

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

Экономический факультет  
Кафедра учета, анализа и аудита

УТВЕРЖДЕНА  
Ученым советом  
Волгоградского института управления –  
Филиала РАНХиГС  
Протокол № 2 от 23.09.2021 г.

**АДАПТИРОВАННАЯ ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА  
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

---

*(наименование образовательной программы)*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,  
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса  
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и  
обучающихся инвалидов**

**Б1.О.33.05 «АУДИТ ОРГАНИЗАЦИИ»**

---

*(код и наименование дисциплины)*

**38.05.01 Экономическая безопасность**

---

*(код, наименование направления подготовки (специальности))*

Очная, заочная

---

*(форма (ы) обучения)*

Год набора- 2022  
Волгоград, 2021

**Авторы-составители:**

Доцент кафедры учета, анализа и аудита, кандидат экономических наук, доцент  
Землянская И.С.

Заведующий кафедрой учета, анализа и аудита, кандидат экономических наук, доцент  
Яковенко В.В.

РПД Б1.О.33.05 «Аудит организации» одобрена на заседании кафедры учета, анализа и аудита. Протокол от 31 августа 2021 года № 1.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....</b>	<b>4</b>
<b>1.1. Осваиваемые компетенции.....</b>	<b>4</b>
<b>1.2. Результаты обучения.....</b>	<b>4</b>
<b>2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....</b>	<b>4</b>
<b>3. Содержание и структура дисциплины.....</b>	<b>5</b>
3.1. Структура дисциплины.....	5
3.2. Содержание дисциплины.....	7
<b>4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.....</b>	<b>11</b>
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся в промежуточной аттестации.....	11
4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.....	12
<b>5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....</b>	<b>21</b>
5.1. Методы проведения экзамена.....	21
5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации.....	21
<b>6. Методические материалы по освоению дисциплины.....</b>	<b>24</b>
<b>7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....</b>	<b>26</b>
7.1. Основная литература.....	26
7.2. Дополнительная литература.....	26
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация.....	27
7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.....	27
7.5. Другие источники.....	27
<b>8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....</b>	<b>27</b>
<b>Приложение .....</b>	<b>29</b>

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

## 1.1. Осваиваемые компетенции

Дисциплина **Б1.О.33.05 «Аудит»** обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа (компонента) компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК ОС-3	Способность осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта	ОПК ОС-3.6	Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов для оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта

## 1.2. Результаты обучения

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК ОС-3.6	На уровне знаний - Демонстрация знаний основных теоретических положений в полном объеме.
		На уровне умений - Умение применять знания на практике в полной мере.
		На уровне навыков - Свободное владение навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина «Аудит организации» (Б1.О.33.05) относится к базовой части и в соответствии с учебным планом осваивается в 6-м семестре на 3-ем курсе очной формы обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 а.ч.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 24 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 60 ч.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет с оценкой.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области налогов и налогообложения, экономики организации (предприятия), экономической безопасности. Знания и навыки, получаемые студентами в результате изучения дисциплины, необходимы для организации финансового менеджмента, принятия решений в области страхования, рынка ценных бумаг, инвестиций, диагностики финансовой безопасности экономических субъектов, организации внутреннего финансового контроля на предприятии.

Учебная дисциплина «Аудит организации» (Б1.О.33.05) реализуется после изучения дисциплины Б1.О.17 Экономика организации (предприятия), Б1.О.24 Налоги и налогообложение, Б1. О.12 Экономическая безопасность, Б1.О.11 Государственное регулирование экономики.

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### 3.1. Структура дисциплины

##### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации <sup>1</sup>
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л, ДОТ *	ЛР/ ДОТ *	ПЗ/ ДОТ *	КС Р		
<b>Очная форма обучения</b>								
<b>6 семестр</b>								
Тема 1	Понятие и сущность аудита и аудиторской деятельности.	9	2		2		5	О,Т
Тема 2	Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации	9	2		2		5	О, Эс
Тема 3	Международные	9	2		2		5	Кр

<sup>1</sup> Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации может быть дополнена разработчиком ООП ВО

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации <sup>1</sup>
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л, ДОТ *	ЛР/ ДОТ *	ПЗ/ ДОТ *	КС Р		
<b>Очная форма обучения</b>								
<b>6 семестр</b>								
	стандарты аудиторской деятельности							
Тема 4	Аудиторские процедуры. Заключительная стадия аудиторской проверки организации.	9	2		2		5	О,Т
Тема 5	Аудит учредительных документов, формирования уставного капитала, системы управления организацией, организации бухгалтерского учета и учетной политики	9	2		2		5	О
Тема 6	Аудит учета операций с денежными средствами: кассовых, расчетных и кредитных операций.	9	2		2		5	О
Тема 7	Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами	9	2		2		5	Кр
Тема 8	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками.	9	2		2		5	О
Тема 9	Аудит расчетов по оплате труда	9	2		2		5	О,Д
Тема 10	Аудит сохранности и учета производственных запасов	9	2		2		5	О
Тема 11	Аудит издержек	9	2		2		5	О

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации <sup>1</sup>
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л, ДОТ *	ЛР/ ДОТ *	ПЗ/ ДОТ *	КС Р		
<b>Очная форма обучения</b>								
<b>6 семестр</b>								
	производства, обращения, калькулирования себестоимости продукции, готовой продукции и товаров.							
Тема 12	Аудит финансовых результатов. Подтверждение бухгалтерской отчетности. Аудит расчетов с бюджетом по видам налогов и сборов.	9	2		2		5	Т, Д
<b>Промежуточная аттестация</b>								<b>Зачет с оценкой</b>
<b>Всего 8 семестр:</b>		<b>108</b>	<b>24</b>		<b>24</b>		<b>60</b>	

*Примечание: 1 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), доклад (Д), эссе (Эс), реферат (Реф), контрольная работа(Кр)*

### 3.2 Содержание дисциплины

#### Тема 1. Сущность аудита и аудиторской деятельности

Цель и задачи курса. Связь со смежными дисциплинами. Понятия аудита и аудиторской деятельности, основные цели, задачи и значение. Исторические предпосылки возникновения аудита. Функции аудита. Виды аудита. Сравнительная характеристика внутреннего и внешнего аудита. Основные направления аудиторских проверок: банковский аудит; аудит страховых организаций и обществ взаимного страхования; аудит бирж, внебюджетных фондов и инвестиционных институтов; общий аудит. Обязательный и инициативный аудит. Экономические санкции за уклонение от обязательных аудиторских проверок. Общая структура аудиторской деятельности. Виды сопутствующих аудиту услуг. Место аудита в системе государственного финансового контроля.

#### Тема 2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации

Законодательство Российской Федерации и иные акты об аудиторской деятельности. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в РФ. Совет по аудиторской деятельности при уполномоченном федеральном органе. Международные стандарты аудита. Контроль качества аудиторской работы. Саморегулируемые организации аудиторов. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов на право осуществления аудиторской деятельности в Российской Федерации.

Обязательные требования к претендентам на получение аттестата аудитора. Порядок проведения этой аттестации.

### **Тема 3. Международные стандарты аудита финансовой отчетности**

Классификация Международных стандартов финансовой отчетности. Роль и значение МСА. Организационные основы МСА. Стандарты, регламентирующие порядок проведения аудита в соответствии с МСА Международные и российские федеральные стандарты аудиторской деятельности. Международные стандарты контроля качества, аудита, обзорных проверок, прочих заданий, обеспечивающих уверенность и заданий по оказанию сопутствующих услуг.

### **Тема 4. Аудиторские процедуры. Заключительная стадия аудиторской проверки организации.**

Рабочие документы (файлы) аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения. Содержание постоянного и переменного архива. Методы и порядок сбора информации. Аудиторские процедуры. Процедура по существу и аналитическая процедура. Роль аналитических процедур в аудиторской проверке: методы экономического анализа, применяемые в аудите; экспресс-диагностика при заключении договора; методы оценки финансового состояния, кредитоспособности и платежеспособности организации; статистические методы анализа в аудите; факторный анализ в оценке достоверности отчетности и прогнозировании финансового состояния. Контрольная процедура. Тест средств контроля. Аудиторская выборка и методы ее обоснования. Виды аудиторских выборок и порядок их построения. Статистическая аудиторская выборка. Объем аудиторской выборки. Ошибки и риск аудиторской выборки. Оценка результатов аудиторской выборки. Аудиторские доказательства. Виды и классификация аудиторских доказательств (свидетельств). Их источники и методы получения.

### **Тема 5. Аудит учредительных документов, формирования уставного капитала, системы управления организацией, организации бухгалтерского учета и учетной политики**

Проверка юридического статуса аудируемой организации и права ее функционирования. Состав проверяемых документов: устав организации, учредительный договор, свидетельство о государственной регистрации в органах статистики, налоговой инспекции, внебюджетных фондах, протоколы собраний, документы приватизации, патенты для субъектов малого предпринимательства, договоры банковских счетов и вкладов, проспекты эмиссии, приказы, распоряжения, внутренние положения и др. Проверка формирования уставного капитала, его структуры, обоснованности оценки вносимых ценностей, состава учредителей и их взносов, правильности оформления бухгалтерскими документами и отражения в бухгалтерском учете. Проверка правильности оформления изменения уставного капитала, анализ его обоснованности. Особенности аудита складочного капитала, уставного капитала паевого фонда. Проверка наличия государственной регистрации и лицензирования отдельных видов деятельности. Типичные нарушения в учете операций с учредительными документами и формирования уставного капитала. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки.

### **Тема 6. Аудит учета операций с денежными средствами: кассовых, расчетных и кредитных операций**

Нормативное регулирование денежных операций в Российской Федерации. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами. Проверка условий хранения денежных средств в кассе. Проверка организации внутреннего контроля. Аудит валютных операций. Проверка законности операций с наличными денежными средствами, использования их по целевому назначению, возврата в банк неиспользованных денег, соблюдения правил и лимитов расчетов наличными деньгами.



Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении денежных средств. Проверка операций с денежными документами и бланками строгой отчетности. Аудит финансовых вложений. Типовые нарушения действующих правил ведения операций с денежными средствами и их последствия. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки денежных операций.

#### **Тема 7. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами**

Нормативное регулирование операций с основными средствами и нематериальными активами и их учета. Проверка наличия основных средств, операций по их поступлению и выбытию, документальному оформлению и отражению в учете. Проверка выбытия недоамортизированных объектов. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации основных средств, учета проведения текущего и капитального ремонта основных средств, достоверности и эффективности затрат, связанных с ремонтом основных средств. Оценка обеспеченности предприятия основными средствами, их состояния и эффективности использования. Проверка наличия и операций по движению нематериальных активов, срока их полезного действия и амортизации. Проверка правильности аналитического учета основных средств и нематериальных активов и их учета по местам эксплуатации и материально ответственным лицам. Типичные нарушения в учете основных средств и нематериальных активов. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки.

#### **Тема 8. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками**

Нормативное регулирование расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками. Проверка правильности и своевременности отражения операций по синтетическим счетам. Проверка своевременности и правильности отражения НДС.

#### **Тема 9. Аудит расчетов по оплате труда**

Цели проверки и источники информации. Трудовое законодательство и нормативная база расчетов по оплате труда и налогообложению физических лиц. Проверка соблюдения законодательства о труде. Проверка документального оформления трудовых соглашений. Проверка расчетов по оплате труда со штатным и внештатным персоналом предприятия. Проверка расчетов по прочим операциям с персоналом, в том числе по расчетам по возмещению материального ущерба и по операциям займа. Проверка правильности начисления и уплаты налогов по расчетам с физическими лицами. Типичные ошибки и нарушения в учете расчетов по оплате труда. Обобщение результатов проверки.

#### **Тема 10. Аудит сохранности и учета производственных запасов**

Цели проверки и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие операции с производственными запасами и их учета. Проверка сохранности и операций по движению производственных запасов. Наличие приказа о назначении материально-ответственных лиц, договоров о полной индивидуальной материальной ответственности. Проверка документов об инвентаризации производственных запасов. Проверка организации складского хозяйства. Проверка правильности оценки, полноты и своевременности оприходования производственных запасов. Проверка правильности отражения в учете операций с тарой и тарными материалами. Проверка операций по заготовлению и приобретению материальных ценностей, расчета НДС по приобретенным ценностям и налога на прибыль. Типичные нарушения в учете производственных запасов. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки.

#### **Тема 11. Аудит издержек производства, обращения, калькулирования себестоимости продукции, готовой продукции и товаров**

Аудит издержек производства: цели проверки и источники информации. Нормативная база учета затрат на производство и издержек обращения. Методы проверки правильности учета затрат, относимых на себестоимость продукции (работ, услуг). Проверка правильности учета затрат на основное и вспомогательное производства. Проверка правильности учета полуфабрикатов собственного производства и внутренних производственных процессов. Проверка правильности учета и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Проверка обоснованности используемых методов учета затрат на производство. Проверка правильности отражения операций по налогообложению в учете издержек производства и себестоимости продукции. Оценка эффективности затрат на производство. Типовые ошибки в учете затрат на производство и исчисления себестоимости продукции. Обобщение результатов проверки издержек производства и себестоимости продукции.

## **Тема 12. Аудит финансовых результатов. Подтверждение бухгалтерской отчетности.**

### **Аудит расчетов с бюджетом по видам налогов и сборов**

Аудит финансовых результатов: цель проверки и источники информации. Нормативная база формирования и использования финансовых результатов предприятия. Аудит формирования финансовых результатов от продаж. Аудит текущего использования прибыли и ее распределения. Аудит налогообложения прибыли. Аудит прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, капитала и резервов. Проверка и подтверждение отчетности о финансовых результатах. Типовые ошибки и искажения в учете, отчетности и налогообложении прибыли. Обобщение результатов проверки. Аудит финансовой отчетности: цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности. Аудиторская проверка, анализ и подтверждение бухгалтерского баланса и приложений к нему. Аудиторская проверка, анализ и подтверждение отчета о прибыли и убытках. Аудиторская проверка, анализ и подтверждение отчета о движении капитала. Аудиторская проверка, анализ и подтверждение отчета о движении денежных средств. Аудиторская проверка и оценка пояснительной записки. Особенности аудита консолидированной отчетности.

## **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации**

В ходе реализации дисциплины Б1.О.23 «Аудит», рекомендуется применять следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Сущность аудита и аудиторской деятельности	Устный опрос, Тестирование
Тема 2	Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации	Устный опрос, Эссе
Тема 3	Международные стандарты аудиторской деятельности	Контрольная работа
Тема 4	Аудиторские процедуры. Заключительная стадия аудиторской проверки организации.	Устный опрос, Тестирование
Тема 5	Аудит учредительных документов, формирования уставного капитала, системы управления	Устный опрос

	организацией, организации бухгалтерского учета и учетной политики	
Тема 6	Аудит учета операций с денежными средствами: кассовых, расчетных и кредитных операций.	Устный опрос
Тема 7	Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами	Контрольная работа
Тема 8	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками.	Устный опрос
Тема 9	Аудит расчетов по оплате труда	Устный опрос, Доклад
Тема 10	Аудит сохранности и учета производственных запасов	Устный опрос
Тема 11	Аудит издержек производства, обращения, калькулирования себестоимости продукции, готовой продукции и товаров.	Устный опрос
Тема 12	Аудит финансовых результатов. Подтверждение бухгалтерской отчетности. Аудит расчетов с бюджетом по видам налогов и сборов.	Тестирование, Доклад

#### 4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

##### Тема 1. Сущность аудита и аудиторской деятельности

Вопросы для опроса:

1. Понятия аудита и аудиторской деятельности, основные цели, задачи и значение.
2. Исторические предпосылки возникновения аудита.
3. Функции аудита.
4. Виды аудита. Сравнительная характеристика внутреннего и внешнего аудита.
5. Основные направления аудиторских проверок: банковский аудит; аудит страховых организаций и обществ взаимного страхования; аудит бирж, внебюджетных фондов и инвестиционных институтов; общий аудит.
6. Обязательный и инициативный аудит. Экономические санкции за уклонение от обязательных аудиторских проверок. Общая структура аудиторской деятельности. Виды сопутствующих аудиту услуг.
7. Место аудита в системе государственного финансового контроля.

Примеры тестов:

##### 1. К какому виду контроля относится аудит?

- 1) к независимому;
- 2) к государственному;
- 3) к внутреннему.

##### 2. В каких случаях проводится обязательный аудит?

- 1) в случаях, прямо установленных законодательными актами РФ или международными договорами;

- 2) по решению экономического субъекта;
- 3) по поручению государственных правоохранительных органов;
- 4) по желанию собственников и по требованию акционеров.

### **3. Аудит представляет собой:**

- а) **независимую проверку бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности;**
- б) проверку начисления налогов и сборов, в соответствии с НК РФ;
- в) проверку ведения финансово-хозяйственной деятельности организаций.

## **Тема 2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации**

Вопросы для опроса:

1. Законодательство Российской Федерации и иные акты об аудиторской деятельности.
2. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в РФ. Совет по аудиторской деятельности при уполномоченном федеральном органе.
3. Международные стандарты аудита.

Темы эссе:

1. Контроль качества аудиторской работы.
2. Саморегулируемые организации аудиторов.
3. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов на право осуществления аудиторской деятельности в Российской Федерации.
4. Обязательные требования к претендентам на получение аттестата аудитора. Порядок проведения этой аттестации.

## **Тема 3. Международные стандарты аудита финансовой отчетности**

Вопросы для контрольной работы:

1. Классификация Международных стандартов финансовой отчетности.
2. Роль и значение МСА.
3. Организационные основы МСА.
4. Стандарты, регламентирующие порядок проведения аудита в соответствии с МСА
5. Международные и российские федеральные стандарты аудиторской деятельности.
6. Международные стандарты контроля качества, аудита, обзорных проверок, прочих заданий, обеспечивающих уверенность и заданий по оказанию сопутствующих услуг.

## **Тема 4. Аудиторские процедуры. Заключительная стадия аудиторской проверки организации.**

Вопросы для опроса:

1. Рабочие документы (файлы) аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения.
2. Содержание постоянного и переменного архива. Методы и порядок сбора информации.
3. Аудиторские процедуры. Процедура по существу и аналитическая процедура.
4. Роль аналитических процедур в аудиторской проверке: методы экономического анализа, применяемые в аудите; экспресс-диагностика при заключении договора; методы оценки финансового состояния, кредитоспособности и платежеспособности организации; статистические методы анализа в аудите; факторный анализ в оценке достоверности отчетности и прогнозировании финансового состояния.

Примеры тестов:

**1. К приемам аудиторской проверки операций и документов по существу не относятся:**

- а) прослеживание;
- б) устный опрос персонала;
- в) подтверждение;
- г) **аналитические процедуры.**

**2. Прием аудита, который позволяет получить точную информацию о наличии имущества, носит название:**

- а) **инвентаризация;**
- б) пересчет;
- в) наблюдение;
- г) подтверждение.

**3. К аналитическим процедурам не относятся:**

- а) **сопоставление остатков по счетам за различные периоды;**
- б) сопоставление показателей бухгалтерской отчетности и сметных;
- в) контрольный запуск сырья и материалов.

**Тема 5. Аудит учредительных документов, формирования уставного капитала, системы управления организацией, организации бухгалтерского учета и учетной политики**

Вопросы для опроса:

1. Проверка юридического статуса аудируемой организации и права ее функционирования.
2. Состав проверяемых документов: устав организации, учредительный договор, свидетельство о государственной регистрации в органах статистики, налоговой инспекции, внебюджетных фондах, протоколы собраний, документы приватизации, патенты для субъектов малого предпринимательства, договоры банковских счетов и вкладов, проспекты эмиссии, приказы, распоряжения, внутренние положения и др.
3. Проверка формирования уставного капитала, его структуры, обоснованности оценки вносимых ценностей, состава учредителей и их взносов, правильности оформления бухгалтерскими документами и отражения в бухгалтерском учете.
4. Проверка правильности оформления изменения уставного капитала, анализ его обоснованности.
5. Особенности аудита складочного капитала, уставного капитала паевого фонда. Проверка наличия государственной регистрации и лицензирования отдельных видов деятельности.
6. Типичные нарушения в учете операций с учредительными документами и формирования уставного капитала. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки.

**Тема 6. Аудит учета операций с денежными средствами: кассовых, расчетных и кредитных операций**

Вопросы для опроса:

1. Нормативное регулирование денежных операций в Российской Федерации.
2. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках.

3. Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами. Проверка условий хранения денежных средств в кассе.
4. Проверка организации внутреннего контроля. Аудит валютных операций.
5. Проверка законности операций с наличными денежными средствами, использования их по целевому назначению, возврата в банк неиспользованных денег, соблюдения правил и лимитов расчетов наличными деньгами.
6. Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении денежных средств.
7. Проверка операций с денежными документами и бланками строгой отчетности.
8. Аудит финансовых вложений. Типовые нарушения действующих правил ведения операций с денежными средствами и их последствия. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки денежных операций.

### **Тема 7. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами**

Вопросы для контрольной работы:

1. Нормативное регулирование операций с основными средствами и нематериальными активами и их учета.
2. Проверка наличия основных средств, операций по их поступлению и выбытию, документальному оформлению и отражению в учете.
3. Проверка выбытия недоамортизированных объектов.
4. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации основных средств, учета проведения текущего и капитального ремонта основных средств, достоверности и эффективности затрат, связанных с ремонтом основных средств.
5. Оценка обеспеченности предприятия основными средствами, их состояния и эффективности использования.
6. Проверка наличия и операций по движению нематериальных активов, срока их полезного действия и амортизации.
7. Проверка правильности аналитического учета основных средств и нематериальных активов и их учета по местам эксплуатации и материально ответственным лицам.
8. Типичные нарушения в учете основных средств и нематериальных активов.
9. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки.

### **Тема 8. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками**

Вопросы для опроса:

1. Нормативное регулирование расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками.
2. Проверка правильности и своевременности отражения операций по синтетическим счетам.
3. Проверка своевременности и правильности отражения НДС.

### **Тема 9. Аудит расчетов по оплате труда**

Вопросы для опроса:

1. Цели проверки и источники информации.
2. Трудовое законодательство и нормативная база расчетов по оплате труда и налогообложению физических лиц.
3. Проверка соблюдения законодательства о труде.
4. Проверка документального оформления трудовых соглашений.

5. Проверка расчетов по оплате труда со штатным и внештатным персоналом предприятия.
6. Проверка расчетов по прочим операциям с персоналом, в том числе по расчетам по возмещению материального ущерба и по операциям займа.
7. Проверка правильности начисления и уплаты налогов по расчетам с физическими лицами.
8. Типичные ошибки и нарушения в учете расчетов по оплате труда. Обобщение результатов проверки.

#### **Тема 10. Аудит сохранности и учета производственных запасов**

Вопросы для опроса:

1. Цели проверки и источники информации.
2. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие операции с производственными запасами и их учета.
3. Проверка сохранности и операций по движению производственных запасов.
4. Наличие приказа о назначении материально-ответственных лиц, договоров о полной индивидуальной материальной ответственности.

Темы докладов:

1. Проверка документов об инвентаризации производственных запасов.
2. Проверка организации складского хозяйства.
3. Проверка правильности оценки, полноты и своевременности оприходования производственных запасов.
4. Проверка правильности отражения в учете операций с тарой и тарными материалами.
5. Проверка операций по заготовлению и приобретению материальных ценностей, расчета НДС по приобретенным ценностям и налога на прибыль.
6. Типичные нарушения в учете производственных запасов.
7. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки.

#### **Тема 11. Аудит издержек производства, обращения, калькулирования себестоимости продукции, готовой продукции и товаров**

Вопросы для опроса:

1. Аудит издержек производства: цели проверки и источники информации.
2. Нормативная база учета затрат на производство и издержек обращения.
3. Методы проверки правильности учета затрат, относимых на себестоимость продукции (работ, услуг).
4. Проверка правильности учета затрат на основное и вспомогательное производства.
5. Проверка правильности учета полуфабрикатов собственного производства и внутренних производственных процессов.
6. Проверка правильности учета и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
7. Проверка обоснованности используемых методов учета затрат на производство. Проверка правильности отражения операций по налогообложению в учете издержек производства и себестоимости продукции.
8. Оценка эффективности затрат на производство. Типовые ошибки в учете затрат на производство и исчисления себестоимости продукции. Обобщение результатов проверки издержек производства и себестоимости продукции.

#### **Тема 12. Аудит финансовых результатов. Подтверждение бухгалтерской отчетности. Аудит расчетов с бюджетом по видам налогов и сборов**

Темы докладов:

1. Аудит финансовых результатов: цель проверки и источники информации. Нормативная база формирования и использования финансовых результатов предприятия.
2. Аудит формирования финансовых результатов от продаж.
3. Аудит текущего использования прибыли и ее распределения.
4. Аудит налогообложения прибыли.
5. Аудит прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, капитала и резервов. Проверка и подтверждение отчетности о финансовых результатах.
6. Типовые ошибки и искажения в учете, отчетности и налогообложении прибыли. Обобщение результатов проверки.
7. Аудит финансовой отчетности: цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности.
8. Аудиторская проверка, анализ и подтверждение бухгалтерского баланса и приложений к нему.

Примеры тестов:

**1. Первоначальная стоимость основных средств, приобретенных по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (оплату) неденежными средствами, определяется исходя из:**

А) рыночной стоимости;

Б) стоимости товаров, переданных или подлежащих передаче, устанавливаемой исходя из цены, по которой при сравнимых обстоятельствах обычно организация определяет стоимость аналогичных товаров (ценностей);

В) договорной стоимости.

**2. Произведена дооценка стоимости основных средств непромышленного назначения. Сделаны следующие записи:**

А) Дт 01 Кт 83

Б) Дт 01 Кт 84

**В) Дт 01 Кт 86**

**3. Амортизация нематериальных активов, используемых в процессе осуществления уставной деятельности, относится на:**

А) общехозяйственные расходы;

Б) себестоимость продукции;

В) прочие расходы.

## **Шкала оценивания**

### **Устный опрос**

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации информации в области финансов.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:



100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации информации в области финансов
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области финансов
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области финансов
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации информации в области финансов

### Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\% ,$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;  
В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;  
О – общее количество вопросов в тесте.

### Решение задач

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при решении задач во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при решении задач, является количество верно решенных задач. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам решения задач, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\% ,$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам решения задач;  
В – количество верно решенных задач;  
О – общее количество задач.

### Решение ситуационной задачи

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при выполнении ситуационной задачи во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания является сбор и обобщение необходимой информации, правильное выполнение необходимых расчетов, достоверность и обоснованность выводов.

При оценивании результатов решения ситуационной задачи используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, умеет собирать и обобщать необходимую информацию, правильно осуществляет расчеты, делает обоснованные выводы
------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, может собрать большую часть необходимой информации, рассчитывает необходимые показатели, делает выводы, допуская при этом незначительные ошибки
74% - 60%	Учащийся демонстрирует знание некоторой части основных теоретических положений, может собрать некоторую часть необходимой информации, рассчитывает необходимые показатели, делает выводы, допуская при этом ошибки
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, умений и навыков в рамках осваиваемой компетенции.

## 5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

### 5.1. Методы проведения зачета с оценкой

**Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов:** метод устного опроса по вопросам из перечня примерных вопросов из п.5.2.

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

### 5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ОПК ОС-3.6 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта.	– Характеризует основные характеристики аудита и аудиторской деятельности	– объясняет основные характеристики аудита и аудиторской деятельности
	– Определяет виды аудита, нормативно-правовое регулирование аудита и аудиторской деятельности; классифицирует сопутствующие аудиту услуги; устанавливает особенности и вид аудиторского заключения и его составляет.	– определяет виды аудита, нормативно-правовое регулирование аудита и аудиторской деятельности; – классифицирует сопутствующие аудиту услуги; – устанавливает особенности и вид аудиторского заключения и его составляет.
	– Анализирует и систематизирует показатели финансовой деятельности домохозяйства, предприятия в рамках проведения аудита, публично-правового образования; выделяет особенности проведения аудита.	– анализирует и систематизирует показатели финансовой деятельности домохозяйства, предприятия, публично-правового образования в рамках проведения аудита; – выделяет особенности проведения аудита.

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания

**Типовые оценочные средства промежуточной аттестации  
Вопросы к зачету с оценкой по дисциплине «Аудит организации»**

1. Экономическая сущность аудита: основные функции, цели и задачи.
2. Экономическая сущность аудиторской деятельности и роль в рыночной экономике.
3. Виды аудита и услуг аудиторской организации.
4. Экономическая сущность и сравнительная характеристика внутреннего и внешнего аудита.
5. Место аудита в системе финансового контроля.
6. Основные направления и особенности аудиторских проверок
7. Обязательный и инициативный аудит. Экономические санкции за уклонение от обязательных аудиторских проверок.
8. Услуги, сопутствующие аудиту: цели, задачи и основные виды.
9. Отличительные черты аудита от других форм экономического контроля: мониторинга, ревизии, судебно-бухгалтерской экспертизы.
10. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации.
11. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в Российской Федерации.
12. Международные стандарты аудита: цель, задачи и структура.
13. Аудиторские доказательства: источники, виды, классификация и методы получения.
14. Оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля.
15. Аудит учредительных документов и видов деятельности организаций.
16. Аудиторская проверка формирования уставного капитала.
17. Аудит учета операций с денежными средствами.
18. Аудит финансовых вложений.
19. Аудит операций с ценными бумагами.
20. Аудит расчетных и кредитных операций.
21. Аудит расчетных и кассовых операций.
22. Аудит учета кредитов и займов.
23. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
24. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
25. Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами.
26. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
27. Аудит операций с основными средствами.
28. Аудит операций с нематериальными активами.
29. Аудит сохранности и учета производственных запасов.
30. Аудит расчетов по оплате труда.
31. Аудит правильности начисления и уплаты налогов по расчетам с физическими лицами.
32. Аудит издержек производства, обращения и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
33. Оценка эффективности затрат на производство. Типовые ошибки в учете затрат на производство и исчисления себестоимости продукции.
34. Аудит готовой продукции и товаров.
35. Аудит правильности отражения в учете отгрузки и реализации готовой продукции.

36. Аудит документального подтверждения товаров отгруженных и их учета.
37. Аудит финансовых результатов.
38. Аудит формирования финансовых результатов от продаж.
39. Аудит текущего использования прибыли и ее распределения.
40. Аудит отчетности о финансовых результатах.
41. Аудит товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение, в переработку и товаров.

### Пример ситуационной задачи

Задача 1. Выявить нарушения в результате аудита расчетных операций и документального оформления. Дать рекомендации по их устранению.

Содержание хозяйственной операции	Документ	Дт	Кт
1. Получены наличные денежные средства на хозяйственные нужды	Расходный кассовый ордер	50	76
2. Оплачен налог на доходы физических лиц с работников организации	Платежное поручение	51	76
3. Поступили наличные денежные средства на расчетный счет	Товарный чек	51	50
4. Оплачено издательству за подписку журнала	Платежное поручение	26	51

Задача 1. Выявить нарушения в результате расчетных операций и документального оформления. Дать рекомендации по их устранению.

Содержание хозяйственной операции	Документ	Дт	Кт
1. Получены наличные денежные средства на хозяйственные нужды	Расходный кассовый ордер	50	76
	Приходный кассовый ордер	50	26
2. Оплачен налог на доходы физических лиц с работников организации	Платежное поручение	51	76
		68	51
3. Поступили наличные денежные средства на расчетный счет	Товарный чек	51	50
	Платежное поручение		
4. Оплачено издательству за подписку журнала	Платежное поручение	26	51
		60	

### Шкала оценивания

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «Отлично» / «Хорошо»/ «Удовлетворительно»/ «Неудовлетворительно». Критериями оценивания на зачете с оценкой является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации информации в области финансов.

Для дисциплин, формой промежуточной аттестации которых является зачет с оценкой, приняты следующие соответствия:

- 90-100% - «отлично» (5);
- 75-89% - «хорошо» (4);
- 60-74% - «удовлетворительно» (3);
- менее 60% - «неудовлетворительно» (2).

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90% (отлично)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач
89% - 75% (хорошо)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
74% - 60% (удовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
менее 60% (неудовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

Фонды оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине представлены в приложении 1.

## 6. Методические материалы по освоению дисциплины

### Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Тему реферата студент выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат должен содержать следующие структурные элементы: Титульный лист Содержание Введение Основная часть Заключение Список литературы Приложения (при необходимости). Требования к оформлению рефератов: шрифт – 14, поля – по 2 см, интервал – 1, объем – не менее 10 стр.

### Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

#### Структура времени, необходимого на изучение дисциплины

Форма изучения дисциплины	Время, затрачиваемое на изучение дисциплины, %
Изучение литературы, рекомендованной в учебной программе	40
Решение задач, практических упражнений и ситуационных примеров	40
Изучение тем, выносимых на самостоятельное рассмотрение	20
Итого	100

## **Методические рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию**

Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента, умения решать практические задачи. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с вопросами для устного опроса,
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

### **Рекомендации по изучению методических материалов**

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине.

### **Рекомендации по самостоятельной работе студентов**

На самостоятельную работу студентов по дисциплине Б1.О.33.05 «Аудит организации» выносятся следующие темы:

<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b>	<b>Вопросы, выносимые на СРС</b>	<b>Очная форма</b>
1	2	3	4
1	Сущность аудита и аудиторской деятельности	Аудит в системе государственного финансового контроля	О
2	Нормативно-правовое регулирование аудиторской	Саморегулируемые организации аудиторов. Профессиональная подготовка и	О

	деятельности в Российской Федерации	аттестация аудиторов на право осуществления аудиторской деятельности в Российской Федерации.	
3	Международные стандарты аудиторской деятельности	Международные стандарты контроля качества, аудита, обзорных проверок, прочих заданий, обеспечивающих уверенность и заданий по оказанию сопутствующих услуг.	О
4	Аудиторские процедуры. Заключительная стадия аудиторской проверки организации..	Методы и порядок сбора информации.	О
5	Аудит учредительных документов, формирования уставного капитала, системы управления организацией, организации бухгалтерского учета и учетной политики	Особенности аудита складочного капитала, уставного капитала паевого фонда. Проверка наличия государственной регистрации и лицензирования отдельных видов деятельности.	О
6	Аудит учета операций с денежными средствами: кассовых, расчетных и кредитных операций.	Аудит финансовых вложений	О
7	Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами	Типичные нарушения в учете основных средств и нематериальных активов.	О
8	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками	Проверка своевременности и правильности отражения косвенных налогов.	О,
9	Аудит расчетов по оплате труда	Типичные нарушения и ошибки.	О
10	Аудит сохранности и учета производственных запасов	Типичные нарушения в учете производственных запасов.	О
11	Аудит издержек производства, обращения, калькулирования себестоимости продукции, готовой продукции и товаров	Типичные нарушения и ошибки.	О
12	Аудит финансовых результатов.	Типичные нарушения и ошибки.	О

	Подтверждение бухгалтерской отчетности. Аудит расчетов с бюджетом по видам налогов и сборов.		
--	----------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа студента. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине: написание конспектов, подготовка ответов к вопросам, написание рефератов, решение задач, исследовательская работа.

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.6 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

### **Рекомендации по работе с литературой**

При изучении курса учебной дисциплины особое внимание следует обратить на рекомендуемую основную и дополнительную литературу.

Важным элементом подготовки к семинару является глубокое изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по теме занятия, а также первоисточников. При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным.

Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов изучаемых работ (с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

Важно и внешнее оформление конспекта. В его начале надо указать тему семинара, дату написания, названия литературных источников, которые будут законспектированы. Глубокая самостоятельная работа над ними обеспечит успешное усвоение изучаемой дисциплины.

Одним из важнейших средств серьезного овладения теорией является **конспектирование первоисточников.**

Для составления конспекта рекомендуется сначала прочитать работу целиком, чтобы уяснить ее общий смысл и содержание. При этом можно сделать пометки о ее структуре, об основных положениях, выводах, надо стараться отличать в тексте основное от второстепенного, выводы от аргументов и доказательств. Если есть непонятные слова, надо в энциклопедическом словаре найти, что это слово обозначает. Закончив чтение (параграф, главы, статьи) надо задать себе вопросы такого рода: В чем главная мысль? Каковы основные звенья доказательства ее? Что вытекает из утверждений автора? Как это согласуется с тем, что уже знаете о прочитанном из других источников?

Ясность и отчетливость восприятия текста зависит от многого: от сосредоточенности студента, от техники чтения, от настойчивости, от яркости воображения, от техники фиксирования прочитанного, наконец, от эрудиции – общей и в конкретно рассматриваемой проблеме.



Результатом первоначального чтения должен быть простой **план текста и четкое представление о неясных местах**, отмеченных в книге. После предварительного ознакомления, при повторном чтении следует **выделить основные мысли автора** и их развитие в произведении, обратить внимание на обоснование отдельных положений, на методы и формы доказательства, наиболее яркие примеры. В ходе этой работы окончательно отбирается материал для записи и определяется ее вид: **план, тезисы, конспект**.

План это краткий, последовательный перечень основных мыслей автора. Запись прочитанного в виде тезисов – значит выявить и записать опорные мысли текста. Разница между планом и тезисами заключается в следующем: в плане мысль называется (ставь всегда вопрос: о чем говорится?), в тезисах – формулируется – (что именно об этом говорится?). Запись опорных мыслей текста важна, но полного представления о прочитанном на основании подобной записи не составишь. Важно осмыслить, как автор доказывает свою мысль, как убеждает в истинности своих выводов. Так возникает конспект. Форма записи, как мы уже отметили, усложняется в зависимости от целей работы: план – о чем?; тезисы – о чем? что именно?; конспект – о чем? что именно? как?

Конспект это краткое последовательное изложение содержания. Основу его составляет план, тезисы и выписки. Недостатки конспектирования: многословие, цитирование не основных, а связующих мыслей, стремление сохранить стилистическую связанность текста в ущерб его логической стройности. Приступать к конспектированию необходимо тогда, когда сложились навыки составления записи в виде развернутого подробного плана.

Форма записи при конспектировании требует особого внимания: важно, чтобы собственные утверждения, размышления над прочитанным, четко отделялись при записи. Разумнее выносить свои пометки на широкие поля, записывать на них дополнительные справочные данные, помогающие усвоению текста (дата события, упомянутого авторами; сведения о лице, названном в книге; точное содержание термина). Если конспектируется текст внушительного объема, необходимо указывать страницы книги, которые охватывает та или иная часть конспекта.

Для удобства пользования своими записями важно озаглавить крупные части конспекта, подчеркивая **заголовки**. Следует помнить о назначении красной строки, стремиться к четкой графике записей - уступами, колонками. Излагать главные мысли автора и их систему аргументов - необходимо преимущественно своими словами, перерабатывая таким образом информацию, – так проходит уяснение ее сути. Мысль, фразы, понятия в контексте, могут приобрести более пространное изложение в записи. Но текст оригинала свертывается, и студент, отрабатывая логическое мышление, учиться выделять главное и обобщать однотипные суждения, однородные факты. Кроме того, делая записи своими словами, обобщая, студент учится письменной речи.

Знание общей стратегии чтения, техники составления плана и тезисов определяет и технологию конспектирования

– Внимательно читать текст, попутно отмечая непонятные места, незнакомые термины и понятия. **Выписать на поля** значение отмеченных понятий.

– При первом чтении текста необходимо составить его **простой план**, последовательный перечень основных мыслей автора.

– При повторном чтении текста выделять **систему доказательств** основных положений работы автора.

– Заключительный этап работы с текстом состоит в осмыслении ранее отмеченных мест и их краткой последовательной записи.

– При конспектировании нужно стремиться **выразить мысль автора своими словами**, это помогает более глубокому усвоению текста.

– В рамках работы над первоисточником важен умелый **отбор цитат**. Необходимо учитывать, насколько ярко, оригинально, сжато изложена мысль. Цитировать

необходимо те суждения, на которые впоследствии возможна ссылка как на авторитетное изложение мнения, вывода по тому или иному вопросу.

Конспектировать целесообразно не на отдельном листе, а в общей тетради на одной странице листа. Обратная сторона листа может быть использована для дополнений, необходимость которых выяснится в дальнейшем. При конспектировании литературы следует оставить широкие поля, чтобы записать на них план конспекта. Поля могут быть использованы также для записи своих замечаний, дополнений, вопросов. При выступлении на семинаре студент может пользоваться своим конспектом для цитирования первоисточника. Все участники занятия внимательно слушают выступления товарищей по группе, отмечают спорные или ошибочные положения в них, вносят поправки, представляют свои решения и обоснования обсуждаемых проблем.

В конце семинара, когда преподаватель занятия подводит итоги, студенты с учетом рекомендаций преподавателя и выступлений сокурсников, дополняют или исправляют свои конспекты.

### **Рекомендации для подготовки к экзамену**

При подготовке к экзамену студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи экзамена студентом является изучение конспектов лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы в течение семестра.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

### **7.1. Основная литература.**

1. Аудит в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13651-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490244>
2. Аудит в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13652-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491513>
3. Казакова, Н. А. Аудит: учебник для вузов / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 425 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15214-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487940>

### **7.2. Дополнительная литература.**

1. Савин, А. А. Аудит: учебное пособие / А. А. Савин, И. А. Савин. - Москва: КУРС: НИЦ Инфра-М, 2013. - 512 с. [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://new-znaniy.com.ezпроху.гипера.ru:2443/catalog/>
2. Штефан, М. А. Основы аудита: учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова; под общей редакцией М. А. Штефан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13601-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496606>

### **7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация**

1. «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 05.08.2000 N 117-ФЗ (с изм. и доп.).
2. Федеральный закон от 30 декабря 2008 г. N 1307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (с изм. и доп.).
3. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
4. Приказ Минфина России от 09.03.2017 N 33н «Об определении видов аудиторских услуг, в том числе перечня сопутствующих аудиту услуг» (Зарегистрировано в Минюсте России 10.05.2017 N 46643).

### **7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.**

1. <http://base.garant.ru/> - справочно-поисковая система «Гарант».
2. <http://www.consultant.ru/> - справочно-поисковая система «Консультант Плюс».

### **7.5. Иные источники.**

Отсутствуют.

## **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя: - лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном; - помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью. Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант. Программные средства обеспечения учебного процесса включают: - программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций); - текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм. Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет. Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет. Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

Принтер Брайля braille embosser everest-dv4

Электронный ручной видеувелечитель САНЭД

- с нарушениями слуха:  
средства беспроводной передачи звука (FM-системы);  
акустический усилитель и колонки;  
тифлофлешплееры, радиоклассы.  
- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:  
передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств;  
компьютерная техника со специальным программным обеспечением;  
альтернативные устройства ввода информации;  
других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.  
Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для обучающихся с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет: Ссылка: [http://vlgr.ranepa.ru/sveden/education/ ...](http://vlgr.ranepa.ru/sveden/education/)

Информационные средства обучения, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы).

ЭБС «Айбукс», Информационно-правовые базы данных («Консультант Плюс», «Гарант»).

Мультимедийный комплекс в лекционной аудитории.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

Экономический факультет

Кафедра учета, анализа и аудита

УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом

Волгоградского института управления –

Филиала РАНХиГС

Протокол № 2 от 15.09.2022 г.

**АДАптиРОВАННАЯ ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА  
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

---

*(наименование образовательной программы)*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,  
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

**Б1.О.33.05 «АУДИТ ОРГАНИЗАЦИИ»**

---

*(код и наименование дисциплины)*

**38.05.01 Экономическая безопасность**

---

*(код, наименование направления подготовки (специальности))*

Очная, заочная

---

*(форма (ы) обучения)*

Год набора- 2023  
Волгоград, 2022

## Вопросы к зачету с оценкой по дисциплине «Аудит организации»

1. Экономическая сущность аудита: основные функции, цели и задачи.
2. Экономическая сущность аудиторской деятельности и роль в рыночной экономике.
3. Виды аудита и услуг аудиторской организации.
4. Экономическая сущность и сравнительная характеристика внутреннего и внешнего аудита.
5. Место аудита в системе финансового контроля.
6. Основные направления и особенности аудиторских проверок
7. Обязательный и инициативный аудит. Экономические санкции за уклонение от обязательных аудиторских проверок.
8. Услуги, сопутствующие аудиту: цели, задачи и основные виды.
9. Отличительные черты аудита от других форм экономического контроля: мониторинга, ревизии, судебно-бухгалтерской экспертизы.
10. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации.
11. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в Российской Федерации.
12. Международные стандарты аудита: цель, задачи и структура.
13. Аудиторские доказательства: источники, виды, классификация и методы получения.
14. Оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля.
15. Аудит учредительных документов и видов деятельности организаций.
16. Аудиторская проверка формирования уставного капитала.
17. Аудит учета операций с денежными средствами.
18. Аудит финансовых вложений.
19. Аудит операций с ценными бумагами.
20. Аудит расчетных и кредитных операций.
21. Аудит расчетных и кассовых операций.
22. Аудит учета кредитов и займов.
23. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
24. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
25. Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами.
26. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
27. Аудит операций с основными средствами.
28. Аудит операций с нематериальными активами.
29. Аудит сохранности и учета производственных запасов.
30. Аудит расчетов по оплате труда.
31. Аудит правильности начисления и уплаты налогов по расчетам с физическими лицами.
32. Аудит издержек производства, обращения и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
33. Оценка эффективности затрат на производство. Типовые ошибки в учете затрат на производство и исчисления себестоимости продукции.
34. Аудит готовой продукции и товаров.
35. Аудит правильности отражения в учете отгрузки и реализации готовой продукции.
36. Аудит документального подтверждения товаров отгруженных и их учета.
37. Аудит финансовых результатов.
38. Аудит формирования финансовых результатов от продаж.
39. Аудит текущего использования прибыли и ее распределения.
40. Аудит отчетности о финансовых результатах.

41. Аудит товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение, в переработку и товаров.

**1. Тестовые материалы (не менее 30, в тесте 4 варианта ответов)**

1. Закон об обязательном аудите во Франции был принят:
  - а) в 1862 г.;
  - б) в 1867 г.
  - в) в 2001 г.
  - г) в 1937 г.;
2. Аудит, предполагающий проведение выборочной проверки в основном узких мест в работе предприятия, именуется:
  - а) операционным;
  - б) первичным;
  - в) базирующимся на риске;
  - г) аудит на соответствие.
3. Проведение обзорных проверок позволяет аудитору обеспечить предполагаемым пользователям:
  - а) разумный уровень уверенности в достоверности финансовой информации;
  - б) ограниченный уровень уверенности в достоверности финансовой информации;
  - в) абсолютный уровень уверенности в достоверности финансовой информации;
  - г) относительный уровень уверенности в достоверности финансовой информации.
4. Закон об обязательном аудите в Великобритании был принят:
  - а) в 1862 г.
  - б) в 1867 г.
  - в) в 1937 г.
  - г) в 1996 г.
5. Аудит, предполагающий наблюдение систем, которые контролируют операции, именуется:
  - а) подтверждающим;
  - б) базирующимся на риске;
  - в) системно-ориентированным;
  - г) операционным.
6. В России впервые должность аудитора была введена:
  - а) Александром II;
  - б) царем Алексеем Михайловичем;
  - в) Петром I;
  - г) Александром I.
7. Обязательный аудит – это:
  - а) аудит, проводимый по желанию руководства экономического субъекта в любое время отчетного периода, но не реже, чем 1 раз в год;
  - б) ежегодная обязательная проверка правильности отражения хозяйственных операций в первичных документах, проводимая аудиторской организацией в соответствии с требованиями законодательства;
  - в) ежегодная обязательная аудиторская проверка ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организации или индивидуального предпринимателя;
  - г) аудит, проводимый по желанию руководства экономического субъекта в любое время отчетного периода, но не реже, чем 1 раза в 3 года.
8. Компиляция финансовой информации – это:
  - а) задание, в рамках которого аудитор применяет знания и опыт в области бухгалтерского учета и подготовки финансовой отчетности для оказания содействия

руководству в подготовке и представлении финансовой информации организации и представляет отчет в соответствии с требованиями МССУ;

б) классификация и обобщение финансовой информации организации;

в) преобразование форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, подготовленных в соответствии с требованиями законодательства РФ, в иные формы финансовой (бухгалтерской) отчетности;

г) систематизация финансовой информации организации.

9. Первый Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» был принят в Российской Федерации:

а) в 1993 г.;

б) в 2001 г.;

в) в 1992 г.;

г) в 2008 г.

10. Требования независимости аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов от экономического субъекта при оказании ему сопутствующих аудиту услуг обязательны:

а) да;

б) да, за исключением согласованных процедур;

в) необязательны для всех сопутствующих аудиту услуг;

г) нет верного ответа.

11. Аудит, используемый для проверки процедур и методов функционирования предприятия, для оценки его производительности и эффективности, именуется:

а) базирующимся на риске;

б) системно-ориентированным;

в) подтверждающим; г) операционным.

12. Исторической родиной аудита является:

а) Великобритания;

б) Франция;

в) Италия;

г) Германия.

13. К услугам, сопутствующим аудиту, не относятся:

а) компиляция финансовой информации;

б) консультирование по вопросам налогообложения;

в) обзорные проверки;

г) согласованные процедуры.

14. Аудит, предполагающий проверку и подтверждение практически каждой хозяйственной операции, именуется:

а) базирующимся на риске;

б) системно-ориентированным;

в) подтверждающим;

г) финансовым.

15. Перечень сопутствующих аудиту услуг определен:

а) Федеральным законом «Об аудиторской деятельности»;

б) внутрифирменными стандартами аудиторской деятельности;

в) международными стандартами аудита;

г) всеми выше перечисленными документами.

16. Действующий в настоящее время в России Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» был принят:

а) в 1993 г.;

б) в 2001 г.;

в) в 2008 г.;

г) в 1992 г.



17. Аудит является методом осуществления:
- а) ведомственного контроля;
  - б) государственного контроля;
  - в) независимого вневедомственного контроля;
  - г) финансового контроля.
18. Закон об обязательном аудите в США был принят:
- а) в 1862 г.;
  - б) в 1867 г.
  - в) в 1937 г.;
  - г) в 2001 г.
19. В состав саморегулируемой организации аудиторов в качестве ее членов должно входить:
- а) не менее 10000 физических лиц или не менее 2000 коммерческих организаций;
  - б) не менее 500 физических лиц или не менее 700 коммерческих организаций;
  - в) не менее 700 физических лиц или не менее 500 коммерческих организаций;
  - г) не менее 3000 физических лиц или не менее 1500 коммерческих организаций.
20. Аудит, предназначенный для выявления соблюдения предприятием конкретных правил, норм, законов, инструкций, договорных обязательств, которые воздействуют на результаты операции или отчеты, именуется:
- а) базирующимся на риске;
  - б) операционным;
  - в) подтверждающим;
  - г) аудит на соответствие.
21. Основная цель аудиторской проверки:
- а) выявить нарушения в ведении бухгалтерского учета;
  - б) дать положительное аудиторское заключение;
  - в) определить финансовую устойчивость предприятия;
  - г) получить разумную уверенность в том, что финансовая отчетность в целом свободна от существенного искажения, чтобы аудитор оказался в состоянии выразить соответствующее мнение в аудиторском заключении.
22. Проведение аудита позволяет аудитору обеспечить предполагаемым пользователям:
- а) разумный уровень уверенности в достоверности финансовой информации;
  - б) ограниченный уровень уверенности в достоверности финансовой информации;
  - в) абсолютный уровень уверенности в достоверности финансовой информации;
  - г) относительный уровень уверенности в достоверности финансовой информации.
23. Укажите услуги, связанные с аудиторской деятельностью, совместимые с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки:
- а) по восстановлению бухгалтерского учета;
  - б) по составлению налоговых деклараций;
  - в) по составлению бухгалтерской отчетности;
  - г) все ответы верны.
24. Основной целью аудита не является:
- а) проверка и подтверждение достоверности показателей бухгалтерских отчетов или констатация их недостоверности;
  - б) контроль за соблюдением экономическим субъектом действующего законодательства;
  - в) извлечение прибыли от осуществления аудиторской деятельности;
  - г) установление достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности.
25. Деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами – это:
- а) аудиторская деятельность;

- б) аудит;
- в) предпринимательская деятельность;
- г) ревизия.

26. Определите из ниже перечисленных услуг, связанных с аудиторской деятельностью, вид услуг, который совместим с обязательным аудитом бухгалтерской отчетности:

- а) ведение бухгалтерского учета;
- б) составление налоговой отчетности;
- в) консультирование;
- г) составление бухгалтерской отчетности.

27. Какие из приведенных ниже услуг, связанных с аудиторской деятельностью, совместимы с проведением у аудируемого субъекта обязательной аудиторской проверки во всех случаях:

- а) составление бухгалтерской отчетности;
- б) постановка бухгалтерского учета;
- в) восстановление бухгалтерского учета;
- г) ведение бухгалтерского учета.

28. Какие в России в настоящее время действуют профессиональные саморегулируемые организации аудиторов:

- а) «Российский Союз аудиторов»;
- б) «Московская аудиторская палата»;
- в) «Аудиторская Ассоциация Содружество»;
- г) «Институт Профессиональных Аудиторов России».

29. Преподаватель, не работавший в течение трех лет в качестве бухгалтера или аудитора, может быть допущен к аттестации на право осуществления аудиторской деятельности:

- а) да;
- б) нет;
- в) может быть допущен, если в течение трех последних лет работает по совместительству в аудиторской организации помощником аудитора;
- г) может быть допущен, если в течение последних пяти лет преподает дисциплины по экономическому профилю.

30. Представительство саморегулируемых организаций аудиторов в Совете по аудиторской деятельности должно составлять:

- а) 10 человек;
- б) 2 человека;
- в) 5 человек;
- г) 100% общего состава Совета.

## **2. Открытые задания**

### **2.1. Теоретические задания с открытыми вопросами**

1. В 2021 году организация перерегистрировалась в Акционерное общество. Объем реализации составил 478 млн. руб. Сумма активов баланса на 1 января 2020 г. составила 54 млн. руб. Установить, подлежит ли обязательной аудиторской проверке финансовая отчетность фирмы за 2020 год.

2. Клиент просит сделать ему копии рабочих бумаг аудитора, чтобы к проверке следующего года он заранее подготовил всю требуемую документацию с целью экономии средств и времени. Требуется: определить, какая проблема возникает с точки зрения независимости. Какова должна быть реакция аудитора на предложение?

3. Организация обратилась в аудиторскую фирму с просьбой об организации перехода на компьютеризованную форму учета. Аудиторская фирма уже не первый год осуществляет аудиторские проверки бухгалтерской отчетности организации и хорошо владеет особенностями организации финансового и управленческого учета, проблемами учетной работы и может четко сформулировать основные задачи при постановке компьютеризованного учета. Определить, какое влияние может оказать данный вид услуг на независимость аудитора при выражении мнения о состоянии бухгалтерской отчетности фирмы К.

4. В течение нескольких лет организация обращается к услугам одной и той же аудиторской фирмы для подтверждения годовой отчетности. В течение всего времени взаимоотношений в проверках участвует одна и та же бригада аудиторов, сотрудники которой из года в год специализируются на аудите конкретных, участков (основные средства, товары и т.д.) Определить, каковы недостатки и преимущества сложившейся ситуации.

5. При проведении аудиторской проверки аудитором были проведены следующие процедуры:

- 1) проверка наличия технических паспортов на объекты основных средств;
- 2) проверка документов на приобретение и актов ввода в эксплуатацию объектов основных средств;
- 3) проведение инвентаризации основных средств;
- 4) получение устных подтверждений от продавцов оборудования и других объектов основных средств.

Требуется: определить и обосновать, какие из вышеперечисленных процедур предоставят аудитору данные о праве собственности предприятию на объекты основных средств.

6. Учитывая нижеприведенные факторы, определите их влияние на аудиторскую выборку. Факторы: увеличение аудиторской оценки неотъемлемого риска; увеличение аудиторской оценки риска средств внутреннего контроля; большее использование аудиторских процедур проверки по существу, направленных на подтверждение одной и той же предпосылки подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности; увеличение степени доверия аудитора (или уменьшение риска того, что аудитор сочтет, что существенная ошибка отсутствует в то время как она в действительности будет иметь место; увеличение значения ошибки, которую аудитор предполагает выявить в генеральной совокупности (ожидаемая ошибка); стратификация генеральной совокупности там, где это уместно; увеличение числа элементов генеральной совокупности.

7. Аудитор проводит аудиторскую проверку в ООО «Нега», которая относится к категории «преуспевающих». Однако прибыль, нашедшая отражение в бухгалтерской отчетности проверяемой организации, незначительна. Разработайте очередность получения аудиторских доказательств. Каким образом устанавливается неполное оприходование выручки от продажи товаров (работ, услуг), а также завышение себестоимости продажи товаров (работ, услуг) и иных расходов?

## 2.2. Практические задания (задачи)

**Задание 1.** Составьте опросник для определения уровня риска средств контроля для предприятий разных форм собственности и отраслей.

**Задание 2.**

Организация в 1 кв. 2020 г. отразила выручку от реализации товаров, облагаемых НДС, отгруженных в 4 кв. 2019 г. В налоговые декларации по налогу на прибыль и НДС предыдущего периода эта сумма ошибочно не попала. Каким образом в указанной ситуации организация может исправить ошибку?

**Задание 3.**

В течение отчетного периода организация получила следующие доходы: 1) выручку от реализации товаров собственного производства - 120 тыс. руб. (в том числе НДС 20 тыс. руб.); 2) денежные средства в размере 200 тыс. руб., полученные по договору займа; 3) оборудование, полученное безвозмездно от физического лица, рыночная стоимость которого составляет 100 тыс. руб. (без учета НДС). Какая сумма доходов должна быть учтена для целей налогообложения прибыли?

**Задание 4.**

В 1 кв. 2020 г. организация во время рекламной кампании раздала победителям розыгрышей призы. Общая покупная стоимость призов без НДС составила 100 тыс. руб. Других расходов на рекламу не было. Выручка от реализации без НДС за 1 кв. 2020 г. составила 5 000 тыс. руб. Определите сумму расходов, учитываемых в целях налогообложения прибыли, по итогам 1 кв. 2020 г.

**Задание 5.**

Определите сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет (возмещению из бюджета), если стоимость облагаемых НДС реализованных товаров по ценам без НДС – 120 тыс. руб.; стоимость приобретенных и оплаченных товарно-материальных ценностей по ценам с учетом НДС – 240 тыс. руб. Ставка налога 20%.

**Задание 6.**

Организация предоставила процентный денежный заем в безналичной форме другой организации сроком на шесть месяцев. Согласно ФСБУ, каким образом отразится в бухгалтерском учете организации-займодавца указанная операция?

**Задание 7.**

За отчетный период организация реализовала продукцию собственного производства на сумму 1 680 тыс. руб., включая НДС 280 тыс. руб. Себестоимость реализованной продукции составила 760 тыс. руб. Общая сумма общехозяйственных (управленческих) расходов в отчетном периоде составила 338 тыс. руб. Каким будет значение показателя статьи «Прибыль (убыток) от продаж» отчета о финансовых результатах по ФСБУ за отчетный период?

**Задание 8.**

МСФО (IAS) 2 «Запасы» содержит указания по определению себестоимости запасов, включая готовую продукцию. Нормальная загрузка производственных мощностей организации составляет 1 000 единиц продукции в месяц. В мае из-за поломки оборудования фактический объем производства составил 900 единиц. Ежемесячная сумма амортизации оборудования, участвующего в производстве продукции, начисляемая линейным способом, составляет 13 500 руб. Какая сумма амортизационных отчислений будет включена в себестоимость каждой единицы продукции в мае?

**Задание 9.**

Организацией на счете 10 «Материалы» отражены как материалы, приобретаемые для производственных целей, так и материальные ценности, приобретаемые для дальнейшей систематической перепродажи. Общая сумма за год составила 162 000 руб.

**Задание 10.**

Согласно выписке банка за 15 октября базе стройматериалов оплачен счет за материалы на сумму 23 000 руб. Накладная к счету не приложена. На указанную сумму в учетном регистре по расчетному счету сделана запись: Д-т сч. 76 К-т сч. 51. В регистрах по учету материальных ценностей и материальных отчетах склада сведений об оприходовании материалов по данному счету нет, а в регистре по счету 76 на указанную сумму имеется запись: Д-тсч. 26 К-тсч. 76. Документы, подтверждающие эту запись, к регистру не приложены. Верно ли ведется учет в организации?

**Задание 11.**

По данным аналитического учета расчетов с поставщиками, отраженных в оборотных ведомостях по счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», кредитовое сальдо составляет 500 700 руб., а дебетовое — 70 350 руб. По данным баланса, кредиторская

задолженность поставщикам равна 430 350 руб. Каковы выводы аудитора при анализе данной ситуации на предприятии?

**Задание 12.**

Прибыль от продаж организации составила 10 млн. руб.; выручка - 200 млн. руб.; среднегодовая стоимость активов - 100 млн. руб. Рассчитайте рентабельность продаж.

**Задание 13.**

Денежные средства и их эквиваленты равны на конец года 40 млн. руб.; краткосрочные обязательства - 400 млн. руб.; оборотные активы - 600 млн. руб. Рассчитайте коэффициент текущей ликвидности.

**Задание 14.**

Выручка организации в отчетном году составила 150 млн. руб.; расходы по обычным видам деятельности - 100 млн. руб.; среднегодовая стоимость дебиторской задолженности - 20 млн. руб. Определите коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности.

**Задание 15.**

Собственный капитал организации равен 40 млн. руб.; долгосрочные обязательства - 50 млн. руб.; краткосрочные обязательства - 10 млн. руб. Рассчитайте коэффициент автономии.

**2. Ключи (ответы) к оценочным материалам**

Ответы на тест: 1-б, 2-в, 3-б, 4-а, 5-в, 6-в, 7-в, 8-а, 9-б, 10-б, 11-г, 12-а, 13-б, 14-в, 15-в, 16-в, 17-в, 18-в, 19-а, 20-г, 21-г, 22-а, 23-б, 24-в, 25-а, 26-б, 27-б, 28-в, 29-б, 30-б.