

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления - филиал РАНХиГС
Кафедра гражданско-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры гражданско-
правовых дисциплин

Протокол от «01» сентября 2020
г.

№ 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и
обучающихся инвалидов

Б1.В.07 Обязательственное право

индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом

по направлению подготовки

40.04.01 «Юриспруденция»

код, наименование направления подготовки (специальности)

магистерская программа «Гражданское право, семейное право, международное
частное право»

направленность (профиль/специализация)

магистр

квалификация

очная/заочная

форма обучения

Год набора - 2021
Волгоград, 2020 г.
Автор–составитель:

доцент кафедры гражданско-
н.

Сергачева Ольга Александровна правовых дисциплин, к. ю.

Заведующий кафедрой гражданско-правовых
дисциплин,
к.ю.н, доцент

Сергачева Ольга Александровна

СОДЕРЖАНИЕ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2.Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3.Содержание и структура дисциплины	5
4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине	9
5.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	19
6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	21
6.1.Основная литература.	21
6.2.Дополнительная литература.	22
6.3.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	22
6.4.Нормативные правовые документы.	22
6.5.Интернет-ресурсы.	22
6.6.Иные источники.	23
7.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	23

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Обязательственное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс-4	Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сфере частного права, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПКс-4.1.3	Формирование у студентов всестороннего и глубокого понимания природы и сущности обязательственных отношений, системного представления об отечественном обязательственном праве.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, в соответствии с требованиями к	ПКс-4.1.3	На уровне знаний: система нормативных правовых актов, регулирующих обязательственные отношения в Российской Федерации; особенности правового регулирования отдельных видов обязательств в Российской Федерации, обеспечения исполнения обязательств.

квалификации, утвержденными постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. № 37 (с изм. и доп.).	На уровне умений: определять конкретные нормативные правовые акты, регулирующие отдельные виды обязательств в Российской Федерации; реализовывать нормы указанных актов в своей профессиональной деятельности.
	На уровне навыков: анализ тенденций в развитии правового регулирования обязательственного права в Российской Федерации; анализ правоприменительной практики и ее интерпретация.

2. Объем и место дисциплины в структуре АОП ВО

Учебная дисциплина М2.В.06 «Обязательственное право» входит в Блок М1.В Вариативная часть учебного плана. Общий объем дисциплины **72 часа (2 ЗЕ)**. «Обязательственное право» изучается на 2 курсе (3 семестр) очной формы обучения и на 2 курсе (6 сессия) заочной формы обучения (3 часов 1 ЗЕ).

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области юриспруденции, а также на приобретенные ранее умения и навыки, полученные при изучении таких дисциплин как «История и методология юридической науки», «Актуальные проблемы защиты гражданских прав».

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Обязательственное право» могут быть полезны при изучении таких профессиональных дисциплин, как «Проблемы принудительного исполнения обязательств», «Правовое регулирование возмездного оказания услуг», «Финансовые услуги в гражданском обороте», «Актуальные проблемы международного контрактного права».

На контактную работу с преподавателем выделено 28 часов в соответствии с учебным планом по **очной** форме обучения (2 часа лекционных занятий и 26 часов практических занятий) и 44 часа выделено на самостоятельную работу обучающихся и 2 часа на контроль. По **заочной** форме обучения контактная работа обучающихся с преподавателем составляет 20 часов, на самостоятельную работу выделено 48 часов. Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом - зачет.

Дисциплина реализуется частично в ДОТ (очная форма обучения без ДОТ, заочная форма обучения – 50% практических занятий в ДОТ)

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.			Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточн
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий	СР	

			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/Э О, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		ой аттестации
<i>Очная форма обучения</i>								
Тема 1	Общие положения о договоре.	6	2	-	-	-	4	<i>P</i>
Тема 2	Отдельные виды договоров, направленных на отчуждение имущества	14	-	-	6	-	8	<i>O</i>
Тема 3	Отдельные виды договора аренды	14	-	-	6	-	8	<i>O,P</i>
Тема 4	Расчетные и заемные отношения в гражданско-правовых договорах	14	-	-	6	-	8	<i>O</i>
Тема 5	Договоры о представительстве	12	-	-	4	-	8	<i>O</i>
Тема 6.	Обеспечение исполнения обязательств	12	-	-	4	-	8	<i>O,T</i>
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		72	2		26	2	44	
<i>Заочная форма обучения</i>								
Тема 1	Общие положения о договоре.	12	2	-	2	-	8	<i>P</i>
№ п/п	Наименование тем (разделов)	Всего	Объем дисциплины (модуля), час.				СР	Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/Э О, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 2	Отдельные виды договоров, направленных на отчуждение имущества	16	-	-	4	4	8	<i>O</i>
Тема 3	Отдельные виды договора аренды	12	-	-	4	-	8	<i>P</i>
Тема 4	Расчетные и заемные отношения в гражданско-правовых договорах	10	-	-	2	-	8	<i>O</i>
Тема 5	Договоры о представительстве	10	-	-	2	-	8	<i>O</i>
Тема 6.	Обеспечение исполнения обязательств	12	-	-	4	-	8	<i>O,T</i>
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		72	2		18	4	48	

Доступ к ДОТ осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://moodle.vlgr-ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю / учетной записи предоставляется обучающемуся в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения (далее - СДО)

Примечание: формы текущего контроля успеваемости: тестирование (Т), практическое задание (ПЗ). Текущий контроль проводится с применением ДОТ. 4 ДОТ - дистанционные образовательные технологии.

Примечание: лекции и практические занятия, отмеченные звездочкой, проводятся с применением ДОТ. Остальные занятия проводятся в очной форме.

Содержание дисциплины

Тема 1. Общие положения о договоре. Понятие и значение договора. Различные подходы к определению договора. Предмет и объект договора. Элементы и признаки договора. Существенные условия договора. Классификация договоров. Порядок заключения и оформления договора. Преддоговорные споры. Заключение договора в обязательном порядке. Публичный договор. Договор присоединения. Предварительный договор. Основания и порядок изменения, расторжения и прекращения договоров.

Тема 2. Отдельные виды договоров, направленных на отчуждение имущества. Понятие и виды договоров купли-продажи. Обязанности и ответственность продавца. Существенные и обычные (несущественные) недостатки. Обременения товара. Обязанности и ответственность покупателя. Порядок принятия товара.

Порядок извещения продавца о ненадлежащем исполнении договора. Особенности оплаты товара. Договор поставки: содержание договора и его толкование и применение. Поставка для государственных и муниципальных нужд. Характеристика и особенности договора купли-продажи недвижимого имущества. Сравнительная характеристика договоров аренды. Анализ судебной практики по отдельным видам договоров, направленных на отчуждение имущества.

Тема 3. Отдельные виды договора аренды

Существенные и иные условия договоров аренды. Государственная регистрация договоров аренды. Права и обязанности арендодателя и арендатора. Аренда недвижимости: форма, существенные условия, порядок оформления, основные права и обязанности сторон. Ответственность сторон по договору аренды недвижимости. Аренда транспортных средств: содержание условий договора, виды, судебная практика. Ответственность сторон. Характеристика договора финансовой аренды (лизинга). Анализ судебной практики по отдельным видам договора аренды.

Тема 4. Расчетные и заемные отношения в гражданско-правовых договорах

Основания возникновения расчетных обязательств. Денежные расчеты, их виды. Наличный расчет и безналичные расчеты: правовое регулирование. Расчеты платежными поручениями. Расчеты по аккредитиву. Расчеты по инкассо. Расчеты чеками. Расчеты векселем. Расчеты банковскими карточками. Виды займов. Обеспечение возврата суммы займа. Ответственность по договору займа. Виды договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга). Ответственность сторон по договору факторинга. Анализ судебной практики по делам, вытекающим из расчетных и заемных отношений.

Тема 5. Договоры о представительстве

Сферы применения договора поручения, отличие от договора поручительства от иных видов представительства. Содержание, исполнение, изменение и прекращение договора поручения. Отличие договора комиссии от договора поручения и иных видов договорных обязательств. Виды договора комиссии. Особенности правового регулирования комиссионных обязательств и их содержание. Основания изменения и прекращения договора комиссии. Виды агентских договоров и их правовое регулирование. Порядок исполнения договора. Субагентский договор. Ответственность сторон. Основания изменения и прекращения агентского договора. Анализ судебной практики по договорам о представительстве.

Тема 6. Обеспечение исполнения обязательств

Понятие обеспечения исполнения обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств. Обеспечение действительных требований. Неустойка: понятие, виды, форма договорной неустойки, соотношение неустойки и убытков. Залог: понятие и виды, стороны договора о залоге, предмет залога, регистрация договора о залоге, последующий залог. Порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Прекращение залога. Удержание вещи как способ обеспечения исполнения обязательств. Поручительство. Независимая гарантия – новый способ обеспечения исполнения обязательств. Задаток. Обеспечительный платеж.

На самостоятельную работу студентов по дисциплине М2.В.ДВ.3.2 «Обязательственное право» выносятся следующие темы:

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Очная форма	Заочная форма
1	2	3	4	5

1.	Общие положения о договоре.	Понятие договора. Виды договоров. Преддоговорные споры. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Публичный договор.	<i>P</i>	<i>P</i>
2.	Отдельные виды договоров, направленных на отчуждение имущества	Понятие и виды договоров куплипродажи. Сравнительная характеристика договоров аренды. Особенности оплаты товара (предварительная и последующая оплаты, оплата товара в кредит, рассрочку)	<i>O</i>	<i>O</i>
3.	Отдельные виды договора аренды	Существенные и иные условия договоров аренды. Государственная регистрация договоров аренды.	<i>O,P</i>	<i>P</i>
4.	Расчетные и заемные отношения в гражданскоправовых договорах	Расчеты платежными поручениями. Расчеты по аккредитиву. Расчеты банковскими карточками.	<i>O</i>	<i>O</i>
5.	Договоры о представительстве	Виды агентских договоров и их правовое регулирование. Порядок исполнения договора. Субагентский договор. Ответственность сторон. Основания изменения и прекращения агентского договора.	<i>O</i>	<i>O</i>
6.	Обеспечение исполнения обязательств	Новеллы законодательства о способах обеспечения исполнения обязательств Новые способы обеспечения исполнения обязательств Новеллы законодательства о залоге.	<i>O,T</i>	<i>O,T</i>

4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины М2.В.ДВ.3.2 «Обязательственное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
Очная форма		
Тема 1	Общие положения о договоре.	<i>Проверка реферата</i>
Тема 2	Отдельные виды договоров, направленных на отчуждение имущества	<i>Устный опрос</i>
Тема 3	Отдельные виды договора аренды	<i>Устный опрос Проверка реферата</i>
Тема 4	Расчетные и заемные отношения в гражданско-правовых договорах	<i>Устный опрос</i>
Тема 5	Договоры о представительстве	<i>Устный опрос</i>
Тема 6	Обеспечение исполнения обязательств	<i>Устный опрос Тестирование</i>
Заочная форма		
Тема 1	Общие положения о договоре.	<i>Проверка реферата</i>
Тема 2	Отдельные виды договоров, направленных на отчуждение имущества	<i>Устный опрос</i>
Тема 3	Отдельные виды договора аренды	<i>Проверка реферата</i>
Тема 4	Расчетные и заемные отношения в гражданско-правовых договорах	<i>Устный опрос</i>
Тема 5	Договоры о представительстве	<i>Устный опрос</i>
Тема 6	Обеспечение исполнения обязательств	<i>Устный опрос Тестирование</i>

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в форме устного опроса по перечню примерных вопросов указанных в п. 4.3.

При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи зачета студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы.

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачёту, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачёте.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Задания для контактной и самостоятельной работы включают в себя комплекс заданий, выполнение которых предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.6 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в электронном виде или на бумажном носителе.

Тема 1. Общие положения о договоре.

Темы рефератов:

1. Соотношение договорного и обязательственного права.
2. Договорное право в законодательствах зарубежных стран.
3. Элементы и признаки договора.
4. Классификация договоров.
5. Основания и порядок изменения, расторжения и прекращения договоров.
6. Существенные условия договора.

Тема 2. Отдельные виды договоров, направленных на отчуждение имущества.

Вопросы устного опроса:

1. Понятие и виды договоров купли-продажи.
2. Существенные и обычные (несущественные) недостатки товара.
3. Особенности оплаты товара.
4. Договор поставки: содержание договора и его толкование и применение
5. Договор аренды: содержание договора и его толкование и применение. Виды договора аренды.
6. Понятие и виды договора дарения. Способы дарения, содержание договора.
7. Поставка товаров для государственных или муниципальных нужд. Исполнение государственного (муниципального) контракта.

Тема 3. Отдельные виды договора аренды Вопросы

устного опроса:

1. Понятие договора аренды. Стороны, объекты, форма, срок договора. Виды договора аренды.
2. Содержание договора аренды. Основания для досрочного расторжения договора по требованию арендатора и арендодателя.
3. Аренда транспортных средств.
4. Финансовая аренда (лизинг).
5. Понятие и виды договора найма жилого помещения

Темы рефератов:

1. Особенности правового регулирования договора проката
2. Особенности правового регулирования договора лизинга в России и за рубежом.
3. Особенности правового регулирования аренды предприятия.
4. Правовое регулирование аренды зданий и сооружений.

Тема 4. Расчетные и заемные отношения в гражданско-правовых договорах

Вопросы устного опроса:

1. Договор займа: понятие, форма договора, проценты по договору.
2. Кредитный договор и его особенности.
3. Сущность товарного и коммерческого кредита.
4. Расчеты платежными поручениями.
5. Расчеты по аккредитиву.
6. Расчеты по инкассо.
7. Расчеты чеками. Расчеты векселем.
8. Виды договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга)

Тема 5. Договоры о представительстве Вопросы

устного опроса:

1. Сферы применения договора поручения, отличие от договора поручительства от иных видов представительства
2. Содержание, исполнение, изменение и прекращение договора поручения.
3. Отличие договора комиссии от договора поручения и иных видов договорных обязательств.
4. Особенности правового регулирования комиссионных обязательств и их содержание.
5. Виды агентских договоров и их правовое регулирование.

Тема 6. Обеспечение исполнения обязательств

Вопросы устного опроса:

1. Понятие обеспечения исполнения обязательств.
2. Способы обеспечения исполнения обязательств

3. Неустойка: понятие, виды, форма договорной неустойки, соотношение неустойки и убытков.

4. Залог: понятие и виды, стороны договора о залоге, предмет залога, регистрация договора о залоге, последующий залог.

5. Удержание вещи как способ обеспечения исполнения обязательств.

6. Поручительство. Независимая гарантия – новый способ обеспечения исполнения обязательств.

7. Задаток

8. Обеспечительный платеж.

Тестовые задания.

Контент теста:

1. Договор считается заключенным, если между сторонами в требуемой форме достигнуто соглашение:

а) о предмете договора;

б) об условиях, которые закон относит к существенным;

в) об условиях, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение;

г) обо всем вышеуказанном.

2. Предложение лица, направленное в письменной форме другому лицу с целью заключить договор на определенных условиях, называется:

а) виндикацией;

б) офертой;

в) реституцией;

г) акцептом.

3. Соглашение об изменении или расторжении договора совершается в форме:

а) только письменной;

б) нотариальной;

в) той же, в какой был заключен договор;

г) любой.

4. Договор купли-продажи считается заключенным, если возможно определить: а) товар и его цену;

б) наименование и количество товара;

в) только наименование товара;

г) только цену товара.

5. Покупатель, который приобрел недовольственный товар надлежащего качества по договору розничной купли-продажи:

а) вправе его обменять;

б) не вправе его обменять;

в) вправе его вернуть продавцу;

г) не имеет права расторгнуть договор.

6. По договору контрактации производитель сельхозпродукции за нарушение условий договора о количестве и качестве сельскохозяйственной продукции отвечает перед изготовителем:

а) в полном объеме;

- б) только при наличии своей вины;
 - в) даже при отсутствии своей вины;
 - г) если заготовителю причинен значительный ущерб.
7. Кредитор, который был уведомлен о продаже предприятия, может потребовать досрочного прекращения обязательства со дня, когда он узнал о продаже предприятия, в течение:
- а) одного месяца;
 - б) трех месяцев;
 - в) шести месяцев;
 - г) одного года.
8. В соответствии с новым гражданским законодательством РФ договор дарения может быть:
- а) только реальным;
 - б) только консенсуальным;
 - в) как реальным, так и консенсуальным;
 - г) реальным – если даром является вещь, консенсуальным – если даром является имущественное право.
9. Запрещается дарение, за исключением обычных подарков не дороже 3 000 рублей:
- а) от имени малолетних и недееспособных граждан, их законными представителями;
 - б) от имени другого супруга;
 - в) от имени органа юридического лица;
 - г) от имени органов государственной власти и местного самоуправления.
10. Риск случайного повреждения имущества, переданного бесплатно под выплату постоянной ренты, несет:
- а) плательщик ренты;
 - б) получатель ренты;
 - в) плательщик ренты и получатель ренты солидарно;
 - г) получатель ренты, если это установлено договором 11.
- Цена в договоре подряда определяется:
- а) путем составления сметы;
 - б) на основе установленных тарифов;
 - в) после окончания работы;
 - г) в зависимости от качества работы.
12. Договор, по которому перевозчик обязуется доставить вверенный ему отправителем груз в пункт назначения и выдать его управомоченному на получение груза лицу, называется договором:
- а) фрахтования;
 - б) перевозки груза;
 - в) об организации перевозок груза;
 - г) транспортной экспедиции.
13. Договор займа считается заключенным с момента:
- а) подписания договора;
 - б) передачи денег или других вещей;
 - в) достижения соглашения о размере займа;

- г) получения расписки.
14. Если между клиентом и должником существует соглашение о запрете уступки денежного требования или ее ограничении, договор финансирования под уступку денежного требования является:
- а) действительным;
 - б) недействительным;
 - в) незаключенным;
 - г) заключенным на иных условиях.
15. Несоблюдение простой письменной формы договора хранения:
- а) не лишает стороны права ссылаться на свидетельские показания в случае спора о тождестве вещи, принятой на хранение;
 - б) не лишает стороны права ссылаться на свидетельские показания в случае спора о заключении договора хранения;
 - в) влечет недействительность договора;
 - г) влечет ничтожность договора.
16. Права и обязанности по сделке, совершенной поверенным, возникают непосредственно у:
- а) доверителя;
 - б) самого поверенного;
 - в) доверителя и поверенного одновременно;
 - г) доверителя или поверенного, в зависимости от вида сделки.
17. Что из нижеперечисленного является договором дарения:
- а) обещание подарить вещь;
 - б) обещание подарить все свое имущество;
 - в) обещание подарить часть своего имущества;
 - г) обещание подарить вещь после своей смерти.
18. Договор проката заключается на срок:
- а) до пяти лет;
 - б) до трех лет;
 - в) до одного года;
 - г) неопределенный.
19. Если иное не предусмотрено договором финансирования под уступку денежного требования, последующая уступка денежного требования финансовым агентом: а) не допускается;
- б) допускается;
 - в) считается ничтожной;
 - г) не имеет юридической силы.
20. Если доверительное управление осуществляется по основаниям, предусмотренным законом, то доверительным управляющим может быть:
- а) индивидуальный предприниматель;
 - б) гражданин, не являющийся предпринимателем;
 - в) учреждение;
 - г) унитарное предприятие.

Ключ к тесту: 1з, 2б, 3в, 4б, 5а, 6б, 7б, 8в, 9а, 10а, 11а, 12б, 13б, 14а, 15а, 16а, 17а, 18в, 19а, 20б.

Шкала оценивания:

Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации информации в сфере обязательственного права.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации информации в области обязательственного права.
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области обязательственного права.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области обязательственного права.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации информации в области обязательственного права.

Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке тестовых заданий определяется баллами в диапазоне 0-100 %.

Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула: B

$$B = \frac{B}{O} \cdot 100\%,$$

где

B – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования; B – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста; O – общее количество вопросов в тесте.

Проверка реферата

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке реферата во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке реферата является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

При оценивании результатов проверки реферата используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

Материалы текущего контроля успеваемости предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся:

для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля.

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ВИУ РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс-4	Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретной сфере частного права, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-4.1.3	Формирование у студентов всестороннего и глубокого понимания природы и сущности обязательственных отношений, системного представления об отечественном обязательственном праве.

ПКс-4.1.3. Формирование у студентов всестороннего и глубокого понимания природы и сущности обязательственных отношений,	Знание основных теоретических положений: системы нормативных правовых актов, регулирующих обязательственные отношения в Российской Федерации; особенностей правового регулирования отдельных видов обязательств в Российской Федерации, обеспечения исполнения обязательств.	Демонстрация знаний основных теоретических положений в полном объеме
системного представления об отечественном обязательственном праве.	определять конкретные нормативные правовые акты, регулирующие отдельные виды обязательств в Российской Федерации; реализовывать нормы указанных актов в своей профессиональной деятельности.	Умение применять знания на практике в полной мере
	анализ тенденций в развитии правового регулирования обязательственного права в Российской Федерации; анализ правоприменительной практики и ее интерпретация..	Свободное владение навыками анализа и систематизации в выбранной сфере

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Эти средства могут быть предоставлены или могут использоваться собственные технические средства;

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика).

Доступная форма предоставления заданий оценочных средств: в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода).

Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.3.2. Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету по дисциплине «Обязательственное право»

1. Понятие договора. Свобода договора.
2. Виды договоров.
3. Существенные условия договора.
4. Порядок заключения договора. Оферта и акцепт.
5. Основания изменения и расторжения договора.
6. Понятие договора купли-продажи. Стороны и существенные условия договора.
7. Содержание договора купли-продажи: количество, ассортимент, качество, комплектность, цена, оплата товара.
8. Ответственность продавца за передачу покупателю товара ненадлежащего качества.
9. Особенности договора розничной купли-продажи.
10. Понятие и содержание договора поставки - разновидности договора купли-продажи.
11. Ответственность сторон договора поставки за ненадлежащее исполнение обязательств.

12. Поставка товаров для государственных или муниципальных нужд.
13. Договор контрактации: понятие, содержание, ответственность сторон за ненадлежащее исполнение договора.
14. Закупка и поставка сельскохозяйственной продукции для государственных нужд. Ответственность за нарушение государственного контракта.
15. Договор энергоснабжения: понятие, стороны, ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств.
16. Продажа недвижимости.
17. Продажа предприятия.
18. Договор мены.
19. Договор дарения.
20. Понятие договора ренты. Постоянная ренты.
21. Пожизненная рента. Пожизненное содержание с иждивением - разновидность ренты.
22. Аренда (договор имущественного найма). Содержание договора.
23. Договор проката.
24. Аренда транспортных средств с экипажем и без экипажа.
25. Аренда зданий, сооружений и предприятий.
26. Финансовая аренда (лизинг).
27. Понятие договора найма жилого помещения в государственном и муниципальном жилищном фонде социального использования.
28. Коммерческий договор найма жилого помещения. Его отличие от договора найма жилья социального использования.
29. Договор безвозмездного пользования.
30. Договор займа.
31. Кредитный договор. Товарный и коммерческий кредит.
32. Финансирование под уступку денежного требования (факторинг).
33. Договор банковского вклада.
34. Договор банковского счета.
35. Договор поручения.
36. Действие в чужом интересе без поручения.
37. Договор комиссии. Содержание договора.
38. Договор агентирования.
39. Понятие договора доверительного управления имуществом.
40. Права и обязанности сторон по договору доверительного управления имуществом. Ответственность доверительного управляющего.
41. Договор простого товарищества.
42. Понятие обязательства 43. Виды обязательств.
44. Внедоговорные обязательства
45. Обеспечение исполнения обязательств

Шкала оценивания

Оценивание качества устного ответа при промежуточной аттестации обучающегося

Критериями оценивания на зачете является демонстрация знаний теоретических положений в рамках осваиваемой компетенции, умение соотносить полученные знания с конкретной ситуацией, овладение навыками анализа и систематизации норм обязательственного права. Установлены следующие критерии оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа правоприменительной практики в области обязательственного права.
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа правоприменительной практики в области обязательственного права.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа правоприменительной практики в области обязательственного права.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа правоприменительной практики в области обязательственного права.

4.4. Методические материалы

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО РАНХиГС и Регламентом о балльно-рейтинговой системе в Волгоградском институте управления - филиале РАНХиГС.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

Изучение курса предполагает, что студенты уже ознакомлены с основными понятиями и категориями юридической науки в процессе изучения теории государства и права, гражданского права, владеют основными методами изучения права. Для более углубленного изучения дисциплины, самостоятельной разработке докладов, сообщений в т.ч. с использованием мультимедийных средств, либо выполнении практической работы студентам необходимо пользоваться рекомендованной в рабочей программе литературой. При самостоятельном изучении курса рекомендуется пользоваться источниками, указанных в списке основной литературы.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Тему реферата студент выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: Титульный лист, Содержание, Введение, Основная часть, Заключение, Список литературы, Приложения (при необходимости).

Требования к объему: не более 15 страниц. Оформление: Шрифт Times New Roman, 12 шрифт, 1,5 интервала, 1,5 см абзацный отступ. Оригинальность по системе Антиплагиат.ВУЗ – не менее 60 процентов.

Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы; - обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме. На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии.

Рекомендации по изучению методических материалов

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В

первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к зачету и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать зачет.

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа студента. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине: написание конспектов, подготовка ответов к вопросам, написание рефератов, решение задач, исследовательская работа, выполнение контрольной работы.

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.6.4 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

Рекомендации по работе с литературой

При работе с литературой необходимо обратить внимание на следующие вопросы. Основная часть материала изложена в учебниках, включенных в основной список литературы рабочей программы дисциплины. Основная и дополнительная литература предназначена для повышения качества знаний студента, расширения его кругозора. При работе с литературой приоритет отдается первоисточникам (нормативным материалам, законам, кодексам и пр.).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Российское гражданское право. Том II. Обязательственное право [Электронный ресурс]: учебник/ Витрянский В.В. [и др.]. Статут. 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29319>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Основы гражданского права [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / Н.Д. Эриашвили [и др.]. ЮНИТИ_ДАНА. 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34487>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Хохлов В.А. Общие положения об обязательствах [Электронный ресурс]: учебное пособие, 2015 . Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49087>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

6.2.Дополнительная литература.

1. Кулаков В.В. Состав и структура сложного обязательства [Электронный ресурс]: моногр. Рос. гос. ун-т правосудия.2011. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5772>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
2. Анисимов А. П. Рыженков А. Я., Чаркин С. А. Гражданское право России. Особенная часть : в 2 ч.: учебник для бакалавров. Ч. 2 / под общ. ред. А. Я. Рыженкова. - М. Юрайт, 2012. - 703 с.

6.3.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Востриков П. П. Правовые основы государственной политики в сфере гражданского оборота : учеб. пособие для магистрантов. НИУ РАНХиГС.2013.
2. Хохлов В.А. Общие положения об обязательствах [Электронный ресурс]: учебное пособие. Статут. 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49087>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

6.4.Нормативные правовые документы.

6.4.1. Законы и подзаконные акты

1. Конституция Российской Федерации // Российская газета. – 1993. – 26 декабря 1993 г.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая: от 21 октября 1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ. – 1994. № 32. – Ст. 3301; 1996. – № 9. – Ст. 773; № 34. – Ст. 4026; 1999. – № 28. – Ст. 3471; 2001. – № 17. – 1644; № 1. – Ст. 2063.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая: от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ. – 1996. – № 5. – Ст. 410; № 34. – Ст. 4025; 1997. – № 43. – Ст. 4903; 1999. – № 51. – Ст. 6288.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья: от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ // СЗ РФ. – 2001. – № 49. – Ст. 4552.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая: от 18 декабря 2006 г. № 203-ФЗ (в ред. от 08.12.2011 г.) // СЗ РФ. – 2006. – № 52. – Ст. 5496.
6. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации // СЗ РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3012.

И другие нормативно-правовые акты гражданского законодательства в последней редакции.

- 6.4.2. Акты правоприменительной практики**
1. Постановление Пленума ВАС РФ от 14.03.2014 г. № 16 «О свободе договора и ее пределах» // http://www.arbitr.ru/as/pract/post_plenum/106573.html
 2. Постановление Пленума ВАС РФ от 22.10.1997 № 18 «О некоторых вопросах, связанных с применением Положений Гражданского кодекса Российской Федерации о договоре поставки» // «Вестник ВАС РФ», № 3, 1998.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» <http://law.edu.ru/>
2. Национальная юридическая энциклопедия <http://determiner.ru/>
3. Юридическая научная библиотека <http://lawlibrary.ru/>
4. ЭБД «dissercat» <http://www.dissercat.com/>
5. Министерство образования и науки Российской Федерации <http://mon.gov.ru/>

6.6. Иные источники.

1. СПС Гарант
2. СПС Консультант Плюс
3. ЭБС «Лань»
4. ЭБС «IPRbooks»
5. ЭБС «ЮРАЙТ»
6. ЭБС РАНХиГС

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Обязательственное право» включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью;
- компьютерные классы, оснащенные современными компьютерами с выходом в Интернет.

Дисциплина должна быть поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами.

Программные средства обеспечения учебного процесса должны включать:

- операционную систему Windows;
- программы презентационной графики; - текстовые редакторы; - графические редакторы.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Расписание учебных занятий для обучающихся, имеющих нарушения опорнодвигательного аппарата, составляется с учетом необходимости их размещения в аудиториях на первых этажах учебных помещений, где могут находиться обучающиеся - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья в креслах-колясках.

В каждом учебном здании предусмотрены учебные помещения (лекционные аудитории, кабинеты для практических занятий, библиотеки и пр.), в которых оборудованы места для обучающихся - инвалидов и лиц с ОВЗ.

По письменному заявлению обучающегося форма проведения текущей и итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся инвалиду и лицу с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

Принтер Брайля braille embosser everest-dv4

Электронный ручной видеоувелечитель САНЭД

- с нарушениями слуха:

средства беспроводной передачи звука (FM-системы);

акустический усилитель и колонки;

тифлофлешплееры, радиоклассы.

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для

индивидуальных технических средств; компьютерная техника со специальным программным обеспечением; альтернативные устройства ввода информации;

других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме шрифтом Брайля. Для обучающихся с нарушениями слуха:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа; □ в форме аудиофайла.

Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационнокоммуникационной сети Интернет: Ссылка: [http://vlgr.ranepa.ru/sveden/education/ ...](http://vlgr.ranepa.ru/sveden/education/)

Информационные средства обучения, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы).

ЭБС «Айбукс», Информационно-правовые базы данных («Консультант Плюс», «Гарант»).

Мультимедийный комплекс в лекционной аудитории.

Приложение 1

**Фонд оценочных средств по дисциплине
М2.В.06 Обязательственное право**

Тестовые задания

1. Договор считается заключенным, если между сторонами в требуемой форме достигнуто соглашение:
 - а) о предмете договора;
 - б) об условиях, которые закон относит к существенным;
 - в) об условиях, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение;
 - г) обо всем вышеуказанном.
2. Предложение лица, направленное в письменной форме другому лицу с целью заключить договор на определенных условиях, называется:
 - а) виндикацией;
 - б) офертой;
 - в) реституцией;
 - г) акцептом.
3. Соглашение об изменении или расторжении договора совершается в форме:
 - а) только письменной;
 - б) нотариальной;
 - в) той же, в какой был заключен договор;
 - г) любой.
4. Договор купли-продажи считается заключенным, если возможно определить:
 - а) товар и его цену;
 - б) наименование и количество товара;
 - в) только наименование товара;
 - г) только цену товара.
5. Покупатель, который приобрел недовольственный товар надлежащего качества по договору розничной купли-продажи:
 - а) вправе его обменять;
 - б) не вправе его обменять;
 - в) вправе его вернуть продавцу;
 - г) не имеет права расторгнуть договор.
6. По договору контрактации производитель сельхозпродукции за нарушение условий договора о количестве и качестве сельскохозяйственной продукции отвечает перед изготовителем:
 - а) в полном объеме;
 - б) только при наличии своей вины;
 - в) даже при отсутствии своей вины;
 - г) если изготовителю причинен значительный ущерб.
7. Кредитор, который был уведомлен о продаже предприятия, может потребовать досрочного прекращения обязательства со дня, когда он узнал о продаже предприятия, в течение:
 - а) одного месяца;
 - б) трех месяцев;
 - в) шести месяцев;
 - г) одного года.

8. В соответствии с новым гражданским законодательством РФ договор дарения может быть:

- а) только реальным;
- б) только консенсуальным;
- в) как реальным, так и консенсуальным;
- г) реальным – если даром является вещь, консенсуальным – если даром

является имуществом.

9. Запрещается дарение, за исключением обычных подарков не дороже 3 000 рублей:

- а) от имени малолетних и недееспособных граждан, их законными представителями;
- б) от имени другого супруга;
- в) от имени органа юридического лица;
- г) от имени органов государственной власти и местного самоуправления.

10. Риск случайного повреждения имущества, переданного бесплатно под выплату постоянной ренты, несет:

- а) плательщик ренты;
- б) получатель ренты;
- в) плательщик ренты и получатель ренты солидарно;
- г) получатель ренты, если это установлено договором 11.

Цена в договоре подряда определяется:

- а) путем составления сметы;
- б) на основе установленных тарифов;
- в) после окончания работы;
- г) в зависимости от качества работы.

12. Договор, по которому перевозчик обязуется доставить вверенный ему отправителем груз в пункт назначения и выдать его управомоченному на получение груза лицу, называется договором:

- а) фрахтования;
- б) перевозки груза;
- в) об организации перевозок груза;
- г) транспортной экспедиции.

13. Договор займа считается заключенным с момента:

- а) подписания договора;
- б) передачи денег или других вещей;
- в) достижения соглашения о размере займа;
- г) получения расписки.

14. Если между клиентом и должником существует соглашение о запрете уступки денежного требования или ее ограничении, договор финансирования под уступку денежного требования является:

- а) действительным;
- б) недействительным;
- в) незаключенным;
- г) заключенным на иных условиях.

15. Несоблюдение простой письменной формы договора хранения:

- а) не лишает стороны права ссылаться на свидетельские показания в случае

- спора о тождестве вещи, принятой на хранение;
- б) не лишает стороны права ссылаться на свидетельские показания в случае спора о заключении договора хранения;
 - в) влечет недействительность договора;
 - г) влечет ничтожность договора.
16. Права и обязанности по сделке, совершенной поверенным, возникают непосредственно у:
- а) доверителя;
 - б) самого поверенного;
 - в) доверителя и поверенного одновременно;
 - г) доверителя или поверенного, в зависимости от вида сделки.
17. Что из нижеперечисленного является договором дарения:
- а) обещание подарить вещь;
 - б) обещание подарить все свое имущество;
 - в) обещание подарить часть своего имущества;
 - г) обещание подарить вещь после своей смерти.
18. Договор проката заключается на срок:
- а) до пяти лет;
 - б) до трех лет;
 - в) до одного года;
 - г) неопределенный.
19. Если иное не предусмотрено договором финансирования под уступку денежного требования, последующая уступка денежного требования финансовым агентом: а) не допускается;
- б) допускается;
 - в) считается ничтожной;
 - г) не имеет юридической силы.
20. Если доверительное управление осуществляется по основаниям, предусмотренным законом, то доверительным управляющим может быть:
- а) индивидуальный предприниматель;
 - б) гражданин, не являющийся предпринимателем;
 - в) учреждение;
 - г) унитарное предприятие.

Ключи:

1г, 2б, 3в, 4б, 5а, 6б, 7б, 8в, 9а, 10а, 11а, 12б, 13б, 14а, 15а, 16а, 17а, 18в, 19а, 20б.

Вопросы к зачету по дисциплине «Обязательственное право»

1. Понятие договора. Свобода договора.
2. Виды договоров.

3. Существенные условия договора.
4. Порядок заключения договора. Оферта и акцепт.
5. Основания изменения и расторжения договора.
6. Понятие договора купли-продажи. Стороны и существенные условия договора.
7. Содержание договора купли-продажи: количество, ассортимент, качество, комплектность, цена, оплата товара.
8. Ответственность продавца за передачу покупателю товара ненадлежащего качества.
9. Особенности договора розничной купли-продажи.
10. Понятие и содержание договора поставки - разновидности договора купли-продажи.
11. Ответственность сторон договора поставки за ненадлежащее исполнение обязательств.
12. Поставка товаров для государственных или муниципальных нужд.
13. Договор контрактации: понятие, содержание, ответственность сторон за ненадлежащее исполнение договора.
14. Закупка и поставка сельскохозяйственной продукции для государственных нужд. Ответственность за нарушение государственного контракта.
15. Договор энергоснабжения: понятие, стороны, ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств.
16. Продажа недвижимости.
17. Продажа предприятия.
18. Договор мены.
19. Договор дарения.
20. Понятие договора ренты. Постоянная ренты.
21. Пожизненная рента. Пожизненное содержание с иждивением - разновидность ренты.
22. Аренда (договор имущественного найма). Содержание договора.
23. Договор проката.
24. Аренда транспортных средств с экипажем и без экипажа.
25. Аренда зданий, сооружений и предприятий.
26. Финансовая аренда (лизинг).
27. Понятие договора найма жилого помещения в государственном и муниципальном жилищном фонде социального использования.
28. Коммерческий договор найма жилого помещения. Его отличие от договора найма жилья социального использования.
29. Договор безвозмездного пользования.
30. Договор займа.
31. Кредитный договор. Товарный и коммерческий кредит.
32. Финансирование под уступку денежного требования (факторинг).
33. Договор банковского вклада.
34. Договор банковского счета.

35. Договор поручения.
36. Действие в чужом интересе без поручения.
37. Договор комиссии. Содержание договора.
38. Договор агентирования.
39. Понятие договора доверительного управления имуществом.
40. Права и обязанности сторон по договору доверительного управления имуществом. Ответственность доверительного управляющего.
41. Договор простого товарищества. 42. Понятие обязательства
43. Виды обязательств.
44. Внедоговорные обязательства
45. Обеспечение исполнения обязательств