

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления - филиал РАНХиГС  
Юридический факультет  
Кафедра конституционного и административного права

УТВЕРЖДЕНА  
учёным советом  
Волгоградского института управления –  
филиала РАНХиГС  
Протокол №2 от 23.09.2021 г.

**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Правоприменительная деятельность**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,  
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

**Б.1.О.23 «Правовые основы противодействия коррупции»**

---

*(код и наименование дисциплины)*

**40.03.01 Юриспруденция**

---

*(код, наименование направления подготовки /специальности)*

**Очная, заочная**

---

*(форма (формы) обучения)*

Год набора - 2022

Волгоград, 2021 г.

**Авторы–составители:**

к.ю.н., зав. кафедрой  
ассистент

Абезин Денис Александрович,  
Мохов Артем Юрьевич

Заведующий кафедрой конституционного  
и административного права, к.ю.н.

Абезин Д.А.

РПД Б1.О.23 «Правовые основы противодействия коррупции» одобрена на заседании кафедры конституционного и административного права. Протокол от 31 августа 2021 года № 1

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы .....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	6
3. Содержание и структура дисциплины.....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине .....	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	29
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	31
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	33
Приложение 1. Фонд оценочных средств по дисциплине.....	34

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Правовые основы противодействия коррупции» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-7	Способность соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1	Способен к самоформированию стандартов поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения
		ОПК-7.2	Способен основывать свое поведение на стандартах этики юриста, в том числе на антикоррупционных стандартах поведения
УК ОС-10	Способен демонстрировать формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению	УК ОС-10.1	Способность применять правовые нормы, обеспечивающие антикоррупционное поведение в различных областях жизнедеятельности; применять способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней, в том числе средствами воспитательной работы; осуществлять взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения

<p>Для разработки рабочей программы учтены требования к профессиональным стандартам «Специалист по операциям с недвижимостью» (код 09.003), утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2019 года № 611н; «Специалист в области медиации (медиатор)» (код 07.001), утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 декабря 2014 года № 1041н; «Специалист по конкурентному праву» (код 09.002), утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 октября 2019 года № 625н; Основ законодательства Российской Федерации о нотариате №4462-1 от 11 февраля 1993 года; Федерального Закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре Российской Федерации» № 63-ФЗ от 31 мая 2002 года; Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» № 79-ФЗ от 27 июля 2004 года и др.</p>	<p>ОПК-7.1</p> <p>ОПК-7.2</p> <p>УК ОС-10.1</p>	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- называет основные направления государственной антикоррупционной политики Российской Федерации;</li> </ul> <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- идентифицирует существующие организационные и правовые основы противодействия коррупции;</li> </ul> <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- верно квалифицирует юридически значимое правовое поведение участников правовых отношений с точки зрения соответствия требованиям антикоррупционного законодательства;</li> </ul> <p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечисляет основные условия использования принципов противодействия коррупции в профессиональной юридической деятельности;</li> </ul> <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контролирует соблюдение принципов в различных видах профессиональной юридической деятельности в органах публичной власти;</li> </ul> <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет последствия несоблюдения этических принципов в различных видах профессиональной юридической деятельности в органах публичной власти</li> </ul> <p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечисляет основные меры юридической ответственности за нарушение требований противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе;</li> </ul> <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- верно определяет меру юридической ответственности за совершение коррупционного правонарушения;</li> </ul> <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществляет в своей профессиональной юридической деятельности меры по предотвращению коррупционных проявлений на государственной и муниципальной службе, в деятельности хозяйствующих субъектов.</li> </ul>
---	---	--

## 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина Правовые основы противодействия коррупции входит в Блок «Обязательная часть» учебного плана. Дисциплина изучается на 5 семестре для очной формы обучения, на 4 курсе (зимняя сессия) – для заочной формы обучения.

Для успешного овладения дисциплиной студенту необходимо использовать знания и навыки, полученные им при изучении таких дисциплин, как Теория государства и права, Профессиональная этика.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 32 часа (16 часов лекционных и 16 часов семинарских занятий), на самостоятельную работу обучающихся – 40 часов. По заочной форме обучения на контактную работу выделено 8 часов (4 часа лекционных и 4 часа семинарских занятий), 60 часов выделено на самостоятельную работу, 4 часа – на контроль.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

## 3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости <sup>4</sup> , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ЭО, ДОТ	ЛР	ПЗ/ЭО, ДОТ	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
Тема 1	Понятие и признаки коррупции.	9	2		2		5	О, Т, Р.
Тема 2	Коррупция как международная проблема в эпоху глобализации	7			2		5	
Тема 3	Правовое регулирование противодействия коррупции	9	2		2		5	О, Т, Р, З
Тема 4	Организация и правовые средства противодействия коррупции в политической сфере	5					5	О, Т, Р, З
Тема 5	Организация и правовые средства противодействия коррупции в административной (государственной) сфере	15	6		4		5	О, Т, Р, З
Тема 6	Организация и правовые средства противодействия коррупции в экономической (деловой) сфере	5					5	О, Т, Р, З
Тема 7	Антикоррупционная социальная профилактика	7			2		5	О, Т, Р, З
Тема 8	Основные виды правонарушений коррупционного характера и ответственность за их совершение	15	6		4		5	О, Т, Р, З
Промежуточная аттестация								Зачёт
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	<b>16</b>		<b>16</b>		<b>40</b>	<b>2 ЗЕТ</b>
<i>Заочная форма обучения</i>								
Тема 1	Понятие и признаки коррупции.	9	2				7	О, Т, Р.

Тема 2	Коррупция как международная проблема в эпоху глобализации	9				1	8	О,Т,Р.
Тема 3	Правовое регулирование противодействия коррупции	7					7	О, Т, Р.
Тема 4	Организация и правовые средства противодействия коррупции в политической сфере	12	2		2		8	О, Т, Р.
Тема 5	Организация и правовые средства противодействия коррупции в административной (государственной) сфере	8				1	7	О, Т, Р.
Тема 6	Организация и правовые средства противодействия коррупции в экономической (деловой) сфере	8				1	7	О, Т, Р.
Тема 7	Антикоррупционная социальная профилактика	9				1	8	О, Т, Р.
Тема 8	Основные виды правонарушений коррупционного характера и ответственность за их совершение	10			2		8	О, Т, Р.
Промежуточная аттестация								Зачёт
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>60</b>	<b>2 ЗЕТ</b>

*Примечание:*

\*\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), реферат (Р), решение задач (З) и др.

Самостоятельная работа (СР) по изучению дисциплины осуществляется с применением ДОТ. Доступ к ДОТ осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ganepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету/профилю/учетной записи предоставляется обучающемуся деканатом.

## Содержание дисциплины

### Тема 1. Понятие и признаки коррупции

Понятие коррупции; основные подходы к определению коррупции. Сущность коррупции. Экономические, социально-правовые, исторические закономерности коррупции. Классификация видов коррупции; формы коррупции; модели проявления коррупции. Признаки коррупционных отношений. Причины и условия возникновения коррупции. Актуальность противодействия коррупции. Коррупция как фактор, угрожающий национальной безопасности.

### Тема 2. Коррупция как международная проблема в эпоху глобализации

Мировой опыт формирования и применения антикоррупционных механизмов. Международное сообщество против коррупции. Международно-правовые формы сотрудничества государств в сфере противодействия коррупции. Международная антикоррупционная система. Международные акты по борьбе с коррупцией. Деятельность международных организаций по инициированию и осуществлению мероприятий по противодействию коррупции. Экспертное и информационное сопровождение применения международно-правовых норм о противодействии коррупции в национальных юрисдикциях.

### Тема 3. Правовое регулирование противодействия коррупции

Задачи и основные формы национального антикоррупционного регулирования. Правовое обеспечение системного противодействия коррупционной опасности. Нормативные правовые акты

в области противодействия коррупции. Федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации; муниципальные правовые акты. Научно-практический подход к формированию и нормативному закреплению долгосрочных задач в сфере противодействия коррупции.

#### **Тема 4. Организация и правовые средства противодействия коррупции в политической сфере**

Понимание политической коррупции. Возможности искажения структурами публичной власти политической, экономической, социальной среды под влиянием коррупции. Отграничение политической коррупции от иных видов коррупции. Разновидности политической коррупции. Правовые средства противодействия политической коррупции в наиболее подверженных коррупционному искажению областях публично-правовых отношений. Системное совершенствование законодательства на практике о выборах, о публичных финансах, о парламентской деятельности и парламентском контроле.

#### **Тема 5. Организация и правовые средства противодействия коррупции в административной (государственной) сфере**

Понятие и виды административной коррупции. Основные коррупционные риски в сфере государственного и муниципального управления. Экономические, социальные, процессуальные причины, способствующие порождению коррупции. Обеспечение служебного контроля. Понятие конфликта интересов на государственной или муниципальной службе. Урегулирование конфликта интересов; предупреждение отдельных форм коррупции, порождаемых конфликтом интересов. Контроль за доходами и расходами государственных служащих и иных лиц и его правовое регулирование. Совершенствование работы по отбору кадров (конкурсных процедур) на государственной службе. Значение моральных правил (ограничений) для противодействия коррупции. Повышение нравственных качеств публичных служащих как направление совершенствования законодательства о государственной или муниципальной службе. Этические кодексы поведения государственных и муниципальных служащих.

#### **Тема 6. Организация и правовые средства противодействия коррупции в экономической (деловой) сфере**

Типы коррупционных отношений в деловой среде; структура и механизм коррупционных отношений. Субъекты коррупционных отношений. Причины и условия участия бизнеса в политических коррупционных отношениях. Правовое регулирование и защита системы государственных (или муниципальных) закупок от коррупционных рисков. Правовое закрепление корпоративных норм и иных мер, направленных на профилактику и предупреждение коррупции в сфере предпринимательской деятельности.

#### **Тема 7. Антикоррупционная социальная профилактика**

Антикоррупционная деятельность как функция государства. Роль государства в усилении антикоррупционной мотивации профессиональной служебной деятельности государственных служащих, муниципальных служащих, граждан. Сотрудничество органов государственной власти и институтов гражданского общества в профилактике коррупции. Антикоррупционное воспитание. Антикоррупционное просвещение. Система правовых средств профилактики коррупции. Мониторинг законодательства о противодействии коррупции и практики правоприменения. Совершенствование кадровой работы в федеральных органах исполнительной власти. Правовое регулирование форм общественного контроля за соблюдением правил и норм о противодействии коррупции. Формирование общественной нетерпимости к коррупционному поведению.

#### **Тема 8. Коррупционные правонарушения. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения**



Понятие коррупционного правонарушения. Виды коррупционных правонарушений. Уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность за совершение коррупционных правонарушений.

На самостоятельную работу студента по дисциплине «Правовые основы противодействия коррупции» выносятся следующие виды работ:

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Форма контроля СРС
1.	Понятие и признаки коррупции	Модели проявления коррупции	О,Р
2.	Коррупция как международная проблема в эпоху глобализации	Экспертное и информационное сопровождение применения международно-правовых норм о противодействии коррупции в национальных юрисдикциях	О,Р
3.	Правовое регулирование противодействия коррупции	Научно-практический подход к формированию и нормативному закреплению долгосрочных задач в сфере противодействия коррупции	О,Р
4.	Организация и правовые средства противодействия коррупции в политической сфере	Системное совершенствование законодательства практике о выборах, о публичных финансах, о парламентской деятельности и парламентском контроле.	О,Р
5.	Организация и правовые средства противодействия коррупции в административной (государственной) сфере	Значение моральных правил (ограничений) для противодействия коррупции.	О,Р
6.	Организация и правовые средства противодействия коррупции в экономической (деловой) сфере	Правовое закрепление корпоративных норм и иных мер, направленных на профилактику и предупреждение коррупции в сфере предпринимательской деятельности.	О,Р
7.	Антикоррупционная социальная профилактика	Мониторинг законодательства о противодействии коррупции и практики правоприменения	О,Р
8.	Коррупционные правонарушения. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения	Дисциплинарная ответственность за совершение коррупционных правонарушений.	О,Р

## 1. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине

### 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
<b><i>Очная форма обучения</i></b>		
Тема 1	Понятие и признаки коррупции	Опрос, тестирование, реферат
Тема 2	Коррупция как международная проблема в эпоху глобализации	Опрос, тестирование, реферат, решение задач
Тема 3	Правовое регулирование противодействия коррупции	Опрос, тестирование, реферат решение задач
Тема 4	Организация и правовые средства противодействия коррупции в политической сфере	Опрос, тестирование, реферат
Тема 5	Организация и правовые средства противодействия коррупции в административной (государственной) сфере	Опрос, тестирование, реферат решение задач
Тема 6	Организация и правовые средства противодействия коррупции в экономической (деловой) сфере	Опрос, тестирование, реферат, решение задач
Тема 7	Антикоррупционная социальная профилактика	Опрос, тестирование, реферат, решение задач
Тема 8	Коррупционные правонарушения. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения	Опрос, тестирование, реферат, решение задач
<b><i>Заочная форма обучения</i></b>		
Тема 1	Понятие и признаки коррупции	Опрос, тестирование, реферат
Тема 2	Коррупция как международная проблема в эпоху глобализации	Опрос, тестирование, реферат
Тема 3	Правовое регулирование противодействия коррупции	Опрос, тестирование, реферат
Тема 4	Организация и правовые средства противодействия коррупции в политической сфере	Опрос, тестирование, реферат
Тема 5	Организация и правовые средства противодействия коррупции в административной (государственной) сфере	Опрос, тестирование, реферат
Тема 6	Организация и правовые средства противодействия коррупции в экономической (деловой) сфере	Опрос, тестирование, реферат
Тема 7	Антикоррупционная социальная профилактика	Опрос, тестирование, реферат
Тема 8	Коррупционные правонарушения. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения	Опрос, тестирование, реферат

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета методом устного опроса по перечню примерных вопросов из п. 4.3.

При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи зачета студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы, и практические навыки, освоенные при решении задач в течение семестра.

## **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

### **Тема 1. Понятие и признаки коррупции**

#### **Вопросы для устного опроса:**

1. Опасность коррупции для современного общества и государства.

2. Понятие коррупции и подходы к её определению.
3. Причины коррупции и условия ее возникновения.
4. Формы и виды проявления коррупционной деятельности.
5. Общая характеристика международного законодательства о противодействии коррупции и его значение для национального права.
6. Государственная политика РФ в области противодействия коррупции: понятие и содержание.

**Темы докладов и рефератов (выступление с последующей дискуссией по теме)**

1. Возникновение, развитие коррупции и ее проявление в истории общества.
2. Социально-политические и экономические условия возникновения коррупции.

**Интерактивная форма - работа в группах:**

Дискуссия: Позитивные и негативные последствия коррупции.

Мозговой штурм: Какие, на Ваш взгляд, дополнительные меры по профилактике коррупции можно предусмотреть в ст. 5 Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»?

**Варианты тестовых заданий:**

**1. Какое определение коррупции приведено в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»? Коррупция – это:**

- а) злоупотребление государственной властью для получения выгоды в личных целях;
- б) личная заинтересованность государственного или муниципального служащего, влияющая на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, сопряженная с получением им доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;
- в) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
- г) ситуация, при которой личная заинтересованность гражданского служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью гражданского служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации.

**2. Противодействие коррупции – деятельность:**

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции;
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений;
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;
- г) все вышеперечисленное.

**3. Борьба с коррупцией с точки зрения Федерального закона «О противодействии коррупции» – это деятельность:**

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции;
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений;
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;
- г) все вышеперечисленное.

**4. Профилактика коррупции с точки зрения Федерального закона «О противодействии коррупции» – это деятельность:**

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции;
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений;
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;
- г) все вышеперечисленное.

**5. Государственная политика РФ в области противодействия коррупции:**

- а) система мер противодействия коррупции, утвержденных надлежащим образом и скоординированных по целям и времени их осуществления, закрепленных за исполнителями, обеспеченных в финансовом, кадровом и пропагандистском планах.
- б) антикоррупционная составляющая предвыборных программ политических партий.
- в) антикоррупционное законодательство.
- г) пропагандистские и просветительские меры, направленные на борьбу с коррупцией.

**6. К основным принципам противодействия коррупции в Российской Федерации не относится:**

- а) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- б) законность;
- в) недопустимость произвольного вмешательства в частные дела;
- г) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

**7. Федеральным законом «О противодействии коррупции» закреплены следующие меры по профилактике коррупции:**

- а) антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов;
- б) предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение государственных или муниципальных должностей и должностей государственной или муниципальной службы, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами;
- в) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- г) все перечисленные.

**8. К основным направлениям деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции не относятся:**

- а) совершенствование организации деятельности правоохранительных и контролирующих органов по противодействию коррупции;
- б) совершенствование порядка прохождения государственной службы;
- в) обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;

г) передача части функций государственных органов саморегулируемым организациям, а также иным негосударственным организациям.

**Ответы:** 1в, 2г, 3б, 4а, 5а, 6в, 7г, 8б.

## **Тема 2. Коррупция как международная проблема в эпоху глобализации**

### **Вопросы для устного опроса:**

1. Угроза коррупции для международного сообщества: правовые аспекты.
2. Международно-правовые формы сотрудничества государств в противодействии коррупции.
3. Деятельность Организации Объединённых наций в сфере противодействия коррупции: основные направления.
4. Краткая характеристика Конвенции ООН против коррупции. Особенности реализации Конвенции ООН против коррупции в российском законодательстве.
5. Акты Совета Европы в области противодействия коррупции.
6. Деятельность межгосударственных объединений постсоветского пространства (ЕАЭС, СНГ, ОДКБ) в деятельности противодействия коррупции.

### **Интерактивная форма - работа в группах:**

Дискуссия: Соотношение понятия «коррупция» в международном и российском национальном законодательстве.

Мозговой штурм: Почему, на Ваш взгляд, Конвенция ООН против коррупции не имплементирована Российской Федерацией в полном объёме?

## **Тема 3. Правовое регулирование противодействия коррупции**

### **Вопросы для устного опроса:**

1. Система нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность государственных органов в сфере противодействия коррупции.
2. Понятие, цели, задачи, принципы и виды антикоррупционной экспертизы. Правовая основа проведения антикоррупционной экспертизы.
3. Понятие, система и общая характеристика коррупциогенных факторов.
4. Методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.
5. Заключение по результатам антикоррупционной экспертизы: общая характеристика и требования к его форме и содержанию.

### **Темы докладов и рефератов (выступление с последующей дискуссией по теме):**

1. Правовая разработанность антикоррупционного законодательства дореволюционной России.
2. Эволюция законодательства о противодействии коррупции в России.
3. Особенности законодательной и правоприменительной практики противодействия коррупционным проявлениям в современной России.
4. Проблемы и перспективы правового регулирования противодействия коррупции в современной России.
5. Законодательная инициатива по вопросам противодействия коррупции: особенности и необходимость.
6. Антикоррупционные требования законодательства о размещении государственных и/или муниципальных заказов.
7. Структура составов коррупционных преступлений.
8. Элементы и признаки преступлений с признаками коррупции

9. Пропагандистские и просветительские меры, направленные на борьбу с коррупцией.
10. Роль Указов Президента Российской Федерации в правовом регулировании противодействия коррупции в России.

### **Интерактивная форма - работа в группах:**

Кейс-задача: провести антикоррупционную экспертизу Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», Федерального закона от 03.04.1995 № 40-ФЗ «О Федеральной службе безопасности», Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Федерального закона от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».

### **Варианты тестовых заданий:**

#### ***1. Правовую основу противодействия коррупции составляют:***

- а) Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы;
- б) общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;
- в) нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальные правовые акты;
- г) все вышеперечисленное.

#### ***2. Общепризнанные принципы и нормы международного права в сфере противодействия коррупции***

- а) не признаются в РФ;
- б) являются самоисполнимыми и не требуют для применения издания внутригосударственных актов;
- в) не являются самоисполнимыми, для их применения требуется издание внутригосударственных актов;
- г) в некоторых случаях являются самоисполнимыми, а в некоторых для их применения требуется издание внутригосударственных актов.

#### ***3. Международными актами в сфере противодействия коррупции, в которых участвует Россия, являются:***

А) Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (заключена в г. Страсбурге 27.01.1999),

Конвенция о гражданско-правовой ответственности за коррупцию» (ETS № 174) (Заключена в г. Страсбурге 04.11.1999),

Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции» (принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН).

Б) Конвенция от 26 июля 1995 г. «О защите финансовых интересов Европейского Сообщества»,

Конвенция о гражданско-правовой ответственности за коррупцию» (ETS № 174) (Заключена в г. Страсбурге 04.11.1999).

В) Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (заключена в г. Страсбурге 27.01.1999),

Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции» (принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН).

Г) Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (заключена в г. Страсбурге 27.01.1999),

Конвенция от 26 июля 1995 г. «О защите финансовых интересов Европейского Сообщества»,  
Конвенция о гражданско-правовой ответственности за коррупцию» (ETS № 174) (Заключена в г. Страсбурге 04.11.1999).

**4. Национальный план противодействия коррупции утверждается:**

- а) Федеральным законом от «О противодействии коррупции»;
- б) Указом Президента Российской Федерации;
- в) Постановлением Правительства Российской Федерации;
- г) Приказом Министерства юстиции Российской Федерации.

**5. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов регулируется:**

- а) Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- б) Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов;
- в) Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов;
- г) всеми вышеперечисленными нормативными актами.

**6. Методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов утверждена:**

- а) Постановлением Правительства РФ от 26 февраля 2010 г. № 96;
- б) Указом Президента РФ от 26 февраля 2010 г. № 96;
- в) Приказом министерства юстиции РФ от 26 февраля 2010 г. № 96;
- г) Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

**7. Каким нормативным актом устанавливается ответственность за незаконную передачу от имени или в интересах юридического лица денег или иного имущества за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом действия (бездействие), связанного с занимаемым им служебным положением?**

- а) Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;
- б) Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- в) Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- г) Уголовным кодексом Российской Федерации.

**8. В соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов к коррупциогенным факторам отнесены:**

- а) широта дискреционных полномочий; определение компетенции по формуле «вправе»; выборочное изменение объема прав; отсутствие или неполнота административных процедур отказ от конкурсных (аукционных) процедур;
- б) чрезмерная свобода подзаконного нормотворчества; принятие нормативного правового акта за пределами компетенции; заполнение законодательных пробелов при помощи подзаконных

актов в отсутствие законодательной делегации соответствующих полномочий; нормативные коллизии;

в) наличие завышенных требований к лицу, предъявляемых для реализации принадлежащего ему права; злоупотребление правом заявителя государственными органами, органами местного самоуправления или организациями (их должностными лицами); юридико-лингвистическая неопределенность;

г) все вышеперечисленные.

**Ответы:** 1г, 2г, 3в, 4б, 5г, 6а, 7в, 8г.

#### **Тема 4. Организация и правовые средства противодействия коррупции в политической сфере**

##### **Вопросы для устного опроса:**

1. Политическая коррупция: основные подходы к определению.
2. Классификация видов политической коррупции.
3. Правовые средства противодействия политической коррупции в сфере избирательного законодательства.
4. Правовые средства противодействия политической коррупции в области публичных финансов: федеральный и региональный аспекты.

##### **Задача**

Преподаватель кафедры деликтологии и криминологии, работающий на постоянной основе в качестве преподавателя 3 года, решил самостоятельно и за свой счет провести антикоррупционную экспертизу Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации». *Вправе ли преподаватель юридического факультета осуществлять независимую антикоррупционную экспертизу? Каковы правовые последствия независимой антикоррупционной экспертизы?*

#### **Тема 5. Организация и правовые средства противодействия коррупции в административной (государственной) сфере**

##### **Вопросы для устного опроса:**

1. Классификация коррупционных рисков в административной (государственной) сфере.
2. Запреты и ограничения в системе правовых средств противодействия коррупции в сфере административного управления.
3. Понятие и классификация запретов, связанных с государственной и муниципальной службой.
4. Запреты, обусловленные несовместимостью государственной службы с определёнными видами деятельности, а также связанные с возможностью незаконного обогащения государственного служащего.
5. Запреты, обусловленные недопустимостью использования государственным служащим своего должностного положения в интересах других государств, политических партий, религиозных и иных общественных объединений вопреки интересам российского общества и государства.
6. Запреты, обусловленные необходимостью соблюдения госслужащими правил публичного поведения и распространения служебной информации.
7. Ограничения, налагаемые на гражданина, ранее замещавшего должность государственной или муниципальной службы.
8. Требования к служебному поведению.



### **Темы докладов и рефератов (выступление с последующей дискуссией по теме):**

1. Отличия между ограничениями и запретами на государственной и муниципальной службе.
2. Система запретов и ограничений на доступ государственных и/или муниципальных служащих к социальным сетям через Интернет,
3. Механизм получения государственным и (или) муниципальным служащим подарка.
4. Порядок и формы предоставления сведений о расходах и доходах государственного служащего в Российской Федерации.
5. Причины и условия возникновения конфликта интересов на государственной службе.
6. Причины возникновения личной заинтересованности на государственной службе и способы ее профилактики.
7. Исторические аспекты формирования зарубежного и российского антикоррупционного законодательства.
8. Система административных регламентов в Российской Федерации.
9. Принципы антикоррупционной политики в правовом регулировании государственной гражданской службы в России.
10. Требования к служебному поведению государственного служащего, направленные на предупреждения конфликта интересов.

### **Варианты тестовых заданий:**

**1. Что из перечисленного не является запретом, связанным с прохождением государственной гражданской (муниципальной) службы? (ст. 17 Федерального закона о государственной гражданской службе №79-ФЗ)**

- а) осуществлять иную оплачиваемую деятельность (кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности);
- б) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам;
- в) осуществлять предпринимательскую деятельность;
- г) все из перечисленного запрещено гражданскому служащему.

**2. Может ли государственный гражданский служащий замещать выборную должность в органе местного самоуправления?**

- а) нет;
- б) может при отсутствии конфликта интересов;
- в) может на условиях совмещения должностей;
- г) да.

**3. В каких случаях гражданский служащий обязан сдать ответственному лицу полученный им в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями подарок?**

- а) если стоимость подарка подтверждена документами и превышает 3 тыс. рублей;
- б) если стоимость подарка служащему неизвестна;
- в) в каждом из вышеперечисленных случаев;
- г) государственный гражданский служащий не вправе принимать подарки в связи с исполнением должностных обязанностей в любой ситуации (включая случаи участия в протокольных и иных официальных мероприятиях).

#### ***4. Гражданский служащий не обязан:***

- а) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;
- б) отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы (кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности);
- в) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;
- г) передать принадлежащие ему указанные ценные бумаги в доверительное управление, если владение ими может привести к конфликту интересов.

#### ***5. Гражданский служащий при неправомерном поручении руководителя:***

- а) должен представить в письменном виде обоснование неправомерности данного поручения со ссылками на законодательство и получить подтверждение в письменной форме. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме гражданский служащий обязан отказаться от его исполнения;
- б) вправе исполнить поручение руководителя, но в служебной записке обратить его внимание на несоответствие предпринятых действий и положений законодательства, а также предложить вариант действий, соответствующих законодательству;
- в) в случае сомнения в правомерности полученного им распоряжения обязан в письменной форме сообщить об этом руководителю. Если руководитель в письменной форме подтверждает указанное распоряжение, гражданский служащий обязан его исполнить, за исключением случаев, когда его исполнение является административно либо уголовно наказуемым деянием;
- г) в случае сомнения в правомерности полученного распоряжения обязан в письменной форме сообщить об этом вышестоящему руководителю. Если вышестоящий руководитель в письменной форме подтверждает указанное распоряжение, гражданский служащий обязан его исполнить, за исключением случаев, когда его исполнение является административно либо уголовно наказуемым деянием.

#### ***6. Прокурорский работник в служебной и во внеслужебной деятельности не обязан:***

- а) стремиться в любой ситуации сохранять личное достоинство, быть образцом поведения, добропорядочности и честности во всех сферах общественной жизни.
- б) избегать личных и финансовых связей, конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его чести и достоинству, репутации прокуратуры Российской Федерации.
- в) воздерживаться от любых действий, которые могут быть расценены как оказание покровительства каким бы то ни было лицам в целях приобретения ими прав, освобождения от обязанности или ответственности.
- г) отказываться от получения почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия от иностранных государств и политических партий.

#### ***7. Гражданин не может быть принят на государственную гражданскую (муниципальную) службу, а государственный гражданский (муниципальный) служащий не может находиться на службе в случае:***

- а) предъявления обвинения в совершении должностного преступления, исключающего возможность исполнения должностных обязанностей по должности гражданской службы;
- б) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов, супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
- в) в случае наличия снятой (погашенной) в установленном федеральным законом порядке судимости;
- г) в любом из указанных случаев.

**8. В связи с прохождением государственной гражданской службы запрещается:**

- а) участвовать в деятельности общественных организаций;
- б) быть членом профсоюза;
- в) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в СМИ, в отношении действий и решений государственных органов, их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;
- г) членство в политических партиях.

**Ответы:** 1а, 2,а, 3в, 4б, 5а, 6г, 7б, 8в.

### **Задачи**

#### **Задача 1.**

Гражданин Умнов, занимавший должность помощника Губернатора Н-ской области в свободное от работы время занимался репетиторством. Губернатор посчитал, что его подчинённый занимается незаконным совмещением и принял решение об его увольнении. Однако гражданин Умнов в объяснении на имя Губернатора указал, что закона он не нарушал, так как государственным служащим разрешается заниматься по совместительству педагогической деятельностью.

*Имеются ли основания для его увольнения? Дайте правовую оценку ситуации.*

#### **Задача 2.**

10 ноября во время праздничного концерта, посвященного Дню сотрудника органов внутренних дел, начальнику ГУ МВД по Н-ской области один из приглашенных преподнес подарок – картину. Стоимость подарка неизвестна. *Вправе ли начальнику ГУ МВД принять подарок? Если да, то может ли начальник ГУ МВД (и при каких условиях) оставить подарок себе?*

При подготовке ответа изучите положения статьи 575 Гражданского кодекса РФ, статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Постановление Правительства РФ от 09.01.2014 N 10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации"; Приказ МВД России от 12.05.2015 N 555 "Об организации в Министерстве внутренних дел Российской Федерации работы по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. N 10"

#### **Задача 3.**

Гражданин Н. обратился с заявлением в областную администрацию одного из субъектов Российской Федерации с заявлением о приёме его на государственную службу, в личном заявлении он специально оговорил, что ранее имел судимость за мошенничество. На этом основании ему было отказано в приёме на государственную службу. *Правомерен ли отказ в приеме на государственную службу? Дайте правовую оценку ситуации.*

#### **Задача 4.**

Ведущий специалист и начальник отдела одного из органов местного самоуправления Волгоградской области учредили коммерческую организацию. *Имеются ли основания для их увольнения? Дайте правовую оценку ситуации.*

## **Тема 6. Организация и правовые средства противодействия коррупции в экономической (деловой) сфере**

### **Вопросы для устного опроса:**

1. Особенности и структура коррупционных отношений в экономической (деловой) сфере.
2. Правовое регулирование и защита системы государственных (или муниципальных) закупок от коррупционных рисков.
3. Организационные и правовые способы исключения необоснованного вмешательства в деятельность государственных служащих в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
4. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора.

### **Темы докладов и рефератов (выступление с последующей дискуссией по теме):**

1. Конфликт интересов при взаимоотношении органов публичного управления и бизнес-структур: основные модели проявления.
  1. Механизм и способы предотвращения конфликта интересов в экономической (деловой) сфере.
  2. Порядок и формы контроля при предоставлении государственной услуги.
  3. Предупреждения коррупционных рисков при организации и проведении мероприятий по финансовому контролю.
  4. Содержание личной заинтересованности государственного служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей. Модельные ситуации.

### **Интерактивная форма - работа в группах:**

Деловая игра: организуйте заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при заключении и исполнении государственного (муниципального) контракта.

### **Варианты тестовых заданий:**

#### ***1. Конфликт интересов на государственной (муниципальной) службе – это:***

- а) злоупотребление полномочиями для получения выгоды в личных целях;
- б) ситуация, при которой личная заинтересованность государственного служащего влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей;
- в) незаконное использование государственным служащим своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества для себя или для третьих лиц;
- г) выполнение иной оплачиваемой работы.

#### ***2. Под личной заинтересованностью государственного (муниципального) служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей, понимается возможность получения доходов ...***

- а) самим государственным служащим или лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве;
- б) гражданами, с которыми родители (супруги, дети) государственного служащего связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;
- в) организациями, с которыми государственный служащий связан имущественными или корпоративными отношениями;

г) любым из перечисленных лиц.

**3. *Непринятие гражданским служащим мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим:***

- а) применение к нему дисциплинарного взыскания в виде устного замечания или выговора;
- б) увольнение в связи с утратой доверия;
- в) оба варианта ответа верны;
- г) правильный вариант ответа не указан.

**4. *Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, обязан назначить дату заседания комиссии***

- а) в 3-дневный срок со дня поступления к нему указанной информации;
- б) в 7-дневный срок со дня поступления к нему указанной информации;
- в) в 10-дневный срок со дня поступления к нему указанной информации;
- г) в 20-дневный срок со дня поступления к нему указанной информации.

**5. *Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять:***

- а) в изменении должностного или служебного положения должностного лица, являющегося стороной конфликта интересов;
- б) в отказе должностного лица, являющегося стороной конфликта интересов, от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;
- в) путем отвода или самоотвода должностного лица в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации (например, в случае, указанном в ст. 3 Закона РФ «О статусе судей в Российской Федерации»);
- г) предотвратить или урегулировать конфликт интересов можно любым из вышеперечисленных способов.

**6. *В заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов с правом совещательного голоса участвуют:***

- а) непосредственный руководитель государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос;
- б) руководитель подразделения кадровой службы государственно-го органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- в) представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой;
- г) представитель общественного совета, образованного при органе исполнительной власти.

**7. *В случае непринятия представителем нанимателя мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненный ему гражданский служащий, ...***

- а) представитель нанимателя подлежит увольнению в связи с утратой доверия, если ему было известно о возникновении у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- б) представитель нанимателя подлежит увольнению в связи с утратой доверия, только в случае, если стороной конфликта интересов является его непосредственный подчиненный;
- в) представитель нанимателя подлежит дисквалификации, если ему было известно о возникновении у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

г) представитель нанимателя подлежит увольнению в связи с утратой доверия и дисквалификации на срок от 1 года до 3 лет.

**8. В случае возникновения у государственного гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать об этом в письменной форме**

- а) непосредственного руководителя (начальника);
- б) руководителя кадровой службы;
- в) представителя нанимателя;
- г) председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов.

**Ответы:** 1б, 2г, 3б, 4в, 5г, 6а, 7а, 8в.

### **Задача**

Чертёжникова занимала должность заведующего отделом архитектуры и строительства района, главного архитектора района. Комиссией по урегулированию конфликта интересов установлено, что градостроительные планы, разработанные на основании чертежей градостроительных планов, выполненных ООО «ОтецСтрой» (учредитель – отец Чертёжниковой), согласованы с Чертёжниковой как с заведующим отделом архитектуры и строительства. Также было установлено, что многие граждане под влиянием Чертёжниковой обращались в ООО «ОтецСтрой» для «ускорения согласования». По распоряжению главы администрации муниципального образования Чертёжникова была уволена с должности заведующего отделом архитектуры и строительства района, главного архитектора района в связи с утратой доверия. *Имеются ли основания для его увольнения? Дайте правовую оценку ситуации.*

### **Тема 7. Антикоррупционная социальная профилактика**

#### **Вопросы для устного опроса:**

1. Антикоррупционная деятельность и антикоррупционная политика как функции современного государства.
2. Основные направления антикоррупционной социальной профилактики в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-24 гг.
3. Принципы антикоррупционной профилактики.
4. Сотрудничество органов государственной власти и институтов гражданского общества в профилактике коррупции.
5. Антикоррупционное воспитание и просвещение: федеральный и региональный аспекты.
6. Формирование общественной нетерпимости к коррупционному поведению: цели, механизм, оценка эффективности

#### **Интерактивная форма - работа в группах:**

Мозговой штурм (работа в группах): Каким образом, на Ваш взгляд, должно осуществляться антикоррупционное просвещение в условиях информационного общества?

**Тема 8. Коррупционные правонарушения. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения.**

#### **Вопросы для устного опроса:**

1. Основные виды и классификация правонарушений коррупционного характера в системе государственной службы.
2. Преступлениям коррупционной направленности.

3. Коррупционные административные правонарушения.
4. Коррупционные дисциплинарные правонарушения.
5. Основания наступления гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения
6. Увольнение в связи с утратой доверия и иные взыскания за совершение коррупционных правонарушений, предусмотренные Федеральным законом "О государственной гражданской службе Российской Федерации"
7. Административная ответственность за коррупционные правонарушения.
8. Гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения.
9. Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности.

**Темы докладов и рефератов (выступление с последующей дискуссией по теме):**

1. Особенности дисциплинарной ответственности за коррупционные правонарушения.
2. Юридическое лицо как субъект коррупционной ответственности.
3. Малозначительность и несущественность коррупционного проступка.
4. Ответственность за преступления с признаками экономической коррупции. Субъективное влияние квалифицированных обстоятельств.
5. Принципы защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора).
6. Особенности уголовного преследования за преступления против интересов службы в комических организациях.
7. Классификация служебных преступлений при конкуренции норм.
8. Административные коррупционные правонарушения.
9. Коррупционные экономические преступления в соответствии с законодательством о противодействии коррупции (определение, содержание).

**Варианты тестовых заданий:**

**1. По истечении какого срока со дня совершения дисциплинарного проступка к сотруднику органов внутренних дел не может быть применено дисциплинарное взыскание (по общему правилу):**

- а) две недели;
- б) один месяц;
- в) 2 месяца;
- г) 6 месяцев.

**2. По истечении какого срока к гражданскому служащему не может быть применено взыскание за коррупционные правонарушения (по общему правилу):**

- а) 1 месяц со дня совершения коррупционного правонарушения;
- б) 1 месяц со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения;
- в) 6 месяцев со дня совершения коррупционного правонарушения;
- г) 6 месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

**3. Уголовная ответственность за получение или дачу взятки наступает:**

- а) только в случае, если должностное лицо получило взятку до совершения им действий в пользу взяткодателя;
- б) только в случае, если должностное лицо получило взятку после совершения им действий в пользу взяткодателя;

в) независимо от времени получения должностным лицом взятки - до или после совершения им действий в пользу взяткодателя, но только в случае, если указанные действия были заранее обусловлены договоренностью с должностным лицом;

г) независимо от времени получения должностным лицом взятки - до или после совершения им действий в пользу взяткодателя, а также независимо от того, были ли указанные действия заранее обусловлены договоренностью с должностным лицом.

**4. Предметом взятничества (статьи 290, 291 и 291.1 УК РФ) и коммерческого подкупа (статья 204 УК РФ) могут быть:**

а) только деньги;

б) только деньги, ценные бумаги или иное имущество;

в) только деньги, ценные бумаги, иное имущество или незаконное оказание услуг имущественного характера;

г) только деньги, ценные бумаги, иное имущество, а также незаконные оказание услуг имущественного характера и предоставление имущественных прав.

**5. Укажите взыскания, которые могут быть применены к государственному гражданскому служащему в случае совершения им коррупционного правонарушения:**

а) устное замечание;

б) выговор;

в) строгий выговор;

г) освобождение от замещаемой должности гражданской службы.

**6. Укажите взыскание, которое не может налагаться на прокурорского работника в случае несоблюдения им ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции**

а) строгий выговор;

б) понижение в классном чине;

в) лишение нагрудного знака «Почетный работник прокуратуры Российской Федерации»;

г) предупреждение о неполном должностном соответствии.

**7. В случае осуществления сотрудником Следственного комитета предпринимательской деятельности:**

а) он привлекается к материальной ответственности;

б) он подлежит увольнению в связи с утратой доверия;

в) к нему применяются меры уголовно-правовой ответственности;

г) правильный вариант ответа не указан.

**8. Сотрудник Следственного комитета считается не имеющим взыскания за коррупционные правонарушения, если он не был подвергнут новому дисциплинарному взысканию в течение ...**

а) одного месяца;

б) шести месяцев;

в) одного года;

г) шести лет.

**Ответы:** 1г, 2г, 3г, 4г, 5б, 6в, 7б, 8в.

**Задача**



Главный специалист одного из органов исполнительной власти Волгоградской области выехал за рубеж по личным делам за счёт своих родственников, проживающих в иностранном государстве. *Имеются ли основания для его увольнения? Дайте правовую оценку ситуации.*

### Шкала оценивания

#### Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся приводит правильное решение задачи, подробно аргументирует свое решение, хорошо знает теоретические аспекты решения задачи, ссылается на норму закона
89% - 75%	Учащийся приводит правильное решение задачи, достаточно аргументирует свое решение, показывает определенное знание теоретических аспектов решения задачи, ссылается на норму закона
74% - 60%	Учащийся приводит частично правильное решение задачи, недостаточно аргументирует свое решение, показывает определенное знание теоретических аспектов решения задачи
менее 60%	Учащийся приводит неправильное решение задачи, отсутствует знание теоретических аспектов решения задачи

#### Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\% ,$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;

В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;

О – общее количество вопросов в тесте.

#### Проверка реферата

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке реферата во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке реферата является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

При оценивании реферата используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

## 5. Оценочные средства для промежуточной аттестации

### 5.1. Методы проведения экзамена

Зачет проводится с применением следующих методов: метод устного опроса по вопросам из перечня примерных вопросов из п.5.2.

### 5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
<p>ОПК-7.1 Способен к самоформированию стандартов поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; способен к выработке идеалов собственного поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; формирует профессиональное правосознание</p>	<p>Демонстрирует знание антикоррупционного законодательства</p>	<p>- осуществляет применение законодательства о противодействии коррупции в РФ в части выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; - формулирует основные задачи и функции юриста при осуществлении своей профессиональной деятельности с учетом применения законодательства о противодействии коррупции в РФ; - определяет пределы профессиональной этики юриста с учетом законодательства о противодействии коррупции в РФ.</p>
<p>ОПК-7.2 Способен основывать свое поведение на стандартах этики юриста, в том числе на антикоррупционных стандартах поведения; самостоятельно вырабатывает идеалы собственного поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; способен использовать в профессиональной деятельности принципы этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; применять принципы этики юриста, в том числе, антикоррупционные стандарты поведения</p>	<p>Диагностирует потенциальные ситуации нарушения антикоррупционных правовых предписаний и применяет этические нормы в решении профессиональных задач</p>	<p>- определяет способы диагностики соблюдения антикоррупционных требований в профессиональном поведении юриста; - устанавливает порядок наложения и снятия дисциплинарных взысканий за нарушение антикоррупционных предписаний; - определяет содержание этических норм, необходимых для применения в каждой конкретной профессиональной ситуации при решении профессиональных юридических задач</p>

<p>УК ОС-10.1 Способность применять правовые нормы, обеспечивающие антикоррупционное поведение в различных областях жизнедеятельности; применять способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней, в том числе средствами воспитательной работы; осуществлять взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции</p>	<p>Определяет и обосновывает правовые последствия действий или бездействия (собственных и иных лиц) в связи с возникновением коррупциогенных ситуаций</p>	<p>- устанавливает юридические последствия совершения конкретного коррупционного правонарушения; - перечисляет основные средства предотвращения конфликта интересов в деятельности государственных и муниципальных служащих; - устанавливает признаки личной заинтересованности должностного лица при реализации требований государственного (муниципального) контракта.</p>
--	---	--

## Типовые оценочные средства

### Вопросы к зачету

1. Опасность коррупции для современного общества и государства.
2. Понятие коррупции и подходы к её определению.
3. Причины коррупции и условия ее возникновения
4. Формы и виды проявления коррупционной деятельности.
5. Общая характеристика международного законодательства о противодействии коррупции и его значение для национального права
6. Государственная политика РФ в области противодействия коррупции: понятие и содержание
7. Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции в России.
8. Полномочия высших федеральных органов власти в сфере противодействия коррупции.
9. Полномочия правоохранительных органов и федеральных органов, имеющих дополнительные функции в сфере противодействия коррупции.
10. Координация работы по противодействию коррупции.
11. Система нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность государственных органов в сфере противодействия коррупции.
12. Понятие, цели, задачи, принципы и виды антикоррупционной экспертизы. Правовая основа проведения антикоррупционной экспертизы.
13. Понятие, система и общая характеристика коррупциогенных факторов.
14. Методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.
15. Заключение по результатам антикоррупционной экспертизы: общая характеристика и требования к его форме и содержанию.
16. Ограничения, связанные с прохождением государственной гражданской службы и муниципальной службы.
17. Понятие и классификация запретов, связанных с государственной и муниципальной службой.
18. Запреты, обусловленные несовместимостью государственной службы с определёнными видами деятельности, а также связанные с возможностью незаконного обогащения государственного служащего.

19. Запреты, обусловленные недопустимостью использования государственным служащим своего должностного положения в интересах других государств, политических партий, религиозных и иных общественных объединений вопреки интересам российского общества и государства.

20. Запреты, обусловленные необходимостью соблюдения госслужащими правил публичного поведения и распространения служебной информации.

21. Ограничения, налагаемые на гражданина, ранее замещавшего должность государственной или муниципальной службы.

22. Требования к служебному поведению.

23. Распространение на отдельные категории граждан, не проходящих государственную и муниципальную службу, законодательно установленных ограничений, запретов и обязанностей.

24. Конфликт интересов: понятие, сущность и способы урегулирования.

25. Типовые ситуации конфликта интересов.

26. Порядок формирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

27. Основания для работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов и возможные решения, принимаемые по итогам её заседания.

28. Основания и сроки представления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

29. Основания и порядок представления сведений о расходах.

30. Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

31. Порядок заполнения справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

32. Основные виды и классификация правонарушений коррупционного характера в системе государственной службы.

33. Преступлениям коррупционной направленности.

34. Коррупционные административные правонарушения.

### **Типовые кейсовые задания и ситуационные задачи по дисциплине**

**Задание 1.** Сформулируйте особенности разрешения конфликтов интересов на военной службе, а также на иных видах службы (на примере службы в органах прокуратуры).

**Задача 1.** Гражданин Н. обратился с заявлением в областную администрацию одного из субъектов Российской Федерации с заявлением о приёме его на государственную службу, в личном заявлении он специально оговорил, что ранее имел судимость за мошенничество. На этом основании ему было отказано в приёме на государственную службу. *Правомерен ли отказ в приеме на государственную службу? Дайте правовую оценку ситуации.*

**Задание 2.** Кратко охарактеризуйте особенности антикоррупционной политики в одной из зарубежных стран (на выбор).

**Задача 2.** Ведущий специалист и начальник отдела одного из органов местного самоуправления Волгоградской области учредили коммерческую организацию. *Имеются ли основания для их увольнения? Дайте правовую оценку ситуации.*

***Полный комплект оценочных материалов для промежуточной аттестации представлен в приложении 1 РПД***

## Шкала оценивания

При оценивании результатов обучения используется следующая шкала оценок:

100% - 90% (отлично)	Этапы формирования компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач
89% - 75% (хорошо)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
74% - 60% (удовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
менее 60% (неудовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

### 6. Методические материалы

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО РАНХиГС и Регламентом о балльно-рейтинговой системе в Волгоградском институте управления - филиале РАНХиГС.

#### Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

*Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины*

Изучение курса предполагает, что студенты уже ознакомлены с основными понятиями и категориями юридической науки в процессе изучения теории государства и права, административного права, владеют основными методами изучения права. Для более углубленного изучения дисциплины, самостоятельной разработке докладов, сообщений в т.ч. с использованием мультимедийных средств, либо выполнении практической работы студентам необходимо пользоваться рекомендованной в рабочей программе литературой. При самостоятельном изучении курса рекомендуется пользоваться источниками, указанных в списке основной литературы.

*Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию*

Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому

(семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

#### *Методические рекомендации по написанию рефератов*

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Тему реферата студент выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: Титульный лист Содержание Введение Основная часть Заключение Список литературы Приложения (при необходимости).

Требования к объему: не более 15 страниц. Оформление: Шрифт TimesNewRoman, 12 шрифт, 1,5 интервала, 1,5 см абзацный отступ. Оригинальность по системе Антиплагиат.ВУЗ – не менее 60 процентов.

#### *Рекомендации по изучению методических материалов*

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к зачету/экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать зачет/экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине, словарь основных терминов дисциплины.

#### *Рекомендации по работе с литературой*

При работе с литературой необходимо обратить внимание на следующие вопросы. Основная часть материала изложена в учебниках, включенных в основной список литературы рабочей программы дисциплины. Основная и дополнительная литература предназначена для повышения качества знаний студента, расширения его кругозора. При работе с литературой приоритет отдается первоисточникам (нормативным материалам, законам, кодексам и пр.).

При изучении дисциплины студентам следует обратить особое внимание на такие источники, как нормативно-правовые акты в области антикоррупционного законодательства (включая региональное), а также на материалы, размещаемые на официальных сайтах государственных и муниципальных органов.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **7.1. Основная литература**

1. Антикоррупционная этика и служебное поведение : научно-практическое пособие / Н.А. Абузярова, М.В. Залоило, В.И. Кузнецов [и др.] ; под ред. И.И. Кучерова, А.М. Цирина. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2023. — 124 с. - ISBN 978-5-16-013736-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1971834> – Режим доступа: по подписке.

2. Антикоррупционное правовое воспитание : научно-практическое пособие / Д.А. Пашенцев, М.В. Залоило, Ю.В. Трунцевский [и др.] ; под ред. Д.А. Пашенцева. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2021. — 144 с. - ISBN 978-5-16-109823-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1840030> – Режим доступа: по подписке.

3. Гладких, В. И. Противодействие коррупции на государственной службе : учебное пособие для вузов / В. И. Гладких, В. М. Алиев, В. Г. Степанов-Егиянц. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09787-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516179> – Режим доступа: по подписке.

4. Противодействие коррупции. Правовые основы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Землин, О. М. Землина, В. М. Корякин, В. В. Козлов ; под общей редакцией А. И. Землина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 198 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16389-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530928> – Режим доступа: по подписке.

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Государственная антикоррупционная политика : учебник / Р.А. Абрамов, Р.Т. Мухаев, Л.А. Жигун [и др.] ; под ред. Р.А. Абрамова и Р.Т. Мухаева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 429 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/24969. - ISBN 978-5-16-018435-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2006030> – Режим доступа: по подписке.

2. Куракин, А. В. Противодействие коррупции посредством применения мер дисциплинарного характера : учебное пособие для вузов / А. В. Куракин, В. Г. Коврова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 90 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12930-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519500> – Режим доступа: по подписке.

3. Основы антикоррупционного просвещения в сфере образования: Учебное пособие / Акунченко Е.А., Вырва П.А., Дамм И.А. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 200 с.: ISBN 978-5-7638-3576-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967584> – Режим доступа: по подписке.

4. Россинская, Е. Р. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов: проблемы теории и практики : монография / Е. Р. Россинская, Е. И. Галяшина. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 160 с. - ISBN 978-5-91768-451-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1979123> – Режим доступа: по подписке.

5. Шевердяев, С. Н. Отражение современной антикоррупционной культуры в российском конституционном праве : монография / С. Н. Шевердяев. - Москва : Юстицинформ, 2020. - 320 с. - ISBN 978-5-7205-1653-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1169262> – Режим доступа: по подписке.

6. Шишкарёв, С. Н. Правовые основы антикоррупционной политики России. История и современность: монография / С.Н. Шишкарёв. — М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. — 63 с. - ISBN 978-5-238-01232-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028544> – Режим доступа: по подписке.

### **7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**

1. Абезин Д. А., Голоманчук Э. В., Каюшникова Ю. Е. Противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе: Практикум: учебное пособие / Абезин Д. А., Голоманчук Э. В., Каюшникова Ю. Е.; Волгоградский институт управления – филиал ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы». – Волгоград: Издательство Волго-градского института управления – филиала ФГБОУ ВО РАНХиГС, 2016. – 68 с.

2. Гриб В.Г. Противодействие коррупции [Электронный ресурс]: учебное пособие. – М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия». – 2011. — Электрон. текстовые данные. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17042>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Кабашов, С.Ю. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления: профессиональная этика, кадровая политика, планирование карьеры и противодействие коррупции: учебное пособие. [Электронный ресурс] — М.: Издательский дом "Дело" РАНХиГС. – 2014. – Электрон. дан. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/74989> — Загл. с экрана.

4. Козюк М. Н. Политика Российской Федерации в сфере противодействия коррупции: (введение в проблему) : учеб. пособие ФГОУ ВПО "Волгогр. акад. гос. службы". – Волгоград: Изд-во ФГОУ ВПО ВАГС – 2011 – 127 с.

### **7.4. Нормативные правовые документы.**

1. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции: принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН // Российская юстиция. – 2004. – № 4. – С. 17 - 40.

2. Конвенция совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию (ETS N 173): заключена в г. Страсбурге 27.01.1999 г. // Совет Европы и Россия. – 2002. – № 2. – С. 46-55.

3. Федеральный Закон Российской Федерации от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции». // Собрание законодательства РФ. - 29.12.2008. - № 52 (ч. 1). - Ст. 6228

4. Постановление Правительства РФ 18 февраля 2010 г. "Об утверждении типового положения о подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений кадровой службы федерального государственного органа"

5. Федеральный закон от 17.07.2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» // Собрание законодательства РФ. -20.07.2009. -№ 29. - Ст. 3609.

6. Постановление Правительства РФ от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (вместе с «Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», «Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»). // Собрание законодательства РФ. - 08.03.2010. -№10. - Ст. 1084.



7. Приказ Минюста РФ от 31.03.2009 года № 92 «Об аккредитации юридических и физических лиц в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов на коррупциогенность» // Российская газета. - № 73. - 24.04.2009.

### **7.5. Интернет-ресурсы.**

1. Официальный сайт Президента Российской Федерации – [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru)
2. Официальный сайт Правительства Российской Федерации – [www.government.ru](http://www.government.ru)
3. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации - <http://www.duma.gov.ru>
4. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации – <http://www.council.gov.ru>
5. Официальный портал Губернатора и Правительства Волгоградской области – [volganet.ru](http://volganet.ru)
6. Индекс Восприятия Коррупции (Официальный сайт Transparency International) – <http://transparency.org.ru/research/indeks-vospriyatiya-korrupsiyi/>

### **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления - филиал РАНХиГС  
Юридический факультет  
Кафедра конституционного и административного права

УТВЕРЖДЕНА  
учёным советом  
Волгоградского института управления –  
филиала РАНХиГС  
Протокол №2 от 23.09.2021 г.

**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Правоприменительная деятельность**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО  
ДИСЦИПЛИНЕ**

**Б1.О.23 «Правовые основы противодействия коррупции»**

---

*(код и наименование дисциплины)*

**40.03.01 Юриспруденция**

---

*(код, наименование направления подготовки /специальности)*

**Очная, заочная**

---

*(форма (формы) обучения)*

Год набора - 2022

Волгоград, 2021 г.

## 1. Вопросы к зачету

1. Опасность коррупции для современного общества и государства.
2. Понятие коррупции и подходы к её определению.
3. Причины коррупции и условия ее возникновения
4. Формы и виды проявления коррупционной деятельности.
5. Общая характеристика международного законодательства о противодействии коррупции и его значение для национального права
6. Государственная политика РФ в области противодействия коррупции: понятие и содержание
7. Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции в России.
8. Полномочия высших федеральных органов власти в сфере противодействия коррупции.
9. Полномочия правоохранительных органов и федеральных органов, имеющих дополнительные функции в сфере противодействия коррупции.
10. Координация работы по противодействию коррупции.
11. Система нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность государственных органов в сфере противодействия коррупции.
12. Понятие, цели, задачи, принципы и виды антикоррупционной экспертизы. Правовая основа проведения антикоррупционной экспертизы.
13. Понятие, система и общая характеристика коррупциогенных факторов.
14. Методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.
15. Заключение по результатам антикоррупционной экспертизы: общая характеристика и требования к его форме и содержанию.
16. Ограничения, связанные с прохождением государственной гражданской службы и муниципальной службы.
17. Понятие и классификация запретов, связанных с государственной и муниципальной службой.
18. Запреты, обусловленные несовместимостью государственной службы с определёнными видами деятельности, а также связанные с возможностью незаконного обогащения государственного служащего.
19. Запреты, обусловленные недопустимостью использования государственным служащим своего должностного положения в интересах других государств, политических партий, религиозных и иных общественных объединений вопреки интересам российского общества и государства.
20. Запреты, обусловленные необходимостью соблюдения госслужащими правил публичного поведения и распространения служебной информации.
21. Ограничения, налагаемые на гражданина, ранее замещавшего должность государственной или муниципальной службы.
22. Требования к служебному поведению.
23. Распространение на отдельные категории граждан, не проходящих государственную и муниципальную службу, законодательно установленных ограничений, запретов и обязанностей.
24. Конфликт интересов: понятие, сущность и способы урегулирования.
25. Типовые ситуации конфликта интересов.
26. Порядок формирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.
27. Основания для работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов и возможные решения, принимаемые по итогам её заседания.

28. Основания и сроки представления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.
29. Основания и порядок представления сведений о расходах.
30. Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
31. Порядок заполнения справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.
32. Основные виды и классификация правонарушений коррупционного характера в системе государственной службы.
33. Преступлениям коррупционной направленности.
34. Коррупционные административные правонарушения.
35. Коррупционные дисциплинарные правонарушения.
36. Основания наступления гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения
37. Увольнение в связи с утратой доверия и иные взыскания за совершение коррупционных правонарушений, предусмотренные Федеральным законом "О государственной гражданской службе Российской Федерации
38. Административная ответственность за коррупционные правонарушения.
39. Гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения.  
Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности.

## **2. Тестовые вопросы по дисциплине**

1. Какое определение коррупции приведено в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»? Коррупция – это:
  - А) злоупотребление государственной властью для получения выгоды в личных целях;
  - Б) личная заинтересованность государственного или муниципального служащего, влияющая на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, сопряженная с получением им доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;
  - В) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
  - Г) ситуация, при которой личная заинтересованность гражданского служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью гражданского служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации.
2. Виды коррупции по статусу коррупционеров:
  - А) низовая, верхушечная;
  - Б) вертикальная, горизонтальная;
  - В) межведомственная, внутриведомственная;
  - Г) международная, коррупция на национальном уровне.

3. Международными актами в сфере противодействия коррупции, в которых участвует Россия, являются:

А)

▪ Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (заключена в г. Страсбурге 27.01.1999),

▪ Конвенция о гражданско-правовой ответственности за коррупцию" (ETS N 174) (Заключена в г. Страсбурге 04.11.1999),

▪ Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции"(принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН).

Б)

▪ Конвенция от 26 июля 1995 г. «О защите финансовых интересов Европейского Сообщества»,

▪ Конвенция о гражданско-правовой ответственности за коррупцию" (ETS N 174) (Заключена в г. Страсбурге 04.11.1999).

В)

▪ Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (заключена в г. Страсбурге 27.01.1999),

▪ Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции" (принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН).

Г)

▪ Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (заключена в г. Страсбурге 27.01.1999),

▪ Конвенция от 26 июля 1995 г. «О защите финансовых интересов Европейского Сообщества»,

▪ Конвенция о гражданско-правовой ответственности за коррупцию" (ETS N 174) (Заключена в г. Страсбурге 04.11.1999).

4. Противодействие коррупции – деятельность

А) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции;

Б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений;

В) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

Г) все вышеперечисленное.

5. Борьба с коррупцией с точки зрения Федерального закона «О противодействии коррупции» – это деятельность:

А) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции;

Б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений;

В) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

Г) все вышеперечисленное.

6. Профилактика коррупции с точки зрения Федерального закона «О противодействии коррупции» – это деятельность:

А) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции;

- Б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений;
- В) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;
- Г) все вышеперечисленное.

7. Государственная политика РФ в области противодействия коррупции

- А) Система мер противодействия коррупции, утвержденных надлежащим образом и скоординированных по целям и времени их осуществления, закрепленных за исполнителями, обеспеченных в финансовом, кадровом и пропагандистском планах.
- Б) Антикоррупционная составляющая предвыборных программ политических партий.
- В) Антикоррупционное законодательство.
- Г) Пропагандистские и просветительские меры направленные на борьбу с коррупцией.

8. Противодействие коррупции осуществляют:

- А) федеральные органы государственной власти и органы государственной власти субъектов Российской Федерации;
- Б) органов местного самоуправления;
- В) институты гражданского общества, организации и физические лица;
- Г) все вышеперечисленные.

9. К основным принципам противодействия коррупции в Российской Федерации не относится:

- А) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- Б) законность;
- В) недопустимость произвольного вмешательства в частные дела;
- Г) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

10. Федеральным законом «О противодействии коррупции» закреплены следующие меры по профилактике коррупции:

- А) антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов;
- Б) предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение государственных или муниципальных должностей и должностей государственной или муниципальной службы, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами;
- В) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- Г) все перечисленные.

11. К основным направлениям деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции не относятся:

- А) совершенствование организации деятельности правоохранительных и контролирующих органов по противодействию коррупции;
- Б) совершенствование порядка прохождения государственной службы;
- В) обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;
- Г) передача части функций государственных органов саморегулируемым организациям, а также иным негосударственным организациям.

12. В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» Президент РФ:

А) определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции;

Б) обеспечивает разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции, а также контролирует деятельность органов исполнительной власти в пределах своих полномочий;

В) распределяет функции между федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых оно осуществляет, по противодействию коррупции;

Г) координируют деятельность органов внутренних дел Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации и других правоохранительных органов по борьбе с коррупцией и реализуют иные полномочия в области противодействия коррупции, установленные федеральными законами.

13. В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» Правительство РФ:

А) определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции;

Б) обеспечивает разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции, а также контролирует деятельность органов исполнительной власти в пределах своих полномочий;

В) распределяет функции между федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых оно осуществляет, по противодействию коррупции;

Г) координируют деятельность органов внутренних дел Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации и других правоохранительных органов по борьбе с коррупцией и реализуют иные полномочия в области противодействия коррупции, установленные федеральными законами.

14. В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» Федеральное Собрание РФ:

А) определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции;

Б) обеспечивает разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции, а также контролирует деятельность органов исполнительной власти в пределах своих полномочий;

В) распределяет функции между федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых оно осуществляет, по противодействию коррупции;

Г) координируют деятельность органов внутренних дел Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации и других правоохранительных органов по борьбе с коррупцией и реализуют иные полномочия в области противодействия коррупции, установленные федеральными законами.

15. В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» Генеральный прокурор РФ и подчиненные ему прокуроры:

А) определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции;

Б) обеспечивает разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции, а также контролирует деятельность органов исполнительной власти в пределах своих полномочий;

В) распределяет функции между федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых оно осуществляет, по противодействию коррупции;

Г) координируют деятельность органов внутренних дел Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации и других

правоохранительных органов по борьбе с коррупцией и реализуют иные полномочия в области противодействия коррупции, установленные федеральными законами.

16. Правовую основу противодействия коррупции составляют:

А) Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы;

Б) общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;

В) нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальные правовые акты;

Г) все вышеперечисленное.

17. Общепризнанные принципы и нормы международного права в сфере противодействия коррупции

А) не признаются в РФ;

Б) являются самоисполнимыми и не требуют для применения издания внутригосударственных актов;

В) не являются самоисполнимыми, для их применения требуется издание внутригосударственных актов;

Г) в некоторых случаях являются самоисполнимыми, а в некоторых для их применения требуется издание внутригосударственных актов.

18. Национальный план противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы утвержден:

А) Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Б) Указом Президента РФ от 1 апреля 2016 г. № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы»;

В) Постановлением правительства РФ от 1 апреля 2016 г. № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы»;

Г) Приказом министерства юстиции РФ от 1 апреля 2016 г. № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы».

19. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов регулируется:

А) Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Б) Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов;

В) Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов;

Г) всем вышеперечисленным.

20. Методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов утверждена:

А) Постановлением Правительства РФ от 26 февраля 2010 г. N 96;

Б) Указом Президента РФ от 26 февраля 2010 г. N 96;

В) Приказом министерства юстиции РФ от 26 февраля 2010 г. N 96;

Г) Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».



21. Гражданин не может быть принят на гражданскую службу, а гражданский служащий не может находиться на гражданской службе в случае:

А) предъявления обвинения в совершении должностного преступления, исключающего возможность исполнения должностных обязанностей по должности гражданской службы;

Б) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов, супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

В) в случае наличия снятой (погашенной) в установленном федеральным законом порядке судимости;

Г) в любом из указанных случаев.

22. Что из перечисленного не является запретом, связанным с прохождением государственной гражданской службы? (ст. 17 Федерального закона о государственной гражданской службе №79-ФЗ)

А) осуществлять иную оплачиваемую деятельность (кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности);

Б) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам;

Г) осуществлять предпринимательскую деятельность;

Д) всё из перечисленного запрещено гражданскому служащему.

23. В связи с прохождением государственной гражданской службы запрещается:

А) участвовать в деятельности общественных организаций;

Б) быть членом профсоюза;

В) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в СМИ, в отношении действий и решений государственных органов, их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

Г) членство в политических партиях.

24. Может ли государственный гражданский служащий замещать выборную должность в органе местного самоуправления?

А) Нет;

Б) Может при отсутствии конфликта интересов;

В) Может на условиях совмещения должностей;

Г) Да.

25. В каких случаях гражданский служащий обязан сдать ответственному лицу полученный им в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями подарок?

А) если стоимость подарка подтверждена документами и превышает 3 тыс. рублей;

Б) если стоимость подарка служащему неизвестна;

В) в каждом из перечисленных случаев;

Г) государственный гражданский служащий не вправе принимать подарки в связи с исполнением должностных обязанностей в любой ситуации (включая случаи участия в протокольных и иных официальных мероприятиях).

26. Гражданский служащий не обязан:

А) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;

Б) отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы (кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности);

В) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

Г) передать принадлежащие ему указанные ценные бумаги в доверительное управление, если владение ими может привести к конфликту интересов.

27. Гражданский служащий при неправомерном поручении руководителя:

А) должен представить в письменном виде обоснование неправомерности данного поручения со ссылками на законодательство и получить подтверждение в письменной форме. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме гражданский служащий обязан отказаться от его исполнения;

Б) вправе исполнить поручение руководителя, но в служебной записке обратить его внимание на несоответствие предпринятых действий и положений законодательства, а также предложить вариант действий, соответствующих законодательству;

В) в случае сомнения в правомерности полученного им распоряжения обязан в письменной форме сообщить об этом руководителю. Если руководитель в письменной форме подтверждает указанное распоряжение, гражданский служащий обязан его исполнить, за исключением случаев, когда его исполнение является административно либо уголовно наказуемым деянием;

Г) в случае сомнения в правомерности полученного распоряжения обязан в письменной форме сообщить об этом вышестоящему руководителю. Если вышестоящий руководитель в письменной форме подтверждает указанное распоряжение, гражданский служащий обязан его исполнить, за исключением случаев, когда его исполнение является административно либо уголовно наказуемым деянием.

28. Конфликт интересов на государственной службе - это:

А) злоупотребление полномочиями для получения выгоды в личных целях;

Б) ситуация, при которой личная заинтересованность государственного служащего влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей;

В) незаконное использование государственным служащим своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества для себя или для третьих лиц;

Г) выполнение иной оплачиваемой работы.

29. Под личной заинтересованностью государственного служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей, понимается возможность получения доходов ...

А) самим государственным служащим или лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве;

Б) гражданами, с которыми родители (супруги, дети) государственного служащего связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

В) организациями, с которыми государственный служащий связан имущественными или корпоративными отношениями;

Г) любым из перечисленных лиц.

30. В случае возникновения у государственного гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать об этом в письменной форме

А) непосредственного руководителя;

Б) руководителя кадровой службы;

В) представителя нанимателя;

Г) председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов.

31. Основанием для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов является представление руководителем государственного органа материалов проверки, свидетельствующих ...

А) о совершении государственным гражданским служащим преступления или административного правонарушения;

Б) о появлении государственного гражданского служащего на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

В) всё вышперечисленное;

Г) правильный вариант ответа не указан.

32. Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, обязан назначить дату заседания комиссии

А) в 3-дневный срок со дня поступления к нему указанной информации

Б) в 7-дневный срок со дня поступления к нему указанной информации

В) в 10-дневный срок со дня поступления к нему указанной информации

Г) в 20-дневный срок со дня поступления к нему указанной информации

33. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять:

А) в изменении должностного или служебного положения должностного лица, являющегося стороной конфликта интересов;

Б) в отказе должностного лица, являющегося стороной конфликта интересов, от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;

В) путем отвода или самоотвода должностного лица в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации (например, в случае, указанном в ст. 3 Закона РФ "О статусе судей в Российской Федерации");

Г) предотвратить или урегулировать конфликт интересов можно любым из вышеперечисленных способов.

34. В заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов с правом совещательного голоса участвуют:

А) непосредственный руководитель государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос;

Б) руководитель подразделения кадровой службы государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

В) представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой;

Г) представитель общественного совета, образованного при органе исполнительной власти.

35. Гражданский служащий обязан представлять в установленном порядке сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера

А) в органы государственной налоговой службы;

Б) представителю нанимателя;

В) в органы прокуратуры;

Г) в Федеральную службу по финансовому мониторингу.

36. Какие сведения представляет в ходе декларационной кампании государственный служащий?

А) сведения о своих доходах, расходах, имуществе, обязательствах имущественного характера;

Б) сведения о доходах, расходах, имуществе, обязательствах имущественного характера бывшего супруга (супруги);

В) сведения о доходах, расходах, имуществе, обязательствах имущественного характера совершеннолетних детей;

Г) все вышеперечисленные сведения.

37. В какой срок государственный гражданский служащий Волгоградской области должен представить сведения о расходах (если имеются основания для представления сведений)?

А) не позднее 30 дней со дня совершения сделки;

Б) не позднее 3 месяцев со дня совершения сделки;

В) не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным периодом;

Г) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным периодом.

38. Если государственный служащий обнаружил ошибку в поданных им сведениях о доходах, он вправе представить уточненные сведения

А) до начала проведения проверочных мероприятий;

Б) в течение 10 рабочих дней;

В) в течение одного месяца;

Г) в течение трех месяцев.

39. Государственный служащий обязан представлять сведения о расходах, если им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций):

А) только в случае, если сумма одной вышеуказанной сделки превышает общий доход государственного служащего и его супруги (супруга) за 3 последних года;

Б) только в случае, если сумма одной вышеуказанной сделки превышает общий доход государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 3 последних года;

В) в случае, если сумма вышеуказанных сделок в течение отчетного периода превышает общий доход государственного служащего и его супруги (супруга) за 3 последних года;

Г) в случае, если сумма вышеуказанных сделок в течение отчетного периода превышает общий доход государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 3 последних года.

40. Нужно ли указывать в справке о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера сведения о квартирах, занимаемых по договору аренды жилого помещения? Если да, то в каком разделе (подразделе)?

А) нет, не нужно

Б) да, в подразделе 3.1 "Недвижимое имущество"

В) да, в подразделе 5.1 "Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании"

Г) да, в подразделе 6.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании».

41. При заполнении справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера под термином «доход» следует понимать:

А) определение термина «доход», сформулированное в статье 41 Налогового кодекса РФ;

- Б) определение термина «доход», сформулированное в статье 2 Гражданского кодекса РФ;
- В) любые денежные поступления служащего, его супруги (супруга), несовершеннолетних детей в наличной или безналичной форме, имевшие место в отчетном периоде;
- Г) любые поступления в денежной или натуральной форме служащего, его супруги (супруга) и детей, имевшие место в отчетном периоде.

42. Государственный гражданский служащий Волгоградской области Иванов И.И. не смог получить от своей супруги сведения о её доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера. Какие действия должны быть совершены им в данной ситуации?

- А) обратиться с заявлением на имя руководителя государственного органа о невозможности по объективным причинам представить вышеназванные сведения (в срок до 30 апреля);
- Б) обратиться с заявлением на имя представителя нанимателя о невозможности по объективным причинам представить вышеназванные сведения (в срок до 30 мая);
- В) обратиться с заявлением на имя председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов о невозможности по объективным причинам представить вышеназванные сведения (в срок до 30 апреля);
- Г) должен представить (в срок до 30 апреля) известные ему достоверно сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги и одновременно обратиться с заявлением на имя руководителя государственного органа о невозможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги в полном объеме.

43. Непринятие гражданским служащим мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим:

- А) применение к нему дисциплинарного взыскания в виде устного замечания или выговора;
- Б) увольнение в связи с утратой доверия;
- В) оба варианта ответа верны;
- Г) правильный вариант ответа не указан.

44. По истечении какого срока к гражданскому служащему не может быть применено взыскание за коррупционные правонарушения (по общему правилу):

- А) 1 месяц со дня совершения коррупционного правонарушения;
- Б) 1 месяц со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения;
- В) 6 месяцев со дня совершения коррупционного правонарушения;
- Г) 6 месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

45. Каким нормативным актом устанавливается ответственность за незаконную передачу от имени или в интересах юридического лица денег или иного имущества за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом действия (бездействия), связанного с занимаемым им служебным положением?

- А) Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам";
- Б) Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- В) Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Г) Уголовным кодексом Российской Федерации.

46. Уголовная ответственность за получение или дачу взятки наступает:

- А) только в случае, если должностное лицо получило взятку до совершения им действий в пользу взяткодателя;

Б) только в случае, если должностное лицо получило взятку после совершения им действий в пользу взяткодателя;

В) независимо от времени получения должностным лицом взятки - до или после совершения им действий в пользу взяткодателя, но только в случае, если указанные действия были заранее обусловлены договоренностью с должностным лицом;

Г) независимо от времени получения должностным лицом взятки - до или после совершения им действий в пользу взяткодателя, а также независимо от того, были ли указанные действия заранее обусловлены договоренностью с должностным лицом.

47. Предметом взяточничества (статьи 290, 291 и 291.1 УК РФ) и коммерческого подкупа (статья 204 УК РФ) могут быть:

А) только деньги;

Б) только деньги, ценные бумаги или иное имущество;

В) только деньги, ценные бумаги, иное имущество или незаконное оказание услуг имущественного характера;

Г) только деньги, ценные бумаги, иное имущество, а также незаконные оказание услуг имущественного характера и предоставление имущественных прав.

48. Укажите взыскания, которые могут быть применены к государственному гражданскому служащему в случае совершения им коррупционного правонарушения:

А) устное замечание;

Б) выговор;

В) строгий выговор;

Г) освобождение от замещаемой должности гражданской службы.

49. В случае непринятия представителем нанимателя мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненный ему гражданский служащий, ...

А) представитель нанимателя подлежит увольнению в связи с утратой доверия, если ему было известно о возникновении у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

Б) представитель нанимателя подлежит увольнению в связи с утратой доверия, только в случае, если стороной конфликта интересов является его непосредственный подчиненный;

В) представитель нанимателя подлежит дисквалификации, если ему было известно о возникновении у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

Г) представитель нанимателя подлежит увольнению в связи с утратой доверия и дисквалификации на срок от 1 года до 3 лет.

50. Государственный служащий состоит в гражданском браке. Необходимо ли ему представлять справку о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера за свою гражданскую жену? Если да, то какие меры ответственности могут быть применены к государственному служащему в случае отказа предоставить такую справку?

А) да, необходимо. В случае отказа к нему должны быть применены меры дисциплинарного воздействия в виде замечания, выговора или предупреждения о неполном служебном соответствии;

Б) да, необходимо. В случае отказа к нему должны быть применены меры дисциплинарного воздействия в виде дисквалификации;

В) да, необходимо. В случае отказа к нему должны быть применены меры дисциплинарного воздействия в виде увольнения в связи с утратой доверия;

Г) государственный служащий не обязан представлять справку за свою гражданскую жену, следовательно, он не может быть по данному основанию привлечен к ответственности.

### **3. Практические вопросы с открытой формой ответа**

#### **3.1. Теоретические задания с открытыми вопросами**

1. Дайте развернутый ответ на вопрос, со ссылкой на действующее законодательство о государственной службе. Какова продолжительность отпуска, который даётся государственному гражданскому служащему по семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам по его письменному заявлению решением представителя нанимателя может предоставляться (без сохранения денежного содержания)?
2. Дайте развернутый ответ на вопрос, со ссылкой на действующее законодательство о государственной службе. Что является целью испытания при поступлении на государственную гражданскую службу?
3. Дайте развернутый ответ на вопрос, со ссылкой на действующее законодательство о государственной службе. Кем присваиваются классные чины государственных советников Российской Федерации 1-3 классов, на государственной гражданской службе в федеральных органах исполнительной власти?
4. Дайте развернутый ответ на вопрос, со ссылкой на действующее законодательство о государственной службе. Установите различия между трудовым договором и служебным контрактом на государственной (муниципальной службе) (не менее трёх).
5. Дайте развернутый ответ на вопрос, со ссылкой на действующее законодательство о государственной службе. Что относится к дополнительным выплатам, входящим в денежное содержание государственного гражданского служащего?
6. Дайте развернутый ответ на вопрос, со ссылкой на действующее законодательство о государственной службе. Что является основаниями, позволяющими государственному гражданскому служащему обратиться в комиссию по служебным спорам?
7. Дайте развернутый ответ на вопрос, со ссылкой на действующее законодательство о государственной службе. В чём состоят сущность и общее содержание должностного регламента государственного гражданского служащего?
8. Дайте развернутый ответ на вопрос, со ссылкой на действующее законодательство о государственной службе. Что включается в содержание категории «профессиональное развитие государственного гражданского служащего»?
9. Дайте развернутый ответ на вопрос, со ссылкой на действующее законодательство о государственной службе. Раскройте порядок проведения квалификационного экзамена в конкретном органе государственной власти.
10. Дайте развернутый ответ на вопрос, со ссылкой на действующее законодательство о государственной службе. Какие периоды обязательно включаются в стаж государственной гражданской службы?

11. Творческое задание. Напишите эссе на тему: «Эффективность государственной кадровой политики: правовой аспект» (2-3 страницы, шрифт - Times new roman 14)

12. Творческое задание. Напишите эссе на тему: «Государственная служба Российского казачества» (2-3 страницы, шрифт - Times new roman 14).

13. Выделите отличительные черты каждой из категорий должностей государственной гражданской службы (на примере государственной гражданской службы Волгоградской области).

14. Подберите по 2 примера должностей государственной гражданской службы Волгоградской области и определите: а) категорию и группу выбранных должностей; б) классный чин, соответствующий им; в) квалификационные требования, предъявляемые к лицам, претендующим на замещение данных должностей.

15. Заполните таблицу, указав основные характеристики требования для поступления на государственную гражданскую службу для замещения отдельных должностей гражданской службы.

Наименование должности, указание группы и категории должности	Проводится ли конкурс (да/нет; с указанием мотивировки ответа из соответствующей статьи 79-ФЗ)	Требования к стажу работы	Требования к образованию

#### Перечень должностей для характеристики

1. Помощник первого заместителя Председателя Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
2. Руководитель Аппарата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации
3. Заместитель начальника Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации (при замещении гражданским лицом)
4. Пресс-секретарь Президента Российской Федерации
5. Полномочный представитель Президента Российской Федерации в Конституционном Суде Российской Федерации
6. Референт Председателя Правительства Российской Федерации
7. Второй секретарь Посольства Российской Федерации в Республике Болгария
8. Главный специалист-эксперт аппарата Конституционного Суда РФ
9. Заместитель начальника отдела в аппарате кассационного суда общей юрисдикции
10. Помощник судьи Дубовского районного суда Волгоградской области
11. Заместитель руководителя секретариата председателя Арбитражного суда г. Москвы
12. Заместитель начальника отдела в Генеральной Прокуратуре РФ (при замещении гражданским служащим)
13. Специалист 2 разряда прокуратуры Центрального района г. Волгоград
14. Руководитель аппарата Счетной палаты Российской Федерации
15. Руководитель Секретариата Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации
16. Ведущий специалист 1 разряда в Центральном аппарате СК РФ
17. Старший налоговый инспектор УФНС по Волгоградской области
18. Руководитель секретариата Губернатора Волгоградской области
19. Помощник первого заместителя Губернатора Волгоградской области



20. Заместитель начальника отдела исковой работы Комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области
21. Помощник мирового судьи судебного участка № 117 по г. Волгоград
22. Заместитель руководителя аппарата Волгоградской областной Думы - руководитель секретариата председателя Волгоградской областной Думы
23. Помощник (советник) председателя Волгоградской областной Думы
24. Руководитель аппарата контрольно-счетной палаты Волгоградской области
25. Начальник отдела организации избирательного процесса Избирательной комиссии Волгоградской области.

16. Заполните таблицу «Правовое регулирование отдельных видов гарантий на государственной гражданской службе». По каждому пункту характеристики необходимо указать не менее двух нормативных актов.

Направление гарантий	Правовые акты федерального уровня (статус (закон/постановление/указ) и т.д., дата принятия, номер, дата последней редакции)	Правовые акты регионального уровня (статус (закон/постановление/указ и т.д.), дата принятия, номер, дата последней редакции), на примере Волгоградской области
Оплата труда (денежное содержание) государственных гражданских служащих		
Отпуск государственных гражданских служащих		
Медицинское обслуживание государственных гражданских служащих		
Государственное страхование государственных гражданских служащих		
Переподготовка (переквалификация) и повышение квалификации государственных гражданских служащих		
Пенсионное обеспечение государственных гражданских служащих		

17. Составьте таблицу по теме «Сравнительная характеристика основных признаков служебного и трудового права»

Основания для сравнения	Служебное право	Трудовое право
1. Предмет правового регулирования		
2. Метод правового регулирования		
3. Субъекты права		
4. Принципы права		

5. Источники (формы) права		
6. Основные институты отрасли права		

18. Заполните таблицу, указав основные характеристики требования для поступления на службу иных для замещения отдельных должностей гражданской службы.

Наименование должности	Правовая основа (нормативный акт (акты) службы иных видов в соответствующем органе)	Требования к образованию	Дополнительные требования

19. Заполните таблицу, верно установив содержание основных теоретических подходов к сущности государственной службы

Государственно-правовой подход	Административный подход	Финансово-трудовой подход

20. Дайте развёрнутый ответ на вопрос, аргументировав свою позицию законодательными положениями, а также практикой применения норм служебного права. С чем связано установление дополнительных обязанностей для бывших государственных служащих при их трудоустройстве

21. Дайте развёрнутый ответ на вопрос, аргументировав свою позицию законодательными положениями, а также практикой применения норм служебного права. Какие коррупционные риски являются наиболее распространёнными для современных государственных служащих?

22. Дайте развёрнутый ответ на вопрос, аргументировав свою позицию законодательными положениями, а также практикой применения норм служебного права. В чём состоит содержание категории «утрата доверия представителем нанимателя»?

23. Дайте развёрнутый ответ на вопрос, аргументировав свою позицию законодательными положениями, а также практикой применения норм служебного права. В чём состоят различия образования и деятельности профессиональных союзов на государственной службе и при исполнении обязанностей по трудовому договору?

24. Дайте развёрнутый ответ на вопрос, аргументировав свою позицию законодательными положениями, а также практикой применения норм служебного права. В чём заключается

**взаимодействие государственной и муниципальной службы (приведите не менее 5-ти аргументов)?**

**25. Составьте таблицу-характеристику трёх любых основных принципов правового регулирования государственной службы**

Наименование принципа	Правовое закрепление принципа (ст. соответствующего Федерального закона)	Права государственных служащих, возникающих при реализации принципа	Обязанности государственных служащих, возникающих при реализации принципа
-----------------------	--	---	---

### **3.2. Практические задания (задачи)**

26. Иванов, ранее в течение 15 лет проходивший службу в Вооружённых Силах РФ, в 2013 г. вышел в отставку в звании подполковника. В 2002 г. Ивановым окончен Волгоградский государственный университет по специальности «Юрист». В течение 2014-16 гг. Иванов работал в коммерческой организации. В 2021 г. Иванов, отбыв в кадровом резерве соответствующий срок, подал документы для поступления на государственную гражданскую службу субъекта РФ для прохождения конкурса на должность главного эксперта Контрольно-счётной палаты Волгоградской области.

#### **Ответьте на вопросы:**

1. Соответствует ли Иванов квалификационным требованиям к соответствующей должности государственной гражданской службы (стаж, возраст и т.д.)?
2. Необходимо ли Иванову подать сведения о своих доходах при поступлении на службу?
3. Требуется ли Иванову получить профильное экономическое образование для поступления на службу в Контрольно-счётную палату?

27. Заместитель отдела администрации Волгоградской области Толстов предоставил сведения о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера за 2021 г. 6 мая 2022 г. Пропуск срока Толстов аргументировал фактическим отсутствием возможности отправки вовремя (находился в больнице для проведения операции). В числе сведений о доходах Толстов указал годовую заработную плату в качестве преподавателя-внешнего совместителя одного из волгоградских вузов, а также сведения о получении гонорара в издательстве за издание научной монографии (договор и счёт-фактуру, чек из банка).

#### **Ответьте на вопросы:**

1. Может ли пропуск срока сдачи сведений о доходах Толстовым быть признан совершённым по уважительной причине?
2. В какой срок необходимо предоставить сведения о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера государственным служащим Волгоградской области?
3. Вправе ли Толстов получать доход за работу в вузе, а также за написание книги?

28. Помощник судьи Арбитражного Суда Волгоградской области Иванцова, проработав в суде на должностях государственной гражданской службы с 2016 г., вступила в брак в январе 2021 г. Узнав о предусмотренной ФЗ «О государственной гражданской службе» возможности получения субсидии на покупку жилья, Иванцова решила приступить к сбору необходимых документов

Ответьте на вопросы:

1. Вправе ли работник арбитражного суда субъекта рассчитывать на получение такой субсидии?
2. Какие документы необходимы для получения субсидии? В какой орган власти необходимо подать их?
3. Допускается ли возможность получения субсидии в размере полной стоимости жилого помещения?
4. Как осуществляется контроль за целевым расходованием средств субсидии?

29. В сектор государственной службы Главного управления МВД по Волгоградской области обратился г-ин Джарахов с заявлением о приёме на службу в органах внутренних дел. Джарахов родился в 1969 году в г. Бишкек, является гражданином РФ, имея при этом гражданство Кыргызстана. Высшего образования Джарахов не получил, работает в городе Волгоград дворником. В 1988 г. был осуждён в г. Ташкент за кражу на срок три года лишения свободы условно. Имеет проблемы со здоровьем (задержка в умственном развитии).

Ответьте на вопросы:

1. Может ли лицо поступить на службу в органы внутренних дел, если оно было привлечено к уголовной ответственности в другом государстве?
2. Установлен ли предельный возраст для поступления на службу в органы внутренних дел?
3. Может ли Джарахов поступить на службу в органы внутренних дел?

30. В комиссию по разрешению служебных споров обратился сержант внутренней службы ППС МВД по г. Волжскому Ломакин с жалобой на своё непосредственное начальство, обязавшее Ломакина явиться для патрулирования улиц вне своего графика, в течение 1-2 января.

1. Как регулируется рабочее время работников внутренних дел?
2. Устанавливаются ли для работников внутренних дел дополнительные выплаты за работу в выходные и праздничные дни, аналогично трудовому законодательству?

#### **4. Ключи к заданиям**

**Ключ к тесту:** 1в, 2а, 3в, 4г, 5б, 6а, 7а, 8г, 9в, 10г, 11б, 12а, 13в, 14б, 15г, 16г, 17г, 18б, 19г, 20а, 21б, 22а, 23в, 24а, 25в, 26б, 27а, 28б, 29г, 30в, 31г, 32в, 33г, 34а, 35б, 36а, 37г, 38в, 29в, 40г, 41в, 42в, 43б, 44г, 45в, 46г, 47г, 48б, 49а, 50г.