

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.14 Кадровый консалтинг и аудит

Наименование образовательной программы: *Управление обучением, конкурентоспособностью, трудоустройством и профессиональной карьерой персонала*

Код и наименование специальности: *38.04.03 Управление персоналом*

Форма обучения: *заочная*

Планируемые результаты освоения дисциплины: знает: теории проектирования стратегических задач организации, для разработки социальной политики, методы оценки работы структурных подразделений, результатов труда персонала; умеет: проводить аудит и контроллинг в области управления персоналом, давать системную и комплексную оценку кадровому консалтингу и аудиту; владеет навыками: разрабатывать планы, программы, процедуры и технологии по управлению персоналом

Объем дисциплины: общая трудоемкость дисциплины 2 з.е. (72 а.ч.), количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу обучающихся: По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 24 часа (лекций – 4 часа, практических занятий – 20 часа), на самостоятельную работу обучающихся – 45 часов, на контроль – 3 часа. По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 12 часов (лекций - 4 часов, практических занятий – 8 часов), на самостоятельную работу обучающихся – 56 часов, на контроль – 4 часа.

Структура дисциплины: *Тема 1. Предмет, содержание и задачи курса «Кадровый консалтинг и аудит»; Тема 2. Теоретические основы и правовая база консалтинга и кадрового аудита; Тема 3. Основные направления и методология кадрового аудита; Тема 4. Технология проведения аудиторской экспертизы: основные методы исследования и инструменты; Тема 5. Практика проведения организационно-кадрового аудита; Тема 6. Сущность, содержание и основные понятия кадрового консалтинга; Тема 7. Консультирование в области управления персоналом: содержание, основные направления, технологии проведения.*

Форма промежуточной аттестации: *зачет.*

Основная литература:

1. Кадровая политика и кадровый аудит организации : учебник для вузов / Л. В. Фотина [и др.]; под общей редакцией Л. В. Фотиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 478 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14732-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543981>
2. Одегов, Ю. Г. Кадровая политика и кадровое планирование : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, В. В. Павлова, А. В. Петропавловская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 575 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14217-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519618>

