

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 «Компетентностный подход в управлении персоналом»

Наименование образовательной программы: *Стратегическое и операционное управление персоналом организации*

Код и наименование направления подготовки: *38.03.03 «Управление персоналом»*

Форма обучения: *очная*

Планируемые результаты освоения дисциплины: знать основные концепции управления персоналом с учётом компетентностных моделей управления персоналом; способен использовать основные положения по разработке кадровой документации, методы разработки программ для работы с персоналом, методы оценки персонала с учётом компетентностной модели управления персоналом; способен осуществлять стратегическое управление персоналом, кадровое планирование и котроллинг; знать основные принципы и положения управления профессиональной карьерой персонала с учётом компетентностного подхода.

Объем дисциплины: Учебная дисциплина Б1.В.11 «Компетентностный подход в управлении персоналом» общим объемом 108 часов (3 ЗЕ) изучается в течение одного семестра. Изучение дисциплины заканчивается зачётом в 4 семестре.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 48 часов и на самостоятельную работу обучающихся – 60 часов.

Структура дисциплины:

Тема 1. Компетентностный подход, его сущность.

Эволюция развития компетентностного подхода. Понятия «компетентность», «компетенция», эвристический подход. Классификация компетенций. Ключевые компетенции. Профессиональная компетентность.

Тема 2. Теоретические подходы к разработке компетентностей специалистов. Зарубежный опыт разработки компетенций специалистов.

Социогуманитарный подход. Личностный подход. Деятельностный подход. Единые квалификационные рамки в Европе для построения моделей компетенций. Научные подходы к изучению профессиональных компетенций.

Тема 3. Модели компетенций. Кластерный анализ.

Описание модели компетенций. Простая модель. Модель компетенций по уровням. Кластер компетенций. Общая модель компетенций.

Тема 4. Методические основы моделирования компетенций. Формирование модели компетенций.

Создание квалификационных требований на базе компетентностных моделей. Методы диагностики профессиональных компетенций. Планирование проекта. Реализация проекта. Проверка валидности проекта компетенций. Проверка и завершение модели компетенций. Запуск модели в работу.

Тема 5. Использование моделей компетенций при отборе и оценке персонала.

Коммуникация. Управление. Личностно-деловые характеристики. Применение модели в сфере управления персоналом. Практика использования компетенций в процессе отбора персонала. Интервью по компетенциям с использованием Гайда.

Тема 6. Использование моделей компетенций при обучении персонала. Использование моделей компетенций при разработке систем стимулирования персонала.

Тренинговая программа. Разработка тренинговой программы. Использование модели компетенций в системе обучения персонала. Система стимулирования. Анализ компетенций. Система оплаты труда, основанная на компетенции.

Тема 7. Методика оценки профессиональной компетентности.

Методика оценки базовой компетентности. Методика оценки специальной компетентности. Методика оценки профессиональной компетентности.

Тема 8. Комплексная оценка компетенций персонала.

Организация исследования и оценка демографического состава участников. Оценка профессионально-делового настроения. Оценка коммуникативно-рефлексивных характеристик.

Тема 9. Классификация вариативных образовательных модулей на основе экспертных оценок работодателей. Технологические карты. Развитие профессиональной компетентности.

Сравнительная классификация групп вариативных модулей на основании экспертных оценок работодателей. Технологические карты образовательных модулей, ориентированные на организационно-управленческую деятельность. Моделирование процесса развития профессиональной компетентности. Оценка эффективности учебных занятий по развитию профессиональной компетентности.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Макарова И. К. Привлечение, удержание и развитие персонала компании: [учеб.пособ.]. - М.: Дело, 2012. - 122 с.
2. Макарова И. К. Управление человеческими ресурсами: уроки эффективного HR-менеджмента: учебник. - М.: Дело, 2013. - 421 с.

3. Управление персоналом организации: учебник / под ред. А. Я. Кибанова. - 4-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 693 с.
4. Яхонтова Е. С. Стратегическое управление персоналом: учебник. - М.: Дело, 2013. - 380 с.