

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ДВ.12.01 «Информационная политика региональных органов власти»

**Наименование образовательной программы:** *Региональное управление*

**Код и наименование направления подготовки:** *38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»*

**Форма обучения:** *очная, заочная*

**Планируемые результаты освоения дисциплины:** использует в теории и на практике:

- принципы и технологии взаимодействия со средствами массовой информации, гражданами, политическими партиями, общественными организациями и бизнесом;
- способы и методы использования PR-технологий в решении конкретных ситуационных задач, возникающих в процессе реализации публичной власти, возможности и ограничения их применения.

анализирует общественное мнение, способен выявлять массовые настроения; объяснять и доносить до общественности сущность принимаемых решений; способен собирать, оценивать информацию, формировать коммуникативное пространство; обладает практическими навыками гармонизации отношений органа публичной власти с общественностью, а также технологиями по проектированию, организации различных видов диалогов органов публичной власти с институтами гражданского общества; владеет навыками формирования и продвижения имиджа органов власти и руководителей, а также навыками разработки и реализации PR-проектов и программ.

**Объем дисциплины:** по очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 32 часа из них 16 часов лекционных занятий, 16 часа практических занятий и 40 часов выделено на самостоятельную работу обучающихся; по очно-заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 18 часов из них 10 часов лекционных занятий, 8 часов практических занятий и 54 часа выделено на самостоятельную работу обучающихся.

**Структура дисциплины:** *Тема 1. Информационное общество: характеристики и модели. Тема 2. Информационная политика в РФ: содержание и основные направления реализации. Тема 3. Электронное правительство: мировой опыт и реализация на федеральном и региональном уровнях. Тема 4. Методологические и организационные составляющие информационной политики региональных институтов власти. Тема 5. Органы МСУ и общество – проблема эффективного взаимодействия. Тема 6. Управление медиаструктурой: организационно-правовые аспекты. Основы редакционно-издательского маркетинга.*

**Форма промежуточной аттестации:** зачет

**Основная литература.**

1. Информационные технологии в менеджменте (управлении) : учебник и практикум для вузов / Ю. Д. Романова [и др.] ; под редакцией Ю. Д. Романовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17037-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532217> (дата обращения: 25.08.2023).

Гражданское общество – общество граждан: [монография] / [М.В. Морев, Т.А. Гужавина, Е.О. Смолева и др.; под науч. рук. В.А. Ильина]; Федеральное агентство научных организаций [и др.]. Вологда: ВолНЦ РАН, 2018. 205 с.

2. Королева Е.Н. Работа с населением в органах местного самоуправления: учебно-методическое пособие по программе курсов повышения квалификации / Е.Н. Королева, М.В. Курникова; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет». Самара: Самарский гос. экон. ун-т, 2018. 66 с.
3. Борщевский Г.А. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры – М.: Издательство Юрайт, 2017
4. Василенко И.А. Связи с общественностью в органах власти : учебник – Москва : КНОРУС, 2018