

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра гражданско-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом Волгоградского
института управления – филиала
РАНХиГС
Протокол от «29» октября 2025 г. № 3

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по специальности
40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»

«Гражданско-правовая»

юрист

очная

Год набора – 2021

Волгоград, 2025 г.

Автор-составитель:

кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин
Агибалова Елена Николаевна.

Заведующий кафедрой гражданско-правовых, кандидат юридических наук, доцент
Сергачева Ольга Александровна.

Программа государственной итоговой аттестации обновлена, рассмотрена и одобрена на
заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин.

Протокол от 01 сентября 2025 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Программа государственного экзамена	4
2. Выпускная квалификационная работа (ВКР)	15
3. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	25
4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций	27

Государственная итоговая аттестация по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» образовательная программа гражданско-правовая проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы

1. Программа государственного экзамена

1.1. Государственный экзамен проводится устно в форме комплексного междисциплинарного экзамена

1.2. При сдаче государственного экзамена выпускник должен продемонстрировать следующие компетенции:

ПКс-2	Способен принимать законные и обоснованные решения в сфере осуществления юридической деятельности на основе профессионального правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПКс-3	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в различных сферах правоприменительной деятельности и государственного управления
УК ОС-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК ОС-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК ОС-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК ОС-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК ОС-5	Способен анализировать и учитывать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК ОС-6	Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК ОС-7	Способен поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК ОС-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК ОС-9	Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности
УК ОС-10	Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
УК ОС-11	Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждении экстремисткой, в том числе террористической деятельности

ОПК ОС-1	Способен осуществлять анализ основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории и истории формирования права и государства для формирования гражданской позиции
ОПК ОС-2	Способен осуществлять профессиональную, в том числе служебную деятельность, руководствуясь морально-этическими и правовыми нормами и принципами
ОПК ОС-3	Способен разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы, в том числе служебные в сфере своей профессиональной деятельности
ОПК ОС-4	Способен в точном соответствии с законом выявлять юридически значимые события и факты и давать им юридическую оценку
ОПК ОС-5	Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с действующим законодательством
ОПК ОС-6	Способен принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством
ОПК ОС-7	Способен соблюдать и соответствовать требованиям, предъявляемым к служебному поведению, в том числе проявлять непримиримость к коррупционным составляющим профессиональной деятельности
ОПК ОС-8	Способен применять методы психической регуляции для оптимизации психического состояния, профилактики эмоционального выгорания и эффективного выполнения профессиональной деятельности
ОПК ОС-9	Способен осуществлять профессиональное общение и взаимодействие, в том числе разрешать конфликтные ситуации, опираясь на психолого-юридические категории и понятия
ОПК ОС-10	Способен применять психологические знания в уголовном и гражданском процессе и анализировать заключение судебно-психологической экспертизы как доказательство по делу
ПКо ОС-1	Способен обеспечивать процедуру обсуждения и согласования проектов нормативных правовых актов
ПКо ОС-2	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод человека и гражданина, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и возмещению причиненного ущерба
ПКо ОС-3	Способен обнаруживать реальные и скрытые угрозы безопасности деятельности органов и организаций
ПКо ОС-4	Способен использовать современные технологии и методики противодействия угрозам национальной безопасности
ПКо ОС-5	Способен выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач
ПКо ОС-6	Способен выполнять публично-правовые функции в системе органов исполнительной власти в Российской Федерации в интересах национальной безопасности в части уголовно-правовых, гражданско-правовых, государственно-правовых, международно-

	правовых и военно-правовых отношений
ПКо ОС-7	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ПКр ОС-1	Способен обеспечивать безопасность личности, общества, государства правовыми средствами
ПКс-1	Способен осуществлять профессиональную юридическую деятельность по реализации частноправовых, гражданско-процессуальных и арбитражно-процессуальных отношений и оказывать квалифицированную юридическую помощь гражданам, юридическим лицам и органам государственной власти и местного самоуправления по вопросам применения норм частного права, гражданско-процессуальных и арбитражно-процессуальных норм
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

1.3. Перечень примерных вопросов, выносимых на государственный экзамен

1. Понятие, предмет и метод гражданского права. Проблемы предмета и метода гражданско-правового регулирования.
2. Разграничение гражданского права и смежных отраслей права.
3. Принципы и функции гражданского права.
4. Система гражданского права.
5. Источники гражданского права.
6. Гражданское законодательство и его система. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.
7. Применение норм гражданского права. Диспозитивные и императивные нормы гражданского права. Толкование гражданско-правовых норм. Виды толкования.
8. Аналогия в гражданском праве.
9. Понятие науки гражданского права. Этапы развития науки гражданского права (исторический экскурс).
10. Понятие и признаки гражданского правоотношения.
11. Структура гражданского правоотношения.
12. Классификация гражданских правоотношений.
13. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Юридические факты и юридические составы (фактические составы). Классификация юридических фактов.
14. Осуществление гражданских прав. Защита гражданских прав.
15. Гражданско-правовая ответственность как способ защиты гражданских прав.
16. Понятие правоспособности граждан РФ. Правоспособность иностранцев и лиц без гражданства. Содержание правоспособности.
17. Понятие дееспособности гражданина. Полная дееспособность. Дееспособность малолетних в возрасте до 14 лет. Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет (подростков). Эмансипация подростков, достигших 16 лет.

18. Ограничение дееспособности гражданина. Признание гражданина недееспособным.

19. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим.

20. Объявление гражданина умершим. Юридические последствия этого акта. Последствия явки гражданина, объявленного умершим.

21. Опекa и попечительство.

22. Акты гражданского состояния.

23. Правовая природа и теории юридического лица.

24. Понятие и признаки юридического лица.

25. Представительства и филиалы юридических лиц.

26. Правоспособность юридических лиц.

27. Органы юридических лиц. Представители юридических лиц.

28. Классификация юридических лиц.

29. Способы образования юридических лиц.

30. Порядок создания юридического лица.

31. Учредительные документы юридических лиц и их содержание.

32. Реорганизация юридических лиц.

33. Ликвидация юридических лиц.

34. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц.

35. Хозяйственные товарищества и общества: общие положения. Виды хозяйственных товариществ и обществ.

36. Полное товарищество и товарищество на вере как коммерческие юридические лица.

37. Общества с ограниченной ответственностью как коммерческие юридические лица.

38. Акционерные общества: понятие, виды, порядок создания, учредительные документы, акционеры, условия выпуска акций акционерным обществом, виды акций, иные ценные бумаги, выпускаемые акционерным обществом; управление акционерным обществом (функции общего собрания акционеров, наблюдательного совета, исполнительного органа).

39. Дочерние и зависимые общества как юридические лица.

40. Хозяйственные партнерства как юридические лица.

41. Производственные кооперативы как юридические лица.

42. Унитарные государственные и муниципальные предприятия как коммерческие юридические лица.

43. Крестьянское (фермерское) хозяйство как юридическое лицо.

44. Некоммерческие юридические лица: понятие и виды.

45. Потребительские кооперативы как юридические лица.

46. Общественные организации как юридические лица.

47. Общественные движения как юридические лица.

48. Ассоциации (союзы) как юридические лица.

49. Товарищества собственников недвижимости как юридические лица.

50. Казачьи общества, внесенные в государственный реестр казачьих обществ Российской Федерации, как юридические лица.

51. Общины коренных малочисленных народов Российской Федерации как юридические лица.

52. Фонды как юридические лица.

53. Учреждения, созданные собственником как некоммерческие юридические лица.

54. Автономные некоммерческие организации как юридические лица.

55. Религиозные организации как юридические лица.

56. Публично-правовые компании как юридические лица.

57. Адвокатские палаты как юридические лица. Адвокатские образования (являющиеся юридическими лицами).
58. Государственные корпорации как юридические лица.
59. Нотариальные палаты как юридические лица.
60. Понятие объектов гражданских прав (гражданских правоотношений, гражданского права). Виды объектов гражданских прав.
61. Вещи как объекты гражданских прав. Классификация вещей и ее правовое значение.
62. Предприятие и единый недвижимый комплекс как объекты гражданских прав.
63. Результаты работ и выполнение услуг как объекты гражданских прав.
64. Результаты интеллектуальной деятельности (интеллектуальная собственность) как объекты гражданских прав.
65. Нематериальные блага как объекты гражданских прав.
66. Понятие ценных бумаг как объектов гражданских прав. Их классификация.
67. Виды ценных бумаг (акция, вексель, закладная, инвестиционный пай паевого инвестиционного фонда, коносамент, облигация, чек и др.).
68. Понятие и признаки сделки.
69. Виды сделок.
70. Форма сделки. Правовые последствия несоблюдения формы сделки.
71. Условия действительности сделок. Понятие недействительных сделок.
72. Ничтожные сделки. Правовые последствия ничтожных сделок.
73. Оспоримые сделки. Правовые последствия признания оспоримых сделок недействительными.
74. Понятие представительства. Основания возникновения полномочий у представителя. Представительство без полномочий.
75. Доверенность: понятие, форма, виды.
76. Понятие, исчисление и виды сроков в гражданском праве.
77. Понятие и виды сроков исковой давности.
78. Исчисление сроков исковой давности (начало и окончание течения сроков исковой давности, приостановление и перерыв течения сроков исковой давности).
79. Применение сроков исковой давности. Правовые последствия истечения сроков исковой давности. Требования, на которые сроки исковой давности не распространяются.
80. Понятие собственности и права собственности.
81. Содержание права собственности.
82. Объекты права собственности.
83. Право частной собственности граждан.
84. Право частной собственности юридических лиц.
85. Право государственной собственности.
86. Право муниципальной собственности.
87. Право собственности общественных, религиозных организаций и фондов.
88. Вещные права лиц, не являющихся собственниками.
89. Вещное право хозяйственного ведения.
90. Вещное право оперативного управления.
91. Приватизация государственных и муниципальных предприятий.
92. Приобретение права собственности на вновь создаваемое недвижимое имущество.
93. Правовое положение находки и клада.
94. Приобретение права собственности на безнадзорных животных.
95. Приватизация жилищного фонда в РФ.
96. Прекращение права собственности в связи с национализацией, конфискацией и реквизицией имущества.

97. Прекращение права собственности на недвижимое имущество в связи с изъятием земельного участка для государственных и муниципальных нужд.
98. Понятие права общей собственности.
99. Право общей долевой собственности.
100. Право общей совместной собственности.
101. Общая собственность супругов.
102. Право собственности на землю.
103. Собственность крестьянского фермерского хозяйства.
104. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения.
105. Понятие наследственного права. Основания наследования. Время и место открытия наследства.
106. Субъекты наследственного правоотношения. Недостойные наследники.
107. Объекты наследования. Наследование отдельных видов имущества.
108. Наследование по закону.
109. Наследование по завещанию.
110. Наследование вклада в банке.
111. Принятие наследства и отказ от наследства.
112. Истребление собственником своего имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск).
113. Защита права собственности от нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).
114. Понятие и виды обязательств.
115. Основания возникновения обязательств.
116. Надлежащее исполнение обязательств.
117. Исполнение альтернативных и долевых обязательств.
118. Исполнение солидарного обязательства.
119. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств.
120. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств.
121. Ипотека – разновидность залога.
122. Основания и порядок обращения взыскания на заложенное имущество.
123. Поручительство – способ обеспечения исполнения обязательств.
124. Независимая гарантия.
125. Задаток и обеспечительный платеж.
126. Перемена лиц в обязательстве.
127. Понятие гражданско-правовой ответственности за нарушение обязательств.
128. Причинение нарушением обязательств убытков – условие гражданско-правовой ответственности.
129. Противоправность поведения должника – условие ответственности за нарушение обязательств.
130. Причинная связь между противоправным поведением должника и убытками – условие ответственности за нарушение обязательств.
131. Вина должника в противоправном поведении – субъективное основание ответственности за нарушение обязательств.
132. Прекращение обязательств.
133. Понятие договора. Свобода договора.
134. Виды договоров.
135. Существенные условия заключения договора.
136. Порядок заключения договора.
137. Основания изменения и расторжения договора.
138. Государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.

139. Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной деятельности. Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации: понятие, виды, исключительные права на них.

140. Авторское право: понятие, субъекты, объекты и содержание.

141. Патентное право на изобретение, полезную модель и промышленный образец: понятие, субъекты, условия патентоспособности объектов.

142. Понятие и предмет международного частного права.

143. Источники международного частного права.

144. Общие и специальные методы международного частного права.

145. Понятие коллизионной нормы. Объем и привязка коллизионной нормы.

146. Понятие и виды субъектов международного частного права.

147. Коллизионные вопросы права собственности в международном частном праве.

Закон места нахождения вещи.

148. Коллизионные вопросы наследственного права.

149. Заключение и расторжение брака в международном частном праве.

150. Формы защиты субъективных прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций. Понятие и характеристика правосудия.

151. Подведомственность и подсудность гражданских дел.

152. Понятие гражданских процессуальных правоотношений. Объекты, содержание гражданских процессуальных правоотношений.

153. Понятие и значение принципов гражданского процессуального права. Соотношение принципа и нормы гражданского процессуального права.

154. Судостроительные (организационные) принципы гражданского процессуального права, их характеристика.

155. Судопроизводственные (функциональные) принципы гражданского процессуального права, их характеристика.

156. Понятие и состав лиц, участвующих при рассмотрении гражданских дел в судах общей юрисдикции.

157. Иск как процессуальное средство защиты прав. Предпосылки права на предъявление иска и права на удовлетворение иска.

158. Исковые средства защиты прав истца и процессуальные средства защиты прав и интересов ответчика. Обеспечение иска.

159. Производство в суде первой инстанции в судах общей юрисдикции.

160. Акты, выносимые судом первой инстанции.

161. Понятие и сущность особого производства в гражданском процессе.

162. Понятие арбитражного процесса, его стадии.

163. Компетенция арбитражных судов.

164. Участники арбитражного процесса.

165. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.

166. Производство в арбитражном суде первой инстанции.

167. Арбитражное судопроизводство по отдельным категориям дел.

168. Апелляционное производство в арбитражном процессе.

169. Кассационное производство в арбитражном процессе.

170. Третейское разбирательство.

171. Исполнительное производство.

1.4. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

Программа государственных экзаменов, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций, доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Государственный экзамен проводится по утвержденной организацией программе,

содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену. Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее – предэкзаменационная консультация).

Результаты государственного аттестационного испытания объявляются в день его проведения.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается Академией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить сотрудникам подразделения, отвечающего за подготовку студентов, документ, подтверждающий причину его отсутствия. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание, отчисляются из Академии с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Обучающийся или иное лицо, повторно сдающее государственный экзамен, получившее по его результатам оценку «неудовлетворительно», не допускается к следующему государственному аттестационному испытанию – к защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

1.5. Рекомендуемый список литературы для подготовки к государственному экзамену:

Основная литература:

1. Анисимов, А. П. Гражданское право России. Общая часть : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15227-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559739/> (дата обращения: 12.09.2025).

2. Гражданское право. Особенная часть. Обязательства : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16982-9. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561499/> (дата обращения: 12.09.2025).

3. Гражданское право. Особенная часть (части III—IV ГК РФ) : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16983-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561500/> (дата обращения: 12.09.2025).

4. Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть : учебник для вузов / И. А. Зенин. — 20-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17474-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561422/> (дата обращения: 12.09.2025).

5. Зенин, И. А. Гражданское право. Особенная часть : учебник для вузов / И. А. Зенин. — 20-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17481-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561423/> (дата обращения: 12.09.2025).

6. Петрова, Г. В. Международное частное право : учебник для вузов / Г. В. Петрова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 633 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18123-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568799/> (дата обращения: 12.09.2025).

7. Гражданский процесс : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. Ю. Лебедева. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20296-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560165/> (дата обращения: 12.09.2025).

8. Арбитражное процессуальное право : учебник для вузов / под редакцией С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 726 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20082-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568515/> (дата обращения: 12.09.2025).

Дополнительная литература:

1. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 1 / ответственный редактор В. А. Белов. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02221-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561678/> (дата обращения: 12.09.2025).

2. Белов, В. А. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 2 / В. А. Белов ; ответственный редактор В. А. Белов. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 525 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02224-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561679/> (дата обращения: 12.09.2025).

3. Белов, В. А. Юридические факты в гражданском праве : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00651-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561342/> (дата обращения: 12.09.2025).

4. Гражданское право России. Практикум : учебник для вузов / А. Я. Рыженков, А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Ю. Осетрова ; под общей редакцией

А. Я. Рыженкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18771-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560549/> (дата обращения: 12.09.2025).

5. Груздев, В. В. Способы защиты гражданских прав : учебник для вузов / В. В. Груздев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12729-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567075/> (дата обращения: 12.09.2025).

6. Дмитриева, О. В. Ответственность без вины в гражданском праве : учебник для вузов / О. В. Дмитриева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14094-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567712/> (дата обращения: 12.09.2025).

7. Курбатов, А. Я. Проблемы применения норм гражданского права : учебник для вузов / А. Я. Курбатов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13456-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567418/> (дата обращения: 12.09.2025).

8. Николюкин, С. В. Гражданское право. Общая часть (практические и тестовые задания, кроссворды, ребусы) : учебник для вузов / С. В. Николюкин. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17383-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567575/> (дата обращения: 12.09.2025).

9. Николюкин, С. В. Гражданское право. Особенная часть. Практикум : учебник для вузов / С. В. Николюкин. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17385-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567660/> (дата обращения: 12.09.2025).

10. Объекты гражданских прав : учебник для вузов / ответственные редакторы Т. В. Дерюгина, В. Н. Ткачев, Л. А. Чеговадзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15233-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568048/> (дата обращения: 12.09.2025).

Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ // СЗ РФ. — 2002. — № 30. — Ст. 3012.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ. — 1994. — № 32. — Ст. 3301.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ. — 1996. — № 5. — Ст. 410.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): Федеральный закон от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ // СЗ РФ. — 2001. — № 49. — Ст. 4552.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): Федеральный закон от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ // СЗ РФ. — 2006. — № 52 (ч. I). — Ст. 5496.

6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ // СЗ РФ. — 2002. — № 46. — Ст. 4532; 2021. — № 27 (ч. I). — Ст. 5071.

Все нормативно-правовые акты необходимо изучать в последней редакции.

Интернет-ресурсы, справочная информация

1. <http://kremlin.ru/mainpage.shtml> – официальный сайт Президента Российской Федерации.
2. <http://www.duma.gov.ru> – официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
3. <http://www.government.ru> – официальный сайт Правительства Российской Федерации.
4. <http://www.scrf.gov.ru/index.shtml> – официальный сайт Совета Безопасности Российской Федерации.
5. <http://www.hri.ru> – электронная библиотека международных документов по правам человека.
6. <http://www.hro.org> – сайт «Права человека в России».
7. Справочная правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru>).
8. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.con-sultant.ru>).

Иные источники

1. Кавелин, К. Д. Гражданское право. История русского судоустройства / К. Д. Кавелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 257 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05695-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563317/> (дата обращения: 12.09.2025).
2. Муромцев, С. А. Очерки общей теории гражданского права / С. А. Муромцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 219 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-10197-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565775/> (дата обращения: 12.09.2025).
3. Поротикова, О. А. Проблема злоупотребления субъективным гражданским правом : монография / О. А. Поротикова. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06907-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540054/> (дата обращения: 12.09.2025).
4. Шершеневич, Г. Ф. Наука гражданского права в России / Г. Ф. Шершеневич. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 206 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07348-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562256/> (дата обращения: 12.09.2025).
5. Шершеневич, Г. Ф. Учебник русского гражданского права в 2 т. Том 1. Общая часть / Г. Ф. Шершеневич. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 148 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07291-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565000/> (дата обращения: 12.09.2025).
6. Шершеневич, Г. Ф. Учебник русского гражданского права в 2 т. Том 2. Особенная часть / Г. Ф. Шершеневич. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 450 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07292-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565001/> (дата обращения: 12.09.2025).

1.6. Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена

При определении оценки качества знаний, уровня сформированности умений и навыков студентов государственная аттестационная комиссия руководствуется следующими критериями:

Оценка «5» (отлично)	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание
----------------------	--

	программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы.
Оценка «4» (хорошо)	– вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; – допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; – допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.
Оценка «3» (удовлетворительно)	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, магистр не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы.
Оценка «2» (неудовлетворительно)	выставляется студенту, показавшему пробелы в знании основного материала, предусмотренного программой государственного экзамена, не выполнившего отдельные задания, а также допустившему принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; не обладающему необходимыми знаниями для их самостоятельного устранения в дальнейшей работе по специальности.

2. Выпускная квалификационная работа (дипломная работа)

2.1. Перечень компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся при защите выпускной квалификационной работы (дипломной

работы):

ПКо ОС-1	Способен обеспечивать процедуру обсуждения и согласования проектов нормативных правовых актов
ПКо ОС-2	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод человека и гражданина, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и возмещению причиненного ущерба
ПКо ОС-3	Способен обнаруживать реальные и скрытые угрозы безопасности деятельности органов и организаций
ПКо ОС-4	Способен использовать современные технологии и методики противодействия угрозам национальной безопасности
ПКо ОС-5	Способен выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач
ПКо ОС-6	Способен выполнять публично-правовые функции в системе органов исполнительной власти в Российской Федерации в интересах национальной безопасности в части уголовно-правовых, гражданско-правовых, государственно-правовых, международно-правовых и военно-правовых отношений
ПКо ОС-7	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ПКр ОС-1	Способен обеспечивать безопасность личности, общества, государства правовыми средствами
ПКс-1	Способен осуществлять профессиональную юридическую деятельность по реализации частноправовых, гражданско-процессуальных и арбитражно-процессуальных отношений и оказывать квалифицированную юридическую помощь гражданам, юридическим лицам и органам государственной власти и местного самоуправления по вопросам применения норм частного права, гражданско-процессуальных и арбитражно-процессуальных норм
ПКс-2	Способен принимать законные и обоснованные решения в сфере осуществления юридической деятельности на основе профессионального правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПКс-3	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в различных сферах правоприменительной деятельности и государственного управления

Примерный перечень тем ВКР

1. Договорная неустойка в римском и современном российском гражданском праве.
2. Современные средства доказывания в гражданском процессе.
3. Ответственность юридического лица или гражданина (предпринимателя) за вред, причинённый его работником.

4. Институт трансграничной несостоятельности: особенности и перспективы развития в Российской Федерации.
5. Залог корпоративных прав.
6. Реорганизация юридических лиц.
7. Правовое регулирование кондикционных обязательств в современном российском гражданском праве.
8. Особенности гражданско-правовой охраны и защиты нематериальных благ.
9. Особенности назначения и использования в гражданском процессе отдельных видов экспертиз.
10. Сравнительный анализ гражданско-правового регулирования обязательств из договора страхования и из причинения вреда.
11. Актуальные вопросы правового регулирования наследования по завещанию в Российской Федерации.
12. Проблемы правосубъектности казённого предприятия.
13. Договор обязательного страхования автогражданской ответственности: правовая природа и проблемы правового регулирования.
14. Гражданско-правовое регулирование наследственного фонда в Российской Федерации.
15. Несостоятельность (банкротство) физических лиц.
16. Правовое регулирование общей совместной собственности супругов.
17. Доктрины исчерпания прав на товарные знаки: международный и отечественный опыт.
18. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и гражданами, признанными недееспособными.
19. Гражданско-правовое положение индивидуального предпринимателя в Российской Федерации.
20. Правовое регулирование договора участия в долевом строительстве.
21. Правовые последствия злоупотребления гражданским правом.
22. Гражданско-правовая защита авторских и смежных прав.
23. Деньги и денежные обязательства в гражданском праве Российской Федерации.
24. Договор аренды транспортного средства.
25. Обращение взыскания на имущественные права в рамках исполнительного производства.
26. Правовое регулирование усыновления в Российской Федерации.
27. Гражданско-правовое регулирование договора теплоснабжения в Российской Федерации.
28. Институт действия в чужом интересе в гражданском праве России.
29. Злоупотребление гражданским правом: понятие и способы защиты.
30. Договор управления многоквартирным домом по законодательству Российской Федерации.

2.2. Требования, предъявляемые к ВКР

Руководство и консультирование

Выполнение ВКР специалиста координирует и контролирует научный руководитель выпускной квалификационной работы (далее – руководитель), являющийся, как правило, преподавателем выпускающей кафедры, имеющим ученую степень и (или) ученое звание по соответствующей специальности.

Руководитель назначается приказом директора филиала по представлению заведующего выпускающей кафедры и декана факультета.

Руководитель определяет план-график выполнения ВКР (дипломной работы)

контролирует его выполнение и регулярно консультирует выпускника по возникающим вопросам. Выполнение ВКР выпускника осуществляется в соответствии с его индивидуальным планом научно-исследовательской работы.

Руководитель составляет письменный отзыв о ВКР, в котором отражает следующее:

- степень достижения целей ВКР;
- достаточность научной, методической и практической базы исследования;
- наличие в ВКР элементов научной, методической и практической новизны;
- обоснованность выводов и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в выпускной квалификационной работе;
- правильность оформления ВКР, включая оценку структуры, стиля, языка изложения, а также использования табличных и графических средств представления информации;
- обладание автором работы профессиональными способностями, знаниями, умениями и навыками, указанными ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»;
- недостатки ВКР;
- степень соответствия ВКР требованиям стандарта направления подготовки, специальности;
- рекомендацию ВКР к защите.

С целью оказания выпускнику специализированных консультаций по особым аспектам выполняемого исследования вместе с руководителем может быть назначен консультант ВКР. Консультант назначается приказом директора филиала по представлению заведующего выпускающей кафедры и декана факультета.

Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Дипломная работа представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование преимущественно аналитического характера в области профессиональной деятельности. Дипломный проект представляет собой самостоятельный логически завершенный проект, позволяющий решать практические задачи, вытекающие из системного анализа выбранной для исследования темы в области профессиональной деятельности.

Рекомендуемый объем ВКР (без учета приложения) по программам специалитета составляет – 50-70 страниц.

Структура ВКР содержит следующие основные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- обозначения и сокращения (при наличии);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложение (при наличии).

Описание структурных элементов ВКР:

Титульный лист является первой страницей ВКР.

Содержание – перечень основных частей ВКР.

Во введении указываются объект, предмет, цель и задачи квалификационного исследования, обосновывается его актуальность, теоретическая и (или) практическая значимость, определяются методы исследования, дается краткий обзор нормативной, теоретической и эмпирической базы исследования.

В заключении формируются итоговые выводы по результатам квалификационного исследования, а также предложения и рекомендации включая

возможные перспективы использования полученных результатов в практической деятельности и дальнейшем исследовании избранной темы.

В приложении размещаются дополняющие основной текст справочные материалы, соответствующие таблицы, диаграммы, нормативные документы, образцы документов, иной иллюстрированный материал.

ВКР оформляется (выполняется) на русском языке. Допускается параллельное оформление текста работы или ее части на иностранном языке (английском, немецком и французском) в форме дополнительного приложения.

Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Поля страницы должны иметь следующие размеры: левое – 35 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Текст печатается через полтора интервала шрифтом TimesNewRoman, 14 кегль (для сносок 12 кегль). Номера страниц размещаются в середине верхнего поля листа. Применяется сквозная нумерация страниц, начиная с титульного листа и включая приложения. Номер страницы на титульном листе не печатается.

Названия источников описываются в соответствии с ГОСТ 7.0.100-2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание: Общие требования и правила составления.

При использовании внешних источников информации ссылки на них являются обязательными. Ссылки оформляются сносками, которые размещаются под чертой в нижней части страницы. Сноски должны иметь сквозную нумерацию по главам, и оформляется в соответствии с ГОСТом.

Библиографический список должен иметь следующую упорядоченную структуру:

1) законодательные и нормативные акты, другие документы и материалы органов государственной власти и местного самоуправления Российской Федерации;

2) международные официальные документы;

3) монографии, диссертации, научные сборники, учебники;

4) научные статьи и другие публикации периодических изданий;

5) источники статистических данных, энциклопедии, словари.

Источники 1-й группы перечисляются в порядке их значимости по следующим подгруппам:

– Конституция Российской Федерации;

– федеральные конституционные законы;

– федеральные законы;

– указы Президента России.

– постановления и распоряжения Правительства РФ, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти»;

– постановления Конституционного Суда РФ;

– постановления Верховного Суда Российской Федерации;

– законы и постановления представительных органов субъектов РФ;

– нормативные акты исполнительных органов власти субъектов РФ;

– нормативные акты органов местного самоуправления.

Внутри каждой подгруппы 1-й группы источники располагаются в хронологическом порядке.

Источники 2–5 групп располагаются в алфавитном порядке.

Библиографические ссылки должны оформляться автором ВКР в соответствии с ГОСТ 7.0.100-2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание: Общие требования и правила составления.

Более подробно с правилами оформления и примерами библиографического описания можно ознакомиться здесь: «ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОФОРМЛЕНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ СТУДЕНТАМИ ЮРИДИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА: МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ». URL:

<https://docs.vlgr.ranepa.ru/podrp/pc/elizd/%D0%9E%D0%B1%D1%89%D0%B8%D0%B5%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%B1%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B8%20%D0%B8%20%D0%BE%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%92%D0%9A%D0%A0%20%D0%B8%20%D0%9A%D0%A0%20%D1%81%D1%82%D1%83%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D0%BC%D0%B8%20%D1%8E%D1%80%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%84%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B5%D1%82%D0%B0%202021.pdf>

ВКР оформляется в виде текста, подготовленного с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта – черный.

Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов ВКР (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

Главы (разделы) имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела состоит из номеров главы (раздела) и подраздела, разделенных точкой. Разделы основной части ВКР следует начинать с нового листа (страницы).

При ссылках на структурную часть текста выполняемой ВКР указываются номера глав (разделов), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной ВКР. При ссылках следует писать: «... в соответствии с главой (разделом) 2», «... в соответствии со схемой № 2», «(схема № 2)», «в соответствии с таблицей № 1», «таблица № 4», «... в соответствии с приложением № 1» и т. п.

Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитируемая информация заключается в кавычки, указывается источник цитирования.

В ВКР используются общепринятые сокращения и аббревиатуры.

Если в ВКР принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента ВКР «Содержание».

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется обучающимся (обучающимися, совместно выполнявшими ВКР) самостоятельно, исходя из содержания ВКР. Текст каждого приложения может быть

разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью ВКР сквозную нумерацию.

Рецензирование выпускной квалификационной работы

ВКР подлежит обязательному внешнему рецензированию.

ВКР предоставляется официальному рецензенту не позднее, чем за 10 дней и возвращается на кафедру вместе с официальной письменной рецензией не позднее, чем за 3 дня до ее защиты, по расписанию.

Официальная рецензия выполняется по установленной форме. Кроме того, в официальной рецензии должна быть указана рекомендуемая оценка.

Внешнее рецензирование ВКР является обязательным и проводится с целью получения объективной оценки работы выпускника от специалистов, работающих по профилю данного направления подготовки или специальности в органах государственной власти и местного самоуправления, на предприятиях, организациях, учреждениях различных организационно-правовых форм, в высших учебных заведениях и научных организациях.

Внешняя рецензия включает:

- оценку актуальности темы исследования;
- оценку теоретической и практической значимости результатов исследования;
- указание на недостатки работы, при их наличии;
- выводы и рекомендации рецензента;
- общую оценку ВКР.

Внешняя рецензия подписывается рецензентом с указанием его должности, места работы, ученой степени и (или) ученого звания (при наличии). Подпись должна быть заверена печатью организации.

Внешняя рецензия должна быть предоставлена на выпускающую кафедру филиала не позднее, чем за три дня до защиты ВКР.

Внешней рецензии может быть приравнен отзыв организации, материалы которой были использованы при выполнении ВКР.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Выпускник защищает ВКР в государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР (далее – комиссия), входящей в состав государственной аттестационной комиссии по направлению подготовки 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности».

Подготовленная и переплетенная ВКР представляется студентом на выпускающую кафедру в одном экземпляре не позднее, чем за две недели до дня ее защиты по расписанию и передается выпускающей кафедрой на рецензирование.

ВКР вместе с отзывом руководителя и официальными рецензиями должна быть сдана выпускающей кафедрой секретарю экзаменационной комиссии не позднее 12 часов рабочего дня, предшествующего дню защиты работы по расписанию.

ВКР без официальной рецензии к защите не принимается.

Отрицательный отзыв научного руководителя и (или) оценка «неудовлетворительно», рекомендуемая официальным рецензентом, не препятствуют влияет на допуск ВКР к защите. Только комиссия выставляет окончательную оценку по результатам защиты ВКР.

Автор ВКР имеет право ознакомиться с официальной рецензией и отзывом руководителя о его работе до начала процедуры защиты.

Защита ВКР проводится на открытом заседании комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Обязательные элементы процедуры защиты:

- оглашение отзыва научного руководителя;

- оглашение внешней рецензии;
- выступление автора ВКР.

В выступлении автора ВКР должны быть отражены основные положения проведенного исследования, обоснованы его результаты, содержаться ответ на замечания, сделанные научным руководителем и рецензентом. Для сообщения по содержанию ВКР студенту отводится не более 10 минут. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.), могут использоваться и технические средства для презентации материалов ВКР.

После оглашения отзыва научного руководителя и внешней рецензии студенту должно быть предоставлено право ответа на замечания, имеющиеся в отзыве и рецензии.

Вопросы членов комиссии автору ВКР должны находиться в рамках ее темы и предмета исследования.

Защита ВКР должна проводиться публично. На защите могут присутствовать все желающие, которые вправе задавать автору ВКР вопросы по теме работы.

Общая продолжительность публичной защиты ВКР, как правило, не должна превышать 0,5 часа.

Комиссия выставляет оценку за защиту ВКР на закрытом заседании. При выставлении оценки комиссия учитывает мнение научного руководителя, рецензента, а также результаты прошедшей защиты и руководствуется критериями оценки ВКР, утвержденными Ученым советом филиала по данному направлению подготовки (специальности). Эти же критерии должен учитывать официальный рецензент ВКР при определении рекомендуемой оценки.

Оценка по итогам защиты ВКР объявляется комиссией в день ее защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии, она является окончательной и обжалованию не подлежит.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускника комиссия принимает решение о присвоении ему квалификации и выдаче диплома, которое оформляется протоколом.

После защиты секретарь комиссии сдает ВКР вместе с отзывом научного руководителя и внешней рецензией на выпускающую кафедру.

2.3. Критерии оценки результатов защиты ВКР

При определении оценки качества знаний, уровня сформированности умений и навыков студентов государственная аттестационная комиссия руководствуется следующими критериями:

1. При оценке выступления обучающегося на защите ВКР учитываются: степень отражения основных положений проведенного исследования темы; обоснованность полученных результатов исследования и их авторская аргументация, полнота ответов на замечания, сделанные научным руководителем и рецензентом; полнота ответов на дополнительные вопросы заданные членами ГЭК; наличие дополнительных материалов, характеризующих научную и практическую значимость выполненной работы (опубликованных научных работ, в том числе статей по теме ВКР; иных документов свидетельствующих о внедрении результатов работы в правоприменительную практику и т.п.); использование технических средств для презентации материалов ВКР.

2. При оценивании содержания выпускной квалификационной работы учитываются такие показатели, как: самостоятельность ее выполнения; соответствие содержания избранной теме; полнота раскрытия темы; степень верификации фактов и другой информации; последовательность изложения; разнообразие представленного материала и умение его систематизировать, обоснование использования критериев

классификации и типологизации; широта использованных и проанализированных нормативных и иных источников; глубина и самостоятельность проведенного автором анализа; сформулированные итоговые положения и выводы; правильность оформления ВКР.

Оценка «5» (отлично)	Отметка «отлично» ставится, если: 1) работа выполнена самостоятельно, содержание работы соответствует теме и задачам, излагается четко и последовательно, отличается богатством представленного материала и источников, соответствием подходов и методов заявленным задачам в рамках предмета, умением обосновать и сформулировать практические рекомендации; 2) обучающийся продемонстрировал умение эффективно решать задачи, соответствующие квалификационной характеристике, высокий уровень практической и теоретической подготовленности, владеет профессиональными технологиями, разрабатывает новые подходы к решению профессиональных проблем; актуальность темы работы, широко использованы современные компьютерные технологии, высокая корректность использования методов и моделей, ВКР отличается оригинальностью и новизной полученных результатов, высокой практикой значимостью состояние вопроса оценено максимально подробно, практическая значимость работы – уровень оценки «отлично». 3) доклад структурирован, раскрывает причины выбора темы и ее актуальность, цель, задачи, предмет, объект исследования, логику получения каждого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом; представленный демонстрационный материал высокого качества в части оформления и полностью соответствует содержанию ВКР и доклада; ответы на вопросы членов ГЭК показывают глубокое знание исследуемой проблемы, подкрепляются ссылками на соответствующие литературные источники, выводами и расчетами из ВКР, демонстрируют самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом.
Оценка «4» (хорошо)	Отметка «хорошо» ставится, если: 1) при самостоятельном выполнении работы, содержание которой в целом соответствует теме и раскрывает ее смысл, а отклонения от темы несущественны; нарушения логической последовательности изложения исследованного материала незначительны; используемые теоретические конструкции достаточно разнообразны; однако допущены отдельные фактические и теоретические неточности. Письменная речь выпускника грешит некоторым однообразием, канцеляризмами, упрощениями обывденной речи; 2) обучающийся продемонстрировал умение решать задачи, соответствующие квалификационной характеристике, устойчивый уровень практической и теоретической

	подготовленности, владеет основными профессиональными технологиями, использует новые подходы к решению профессиональных проблем; 3) доклад структурирован, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели, задач, предмета, объекта исследования, но эти неточности устраняются при ответах на дополнительные уточняющие вопросы. ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом. Представленный демонстрационный материал хорошего качества в части оформления и полностью соответствует содержанию ВКР и доклада; ответы на вопросы членов ГЭК показывают хорошее владение материалом, подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом.
Оценка «3» (удовлетворительно)	Отметка «удовлетворительно» ставится, если: 1) работа носит исключительно реферативный характер, имеет заметные отклонения от темы, неполноту и нарушения последовательности изложения, если беден терминологический словарь и однообразны теоретические конструкции, отсутствуют содержательное и стилевое единство (переход к публицистике), допущены серьезные фактические и теоретические ошибки, недостаточно доказательны выводы; 2) обучающийся решает типовые задачи, соответствующие квалификационной характеристике, практически и теоретически подготовлен к исполнению поставленных задач, владеет отдельными профессиональными технологиями, использует типовые подходы к решению профессиональных проблем; обучающийся продемонстрировал низкий уровень умения решать задачи, соответствующие квалификационной характеристике, низкую практическую и теоретическую подготовленность, не владеет профессиональными технологиями, не готов использовать типовые подходы к решению профессиональных проблем; 3) доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели, задач, предмета, объекта исследования, но эти неточности устраняются в ответах на дополнительные вопросы; ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям; представленный демонстрационный материал удовлетворительного качества в части оформления и в целом соответствует содержанию ВКР и доклада; ответы на вопросы членов ГЭК носят недостаточно полный и аргументированный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом; результат оценки уровня сформированности компетенций (в соответствии с отзывом научного руководителя, рецензента, членов ГЭК) составляет уровень оценки «удовлетворительно».
Оценка «2»	Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

(неудовлетворительно)	1) выпускная квалификационная работа не представлена; 2) при полном невыполнении поставленных целей и задач или при полном заимствовании чужого текста без ссылок на источники (плагиат, грубые компиляции), а также при несоответствии теме и неверном структурировании, наличии значительного количества фактических, стилистических, логических и теоретических ошибок. Ее основанием является очевидное незнание материала и научной литературы; доклад недостаточно структурирован, допускаются существенные неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели, задач, предмета, объекта исследования, эти неточности не устраняются в ответах на дополнительные вопросы; и/или ВКР не отвечает предъявляемым требованиям; 3) представленный демонстрационный материал низкого качества в части оформления и не соответствует содержанию ВКР и доклада; ответы на вопросы членов ГЭК носят неполный характер, не раскрывают сущности вопроса, не подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом; 4) защита ВКР не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы.
-----------------------	--

3. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

1. Проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации.

2. Присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии).

3. Пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

4. Обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления при защите ВКР – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ВИУ – филиал РАНХиГС обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся из числа инвалидов не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в ВИУ – филиале РАНХиГС).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии. Неявка обучающегося на заседание апелляционной комиссии фиксируется в протоколе заседания комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. В случае неприбытия обучающегося для ознакомления с решением апелляционной комиссии или его отказа от подписи, составляется соответствующий акт, который подписывается не менее чем двумя членами апелляционной комиссии.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

б) об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в подпункте «б» настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные приказом Института.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

а) об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

б) об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в

ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Институте в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.