

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 Основы современного менеджмента

Наименование образовательной программы: *Учет, анализ, аудит*

Код и наименование направления подготовки: *38.04.01 Экономика*

Форма обучения: *заочная*

Планируемые результаты освоения дисциплины: знает основы управления персоналом организации, принципы менеджмента, механизм принятия управленческих решений; определяет необходимые методы и инструменты управления людьми и создания команды, ориентируется в законодательстве, определяет необходимые нормативные правовые акты; анализирует и систематизирует результаты управленческой деятельности, использует их в работе для достижения целей организации, составляет необходимые организационно-распорядительные документы, обеспечивает доведение их до работников и контроль исполнения.

Объем дисциплины: общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 а.ч.), количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся: заочная форма обучения: лекции – 2 а.ч., практические занятия – 2 а.ч., самостоятельная работа – 64 ч, контроль – 4 ч..

Структура дисциплины: *Тема 1. Основные этапы развития управленческой мысли. Тема 2. Управленческие отношения и делегирование полномочий. Тема 3. Управленческий цикл. Тема 4. Основные функции менеджмента. Тема 5. Истоки становления и развития организационно-управленческой мысли. Тема 6. Организационно-технологическая концепция управления. Тема 7. Либерал-демократические и социал-демократические концепции управления. Тема 8. Концепции «общественного управления». Тема 9. Общий менеджмент. Тема 10. Теории «человеческих отношений» в управлении. Тема 11. Теории организационного поведения. Тема 12. Школы стратегического менеджмента. Тема 13. Кросскультурный менеджмент. Тема 14. Опыт японского и американского менеджмента.*

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Мардас, А. Н. Теория менеджмента : учебник для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07387-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492204>
2. Титов, В. Н. Теория и история менеджмента : учебник и практикум для вузов / В. Н. Титов, Г. Н. Суханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05725-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490123>
3. Управление персоналом: теория и практика. Управление деловой карьерой, служебно-профессиональным продвижением и кадровым резервом : учебно-практическое пособие / Ардальон Яковлевич Кибанов, Екатерина Викторовна Каштанова ; под редакцией А. Я. Кибанова ; Государственный университет управления. - Москва :

Прспект, 2020. - 57 с. : рис., табл. - ISBN 978-5-9988-0915-6 : 200-00; 181-82. - Текст (визуальный) : непосредственный.