ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2E4D72BFC2E715408D8C19EAEECBFEC3
Владелец: Алмосов Александр Павлович
Действителен: с 20.05.2022 до 13.08.2023

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра финансового и предпринимательского права

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры
финансового и
предпринимательского права
Протокол от «01» сентября 2020 г.
№ 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 Информационное право

(индекс и наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

по направлению подготовки (специальности)

40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности"

(код и наименование направления подготовки (специальности))

уголовно-правовая

направленность (профиль/специализация)

юрист

квалификация

очная / заочная

форма(ы) обучения

Года набора – 2021

Волгоград, 2020 г.

Автор–составитель:
к.ю.н., доцент кафедры финансового и предпринимательского права — Кожемякин Дмитрий Владимирович

Заведующий кафедрой финансового и предпринимательского права, к.ю.н., доцент — Усанова Виктория Александровна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 5
3. Содержание и структура дисциплины 6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 24
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 26
6.1. Основная литература. 26
6.2. Дополнительная литература. 26
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 27
6.4. Нормативные правовые документы 27
6.5. Интернет-ресурсы. 28
6.6. Иные источники 28
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 28

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Информационное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ПКс - 3	Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в различных сферах правоприменительной деятельности и государственного управления	ПКс - 3.5.1	Формирование комплекса теоретических знаний и практических навыков в области информационных правоотношений, механизма распространения информации, видов информации с точки зрения их правового режима, правового обеспечения информационной безопасности, юридической ответственности при нарушении правовых норм, регулирующих информационные правоотношения; умений применять их в процессе осуществления профессиональной деятельности.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения

Постановление Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. № 37 (с изм. и доп.). При разработке рабочей программы учтена востребованность на рынке труда профессий в настоящий момент и в будущем, а также перспективы появления новых профессий (см. в частности, Приказ Минтруда РФ от 02.11.2015 г. № 832 (с изм. от 10.02.2016)).	ПКс - 3.5.1	– Использует знания основных базовых понятий информационного права для разрешения практических задач; – Анализирует и правильно применяет правовые нормы в информационной сфере, обеспечивающие деятельность по получению юридически значимой информации, а также по ее проверке, анализу, оценке и использованию в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений; – Применяет знания научных подходов к обеспечению предупреждения правонарушений; – Составляет документы в области информационных правоотношений. – Применяет на практике основные правила и особенности защиты государственной тайны и информационной безопасности, виды информации, способы распространения информации; – Применяет в практической деятельности нормативные правовые акты в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности; – Анализирует и применяет правила оформления, хранения и передвижения документов составляющих государственную тайну.

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Информационное право» относится к дисциплинам базовой части программы подготовки специалистов, входит в Блок 1 «Вариативная часть» учебного плана, и осваивается на 5 курсе в 9 семестре для очной формы обучения, на 5 курсе зимней сессии для заочной формы обучения, общая трудоемкость **72 часа (2 ЗЕТ).**

Для успешного овладения дисциплиной студенту необходимо использовать знания и навыки, полученные им при изучении таких дисциплин, как «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности», «Теория государства и права», «Гражданское право», «Права человека».

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Информационное право» могут быть полезны при изучении таких профессиональных дисциплин, как «Практикум по составлению гражданско-правовых документов».

На контактную работу с преподавателем выделено **36 часов** в соответствии с учебным планом по **очной** форме обучения (20 часов лекционных занятий, 14 часов практических занятий и 2 часа лабораторных работ) и 36 часов выделено на самостоятельную работу обучающихся.

На контактную работу с преподавателем для заочной формы обучения выделено 10 часов в соответствии с учебным планом (4 часа лекционных занятий, 6 часов семинарских занятий), 58 часов выделено на самостоятельную работу обучающихся, 4 часа на контроль.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом для очной формы обучения – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ[2]	ЛР/ ЭО, ДОТ	ПЗ/ ЭО, ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Понятие информационного права и его источники. Информационные права и свободы.	10	2	-	2	-	6	*О, Р*
Тема 2	Информация как объект частных и публичных правоотношений. Правовые режимы информации.	12	4	-	2	-	6	*О, РЗ*
Тема 3	Персональные данные.	14	4	2	2	-	6	*О, РЗ*
Тема 4	Интеллектуальная собственность и режим исключительных прав.	16	6	-	4	-	6	*О, Р*
Тема 5	Режим массовой информации.	10	2	-	2	-	6	*О, РЗ*
Тема 6	Реклама как вид информации	10	2	2	2	-	6	*О, Р, РЗ*
Промежуточная аттестация								зачет
	Всего:	**72**	**20**	**2**	**14**	**-**	**36**	**2 ЗЕТ**
Заочная форма обучения								
Тема 1	Понятие информационного права и его источники. Информационные права и свободы.	12	2	-	-	2	8	*Р*
Тема 2	Информация как объект частных и публичных правоотношений. Правовые режимы информации.	10	-	-	2/1*	-	8	*О, РЗ*
Тема 3	Персональные данные.	12	-	-	2/2*	-	10	*О, РЗ*
Тема 4	Интеллектуальная собственность и режим исключительных прав.	18	2	-	2/2*	2	12	*О, Р*
Тема 5	Режим массовой информации.	10	-	-	-	-	10	*РЗ*

[1] ***Примечание***: формы текущего контроля успеваемости: тестирование (Т), практическое задание (ПЗ). Текущий контроль проводится с применением ДОТ.

[2] ДОТ - дистанционные образовательные технологии.

Примечание: лекции и практические занятия, отмеченные звездочкой, проводятся с применением ДОТ. Остальные занятия проводятся в очной форме.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ[2]	ЛР/ ЭО, ДОТ	ПЗ/ ЭО, ДОТ	КСР		
Тема 6	Реклама как вид информации	10	-	-	-	-	10	*Р, РЗ*
Промежуточная аттестация								*зачет*
Всего:		**72**	**4**	**-**	**6/3***	**4**	**58**	**2 ЗЕТ**

Доступ к ДОТ осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету / профилю / учетной записи предоставляется обучающемуся в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения (далее - СДО).

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие информационного права и его источники. Информационные права и свободы.

Предмет, методы, система, источники информационного права. Понятие информационного права. Информационные права и свободы – фундамент информационного права. Основные субъекты информационного права, информационные отношения. Принципы информационного права. Система информационного права, его место в системе права.

Тема 2. Информация как объект частных и публичных правоотношений. Правовые режимы информации.

Информация как объект частных и публичных правоотношений. Классификация правовых режимов информации. Правовой режим информации свободного доступа, правовой режим информации ограниченного доступа.

Тема 3. Персональные данные.

Понятие и виды Персональных данных. Понятие оператора и субъекта персональных данных. Понятие обработки персональных данных. Способы обработки персональных данных. Принципы обработки персональных данных. Условия обработки персональных данных. Понятие, структура и форма согласия на обработку персональных данных. Трансграничная передача персональных данных.

Тема 4. Интеллектуальная собственность и режим исключительных прав.

Основные подходы к определению понятия «интеллектуальная собственность». Понятие результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, цели и модели их правовой охраны. Субъекты в сфере интеллектуальной собственности. Разграничение понятия автор и правообладатель. Понятие интеллектуальных прав. Личные не имущественные права автора и имущественные права (исключительное право). Договоры по распоряжению исключительным правом: сравнительно-правовая характеристика договора отчуждения исключительного права и лицензионного договора. Виды лицензионных договоров. Защита интеллектуальных прав: способы защиты личных не имущественных прав и исключительного права. Особенности защиты авторских и смежных прав в Интернете.

Тема 5. Режим массовой информации.

Понятие средства массовой информации. Регистрация и лицензирование деятельности средств массовой информации. Правовой статус учредителя, редакции, издателя, распространителя средства массовой информации. Правовой статус журналиста.

Тема 6. Реклама как вид информации.

Понятие и виды рекламы. Общие требования к рекламе. Виды ненадлежащей рекламы: недобросовестная, недостоверная, неэтичная, заведомо ложная, скрытая. Ограничение рекламы отдельных видов товаров и услуг. Ограничения на рекламу алкогольных и табачных изделий, медикаментов и медицинских услуг, оружия и т.д. Ограничения, связанные с отдельными способами рекламы. Запрет сравнительной рекламы. Защита интересов несовершеннолетних при производстве и распространении рекламы.

№ п/п	**Тема**	**Вопросы, выносимые на СРС**	**Очная форма**	**Заочная форма**
1.	Понятие информационного права и его источники. Информационные права и свободы.	Система информационного права, его место в системе права.	*О, Р*	*Р*
2.	Информация как объект частных и публичных правоотношений. Правовые режимы информации.	Информация как объект публичных правоотношений	*О, РЗ*	*О, РЗ*
3.	Персональные данные.	Условия обработки персональных данных.	*О, РЗ*	*О, РЗ*
4.	Интеллектуальная собственность и режим исключительных прав.	Ограничения исключительных прав	*О, Р*	*О, Р*
5.	Режим массовой информации.	Правовой статус журналиста.	*О, РЗ*	*РЗ*
6.	Реклама как вид информации	Ограничения на рекламу алкогольных и табачных изделий, медикаментов и медицинских услуг, оружия и т.д.	*О, Р, РЗ*	*Р, РЗ*

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Информационное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
Очная форма		
Тема 1	Понятие информационного права и его источники. Информационные права и свободы.	*Опрос, реферат*
Тема 2	Информация как объект частных и публичных правоотношений. Правовые режимы информации.	*Опрос, решение задач*
Тема 3	Персональные данные.	*Опрос, решение задач*
Тема 4	Интеллектуальная собственность и режим исключительных прав.	*Опрос, реферат*
Тема 5	Режим массовой информации.	*Опрос, решение задач*
Тема 6	Реклама как вид информации	*Опрос, реферат, решение задач*
Заочная форма		
Тема 1	Понятие информационного права и его источники. Информационные права и свободы.	*Реферат*
Тема 2	Информация как объект частных и публичных правоотношений. Правовые режимы информации.	*Опрос, решение задач*
Тема 3	Персональные данные.	*Опрос, решение задач*
Тема 4	Интеллектуальная собственность и режим исключительных прав.	*Опрос, решение задач*
Тема 5	Режим массовой информации.	*Решение задач*
Тема 6	Реклама как вид информации	*Реферат, решение задач*

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме **зачета** методом устного опроса по перечню примерных вопросов и решения задач из п.4.3. для очной и заочной формы обучения и в форме контрольной работы для заочной формы обучения по перечню примерных вопросов указанных в п.4.3.

При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомиться с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи зачета студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы, и практические навыки, освоенные при решении задач в течение семестра.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Задания для контактной и самостоятельной работы включают в себя комплекс заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.6 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине».

Задания предоставляются на проверку в электронном виде или на бумажном носителе. Предложенные задания оформляются в форме эссе, решения задач, схем (таблиц) и т.п.

Тема 1. Понятие информационного права и его источники. Информационные права и свободы.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Понятие информационного права: предмет, методы, система, источники.

2. Информационные права и свободы – фундамент информационного права.
3. Основные субъекты информационного права, информационные отношения.
4. Принципы информационного права.
5. Система информационного права, его место в системе права.

Темы рефератов:

1. История становления информационного права в России.
2. Информационные права и свободы – фундамент информационного права.
3. Система информационного права, его место в системе права.

Тема 2. Информация как объект частных и публичных правоотношений. Правовые режимы информации.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Информация как объект частных и публичных правоотношений.
2. Классификация правовых режимов информации.
3. Правовой режим информации свободного доступа.
4. Правовой режим информации ограниченного доступа.

Задачи для решения:

Задача 1. Публицист Юрков напечатал в «Независимой газете» интересную статью под названием «Неоценимый капитал России», в которой привел полученные от эксперта Совета Безопасности России Коротких общие сведения о государственных запасах драгоценных металлов и камней, а также назвал размеры золотого запаса и валютных резервов Российской Федерации.

Начальник отдела Совета Безопасности Романов, прочитав в газете статью Юркова и выяснив, откуда он получил информацию, поставил перед своим руководством вопрос о привлечении к ответственности Коротких за разглашение сведений, которые относятся к государственной тайне. Проанализируйте эту ситуацию с точки зрения норм информационного права.

Задача 2. Инженер Смыслов был приглашен на работу в акционерное общество «Оптрон» для организации выпуска нового вида продукции. В процессе работы Смыслов обратил внимание на то, что сведения о переходе предприятия на выпуск новых изделий и их характеристики известны многим работникам и никаких мер по защите этой информации руководство общества не принимает. Смыслов поделился своими сомнениями с бывшим работником «Оптрона» Недремовым.

Вскоре акционерное общество «Кулон», где работал Недремов, освоило производство указанных выше новых изделий, тем самым опередив по всем параметрам предприятие «Оптрон». Руководство «Оптрона» обвинило Смыслова в разглашении коммерческой тайны и пожаловалось на него в прокуратуру города.

Можно ли вменить Смыслову разглашение коммерческой тайны?

Задача 3. Митрофанова работала в 2002 г. секретарем нотариуса в нотариальной конторе. Однажды ее соседка Петрова пришла к нотариусу и оформила завещание на своего сына. В 2005 г. Митрофанова встретила дочь Петровой на улице и рассказала ей о завещании. После семейного скандала Петрова обратилась к Митрофановой с претензиями, на что та ответила: «Во-первых, я не нотариус, чтобы хранить ваши тайны. А во-вторых, я уже давно не работаю в нотариальной конторе».

Можно ли привлечь Митрофанову к ответственности?

Задача 4. За переизданные за рубежом два романа писательница Белова получила внушительные гонорары и перевела все заработанные деньги на свой расчетный счет в банке «Белвест».

При заполнении налоговой декларации в графе «Доходы» Белова не отразила полученные за рубежом гонорары, намереваясь позже передать их на благотворительные цели. Прослышав о высоких доходах писательницы, налоговая инспекция запросила у банка сведения о денежных вкладах Беловой. «Белвест» долго отмалчивался, но затем все же раскрыл тайну банковского счета писательницы. Обидевшись, Белова потребовала через суд возмещения причиненных убытков.

Нарушено ли в этой ситуации информационное законодательство, и как должен поступить суд?

Задача 5. Т.А. Андреева и Д.В. Юрченко - преподаватели Санкт-Петербургского государственного политехнического университета направили в Управление государственного пожарного надзора Главного управления МЧС России по Санкт-Петербургу запрос о предоставлении им копии акта проверки соблюдения этим вузом требований пожарной безопасности, а также копий заключений по результатам проведенных по их заявлению служебных проверок в отношении сотрудников двух районных отделов названного Управления. В предоставлении этих сведений заявителям было отказано. Т.А. Андреева и Д.В. Юрченко обратились в суд за защитой своих нарушенных прав на получение информации. Какое решение должен принять суд? Обоснуйте.

Рекомендуется: Определение Конституционного Суда РФ от 08.12.2011 № 1624-О-О.

Тема 3. Персональные данные.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Понятие и виды Персональных данных.
2. Понятие оператора и субъекта персональных данных.
3. Понятие обработки персональных данных. Способы обработки персональных данных.
4. Принципы обработки персональных данных.
6. Условия обработки персональных данных.
7. Понятие, структура и форма согласия на обработку персональных данных.
7. Трансграничная передача персональных данных.

Задачи для решения:

Задача 1. Руководство университета потребовало от всех преподавателей разместить в сети Интернет свои фотографии и краткую информацию о себе. Кроме этого, начальник университетского отдела АСУ разработал общедоступную базу данных «Контингент сотрудников», из которой можно узнать должность и дату рождения каждого сотрудника.

На возражения многих преподавателей против размещения их персональных данных в сети Интернет начальник отдела АСУ ответил: «Этот вопрос согласован с высоким начальством». Кто прав в данной ситуации? Нарушено ли здесь законодательство о распространении персональных данных?

Задача 2. В СМИ (журнале) была напечатана статья об организации-работодателе с фотографиями работников в разделе статьи "Наши сотрудники". Работники не давали согласия на размещение их фотографий в журнале, в связи с чем, по их мнению,

организация-работодатель нарушила законодательство о персональных данных. Правомерна ли позиция работников?

Тема 4. Интеллектуальная собственность и режим исключительных прав.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Основные подходы к определению понятия «интеллектуальная собственность».
2. Понятие результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, цели и модели их правовой охраны.
3. Субъекты в сфере интеллектуальной собственности.
4. Разграничение понятия автор и правообладатель.
5. Понятие интеллектуальных прав. Личные не имущественные права автора и имущественные права (исключительное право).
6. Договоры по распоряжению исключительным правом: сравнительно-правовая характеристика договора отчуждения исключительного права и лицензионного договора. Виды лицензионных договоров.
7. Защита интеллектуальных прав: способы защиты личных не имущественных прав и исключительного права.
8. Особенности защиты авторских и смежных прав в Интернете.

Темы рефератов:

1. Ограничения исключительных прав.
2. Средства индивидуализации товаров, работ и услуг.
3. Нетрадиционные результаты интеллектуальной деятельности.

Тема 5. Режим массовой информации.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Понятие средства массовой информации.
2. Регистрация и лицензирование деятельности средств массовой информации.
3. Правовой статус учредителя, редакции, издателя, распространителя средства массовой информации.
4. Правовой статус журналиста.

Задачи для решения:

Задача 1. Журналист областной газеты Соловьев, проанализировав состояние работы по обеспечению техники безопасности на машиностроительном заводе «Ротор», подготовил разгромную статью о нарушениях правил безопасности на указанном предприятии и передал ее для публикации главному редактору газеты Лаптеву. Однако под давлением директора завода Окулова, не заинтересованного в распространении объективной информации, Лаптев отклонил критическую статью журналиста и она не была опубликована. Кроме того, главный редактор газеты рекомендовал Соловьеву в дальнейшем сосредоточиться на другой тематике. Обиженный журналист обратился с жалобой в суд.

Оцените эту ситуацию с точки зрения законодательства о средствах массовой информации. Какие меры здесь необходимо принять к нарушителям?

Задача 2. Гражданин Иванов обратился с иском в суд к редакции газеты «Вечерняя Москва», в котором утверждал, что газета нарушила его авторские права, опубликовав лишь фрагмент его большой статьи «Начало». При этом журналист Андреев позволил себе вольности, внес изменения в статью и тем самым исказил смысл его многих

высказываний. В оправдание газеты редактор отдела Ярцев пояснил в суде, что статья Иванова представляет собой обычное письмо читателя, а следовательно, редакция вправе использовать его по своему усмотрению: опубликовать полностью или частично, процитировать в обзоре писем; привести в качестве эпиграфа и т.д. Иванов, в свою очередь, не согласился с мнением Ярцева и стал доказывать, что его статья является самостоятельным произведением, поскольку она содержит десять страниц серьезного убористого текста, имеет заголовок и практические предложения. Кто в этой ситуации прав?

Задача 3. Администрация г. Белоярска в целях недопущения публикации непроверенной информации о положении дел в городе и, желая усилить контроль за функционированием подведомственных служб, приняла решение о дополнительном уточнении и проверке всех материалов по этой тематике, подлежащих публикации в местных средствах массовой информации. Оцените законность решения, принятого администрацией г. Белоярска.

Задача 4. Журналисты молодежного отдела газеты «Голос» подготовили подборку писем читателей, большая часть которых разделяла взгляды легально действующих в стране левых политических партий. Эту подборку планировали опубликовать отдельным приложением к газете и уже направили ее в типографию. Однако директор типографии Хватков отказался печатать указанное приложение к газете. Он мотивировал свой отказ тем, что к нему обратился глава администрации города и попросил не публиковать материалы, которые могут привести к поляризации местных политических сил накануне выборов в Городскую думу. Соответствуют ли закону официальное обращение главы администрации города и решение самого Хваткова?

Тема 6. Реклама как вид информации.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Понятие и виды рекламы.
2. Общие требования к рекламе.
3. Виды ненадлежащей рекламы: недобросовестная, недостоверная, неэтичная, заведомо ложная, скрытая.
4. Ограничение рекламы отдельных видов товаров и услуг.
5. Ограничения на рекламу алкогольных и табачных изделий, медикаментов и медицинских услуг, оружия и т.д.
6. Ограничения, связанные с отдельными способами рекламы.
7. Запрет сравнительной рекламы.
8. Защита интересов несовершеннолетних при производстве и распространении рекламы.

Темы рефератов:

1. Ограничения на рекламу алкогольных и табачных изделий, медикаментов и медицинских услуг, оружия и т.д.
2. Защита интересов несовершеннолетних при производстве и распространении рекламы.

Задачи для решения:

Задача 1. В телевизионной передаче «Вкусная еда» ведущий Соков, демонстрируя приготовление блюд, целенаправленно обращал внимание телезрителей на несколько продуктов, представляемых по сюжету передачи. При этом он постоянно упоминал

пищевой концентрат «Том» - одну из вкуснейших современных добавок. Просмотр этой передачи вызвал у фирмы «Турист» живой интерес к продукту «Том», который она закупила для продовольственного снабжения туристической компании. Однако после употребления пищевого продукта клиентами и его анализа независимыми экспертами было отмечено, что рекламируемые по телевидению вкусовые качества «Тома» явно не соответствуют тем характеристикам, о которых говорил ведущий Соков в передаче. Некоторые клиенты фирмы, получая продукт «Том» в качестве приправы, получили аллергические расстройства, и эти неприятные факты были зафиксированы врачами.

В результате руководство фирмы «Турист» охарактеризовало действия Сокова как скрытую и недостоверную рекламу и обратилось с иском в суд к телевизионной компании, потребовав от нее компенсацию морального ущерба и возмещения вреда, причиненного здоровью своих клиентов.

Как необходимо квалифицировать действия Сокова и правомерны ли требования фирмы «Турист»?

Задача 2. В телепередаче «Бизнес сегодня» ведущий Слуцкий и молодой предприниматель Курицкий на все лады расхваливали самые разные зарубежные конфеты в красочных упаковках и обертках и утверждали, что это самые лучшие конфеты на нашем продовольственном рынке. Одновременно на этом фоне они показывали и отечественные конфеты, но с браком, в плохой, тусклой упаковке и доказывали, что они сейчас абсолютно не пользуются спросом у покупателей.

Пенсионер Карликов, смотревший эту передачу, расстроился и заключил: ведущий Слуцкий и предприниматель Курицкий порочат нашу отечественную пищевую промышленность и наши конфеты. А вечером, посоветовавшись с женой, он написал жалобу в Управление ФАС России и просил закрыть телепередачу. Нарушено ли здесь законодательство о рекламе?

Тестовые задания.
Контент теста:

1) Сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления – это…
а) информация;
б) документ;
в) данные;
г) все ответы верны.

2) Доступ к информации – это…
а) возможность получения информации;
б) возможность получения информации и ее использования;
в) способность получения информации и ее использования;
г) возможность использования информации.

3) обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя – это…
а) ограничение доступа третьим лицам;
б) конфиденциальность информации;
в) режим секретности;
г) режим «совершенно секретно».

4) Действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц – это…

а) предоставление информации;
б) распространение информации;
в) передача информации;
г) верного ответа нет.

5) Действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц – это…
а) предоставление информации;
б) распространение информации;
в) передача информации;
г) верного ответа нет.

6) Электронный документ – это…
а) документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах;
б) документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин;
в) документированная информация, представленная в электронной форме;
г) верного ответа нет.

7) Информация в зависимости от порядка ее предоставления или распространения подразделяется на:
а) информацию, свободно распространяемую; информацию, распространение которой в Российской Федерации ограничивается или запрещается
б) информацию, свободно распространяемую; информацию, предоставляемую по соглашению лиц, участвующих в соответствующих отношениях; информацию, распространение которой в Российской Федерации ограничивается или запрещается
в) информацию, свободно распространяемую; информацию, предоставляемую по соглашению лиц, участвующих в соответствующих отношениях; информацию, которая в соответствии с федеральными законами подлежит предоставлению или распространению; информацию, распространение которой в Российской Федерации ограничивается или запрещается;
г) информацию, свободно распространяемую; информацию, которая в соответствии с федеральными законами подлежит предоставлению или распространению; информацию, распространение которой в Российской Федерации ограничивается или запрещается.

8) Информация в зависимости от категории доступа к ней подразделяется на:
а) общедоступную информацию и информация ограниченного доступа;
б) информацию, свободно распространяемую; информацию, предоставляемую по соглашению лиц, участвующих в соответствующих отношениях; информацию, которая в соответствии с федеральными законами подлежит предоставлению или распространению; информацию, распространение которой в Российской Федерации ограничивается или запрещается;
в) общедоступную информацию и недоступную информацию;
г) верного ответ нет.

9) Государственную тайну составляют:
а) защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной

деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности Российской Федерации;
б) защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной, оперативно-розыскной, судебной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности Российской Федерации;
в) защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной и оперативно-розыскной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности Российской Федерации;
г) верного ответа нет.

10) Любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу – это…
а) личные данные;
б) персональные данные;
в) семейная тайна;
г) персональная тайна.

11) Режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду – это…
а) банковская тайна;
б) коммерческая тайна;
в) налоговая тайна;
г) ноу-хау.

12) Какого из указанных ниже видов тайны нет:
а) врачебная тайна;
б) адвокатская тайна;
в) тайна ломбарда;
г) верного ответа нет.

13) Защита информации представляет собой принятие правовых, организационных и технических мер, направленных на:
а) обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
б) соблюдение конфиденциальности информации ограниченного доступа;
в) реализацию права на доступ к информации;
г) все ответы верны.
14) Информационные системы включают в себя:
а) государственные информационные системы - федеральные информационные системы и региональные информационные системы, созданные на основании соответственно федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации, на основании правовых актов государственных органов;
б) муниципальные информационные системы, созданные на основании решения органа местного самоуправления;
в) иные информационные системы;
г) все ответы верны.

15) В общедоступных библиотеках граждане имеют право:

а) стать пользователями библиотек по предъявлении документов, удостоверяющих их личность, а несовершеннолетние в возрасте до 14 лет - документов, удостоверяющих личность их законных представителей; бесплатно получать полную информацию о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования; бесплатно получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации; бесплатно получать во временное пользование любой документ из библиотечных фондов; получать документы или их копии по межбиблиотечному абонементу из других библиотек; пользоваться другими видами услуг, в том числе платными, перечень которых определяется правилами пользования библиотекой;
б) бесплатно получать полную информацию о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования; бесплатно получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации; бесплатно получать во временное пользование любой документ из библиотечных фондов; получать документы или их копии по межбиблиотечному абонементу из других библиотек; пользоваться другими видами услуг, в том числе платными, перечень которых определяется правилами пользования библиотекой;
в) стать пользователями библиотек по предъявлении документов, удостоверяющих их личность; бесплатно получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации; бесплатно получать во временное пользование любой документ из библиотечных фондов; пользоваться другими видами услуг, в том числе платными, перечень которых определяется правилами пользования библиотекой;
г) верного ответа нет.

16) материальный носитель с зафиксированной на нем в любой форме информацией в виде текста, звукозаписи, изображения и (или) их сочетания, который имеет реквизиты, позволяющие его идентифицировать, и предназначен для передачи во времени и в пространстве в целях общественного использования и хранения – это…
а) источник информации;
б)обязательный экземпляр документа;
в) документ;
г) файл.

17) За гражданами и юридическими лицами признается:
а) обязательственное право
б) исключительное право
в) вещное право
г) личное право
на результат интеллектуальной деятельности, а также на средства индивидуализации юридического лица, товаров, работ и услуг.

18). Объектами исключительных прав являются следующие средства индивидуализации:
а) оформленная художником витрина магазина
б) образец одежды обслуживающего персонала магазина, офиса
в) товарные знаки и знаки обслуживания
г) оформленная вывеска магазина

19) Объектами исключительных прав являются следующие результаты интеллектуальной деятельности:
а) произведения народного творчества
б) сообщения о событиях и фактах в газете и по радио
в) произведения науки, литературы, искусства
г) перевод текста Конституции Болгарии

20) Право авторства, право на имя и другие личные неимущественные права автора:
а) передаются по наследству
б) передаются по лицензионному договору
в) передаются по договору о передаче исключительного права
г) неотчуждаемы

Ключ: 1-а; 2-б; 3-б; 4-а; 5-б; 6-а; 7-в; 8-а; 9-а; 10-б; 11-б; 12-г; 13-г;14 –г; 15-а; 16-в; 17-б; 18-в; 19-в; 20-г.

Шкала оценивания

Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации юридических данных в области трудового права.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений темы, умеет применять полученные знания к практической ситуации, владеет навыками анализа и систематизации норм трудового права
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, умеет применять полученные знания к практической ситуации, владеет основными навыками анализа и систематизации норм трудового права.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач, частично владеет навыками анализа и систематизации норм трудового права.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации норм трудового права.

Проверка результатов решения задач

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке решения задач во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке являются демонстрация обучающимся знаний основных теоретических и практических положений, навыков анализа и систематизации норм права в рамках осваиваемой компетенции. При оценивании результатов используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует полный и правильный разбор ситуации, подробно аргументирует свое решение, хорошо знает теоретические аспекты анализа ситуации, ссылается на соответствующие нормы закона.
89% - 75%	Учащийся приводит правильное вариант разбора ситуации, достаточно

	аргументирует свое решение, показывает определенное знание теоретических аспектов решения, ссылается на нормы закона.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует основные навыки анализа ситуации, однако недостаточно аргументирует свое решение, показывает определенное знание теоретических аспектов решения задачи.
менее 60%	Учащийся не демонстрирует навыки анализа и систематизации, отсутствует знание теоретических аспектов разбора ситуации, ссылки на нормы закона отсутствуют.

Проверка реферата

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке реферата во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке реферата является демонстрация основных теоретических положений в рамках осваиваемой компетенции. При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений в рамках этапа осваиваемой компетенции.
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений в рамках этапа осваиваемой компетенции.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений в рамках этапа осваиваемой компетенции.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений в рамках этапа осваиваемой компетенции.

Тестирование

Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования используется следующая формула:

$$Б = \frac{В}{О} \times 100\% \text{ ,где,}$$

Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;

В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;

О – общее количество вопросов в тесте.

Шкала оценивания.

Оценивание качества написания контрольной работы при промежуточной аттестации обучающегося

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке контрольной работы во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке контрольной рабоы является демонстрация основных теоретических положений в рамках осваиваемой компетенции. При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений в рамках этапа осваиваемой компетенции.
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений в рамках этапа осваиваемой компетенции.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений в рамках этапа осваиваемой компетенции.

менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений в рамках этапа осваиваемой компетенции.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ПКс - 3	Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в различных сферах правоприменительной деятельности и государственного управления	ПКс - 3.5.1	Формирование комплекса теоретических знаний и практических навыков в области информационных правоотношений, механизма распространения информации, видов информации с точки зрения их правового режима, правового обеспечения информационной безопасности, юридической ответственности при нарушении правовых норм, регулирующих информационные правоотношения; умений применять их в процессе осуществления профессиональной деятельности.

Этап освоения компетенции	**Показатель оценивания**	**Критерий оценивания**
ПКс - 3.5.1 Формирование комплекса теоретических знаний	Использует знание основных базовых понятий информационного права для разрешения практических задач.	Анализирует источники информационного права и соотносит их с конкретной ситуацией.

и практических навыков в области информационных правоотношений, механизма распространения информации, видов информации с точки зрения их правового режима, правового обеспечения информационной безопасности, юридической ответственности при нарушении правовых норм, регулирующих информационные правоотношения; умений применять их в процессе осуществления профессиональной деятельности	Анализирует и правильно применяет правовые нормы в информационной сфере, обеспечивающие деятельность по получению юридически значимой информации, а также по ее проверке, анализу, оценке и использованию в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений.	Проводит анализ правовых нормы в информационной сфере для их дальнейшего применения на практике.
	Применяет знания научных подходов к обеспечению предупреждения правонарушений.	Использует полученные теоретические знания для предупреждения правонарушений.
	Составляет документы в области информационных правоотношений.	Составляет юридически непротиворечивый документ: договор, исковое заявление, отзыв на иск и др.
	Применяет на практике основные правила и особенности защиты государственной тайны и информационной безопасности, виды информации, способы распространения информации.	Использует полученные знания в области защиты государственной тайны и информационной безопасности для разрешения практических задач.
	Применяет в практической деятельности нормативные правовые акты в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечения соблюдения режима секретности.	Использует знания в области защиты государственной тайны и информационной безопасности и обеспечения соблюдения режима секретности в практических примерах.
	Анализирует и применяет правила оформления, хранения и передвижения документов составляющих государственную тайну.	Анализирует и систематизирует правила оформления, хранения и передвижения документов составляющих государственную тайну с целью их дальнейшего применения.

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный комплект оценочных материалов для промежуточной аттестации представлен в Приложении 1 РПД.

Типовые вопросы к зачету по дисциплине «Информационное право»

1. Предмет, методы, система и источники информационного права.
2. Информация как объект правоотношений. Правовые режимы информации.
3. Понятие и виды персональных данных. Оператор и субъект персональных данных.
4. Понятие обработки персональных данных и способы ее осуществления. Принципы обработки персональных данных.
5. Основные подходы к определению понятия «интеллектуальная собственность». Понятие результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, цели и модели их правовой охраны.
6. Понятие и виды объектов авторских прав, критерии их охраноспособности.
7. Объекты патентного права: понятие, критерии охраноспособности. Субъекты патентного права.
8. Договоры по распоряжению исключительным правом: сравнительно-правовая характеристика договора отчуждения исключительного права и лицензионного договора. Виды лицензионных договоров.
9. Понятие и виды средств массовой информации. Правовое регулирование их учреждения, регистрации и распространения.
10. Понятие и виды рекламы. Общие требования к рекламе. Недостоверная, недобросовестная и не этичная реклама

Типовые задачи по дисциплине «Информационное право»

Задача 1. Журналист областной газеты Соловьев, проанализировав состояние работы по обеспечению техники безопасности на машиностроительном заводе «Ротор», подготовил разгромную статью о нарушениях правил безопасности на указанном предприятии и передал ее для публикации главному редактору газеты Лаптеву. Однако под давлением директора завода Окулова, не заинтересованного в распространении объективной информации, Лаптев отклонил критическую статью журналиста и она не была опубликована. Кроме того, главный редактор газеты рекомендовал Соловьеву в дальнейшем сосредоточиться на другой тематике. Обиженный журналист обратился с жалобой в суд.

Оцените эту ситуацию с точки зрения законодательства о средствах массовой информации. Какие меры здесь необходимо принять к нарушителям?

Задача 2. Руководство университета потребовало от всех преподавателей разместить в сети Интернет свои фотографии и краткую информацию о себе. Кроме этого, начальник университетского отдела АСУ разработал общедоступную базу данных «Контингент сотрудников», из которой можно узнать должность и дату рождения каждого сотрудника.

На возражения многих преподавателей против размещения их персональных данных в сети Интернет начальник отдела АСУ ответил: «Этот вопрос согласован с высоким начальством». Кто прав в данной ситуации? Нарушено ли здесь законодательство о распространении персональных данных?

Задача 3. Митрофанова работала в 2002 г. секретарем нотариуса в нотариальной конторе. Однажды ее соседка Петрова пришла к нотариусу и оформила завещание на своего сына. В 2005 г. Митрофанова встретила дочь Петровой на улице и рассказала ей о завещании. После семейного скандала Петрова обратилась к Митрофановой с претензиями, на что та ответила: «Во-первых, я не нотариус, чтобы хранить ваши тайны. А во-вторых, я уже давно не работаю в нотариальной конторе».

Можно ли привлечь Митрофанову к ответственности?

Задача 4. В телепередаче «Бизнес сегодня» ведущий Слуцкий и молодой предприниматель Курицкий на все лады расхваливали самые разные зарубежные конфеты

в красочных упаковках и обертках и утверждали, что это самые лучшие конфеты на нашем продовольственном рынке. Одновременно на этом фоне они показывали и отечественные конфеты, но с браком, в плохой, тусклой упаковке и доказывали, что они сейчас абсолютно не пользуются спросом у покупателей.

Пенсионер Карликов, смотревший эту передачу, расстроился и заключил: ведущий Слуцкий и предприниматель Курицкий порочат нашу отечественную пищевую промышленность и наши конфеты. А вечером, посоветовавшись с женой, он написал жалобу в Управление ФАС России и просил закрыть телепередачу. Нарушено ли здесь законодательство о рекламе?

Типовые темы контрольных работ по дисциплине «Информационное право» для заочной формы обучения

1. Предмет, методы, система и источники информационного права.
2. Информация как объект правоотношений. Правовые режимы информации.
3. Понятие и виды персональных данных. Оператор и субъект персональных данных.
4. Понятие обработки персональных данных и способы ее осуществления. Принципы обработки персональных данных.
5. Основные подходы к определению понятия «интеллектуальная собственность». Понятие результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, цели и модели их правовой охраны.
6. Понятие и виды объектов авторских прав, критерии их охраноспособности.
7. Объекты патентного права: понятие, критерии охраноспособности. Субъекты патентного права.
8. Договоры по распоряжению исключительным правом: сравнительно-правовая характеристика договора отчуждения исключительного права и лицензионного договора. Виды лицензионных договоров.
9. Понятие и виды средств массовой информации. Правовое регулирование их учреждения, регистрации и распространения.
10. Понятие и виды рекламы. Общие требования к рекламе. Недостоверная, недобросовестная и не этичная реклама

Промежуточная аттестация по дисциплине «Информационное право» проводится в соответствии с учебным планом: *в 8 семестре для очной формы обучения – в виде зачета и в 5 семестре для заочной формы обучения – в виде контрольной и зачета*.

Шкала оценивания

При оценивании результатов обучения используется универсальная шкала оценок:

100% - 90% (отлично)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач
89% - 75% (хорошо)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.

74% - 60% (удовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
менее 60% (неудовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

4.4. Методические материалы

Процедура оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО РАНХиГС и Регламентом о балльно-рейтинговой системе в Волгоградском институте управления - филиале РАНХиГС.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

Изучение курса предполагает, что студенты уже ознакомлены с основными понятиями и категориями юридической науки в процессе изучения теории государства и права, гражданского права, владеют основными методами изучения права. Для более углубленного изучения дисциплины, самостоятельной разработке докладов, сообщений в т.ч. с использованием мультимедийных средств, либо выполнении практической работы студентам необходимо пользоваться рекомендованной в рабочей программе литературой. При самостоятельном изучении курса рекомендуется пользоваться источниками, указанных в списке основной литературы.

Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);

- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;

- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;

- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;

- обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Тему реферата студент выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: Титульный лист Содержание Введение Основная часть Заключение Список литературы Приложения (при необходимости).

Требования к объему: не более 15 страниц. Оформление: Шрифт TimesNewRoman, 12 шрифт, 1,5 интервала, 1,5 см абзацный отступ. Оригинальность по системе Антиплагиат.ВУЗ – не менее 60 процентов.

Рекомендации по изучению методических материалов

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к зачету/экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать зачет/экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине, словарь основных терминов дисциплины.

Рекомендации по работе с литературой

При работе с литературой необходимо обратить внимание на следующие вопросы. Основная часть материала изложена в учебниках, включенных в основной список литературы рабочей программы дисциплины. Основная и дополнительная литература предназначена для повышения качества знаний студента, расширения его кругозора. При работе с литературой приоритет отдается первоисточникам (нормативным материалам, законам, кодексам и пр.).

При изучении дисциплины студентам следует обратить особое внимание на такие источники, как нормативно-правовые акты в области информационного законодательства

(включая региональное), а также на материалы, размещаемые на официальных сайтах органов.

Рекомендации по изучения дисциплины студентами заочной форм обучения

Студенты заочной форм обучения изучают отдельные наиболее значимые темы дисциплины, согласно отведенным по учебному плану часам, под руководством преподавателя в ходе аудиторных занятий. Остальные темы дисциплины студенты изучают самостоятельно. В ходе самостоятельной работы студенты пишут контрольную работу по одной из предложенных преподавателем тем. В ходе зачетно-экзаменационной сессии студенты представляют контрольную работу для оценки. Наличие положительной оценки является допуском к сдаче зачета по дисциплине.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и практических занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Главное внимание при проведении практических занятий должно уделяться выработке студентами навыков применения законодательства, регулирующего данный вид отношений, а также постановлений Пленума Верховного Суда РФ и других органов. Наряду с этим при проведении занятий следует уделять внимание теоретическим вопросам, особенно по сложным темам. Теоретические вопросы рассматриваются либо самостоятельно, либо в связи с решением конкретных задач. Обсуждение теоретических вопросов заставит студентов не только готовить решение задач, но и готовить тему в целом. Теоретическим вопросам целесообразно уделять до 15-20 минут. При необходимости теоретическим вопросам может быть посвящена большая часть занятия, а иногда и полное занятие (например, для обсуждения какой-либо работы или статьи).

Задаваемые студентам задачи и теоретические вопросы для обсуждения на практических занятиях должны тщательно продумываться, с тем, чтобы охватить по возможности все важные аспекты темы. Количество задаваемых задач зависит от темы и сложности решения, но обычно составляет не менее 2. При даче задания необходимо назвать новейшие нормативные акты и публикации.

Решение задач студентами обязательно должно быть изложено в письменной форме в специальной тетради для практических занятий.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Информационное право : учебник для вузов / Н. Н. Ковалева [и др.] ; под редакцией Н. Н. Ковалевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13786-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519753
2. Информационное право : учебник для вузов / М. А. Федотов [и др.] ; под редакцией М. А. Федотова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 868 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16021-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530260

6.2. Дополнительная литература.

1. Рассолов, И. М. Информационное право : учебник и практикум для вузов / И. М. Рассолов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14327-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510644
2. Информационное право. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. Н. Ковалева, Н. А. Жирнова, Ю. М. Тугушева, Е. В. Холодная ; под редакцией Н. Н. Ковалевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12442-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518914
3. Волков, Ю. В. Информационное право. Информация как правовая категория : учебное пособие для вузов / Ю. В. Волков. — 3-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 109 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16105-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530436

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Килясханов И.Ш. Информационное право в терминах и понятиях [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА .- 2015— Электрон. текстовые данные. — 135 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52475.— ЭБС «IPRbooks»

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации.
2. ФЗ от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"
3. ФЗ от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"
4. ФЗ от 22.12.2008 N 262-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в РФ"
5. ФЗ от 29.12.2010 N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию«
6. ФЗ от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи"
7. Закон РФ от 27.12.1991 N 2124-1 "О средствах массовой информации"
8. ФЗ от 22.10.2004 N 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ«
9. ФЗ от 29.12.1994 N 78-ФЗ "О библиотечном деле"
10. Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 "О государственной тайне"
11. ФЗ от 29.07.2004 N 98-ФЗ "О коммерческой тайне"
12. ФЗ от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"
13. ФЗ от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе«
14. ГК РФ (часть первая, четвёртая)
15. ФЗ "О гарантиях равенства парламентских партий при освещении их деятельности государственными общедоступными телеканалами и радиоканалами",
16. ФЗ "О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации",
17. ФЗ "О чрезвычайном положении",
18. "О военном положении",
19. ФЗ "О противодействии терроризму",
20. ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности",
21. ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ",

22. ФЗ "О референдуме РФ",
23. ФЗ "О выборах Президента РФ",
24. ФЗ "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания РФ"

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Официальный сайт Государственной Думы РФ - duma.gov.ru
2. Официальный сайт Правительства Волгоградской области - volganet.ru
3. Официальный сайт Правительства РФ - правительство.рф
4. Официальный сайт Совета Федерации - council.gov.ru
5. Официальный сайт СПС «Консультант Плюс»
6. Официальный сайт СПС «Гарант»

6.6. Иные источники

1. Рожкова М.А. Право в сфере Интернета: сборник статей / М.З. Али, Д.В. Афанасьев, В.А. Белов и др.; рук. авт. кол. и отв. ред. М.А. Рожкова. М.: Статут, 2018. 528 с. (Доступ из СПС Консультант Плюс).
2. Кожемякин Д.В. Доменное имя в системе объектов гражданских прав: монография. М.: Проспект, 2019. 152 с. (Доступ из СПС Консультант Плюс).
3. Рогозин, В. Ю. Информационное право [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / В. Ю. Рогозин, С. Б. Вепрев, А. В. Остроушко. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 191 с. — 978-5-238-02858-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/72440.html
4. Лапина, М. А. Информационное право [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / М. А. Лапина, А. Г. Ревин, В. И. Лапин ; под ред. И. Ш. Килясханов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 335 с. — 5-238-00798-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/74890.html
5. Близнец И.А., Леонтьев К.Б. Авторское право и смежные права: Учебник" (под ред. И.А. Близнеца).- М., "Проспект", 2011.
6. Информационное право: актуальные проблемы теории и практики: колл. Монография/Под общ. ред. И.Л. Бачило.- М., 2009.
7. Ковалева Н.Н. Информационное право России: Учебное пособие. М.: Дашков и К, 2007. 360 с.
8. Кузина Н.Н., Страунинг Э.Л. Правовое регулирование рекламных отношений в России и Испании (сравнительно-правовое исследование). М.: Статут, 2014. 158 с.
9. Свечникова И.В. Авторское право: Учебное пособие. М., "Дашков и К", 2009.
10. Ситдикова Л.Б. Нормативно-правовое и договорное регулирование отношений на возмездное оказание информационных услуг. М.: Юрист, 2007. 176 с.
11. Терещенко Л.К. Модернизация информационных отношений и информационного законодательства: монография. М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ, ИНФРА-М, 2013. 227 с.
12. Толстой В.С. Гражданское информационное право. М., "Издательство Академии повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования", 2009.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;

- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);

- текстовые редакторы (MS WORD), MS ECXEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Электронно-библиотечная система Znanium.com», «Научная электронная библиотека eLIBRARY».

б. дополняется программным обеспечением, которое реально используется преподавателем, но не представлено в списке и наоборот, программное обеспечение, которое не используется из материально-технической базы исключается.

Приложение 1

Фонды оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Информационное право»

Вопросы к зачету по дисциплине «Информационное право»

1. Предмет, методы, система и источники информационного права.
2. Информация как объект правоотношений. Правовые режимы информации.
3. Информационные права и свободы, их ограничение.
4. Общая характеристика законодательства о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.
5. Понятие и виды персональных данных. Оператор и субъект персональных данных.
6. Понятие обработки персональных данных и способы ее осуществления. Принципы обработки персональных данных.
7. Общие персональные данные: понятие и условия обработки.
8. Специальные персональные данные: понятие и условия обработки.
9. Биометрические персональные данные: понятие и условия обработки.
10. Понятие, структура и форма согласия на обработку персональных данных.
11. Трансграничная передача персональных данных.
12. Обязанности оператора персональных данных. Уведомление Роскомнадзора о начале обработки персональных данных.
13. Основные подходы к определению понятия «интеллектуальная собственность». Понятие результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, цели и модели их правовой охраны.
14. Понятие и виды объектов авторских прав, критерии их охраноспособности.
15. Субъекты авторских прав. Разграничение понятия автор и правообладатель.
16. Интеллектуальные права: понятие и классификация.
17. Личные неимущественные права автора произведений.
18. Исключительное право на произведение.
19. Иные интеллектуальные права в области авторского права.
20. Объекты и субъекты смежных прав. Соотношение смежных и авторских прав.
21. Защита авторских и смежных прав в Интернете: предварительные обеспечительные меры по ГПК РФ.
22. Объекты патентного права: понятие, критерии охраноспособности. Субъекты патентного права.
23. Договоры по распоряжению исключительным правом: сравнительно-правовая характеристика договора отчуждения исключительного права и лицензионного договора. Виды лицензионных договоров.
24. Понятие и виды средств массовой информации. Правовое регулирование их учреждения, регистрации и распространения.
25. Понятие и виды рекламы. Общие требования к рекламе. Недостоверная, недобросовестная и не этичная реклама

Задачи по дисциплине «Информационное право»

Задача 1. Публицист Юрков напечатал в «Независимой газете» интересную статью под названием «Неоценимый капитал России», в которой привел полученные от эксперта Совета Безопасности России Коротких общие сведения о государственных запасах

драгоценных металлов и камней, а также назвал размеры золотого запаса и валютных резервов Российской Федерации.

Начальник отдела Совета Безопасности Романов, прочитав в газете статью Юркова и выяснив, откуда он получил информацию, поставил перед своим руководством вопрос о привлечении к ответственности Коротких за разглашение сведений, которые относятся к государственной тайне. Проанализируйте эту ситуацию с точки зрения норм информационного права.

Задача 2. Инженер Смыслов был приглашен на работу в акционерное общество «Оптрон» для организации выпуска нового вида продукции. В процессе работы Смыслов обратил внимание на то, что сведения о переходе предприятия на выпуск новых изделий и их характеристики известны многим работникам и никаких мер по защите этой информации руководство общества не принимает. Смыслов поделился своими сомнениями с бывшим работником «Оптрона» Недремовым.

Вскоре акционерное общество «Кулон», где работал Недремов, освоило производство указанных выше новых изделий, тем самым опередив по всем параметрам предприятие «Оптрон». Руководство «Оптрона» обвинило Смыслова в разглашении коммерческой тайны и пожаловалось на него в прокуратуру города.

Можно ли вменить Смыслову разглашение коммерческой тайны?

Задача 3. Митрофанова работала в 2002 г. секретарем нотариуса в нотариальной конторе. Однажды ее соседка Петрова пришла к нотариусу и оформила завещание на своего сына. В 2005 г. Митрофанова встретила дочь Петровой на улице и рассказала ей о завещании. После семейного скандала Петрова обратилась к Митрофановой с претензиями, на что та ответила: «Во-первых, я не нотариус, чтобы хранить ваши тайны. А во-вторых, я уже давно не работаю в нотариальной конторе».

Можно ли привлечь Митрофанову к ответственности?

Задача 4. За переизданные за рубежом два романа писательница Белова получила внушительные гонорары и перевела все заработанные деньги на свой расчетный счет в банке «Белвест».

При заполнении налоговой декларации в графе «Доходы» Белова не отразила полученные за рубежом гонорары, намереваясь позже передать их на благотворительные цели. Прослышав о высоких доходах писательницы, налоговая инспекция запросила у банка сведения о денежных вкладах Беловой. «Белвест» долго отмалчивался, но затем все же раскрыл тайну банковского счета писательницы. Обидевшись, Белова потребовала через суд возмещения причиненных убытков.

Нарушено ли в этой ситуации информационное законодательство, и как должен поступить суд?

Задача 5. Т.А. Андреева и Д.В. Юрченко - преподаватели Санкт-Петербургского государственного политехнического университета направили в Управление государственного пожарного надзора Главного управления МЧС России по Санкт-Петербургу запрос о предоставлении им копии акта проверки соблюдения этим вузом требований пожарной безопасности, а также копий заключений по результатам проведенных по их заявлению служебных проверок в отношении сотрудников двух районных отделов названного Управления. В предоставлении этих сведений заявителям было отказано. Т.А. Андреева и Д.В. Юрченко обратились в суд за защитой своих нарушенных прав на получение информации. Какое решение должен принять суд? Обоснуйте.

Задача 6. Руководство университета потребовало от всех преподавателей разместить в сети Интернет свои фотографии и краткую информацию о себе. Кроме этого, начальник университетского отдела АСУ разработал общедоступную базу данных «Контингент сотрудников», из которой можно узнать должность и дату рождения каждого сотрудника.

На возражения многих преподавателей против размещения их персональных данных в сети Интернет начальник отдела АСУ ответил: «Этот вопрос согласован с высоким начальством». Кто прав в данной ситуации? Нарушено ли здесь законодательство о распространении персональных данных?

Задача 7. В СМИ (журнале) была напечатана статья об организации-работодателе с фотографиями работников в разделе статьи "Наши сотрудники". Работники не давали согласия на размещение их фотографий в журнале, в связи с чем, по их мнению, организация-работодатель нарушила законодательство о персональных данных. Правомерна ли позиция работников?

Задача 8. Журналист областной газеты Соловьев, проанализировав состояние работы по обеспечению техники безопасности на машиностроительном заводе «Ротор», подготовил разгромную статью о нарушениях правил безопасности на указанном предприятии и передал ее для публикации главному редактору газеты Лаптеву. Однако под давлением директора завода Окулова, не заинтересованного в распространении объективной информации, Лаптев отклонил критическую статью журналиста и она не была опубликована. Кроме того, главный редактор газеты рекомендовал Соловьеву в дальнейшем сосредоточиться на другой тематике. Обиженный журналист обратился с жалобой в суд.

Оцените эту ситуацию с точки зрения законодательства о средствах массовой информации. Какие меры здесь необходимо принять к нарушителям?

Задача 9. Гражданин Иванов обратился с иском в суд к редакции газеты «Вечерняя Москва», в котором утверждал, что газета нарушила его авторские права, опубликовав лишь фрагмент его большой статьи «Начало». При этом журналист Андреев позволил себе вольности, внес изменения в статью и тем самым исказил смысл его многих высказываний. В оправдание газеты редактор отдела Ярцев пояснил в суде, что статья Иванова представляет собой обычное письмо читателя, а следовательно, редакция вправе использовать его по своему усмотрению: опубликовать полностью или частично, процитировать в обзоре писем; привести в качестве эпиграфа и т.д. Иванов, в свою очередь, не согласился с мнением Ярцева и стал доказывать, что его статья является самостоятельным произведением, поскольку она содержит десять страниц серьезного убористого текста, имеет заголовок и практические предложения. Кто в этой ситуации прав?

Задача 10. Администрация г. Белоярска в целях недопущения публикации непроверенной информации о положении дел в городе и, желая усилить контроль за функционированием подведомственных служб, приняла решение о дополнительном уточнении и проверке всех материалов по этой тематике, подлежащих публикации в местных средствах массовой информации. Оцените законность решения, принятого администрацией г. Белоярска.

Задача 11. Журналисты молодежного отдела газеты «Голос» подготовили подборку писем читателей, большая часть которых разделяла взгляды легально действующих в стране левых политических партий. Эту подборку планировали опубликовать отдельным приложением к газете и уже направили ее в типографию.

Однако директор типографии Хватков отказался печатать указанное приложение к газете. Он мотивировал свой отказ тем, что к нему обратился глава администрации города и попросил не публиковать материалы, которые могут привести к поляризации местных политических сил накануне выборов в Городскую думу. Соответствуют ли закону официальное обращение главы администрации города и решение самого Хваткова?

Задача 12. В телевизионной передаче «Вкусная еда» ведущий Соков, демонстрируя приготовление блюд, целенаправленно обращал внимание телезрителей на несколько продуктов, представляемых по сюжету передачи. При этом он постоянно упоминал пищевой концентрат «Том» - одну из вкуснейших современных добавок. Просмотр этой передачи вызвал у фирмы «Турист» живой интерес к продукту «Том», который она закупила для продовольственного снабжения туристической компании. Однако после употребления пищевого продукта клиентами и его анализа независимыми экспертами было отмечено, что рекламируемые по телевидению вкусовые качества «Тома» явно не соответствуют тем характеристикам, о которых говорил ведущий Соков в передаче. Некоторые клиенты фирмы, получая продукт «Том» в качестве приправы, получили аллергические расстройства, и эти неприятные факты были зафиксированы врачами.

В результате руководство фирмы «Турист» охарактеризовало действия Сокова как скрытую и недостоверную рекламу и обратилось с иском в суд к телевизионной компании, потребовав от нее компенсацию морального ущерба и возмещения вреда, причиненного здоровью своих клиентов.

Как необходимо квалифицировать действия Сокова и правомерны ли требования фирмы «Турист»?

Задача 13. В телепередаче «Бизнес сегодня» ведущий Слуцкий и молодой предприниматель Курицкий на все лады расхваливали самые разные зарубежные конфеты в красочных упаковках и обертках и утверждали, что это самые лучшие конфеты на нашем продовольственном рынке. Одновременно на этом фоне они показывали и отечественные конфеты, но с браком, в плохой, тусклой упаковке и доказывали, что они сейчас абсолютно не пользуются спросом у покупателей.

Пенсионер Карликов, смотревший эту передачу, расстроился и заключил: ведущий Слуцкий и предприниматель Курицкий порочат нашу отечественную пищевую промышленность и наши конфеты. А вечером, посоветовавшись с женой, он написал жалобу в Управление ФАС России и просил закрыть телепередачу. Нарушено ли здесь законодательство о рекламе?

Темы контрольных работ по дисциплине «Информационное право» для заочной формы обучения

1. Предмет, методы, система и источники информационного права.
2. Информация как объект правоотношений. Правовые режимы информации.
3. Информационные права и свободы, их ограничение.
4. Общая характеристика законодательства о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.
5. Понятие и виды персональных данных. Оператор и субъект персональных данных.
6. Понятие обработки персональных данных и способы ее осуществления. Принципы обработки персональных данных.
7. Общие персональные данные: понятие и условия обработки.
8. Специальные персональные данные: понятие и условия обработки.
9. Биометрические персональные данные: понятие и условия обработки.
10. Понятие, структура и форма согласия на обработку персональных данных.

11. Трансграничная передача персональных данных.

12. Обязанности оператора персональных данных. Уведомление Роскомнадзора о начале обработки персональных данных.

13. Основные подходы к определению понятия «интеллектуальная собственность». Понятие результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, цели и модели их правовой охраны.

14. Понятие и виды объектов авторских прав, критерии их охраноспособности.

15. Субъекты авторских прав. Разграничение понятия автор и правообладатель.

16. Интеллектуальные права: понятие и классификация.

17. Личные неимущественные права автора произведений.

18. Исключительное право на произведение.

19. Иные интеллектуальные права в области авторского права.

20. Объекты и субъекты смежных прав. Соотношение смежных и авторских прав.

21. Защита авторских и смежных прав в Интернете: предварительные обеспечительные меры по ГПК РФ.

22. Объекты патентного права: понятие, критерии охраноспособности. Субъекты патентного права.

23. Договоры по распоряжению исключительным правом: сравнительно-правовая характеристика договора отчуждения исключительного права и лицензионного договора. Виды лицензионных договоров.

24. Понятие и виды средств массовой информации. Правовое регулирование их учреждения, регистрации и распространения.

25. Понятие и виды рекламы. Общие требования к рекламе. Недостоверная, недобросовестная и не этичная реклама