

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.ДВ.02.01. «Деловая этика и культура управления»  
наименование дисциплин (модуля)/практики

**Наименование образовательной программы:** Экономика

**Код и наименование специальности:** 38.03.01. Экономика

**Форма обучения:** очная, заочная

**Планируемые результаты освоения дисциплины:** осознает навыки этики, культуры и делового общения для формирования ролевой позиции в командной работе; использует навыки этики, культуры и делового общения для формирования ролевой позиции в командной работе; развивает навыки этики, культуры и делового общения для формирования ролевой позиции в командной работе; понимает терминологию на иностранном языке для ведения делового общения на базовом уровне; использует навыки делового общения, ведения переговоров, дискуссий в области своей профессиональной деятельности, в том числе, на иностранном языке; применяет грамматические правила для ведения коммуникации на иностранном языке на базовом уровне

**Объем дисциплины:** общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 а.ч.), количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся: по очной форме обучения – 36 часа и на самостоятельную работу обучающихся – 34 часов, контроль – 2 часа, по заочной – 26 часов и на самостоятельную работу обучающихся – 44 часов и на контроль - 2 часа.

**Структура дисциплины:**

**Тема 1. Деловая этика.**

Понятие и сущность морали. Профессиональная мораль. Понятие деловой морали. Профессиональная этика. Деловая этика. Этапы формирования деловой этики. Разделы деловой этики. Современные учения деловой этики. Принципы деловой этики.

**Тема 2. Понятия деловой этики и культуры управления**

Понятие и сущность культуры. Управленческая деятельность. Культура управленческой деятельности. Этика деятельности руководителя. Компоненты деловой этики и культуры управления. Виды деловой этики. Требования профессиональной этики. Категории деловой этики и культуры управления.

**Тема 3. Роль культуры управления в деловой этике**

Понятие и сущность коммерческой организации. Культура коммерческой организации. Этика деятельности организации Деловая культура. Корпоративная культура. Культура управления. Компоненты управленческой культуры. Этапы формирования культуры управления. Требования к формированию культуры управления. Принятие этических решений.

**Тема 4. Деловой этикет**

Служебный этикет. Деловой этикет. Требования делового этикета. Этикет делового человека. Деловое общение и управление им. Культура ведения деловых переговоров. Требования делового этикета к организации проведения деловых встреч, собеседований, протокольных мероприятий. Манипуляции в общении. Этика конфликтных ситуаций. Требования делового этикета к внешнему виду сотрудников.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет

**Основная литература:**

Чернышова Л. И., ЭТИКА, КУЛЬТУРА И ЭТИКЕТ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ. Учебное пособие для вузов, Финансовый университет при Правительстве РФ (г. Москва), 2022. Режим доступа: <https://urait.ru/book/etika-kultura-i-etiket-delovogo-obscheniya-490073>