

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления - филиал РАНХиГС
Экономический факультет
Кафедра экономики и финансов

УТВЕРЖДЕНА
учёным советом
Волгоградского института управления –
филиала РАНХиГС
Протокол №2 от 15.09.2022 г.

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Финансовый менеджмент

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

(код и наименование дисциплины)

38.04.08 Финансы и кредит

(код, наименование направления подготовки /специальности)

Очная

(форма(ы) обучения)

Год набора – 2023 г.

Волгоград, 2022 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и финансов Бондарева С.А.

Кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и финансов Севостьянова С.А.

Заведующий кафедрой экономики и финансов, кандидат экономических наук, доцент
Брехова Ю.В

РПД Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика» одобрена на заседании кафедры экономики и финансов Протокол от 29 августа 2022 года № 1

Содержание

1. Вид, типы практики и способы ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы	4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы	5
4. Содержание практики	6
5. Материалы текущего контроля успеваемости.....	6
6. Оценочные средства для промежуточной аттестации по практике	6
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	10
7.1 Основная литература.....	10
7.2. Дополнительная литература	10
7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	10
7.4. Нормативные правовые документы.....	11
7.5. Интернет-ресурсы.....	11
7.6. Иные источники.....	12

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Практика студентов является составной частью ОП ВО, обеспечивающей реализацию стандартов и проводится в целях приобретения обучающимися навыков профессиональной деятельности, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В соответствии с ОП ВО и рабочими учебными планами по направлению подготовки магистратуры 38.04.08 «Финансы и кредит» Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика» является обязательным компонентом и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на научно-исследовательскую деятельность обучающихся.

Вид практики: учебная практика.

Тип учебной практики: ознакомительная практика.

Учебная практика проводится стационарным/выездным способом.

Учебная практика проводится в непрерывной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика» практика для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения практики обучающимся инвалидом учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации и абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы

2.1. Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор достижения компонента компетенции / компетенции
ОПК ОС-3	Способность обобщать и критически оценивать результаты научных исследований и самостоятельно выполнять исследовательские проекты в финансах и смежных областях	ОПК ОС-3.1	Способность применять знания анализа современных фундаментальных проблем в области финансов и смежных областях	Идентифицирует и оценивает актуальные проблемы финансов на основе анализа информации
ПКс-2	Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов	ПКс 2.1	Способность решать прикладные задачи с использованием методов математического анализа	Определяет актуальность исследования, цель и задачи исследования, объект и предмет исследования. Обосновывает актуальность проблемы и раскрывает степень ее научной разработанности.

				Определяет цель и задачи исследования на основе обоснования актуальности проблемы в сфере финансовой деятельности экономического субъекта и степени ее научной разработанности
--	--	--	--	--

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ	Код этапа компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
	ОПК ОС-3.1	на уровне знаний: знает основные теоретические источники и методический инструментарий исследования; на уровне умений: умеет сформировать базу исследования, определить методы исследования; на уровне навыков: использует современные концепции научного исследования;
Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 апреля 2015 № 236н) ОТФ «Организация и контроль текущей деятельности системы внутреннего контроля экономического субъекта»	ПКс 2.1	на уровне знаний: знает теорию и современную практику формирования и функционирования финансовой деятельности экономического субъекта; на уровне умений: решает задачи исследовательского и проектного характера, связанные с повышением эффективности системы внутреннего контроля; на уровне навыков: выявляет макроэкономические показатели, характеризующие экономические условия финансовой деятельности экономического субъекта;

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика» является обязательным видом учебной работы, входит в блок 2 «Практика» в соответствии с ОС РАНХиГС и рабочим учебным планом по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит», образовательная программа «Финансовый менеджмент».

Сроки проведения Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика» определяются рабочим учебным планом и графиком учебного процесса.

На проведение Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика» по направлению 38.04.08 «Финансовый менеджмент» отводится – 4 зачетные единицы (144 академических часа).

Объем контактной работы – 16 часов, в т.ч. занятия семинарского типа – 14 часов.

Объем самостоятельной работы обучающихся – 128 часов.

Продолжительность практики определяются рабочим учебным планом и графиком учебного процесса и проводится в первом семестре на очной форме обучения.

Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в соответствии с ОП ВО базируется на основе полученных ранее знаний, обучающихся по таким предметам как Методология научного исследования, Макроэкономика.

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.			Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий	СР О	

			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ*	КСР		аттестации**
Тема 1	Актуальность темы исследования	36	2		2		32	О
Тема 2	Степень разработанности научной темы исследования.	36			4		32	О, Д
Тема 3	Цель и задачи исследования	36			4		32	О, Д
Тема 4	Предмет и объект исследования.	36			4		32	О, Д
Промежуточная аттестация								ЗО
Итого:		144	2		14		128	

Примечание:

* формы заданий текущего контроля успеваемости: контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол) и виды учебных заданий: эссе (Э), реферат (Р), доклад (Д)

** формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз), зачет (З), зачет с оценкой (ЗО).

4. Содержание практики

В случае проведения практики стационарным способом местом ее прохождения определяется кафедра экономики и финансов Волгоградского института управления - филиала РАНХиГС. Для руководства практикой назначаются руководитель (руководители) практики из числа преподавателей кафедры.

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1.	Подготовительный этап	1.1 Изучение возможных направлений научно-исследовательской работы. 1.2 Выбор направления научно-исследовательской деятельности. 1.3. Обоснование актуальности и значимости выбранного направления научно-исследовательской работы (темы магистерской диссертации).
2.	Основной этап	2.1 Формирование концепции исследования. 2.2 Формирование библиографического списка и базы источников. Оценка научной изученности и библиографической проработки научного исследования. 2.3 Утверждение концепции и темы магистерской диссертации.
3.	Заключительный этап	3.1. Сбор, обработка и анализ полученной информации в ходе научно-исследовательской работы. 3.2. Оформление отчета о научно-исследовательской работе и отчетных документов.

5. Материалы текущего контроля успеваемости

Руководитель практики отслеживает ход выполнения задания на практику, фиксируя посещение обучающимися установочных занятий и выполнение соответствующих заданий, завершение последнего этапа практики фиксируется сдачей отчета в установленной форме и в установленное время.

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

6. Оценочные средства для промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике). Практика завершается защитой отчета по практике, являющейся промежуточной

аттестацией студентов. Порядок проведения промежуточной аттестации студентов, устанавливается локальным нормативным актом Института-филиала.

Защита отчета по практике оценивается в форме, установленной ОП ВО. Оценка за практику выставляется в ведомость, заносится в зачетную книжку студента, и заверяется подписью руководителя практики от Института-филиала.

Защита отчета по практике проводится, как правило, в форме доклада с презентацией результатов практики в электронном виде.

К защите отчета о научно-исследовательской работе допускается студент, предоставивший в установленные сроки в структурное подразделение следующие документы:

- рабочий график (план) или совместный рабочий график (план)* (готовит руководитель (руководители) практики, см. Приложение №1А или Приложение №1Б);

- индивидуальное задание руководителя практики от Института (готовит руководитель научно-исследовательской работы от Института до начала научно-исследовательской работы, см. Приложение №2);

- отчет по практике, оформленный в установленном порядке (готовит студент по окончании научно-исследовательской работы, см. нижеуказанные требования к отчету);

- отзыв руководителя практики от Института (готовит руководитель практики от Института по окончании практики, см. Приложение №3).

Требования к структуре, содержанию и оформлению отчета по практике. Отчет о научно-исследовательской работе является основным документом, характеризующим работу студента в ходе научно-исследовательской работы. В отчете должны быть отражены основные результаты научно-исследовательской деятельности обучающегося.

Отчет о научно-исследовательской работе состоит из:

- **Титульного листа** (Приложение №4),
- **Оглавления,**
- **Введения** (формулируется цель и задачи научно-исследовательской работы, раскрываются вопросы, которые необходимо рассмотреть в ходе научно-исследовательской работы)
- **Общей части,** которая должна соответствовать индивидуальному заданию научно-исследовательской работы студента. Рекомендуется включать туда следующие разделы:

1. Актуальность темы исследования (в соответствии с темой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)). (Любое исследование начинается с обоснования актуальности проблемы исследования, раскрываются следующие моменты: новые условия и предпосылки, которые обуславливают актуальность изучаемого явления в настоящее время; освещение данной проблемы в официальных документах; запросы науки и практики, которые могут быть удовлетворены решением данной проблемы; причины, по которым в настоящее время проблема становится актуальной; имеющиеся достижения, которые следует обобщить и проанализировать).

2. Степень научной разработанности темы исследования. (В данном разделе следует указать, в работах каких авторов исследовались поставленные в выпускной квалификационной работе вопросы. На основании этого обзора необходимо выделить неизученные аспекты проблемы, к которым должна относиться и проблема, поставленная в выпускной квалификационной работе. Здесь нужно перечислить отечественных и зарубежных ученых, занимавшихся данной проблемой в различных ракурсах, а также современных ее исследователей, указать недостаточно разработанные пункты и искажения, обусловленные слабой освещенностью темы в отечественной литературе, если таковые имеют место. Упоминаемые авторы и их работы должны быть указаны обязательно в списке использованной литературы).

3. Цель и задачи исследования. (В этом разделе следует четко отразить цель работы, а также то, посредством каких поставленных и решенных задач она была достигнута. Как правило, цель исследования должна вытекать из правильно сформулированной темы исследования и представляет собой конечный результат исследования, который предполагается достичь. Задачи исследования должны соответствовать утвержденной структуре выпускной квалификационной работы. Как правило,

* Совместный рабочий график (план) оформляется в случае прохождения практики в профильной организации совместно руководителем практики от Института и руководителем практики от профильной организации.

задачи формулируются в форме перечисления («дать определение...», «дать характеристику...», «описать...», «установить...», «выявить...», «определить...», «охарактеризовать...», «вывести формулу...», «разработать методику...», «проанализировать...» и т.п.). Описание решения поставленных задач должно составить содержание глав научной работы, то есть задачи должны соответствовать названию параграфов).

4. Предмет и объект исследования. (Объект исследования – это конкретный фрагмент реальности, где существует проблема, подвергающаяся непосредственному изучению: организации, предприятия, люди, процессы и т.п. *Объект* – это область, сфера деятельности экономического субъекта. Объект должен быть указан в названии темы. Предмет исследования – наиболее существенные свойства изучаемого объекта, анализ которых особенно значим для решения задач исследования. *Предмет* – это одна из сторон деятельности объекта, связанная с той проблемой, которая решается в ходе исследования. Как правило, предмет исследования в научных работах по экономической тематике – это совокупность экономических отношений, связанных с исследуемой проблемой).

- **Заключения** (В заключении должны быть сформулированы основные выводы по результатам научно-исследовательской работы, дана оценка уровня достижения поставленных цели и задач работы)
- **Списка используемой литературы и источников.** (Данный раздел представлен списком источников, используемых при подготовке исследования, изученную и использованную литературу (законы, государственные стандарты, монографии, учебники, журнальные статьи и т. п.). Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у студентов навыков самостоятельной работы с информационной составляющей и должен оформляться в соответствии с требованиями ГОСТ. Использованные источники располагают в библиографическом списке *по алфавиту* и нумеруются в порядке *возрастания*. Источники на иностранном языке помещают *после списка* источников на русском языке с *продолжением* нумерации. Оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008.
- **Приложений** (Должна быть приложена копия публикации, в том числе лист с выходными данными издания и текст работы, а также другие материалы, изученные или разработанные в процессе исследования).

Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4, верхнее и нижнее поля - 20 мм, правое 15 мм, левое - 30 мм, выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ - 1,25 см. Объем отчета (без учёта отзыва руководителя, индивидуального задания) должен составлять 10 - 15 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman. Оформление текста, рисунков, таблиц, формул и т.п. должно соответствовать требованиям, указанным в Методических указаниях написанию магистерской диссертации.

Срок предоставления отчетных документов по практике составляет 10 дней до зачета (защиты отчета по научно-исследовательской работе). Дата защиты отчета определяется факультетом.

Защита отчета по практике проводится структурным подразделением в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием.

Неудовлетворительные результаты защиты отчета по практике или непрохождение защиты отчета по практике при отсутствии уважительных причин, в том числе, в случае непредставления документов, указанных выше, признаются академической задолженностью.

Студентам, которые не прошли защиту отчета о научно-исследовательской работе по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти научно-исследовательскую работу повторно, в свободное от обучения время.

Материалы, касающиеся прохождения практики, а также инструкции для составления отчёта предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля. для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа. для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла. При проведении процедуры оценивания

результатов прохождения практики обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены структурным подразделением РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки отчёта по практике.

Промежуточная аттестация проводится в форме **зачета с оценкой** методом защиты отчета по практике и устного опроса по вопросам, представленным в текущем пункте. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

При защите отчета могут присутствовать декан факультета, заведующий и преподаватели соответствующей кафедры. Оценка за практику выставляется в ведомость и заносится в зачетную книжку обучающегося за подписью руководителя практики от кафедры.

При необходимости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусматривается увеличение времени на составление отчёта, подготовку к зачёту, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчёта, собеседовании. Предусматривается необходимость проведения промежуточной аттестации в несколько этапов. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей.

Вопросы для зачета (устного опроса, защиты отчета по практике):

1. Направление научно-исследовательской деятельности.
2. Тема магистерской диссертации
3. Актуальность и значимость выбранного направления научно-исследовательской работы (темы магистерской диссертации).
4. Цель научного исследования
5. Задачи научного исследования
6. Объект научного исследования
7. Предмет научного исследования
8. Степень научной разработки выбранного направления исследования
9. Основные работы по теме научного исследования отечественных и зарубежных ученых
10. Источники информации, используемые при проведении научного исследования
11. Требования к оформлению отчетной документации о научно-исследовательской работе.

Шкала оценивания

При оценивании результатов обучения используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач
89% - 75%	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения

	практических задач с отдельными элементами творчества.
74% - 60%	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
менее 60%	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

7.1 Основная литература.

1. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510937> (дата обращения: 28.05.2023).
2. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514505>.

7.2. Дополнительная литература

1. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для вузов / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13916-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515431>
2. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03635-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468856>

7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Селетков, С. Г. Методология диссертационного исследования : учебник для вузов / С. Г. Селетков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 281 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13682-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519669>.
2. Рой, О. М. Методология научных исследований в экономике и управлении : учебное пособие для вузов / О. М. Рой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 209 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14167-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514634>

7.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации. — М.: Б.и., 1993.
2. Бюджетный кодекс РФ от 31.07.1998 № 145-ФЗ.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации
4. Налоговый кодекс РФ от 31.07.1998 № 146-ФЗ. Ч. 1.
5. Налоговый кодекс РФ от 05.08.2000 № 117-ФЗ. Ч. 2.

7.5. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Комитета финансов Волгоградской области - volgafin.volganet.ru
2. Официальный сайт Министерства финансов РФ - minfin.ru
3. Официальный сайт Администрации Волгоградской области - volganet.ru
4. Официальный сайт Правительства РФ - правительство.рф
5. Официальный сайт Совета Федерации - council.gov.ru
6. Официальный сайт Управления Федерального Казначейства по Волгоградской области - volgograd.roskazna.ru
7. Официальный сайт Федерального Казначейства (Казначейства России) - roskazna.ru
8. Официальный сайт Федерального Фонда обязательного медицинского страхования - ffoms.ru
9. Официальный сайт Фонда социального страхования - fss.ru
10. Официальный сайт Федеральной налоговой службы: www.nalog.ru
11. Официальный сайт ЦБ РФ: www.cbr.ru
12. Официальный сайт Росстата.
13. СПС «Консультант Плюс»
14. СПС «Гарант»
15. <http://www.biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»
16. <http://lib.ane.ru/> Интернет-ресурсы Научной библиотеки РАНХиГС
17. www.finansy.ru Экономика и финансы: публикации, статьи, книги, обзоры, аналитика, дипломы, диссертации, рефераты
18. ecsocman.edu.ru Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент"
19. eur.ru Экономика и управление на предприятиях – Библиотека экономической и управленческой литературы
20. www.ereport.ru Обзорная информация по мировой экономике.
21. www.stplan.ru Экономика и управление
22. www.catback.ru Научные статьи и учебные материалы по экономике
23. www.cmmarket.ru Обзоры мировых товарных рынков
24. <http://www.akm.ru/> АК&М - экономическое информационное агентство
25. <http://www.prlib.ru/> Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина
26. [http://www.rsl.ru/Российская государственная библиотека](http://www.rsl.ru/Российская_государственная_библиотека)
27. http://www.inion.ru/index.php?page_id=197 Фундаментальная библиотека ИНИОН РАН
28. http://www.gpntb.ru/general/index.php?option=com_content&task=view&id=106&Itemid=
- 66 Библиотека ГПНТБ России
29. <http://www.libfl.ru/> ВГБИЛ им. М. И. Рудомино
30. <http://www.shpl.ru/> Государственная Публичная Историческая библиотека
31. <http://www.rfbr.ru/rffi/ru/lib> Библиотека [Российского фонда фундаментальных исследований](http://www.rfbr.ru/rffi/ru/lib)
32. <http://n-t.ru/N-T.ru> – электронная библиотека «Наука и техника»

7.6. Иные источники

1. Социология. электронная библиотека. Режим доступа: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/INDEX_SOCIO.php
2. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
3. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
4. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
5. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>
6. Финансовая библиотека Миркин.ру <http://www.mirkin.ru/>
7. Электронный курс "Технология разработки финансовой модели и составления бюджетов" http://www.bud-tech.ru/budgeting_technology.html
8. Бюджет проекта в управлении компанией http://www.bud-tech.ru/budget_project.html
9. Менеджмент, управление. Виды менеджмента и управления, их особенности www.upravlenie24.ru
10. Рейтинговое Агентство «Эксперт РА» www.raexpert.ru
11. Министерство Финансов Российской Федерации www.minfin.ru
12. Московский Экономический Форум <http://me-forum.ru/media/news/>
13. Ассоциация управления проектами «СОВНЕТ», Некоммерческое партнерство <http://www.sovnet.ru/>
14. Финансовый и инвестиционный анализ <http://www.cfin.ru/finanalysis>
15. Финансовый менеджмент http://media.karelia.ru/~resource/econ/teor_fin/contents.htm
16. Руководство пользователя Project Expert. <http://www.expert-systems.com/materials/books/detail.php?ID=13356>

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(И.О.Фамилия _____ руководителя
практики от кафедры)

«__» _____ 20__ г.

ПЛАН-ГРАФИК

проведения ознакомительной практики обучающегося _____ (ФИО) _____ 1 курса в 1 семестре

Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит
Учебная группа № _____

№ п/п	Наименование этапа (периода) НИР	Вид работы (1 семестр)	Срок прохождения этапа (периода) НИР	Форма отчетности
1.	Подготовительный этап	1.1 Изучение возможных направлений научно-исследовательской работы. 1.2 Выбор направления научно-исследовательской деятельности. 1.3.Обоснование актуальности и значимости выбранного направления научно-исследовательской работы (темы магистерской диссертации).	Определяется графиком учебного процесса	Отчетная документация по практике
2.	Основной этап	2.1 Формирование концепции исследования. 2.2 Формирование библиографического списка и базы источников. Оценка научной изученности и библиографической проработки научного исследования. 2.3 Утверждение концепции и темы магистерской диссертации.	Определяется графиком учебного процесса	Отчетная документация по практике
3.	Заключительный этап	3.1. Сбор, обработка и анализ полученной информации в ходе научно-исследовательской работы. 3.2. Оформление отчета по ознакомительной практике и отчетных документов.	Определяется графиком учебного процесса	Отчетная документация по практике

Срок прохождения ознакомительной практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Место проведения ознакомительной практики _____

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от «__» _____ 20__ г. № _____)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

(И.О. Фамилия руководителя практики
профильной организации)

«__» _____ 20__ г.

(И.О. Фамилия руководителя от
практики от кафедры)

«__» _____ 20__ г.

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения ознакомительной практики обучающегося _____ (ФИО) _____ 1 курса в 1 семестре

Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Учебная группа № _____

№ п/п	Наименование этапа (периода) НИР	Вид работы (1 семестр)	Срок прохождения этапа (периода) НИР	Форма отчетности
1.	Подготовительный этап	1.1 Изучение возможных направлений научно-исследовательской работы. 1.2 Выбор направления научно-исследовательской деятельности. 1.3. Обоснование актуальности и значимости выбранного направления научно-исследовательской работы (темы магистерской диссертации).	Определяется графиком учебного процесса	Отчетная документация по практике
2.	Основной этап	2.1 Формирование концепции исследования. 2.2 Формирование библиографического списка и базы источников. Оценка научной изученности и библиографической проработки научного исследования. 2.3 Утверждение концепции и темы магистерской диссертации.	Определяется графиком учебного процесса	Отчетная документация по практике
3.	Заключительный этап	3.1. Сбор, обработка и анализ полученной информации в ходе научно-исследовательской работы. 3.2. Оформление отчета по ознакомительной практике и отчетных документов.	Определяется графиком учебного процесса	Отчетная документация по практике

Срок прохождения ознакомительной практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Место проведения ознакомительной практики _____

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от «__» _____ 20__ г. № _____)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

Кафедра _____

Направление подготовки (специальность) _____
(полный код и наименование)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на ознакомительную практику**

Для _____
(Ф.И.О. студента)

Студента _____ курса учебная группа № _____

Место проведения ознакомительной практики _____
(указывается полное наименование структурного подразделения Филиала/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок проведения ознакомительной практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Цель ознакомительной практики: _____

Задачи ознакомительной практики: _____

Вопросы, подлежащие изучению: _____

Ожидаемые результаты ознакомительной практики: _____

Руководитель _____
(Ф.И.О.) (должность)

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от «___» _____ 20__ г. № _____)

Руководитель _____
(подпись)

Задание принято к исполнению _____ «___» _____ 20__ г.
(подпись студента)

(примерная форма)

ОТЗЫВ о прохождении ознакомительной практики обучающегося

(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п. Варианты оценки за НИР: «зачтено», «не зачтено»)

Студент _____

(Ф. И. О.)

факультета _____

проводил ознакомительной практики в период с _____ по _____ 20__ г.

в _____ (наименование структурного подразделения Филиала).

За время ознакомительной практики _____ (Ф.И.О. студента)

поручалось решение следующих задач: _____

Результаты работы _____ (Ф.И.О. студента)

состоят в следующем: _____

Индивидуальное задание выполнено, материал собран полностью.

Во время ознакомительной практики _____ (Ф.И.О. студента)

проявил себя как _____

Считаю, что ознакомительная практика студента _____ (Ф.И.О.)

заслуживает оценки _____.

_____ / _____

(Должность руководителя практики)

(подпись)

(Ф.И.О)

«__» _____ 20__ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РФ»**

ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра _____

Направление подготовки (специальность) _____
(полный код и наименование)

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

(Ф.И.О. обучающегося)

_____ курс обучения учебная группа № _____

Срок проведения ознакомительной практики: с « ____ » _____ 20 г. по « ____ » _____ 20 г.

Руководители практики:

От Института _____
(Ф.И.О) (должность)

От профильной организации _____
(Ф.И.О) (должность)

Отчет подготовлен _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

г. Волгоград, 20__ г.