

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

Юридический факультет

Кафедра финансового и предпринимательского права

УТВЕРЖДЕНА  
учёным советом  
Волгоградского института управления –  
филиала РАНХиГС  
Протокол № 2 от 23.09.2021 г.

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ  
по направлению подготовки**

**40.04.01 Юриспруденция**

---

*(код, наименование направления подготовки /специальности)*

**Предпринимательское право, коммерческое право**

---

*(направленность (профиль)/специализация)*

**Очная, заочная**

---

*(форма(ы) обучения)*

Год набора – 2023 г.

Волгоград, 2022 г.

## 1. Общие положения

1.1. Образовательная программа направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция «Предпринимательское право, коммерческое право» разработана в соответствии с требованиями Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 25 ноября 2020 г. N 1451 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", зарегистрированного в Минюсте РФ 9 марта 2021 г. регистрационного N 62681 и самостоятельно устанавливаемым образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утв. приказом № 01-3038 от 29.03.2021 г.

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: магистр.

1.3. Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации (русском) в полном объеме.

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 2 года для очной формы обучения и 2 года 5 месяцев для заочной формы обучения.

1.5. Образовательная программа разработана в соответствии с Рекомендациями и требованиями к разработке программы самостоятельно устанавливаемым образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утв. приказом № 01-3038 от 29.03.2021 г. ([https://www.ranepa.ru/images/standarty/VO/Sobstv\\_Standarty\\_VO/40.04.01-2021.pdf](https://www.ranepa.ru/images/standarty/VO/Sobstv_Standarty_VO/40.04.01-2021.pdf)).

Образовательная программа относится к группе профилей Предпринимательское право, коммерческое право.

1.6. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.7. Образовательная программа реализуется с применением электронного обучения (4,4 % образовательной программы) и дистанционных образовательных технологий (0% образовательной программы).

1.8. Обязательная часть, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 32,5 % от общего объема образовательной программы.

## 2. Компетентностная модель выпускника

2.1. Общая характеристика осваиваемой профессиональной деятельности

2.1.1. Образовательная программа разработана с учетом следующих профессиональных стандартов:

п/п	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России		Гиперссылка
		номер	дата	номер	дата	
1	Приказ Минтруда России от 16.09.2021 N 637н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по конкурентному праву"	637н	16 сентября 2021 г.	65510	21 октября 2021	<a href="https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionaln">https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionaln</a>

						<a href="http://ykh-standartov/restr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=77850">ykh-standartov/restr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=77850</a>
--	--	--	--	--	--	--

Образовательная программа разработана также в соответствии с квалификационными характеристиками (квалификационными требованиями), содержащимися в следующих нормативно-правовых актах:

п/п	Наименование нормативно-правового акта	Реквизиты нормативно-правового акта	Гиперссылка
1	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих"	Постановление Минтруда РФ от 21.08.1998 N 37	<a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58053/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58053/</a>
2	Справочник востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, в том числе требующих среднего профессионального образования	Приказ Минтруда России от 02.11.2015 N 832 (ред. от 10.02.2016)	<a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_188421/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_188421/</a>
3	Проект профессионального стандарта "Юрист"	Проект Приказа Минтруда России	<a href="http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&amp;base=PNPA&amp;n=56913#Ow7yIGTwCNrz69qK">http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&amp;base=PNPA&amp;n=56913#Ow7yIGTwCNrz69qK</a>

2.1.2. В результате освоения образовательной программы выпускник будет готов осуществлять профессиональную деятельность в области:

*01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований);*

*09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в сфере предпринимательского и коммерческого права; консультирования и представительства в связи с административными спорами; юридической экспертизы; государственной и муниципальной службы; взаимодействия с негосударственными организациями; деятельности институтов гражданского общества, включая взаимодействие с органами государственной власти и управления, местного самоуправления; деятельности в сфере правового взаимодействия с международными организациями и институтами и органами власти иностранных государств*

*07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: деятельности по организационной поддержке участников (субъектов) трудовой миграции; внесудебного производства; управление организацией);*

*08 Финансы и экономика (в сферах: правового сопровождения проектов государственно-частного партнёрства; проведения финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации; правового сопровождения налогообложения и государственной поддержки бизнес-структур); 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере оказания правовой поддержки специалистам, осуществляющим научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы).*

*Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности.*

2.1.3. В результате освоения образовательной программы выпускник будет готов к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: *правоприменительный, консультационный, научно-исследовательский*

2.1.4. В результате освоения образовательной программы выпускник готов:  
–следующих *обобщенных трудовых функций*:

А Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	Реализуется частично
В Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	Реализуется частично
Д Руководство деятельностью по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	Реализуется частично

– следующих *трудовых функций*:

А/01.6 Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации
А/02.6 Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах
В/02.7 Выявление рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации
Д/02.8 Обеспечение выполнения мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации

2.2. В результате освоения образовательной программы у обучающихся будут сформированы следующие компетенции, измеряемые на основе следующих ключевых индикаторов:

Коды компетенций	Наименование компетенций	Ключевые индикаторы компетенций
<b>УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (УК ОС)</b>		
УК ОС–1	Способность применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач	Определяет стратегию действий основе критического анализа и системного подхода
УК ОС–2	Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	Применяет и обосновывает эффективные методы управления самостоятельно разработанным проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК ОС-3	Способность критически оценивать и переосмыслить накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности	Определяет и реализовывает приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки накопленного опыта собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности
УК ОС–4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и	Использует коммуникативные ресурсы русского и иностранного языков в зависимости от решаемой коммуникативной и

	иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	профессиональной задачи
УК ОС-5	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Выбирает стратегию при взаимодействии с коллективом и командой, в том числе при руководстве ими, учитывая разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	В точном соответствии с законом осуществляет квалификацию юридических фактов и определяет стратегию действий в конкретных правовых ситуациях
ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	Осуществляет оценку правовых явлений, формулирует выводы и предложения на основе их анализа, дает разъяснения по правовым вопросам в различных сферах правового регулирования в форме экспертного заключения установленного вида
ОПК-3.	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	Демонстрирует навыки использования приемов и способов толкования норм права, устранения и восполнения пробелов правового регулирования, устранения и преодоления коллизий норм права, формулирует заключение по результатам толкования
ОПК-4.	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	Демонстрирует навыки логичного, ясного, аргументированного построения публичной речи на основе использования приемов и способов техники аргументации, навыки речевого поведения в судебных прениях
ОПК-5.	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	Осуществляет разработку проектов правовых актов (нормативных и индивидуальных), их подготовку, согласование, экспертизу, контроль исполнения, систематизацию и мониторинг, а равно иных документов, связанных с осуществлением и защитой прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций
ОПК-6.	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	Демонстрирует навыки решения мировоззренческих, социальных и личностнозначимых проблем на основе соблюдения принципов этики юриста и стандартов преодоления конфликта интересов
ОПК-7.	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной	Использует стратегии цифровой трансформации, информационные технологии и правовые базы данных, методы и инструменты управления процессами, проектами, продуктами цифровой

	деятельности с учетом требований информационной безопасности	трансформации для принятия юридических решений на основе стандартов правомерного поведения в информационной и цифровой среде.
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (пко ос)</b>		
ПКо ОС-1	Способность самостоятельно осуществлять правовые научные исследования с использованием современных методологических принципов и приемов (	Проводит правовые научные исследования на основе современной методологии юридического познания, осуществляет апробацию и внедрение их результатов в соответствии с установленными требованиями
ПКо ОС-2	Способность осуществлять педагогическую деятельность и разрабатывать учебно-методические материалы	Осуществляет проектирование профессионально-педагогической деятельности и разработку учебно-методической документации на основе современных образовательных и воспитательных технологий
ПКо ОС-3	Способность принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков и неопределенностей	Осуществляет оценку ситуации и возможность причинения вреда, применяет меры по противодействию угрозам, по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда
ПКо ОС-4	Способность осуществлять выбор стратегии разрешения правового конфликта	Осуществляет системный анализ конфликтной ситуации и формирует стратегию его разрешения на основе действующего законодательства и правоприменительной практики
ПКо ОС-5	Способность обеспечивать сопровождение организации и функционирования различных институтов гражданского общества	Осуществляет юридический аудит организации и методическое юридическое сопровождение ее функционирования, а также участвует в организационно-штатных мероприятиях организации в целях минимизации правовых рисков
ПКо ОС-6	Способность обеспечивать правовое взаимодействие национальных субъектов с международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств	Обеспечивает правовое сопровождение взаимодействия национальных субъектов с международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств на основе норм международного и национального права
<b>САМОСТОЯТЕЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПКс)</b>		
ПКс -1	Способен собирать и осуществлять предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	Использует информационно-коммуникационные технологии для сбора и анализа информации на соответствие требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации; анализирует антимонопольное законодательство Российской Федерации и практику его применения; выявляет риски нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации.

ПКс-2	Способен представлять интересы организации в судах, органах власти и организациях	Соблюдает этику делового общения; собирает и изучает информацию для представления интересов организации в судебных инстанциях, антимонопольных и административных органах; анализирует документы и материалы для представления интересов организации в судебных инстанциях, антимонопольных и административных органах Способен выступать в судебных, антимонопольных и административных органах для представления интересов организации.
ПКс-3	Способен планировать деятельность подразделения (организации) по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	Использует информационно-коммуникационные технологии для контроля организации и анализа эффективности мероприятий по обеспечению соответствия деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации и развитию конкуренции; анализирует и систематизирует внутренний и внешний документооборот; Способен оценивать наличие оснований и достаточность материалов для выдачи антимонопольным органом в отношении организации предупреждения, возбуждения дела по признакам нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации.
ПКс-4	Способен выполнять мероприятия по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям законодательства Российской Федерации	Способен организовывать работу по разработке стандартов, правил, инструкций, методических и иных материалов, методы контроля качества работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям законодательства Российской Федерации; контролировать качество выполняемых работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям законодательства Российской Федерации.

Общее количество осваиваемых компетенций: 22 (двадцать две) компетенции.

### 3 Общая характеристика структуры образовательной программы

Образовательная программа «Предпринимательское право, коммерческое право» включает в себя:

*учебный план по очной и заочной формам;*

*календарный учебный график по очной и заочной формам;*

*следующие дисциплины: Б1.О.01 Методология правовых исследований 5 з.е.; Б1.О.02*

*Теоретические и практические вопросы противодействия коррупции 2 з.е.; Б1.О.03*

*Информационно-аналитические системы в профессиональной деятельности 2 з.е.;*

*Б1.О.04 Юридическая аргументация в правотворчестве и правоприменении; 3 з.е.;*

*Б1.О.05 Научно-исследовательский семинар "Проектная юридическая деятельность" 4*

з.е.; Б1.О.06 Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности 8 з.е.; Б1.О.07 Экспертиза правовых актов и аналитическая деятельность юриста 4 з.е.; Б1.О.08 Психология и педагогика высшей школы 2 з.е.; Б1.В.01 Актуальные проблемы предпринимательского права 3 з.е.; Б1.В.02 Юридические лица в мировом хозяйственном обороте 2 з.е.; Б1.В.03 Юридические лица в российском хозяйственном обороте 2 з.е.; Б1.В.04 Правовой статус индивидуальных предпринимателей 2 з.е.; Б1.В.05 Правовое регулирование безналичных расчетов 2 з.е.; Б1.В.06 Актуальные проблемы коммерческого права 3 з.е.; Б1.В.07 Актуальные проблемы арбитражного процесса 2 з.е.; Б1.В.08 Государственное регулирование предпринимательской деятельности 3 з.е.; Б1.В.09 Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) 3 з.е.; Б1.В.10 Договорное право 2 з.е.; Б1.В.ДВ.01.01 Рекламное право 2 з.е.; Б1.В.ДВ.01.02 Защита прав потребителей 2 з.е.; Б1.В.ДВ.02.01 Правовая работа в сфере предпринимательства 2 з.е.; Б1.В.ДВ.02.02 Правовое регулирование внутрикорпоративной деятельности 2 з.е.; Б1.В.ДВ.03.01 Защита прав налогоплательщиков 2 з.е.; Б1.В.ДВ.03.02 Налоговые режимы предпринимательской деятельности 2 з.е.; Б1.В.ДВ.04.01 Деятельность представителя в гражданском и арбитражном судопроизводстве 2 з.е.; Б1.В.ДВ.04.02 Порядок взыскания задолженностей с предпринимателей 2 з.е.; Б1.В.ДВ.05.01 Закупки для государственных и муниципальных нужд 2 з.е.; Б1.В.ДВ.05.02 Внесудебное урегулирование предпринимательских споров 2 з.е.; Б1.В.ДВ.06.01 Интеллектуальная собственность в предпринимательской деятельности 2 з.е.; Б1.В.ДВ.06.02 Правовые основы обеспечения конкуренции 2 з.е.; Б1.В.ДВ.07.01 Правовое регулирование рынка ценных бумаг 2 з.е.; Б1.В.ДВ.07.02 Банковское право 2 з.е.; Б1.В.ДВ.08.01 Правовое регулирование недобросовестной конкуренции в сфере интеллектуальной собственности 2 з.е.; Б1.В.ДВ.08.02 Право новых технологий 2 з.е.; ФТД.01 Социально-психологическая адаптация обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде вуза 1 з.е.; ФТД.02 Проблемы теории права.

следующие практики: Б2.О.01(У) Ознакомительная практика 3 з.е.; Б2.О.02(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) 6 з.е.; Б2.В.01(П) Научно-исследовательская работа 18 з.е.; Б2.В.02(ПД) Преддипломная практика 17 з.е.; Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы 6 з.е.

1 з.е.

рабочую программу воспитания: утверждена Ученым советом Волгоградского института управления-филиала РАНХиГС, Протокол № 2 от 23 сентября 2021 г.;

оценочные материалы государственной итоговой аттестации по каждой из форм государственной аттестации (утверждены Ученым советом Волгоградского института управления-филиала РАНХиГС, Протокол № 2 от 23 сентября 2021 г.);

календарный план воспитательной работы;

следующие методические материалы: матрица освоения компетенций, включая паспорта компетенций.

#### **4. Общая характеристика условий доступности образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

4.1. Образовательная программа обеспечивает следующие условия доступности для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: выделены места стоянки автотранспортного средства для лиц данной категории; для обеспечения доступа в здания образовательной организации все учебные корпуса оборудованы кнопками вызова; санитарно-гигиеническая комната специально оборудована поручнями; в корпусе № 2 по ул. им. Герцена, 10 функционируют пассажирский и грузовой лифты; входы в учебные корпуса оборудованы пандусами; в процессе обучения используется специализированная учебная мебель.



- 4.2. Образовательная программа обеспечивает следующие условия доступности для слепых и слабовидящих, в том числе при применении дистанционных технологий: имеются тактильные таблички азбукой Брайля, наклейки для маркировки прозрачных препятствий, имеется программное обеспечение для преобразования текстовой информации в звук SuperNovaScreenReader, в читальном зале учебного корпуса по ул. Герцена, 10 установлен персональный компьютер со специализированной клавиатурой с большими кнопками и накладкой, принтером для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP EmBraille, имеется в наличии электронная лупа (видеоувеличитель) Bigger B2-35TV.
- 4.3. Образовательная программа обеспечивает следующие условия доступности для глухих и слабослышащих, в том числе при применении дистанционных образовательных технологий: специальные технические средства обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья представлены в учебных корпусах звукоусиливающей аппаратурой, мультимедийными средствами в компьютерных классах и в аудиториях для проведения лекционных, практических занятий, актов зал Института оснащен звукоусиливающей аппаратурой, мультимедийным проектором, экраном, трибуной для выступающего и переносной точкой звукоусиления для слабослышащих обучающихся.

Аудитории учебных корпусов оборудованы специализированной учебной мебелью, аудиторными досками, компьютерами, техническими средствами обучения: бетком мультимедийными кафедрами преподавателя со встроенным компьютером, проектором, экраном. Для проведения занятий по физической культуре используется игровой зал - 36x24 м для игр в баскетбол, волейбол, бадминтон, теннис, мини-футбол, оборудованный прозрачными пластиковыми щитами, съемными волейбольными стойками, стойками для тенниса, столы для настольного тенниса, зона для ОФП и силовой подготовки (шведские лестницы, навесные турники и брусья), тренажерный зал, оборудован тренажерами для занятий пауэрлифтингом и атлетизмом; зал аэробики (инвентарь и оборудование для занятий степ-аэробикой, памп-аэробикой, фитбол-аэробикой, силовой аэробикой).

## **5. Реквизиты образовательной программы**

### **Руководитель образовательной программы**

Доктор юридических наук, профессор, кафедра финансового и предпринимательского права М.Т. Аширбекова

### **Разработчик / разработчики образовательной программы**

Кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой финансового и предпринимательского права В.А. Усанова

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Волгоградского института управления-филиала РАНХиГС, протокол № 2 от 23 сентября 2021 г.