

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

Экономический факультет

Кафедра экономики и финансов

УТВЕРЖДЕНА  
учёным советом  
Волгоградского института управления –  
филиала РАНХиГС  
Протокол №2 от 21.09.2023 г.

**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Учет, анализ, аудит**

---

*(наименование образовательной программы)*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,  
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

**Б1.В.14            Стратегический учет и анализ**

---

*(код и наименование дисциплины)*

**38.04.01 Экономика**

---

*(код, наименование направления подготовки /специальности)*

**Заочная**

---

*(форма (формы) обучения)*

Год набора – 2024 г.

Волгоград, 2023 г.

**Автор-составитель:**

Кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и финансов

Чуб М.В.

---

*(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)*

И.о. зав. кафедрой экономики и финансов, кандидат экономических наук

Чумакова Е.А.

---

*(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)*

Б1.В.14 Стратегический учет и анализ одобрена на заседании кафедры экономики и финансов. Протокол от 30 августа 2023 года № 1.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....</b>	<b>4</b>
1.1. Осваиваемые компетенции .....	4
1.2. Результаты обучения .....	4
<b>2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО .....</b>	<b>5</b>
<b>3.Содержание и структура дисциплины .....</b>	<b>5</b>
3.1. Структура дисциплины .....	5
3.2. Содержание дисциплины .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.....</b>	<b>7</b>
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации .....	7
4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся .....	7
<b>5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....</b>	<b>10</b>
5.1. Методы проведения экзамена.....	10
5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации .....	10
<b>6. Методические материалы по освоению дисциплины .....</b>	<b>12</b>
<b>7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.....</b>	<b>16</b>
7.1. Основная литература .....	16
7.2. Дополнительная литература .....	16
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация .....	16
7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы. ....	17
7.5. Иные источники .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....</b>	<b>17</b>

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

## 1.1. Осваиваемые компетенции

Дисциплина Б1.В.14 Стратегический учет и анализ обеспечивает овладение следующими компетенциями

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр - А3;	Способен анализировать существующие формы организации управления и обосновывать предложения по их совершенствованию	ПКр – А3.2	Способен обосновывать предложения по стратегическому развитию организации
ПКс - 1	Способен разработать стратегию развития организаций различных организационно-правовых форм, органов государственной власти и местного самоуправления в условиях трансформации внешней среды на основе комплексного экономического и финансового анализа	ПКс –1.3	Способен разработать стратегию развития организаций различных организационно-правовых форм, органов государственной власти и местного самоуправления в условиях трансформации внешней среды основе положений экономической науки и комплексного экономического и финансового анализа

## 1.2. Результаты обучения

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля» Профессионального стандарта «Специалист по финансовому консультированию» (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.03.2015 № 167н)	ПКр – А3.2	на уровне знаний: - характеризует задачи, решаемые в процессе осуществления стратегического учета, методы реализации и контроля стратегии
		на уровне умений: - определяет методы анализа конкурентной ситуации, анализировать внутреннюю среду организации, применять оптимальные конкурентные стратегии и стратегии управления портфелем диверсифицированной компании
		на уровне навыков: - применяет различные аналитические подходы и инструменты для выработки оптимальной стратегии

	организации с целью формирования долгосрочных конкурентных преимуществ.
ПКс –1.3	на уровне знаний: - знает основы стратегического планирования
	на уровне умений: - определяет методы стратегического планирования развития хозяйствующего субъекта
	на уровне навыков: - Применяет методы стратегического планирования развития хозяйствующего субъекта в условиях трансформации внешней среды

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.14 Стратегический учет и анализ относится к блоку дисциплин, определяемых образовательной организацией. В соответствии с учебным планом, по заочной форме обучения дисциплина осваивается на 2 курсе, общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 72 часа (2 ЗЕТ).

По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 10 часов (лекций - 4 часа, практических занятий – 6 часов), на самостоятельную работу обучающихся – 58 часов, на контроль – 4 часа.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет и курсовая работа

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономической теории и экономической безопасности, налогам и налогообложению, экономике организации (предприятия), а также на приобретенные ранее умения и навыки по математике. Знания и навыки, получаемые студентами в результате изучения дисциплины, необходимы для организации финансового менеджмента, принятия решений в области страхования, рынка ценных бумаг, инвестиций, диагностики финансовой безопасности экономических субъектов, организации финансового контроля в бюджетной сфере.

Учебная дисциплина Б1.В.14 Стратегический учет и анализ реализуется после изучения дисциплин Б1.О.01 Микроэкономика (продвинутый уровень), Б1.О.02 Макроэкономика (продвинутый уровень), Б1.О.03 Эконометрика (продвинутый уровень), Б1.В.02 Финансовый менеджмент (продвинутый уровень), Б1.В.11 Бухгалтерский и управленческий учет, одновременно с изучением дисциплин Б1.В.07 Управление проектами, Б1.В.08 Государственно-частное партнерство, Б1.В.12 Информационные технологии в разработке инвестиционных проектов.

## 3. Содержание и структура дисциплины

### 3.1. Структура дисциплины

#### *Заочная форма обучения*

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины (модуля), час.	Форма
-------	------------------	---------------------------------	-------

	(разделов),	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации
			Л/ЭО, ДОТ	ПЗ/ЭО, ДОТ	СР	
<b>Заочная форма обучения</b>						
Тема 1	Основные современные концепции стратегического управления	12	1	1	10	О,
Тема 2	Место и функции стратегического анализа в стратегическом процессе	12	1	1	10	О,
Тема 3	Концепция стейкхолдер–организации	21	1	2	18	О
Тема 4	Методы анализа внутренней и внешней среды организации	23	1	2	20	О
Промежуточная аттестация						зачет
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>58</b>	<b>4</b>

*Примечание:*

\* формы заданий текущего контроля успеваемости: контрольные работы (КР), опрос (О), тестирование (Т), кейс (К), ситуационная задача (СЗ) и виды учебных заданий: эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д)

\*\* формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз), зачет (З), зачет с оценкой (ЗО).

### **3.2 Содержание дисциплины (модуля)**

#### **Тема 1 Введение в стратегический аудит.**

##### *Тема 1. Основные современные концепции стратегического управления*

Эволюция проблем и методов стратегического управления. Специфичные понятия теории стратегического управления. Отраслевая, ресурсная, «отношенческая» концепции, концепция динамических способностей. Теория заинтересованных сторон.

##### *Тема 2. Место и функции стратегического анализа в стратегическом процессе*

Стратегический процесс в организации. Место и роль стратегического анализа в стратегическом процессе. Функции стратегического анализа на разных этапах процесса стратегического управления. Объекты стратегического анализа. Стратегический потенциал и стратегические ресурсы. Задачи стратегического анализа.

##### *Тема 3. Концепция стейкхолдер–организации*

Понятие стейкхолдер–организации. Система взаимных интересов организации и ее заинтересованных сторон. Система взаимных ожиданий организации и ее заинтересованных сторон. Институциональная среда функционирования организации. Стратегические цели организации как ядро стратегического процесса. Соотношение целей

организации и целей стейкхолдеров. Подходы к оценке важности стейкхолдеров организации. Модель оценки значимости заинтересованных сторон и их запросов.

*Тема 4. Методы анализа внутренней и внешней среды организации*

Базовая схема (технология) анализа внутренней и внешней среды образовательного учреждения. Модифицированный SWOT–анализ стейкхолдер–организации. Анализ характеристик корпоративного профиля организации, определение сильных и слабых сторон. Оценки конкурентного потенциала организации по отношению к каждой группе заинтересованных сторон. Интегральная оценка конкурентного потенциала организации. STEEP–анализ. Определение возможностей и угроз организации. Оценки благоприятности внешней среды организации по отношению к каждой группе заинтересованных сторон. Интегральная оценка благоприятности внешней среды. Сопоставительные SWOT–матрицы. Итоговая (сводная) сопоставительная SWOT–матрица и ее анализ. Динамические оценки конкурентного потенциала организации по отношению к каждой группе заинтересованных сторон. Стратегическая матрица организации и оценка среды ее функционирования

**4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

**4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации**

В ходе реализации дисциплины Б1.В.16 Стратегический аудит используются следующие **методы текущего контроля** успеваемости обучающихся:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Основные современные концепции стратегического управления	Устный опрос, практ. задание
Тема 2	Место и функции стратегического анализа в стратегическом процессе	Устный опрос, практ. задание
Тема 3	Концепция стейкхолдер–организации	Устный опрос, практ. задание
Тема 4	Методы анализа внутренней и внешней среды организации	Устный опрос, практ. задание

**4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

**Тема 1. Основные современные концепции стратегического управления**

Стратегические цели организации как ядро стратегического процесса. Соотношение целей организации и целей стейкхолдеров. Подходы к оценке важности стейкхолдеров организации. Модель оценки значимости заинтересованных сторон организации и их запросов.

Интерактивные формы обучения:

Обсуждение следующих вопросов:

1. В чем заключается основная идея модели Митчелла?
2. В чем состоит сущность идеи Дж. Фрумана?
3. Для чего необходимо формировать список запросов групп заинтересованных сторон к организации и оценивать их актуальность?
4. Что лежит в основе определения значимости групп заинтересованных сторон стейкхолдер-организации?
5. Проведите иерархию элементов модели оценки значимости заинтересованных сторон стейкхолдер-организации.

## **Тема 2. Место и функции стратегического анализа в стратегическом процессе**

Управление организацией как социально–экономической системой. Понятие эффективности экономической системы. Эффективность и цели системы, целевая эффективность. Технологическая (ресурсная) эффективность. Внутренняя эффективность. Дихотомия «результативность–эффективность» Ч. Барнарда. Показатели эффективности стейкхолдер–организации и методы их расчета.

Интерактивные формы обучения:

Обсуждение следующих вопросов:

1. Что понимается под «эффективностью»?
2. Какие существуют подходы к определению «эффективности»?
3. С чем связана эффективность стейкхолдер–организации как системы? Ответ обоснуйте.
4. Почему эффективность стейкхолдер–организации целесообразнее оценивать, используя целевой подход к определению эффективности?

## **Тема 3. Концепция стейкхолдер–организации**

Ресурсы, способности, компетенции. Ключевые компетенции. Динамические способности. Ренты и квазиренты. Конкурентоспособность организации. Конкурентоспособность стейкхолдер–организации. Конкурентные преимущества. Конкурентные преимущества и конкурентный потенциал организации.

Интерактивные формы обучения

Обсуждение следующих вопросов:

1. Дайте определение понятия «конкурентоспособность стейкхолдер–организации».
2. Дайте определение понятия «стратегические ресурсы» и их классификацию.
3. Проведите анализ понятий «ресурсы», «способности» и «компетенции».
4. Что является источниками конкурентных преимуществ с точки зрения различных подходов?
5. В чем заключается отличие понятий «действительные конкурентные преимущества» организации и ее потенциальные возможности.

## **Тема 4. Методы анализа внутренней и внешней среды организации, разбор конкретных ситуаций**

Применение методов анализа внутренней и внешней среды для конкретной организации.

Интерактивные формы обучения

Обсуждение следующих вопросов:

1. Раскройте сущность методики SWOT-анализа.
2. Какие показатели выступают в качестве аналитических оценок сильных и слабых сторон деятельности организации? Дайте их полную характеристику.
3. Как рассчитывается и что показывает интегральная оценка конкурентного потенциала стейкхолдер–организации?
4. Раскройте сущность методики STEEP-анализа, назовите преимущества и недостатки его применения.
5. Как рассчитывается и что показывает интегральная динамическая оценка конкурентного потенциала стейкхолдер–организации.

### **Вопросы для самоконтроля:**

1. Идентификация главных ресурсов и способностей
2. Оценка ресурсов и способностей
3. Развитие ресурсов и способностей.
4. Отношения между ресурсами и способностями Аналитические подходы к идентифицированию альтернатив.
5. Родовые корпоративные стратегии.



6. Глобальные стратеги.
7. Инновационные альтернативы.
8. Стратегии сотрудничества.
9. Барьеры реализации стратегии.

## Шкала оценивания

### Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации информации в области финансов.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации информации в области финансов
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области финансов
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области финансов
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации информации в области финансов

### Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\% ,$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;

В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;

О – общее количество вопросов в тесте.

### Проверка кейса

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке кейса во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке кейса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

При оценивании результатов решения кейса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, практических и аналитических навыков в рамках осваиваемой компетенции.
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, практических и аналитических навыков в рамках осваиваемой компетенции.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, практических и аналитических навыков в рамках осваиваемой компетенции.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, практических и аналитических навыков в рамках осваиваемой компетенции.

### Решение задач

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при решении задач во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при решении задач, является количество верно решенных задач. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам решения задач, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\% ,$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам решения задач;  
 В – количество верно решенных задач;  
 О – общее количество задач.

### Решение ситуационной задачи

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при выполнении ситуационной задачи во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания является сбор и обобщение необходимой информации, правильное выполнение необходимых расчетов, достоверность и обоснованность выводов.

При оценивании результатов решения ситуационной задачи используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, умеет собирать и обобщать необходимую информацию, правильно осуществляет расчеты, делает обоснованные выводы
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, может собрать большую часть необходимой информации, рассчитывает необходимые показатели, делает выводы, допуская при этом незначительные ошибки
74% - 60%	Учащийся демонстрирует знание некоторой части основных теоретических положений, может собрать некоторую часть необходимой информации, рассчитывает необходимые показатели, делает выводы, допуская при этом ошибки
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, умений и навыков в рамках осваиваемой компетенции.

## 5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

### 5.1. Методы проведения зачета

Зачет проводится с применением следующих методов: метод устного опроса по вопросам из перечня примерных вопросов из п.5.2.

### 5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКр – А3.2	на уровне знаний:	– объясняет основы

Компонент компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
	- характеризует задачи, решаемые в процессе осуществления стратегического учета, методы реализации и контроля стратегии	законодательства об аудите и методах стратегического планирования
	на уровне умений: - определяет методы анализа конкурентной ситуации, анализировать внутреннюю среду организации, применять оптимальные конкурентные стратегии и стратегии управления портфелем диверсифицированной компании	– определяет показатели в зависимости от целей анализа и информационные источники для их расчета
	на уровне навыков: - применяет различные аналитические подходы и инструменты для выработки оптимальной стратегии организации с целью формирования долгосрочных конкурентных преимуществ.	– проводит анализ показателей хозяйственной деятельности организации в целях планирования стратегического развития
ПКс –1.3	на уровне знаний: - знает основы стратегического планирования	– знает и интерпретирует показатели и параметры стратегического планирования
	на уровне умений: - определяет методы стратегического планирования развития хозяйствующего субъекта	– определяет применение необходимого метода в зависимости от поставленных задач
	на уровне навыков: - Применяет методы стратегического планирования развития хозяйствующего субъекта в условиях трансформации внешней среды	– формирует выводы об экономическом положении хозяйствующего субъекта на основе рассчитанных различными методами показателей

## Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

### Вопросы к зачету по дисциплине «Стратегический учет и анализ»

1. Отношения между ресурсами и способностями Аналитические подходы к идентифицированию альтернатив.
2. Глобальные стратегии.
3. Инновационные альтернативы.
4. Стратегии сотрудничества.
5. Бухгалтерский учет как информационная система для принятия управленческих решений.
6. Бухгалтерская отчетность организации. Учетная политика организации.
7. Управленческий учет, предмет и основные принципы.
8. Цель составления управленческой отчетности
9. Учетная информация, обеспечивающая процесс управления фирмой.
10. Управление ресурсами организации.
11. Учет затрат на производство по статьям калькуляции и центрам ответственности.
12. Учет собственного капитала.
13. Учет внеоборотных активов и производственных запасов.
14. Учет труда и его оплаты.
15. Альтернативные подходы к анализу основных ресурсов организации

### Шкала оценивания

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «Отлично» / «Хорошо»/ «Удовлетворительно»/ «Неудовлетворительно». Критериями оценивания на зачете с оценкой является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации информации в области финансов.

Для дисциплин, формой промежуточной аттестации которых является зачет с оценкой, приняты следующие соответствия:

- 90-100% - «отлично» (5);
- 75-89% - «хорошо» (4);
- 60-74% - «удовлетворительно» (3);
- менее 60% - «неудовлетворительно» (2).

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90% (отлично)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач
89% - 75% (хорошо)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
74% - 60% (удовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
менее 60% (неудовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

Фонды оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине представлены в приложении 1.

## 6. Методические материалы по освоению дисциплины

### Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Тему реферата студент выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат должен содержать следующие структурные элементы: Титульный лист Содержание Введение Основная часть Заключение Список литературы Приложения (при необходимости). Требования к оформлению рефератов: шрифт – 14, поля – по 2 см, интервал – 1, объем – не менее 10 стр.

### Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

#### Структура времени, необходимого на изучение дисциплины

Форма изучения дисциплины	Время, затрачиваемое на изучение дисциплины, %
---------------------------	--

Изучение литературы, рекомендованной в учебной программе	40
Решение задач, практических упражнений и ситуационных примеров	40
Изучение тем, выносимых на самостоятельное рассмотрение	20
Итого	100

### **Методические рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию**

Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента, умения решать практические задачи. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с вопросами для устного опроса,
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

### **Рекомендации по изучению методических материалов**

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине.

### **Рекомендации по самостоятельной работе студентов**

На самостоятельную работу студентов по дисциплине Б1.В.16 Стратегический учет и анализ выносятся следующие темы:

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Заочная форма
1	2	3	5

Тема 1	Основные современные концепции стратегического управления	Контроллинг	О
Тема 2	Место и функции стратегического анализа в стратегическом процессе	Зарубежные системы учета затрат и прибыли	О
Тема 3	Концепция стейкхолдер–организации	Фандрайзинг	Р
Тема 4	Методы анализа внутренней и внешней среды организации	Факторный анализ	О

Неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа студента. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине: написание конспектов, подготовка ответов к вопросам, написание рефератов, решение задач, исследовательская работа.

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.6 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

### **Рекомендации по работе с литературой**

При изучении курса учебной дисциплины особое внимание следует обратить на рекомендуемую основную и дополнительную литературу.

Важным элементом подготовки к семинару является глубокое изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по теме занятия, а также первоисточников. При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным.

Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов изучаемых работ (с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

Важно и внешнее оформление конспекта. В его начале надо указать тему семинара, дату написания, названия литературных источников, которые будут законспектированы. Глубокая самостоятельная работа над ними обеспечит успешное усвоение изучаемой дисциплины.

Одним из важнейших средств серьезного овладения теорией является **конспектирование первоисточников.**

Для составления конспекта рекомендуется сначала прочитать работу целиком, чтобы уяснить ее общий смысл и содержание. При этом можно сделать пометки о ее структуре, об основных положениях, выводах, надо стараться отличать в тексте основное от

второстепенного, выводы от аргументов и доказательств. Если есть непонятные слова, надо в энциклопедическом словаре найти, что это слово обозначает. Закончив чтение (параграфа, главы, статьи) надо задать себе вопросы такого рода: В чем главная мысль? Каковы основные звенья доказательства ее? Что вытекает из утверждений автора? Как это согласуется с тем, что уже знаете о прочитанном из других источников?

Ясность и отчетливость восприятия текста зависит от многого: от сосредоточенности студента, от техники чтения, от настойчивости, от яркости воображения, от техники фиксирования прочитанного, наконец, от эрудиции – общей и в конкретно рассматриваемой проблеме.

Результатом первоначального чтения должен быть простой **план текста и четкое представление о неясных местах**, отмеченных в книге. После предварительного ознакомления, при повторном чтении следует **выделить основные мысли автора** и их развитие в произведении, обратить внимание на обоснование отдельных положений, на методы и формы доказательства, наиболее яркие примеры. В ходе этой работы окончательно отбирается материал для записи и определяется ее вид: **план, тезисы, конспект**.

План это краткий, последовательный перечень основных мыслей автора. Запись прочитанного в виде тезисов – значит выявить и записать опорные мысли текста. Разница между планом и тезисами заключается в следующем: в плане мысль называется (ставь всегда вопрос: о чем говорится?), в тезисах – формулируется – (что именно об этом говорится?). Запись опорных мыслей текста важна, но полного представления о прочитанном на основании подобной записи не составишь. Важно осмыслить, как автор доказывает свою мысль, как убеждает в истинности своих выводов. Так возникает конспект. Форма записи, как мы уже отметили, усложняется в зависимости от целей работы: план – о чем?; тезисы – о чем? что именно?; конспект – о чем? что именно? как?

Конспект это краткое последовательное изложение содержания. Основу его составляет план, тезисы и выписки. Недостатки конспектирования: многословие, цитирование не основных, а связующих мыслей, стремление сохранить стилистическую связанность текста в ущерб его логической стройности. Приступать к конспектированию необходимо тогда, когда сложились навыки составления записи в виде развернутого подробного плана.

Форма записи при конспектировании требует особого внимания: важно, чтобы собственные утверждения, размышления над прочитанным, четко отделялись при записи. Разумнее выносить свои пометки на широкие поля, записывать на них дополнительные справочные данные, помогающие усвоению текста (дата события, упомянутого авторами; сведения о лице, названном в книге; точное содержание термина). Если конспектируется текст внушительного объема, необходимо указывать страницы книги, которые охватывает та или иная часть конспекта.

Для удобства пользования своими записями важно озаглавить крупные части конспекта, подчеркивая **заголовки**. Следует помнить о назначении красной строки, стремиться к четкой графике записей - уступами, колонками. Излагать главные мысли автора и их систему аргументов - необходимо преимущественно своими словами, перерабатывая таким образом информацию, – так проходит уяснение ее сути. Мысль, фразы, понятия в контексте, могут приобрести более пространное изложение в записи. Но текст оригинала свертывается, и студент, отработывая логическое мышление, учиться выделять главное и обобщать однотипные суждения, однородные факты. Кроме того, делая записи своими словами, обобщая, студент учится письменной речи.

Знание общей стратегии чтения, техники составления плана и тезисов определяет и технологию конспектирования

– Внимательно читать текст, попутно отмечая непонятные места, незнакомые термины и понятия. **Выписывать на поля** значение отмеченных понятий.

– При первом чтении текста необходимо составить его *простой план*, последовательный перечень основных мыслей автора.

– При повторном чтении текста выделять *систему доказательств* основных положений работы автора.

– Заключительный этап работы с текстом состоит в осмыслении ранее отмеченных мест и их краткой последовательной записи.

– При конспектировании нужно стремиться *выразить мысль автора своими словами*, это помогает более глубокому усвоению текста.

– В рамках работы над первоисточником важен умелый *отбор цитат*. Необходимо учитывать, насколько ярко, оригинально, сжато изложена мысль. Цитировать необходимо те суждения, на которые впоследствии возможна ссылка как на авторитетное изложение мнения, вывода по тому или иному вопросу.

Конспектировать целесообразно не на отдельном листе, а в общей тетради на одной странице листа. Обратная сторона листа может быть использована для дополнений, необходимость которых выяснится в дальнейшем. При конспектировании литературы следует оставить широкие поля, чтобы записать на них план конспекта. Поля могут быть использованы также для записи своих замечаний, дополнений, вопросов. При выступлении на семинаре студент может пользоваться своим конспектом для цитирования первоисточника. Все участники занятия внимательно слушают выступления товарищей по группе, отмечают спорные или ошибочные положения в них, вносят поправки, представляют свои решения и обоснования обсуждаемых проблем.

В конце семинара, когда преподаватель занятия подводит итоги, студенты с учетом рекомендаций преподавателя и выступлений сокурсников, дополняют или исправляют свои конспекты.

### **Рекомендации для подготовки к экзамену**

При подготовке к экзамену студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи экзамена студентом является изучение конспектов лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы в течение семестра.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

### **7.1. Основная литература**

1. Глущенко, А. В. Стратегический учет : учебник и практикум для вузов / А. В. Глущенко, И. В. Яркова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05061-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515403>

2. Шифрин, М. Б. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / М. Б. Шифрин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 295 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17072-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532340>

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности : учебное пособие / Г. В. Савицкая. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 284 с. — (Вопрос — ответ). — ISBN 978-5-16-005225-0. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1228814>

### **7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация**



1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с посл. поправками)
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (с посл. изм.)
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (с посл. изм.)
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с посл. изм.)
5. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (с посл. изм.)
6. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (с посл. изм.)
7. Федеральный закон от 29.11.2001 № 156-ФЗ «Об инвестиционных фондах» (с посл. изм.)
8. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с посл. изм.)
9. Федеральный закон от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» (с посл. изм.)
10. Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1-ФЗ «О банках и банковской деятельности» (с посл. изм.)
11. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (с посл. изм.)

#### **7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.**

1. <http://base.garant.ru/> - справочно-поисковая система «Гарант»
2. <http://www.consultant.ru/> - справочно-поисковая система «Консультант Плюс»
3. <http://www.asv.org.ru/> - официальный сайт Агентства по страхованию вкладов
4. <http://arb.ru/> - официальный сайт Ассоциации российских банков
5. <http://www.rg.ru/> - официальный сайт издания «Российская газета»
6. <http://www.eg-online.ru/> - официальный сайт издательства «Экономика и жизнь»
7. <http://www.iep.ru/ru.html> - официальный сайт Института экономической политики им. Е.Т. Гайдара
8. <http://www.ksp34.ru/> - официальный сайт Контрольно-счетной палаты Волгоградской области
9. <http://volgafin.volganet.ru/> - официальный сайт Комитета по финансам Волгоградской области
10. <http://www.minfin.ru/ru/> - официальный сайт Министерства финансов РФ
11. <http://www.pfrf.ru/> - официальный сайт Пенсионного фонда РФ
12. <http://www.kremlin.ru/> - официальный сайт Президента РФ
13. <http://www.ach.gov.ru/> - официальный сайт Счетной Палаты РФ
14. <http://www.cbr.ru/> - официальный сайт Центрального банка РФ

#### **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);

- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

Экономический факультет

Кафедра экономики и финансов

УТВЕРЖДЕНА  
учёным советом  
Волгоградского института управления –  
филиала РАНХиГС  
Протокол №2 от 21.09.2023 г.

**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Учет, анализ, аудит**

---

*(наименование образовательной программы)*

**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Б1.В.14      Стратегический учет и анализ**

---

*(код и наименование дисциплины)*

**38.04.01 Экономика**

---

*(код, наименование направления подготовки /специальности)*

**Заочная**

---

*(форма (формы) обучения)*

Год набора – 2024 г.

Волгоград, 2023 г.

## 1. Вопросы к зачету (экзамену)

### Вопросы к зачету по дисциплине «Стратегический аудит»

1. Отношения между ресурсами и способностями Аналитические подходы к идентифицированию альтернатив.
2. Глобальные стратеги.
3. Инновационные альтернативы.
4. Стратегии сотрудничества.
5. Бухгалтерский учет как информационная система для принятия управленческих решений.
6. Бухгалтерская отчетность организации. Учетная политика организации.
7. Управленческий учет, предмет и основные принципы.
8. Цель составления управленческой отчетности
9. Учетная информация, обеспечивающая процесс управления фирмой.
10. Управление ресурсами организации.
11. Учет затрат на производство по статьям калькуляции и центрам ответственности.
12. Учет собственного капитала.
13. Учет внеоборотных активов и производственных запасов.
14. Учет труда и его оплаты.
15. Альтернативные подходы к анализу основных ресурсов организации

## 2. Тестовые материалы

### Вопрос 1. Баланс – это финансовый документ, отражающий:

- А. стоимость активов по состоянию за определенную дату;
- В. стоимость активов, обязательств и собственного капитала по состоянию на определенную дату;
- С. стоимость обязательств и собственного капитала за определенный период;
- Д. стоимость активов, обязательств и собственного капитала за определенный период;
- Е. стоимость нематериальных активов, денежных средств, собственного капитала на определенную дату.

### Вопрос 2. Основные области принятия управленческих решений на предприятии:

- А. инвестиционная, финансовая;
- В. финансовая, производственная;
- С. производственная;
- Д. инвестиционная, финансовая, производственная;
- Е. производственная, кадровая, финансовая.

### Вопрос 3. Кредиторы прежде всего интересуются способностью компании:

- А. оценивать перспективы;
- В. оценивать акции;
- С. выплачивать дивиденды;
- Д. выплатить проценты;
- Е. оплачивать долговые обязательства.

### Вопрос 4. Отчет о движении денежных средств позволяет аналитику увидеть схему фондовых вложений и источников, сложившуюся под влиянием управленческих решений по:

- А. производственной деятельности;

- В. инвестиционной деятельности;
- С. финансовой деятельности;
- Д. производственной, инвестиционной, финансовой деятельности;
- Е. финансовой и производственной деятельности.

**Вопрос 5. Отчет о движении капитала позволяет аналитику получить:**

- А. информацию об активах;
- В. дополнительную информацию;
- С. информацию об изменениях собственного капитала компании;
- Д. информацию об обязательствах компании;
- Е. информацию об активах и обязательствах компании.

**Вопрос 6. Финансовое прогнозирование – это основа:**

- А. для составления бюджета и оценки будущих финансовых потребностей компании;
- В. оценки потребностей в денежных средствах компании;
- С. оценки потребностей в капитальных вложениях компании;
- Д. оценки будущей прибыли и объема производственной деятельности;
- Е. оценки необходимых размеров инвестиций в производство.

**Вопрос 7. Управленческий учет:**

- А. регламентируется государством;
- В. не регламентируется государством;
- С. регламентируется государством, в части затрат организации включаемых в себестоимость;
- Д. регламентируется в части использования методов калькулирования себестоимости готовой продукции;
- Е. регламентируется государством в части бюджетирования.

**Вопрос 8. Ключевой показатель для принятия решений по инвестиционной деятельности:**

- А. дисконтированная стоимость будущих доходов;
- В. дисконтированная стоимость;
- С. объем инвестиций;
- Д. чистая прибыль;
- Е. выручка от продажи товаров.

**Вопрос 9. Мера финансового риска:**

- А. прибыль;
- В. убытки;
- С. финансовый рычаг;
- Д. общий рычаг;
- Е. доход.

**Вопрос 10. Увеличивает ли предпринимательский риск наличие привилегированных акций в собственном капитале компании?**

- А. да;
- В. нет;
- С. зависит от их количества;
- Д. зависит от размера собственного капитала компании;
- Е. зависит от размера дивидендов.

**Вопрос 11. Способы снижения риска:**

- A. диверсификация;
- B. страхование и диверсификация;
- C. распределение риска и страхование;
- D. поиск информации;
- E. A, B, C, D.

**Вопрос 12. На первом месте среди всех финансовых целей стоит достижение высокой ставки доходности собственного капитала компании, но эта цель является в свою очередь производной от следующих целей:**

- A. роста прибыли на акцию;
- B. роста общей суммы прибыли;
- C. роста дивидендов;
- D. роста рыночной стоимости акций;
- E. ни одну из этих целей в отдельности нельзя считать всеобщим универсальным показателем.

**Вопрос 13. Итоги актива и пассива баланса всегда должны быть:**

- A. положительными;
- B. одинаковыми;
- C. разными;
- D. зависит от наличия прибыли;
- E. зависит от наличия убытков.

**Вопрос 14. Сравните выбранную вами компанию с другими фирмами, какие предположения вам следует сделать:**

- A. компании должны заниматься теми же видами деятельности;
- B. численность работников компании должны быть одинаковы;
- C. компании должны быть расположены в одном регионе;
- D. компании должны быть одной организационно-правовой формы;
- E. компании должны иметь одинаковые размеры уставного капитала.

**Вопрос 15. В управленческом учете носителем затрат является:**

- A. структурные подразделения организации;
- B. менеджеры;
- C. администрация;
- D. инвесторы;
- E. бизнес-процессы организации.

**Вопрос 16. Общий коэффициент покрытия является важным с точки зрения:**

- A. собственника;
- B. менеджера;
- C. кредитора;
- D. наемного работника;
- E. инвестора.

**Вопрос 17. Рентабельность производственной деятельности является важным показателем с точки зрения:**

- A. собственника;
- B. менеджера;
- C. кредитора;
- D. наемного работника;
- E. инвестора.

**Вопрос 18. Какой из финансовых документов охватывает результаты всех решений по производственной, инвестиционной и финансовой деятельности:**

- A. баланс;
- B. отчет о движении денежных средств;
- C. отчет о прибылях и убытках;
- D. отчет об изменении капитала;
- E. ни один из названных выше отчетов.

**Вопрос 19. Показывают ли когда-либо амортизацию в кассовом плане?**

- A. нет;
- B. да;
- C. в зависимости от периода ее начисления;
- D. только при значительных размерах инфляции;
- E. один раз в год.

**Вопрос 20. Влияет ли выплата дивидендов на рост собственного капитала компании?**

- A. да;
- B. нет;
- C. да, если компания имеет обязательства;
- D. нет, если размер выплат не значительный;
- E. да, если размер выплат значительный.

**Вопрос 21. В управленческом учете выделяются следующие центры ответственности: производства;**

- A. учетные, информационные, затрат, доходов;
- B. затрат, доходов, прибыли, инвестиций;
- C. производства, информационные, затрат, доходов;
- D. себестоимости, доходов, прибыли, инвестиций;
- E. затрат, прибыли, инвестиций, выплаты дивидендов.

**Вопрос 22. Мера производственного риска:**

- A. финансовый рычаг;
- B. общий рычаг;
- C. операционный рычаг;
- D. леввередж;
- E. точка безубыточности.

**Вопрос 23. Экономический риск – это вероятность:**

- A. получить прибыль;
- B. понести убытки;
- C. снизить объемы производства;
- D. увеличить издержки;
- E. снизить объемы сбыта.

**Вопрос 24. Всегда ли значительная чистая прибыль за период означает увеличение денежных средств?**

- A. нет;
- B. да;
- C. зависит от размера прибыли;
- D. зависит от инфляции;
- E. зависит от принимаемых управленческих решений.

### **Вопрос 25. Риск измеряется:**

- A. необходимостью;
- B. вероятностью;
- C. случаем;
- D. отклонением;
- E. дисперсией.

### **3. Открытые задания**

#### **3.1. Теоретические задания с открытыми вопросами**

1. Уровни конкуренции и конкурентоспособности.
2. Внутриотраслевая и межотраслевая конкуренция. Межотраслевой баланс.
3. Конкурентоспособность предприятия.
4. Товарная конкуренция. Конкурентоспособность товара. Конкурентные преимущества.
5. Асимметрия информации.
6. Объективное и субъективное восприятие конкурентоспособности.
7. Методы оценки конкурентоспособности. Компенсационные и некомпенсационные стратегии оценки конкурентоспособности.
8. Методы оценки конкурентоспособности. Сравнительные методы оценки конкурентных преимуществ.
9. Методы оценки конкурентоспособности. Структурный и функциональный методы оценки конкурентоспособности.
10. Методы оценки конкурентоспособности. Матричные методы, методы «профилей», интегральные показатели.
11. Структура конкурентных преимуществ, материальные и нематериальные конкурентные преимущества.
12. Классификация нематериальных конкурентных преимуществ.
13. Человеческий капитал. Маркетинговый капитал.
14. Структурный капитал. Партнерский капитал.
15. Инструменты управления нематериальными конкурентными преимуществами.
16. Понятие стратегии. Сущность стратегического управления.
17. Структура и содержание процесса стратегического управления.
18. Анализ стратегических факторов внешней среды.
19. Анализ конкурентной среды. Конкурентные преимущества организации.
20. Методы разработки стратегии предприятия.
21. Стратегическое планирование.
22. Характеристика базовых стратегий.
23. Управление реализацией стратегии. Стратегические изменения.
24. Матричные методы разработки стратегий
25. Моделирование концепции мультиатрибутивного товара.
26. Уровни реакции рынка. Их измерение.
27. Анализ потребностей посредством сегментации рынка
28. Анализ привлекательности рынка
29. Методы прогнозирования спроса.
30. Анализ конкурентоспособности фирмы

#### **3.2 Практические задания (задачи)**



Задача 1. Найти уровень существенности. Исходные данные:

Бухгалтерский баланс НАО «Альянс» на 01 января 201х г., тыс. руб.

Отчет о финансовых результатах НАО «Альянс» за период с 01 января 201х г. по 01 января 201х г., тыс. руб.

Бухгалтерский баланс НАО «Альянс» на 01 января 201х г., тыс. руб.

<b>Актив</b>	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	<b>Пассив</b>	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
Нематериальные активы			Уставный капитал	20	20
Основные средства	375	340	Добавочный капитал		
Запасы	118	57	Резервный капитал	2	2
НДС	21	10	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	38	63
Дебиторская задолженность	58	182	Долгосрочные обязательства		
Краткосрочные финансовые вложения			Краткосрочные обязательства	777	692
Денежные средства	255	178			
<b>Баланс</b>	<b>827</b>	<b>767</b>	<b>Баланс</b>	<b>827</b>	<b>767</b>

Решение

Таблица 1. - Расчёт уровня существенности по бухгалтерскому балансу в целом по НАО «Альянс»

Наименование базового показателя	Значение базового показателя, тыс. руб.	Доля принятая (%)	Значение, применяемое для нахождения уровня существенности, тыс. руб.
1	2	3	4
Прибыль до налогообложения организации	33	5	1,65
Выручка без НДС	923	2	18,46
Валюта баланса	767	2	15,34
Собственный капитал (итог раздела III баланса)	85 (20+2+63)	10	8,5
Общие затраты организации	890 (817+73)	2	17,8
Среднеарифметическое значение показателя уровня существенности	X	X	$61,75 / 5 = 12,35$
Принятый уровень существенности, тыс. руб.	X	X	14

При выборочной инвентаризации основных средств аудитором выявлена недостача объекта основных средств первоначальной стоимостью 160000 рублей и суммой начисленной амортизации 60000 рублей. В декабре проверяемого года этот объект основных средств был продан. Согласно договору продажная стоимость составила 240000 рублей, в т.ч. НДС. От работников аудируемого лица получены устные разъяснения. Договор и акт приема передачи представлены аудитору при проведении инвентаризации. Расчеты с покупателем не произведены. Эта хозяйственная операция не отражена на счетах бухгалтерского учета по состоянию на 31 декабря.

#### Требуется:

Проверить правильность ведения учета и обоснованность совершенных операций.

Сделать выводы аудитора при анализе данной ситуации.

Указать правильные варианты отражения данной хозяйственной операции.

Решение:

01в – 01 – 160 000 – списан объект ОС по первоначальной ст-ти

02 – 01в – 60 000 – списана сумма накопленной амортизации

91.2-01в – 100 000 – списана остаточная ст-ть ОС

62-91.1 – 240 000 – выставлен счет покупателю

91.2-68 – 36 610 – отражен НДС с реализации ( $240000 * 20 / 120$ )

91.9-99 – 103390 – получена прибыль

Т.О., актив баланса занижен, прибыль и налог на прибыль занижены, внеоборотные активы завышены. Значит, необходимо будет заплатить пени. Предоставить уточненную декларацию. Есть акт приемки и договор, поэтому нужно требовать оплаты.

Инженеру Сидорову А.А. выплачен аванс на командировочные расходы – 25 000руб.

В командировочном удостоверении указывается, что Сидоров командирован в Москву сроком на 20 дней с 05.01.14г. по 25.01.14г.

Утвержден авансовый отчет инженера Сидорова А.А. по командировке в г.Москву в следующем размере:

- Суточные за 20 дней:  $250 \times 20 = 5000$
- Квартирные за 20 дней:  $1000 \times 20 = 20\ 000$
- Проезд туда и обратно поездом:  $1250 \times 2 = 2500$

Итого: 27 500

Отметки на обороте командировочного удостоверения:

выбыл из Пскова 05.01.14г. - прибыл в Москву 06.01.14г.

выбыл из Москвы 25.01.14г. - прибыл в Псков 26.01.14г.

При проверке проездных документов выявлено: компостер датирован на билетах Псков – Москва 05.01.14г., Москва – Псков - 25.01.14г.

Документы для оплаты квартирных отсутствуют.

Нормы командировочных расходов:

- суточные в соответствии с локальным актом – 250руб.

- оплата найма жилого помещения:

при наличии документов – в соответствии с документами;

без документов – 12руб.

**Требуется:**

- Определить ошибки, допущенные в оплате командировочных расходов инженеру Сидорову А.А.;
- Сделать выводы аудитора при анализе данной ситуации.
- Указать правильные варианты отражения данной хозяйственной операции.
- 

**Решение:**

Т.к. документы на проживание отсутствуют, то можем принять к учету только 12 руб.,  $19 \text{ дней} \times 12 \text{ руб.} = 228 \text{ руб.}$

$250 \times 21 = 5250$  суточные за 21 день

$1250 \times 2 = 2500$  проезд туда и обратно поездом

71-50- 25000 выдано под отчет

26-71- 7978 ( $5250 + 228 + 2500$ ) утвержден аванс.отчет

50- 71 - 19784 подотчетное лицо должно вернуть излишне полученную сумму

Завышена себестоимость, поэтому:

26-71- 19522 себестоимость *сторнируем*

Вывод: суточные, квартирные посчитаны неверно, завышена себестоимость, необходимо удержать излишне выданную сумму Сидорову А.А. Если возврат невозможен, то:

71-91.1-19522

91.9-99- 19522.

### **Задача**

В ходе аудиторской проверки установлено, что организацией в проверяемом периоде приобретен грузовой автомобиль. Цена автомобиля 354000 рублей, в том числе НДС 54000 рублей, комиссионное вознаграждение 5 % от стоимости автомобиля, в т.ч. НДС. Счет оплачен, автомобиль оприходован и поставлен на баланс, произведены расчеты с бюджетом по НДС. В бухгалтерском учете сделаны записи:

Дебет счета 60 Кредит счета 51 - 354000 рублей – оплата счета за автомобиль;

Дебет счета 08 Кредит счета 60 – 300000 рублей – оприходован автомобиль;

Дебет счета 19 Кредит счета 60 - 54000 рублей – отражена сумма НДС;

Дебет счета 01 Кредит счета 08 – 300000 рублей – автомобиль введен в эксплуатацию;

Дебет счета 68 Кредит счета 19 - 54000 рублей – предъявлен НДС к вычету:

Дебет счета 20 Кредит счета 60 - 17700 рублей – отражена сумма комиссионного вознаграждения.

### **Требуется:**

- Проверить правильность ведения учета.
- Сделать выводы аудитора при анализе данной ситуации.
- Указать правильные варианты отражения данной хозяйственной операции.

Решение:

60-51 - 354000 – оплата счета авто

08-60 – 300000 – оприходовано авто

08-60 – 15000 – отражена сумма комиссионного вознаграждения

19-60 2700

19-60 – 54000 – отражена сумма НДС

01-08 – 315000 – авто введено в эксплуатацию

68-19 – 56700 – предъявлен НДС к вычету

Вывод: ауд. лицом нарушена методология БУ (ПБУ 6/01, 10/99) и плана счетов. Комиссионные вознаграждения относятся на увеличение ПС.

### **Задача**

Организация в целях погашения долга реализует основное средство по истечении двух лет его эксплуатации. Первоначальная стоимость объекта основных средств 2000 000, амортизация производилась способом уменьшаемого остатка. Срок полезного использования 5 лет ; коэффициент ускорения 3.

### **Задача**

Организация заключила договор на приобретение оборудования на сумму 20000 долларов США. Датой перехода права собственности является дата поступления оборудования на склад покупателя. Произведена предварительная оплата. Пошлина составляет 10%. Оборудование предназначено для производственных целей.

Справочно: курс доллара на дату оплаты составляет 76,25 руб. за доллар, тамож. оформления – 76,51 руб. , поступления на склад покупателя – 75,85 руб.

Задача

Организация осуществляет ремонт автотранспортных средств, находящихся на балансе, с привлечением услуг автосервиса. При их ремонте израсходованы запасные части на сумму 30 500 руб. (получены со склада организации), начислено вознаграждение рабочим за замену изношенных запасных частей на сумму 3000 руб. , оплачены услуги автосервиса за ремонт отдельных узлов в размере 12 000 руб. , включая НДС. Отобразить на счетах бухгалтерского учета операции как без использования резерва на ремонт основных средств, так и с использованием резерва.

Задача

По результатам деятельности ПАО отчетного года определены суммы дивидендов, начислены: юридическим лицам – 300000 руб.  
физическим лицам – работникам организации – 180000 руб.  
Удержаны: налог на прибыль – ??? руб.  
налог на доходы физических лиц ?? руб.  
Дивиденды юрид. лицам перечислены с р/с, физ. лицам – выданы из кассы организации.  
Отобразить на счетах бух. учета проведенные факты хозяйс. деятельности.

Задача

Отобразить на счетах бухгалтерского учета факты хозяйств. деятельности и определить финансовый результат.

1. Списывается прибыль от продажи продукции 700 000
2. Начислен штраф за нарушение поставщиком договора поставки по решению арбитража 100. 000
3. Списана недостача материалов в результате стихийного бедствия 80 000
4. Образован резерв по сомнительным долгам 150 000
5. Начислены дивиденды по акциям др. организаций по результатам работы за год 147. 000
6. Списана дебиторская задолженность по истечению сроков исковой давности 28. 000

#### 4. Ключи (ответы) к оценочным материалам

Ключ к ответам:

- |     |   |
|-----|---|
| 1.  | В |
| 2.  | Д |
| 3.  | Е |
| 4.  | Д |
| 5.  | С |
| 6.  | А |
| 7.  | В |
| 8.  | А |
| 9.  | С |
| 10. | А |
| 11. | Е |
| 12. | Е |
| 13. | В |
| 14. | А |

- |     |   |
|-----|---|
| 15. | A |
| 16. | C |
| 17. | B |
| 18. | B |
| 19. | A |
| 20. | A |
| 21. | B |
| 22. | C |
| 23. | B |
| 24. | A |
| 25. | B |