

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ДВ.14.01 КАДРОВЫЙ КОНСАЛТИНГ

**Наименование образовательной программы:** *Стратегическое и операционное управление персоналом организации*

**Код и наименование направления подготовки:** *38.03.03 «Управление персоналом» (уровень бакалавриата)*

**Форма обучения:** *очная*

**Планируемые результаты освоения дисциплины:** Способен использовать основные принципы, требования, критерии разработки и внедрения программ подбора, отбора, найма, расстановки и оценки персонала для составления программ деловой оценки персонала

**Объем дисциплины:** общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 а.ч.), количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся: очная форма обучения: лекции – 50 а.ч., практические занятия – 58 а.ч., самостоятельная работа – 36 ч., контроль – 4 ч.

**Структура дисциплины:** *Тема 1. Теоретические основы и история развития кадрового консалтинга. Тема 2. Коммуникации и сервис в ходе консультационного процесса. Тема 3. Взаимосвязь кадрового консалтинга и организационного развития. Тема 4. Внешний кадровый консалтинг. Тема 5. Прикладные аспекты внутреннего консалтинга в области кадровой политики. Тема 6. Кадровая диагностика, методы и технологии кадрового консалтинга.*

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен

#### **Основная литература:**

1. Веснин, В.Р. Управление персоналом. Теория и практика: учебник / В.Р. Веснин. – М.: ТК Велби; Проспект, 2011. – 688 с.;
2. Кибанов А. Я. Коновалова В. Г., Ушакова М. В Служба управления персоналом: учеб. пособие/ под ред. А. Я. Кибанова. - М.: КноРус, 2010. - 410 с.;
3. Управление персоналом: учебник / Под ред. Базарова Т.Ю., Еремина Б.Л.— 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ, 2010. —560 с.