

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.0.07 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Наименование образовательной программы: «Эффективное государственное управление»

Код и наименование специальности: 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление»

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины:

- знает нормы современного русского литературного языка;
- владеет ролевыми характеристиками и правилами коммуникативного поведения в жанрах деловой беседы, спора, полемики, дискуссии, делового совещания, переговоров, телефонного общения;
- знает нормы составления документных текстов различных жанров;
- осуществляет переписку по проблемам экономической и внешнеэкономической деятельности на государственном языке с соблюдением норм делового этикета;
- составляет и редактирует документы с соблюдением правил деловой переписки и правил государственного языка;
- знает коммуникативные техники решения профессиональных задач;
- выражает свою гражданскую позицию в различных сферах профессиональной деятельности с использованием средств государственного языка.

Объем дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 академ. ч.(3 ЗЕ).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:
1. очная форма обучения: лекции – 16 академ. ч., практические занятия – 16 академ. ч., самостоятельная работа – 38 академ. ч.; 2. заочная форма: лекции – 8 академ. ч., практические занятия – 8 академ. ч., контроль - 36 акад. часа, самостоятельная работа – 54 академ. ч.

Дисциплина Б1.0.7 «Русский язык и культура речи» относится к Базовой части Блока 1 ОП ВО. Изучается студентами очной формы обучения в 1 семестре на 1 курсе, для очно-заочной формы обучения – на 1 курсе в 1 семестре.

На практическую подготовку обучающихся выделено 16 часов по очной форме обучения и 8 часов по очно-заочной форме.

Структура дисциплины:

- | | |
|---------|---|
| Тема 1. | Язык и речь. Культура речи как основа профессиональной компетентности бакалавра |
| Тема 2. | Варианты современного русского языка |
| Тема 3. | Система норм современного русского языка |
| Тема 4. | Речевое взаимодействие и его виды |
| Тема 5. | Функциональные стили современного русского языка |
| Тема 6. | Этика и психология речевой коммуникации |

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Основная литература:

1 Солганик Г.Я. Русский язык и культура речи. Учебник для бакалавров. - М.: Юрайт 2016 http://www.biblio-online.ru/thematic/?24&id=urait.content.6B16C45A-EB09-4F1B-B713-D6EF0EF401AA&type=c_pub

2 Каляева Р.Г., Фомина Л.Н. Культура речи и деловое общение: учеб. пособие для вузов. – Махачкала: АЛЕФ, 2019. – 98 с.

Дополнительная литература:

1. Гойхман О.Я. Русский язык и культура речи : учеб. пособие. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. – 240 с.
2. Деловое письмо: Учебно-справочное пособие для бакалавров /Авт.-сост. И.Н.Кузнецов. – 9-е изд., перераб. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. – 161 с.
3. Абрамова Н.А. Русский язык в деловой документации : учебное пособие. – Москва : Проспект, 2017. – 192 с.
4. Боженкова Р.К., Боженкова Н.А. Русский язык и культура речи : учебник. – М.: Флинта, 2019. – 320 с.
5. Мандель Б.Р. Русский язык и культура речи: история, теория, практика : учебник. – М.: Вузовский учебник, 2020. – 267 с.
6. Ипполитова Н.А., Князева О.Ю., Савова М.Р. Русский язык и культура речи: учебник. – М.: Проспект, 2020. – 440 с.
7. Гордеева Л.П. Русский язык и культура речи: учебное пособие. – М.: Флинта, 2018. – 325 с.