

Год набора – 2021

Волгоград 2020 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Доцент кафедры информационных систем и математического моделирования, канд. экон. наук Кулагина И.И.

Заведующий кафедрой информационных систем и математического моделирования, канд. технических наук, доцент Астафурова О.А.

Рабочая программа дисциплины составлена на основе типовой рабочей программы дисциплины Б1.Б.17 Цифровая экономика для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, авторами–составителями которой являются:

- Доцент кафедры экономической безопасности, к.э.н., доцент Грибов П.Г.
- Заведующий кафедрой экономической безопасности, д.э.н., профессор Ломакин А.Л.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических и астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических и астрономических часов, видов учебных занятий и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина «Цифровая экономика» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапов (компонентов):

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа (компонента) освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКо2 ОС-3	Способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	ПКо2 ОС-3.5	Способен реализовывать управленческие решения в целях повышения эффективности деятельности организации

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года N 564н) ОТФ «Стратегическое управление рисками организации»	ПКо2 ОС-3.5	Разрабатывает формы представления информации для проведения комплексного анализа финансовой деятельности экономического субъекта

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 а.ч.). Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 18 а.ч., практические занятия – 18 а.ч., самостоятельная работа – 36 ч.

- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 4 а.ч., самостоятельная работа – 60 ч., контроль – 4 ч.

Дисциплина «Цифровая экономика» в соответствии с учебным планом осваивается на 3-м курсе.

Дисциплина «Цифровая экономика» является предшествующей для последующих, осваиваемых в дальнейшем дисциплин: Управление организацией (предприятием), Деньги, кредит банки и других.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ЭО, ДОТ	ЛР/ЭО, ДТО	ПЗ/ЭО, ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Цифровая экономика: свойства и особенности	16	4		4		8	О, Т
Тема 2	Интернет вещей и индустриальный интернет	8	2		2		4	О, Т
Тема 3	Особенности управления бизнесом в цифровой экономике	12	4		4		4	О, Т
Тема 4	Технологические и отраслевые платформы	12	4		4		4	О, Т, Д
Тема 5	Маркетинг в цифровой экономике	12	2		2		8	О, КР Т
Тема 6	Электронная коммерция	12	2		2		8	О, Т
Промежуточная аттестация								Зачет
Итого:		72	18		18		36	
Очная форма обучения								
Тема 1	Цифровая экономика: свойства и особенности	11	1				10	О, Т
Тема 2	Интернет вещей и индустриальный интернет	11	1				10	О, Т
Тема 3	Особенности управления бизнесом в цифровой экономике	12	1		1		10	О, Т
Тема 4	Технологические и отраслевые платформы	12	1		1		10	О, Т, Д
Тема 5	Маркетинг в цифровой экономике	11			1		10	О, КР Т
Тема 6	Электронная коммерция	11			1		10	О, Т
Промежуточная аттестация		4				4		Зачет
Итого:		72	4		4		60	

Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), доклад (Д), кейс (К).

Самостоятельная работа (СР) по изучению дисциплины осуществляется с применением ДОТ. Доступ к ДОТ осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету/профилю/учетной записи предоставляется обучающемуся деканатом.

3.1 Содержание дисциплины

Тема 1. Цифровая экономика: свойства и особенности

Цифровые технологии и их свойства. Понятие цифровой экономики. Особенности цифровых технологий. Применение цифровых технологий в экономике. Этапы и стадии развития цифровой экономики. Развитие цифровых технологий в производстве и сфере услуг. Цифровые технологии и общество. Обеспечение безопасности цифровых технологий.

Тема 2. Интернет вещей и индустриальный интернет

Сущность Интернета вещей. Проблемы и перспективы развития Интернета вещей в России. Технологии функционирования интернета вещей. Четвертая промышленная революция и ее характеристики. Проблемы формирования нового промышленного уклада.

Тема 3. Особенности управления бизнесом в цифровой экономике

Характеристики техники и технологий в цифровой экономике. Большие данные и аналитика. открытость бизнеса. Эффективность бизнеса в цифровой экономике. Стратегии цифровых компаний.

Тема 4. Технологические и отраслевые платформы

Отраслевые платформы и платформенные технологии. Платформы как экономические катализаторы. Проблемы функционирования платформ в России. Зарубежный опыт в реализации технологических платформ. Бизнес-экосистема и ее особенности. Подходы к формированию экосистем. Экосистема разработчиков и экосистема инноваций. Инструменты бизнес-экосистем.

Тема 5. Маркетинг в цифровой экономике

Оценка изменений рынка. Модель диффузий инноваций. Барьеры и пути новинок, способы их преодоления. Инновации в маркетинге: сенсорный маркетинг, нейромаркетинг, цифровой маркетинг. Новые роли потребителей.

Тема 6. Электронная коммерция

Коммерция и ее роль в экономике. Виды коммерции. Сущность и особенности электронной коммерции. Интернет как инструмент реализации экономической деятельности. Модели организации электронной коммерции.

4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В ходе реализации дисциплины Б.1.Б.17 Цифровая экономика рекомендуется использовать следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа: опрос

При проведении занятий семинарского типа: опрос, контрольная работа, доклад.

При контроле результатов самостоятельной работы: тестирование

4.1.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с применением следующих методов (средств):

Зачет рекомендуется проводить с применением следующих методов (средств): компьютерное тестирование, метод устного ответа на вопросы по материалам дисциплины.

Знания обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено» или «не зачтено» с возможностью последующего конвертирования в систему ECTS и БРС.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные вопросы для проведения опроса

Тема 1.Цифровая экономика: свойства и особенности

- 1.Цифровые технологии и их свойства.
2. Понятие цифровой экономики.
- 3.Этапы и стадии развития цифровой экономики.
4. Развитие цифровых технологий в производстве и сфере услуг.

Тема 2.Интернет вещей и индустриальный интернет

1. Сущность Интернета вещей.
2. Проблемы и перспективы развития Интернета вещей в России.
3. Технологии функционирования интернета вещей.
- 4.Четвертая промышленная революция и ее характеристики.
5. Проблемы формирования нового промышленного уклада.

Тема 3.Особенности управления бизнесом в цифровой экономике

1. Характеристики техники и технологий в цифровой экономике.
2. Большие данные и аналитика. открытость бизнеса.
4. Эффективность бизнеса в цифровой экономике.
4. Стратегии цифровых компаний.

Тема 4.Технологические и отраслевые платформы

1. Отраслевые платформы и платформенные технологии.
2. Платформы как экономические катализаторы.
3. Проблемы функционирования платформ в России.
4. Зарубежный опыт в реализации технологических платформ.

Тема 5.Маркетинг в цифровой экономике

1. Оценка изменений рынка. Модель диффузий инноваций.
2. Барьеры и пути новинок, способы из преодоления.
3. Инновации в маркетинге: сенсорный маркетинг, нейромаркетинг.
4. Новые роли потребителей.

Тема 6.Электронная коммерция

1. Коммерция и ее роль в экономике. Виды коммерции.
2. Сущность и особенности электронной коммерции.
3. Интернет как инструмент реализации экономической деятельности.
4. Модели организации электронной коммерции.

Примерные темы докладов

Тема 4. Технологические и отраслевые платформы

1. Бизнес-экосистема и ее особенности.
2. Подходы к формированию экосистем.
3. Экосистема разработчиков и экосистема инноваций.
4. Инструменты бизнес-экосистем.

Примерные варианты тестовых заданий (темы 1,2,3,5,6)

1. К основным видам государственного регулирования цен относят:
 - А) прямое;**
 - Б) косвенное;**
 - В) рыночное
 - Г) административное;
 - Д) федеральное.

2. К какому виду государственного регулирования цен относится замораживание цен?
 - А) рыночному;
 - Б) косвенному;
 - В) прямому.**

3. Деятельность менеджмента организации по установлению, поддержанию и изменению цен на производимые товары – это:
 - А) производственная стратегия;
 - Б) ценовая политика;**
 - В) ценовая стратегия.

4. Основными этапами разработки ценовой политики организации являются:
 - А) сбор исходной информации, стратегический анализ, формирование стратегии;**
 - Б) сбор исходной информации, разработка аналитической отчетности, подготовка итогового отчета;
 - В) обработка информации, формирование стратегии, подготовка итогового отчета.

Примерный вариант контрольной работы
Тема 5. Маркетинг в цифровой экономике

Задание:

Сформулируйте понятие и особенности «сенсорного маркетинга».

Ключ:

В перспективе развития мировой экономики Джозеф Б. Пайн Н и Джеймс Гилмор выделяют четыре последовательно возникавшие стадии экономической ценности: вещи, товары, услуги и эмпирические переживания. Причем способность вызывать у потребителя различные типы переживаний авторы считают ключевой особенностью эмпирического маркетинга. Типы переживаний различаются по своей структуре и включают в себя:

- сенсорные (чувственные) переживания;
- аффективные (эмоциональные) переживания;
- творческие когнитивные переживания (размышления);
- физические переживания и в целом стиль жизни (действие);

- социально-идентифицирующие переживания, которые являются следствием соотнесения себя с некой референтной группой или культурой.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа (компонента) освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКo2 ОС-3	Способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	ПКo2 ОС-3.5	Способен реализовывать управленческие решения в целях повышения эффективности деятельности организации

4.3.2 Типовые оценочные средства

4.3.2.1 Рекомендуемые вопросы для подготовки к зачету

1. Цифровые технологии и их свойства.
2. Понятие цифровой экономики.
3. Этапы и стадии развития цифровой экономики.
4. Развитие цифровых технологий в производстве и сфере услуг.
5. Особенности цифровых технологий.
6. Применение цифровых технологий в экономике.
7. Цифровые технологии и общество.
8. Обеспечение безопасности цифровых технологий.
9. Сущность Интернета вещей.
10. Проблемы и перспективы развития Интернета вещей в России.
11. Технологии функционирования интернета вещей.
12. Четвертая промышленная революция и ее характеристики.
13. Проблемы формирования нового промышленного уклада.
14. Характеристики техники и технологий в цифровой экономике.
15. Большие данные и аналитика. открытость бизнеса.
16. Эффективность бизнеса в цифровой экономике.
17. Стратегии цифровых компаний.
18. Отраслевые платформы и платформенные технологии.
19. Платформы как экономические катализаторы.
20. Проблемы функционирования платформ в России.
21. Зарубежный опыт в реализации технологических платформ.
21. Бизнес-экосистема и ее особенности.
22. Подходы к формированию экосистем.
23. Экосистема разработчиков и экосистема инноваций.
24. Инструменты бизнес-экосистем.

25. Оценка изменений рынка. Модель диффузий инноваций.
26. Барьеры и пути новинок, способы их преодоления.
27. Инновации в маркетинге: сенсорный маркетинг, нейромаркетинг, цифровой маркетинг.
28. Новые роли потребителей.
29. Коммерция и ее роль в экономике. Виды коммерции.
30. Сущность и особенности электронной коммерции.
31. Интернет как инструмент реализации экономической деятельности.
32. Модели организации электронной коммерции.

4.3.2.2 Примерный вариант тестовых заданий для промежуточного контроля (зачет)

1. На имущество каких компаний, их учредители имеют только вещные права?
 - А) частные;
 - Б) унитарные;**
 - В) корпоративные.
 - Г) муниципальные.

2. К какой форме относится организации типа «Товарищество собственников жилья»?
 - А) унитарные;
 - Б) коммерческие;
 - В) некоммерческие.**
 - Г) муниципальные;

3. Договорное объединение для ведения предпринимательской деятельности - это:
 - А) товарищество;**
 - Б) общество;
 - В) кооператив.

4. Самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный для производства или сбыта продукции, выполнения работ и/или оказания услуг в целях удовлетворения потребностей общества и получения прибыли - это:
 - А) юридическое лицо;
 - Б) предприятие;**
 - В) индивидуальный предприниматель.
 - Г) общество;
 - Д) товарищество.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

Структура времени, необходимого на изучение дисциплины

Форма изучения дисциплины	Время, затрачиваемое на изучение дисциплины, %
Изучение литературы, рекомендованной в учебной программе	40
Решение задач, практических упражнений и ситуационных примеров	40

Изучение тем, выносимых на самостоятельное рассмотрение	20
Итого	100

Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Рекомендации по изучению методических материалов

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом

данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине, словарь основных терминов дисциплины.

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа студента. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине: написание конспектов, подготовка ответов к вопросам, написание рефератов, решение задач, исследовательская работа, выполнение контрольной работы.

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.6.4 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

Рекомендации по работе с литературой

При изучении курса учебной дисциплины особое внимание следует обратить на рекомендуемую основную и дополнительную литературу.

Важным элементом подготовки к семинару является глубокое изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по теме занятия, а также первоисточников. При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным.

Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов изучаемых работ (с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

Важно и внешнее оформление конспекта. В его начале надо указать тему семинара, дату написания, названия литературных источников, которые будут законспектированы. Глубокая самостоятельная работа над ними обеспечит успешное усвоение изучаемой дисциплины.

Одним из важнейших средств серьезного овладения теорией является **конспектирование первоисточников.**

Для составления конспекта рекомендуется сначала прочитать работу целиком, чтобы уяснить ее общий смысл и содержание. При этом можно сделать пометки о ее структуре, об основных положениях, выводах, надо стараться отличать в тексте основное от второстепенного, выводы от аргументов и доказательств. Если есть непонятные слова, надо в энциклопедическом словаре найти, что это слово обозначает. Закончив чтение (параграфа, главы, статьи) надо задать себе вопросы такого рода: В чем главная мысль? Каковы основные звенья доказательства ее? Что вытекает из утверждений автора? Как это согласуется с тем, что уже знаете о прочитанном из других источников?

Ясность и отчетливость восприятия текста зависит от многого: от сосредоточенности студента, от техники чтения, от настойчивости, от яркости воображения, от техники фиксирования прочитанного, наконец, от эрудиции – общей и в конкретно рассматриваемой проблеме.

Результатом первоначального чтения должен быть простой *план текста и четкое представление о неясных местах*, отмеченных в книге. После предварительного ознакомления, при повторном чтении следует *выделить основные мысли автора* и их развитие в произведении, обратить внимание на обоснование отдельных положений, на методы и формы доказательства, наиболее яркие примеры. В ходе этой работы окончательно отбирается материал для записи и определяется ее вид: *план, тезисы, конспект*.

План это краткий, последовательный перечень основных мыслей автора. Запись прочитанного в виде тезисов – это выявление и запись опорных мыслей текста. Разница между планом и тезисами заключается в следующем: в плане мысль называется (ставь всегда вопрос: о чем говорится?), в тезисах – формулируется – (что именно об этом говорится?). Запись опорных мыслей текста важна, но полного представления о прочитанном на основании подобной записи не составишь. Важно осмыслить, как автор доказывает свою мысль, как убеждает в истинности своих выводов. Так возникает конспект. Форма записи, как мы уже отметили, усложняется в зависимости от целей работы: план – о чем?; тезисы – о чем? что именно?; конспект – о чем? что именно? как?

Конспект – это краткое последовательное изложение содержания. Основу его составляет план, тезисы и выписки. Недостатки конспектирования: многословие, цитирование не основных, а связующих мыслей, стремление сохранить стилистическую связанность текста в ущерб его логической стройности. Приступать к конспектированию необходимо тогда, когда сложились навыки составления записи в виде развернутого подробного плана.

Форма записи при конспектировании требует особого внимания: важно, чтобы собственные утверждения, размышления над прочитанным, четко отделялись при записи. Разумнее выносить свои пометки на широкие поля, записывать на них дополнительные справочные данные, помогающие усвоению текста (дата события, упомянутого авторами; сведения о лице, названном в книге; точное содержание термина). Если конспектируется текст внушительного объема, необходимо указывать страницы книги, которые охватывает та или иная часть конспекта.

Для удобства пользования своими записями важно озаглавить крупные части конспекта, подчеркивая *заголовки*. Следует помнить о назначении красной строки, стремиться к четкой графике записей – уступами, колонками. Излагать главные мысли автора и их систему аргументов необходимо преимущественно своими словами, перерабатывая таким образом информацию, – так проходит уяснение ее сути. Мысль, фразы, понятия в контексте, могут приобрести более пространное изложение в записи. Но текст оригинала свертывается, и студент, отработывая логическое мышление, учится выделять главное и обобщать однотипные суждения, однородные факты. Кроме того, делая записи своими словами, обобщая, студент учится письменной речи.

Знание общей стратегии чтения, техники составления плана и тезисов определяет и технологию конспектирования:

- внимательно читать текст, попутно отмечая непонятные места, незнакомые термины и понятия. *Выписывать на поля* значение отмеченных понятий.
- при первом чтении текста необходимо составить его *простой план*, последовательный перечень основных мыслей автора.
- при повторном чтении текста выделять *систему доказательств* основных положений работы автора.

- заключительный этап работы с текстом состоит в осмыслении ранее отмеченных мест и их краткой последовательной записи.
- при конспектировании нужно стремиться **выразить мысль автора своими словами**, это помогает более глубокому усвоению текста.
- в рамках работы над первоисточником важен умелый **отбор цитат**. Необходимо учитывать, насколько ярко, оригинально, сжато изложена мысль. Цитировать необходимо те суждения, на которые впоследствии возможна ссылка как на авторитетное изложение мнения, вывода по тому или иному вопросу.

Конспектировать целесообразно не на отдельном листе, а в общей тетради на одной странице листа. Обратная сторона листа может быть использована для дополнений, необходимость которых выяснится в дальнейшем. При конспектировании литературы следует оставить широкие поля, чтобы записать на них план конспекта. Поля могут быть использованы также для записи своих замечаний, дополнений, вопросов. При выступлении на семинаре студент может пользоваться своим конспектом для цитирования первоисточника. Все обучающиеся внимательно слушают выступления одногруппников, отмечают спорные или ошибочные положения в них, вносят поправки, представляют свои решения и обоснования обсуждаемых проблем.

В конце семинара, когда преподаватель подводит итоги занятия, студенты с учетом рекомендаций преподавателя и выступлений сокурсников дополняют или исправляют свои конспекты.

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Акулич, М. В. Интернет-маркетинг : учебник для бакалавров / М. В. Акулич. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 352 с. - ISBN 978-5-394-02474-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091183> – Режим доступа: по подписке
2. Зараменских, Е. П. Интернет вещей. Исследования и область применения : монография / Е.П. Зараменских, И.Е. Артемьев. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 188 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/13342. - ISBN 978-5-16-011476-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896435> (дата обращения: 14.06.2023). – Режим доступа: по подписке.
3. Курчеева, Г. И. Информационные технологии в цифровой экономике : учебное пособие / Г. И. Курчеева, И. Н. Томилов. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2019. - 79 с. - ISBN 978-5-7782-4037-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1866897> – Режим доступа: по подписке.

6.2. Дополнительная литература.

1. Бочаров, И. М. Управление знаниями в цифровой экономике: теоретико-методологические аспекты : монография / И. М. Бочаров. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2021. - 96 с. - ISBN 978-5-394-04184-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232482> – Режим доступа: по подписке.

2. Кобелев, О. А. Электронная коммерция : учебное пособие / О. А. Кобелев ; под ред. проф. С. В. Пирогова. — 5-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 682 с. - ISBN 978-5-394-03474-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093667> – Режим доступа: по подписке.

3. Лapidус, Л. В. Цифровая экономика: управление электронным бизнесом и электронной коммерцией : учебник / Л.В. Лapidус. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 479 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_5ad4a78dae3f27.69090312. - ISBN 978-5-16-018513-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2001678> – Режим доступа: по подписке.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

6.4. Нормативные правовые документы.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. <http://base.garant.ru/> - справочно-поисковая система «Гарант»
2. <http://www.consultant.ru/> - справочно-поисковая система «Консультант Плюс»
3. <https://digital.gov.ru/> - Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
4. <https://fstec.ru/> - ФСТЭК России
5. <https://www.economy.gov.ru/> - Нормативное регулирование цифровой среды / Министерство экономического развития Российской Федерации (economy.gov.ru)
6. <http://www.rg.ru/> - официальный сайт издания «Российская газета»

6.6. Иные источники.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Основы информационной безопасности хозяйственной деятельности» включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.
- программы-архиваторы;
- антивирусные программы;
- графические редакторы;
- база данных;
- программа электронного тестирования.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.