

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕХНИКА ДОГОВОРНОЙ РАБОТЫ

Автор: кандидат юридических наук, доцент Сергачева Ольга Александровна

Код и наименование направления подготовки, профиля: 40.04.01 «Юриспруденция», магистерская программа «Гражданское право, семейное право, международное частное право»

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная, заочная

Цель освоения дисциплины: Формирование практических навыков по выбору вида и формы договора, а также умению составления гражданско-правовых документов.

План курса:

Тема 1: Понятие юридического дизайна и его значение. Особенности составления договоров и иных гражданско-правовых документов.

Новый тренд в договорной работе: legal design и сфера его применения. Значение юридического дизайна.

Понятие документа. Нормативные требования к документам. Виды гражданско-правовых документов. Сделки, заключаемые в простой письменной форме и нотариальной форме. Круг сделок, подлежащих государственной регистрации.

Тема 2: Оформление договора. Существенные, обычные и случайные условия договора.

Договор – документ и его реквизиты. Специальные требования к оформлению договора, подлежащего государственной регистрации. Понятие и виды условий договора: существенные, обычные и случайные условия. Свобода договора. Существенные условия отдельных видов договоров. Оформление изменения и расторжения договора.

Тема 3: Договоры о перемене лиц в обязательстве

Оформление соглашения об уступке требования. Оформление соглашения о переводе долга.

Тема 4: Оформление договоров по передаче имущества

Оформление договоров купли-продажи, поставки товаров. Требования к оформлению договора дарения имущества и договора ренты. Актуальные вопросы судебной практики, связанной с исследованием документов о передаче имущества. Оформление договора найма жилого помещения и аренды нежилого помещения. Договор аренды иных объектов.

Тема 5: Оформление договоров по оказанию услуг и совместной деятельности.

Оформление договора оказания юридических услуг. Договор поручения и коммерческого представительства. Оформление договоров перевозки грузов и транспортной экспедиции. Оформление договора займа. Оформление договора кредита. Оформление договора хранения и договора простого товарищества. Актуальные вопросы судебной практики, связанные с исследованием и оценкой документов, договоров об оказании услуг и совместной деятельности.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

В соответствии с учебным планом, по очной форме обучения дисциплина осваивается во 2 семестре 1 курса (по заочной форме обучения дисциплина осваивается на втором курсе), общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 2 ЗЕ (72 часа).

Дисциплину «Техника договорной работы» необходимо изучать во взаимосвязи с дисциплинами «Актуальные проблемы гражданского права», «Право интеллектуальной собственности в России и за рубежом», «Договоры в гражданском обороте».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

Дисциплина является этапом формирования компетенции ПКс-3 - Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

В результате освоения дисциплины студент анализирует нормативные правовые акты, регламентирующие вид, форму и порядок составления договоров и иных гражданско-правовых документов.

Оценивает исходные данные для составления юридических документов; осуществляет поиск норм материального права для составления юридических документов; анализирует и соотносит нормативно правовые акты по их юридической силе; оформляет гражданско-правовые документы. Владеет навыками поиска исходных данных; навыками аналитической работы; самостоятельно оформляет гражданско-правовые документы в соответствии с законодательством Российской Федерации и в соответствии с правилами юридической техники

Основная литература:

1. Абрамов С. Г. [и др.] Гражданское право [Электронный ресурс]: практикум. Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция».— Электрон. текстовые данные.— 319 с.