

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления - филиал

Факультет государственного и муниципального управления

Кафедра социологии, общей и юридической психологии

УТВЕРЖДЕНА
учёным советом
Волгоградского института управления –
филиала РАНХиГС
Протокол №2 от 23.09.2021 г.

АДАптированная программа специалитета

Психология служебной деятельности

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,

реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и
обучающихся инвалидов

Б1.В.14 Социально-психологический тренинг

КОД И НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

37.05.02 Психология служебной деятельности

(код, наименование направления подготовки (специальности))

Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности

очная

(форма(ы) обучения)

Год набора - 2022

Волгоград, 2021 г.

Автор(ы)-составитель(и):

Канд. филос. наук, доцент кафедры социологии,
общей и юридической психологии

Хрипунова С.В.

Зав. кафедрой социологии, общей
и юридической психологии

Кузеванова А.Л.

РПД Б1.В.14 Социально-психологический тренинг одобрена на заседании кафедры
социологии, общей и юридической психологии Протокол от 31 августа 2021 № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
1.1	Осваиваемые компетенции	4
1.2	Результаты обучения.....4.....	
2.	Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3.	Содержание и структура дисциплины	6
3.1	Структура дисциплины	6
3.2	Содержание дисциплины ...6.....	
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации	13
4.1.	Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.....	13
4.2	Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации	13.....
5.	Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплины	20
5.1.	Методы проведения экзамены	20
5.2	Оценочные материалы промежуточной аттестации	20.....
6.	Методические материалы по освоению дисциплины	
7.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет	20
7.1	Основная литература	
7.2	Дополнительная литература	
7.3	Нормативные и правовые документы и иная правовая информация	
7.4	Интернет-ресурсы, справочные системы	
7.5	Иные источники	

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.14 «Социально-психологический тренинг» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код наименования компетенции	Наименование компонента компетенции
ПК-6	Способность разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и служащих	ПК-6.3	На уровне знаний Разрабатывать программы психологических тренингов, деловых и ролевых игр с учетом конкретных задач подготовки клиентов.
		ПК-6.4	На уровне умений Разрабатывать программы подготовки специалистов межведомственных команд по оказанию психологической помощи организациям. Проведение тренингов для клиентов в целях повышения эффективности их работы (тренинги командообразования, групповой сплоченности и т. п.).
ПК-10	Способность разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром	ПК-10.1	На уровне навыков Способность проводить тренинги для клиентов в целях повышения эффективности их работы, а также направленных на расширение и укрепление внутренних ресурсов клиентов.
		ПК-10.2	На уровне знаний Формирование у будущих психологов представлений о деятельности психолога в учреждении (организации), где необходимо разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности
ПК-12	Способность реализовывать психологические методики и	ПК-12.2	На уровне умений

	технологии, ориентированных на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп		Проведение психологических тренингов, направленных на расширение и укрепление внутренних ресурсов клиентов.
		ПК-12.3	На уровне навыков Проведение психологических тренингов по формированию и развитию у клиентов качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации. Выявлять проблемы психологического здоровья населения, требующие психологической профилактики. Реализация психодиагностических и психокоррекционных программ, направленных на сохранение психологического здоровья и личностный рост в процессе служебной деятельности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ	Код наименования компетенции	Результаты обучения
<p>Компетенция направлена на формирование профессионального действия: планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учёт её результатов, принимать оптимальные управленческие решения (результаты форсайт-анализа, утв. протоколом кафедры психологии №12 от 28.04.2017 г.).</p> <p>Компетенция направлена на формирование профессионального действия: оказание квалифицированной психологической помощи</p>	ПК-6.3 ПК-6.4 ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-12.2 ПК-12.3	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнен подробный анализ содержательных аспектов тренинга - произведена оценка социально-психологического тренинга.
		<p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлен и проведен тренинг по формированию и развитию качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации клиентов. - составлен и проведен тренинг командообразования и (или) групповой сплоченности, в рамках которого соблюдены все основные принципы, правила и стадии работы в тренинговой группе.
		<p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведен критический анализ себя в роли ведущего, выявлены наиболее сильные и слабые стороны; построена дальнейшая стратегия развития качеств, необходимых

<p>клиентам(результаты форсайт-анализа, утв. протоколом кафедры психологии №12 от 28.04.2017 г.).</p> <p>ОТФ: решение комплексных задач психологического обеспечения управленческой, служебной деятельности личного состава и подразделений в сфере правоохранительной деятельности, обороны, безопасности личности, общества и государства, организационной и бизнес-сферах, а также в сфере образования, социальной помощи, организации работы психологических служб, предоставляющих услуги физическим лицам и организациям, и психологического образования (результаты форсайт-анализа, утв. протоколом кафедры психологии №12 от 28.04.2017 г.).</p>		<p>ведущему социально-психологического тренинга.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина принадлежит к циклу обязательных дисциплин вариативной части. Основывается на: Основы психодрамы; Основы психотерапии; Психологическое сопровождение в трудных жизненных ситуациях; Психологическое консультирование семьи, Психология семьи.

По очной форме обучения дисциплина осваивается в 7 и 8 семестрах, общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 7 ЗЕ (252 часов).

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 96 часов и на самостоятельную работу обучающихся – 120 часов, на контроль – 36 часов.

Форма промежуточной аттестации – зачет (7 семестр), экзамен (8 семестр).

На практическую подготовку обучающихся выделено 120 часов

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1 Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ ЭО,Д ОТ	ЛР	ПЗ/ ЭО, ДОТ	КС Р		
<i>Очная форма обучения</i>								
Тема 1	Цели, основные понятия и процедуры психологического тренинга	25	2		6		10	О,ПР,КР
Тема 2	Социально-психологический тренинг (СПТ) как метод активного обучения и развития	25	2		6		10	О,ПР,КР
Тема 3	Основные принципы, правила и стадии работы в группе СПТ	25	2		6		10	О,ПР,КР
Тема 4	Общие тренинговые методы	25	2		6		10	О,Т
Тема 5	Деятельность ведущего в процессе тренинга	25	2		6		10	О,ПР,КР
Тема 6	Содержательные аспекты тренинга	20	2		6		10	О,Р
Тема 7	Основные виды тренинга	25	4		6		10	О,ПР,КР
Тема 8	Тренинговые техники установления понимающих отношений	23	4		6		10	О,ПР,КР
Тема 9	Тренинг взаимодействия	23	4		10		20	О,ПР,КР
Тема 10	Психолог как организатор групповой работы	23	2		10			О,Т
Промежуточная аттестация		36						Зачет Экзамен
Всего:		252	26		68		120	73Е

Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), проектная работа (ПР).

Самостоятельная работа (СР) по изучению дисциплины осуществляется с применением ДОТ. Доступ к ДОТ осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ganepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету/профилю/учетной записи предоставляется обучающемуся деканатом.

3.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Цели, основные понятия и процедуры психологического тренинга.

Коммуникативная компетентность специалиста и средства ее развития. Основные группы базовых умений. Функции, уровни общения. Коммуникативная ситуация. Субъект-субъектные отношения. Формы активного социально-психологического обучения. Социально-психологический тренинг (СПТ) - определение понятия. Соотношение понятий "групповая психотерапия", "групповая психокоррекция" и "групповой тренинг". Психологический тренинг и современная психологическая практика: виды и цели тренинга в современной психологии.

Тема 2. Социально- психологический тренинг (СПТ) как метод активного обучения и развития.

Области применения психологического тренинга. Методологические проблемы применения психологического тренинга. Психодинамический подход. Поведенческий подход. Гуманистический подход. Эффекты тренинга. Психологический тренинг как инструментальное действие. Методические приемы, используемые в СПТ (групповая дискуссия, письменные и устные упражнения, ролевые игры, психогимнастика), их краткая характеристика. Задачи, которые могут быть реализованы в программах СПТ: развитие цепочивных способностей; формирование знаний, умений, навыков общения; коррекция системы отношений личности.

Тема 3. Основные принципы, правила и стадии работы в группе СПТ.

Психологические особенности тренинговой группы. Классификация и основные виды тренинговых групп. Группа тренинга: проблема состава и границ. Гомогенность и гетерогенность тренинговых групп. Качественный состав тренинговых групп. Количественный состав тренинговых групп. Принципы работы тренинговой группы: открытости, закрытости группы, активности. Анализ ожиданий участников от работы в группе СПТ. Ролевые позиции в группе. Понятие о групповой сплоченности. Обсуждение регламента работы. Построение пространства групповой работы. Особенности проведения процедуры знакомства. Обсуждение и принятие групповых норм. «Разогрев» (психогимнастика), его виды. Основные элементы групповой динамики. Цели группы. Нормы группы. Структура группы и проблема лидерства. Сплоченность группы. Стадии развития группы: знакомства, агрессии (фрустрации, напряжения), устойчивой работы, распада группы. Процесс тренинга и личностная динамика участников группы тренинга. Первая стадия динамики – подготовка. Кризис в развитии тренинговой группы. Вторая стадия – осознание. Третья стадия – переоценка. Проведение рефлексии переживаний, смыслов работы.

Тема 4. Общие тренинговые методы. Критерии классификации тренинговых групп.

Гештальт-подход. Групп-аналитический подход. Трансакционный анализ в группе. Психодраматический подход. Телесно-ориентированный подход. Методы групповой работы в нейролингвистическом программировании (НЛП). Сценарии тренинговых занятий. Алгоритмы и тренинговая работа. Разогревающие игры и психотехники. Игровой элемент в психологическом тренинге. Игра: ее атрибуты и значение. Игровые процедуры на тренинговых занятиях. Игры, ориентированные на получение обратной связи. Игры

социально-перцептивной направленности. Коммуникативные игры. Ритуалы. Ритуалы и бессознательные механизмы психики. Примеры ритуалов. Медитативные техники. Общее представление о медитации. Медитации-визуализации как метод психологического тренинга. Общие правила применения медитативных техник. Медитации-визуализации. Психотехники, направленные на помощь в решении проблем. Метафора проблемы. Психологические и методические аспекты применения видеосъемки в тренинге. Этические проблемы видеосъемки в тренинге. Методические аспекты видеосъемки. Видеосъемка на тренинге и развитие самосознания.

Тема 5. Деятельность ведущего в процессе тренинга. Основные роли ведущего группы.

Ключевая роль ведущего психологического тренинга в формировании зоны ближайшего развития участников и обеспечении успешности тренинга. Стили руководства группой. Характеристика личности группового тренера. Условия развития профессионального самосознания в тренинге. Переход самосознания на более высокий уровень как условие профессионального развития. Развитие самосознания как цель тренинга. Организационные аспекты комплектования групп и проведения занятий. Содержательные аспекты тренинговой программы развития профессионального самосознания. Подготовка ведущих тренинговых групп.

Тема 6. Содержательные аспекты тренинга. Тренинг приема и передачи информации. Структура общения. Общение как обмен информацией. Коммуникативные барьеры. Вербальная и невербальная коммуникация. Авторитарный и диалогический типы коммуникации. Характеристика процессов говорения и слушания в деловом общении. Проведение ролевой игры: "Умение слушать партнера". Введение тренером "ориентировочных основ" по теме «Умение слушать»: основные приемы активного слушания; способы ведения беседы, которые снижают эмоциональное напряжение у партнера и способствуют налаживанию взаимопонимания; правила активного, внимательного слушания. Обсуждение и анализ основных трудностей при использовании различных приемов слушания. Специфика коммуникации в различными категориями клиентов в работе психолога: с госслужащими, с бизнесменами, с детьми, имеющими затруднения в обучении, с подвергавшимися сексуальному насилию, с детьми алкоголиков и наркоманов, с больными тяжелыми соматическим болезнями и их семьями, с преступниками, беженцами, безработными и т. п. Тренинг выступления перед аудиторией. Построение публичного образа и его закономерности. Содержательная структура публичного образа. Психологическая структура публичного образа: компоненты «Дело», «Ты», «Я». Рефлексия переживаний, смыслов работы.

Тема 7. Основные виды тренинга.

- Тренинг развития этнической толерантности.
- Тренинг противостояния влиянию
- Тренинг креативности
- Тренинг ведения телефонных переговоров.
- Тренинг антивиктимного поведения молодежи.
- Гендерный тренинг.
- Тренинг профессионального самоопределения молодежи.
- Тренинг развития лидерских качеств.
- Тренинг повышения компетентности в семейных отношениях.
- Стресс-менеджмент
- Тренинг развития лидерских качеств

Тренинг личностного самоопределения
Тренинг наслаждения
Тренинг «Управление временем»

Тема 8. Тренинговые техники установления понимающих отношений.

Понятие "партнерское общение". Характерные черты "партнерского общения": ориентация на личность другого, признание ее ценностей, признание ценности личности в целом, равенство психологических позиций участников взаимодействия. Вербализация чувств. Базовые установки тренера в отношении к участникам группы: принятие клиента безусловно, т. е. без намерения его изменить и оценить; понимание клиента, его взгляда на события и демонстрирующее это клиенту в понятной и приемлемой для него форме; искренность и открытость. Проведение ролевой игры (с видеозаписью) в целях отработки основных техник установления понимающих отношений: пауза, молчание; поощрение самораскрытия клиента; эмпатическое слушание, отражение смысла, чувств; парафразирование; суммирующий вопрос.

Тема 9. Тренинг взаимодействия. Общение как взаимодействие, его этапы.

Установление контакта. Роль невербального компонента общения на этапе установления контакта. Самопредъявление в профессиональном общении. Проведение ролевой игры «Установление контакта в общении психолога». Этапы проведения ролевой игры: изучение инструкции игроками и наблюдателями; проигрывание ситуации с записью на видеомagneтофон; обсуждение в группе до просмотра видеозаписи: впечатления участников ролевой игры; анализ их позиций во время беседы в ролевой игре; впечатления наблюдателей; обсуждение ролевой игры при просмотре видеозаписи. Подведение итогов обсуждения эффективности различных способов установления контакта. Проведение ролевой игры "Деловая беседа ": знакомство с инструкцией для игроков и наблюдателей; проигрывание ситуации ролевой игры с видеозаписью; обсуждение до просмотра записи (проводится с целью выяснения впечатлений участников ролевой игры и наблюдателей). Обсуждение ролевой игры при просмотре записи. Подведение итогов обсуждения эффективности различных способов ведения деловой беседы. Совместный анализ проблемы. В процессе просмотра и группового обсуждения проведенной ролевой игры участники отмечают эффективные способы преодоления разногласий в дискуссии, обсуждают социальные роли, принятые в групповой работе. Основные ролевые позиции. Индивидуальные роли. Инициатива в общении. Теория взаимодействия Э. Берна. Понятие транзакции. Виды транзакций. Понятие "обратная связь", ее виды и роль в СПТ. Конфликтное взаимодействие, его этапы. Структурно-динамический анализ ситуации конфликтного взаимодействия. Особенности конфликтных ситуаций в практике психолога. Основные элементы субъективного восприятия ситуации участниками конфликтного взаимодействия: цели и интересы; опасения; отношения; чувства, средства воздействия. Основные стратегии поведения в конфликте: соперничество, приспособление, избегание, компромисс, сотрудничество.

Посредническая деятельность психолога по разрешению конфликтов. Стратегии эффективного поведения в конфликтной ситуации. Условия конструктивной конфронтации в конфликте: признание наличия конфликта; учет установки и эмоционального состояния партнера; использование техник понимающего общения; выделение приоритетов; стремление исследования конфликта; готовность к принятию согласия. Проведение ролевой игры, с видеозаписью и последующим анализом, направленной на развитие у психолога умений конструктивного поведения в конфликтной ситуации.

Тема 10. Психолог как организатор групповой работы. Виды групп, организованных для активной психологической работы: рабочие группы, обучающие группы, консультационные группы, психотерапевтические группы. Этические принципы работы психолога как группового консультанта. Организация групповой работы: оценка потребностей клиентов, подготовка проекта групповой работы, процедура подбора участников, выбор методов оценки работы группы. Проблемная ситуация как точка роста группы. Ведение группы: правила работы в группе, постановка целей, задания и упражнения для групповой работы, работа в подгруппах, высказывания по кругу, техника присоединения, обсуждение (шеринг). Моделирование и само моделирование желаемого поведения в групповом обучении. Балинтовские группы как метод психологической поддержки специалистов.

На самостоятельную работу студентов по дисциплине Б1.В. 15 «Социально-психологический тренинг» выносятся следующие темы:

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Очная форма
1	2	4	6
Тема 1	Цели, основные понятия и процедуры психологического тренинга	Определение тренинга в различных подходах зарубежной и отечественной психологической практике	О,ПР
Тема 2	Социально-психологический тренинг (СПТ) как метод активного обучения и развития	Принципиальные отличия тренинга от других видов обучения	О,ПР
Тема 3	Основные принципы, правила и стадии работы в группе СПТ	Техники разогрева, основной работы и завершения	О,ПР
Тема 4	Общие тренинговые методы	Метод дискуссии и модерации	О,ПР
Тема 5	Деятельность ведущего в процессе тренинга	Ведущий как наблюдатель и модератор	О,ПР
Тема 6	Содержательные аспекты тренинга	Фазы тренинговой работы	О,Т
Тема 7	Основные виды тренинга	Тренинг как тренировка, как обучение, как подготовка	О,ПР
Тема 8	Тренинговые техники установления понимающих отношений	Понятие «понимающие отношения» Техники установления понимающих отношений	О,ПР
Тема 9	Тренинг взаимодействия	Групповая динамика Специфика проведения тренинга взаимодействия Методы, используемые в тренинге	О,ПР

Тема 10	Психолог как организатор групповой работы	Позиция психолога в тренинге особенности организации групповой работы роли ведущего в тренинге	О,Т
------------	-------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

В ходе реализации дисциплины Б1.В.14 *Социально-психологический тренинг* используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- При проведении занятий лекционного типа: устный опрос.
- При проведении практических занятий: процесс работы над проектом, тестирование.
- При контроле результатов самостоятельной работы: результаты проектной работы

Зачет в 7 семестре проводится с применением следующих методов: подготовки программ социально-психологического тренинга, тестирования.

Экзамен в 8 семестре проводится с применением следующих методов: проверки проектной работы (подготовки и проведение программ социально-психологического тренинга), устного опроса по перечню примерных вопросов из п. 4.3.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта в 7 семестре и экзамена в 8 семестре.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Тема 1. Цели, основные понятия и процедуры психологического тренинга.

Вопросы для устного ответа

1. Социально-психологический тренинг (СПТ) - определение понятия. Соотношение понятий "групповая психотерапия", "групповая психокоррекция" и "групповой тренинг".
2. Психологический тренинг и современная психологическая практика: виды и цели тренинга в современной психологии.
3. Коммуникативная компетентность специалиста и средства ее развития. Основные группы базовых умений.
4. Функции, уровни общения. Коммуникативная ситуация. Субъект-субъектные отношения.
5. Формы активного социально-психологического обучения.

Контрольная работа

Заполните таблицу:

Параметры	Традиционное обучение	Активное обучение
Объект		
содержание		
обучающиеся		
учебный процесс		
стиль обучения		
цели обучения		
форма проведения		
ответственность за		

проведение		
стабильность программы		
концепция обучения		
участие в подготовке учебных программ		
направленность		
активность участников		

Задание 2

Дайте определение тренинга:

Как метод активного обучения

Как форму обучения

Как метод подготовки

Как тренировку

Проектная работа:

Составить (письменно) программу социально-психологического тренинга командообразования и (или) групповой сплоченности (рекомендуемая длительность 8 часов). В соответствии с разработанным тренингом провести занятие (2 академических часа) в студенческой группе ВИУ РАНХиГС. Выбранная тема занятия согласовывается с преподавателем.

Проведение тренингового занятия осуществляется под наблюдением преподавателя, процесс и результаты проведения обсуждаются с целью коррекции профессионального поведения ведущего тренинга, структуры и содержания программы.

Структура программы: во введении указываются цель, задачи тренинга, целевая аудитория, необходимые ресурсы, основные понятия и категории, ожидаемый результат. В основной части сначала в табличной форме указываются порядок проведения упражнений, их содержание (название, цель и задачи каждого упражнения, материалы, время проведения). Затем подробно описывается каждый приведенный пункт: название, цель и задачи каждого упражнения, инструкция для ведущего и участников, необходимые материалы, время, необходимое на проведение упражнения, особенности проведения. В случае использования мини-лекций, диагностических процедур, их содержание приводится полностью. К программе прилагается список использованной литературы. Проводится анализ разработанной программы и особенностей проведения в конкретной группе.

Тема 2. Социально- психологический тренинг (СПТ) как метод активного обучения и развития.

Вопросы для устного ответа

1. Области применения психологического тренинга.
2. Основные подходы метода (психодинамический подход, поведенческий подход, гуманистический подход).
3. Психологический тренинг как инструментальное действие.
4. Методические приемы, используемые в СПТ (групповая дискуссия, письменные и устные упражнения, ролевые игры, психогимнастика), их краткая характеристика.

5. Задачи, которые могут быть реализованы в программах СПТ: развитие рецептивных способностей; формирование знаний, умений, навыков общения; коррекция системы отношений личности.

Контрольная работа

Задание 1

Найдите (и предоставьте) или разработайте анкету по оценке эффективности тренинга для подростков «Развитие лидерских качеств»

Задание 2

Опишите возможные критерии оценки эффективности тренинга по разрешению конфликтов по уровням:

Уровень	Критерии				
когнитивный					
эмоциональный					
личностный					
деятельностный					

Задание 3

Заполните таблицу И.Вачкова для тренинга «Эффективное публичное выступление»

Задачи			
Познавательная			
Аксеологическая			
Практическая			

Задание 4

Опишите содержание требования к постановке задач тренинга:

- 1) реалистичность
- 2) уместность
- 3) ориентированность на участников тренинга
- 4) позитивность
- 5) определенность.
- 6) оправданность

Задание 5

Для чего в тренинге может использоваться данная шкала?

— + 5
— + 4
— + 3
— + 2
— + 1
— 0
— - 2
— - 3
— - 4
— - 5

Проектная работа:

Составить (письменно) программу социально-психологического тренинга командообразования и (или) групповой сплоченности (рекомендуемая длительность 8

часов). В соответствии с разработанным тренингом провести занятие (2 академических часа) в студенческой группе ВИУ РАНХиГС. Выбранная тема занятия согласовывается с преподавателем.

Проведение тренингового занятия осуществляется под наблюдением преподавателя, процесс и результаты проведения обсуждаются с целью коррекции профессионального поведения ведущего тренинга, структуры и содержания программы.

Структура программы: во введении указываются цель, задачи тренинга, целевая аудитория, необходимые ресурсы, основные понятия и категории, ожидаемый результат. В основной части сначала в табличной форме указываются порядок проведения упражнений, их содержание (название, цель и задачи каждого упражнения, материалы, время проведения). Затем подробно описывается каждый приведенный пункт: название, цель и задачи каждого упражнения, инструкция для ведущего и участников, необходимые материалы, время, необходимое на проведение упражнения, особенности проведения. В случае использования мини-лекций, диагностических процедур, их содержание приводится полностью. К программе прилагается список использованной литературы. Проводится анализ разработанной программы и особенностей проведения в конкретной группе.

Тема 3. Основные принципы, правила и стадии работы в группе СПТ.

Вопросы для устного ответа

1. Психологические особенности тренинговой группы. Классификация и основные виды тренинговых групп.
2. Принципы работы тренинговой группы.
3. Ролевые позиции в группе.
4. Понятие о групповой сплоченности. Структура группы и проблема лидерства.
5. Стадии развития группы: знакомства, агрессии (фрустрации, напряжения), устойчивой работы, распада группы.

Контрольная работа:

Задание 1

Укажите алгоритм выбора метода тренинга

Задание 2

Заполните таблицу по характеристикам игр:

Основные признаки игры	Тип учебной игры		
	Деловая игра	Оргдеятельностная игра	Ролевая игра
Характеристики времени проведения			
Форма моделирования или степень имитации			
Роль ведущего игры			
Степень заданности ролей			
Сфера моделирования (наиболее частое применение)			
Форма выработки решения участниками			

игры			
Система оценивания по ходу игры			

Задание 3

Придумайте инструкцию к данному материалу, чтобы получилось упражнение для тренинга эффективного разрешения конфликтов. Какие задачи позволяет решить данное упражнение?

«Надевая по очереди каждую шляпу, человек формирует навыки различных способов мышления.

- Белая шляпа учит человека беспристрастно работать только с фактами, цифрами, событиями. Благодаря Белой шляпе можно стать беспристрастным, освободившись от эмоций, которые, как известно, «туманят разум».

- Черная шляпа помогает человеку увидеть все негативные стороны события, явления, проблемы. Она позволяет оценить риски.

- Желтая шляпа, наоборот, помогает раскрыть ресурсы, положительные стороны ситуации; увидеть «плюсы» ситуации, явления, проблемы.

- Красная шляпа дает возможность человеку увидеть событие, явление, проблему в ярких эмоциональных красках. Тем самым создаются условия для выплеска эмоций, благодаря чему они больше не будут «мешать» работе.

- Зеленая шляпа актуализирует творческое мышление человека, позволяет осуществлять нестандартный подход к решению задачи, искать новые способы и приемы.

- Синяя шляпа помогает человеку находить смысл в том, что он делает, продуктивно управлять процессом мышления, обобщать накопленный опыт, вписывать проблему в контекст глобальных событий в экономике, политике, мироустройстве; философски осмысливать события и явления, понимая, что одна проблема есть проявление более общих механизмов и сил, действующих во Вселенной».

Задание 4

Определите содержание мини-лекции (пропишите основные пункты) тренинга «Управление стрессом»

Задание 5

Для решения каких задач и в каком тренинге можно использовать данную процедуру?

«Каждый участник говорит о себе, либо записывает в тетрадь и зачитывает вслух, что ему сегодня удалось сделать. «Я сегодня успешно справился с...». то есть связать слово «успех» со словом «Я» в единое понятие. Вспомните, какие ресурсы, качества, возможности вы тогда использовали, когда добились успеха. Запишите их в тетради»

Задание 1

Заполните таблицу. Опишите содержание стадий групповой работы. Затем пропишите основные действия ведущего на каждой стадии.

	Стадии групповой работы	Действия ведущего
1		
2		
3		
4		

Задание 2

Заполните таблицу: Классификация тренинговых групп (по К. Рудестаму)

Группы	Центрированные на	
	Руководителе	Участнике
Рациональные		
Аффективные		

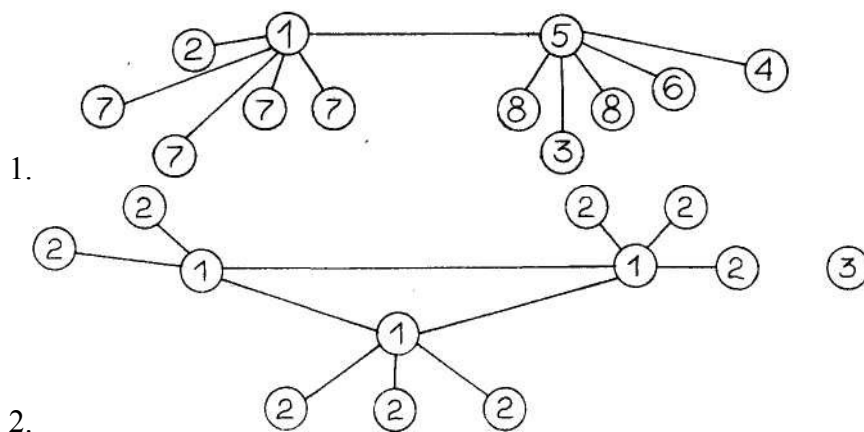
Задание 3

Заполните таблицу: Достоинства и недостатки однородных и гетерогенных групп

	Однородные группы	Гетерогенные группы
Достоинства		
Недостатки		

Задание 4.

Опишите и сравните данные структуры тренинговых групп. В чем их ограничения в работе?



Задание 6

Для решения каких задач и в каком тренинге можно использовать данную процедуру?

«Для упражнения необходимо два склеенных по длине листа ватмана, цветные и простые карандаши, ластик. Задание: нарисовать картину группой, сначала обсудив и выбрав тему. Возможен вариант закрепления за каждым участником определённого цвета. Картина вывешивается, обсуждаются чувства участников, которые были в процессе рисования».

Задание 7

Задайте инструкции для участников-сторон дискуссии с целью расширить репертуар не просто известных, но реальных, освоенных ролей, которые может принимать участник дискуссии сознательно для более продуктивного поиска выхода из ситуации спора. Тема тренинга: «Эффективная коммуникация».

Проектная работа:

Составить (письменно) программу социально-психологического тренинга командообразования и (или) групповой сплоченности (рекомендуемая длительность 8 часов). В соответствии с разработанным тренингом провести занятие (2 академических часа) в студенческой группе ВИУ РАНХиГС. Выбранная тема занятия согласовывается с преподавателем.

Проведение тренингового занятия осуществляется под наблюдением преподавателя, процесс и результаты проведения обсуждаются с целью коррекции профессионального поведения ведущего тренинга, структуры и содержания программы.

Структура программы: во введении указываются цель, задачи тренинга, целевая аудитория, необходимые ресурсы, основные понятия и категории, ожидаемый результат. В основной части сначала в табличной форме указываются порядок проведения упражнений, их содержание (название, цель и задачи каждого упражнения, материалы, время проведения). Затем подробно описывается каждый приведенный пункт: название, цель и задачи каждого упражнения, инструкция для ведущего и участников, необходимые материалы, время, необходимое на проведение упражнения, особенности проведения. В случае использования мини-лекций, диагностических процедур, их содержание приводится полностью. К программе прилагается список использованной литературы. Проводится анализ разработанной программы и особенностей проведения в конкретной группе.

Тема 4. Общие тренинговые методы. Критерии классификации тренинговых групп.

Вопросы для устного ответа

1. Опишите основные теоретические подходы к проведению тренинга: гештальт-подход, групп-аналитический подход, транзакционный анализ в группе, психодраматический подход, телесно-ориентированный подход.
2. Опишите методы групповой работы в нейролингвистическом программировании (НЛП).
3. Опишите алгоритм составления сценария тренинговых занятий. Возможности игровых элементов в психологическом тренинге.
4. Значение игровых процедур на тренинговых занятиях. Виды игр.
5. Опишите медитативные техники. Медитации-визуализации как метод психологического тренинга. Общие правила применения медитативных техник.

Типовые материалы тестирования:

(Полные материалы имеются на кафедре)

1. Преимущество активных методов обучения перед традиционными состоит в том что:
 1. они ориентируют человека на применение знаний по определенным правилам, инструкциям или предписаниям;
 2. обстановка учебного процесса приближена к реальным условиям возникновения потребности в знаниях и их практическом применении;
 3. обеспечивают переход от организации и регуляции учебной деятельности преподавателем к самоорганизации и саморегуляции деятельности обучающимися;
 4. б) и в)
2. Значимые особенности взрослых, которые учитываются при построении программы активного обучения это:
 1. потребность взрослого в самостоятельности (в принятии решений, стремление нести за них ответственность);
 2. жизненный опыт взрослого как опора для изложения материала;
 3. ориентация на реальные задачи в реальном контексте;
 4. б) и в)

3. Любой способ планируемой активизации коммуникативных процессов в учебной или целевой группе, независимо от содержания поставленных учебно-познавательных, творческих или психокоррекционных задач это:

1. тренинг коммуникативных умений;
2. метод активного обучения;
3. социально-психологический тренинг;
4. ролевая игра

Тема 5. Деятельность ведущего в процессе тренинга. Основные роли ведущего группы.

Вопросы для устного ответа

1. Опишите роль ведущего психологического тренинга в формировании зоны ближайшего развития участников и обеспечении успешности тренинга.
2. Охарактеризуйте стили руководства группой.
3. Дайте характеристику личности группового тренера, опишите необходимую подготовку ведущих тренинговых групп.
4. Опишите условия развития профессионального самосознания в тренинге.
5. Содержательные аспекты тренинговой программы развития профессионального самосознания..

Контрольная работа

Задание 1

Пронаблюдайте работу ведущего тренинга на занятии и отметьте ошибки: организационные, поведенческие, при ведении группового процесса.

Задание 2. Пропишите основные правила поведения ведущего в группе.

Проектная работа:

Составить (письменно) программу социально-психологического тренинга командообразования и (или) групповой сплоченности (рекомендуемая длительность 8 часов). В соответствии с разработанным тренингом провести занятие (2 академических часа) в студенческой группе ВИУ РАНХиГС. Выбранная тема занятия согласовывается с преподавателем.

Проведение тренингового занятия осуществляется под наблюдением преподавателя, процесс и результаты проведения обсуждаются с целью коррекции профессионального поведения ведущего тренинга, структуры и содержания программы.

Структура программы: во введении указываются цель, задачи тренинга, целевая аудитория, необходимые ресурсы, основные понятия и категории, ожидаемый результат. В основной части сначала в табличной форме указываются порядок проведения упражнений, их содержание (название, цель и задачи каждого упражнения, материалы, время проведения). Затем подробно описывается каждый приведенный пункт: название, цель и задачи каждого упражнения, инструкция для ведущего и участников, необходимые материалы, время, необходимое на проведение упражнения, особенности проведения. В случае использования мини-лекций, диагностических процедур, их содержание приводится полностью. К программе прилагается список использованной литературы. Проводится анализ разработанной программы и особенностей проведения в конкретной группе.

Тема 6. Содержательные аспекты тренинга.

Вопросы для устного ответа

1. Тренинг приема и передачи информации. Структура общения. Общение как обмен информацией. Коммуникативные барьеры.
2. Вербальная и невербальная коммуникация в тренинге. Авторитарный и диалогический типы коммуникации.
3. Характеристика процессов говорения и слушания в деловом общении. Использование ролевых игр в коммуникативных тренингах.
4. Специфика коммуникации в различными категориями клиентов в работе психолога: с госслужащими, с бизнесменами, с детьми, имеющими затруднения в обучении, с подвергавшимися сексуальному насилию, с детьми алкоголиков и наркоманов, с больными тяжелыми соматическим болезнями и их семьями, с преступниками, беженцами, безработными и т. п.
5. Построение публичного образа и его закономерности. Содержательная структура публичного образа. Психологическая структура публичного образа.

Проектная работа:

Составить (письменно) программу социально-психологического тренинга командообразования и (или) групповой сплоченности (рекомендуемая длительность 8 часов). В соответствии с разработанным тренингом провести занятие (2 академических часа) в студенческой группе ВИУ РАНХиГС. Выбранная тема занятия согласовывается с преподавателем.

Проведение тренингового занятия осуществляется под наблюдением преподавателя, процесс и результаты проведения обсуждаются с целью коррекции профессионального поведения ведущего тренинга, структуры и содержания программы.

Структура программы: во введении указываются цель, задачи тренинга, целевая аудитория, необходимые ресурсы, основные понятия и категории, ожидаемый результат. В основной части сначала в табличной форме указываются порядок проведения упражнений, их содержание (название, цель и задачи каждого упражнения, материалы, время проведения). Затем подробно описывается каждый приведенный пункт: название, цель и задачи каждого упражнения, инструкция для ведущего и участников, необходимые материалы, время, необходимое на проведение упражнения, особенности проведения. В случае использования мини-лекций, диагностических процедур, их содержание приводится полностью. К программе прилагается список использованной литературы. Проводится анализ разработанной программы и особенностей проведения в конкретной группе.

Тема 7. Основные виды тренинга.

Вопросы для устного ответа

1. Опишите основные содержательные составляющие (цели, задачи, содержание) тренингов развития толерантности.
2. Опишите основные содержательные составляющие (цели, задачи, содержание) гендерных тренингов.
3. Опишите основные содержательные составляющие (цели, задачи, содержание) тренингов по профессиональному самоопределению молодежи.
4. Опишите основные содержательные составляющие (цели, задачи, содержание) тренингов повышения компетентности в семейных отношениях.
5. Опишите основные содержательные составляющие (цели, задачи, содержание) тренингов по стресс-менеджменту.

6. Опишите основные содержательные составляющие (цели, задачи, содержание) тренингов развития лидерских качеств

Проектная работа:

Составить (письменно) программу социально-психологического тренинга командообразования и (или) групповой сплоченности (рекомендуемая длительность 8 часов). В соответствии с разработанным тренингом провести занятие (2 академических часа) в студенческой группе ВИУ РАНХиГС. Выбранная тема занятия согласовывается с преподавателем.

Проведение тренингового занятия осуществляется под наблюдением преподавателя, процесс и результаты проведения обсуждаются с целью коррекции профессионального поведения ведущего тренинга, структуры и содержания программы.

Структура программы: во введении указываются цель, задачи тренинга, целевая аудитория, необходимые ресурсы, основные понятия и категории, ожидаемый результат. В основной части сначала в табличной форме указываются порядок проведения упражнений, их содержание (название, цель и задачи каждого упражнения, материалы, время проведения). Затем подробно описывается каждый приведенный пункт: название, цель и задачи каждого упражнения, инструкция для ведущего и участников, необходимые материалы, время, необходимое на проведение упражнения, особенности проведения. В случае использования мини-лекций, диагностических процедур, их содержание приводится полностью. К программе прилагается список использованной литературы. Проводится анализ разработанной программы и особенностей проведения в конкретной группе.

Тема 8. Тренинговые техники установления понимающих отношений.

Вопросы для устного ответа

1. Опишите понятие "партнерское общение". Характерные черты "партнерского общения".
2. Вербализация чувств как необходимое условие партнерского общения.
3. Базовые установки тренера в отношении к участникам группы.
4. Опишите сценарий ролевой игры (с видеозаписью) в целях отработки основных техник установления понимающих отношений.
5. Опишите сценарий ролевой игры (с видеозаписью) в целях отработки основных коммуникативных техник.

Контрольная работа:

Задание 1

Опишите несколько процедур для подготовки, разогрева, знакомства участников для работы в группе (содержание, инструкция участникам, необходимые материалы, особенности проведения): для детей и подростков (5 на знакомство, 5 на разогрев), для взрослых (5 на знакомство, 5 на разогрев). Проведите не менее 2 процедур в учебной группе.

Задание 2

Найдите (и предоставьте) или разработайте анкету по оценке эффективности тренинга (не менее 10 вопросов).

Проектная работа:

Составить (письменно) программу социально-психологического тренинга командообразования и (или) групповой сплоченности (рекомендуемая длительность 8 часов). В соответствии с разработанным тренингом провести занятие (2 академических часа) в студенческой группе ВИУ РАНХиГС. Выбранная тема занятия согласовывается с

преподавателем.

Проведение тренингового занятия осуществляется под наблюдением преподавателя, процесс и результаты проведения обсуждаются с целью коррекции профессионального поведения ведущего тренинга, структуры и содержания программы.

Структура программы: во введении указываются цель, задачи тренинга, целевая аудитория, необходимые ресурсы, основные понятия и категории, ожидаемый результат. В основной части сначала в табличной форме указываются порядок проведения упражнений, их содержание (название, цель и задачи каждого упражнения, материалы, время проведения). Затем подробно описывается каждый приведенный пункт: название, цель и задачи каждого упражнения, инструкция для ведущего и участников, необходимые материалы, время, необходимое на проведение упражнения, особенности проведения. В случае использования мини-лекций, диагностических процедур, их содержание приводится полностью. К программе прилагается список использованной литературы. Проводится анализ разработанной программы и особенностей проведения в конкретной группе.

Тема 9. Тренинг взаимодействия. Общение как взаимодействие, его этапы.

Вопросы для устного ответа

1. Установление контакта. Роль невербального компонента общения на этапе установления контакта. Самопредъявление в профессиональном общении.
2. Опишите сценарий проведения ролевой игры "Деловая беседа".
3. Опишите основные ролевые позиции. Понятие трансакции. Виды трансакций. Понятие "обратная связь", ее виды и роль в СПТ.
4. Конфликтное взаимодействие, его этапы. Структурно-динамический анализ ситуации конфликтного взаимодействия. Особенности конфликтных ситуаций в практике психолога.
5. Основные стратегии поведения в конфликте: соперничество, приспособление, избегание, компромисс, сотрудничество. Посредническая деятельность психолога по разрешению конфликтов.

Контрольная работа

Задание 1.

Описать основные методические приемы, используемые в СПТ (групповая дискуссия, письменные и устные упражнения, ролевые, деловые, интерактивные игры, психогимнастика, метафорическая деловая игра), анализ их возможностей, ограничений, возможностей модификации под задачи тренинга.

Задание 2.

Найдите в литературе опишите и проведите в группе ролевую игру, деловую игру, метод анализ конкретных ситуаций, психогимнастическое упражнение (можно в парах, ссылки на литературу обязательны)!

Тематика рефератов

1. «Метод анализа конкретных ситуаций в тренинговой работе
2. Метафорическая деловая игра в тренинговой работе
3. Ролевая игра в тренинговой работе
4. Психогимнастика в тренинговой работе
5. Групповая дискуссия в тренинговой работе

Проектная работа:

Составить (письменно) программу социально-психологического тренинга командообразования и (или) групповой сплоченности (рекомендуемая длительность 8 часов). В соответствии с разработанным тренингом провести занятие (2 академических часа) в студенческой группе ВИУ РАНХиГС.

Выбранная тема занятия согласовывается с преподавателем.

Проведение тренингового занятия осуществляется под наблюдением преподавателя, процесс и результаты проведения обсуждаются с целью коррекции профессионального поведения ведущего тренинга, структуры и содержания программы.

Структура программы: во введении указываются цель, задачи тренинга, целевая аудитория, необходимые ресурсы, основные понятия и категории, ожидаемый результат. В основной части сначала в табличной форме указываются порядок проведения упражнений, их содержание (название, цель и задачи каждого упражнения, материалы, время проведения). Затем подробно описывается каждый приведенный пункт: название, цель и задачи каждого упражнения, инструкция для ведущего и участников, необходимые материалы, время, необходимое на проведение упражнения, особенности проведения. В случае использования мини-лекций, диагностических процедур, их содержание приводится полностью. К программе прилагается список использованной литературы. Проводится анализ разработанной программы и особенностей проведения в конкретной группе.

Тема 10. Психолог как организатор групповой работы.

Вопросы для устного ответа

1. Виды групп, организованных для активной психологической работы: рабочие группы, обучающие группы, консультационные группы, психотерапевтические группы.
2. Этические принципы работы психолога как группового консультанта.
3. Организация групповой работы: оценка потребностей клиентов, подготовка проекта групповой работы, процедура подбора участников, выбор методов оценки работы группы.
4. Ведение группы: правила работы в группе, постановка целей, задания и упражнения для групповой работы, работа в подгруппах, высказывания по кругу, техника присоединения, обсуждение (шеринг).
5. Моделирование и само моделирование желаемого поведения в групповом обучении. Балинтовские группы как метод психологической поддержки специалистов.

Типовые материалы тестирования:

(Полные материалы имеются на кафедре)

1. Доминирующую роль в социально-психологическом тренинге играет социальная обратная связь типа:
 1. «индивид-индивид»;
 2. «группа-группа»;
 3. «индивид-объект»;
 4. «индивид-группа»
2. Из перечисленного: 1) обратная связь; 2) безоценочные отношения; 3) материальная поддержка; 4) эмоциональная поддержка; 5) активное "проживание" ситуации общения; 6) пассивное переживание общения, - обязательными элементами психологического механизма СПТ выступают:
 1. 2, 3, 4, 5;
 2. 1, 2, 3, 4;
 3. 3, 4, 5, 6;
 4. 1, 2, 4, 5.

3. Интерактивная сторона общения - это процесс систематической смены:

1. коммуникативных ролей и взаимного воздействия партнеров по общению;
2. средств общения - кинесических, просодических, экстралингвистических и проксеимических;
3. установок по отношению к партнеру по общению;
4. дистанции в общении и социальной позиции в системе связей и отношений.

Шкала оценивания

Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации информации в области финансов.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации информации в области финансов
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области финансов
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области финансов
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации информации в области финансов

Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\%,$$

где B – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;

B – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;

O – общее количество вопросов в тесте.

Проверка кейса

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке кейса во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке кейса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

При оценивании результатов решения кейса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, практических и аналитических навыков в рамках осваиваемой компетенции.
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, практических и аналитических навыков в рамках осваиваемой компетенции.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, практических и аналитических навыков в рамках осваиваемой компетенции.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, практических и аналитических навыков в рамках осваиваемой компетенции.

Решение ситуационной задачи

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при выполнении ситуационной задачи во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания является сбор и обобщение необходимой информации, правильное выполнение необходимых расчетов, достоверность и обоснованность выводов.

При оценивании результатов решения ситуационной задачи используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, умеет собирать и обобщать необходимую информацию, правильно осуществляет расчеты, делает обоснованные выводы
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, может собрать большую часть необходимой информации, рассчитывает необходимые показатели, делает выводы, допуская при этом незначительные ошибки
74% - 60%	Учащийся демонстрирует знание некоторой части основных теоретических положений,

	может собрать некоторую часть необходимой информации, рассчитывает необходимые показатели, делает выводы, допуская при этом ошибки
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, умений и навыков в рамках осваиваемой компетенции.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1 Методы проведения экзамена (зачета).

Зачет проводится с применением следующих методов: метод устного опроса по вопросам из перечня примерных вопросов.

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей.

Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

5.2 Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный (ключевой) индикатор оценивания	Критерий оценивания
3 этап (ПК-6.3) Разрабатывать программы психологических тренингов, деловых и ролевых игр с учетом конкретных задач подготовки клиентов. Разрабатывать программы подготовки специалистов межведомственных команд по оказанию психологической помощи организациям.	<ul style="list-style-type: none"> - знает методические аспекты презентации психологического знания, представления информации и изложения материала. - организует эффективное взаимодействие участников группы с целью повышения продуктивности деятельности <p>контролирует и оценивает результаты учебно-воспитательного процесса, разрабатывает лекционные и практические занятия, а также дидактические материалы</p>	<p>Составлен и проведен тренинг командообразования и (или) групповой сплоченности, в рамках которого соблюдены все основные принципы, правила и стадии работы в тренинговой группе</p> <p>Произведена оценка социально-психологического тренинга.</p>
4 этап (ПК-6.4) Проведение тренингов для клиентов в целях повышения эффективности их работы (тренинги командообразования, групповой сплоченности и т. п.).	<ul style="list-style-type: none"> - Составлен и проведен тренинг командообразования и (или) групповой сплоченности, в рамках которого соблюдены все основные принципы, правила и стадии работы в тренинговой группе <p>Произведена оценка социально-психологического тренинга.</p>	<p>Составлен и проведен тренинг по формированию и развитию качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации клиентов.</p> <p>Выполнен подробный анализ содержательных аспектов тренинга.</p> <p>Проведен критический анализ себя в роли ведущего, выявлены наиболее сильные и слабые стороны; построена дальнейшая стратегия развития качеств, необходимых ведущему социально-</p>

		психологического тренинга.
2 этап (ПК-10.2) Формирование у будущих психологов представлений о деятельности психолога в учреждении (организации), где необходимо разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром создания и поддерживания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - точно определяет основные задачи и направления работы психолога. - составлен и проведен тренинг по формированию и развитию качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации клиентов. <p>выполнен подробный анализ содержательных аспектов тренинга.</p>	<p>Точно описывает структурные характеристики малой группы, социально-психологические особенности развития малой группы.</p> <p>Грамотно анализирует структуру психологической службы в организации.</p> <p>Верно понимает функциональные обязанности психолога учреждения.</p> <p>Точно определяет основные задачи и направления работы психолога.</p> <p>Составлен и проведен тренинг по формированию и развитию качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации клиентов.</p> <p>Выполнен подробный анализ содержательных аспектов тренинга.</p> <p>Проведен критический анализ себя в роли ведущего, выявлены наиболее сильные и слабые стороны; построена дальнейшая стратегия развития качеств, необходимых ведущему социально-психологического тренинга.</p>
ПК-12.2 Проведение психологических тренингов, направленных на расширение и укрепление внутренних ресурсов клиентов.	<ul style="list-style-type: none"> - составлен и проведен тренинг личностного роста, в рамках которого соблюдены все основные принципы, правила и стадии работы в тренинговой группе <p>произведена оценка социально-психологического тренинга.</p>	<p>Составлен и проведен тренинг командообразования и (или) групповой сплоченности, в рамках которого соблюдены все основные принципы, правила и стадии работы в тренинговой группе</p> <p>Произведена оценка социально-психологического тренинга.</p>
ПК-12.3 Проведение психологических тренингов по формированию и развитию у клиентов качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации	<ul style="list-style-type: none"> - использует в рамках социально-психологического тренинга психоаналитические техники - знает что такое Балинтовские группы и т.д. <p>анализирует отличие и преимущество в научных школах психодинамического подхода</p>	<p>Точно анализирует содержательные аспекты тренинга, основные виды тренинга.</p> <p>Грамотно применяет тренинговые техники установления понимающих отношений.</p> <p>Составлен и проведен тренинг по формированию и развитию качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации клиентов.</p> <p>Выполнен подробный анализ содержательных аспектов тренинга.</p> <p>Проведен критический анализ себя в роли ведущего, выявлены наиболее сильные и слабые стороны; построена дальнейшая стратегия развития качеств, необходимых ведущему социально-психологического тренинга.</p>

Типовые оценочные средства

(Полные материалы на кафедре)

Промежуточная аттестация – зачет (7 семестр).

1 этап. Проектная работа. Разработка программы социально-психологического тренинга

2 этап. Материалы тестирования (проводится на последнем занятии):

1. Вы – тренер. После проведенного упражнения вы видите, что один участник чувствует себя некомфортно, выглядит напряженным, но на обсуждении повторяет за участниками о сделанных «интересных открытиях и потрясающих инсайтах». Какой принцип групповой работы он нарушает?

1. конфиденциальность;
2. активность;
3. открытость;
4. «я-высказывания».

2. Вы самостоятельно ведете тренинг в группе из 15 человек. Некоторые из них работают вместе в одном отделе. На тренинге они вместе сидят, в упражнениях стараются оказаться только своей командой, на перерывах чаще всего общаются только друг с другом. Возможны следствия данной ситуации для групповой работы, кроме?

1. снижение групповой сплоченности, распад группы;
2. с помощью усилий тренера сплочение остальных участников вокруг такого «ядра»;
3. рост внутриличностного напряжения остальных участников;
4. снижение в глазах участников авторитета тренера.

3. В социально-психологическом тренинге тренер может все, кроме:

1. раскрываться как личность, проявлять какие-либо свои личностные качества;
2. занимать отстраненную позицию наблюдателя;
3. показывать группе свою неуверенность;
4. менять заранее придуманный сценарий тренинга.

Промежуточная аттестация – экзамен (8 семестр).

1 этап. Проектная работа. Проведение программы социально-психологического тренинга.

2 этап. Вопросы для устного опроса

Предполагается два теоретических вопроса и вопрос по рефлексии практического опыта.

1й теоретический вопрос из списка:

1. Формы и методы активного социально-психологического обучения. Психологические закономерности методов активного обучения (К. Фопель, Ю.Н. Емельянов, Л.А. Петровская и др.).
2. Социально- психологический тренинг (СПТ) как метод активного обучения и развития. Понятие, цели, задачи, основные процедуры. Планирование задач обучения и развития.
3. Основные методические приемы, используемые в СПТ: групповая дискуссия. Краткая характеристика, цели, задачи, особенности проведения. Пример.
4. Основные методические приемы, используемые в СПТ: ролевая игра. Характеристика, виды, этапы проведения, цели, задачи. Отличие от разыгрывания ролей. Примеры.
5. Основные методические приемы, используемые в СПТ: деловые и оргдеятельностные игры. Характеристика, виды, этапы проведения, цели, задачи. Примеры.

6. Основные методические приемы, используемые в СПТ: письменные и устные упражнения. Краткая характеристика, цели, задачи, особенности проведения. Примеры.
7. Основные методические приемы, используемые в СПТ: психогимнастика. Понятие, краткая характеристика, цели, задачи, особенности проведения. Примеры.
8. Динамика групповой работы. Этапы развития группы. Кризисы групповой работы.
9. Основные правила и принципы работы тренинговой группы. Нормы группы. Обсуждение и принятие групповых норм участниками.
10. Факторы, определяющие эффективность групповой работы. Состав и количество участников. Особенности работы ведущего в различных по составу группах.
11. Структура группы и проблема лидерства. Сплоченность группы. Установки участников, влияющие на эффективность групповой работы.
12. Начало тренинга. Построение пространства групповой работы. Особенности установления контакта с участниками.
13. Проведение процедуры знакомства: цели, этапы, возможные техники. Обсуждение регламента работы.
14. Диагностические процедуры в тренинге. Анализ ожиданий участников от работы в группе СПТ: процедуры, техники, цели.
15. «Разогрев» участников, его виды и результаты. Выбор разогрева в зависимости от целей работы. Использование психогимнастики и психотерапевтических техник для «разогрева».
16. Действия ведущего при деструктивном поведении участников. Причины деструктивного поведения и особенности проявления.
17. Организация обсуждения. Проведение рефлексии переживаний, смыслов работы, анализ групповой работы.
18. Силь и позиция ведущего на различных этапах развития тренинговой группы. Основные ошибки ведущего в проведении тренинга
19. Построение образа ведущего. Уверенное поведение ведущего: правила, основные приемы.
20. Разработка программы тренинга: подходы, правила и процедуры.
21. Оценка результатов (эффективности) тренинга: правила, основные методы.
2й теоретический вопрос
22. Опишите содержание тренинга (из перечня проведенных в учебной группе, на выбор преподавателя): цель, задачи, особенности проведения, основные техники, возможные результаты.
Практический вопрос
23. Вопрос по рефлексии собственного опыта ведущего и наблюдений работы других учащихся в роли ведущих тренинга.

шкала оценивания

Интегральный критерий оценивания – сумма баллов за результаты работы в семестрах над проектом, результаты текущих тестов, тест и ответы на вопросы на экзамене.

Максимальное количество баллов -100.

Оценочный критерий:

Меньше 60 баллов – не зачтено.

От 60 до 100 баллов – зачтено.

№	Оцениваемый компонент программы	Максимальный вес в итоговой оценке
1	Опрос первый (тест)	10

2	Опрос второй (тест)	10
3.	Участие в проектной работе	20
4.	Разработка и проведение программы социально-психологического тренинга	30
5	Тестирование на зачете	10
6	Устный ответ на экзамене.	20

Оценочная шкала проектной работы

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке проектной работы во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке проектной работы является демонстрация основных теоретических положений и практических навыков в рамках осваиваемой компетенции.

При оценивании результатов проектной работы используется следующая шкала оценок:

Оценочная пятибалльная шкала

Балл	Название оценки	Описание
5	Отлично 90-100	Оценка соответствует оптимальной выраженности компетенции в целом, высокому уровню развития умений и навыков: <ul style="list-style-type: none"> - подбирать общие тренинговые методы с целью формирования и развития у клиентов качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации; - владения общими тренинговыми методами; - способности быть ведущим в процессе тренинга и организатором групповой работы; - владеть тренинговыми техниками установления понимающих отношений. Это позволяет успешно выполнять задачи, обусловленные спецификой деятельности. Развитие компетенции может быть продолжено самостоятельно.
4	Хорошо 75-89	Оценка соответствует достаточно высокому развитию умений и навыков: <ul style="list-style-type: none"> - подбирать общие тренинговые методы с целью формирования и развития у клиентов качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации; - владения общими тренинговыми методами; - способности быть ведущим в процессе тренинга и организатором групповой работы; - владеть тренинговыми техниками установления понимающих отношений. Это позволяет успешно выполнять задачи, обусловленные спецификой деятельности. Развитие компетенции может быть продолжено самостоятельно.

3	Удовлетворительно 60-74	<p>Оценка свидетельствует о допустимом уровне умений и навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбирать общие тренинговые методы с целью формирования и развития у клиентов качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации; - владения общими тренинговыми методами; - способности быть ведущим в процессе тренинга и организатором групповой работы; - владеть тренинговыми техниками установления понимающих отношений. <p>Это может компенсироваться опытом конкретной деятельности. Компетенция может быть развита при помощи внешнего специального обучения.</p>
2	Неудовлетворительно 30-59	<p>Оценка свидетельствует о частичном наличии умений и навыков:</p> <p>Оценка означает отсутствие практических умений и навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбирать общие тренинговые методы с целью формирования и развития у клиентов качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации; - владения общими тренинговыми методами; - способности быть ведущим в процессе тренинга и организатором групповой работы; - владеть тренинговыми техниками установления понимающих отношений. <p>Проявляющихся не систематически либо на низком уровне. Существует возможность развить компетенцию при условии внешнего комплексного обучения.</p>
1	Плохо 0-30	<p>Оценка означает отсутствие практических умений и навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбирать общие тренинговые методы с целью формирования и развития у клиентов качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации; - владения общими тренинговыми методами; - способности быть ведущим в процессе тренинга и организатором групповой работы; - владеть тренинговыми техниками установления понимающих отношений. <p>Нет личностной предрасположенности к формированию компетенции. Нецелесообразно (долго, дорого) развивать данную компетенцию до уровня её практического применения.</p>

Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками проведения психологических тренингов по формированию и развитию у клиентов качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100%-90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками проведения психологических тренингов по формированию и развитию у клиентов качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации
89%- 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками проведения психологических тренингов по формированию и развитию у клиентов качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в

	рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками проведения психологических тренингов по формированию и развитию у клиентов качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками проведения психологических тренингов по формированию и развитию у клиентов качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации

Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\%,$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;

В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;

О – общее количество вопросов в тесте.

Фонды оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине представлены в приложении 1.

6. Методические материалы по освоению дисциплины **Методические рекомендации по написанию рефератов**

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Тему реферата студент выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат должен содержать следующие структурные элементы: Титульный лист Содержание Введение Основная часть Заключение Список литературы Приложения (при необходимости). Требования к оформлению рефератов: шрифт – 14, поля – по 2 см, интервал – 1, объем – не менее 10 стр.

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

Структура времени, необходимого на изучение дисциплины

Форма изучения дисциплины	Время, затрачиваемое на изучение дисциплины, %
Изучение литературы, рекомендованной в учебной программе	40
Решение задач, практических упражнений и ситуационных примеров	40
Изучение тем, выносимых на самостоятельное рассмотрение	20
Итого	100

Методические рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента, умения решать практические задачи. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с вопросами для устного опроса,
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;

- обращение за консультацией к преподавателю.

Рекомендации по изучению методических материалов

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине. Неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа студента. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине: написание конспектов, подготовка ответов к вопросам, написание рефератов, решение задач, исследовательская работа.

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.6 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

Рекомендации по работе с литературой

При изучении курса учебной дисциплины особое внимание следует обратить на рекомендуемую основную и дополнительную литературу.

Важным элементом подготовки к семинару является глубокое изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по теме занятия, а также первоисточников. При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным.

Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов изучаемых работ

(с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

Важно и внешнее оформление конспекта. В его начале надо указать тему семинара, дату написания, названия литературных источников, которые будут законспектированы. Глубокая самостоятельная работа над ними обеспечит успешное усвоение изучаемой дисциплины. Одним из важнейших средств серьезного овладения теорией является **конспектирование первоисточников**.

Для составления конспекта рекомендуется сначала прочитать работу целиком, чтобы уяснить ее общий смысл и содержание. При этом можно сделать пометки о ее структуре, об основных положениях, выводах, надо стараться отличать в тексте основное от второстепенного, выводы от аргументов и доказательств. Если есть непонятные слова, надо в энциклопедическом словаре найти, что это слово обозначает. Закончив чтение (параграфа, главы, статьи) надо задать себе вопросы такого рода: В чем главная мысль? Каковы основные звенья доказательства ее? Что вытекает из утверждений автора? Как это согласуется с тем, что уже знаете о прочитанном из других источников?

Ясность и отчетливость восприятия текста зависит от многого: от сосредоточенности студента, от техники чтения, от настойчивости, от яркости воображения, от техники фиксирования прочитанного, наконец, от эрудиции – общей и в конкретно рассматриваемой проблеме.

Результатом первоначального чтения должен быть простой **план текста и четкое представление о неясных местах**, отмеченных в книге. После предварительного ознакомления, при повторном чтении следует **выделить основные мысли автора** и их развитие в произведении, обратить внимание на обоснование отдельных положений, на методы и формы доказательства, наиболее яркие примеры. В ходе этой работы окончательно отбирается материал для записи и определяется ее вид: **план, тезисы, конспект**.

План это краткий, последовательный перечень основных мыслей автора. Запись прочитанного в виде тезисов – значит выявить и записать опорные мысли текста. Разница между планом и тезисами заключается в следующем: в плане мысль называется (ставь всегда вопрос: о чем говорится?), в тезисах – формулируется – (что именно об этом говорится?). Запись опорных мыслей текста важна, но полного представления о прочитанном на основании подобной записи не составишь. Важно осмыслить, как автор доказывает свою мысль, как убеждает в истинности своих выводов. Так возникает конспект. Форма записи, как мы уже отметили, усложняется в зависимости от целей работы: план – о чем?; тезисы – о чем? что именно?; конспект – о чем? что именно? как?

Конспект это краткое последовательное изложение содержания. Основу его составляет план, тезисы и выписки. Недостатки конспектирования: многословие, цитирование не основных, а связующих мыслей, стремление сохранить стилистическую связанность текста в ущерб его логической стройности. Приступать к конспектированию необходимо

тогда, когда сложились навыки составления записи в виде развернутого подробного плана.

Форма записи при конспектировании требует особого внимания: важно, чтобы собственные утверждения, размышления над прочитанным, четко отделялись при записи. Разумнее выносить свои пометки на широкие поля, записывать на них дополнительные справочные данные, помогающие усвоению текста (дата события, упомянутого авторами; сведения о лице, названном в книге; точное содержание термина). Если конспектируется текст внушительного объема, необходимо указывать страницы книги, которые охватывает та или иная часть конспекта.

Для удобства пользования своими записями важно озаглавить крупные части конспекта, подчеркивая *заголовки*. Следует помнить о назначении красной строки, стремиться к четкой графике записей - уступами, колонками. Излагать главные мысли автора и их систему аргументов - необходимо преимущественно своими словами, перерабатывая таким образом информацию, - так проходит уяснение ее сути. Мысль, фразы, понятия в контексте, могут приобрести более пространное изложение в записи. Но текст оригинала свертывается, и студент, отрабатывая логическое мышление, учиться выделять главное и обобщать однотипные суждения, однородные факты. Кроме того, делая записи своими словами, обобщая, студент учится письменной речи.

Знание общей стратегии чтения, техники составления плана и тезисов определяет и технологию конспектирования

- Внимательно читать текст, попутно отмечая непонятные места, незнакомые термины и понятия. *Выписать на поля* значение отмеченных понятий.
- При первом чтении текста необходимо составить его *простой план*, последовательный перечень основных мыслей автора.
- При повторном чтении текста выделять *систему доказательств* основных положений работы автора.
- Заключительный этап работы с текстом состоит в осмыслении ранее отмеченных мест и их краткой последовательной записи.
- При конспектировании нужно стремиться *выразить мысль автора своими словами*, это помогает более глубокому усвоению текста.
- В рамках работы над первоисточником важен умелый *отбор цитат*. Необходимо учитывать, насколько ярко, оригинально, сжато изложена мысль. Цитировать необходимо те суждения, на которые впоследствии возможна ссылка как на авторитетное изложение мнения, вывода по тому или иному вопросу.

Конспектировать целесообразно не на отдельном листе, а в общей тетради на одной странице листа. Обратная сторона листа может быть использована для дополнений, необходимость которых выяснится в дальнейшем. При конспектировании литературы следует оставить широкие поля, чтобы записать на них план конспекта. Поля могут быть использованы также для записи своих замечаний, дополнений, вопросов. При выступлении на семинаре студент может пользоваться своим конспектом для цитирования первоисточника. Все участники занятия внимательно слушают выступления товарищей по группе, отмечают спорные или ошибочные положения в них, вносят поправки, представляют свои решения и обоснования обсуждаемых проблем.

В конце семинара, когда преподаватель занятия подводит итоги, студенты с учетом рекомендаций преподавателя и выступлений сокурсников, дополняют или исправляют свои конспекты.

Рекомендации для подготовки к экзамену

При подготовке к экзамену студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи экзамена студентом является изучение конспектов лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы в течение семестра.

Максимально значимым элементом в работе является разработка программы социально-психологического тренинга и эффективное взаимодействие с членами учебной группы, самостоятельная работа над проектом. Рекомендуется при организации самостоятельной работы и работы над проектом работать с пособиями:

Фопель К. Технология ведения тренинга [Электронный ресурс]: теория и практика/ Фопель К.— Электрон. текстовые данные.— М.: Генезис, 2013.— 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19363>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

Вачков И.В. Основы технологии группового тренинга. Психотехники.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Издательство «Ось-89», 2011.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1 Основная литература.

1. Старшенбаум Г.В. Психотерапия в группе [Электронный ресурс]/ Старшенбаум Г.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 202 с. Вузовское образование. 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31710>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Дагаева Е. А.5 тренинговых программ "под ключ". - Ростов н/Д. . Феникс. 2015.
3. Кипнис М. Ш. Большая книга лучших игр и упражнений для любого тренинга. - М.. АСТ. 2016
4. Маллаев Д.М. Теория и практика психотехнических игр [Электронный ресурс]/ Маллаев Д.М., Гасанова Д.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 268 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20419>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Фопель К. Технология ведения тренинга [Электронный ресурс]: теория и практика/ Фопель К.— Электрон. текстовые данные.— М.: Генезис, 2013.— 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19363>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

7.2 Дополнительная литература.

1. Авт.-сост. Василенко М.А. Основы социально-психологического тренинга [Электронный ресурс] : . — Электрон. дан. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. — 128 с. Феникс. 2014.
2. Фопель К. Технология ведения тренинга [Электронный ресурс]: теория и практика/ Фопель К.— Электрон. текстовые данные.— М.: Генезис, 2013.— 272 с. Генезис. 2013
3. Вачков И.В. Основы технологии группового тренинга. Психотехники.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Издательство «Ось-89», 2011.
4. Вачков И.В. Сказкотерапия: Развитие самосознания через психологическую сказку.- 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Ось-89, 2011.
5. Вачков И.В., Дерябо С.Д. Окна в мир тренинга. Методологические основы субъектного подхода к групповой работе. – СПб.: Речь, 2010.

7.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Фопель К. Технология ведения тренинга [Электронный ресурс]: теория и практика/ Фопель К.— Электрон. текстовые данные.— М.: Генезис, 2013.— 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19363>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

Вачков И.В. Основы технологии группового тренинга. Психотехники.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Издательство «Ось-89», 2011.

7.4 Нормативные правовые документы.

ISO 9001:2008 Системы менеджмента качества. Требования. URL: <http://www.internet-law.ru/gosts/gost/47856/> (Открытый доступ).

7.5 Интернет-ресурсы.

ЭБС IPRbooks <http://lib.ranepa.ru/base/abs-iprbooks.html>

ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

ЭБС Лань <http://lib.ranepa.ru/base/abs-izdatelstva--lan-.html#>

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

Принтер Брайля braille embosser everest-dv4

Электронный ручной видеувелечитель САНЭД

- с нарушениями слуха:

средства беспроводной передачи звука (FM-системы);

акустический усилитель и колонки;

тифлофлешплееры, радиоклассы.

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств;

компьютерная техника со специальным программным обеспечением;

альтернативные устройства ввода информации;

других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для обучающихся с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет: Ссылка: <http://vlgr.ranepa.ru/sveden/education/> ...

Информационные средства обучения, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы).

ЭБС «Айбукс», Информационно-правовые базы данных («Консультант Плюс», «Гарант»).

Мультимедийный комплекс в лекционной аудитории.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления - филиал

Факультет государственного и муниципального управления

Кафедра социологии, общей и юридической психологии

УТВЕРЖДЕНА
учёным советом
Волгоградского института управления –
филиала РАНХиГС
Протокол №2 от 23.09.2021 г.

АДАптированная программа специалитета

Психология служебной деятельности

(НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и
обучающихся инвалидов

Б1.В.14 Социально-психологический тренинг

КОД И НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

37.05.02 Психология служебной деятельности

(код, наименование направления подготовки (специальности))

Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности

очная

(форма(ы) обучения)

Год набора - 2022

Волгоград, 2021 г.

Промежуточная аттестация – зачет (7 семестр).

1 этап. Проектная работа. Разработка программы социально-психологического тренинга

2 этап. Материалы тестирования (проводится на последнем занятии):

1. Вы – тренер. После проведенного упражнения вы видите, что один участник чувствует себя некомфортно, выглядит напряженным, но на обсуждении повторяет за участниками о сделанных «интересных открытиях и потрясающих инсайтах». Какой принцип групповой работы он нарушает?

5. конфиденциальность;
6. активность;
7. открытость;
8. «я-высказывания».

2. Вы самостоятельно ведете тренинг в группе из 15 человек. Некоторые из них работают вместе в одном отделе. На тренинге они вместе сидят, в упражнениях стараются оказаться только своей командой, на перерывах чаще всего общаются только друг с другом. Возможны следствия данной ситуации для групповой работы, кроме?

5. снижение групповой сплоченности, распад группы;
6. с помощью усилий тренера сплочение остальных участников вокруг такого «ядра»;
7. рост внутриличностного напряжения остальных участников;
8. снижение в глазах участников авторитета тренера.

3. В социально-психологическом тренинге тренер может все, кроме:

5. раскрываться как личность, проявлять какие-либо свои личностные качества;
6. занимать отстраненную позицию наблюдателя;
7. показывать группе свою неуверенность;
8. менять заранее придуманный сценарий тренинга.

Промежуточная аттестация – экзамен (8 семестр).

1 этап. Проектная работа. Проведение программы социально-психологического тренинга.

2 этап. Вопросы для устного опроса

Предполагается два теоретических вопроса и вопрос по рефлексии практического опыта.

1й теоретический вопрос из списка:

24. Формы и методы активного социально-психологического обучения. Психологические закономерности методов активного обучения (К. Фопель, Ю.Н. Емельянов, Л.А. Петровская и др.).
25. Социально- психологический тренинг (СПТ) как метод активного обучения и развития. Понятие, цели, задачи, основные процедуры. Планирование задач обучения и развития.
26. Основные методические приемы, используемые в СПТ: групповая дискуссия. Краткая характеристика, цели, задачи, особенности проведения. Пример.
27. Основные методические приемы, используемые в СПТ: ролевая игра. Характеристика, виды, этапы проведения, цели, задачи. Отличие от разыгрывания ролей. Примеры.
28. Основные методические приемы, используемые в СПТ: деловые и оргдеятельностные игры. Характеристика, виды, этапы проведения, цели, задачи. Примеры.

29. Основные методические приемы, используемые в СПТ: письменные и устные упражнения. Краткая характеристика, цели, задачи, особенности проведения. Примеры.
30. Основные методические приемы, используемые в СПТ: психогимнастика. Понятие, краткая характеристика, цели, задачи, особенности проведения. Примеры.
31. Динамика групповой работы. Этапы развития группы. Кризисы групповой работы.
32. Основные правила и принципы работы тренинговой группы. Нормы группы. Обсуждение и принятие групповых норм участниками.
33. Факторы, определяющие эффективность групповой работы. Состав и количество участников. Особенности работы ведущего в различных по составу группах.
34. Структура группы и проблема лидерства. Сплоченность группы. Установки участников, влияющие на эффективность групповой работы.
35. Начало тренинга. Построение пространства групповой работы. Особенности установления контакта с участниками.
36. Проведение процедуры знакомства: цели, этапы, возможные техники. Обсуждение регламента работы.
37. Диагностические процедуры в тренинге. Анализ ожиданий участников от работы в группе СПТ: процедуры, техники, цели.
38. «Разогрев» участников, его виды и результаты. Выбор разогрева в зависимости от целей работы. Использование психогимнастики и психотерапевтических техник для «разогрева».
39. Действия ведущего при деструктивном поведении участников. Причины деструктивного поведения и особенности проявления.
40. Организация обсуждения. Проведение рефлексии переживаний, смыслов работы, анализ групповой работы.
41. Стилль и позиция ведущего на различных этапах развития тренинговой группы. Основные ошибки ведущего в проведении тренинга
42. Построение образа ведущего. Уверенное поведение ведущего: правила, основные приемы.
43. Разработка программы тренинга: подходы, правила и процедуры.
44. Оценка результатов (эффективности) тренинга: правила, основные методы.
2й теоретический вопрос
45. Опишите содержание тренинга (из перечня проведенных в учебной группе, на выбор преподавателя): цель, задачи, особенности проведения, основные техники, возможные результаты.
Практический вопрос
46. Вопрос по рефлексии собственного опыта ведущего и наблюдений работы других учащихся в роли ведущих тренинга.