

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 Английский язык профессионального общения

Наименование образовательной программы: Учет, анализ, аудит

Код и наименование направления подготовки:38.04.01 Экономика

Форма обучения: заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины: способен на основе знаний

лексического, грамматического и социо-культурного материала осуществлять поиск информации профессионального содержания из зарубежных источников, вести научную переписку, подготовку научных статей и докладов, устного общаться с зарубежными коллегами.

Объем дисциплины: общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 а.ч.), количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

заочная форма обучения: практические занятия – 26 а.ч., самостоятельная работа – 114 а.ч., контроль – 4 ч.

Структура дисциплины:*Тема 1. Банковская система стран изучаемого языка и России. Финансовые рынки России и стран изучаемого языка; Тема 2. Денежная система и денежная политика стран изучаемого языка и России; Тема 3. Современные средства коммуникации и электронная торговля; Тема 4. Выступление перед аудиторией. Доклад с презентацией в Powerpoint; Тема 5. Профессионально значимая информация на иностранном языке (поиск и перевод).*

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Английский язык профессионального общения: Направления подготовки:38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», 37.04.01 «Психология», 38.04.01 «Экономика», 38.04.08 «Финансы и кредит»: учебное пособие / коллектив авторов; Волгоградский институт управления – филиал ФГБОУ ВО РАНХиГС. – Волгоград, Издательство Волгоградского института управления – филиала РАНХиГС, 2017. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Систем. требования: IBMPC с процессором 486; ОЗУ 64 Мб; CD-ROM дисковод; AdobeReader 6.0. – Загл. с экрана.
2. Английский язык. Professional Reading Law, Economics, Management : учебное пособие для вузов / Елена Евгеньевна Нужнова. - 2-е издание, исправленное и дополненное. - Москва :Юрайт, 2020. - 149 с.

3. GlobalManagementacrossGlobalEnglish : учебное пособие / Алеся Александровна Джиева ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова. - Москва :КноРус, 2020. - 311 с

4. PERSONNEL MANAGEMENT (Основы управления персоналом) : учебное пособие / Наиля Шадхатовна Валеева, Е. М. Муртазина, А. Р. Нурутдинова ; Министерство образования и науки РФ ; Федеральное учреждение высшего образования "Казанский национальный исследовательский технологический университет". - Москва : РУСАЙНС, 2021. - 290 с.