

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

Экономический факультет

Кафедра экономики и финансов

УТВЕРЖДЕНА
учёным советом
Волгоградского института управления –
филиала РАНХиГС
Протокол №2 от 21.09.2023 г.

**АДАптированная программа специалитета
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

(наименование образовательной программы)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся
инвалидов
Б1.О.30 «Экономика и право»**

(код и наименование дисциплины)

38.05.01 Экономическая безопасность

(код, наименование направления подготовки /специальности)

Очная, заочная

(форма (формы) обучения)

Год набора – 2024 г.

Волгоград, 2023 г.

Авторы–составители:

канд. экон. наук, доцент кафедры экономики и финансов Севостьянова С.А.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

И.о. заведующего кафедрой

экономики и финансов, кандидат экономических наук

Е.А. Чумакова

(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

РПД Б1.О.30 «Экономика и право» одобрена на заседании кафедры экономики и финансов. Протокол от 30 августа 2023 года № 1

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
1.1. Осваиваемые компетенции.....	Ошибка! Закладка не определена.4
1.2. Результаты обучения.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	5
3.Содержание и структура дисциплины.....	5
3.1. Структура дисциплины.....	5
3.2. Содержание дисциплины.....	Ошибка! Закладка не определена.7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.....	8
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.....	8
4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.....	9
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....	14
5.1. Методы проведения экзамена.....	14
5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации.....	14
6. Методические материалы по освоению дисциплины.....	16
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.....	21
7.1. Основная литература.....	Ошибка! Закладка не определена.21
7.2. Дополнительная литература.....	21
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация.....	22
7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.....	22
7.5. Иные источники.....	22
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	23

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Осваиваемые компетенции

Дисциплина Б1.О.30 «Экономика и право» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код Компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-9	Способность использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК ОС 9.1	Способен на основе имеющихся знаний выбрать методы и информацию для экономического обоснования принимаемого решения
ОПК ОС-9	Способность применять нормы права и нормативные правовые акты, предупреждающие преступления в различных сферах экономики	ОПК ОС-9.2	Способен использовать методы работы с информационно-правовыми базами в целях анализа актуальности нормативно-правовых актов

1.2. Результаты обучения

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля/ финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг (Проф. стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утв. Приказом Минтруда от «19» марта 2015 г. №167н)	УК ОС 9.1	на уровне знаний: – знает ключевые элементы правовой и финансовой системы;
		на уровне умений: – определяет виды методы поиска и обработки информации для экономического обоснования принимаемого решения
		на уровне навыков: – анализирует и систематизирует макроэкономические показатели экономики и формирует мнение о состоянии исследуемой области
	ОПК ОС-9.2	на уровне знаний: – знает нормативно-правовые акты, регулирующие финансовую систему страны;
		на уровне умений: – использует информационно-правовые базы в целях анализа актуальности нормативно-правовых актов
		на уровне навыков: – анализирует и актуализирует данные о нормативно-правовом регулировании исследуемой области финансов

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.О.30 «Экономика и право» входит в Блок 1. Обязательная часть учебного плана и осваивается по очной форме обучения на 1 курсе во 2 семестре, общая трудоемкость 72 часа (2 ЗЕТ); по заочной форме обучения на 2 курсе во 2 семестре.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики и права.

Знания, полученные студентами в ходе изучения дисциплины «Экономика и право» могут быть полезны при изучении таких дисциплин как Б1.О.17 Экономика организации (предприятия) и Б1.О.33.07 Правовое регулирование предпринимательской деятельности хозяйствующих субъектов.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 48 часа из них 24 часов лекционных занятий, 24 часа практических занятий и 20 часа выделено на самостоятельную работу обучающихся.

По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 6 часа из них 4 часов лекционных занятий, 2 часа практических занятий и 62 часа выделено на самостоятельную работу обучающихся.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Работа обучающихся по видам учебных занятий			
			Л/ЭО, ДОТ	ПЗ/ЭО, ДОТ	СР	
1	Тема 1. Экономическая деятельность и ее регулирование.	18	4	4	2	<i>О,Т,Р,Д</i>
2	Тема 2 Государственные и общественные институты как регуляторы реализации экономической деятельности.	18	4	4	2	<i>О,Т,Р,Д</i>
3	Тема 3. Факторы хозяйственной деятельности	12	4	4	4	<i>О,Т,Р,Д</i>
4	Тема 4. Право собственности как основа рыночной экономики: нормативно-правовое и экономическое содержание	12	4	4	4	<i>О,Т,Р,Д</i>
5	Тема 5. Механизм регулирования выполнения отдельных экономических действий	12	4	4	4	<i>О,Т,Р,Д</i>
6	Тема 6. Регулирование экономических процессов в мировой экономике				4	<i>О,Т,Р,Д</i>
Промежуточная аттестация						Зачет
Всего:		72	24	24	20	

Примечание:

* формы заданий текущего контроля успеваемости: контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол) и виды учебных заданий: эссе (Э), реферат (Р), доклад (Д)

** формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз), зачет (З), зачет с оценкой (ЗО).

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Работа обучающихся по видам учебных занятий			
			Л/ЭО, ДОТ	ПЗ/ЭО, ДОТ	СР	
1	Тема 1. Экономическая деятельность и ее регулирование.	12	2		10	О
2	Тема 2 Государственные и общественные институты как регуляторы реализации экономической деятельности.	11			11	О
3	Тема 3. Факторы хозяйственной деятельности	11			11	О
4	Тема 4. Право собственности как основа рыночной экономики: нормативно-правовое и экономическое содержание	12	1	1	10	О,Т,Р,Д
5	Тема 5. Механизм регулирования выполнения отдельных экономических действий	12	1	1	10	О,Т,Р,Д
6	Тема 6. Регулирование экономических процессов в мировой экономике	10			10	
Промежуточная аттестация		4				Зачет
Всего:		72	4	2	62	4

Примечание:

* формы заданий текущего контроля успеваемости: контрольные работы (КР), опрос (О), тестирование (Т), кейс (К), ситуационная задача (СЗ) и виды учебных заданий: эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д)

** формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз), зачет (З), зачет с оценкой (ЗО).

3.2 Содержание дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины

№ пп	Название темы	Основные вопросы и положения, раскрывающие содержание темы
1	Тема 1. Экономическая деятельность и ее регулирование.	<p>Организация экономической деятельности. Хозяйствующие субъекты: виды, структура. Предпринимательство. Государственная экономическая деятельность. Сфера производства, сфера услуг. Законодательное регулирование экономической деятельности. Законодательство в области предпринимательской деятельности. Государственное предпринимательство.</p>
2	Тема 2 Государственные и общественные институты как регуляторы реализации экономической деятельности.	<p>Институты государственной власти и их роль в регулировании экономической деятельности. Государственные институты развития: государственные корпорации, агентства, фонды. Федеральные и региональные институты развития. Общественные (социальные институты). Экономические, политические, социальные, духовные институты. Правовой и экономический механизм реализации деятельности государственных институтов. Регулирование деятельности общественных институтов. Роль общественных институтов в реализации экономической деятельности.</p>
3	Тема 3. Факторы хозяйственной деятельности	<p>Труд как фактор производства. Трудовые отношения. Оплата труда как экономический фактор. Земля как фактор производства. Типы земельных ресурсов в соответствии с законодательством РФ. Полезные ископаемые и правовые режимы их использования. Организация сельскохозяйственной деятельности. Капитал и предпринимательская деятельность в национальной экономике. Капитал и инвестиции. Роль предпринимательской деятельности в рыночной экономике. Трудовое право России и законодательное регулирование трудовых отношений. Министерство труда и социальной защиты. Федеральная служба по труду и занятости. Земельное право России. Росреестр и особенности его деятельности. Регулирование инвестиционной деятельности в России. Банки и банковский сектор.</p>
4	Тема 4. Право собственности как основа рыночной экономики: нормативно-правовое и экономическое содержание	<p>Право собственности как основа рыночной экономики. Понимание права собственности в контексте экономических школ и подходов. Виды прав собственности. Экономическое содержание права собственности. Экономики рыночного и нерыночного типа. Нормативно-правовое регулирование отношений</p>

№ пп	Название темы	Основные вопросы и положения, раскрывающие содержание темы
		<p>собственности.</p> <p>Реализация права собственности в экономиках различных типов и видов.</p>
5	Тема 5. Механизм регулирования выполнения отдельных экономических действий	<p>Разрешительная деятельность – сущность и экономическое содержание. Квотирование – сущность и экономическое содержание.</p> <p>Лицензирование: экономическая сущность и объективная необходимость. Нормативно-правовое регулирование лицензионной деятельности.</p> <p>Основные виды лицензий. Лицензионная деятельность в различных областях экономики.</p> <p>Нормативно-правовое регулирование разрешительной деятельности. Типы и виды квот в экономике России.</p>
6	Тема 6. Регулирование экономических процессов в мировой экономике	<p>Мировая экономика и глобальные экономические процессы. Международное разделение труда. Роль международных экономических организаций.</p> <p>Международная экономические ограничения. Международная торговля и ее регулирование.</p> <p>Глобальные экономические процессы. Правовые аспекты международной экономической деятельности.</p> <p>Правовое регулирование международной торговли. Механизм осуществления деятельности международными экономическими организациями.</p>

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

В ходе реализации дисциплины Б1.О.30 «Экономика и право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ пп	Название темы	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Экономическая деятельность и ее регулирование.	Вопросы для устного опроса, вопросы для дискуссии, тестирование, задания для самостоятельной работы
Тема 2	Государственные и общественные институты как регуляторы реализации экономической деятельности.	Вопросы для устного опроса, вопросы для дискуссии, тестирование, задания для самостоятельной работы
Тема 3	Факторы хозяйственной деятельности	Вопросы для устного опроса, вопросы для дискуссии, тестирование, задания для самостоятельной работы
Тема 4	Право собственности как основа рыночной экономики:	Вопросы для устного опроса, вопросы для дискуссии, тестирование, задания для

№ пп	Название темы	Методы текущего контроля успеваемости
	нормативно-правовое и экономическое содержание	самостоятельной работы
Тема 5	Механизм регулирования выполнения отдельных экономических действий	Вопросы для устного опроса, вопросы для дискуссии, тестирование, задания для самостоятельной работы
Тема 6	Регулирование экономических процессов в мировой экономике	Вопросы для устного опроса, вопросы для дискуссии, тестирование, задания для самостоятельной работы

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1. «Экономическая деятельность и ее регулирование».

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Организация экономической деятельности.
2. Хозяйствующие субъекты: виды, структура.
3. Предпринимательство.
4. Государственная экономическая деятельность.
5. Сфера производства, сфера услуг.
6. Законодательное регулирование экономической деятельности.
7. Законодательство в области предпринимательской деятельности.
8. Государственное предпринимательство.

Самостоятельная работа:

1. Современные теории государственного регулирования.
2. Пределы государственного вмешательства в экономику.
3. Теоретические основы государственной политики.
4. Эффективность государственной политики.
5. Роль государства в распределении доходов.
6. Специфика государственного регулирования в России.
7. Роль государственного сектора в современном экономическом развитии.
8. Влияние плановой экономики на государственное регулирование.
9. Соотношение плановых и рыночных начал в мировой экономике XXI в.
10. Государственное регулирование естественных монополий.
11. Традиционные методы регулирования российской экономики.
12. Объекты и субъекты государственного регулирования экономики

Типовые оценочные материалы по теме 2. «Государственные и общественные институты как регуляторы реализации экономической деятельности».

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Институты государственной власти и их роль в регулировании экономической деятельности. Государственные институты развития: государственные корпорации, агентства, фонды. Федеральные и региональные институты развития.
2. Общественные (социальные институты). Экономические, политические, социальные, духовные институты.
3. Правовой и экономической механизм реализации деятельности государственных институтов.
4. Регулирование деятельности общественных институтов. Роль общественных институтов в реализации экономической деятельности.

Самостоятельная работа:

1. Государственные институты как регуляторы реализации экономической деятельности
2. Общественные институты как регуляторы реализации экономической деятельности

Типовые оценочные материалы по теме 3. «Факторы хозяйственной деятельности»

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Труд как фактор производства. Трудовые отношения. Оплата труда как экономический фактор.
2. Земля как фактор производства. Типы земельных ресурсов в соответствии с законодательством РФ. Полезные ископаемые и правовые режимы их использования. Организация сельскохозяйственной деятельности.
3. Капитал и предпринимательская деятельность в национальной экономики. Капитал и инвестиции. Роль предпринимательской деятельности в рыночной экономике.
4. Трудовое право России и законодательное регулирование трудовых отношений. Министерство труда и социальной защиты. Федеральная служба по труду и занятости.
5. Земельное право России. Росреестр и особенности его деятельности.
6. Регулирование инвестиционной деятельности в России. Банки и банковский сектор.

Самостоятельная работа:

1. Труд как фактор производства.
2. Трудовые отношения. Оплата труда как экономический фактор.
3. Земля как фактор производства.
4. Типы земельных ресурсов в соответствии с законодательством РФ.
5. Полезные ископаемые и правовые режимы их использования.
6. Организация сельскохозяйственной деятельности.
7. Капитал и предпринимательская деятельность в национальной экономики.
8. Капитал и инвестиции.
9. Роль предпринимательской деятельности в рыночной экономике.
10. Трудовое право России и законодательное регулирование трудовых отношений.
11. Земельное право России. Росреестр и особенности его деятельности.
12. Регулирование инвестиционной деятельности в России.

Типовые оценочные материалы по теме 4. «Право собственности как основа рыночной экономики: нормативно-правовое и экономическое содержание».

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Право собственности как основа рыночной экономики. Понимание права собственности в контексте экономических школ и подходов.
2. Виды прав собственности. Экономическое содержание права собственности. Экономика рыночного и нерыночного типа.
3. Нормативно-правовое регулирование отношений собственности.
4. Реализация права собственности в экономиках различных типов и видов.

Темы рефератов и докладов:

1. Недвижимое имущество как объект вещных прав и его правовые свойства.
2. Правовой режим недвижимого имущества: понятие, виды и элементы.
3. Правовой режим земельных участков.
4. Правовой режим зданий, сооружений и нежилых помещений.
5. Правовой режим жилых помещений.
6. Правовой режим объекта незавершенного строительства.
7. Правовой режим предприятий как имущественных комплексов.
8. Государственный учет недвижимого имущества.
9. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок

- с ним на пути к государственной регистрации объектов недвижимости.
14. Способы приобретения вещных прав на недвижимое имущество.
 15. Основания приобретения права собственности на недвижимые вещи.
 16. Основания прекращения права собственности на недвижимое имущество.
 17. Принудительные способы прекращения права собственности на недвижимое имущество.
 18. Владение недвижимым имуществом в гражданском законодательстве Российской Федерации и зарубежном законодательстве.
 19. Особенности права публичной собственности на недвижимое имущество.
 20. Особенности права собственности граждан на недвижимое имущество.
 21. Особенности права собственности юридических лиц на недвижимое имущество.
 22. Право хозяйственного ведения на недвижимое имущество.
 23. Право оперативного управления на недвижимое имущество.
 24. Вещные права на земельные участки.
 25. Вещные права на жилые помещения.
 26. Сервитуты и их применение в обороте недвижимого имущества.
 27. Защита права собственности и других вещных прав на недвижимое имущество: понятие, формы, виды способов.
 28. Виндикационный иск в обороте недвижимого имущества.
 29. Негаторный иск в обороте недвижимого имущества.

Самостоятельная работа:

1. Право собственности и другие вещные права.
2. Правомочия собственника (владение, пользование, распоряжение).
3. Приобретение и прекращение права собственности.
4. Формы и виды собственности.

Типовые оценочные материалы по теме 5. «Механизм регулирования выполнения отдельных экономических действий»

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Разрешительная деятельность – сущность и экономическое содержание. Квотирование – сущность и экономическое содержание.
2. Лицензирование: экономическая сущность и объективная необходимость. Нормативно-правовое регулирование лицензионной деятельности.
3. Основные виды лицензий. Лицензионная деятельность в различных областях экономики.
4. Нормативно-правовое регулирование разрешительной деятельности. Типы и виды квот в экономике России.

Темы рефератов и докладов:

1. Понятие лицензии, значение и необходимость лицензирования отдельных видов деятельности.
2. Субъекты лицензионной деятельности: их права и обязанности.
3. Основания и порядок получения, аннулирования и изъятия лицензии на приобретение оружия, документы необходимые для получения лицензии.
4. Государственный контроль за соблюдением лицензионных требований и условий.

Самостоятельная работа:

1. Сущность и экономическое содержание разрешительной деятельности
2. Сущность и экономическое содержание квотирования
3. Экономическая сущность и объективная необходимость лицензирования
4. Нормативно-правовое регулирование лицензионной деятельности
5. Основные виды лицензий.

6. Лицензионная деятельность в различных областях экономики.
7. Нормативно-правовое регулирование разрешительной деятельности.
8. Типы и виды квот в экономике России.

Типовые оценочные материалы по теме 6. «Регулирование экономических процессов в мировой экономике»

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Мировая экономика и глобальные экономические процессы. Международное разделение труда. Роль международных экономических организаций.
2. Международная экономические ограничения. Международная торговля и ее регулирование.
3. Глобальные экономические процессы. Правовые аспекты международной экономической деятельности.
4. Правовое регулирование международной торговли. Механизм осуществления деятельности международными экономическими организациями.

Самостоятельная работа:

1. Мировая экономика и глобальные экономические процессы.
2. Международное разделение труда.
3. Роль международных экономических организаций.
4. Международная экономические ограничения.
5. Международная торговля и ее регулирование.
6. Глобальные экономические процессы.
7. Правовые аспекты международной экономической деятельности.
8. Правовое регулирование международной торговли.
9. Механизм осуществления деятельности международными экономическими организациями.

Шкала оценивания

Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации информации в области финансов.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации информации в области финансов
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области финансов
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области финансов
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации информации в области финансов

Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\%,$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;
В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;
О – общее количество вопросов в тесте.

Проверка кейса

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке кейса во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке кейса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

При оценивании результатов решения кейса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, практических и аналитических навыков в рамках осваиваемой компетенции.
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, практических и аналитических навыков в рамках осваиваемой компетенции.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, практических и аналитических навыков в рамках осваиваемой компетенции.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, практических и аналитических навыков в рамках осваиваемой компетенции.

Решение задач

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при решении задач во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при решении задач, является количество верно решенных задач. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам решения задач, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\%,$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам решения задач;
В – количество верно решенных задач;
О – общее количество задач.

Решение ситуационной задачи

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при выполнении ситуационной задачи во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания является сбор и обобщение необходимой информации, правильное выполнение необходимых расчетов, достоверность и обоснованность выводов.

При оценивании результатов решения ситуационной задачи используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, умеет собирать и обобщать необходимую информацию, правильно осуществляет расчеты, делает обоснованные выводы
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений,

	может собрать большую часть необходимой информации, рассчитывает необходимые показатели, делает выводы, допуская при этом незначительные ошибки
74% - 60%	Учащийся демонстрирует знание некоторой части основных теоретических положений, может собрать некоторую часть необходимой информации, рассчитывает необходимые показатели, делает выводы, допуская при этом ошибки
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, умений и навыков в рамках осваиваемой компетенции.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Методы проведения зачета

Зачет проводится с применением следующих методов: метод устного опроса по вопросам из перечня примерных вопросов из п.5.2.

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК ОС 9.1 Способен на основе имеющихся знаний выбрать методы и информацию для экономического обоснования принимаемого решения	– владеет экономическими методами;	– объясняет основные экономические методы
	– собирает экономическую информацию, необходимую для принятия экономически обоснованных решений	– определяет виды экономической информации для принятия экономически обоснованных решений
ОПК ОС-9.2 Способен использовать методы работы с информационно-правовыми базами в целях анализа актуальности нормативно-правовых актов	– реализует методы работы с информационно-правовыми базами в целях анализа актуальности нормативно-правовых актов	– обрабатывает информацию о нормативно-правовых актах

Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Организация экономической деятельности.
2. Хозяйствующие субъекты: виды, структура. Предпринимательство.
3. Государственная экономическая деятельность.
4. Сфера производства, сфера услуг.
5. Законодательное регулирование экономической деятельности.
6. Законодательство в области предпринимательской деятельности.
7. Государственное предпринимательство.
8. Институты государственной власти и их роль в регулировании экономической деятельности.

9. Государственные институты развития: государственные корпорации, агентства, фонды.
10. Федеральные и региональные институты развития.
11. Общественные (социальные институты).
12. Экономические, политические, социальные, духовные институты.
13. Правовой и экономический механизм реализации деятельности государственных институтов.
14. Регулирование деятельности общественных институтов.
15. Роль общественных институтов в реализации экономической деятельности.
16. Труд как фактор производства.
17. Трудовые отношения.
18. Оплата труда как экономический фактор.
19. Земля как фактор производства. Типы земельных ресурсов в соответствии с законодательством РФ.
20. Полезные ископаемые и правовые режимы их использования.
21. Организация сельскохозяйственной деятельности.
22. Капитал и предпринимательская деятельность в национальной экономике.
23. Капитал и инвестиции.
24. Роль предпринимательской деятельности в рыночной экономике.
25. Трудовое право России и законодательное регулирование трудовых отношений.
26. Земельное право России. Росреестр и особенности его деятельности.
27. Регулирование инвестиционной деятельности в России.
28. Банки и банковский сектор.
29. Право собственности как основа рыночной экономики.
30. Виды прав собственности.
31. Экономическое содержание права собственности.
32. Экономика рыночного и нерыночного типа.
33. Нормативно-правовое регулирование отношений собственности.
34. Реализация права собственности в экономиках различных типов и видов.
35. Разрешительная деятельность – сущность и экономическое содержание.
36. Квотирование – сущность и экономическое содержание.
37. Лицензирование: экономическая сущность и объективная необходимость.
38. Нормативно-правовое регулирование лицензионной деятельности.
39. Основные виды лицензий. Лицензионная деятельность в различных областях экономики.
40. Нормативно-правовое регулирование разрешительной деятельности.
41. Типы и виды квот в экономике России.
42. Мировая экономика и глобальные экономические процессы.
43. Международное разделение труда.
44. Роль международных экономических организаций.
45. Международная экономические ограничения.
46. Международная торговля и ее регулирование.
47. Глобальные экономические процессы.
48. Правовые аспекты международной экономической деятельности.
49. Правовое регулирование международной торговли.
50. Механизм осуществления деятельности международными экономическими организациями.

Шкала оценивания

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «Отлично» / «Хорошо»/ «Удовлетворительно»/ «Неудовлетворительно». Критериями оценивания на зачете с оценкой является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации информации в области финансов.

Для дисциплин, формой промежуточной аттестации которых является зачет с оценкой, приняты следующие соответствия:

- 90-100% - «отлично» (5);
- 75-89% - «хорошо» (4);
- 60-74% - «удовлетворительно» (3);
- менее 60% - «неудовлетворительно» (2).

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90% (отлично)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач
89% - 75% (хорошо)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
74% - 60% (удовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
менее 60% (неудовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

Фонды оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине представлены в приложении 1.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Тему реферата студент выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат должен содержать следующие структурные элементы: Титульный лист Содержание Введение Основная часть Заключение Список литературы Приложения (при необходимости). Требования к оформлению рефератов: шрифт – 14, поля – по 2 см, интервал – 1, объем – не менее 10 стр.

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

Структура времени, необходимого на изучение дисциплины

Форма изучения дисциплины	Время, затрачиваемое на изучение дисциплины, %
Изучение литературы, рекомендованной в учебной программе	40
Решение задач, практических упражнений и ситуационных примеров	40
Изучение тем, выносимых на самостоятельное рассмотрение	20
Итого	100

Методические рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента, умения решать практические задачи. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с вопросами для устного опроса,
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Рекомендации по изучению методических материалов

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине.

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа студента. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине: написание конспектов, подготовка ответов к вопросам, написание рефератов, решение задач, исследовательская работа.

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.6 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

Рекомендации по работе с литературой

При изучении курса учебной дисциплины особое внимание следует обратить на рекомендуемую основную и дополнительную литературу.

Важным элементом подготовки к семинару является глубокое изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по теме занятия, а также первоисточников. При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным.

Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов изучаемых работ (с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

Важно и внешнее оформление конспекта. В его начале надо указать тему семинара, дату написания, названия литературных источников, которые будут законспектированы. Глубокая самостоятельная работа над ними обеспечит успешное усвоение изучаемой дисциплины.

Одним из важнейших средств серьезного овладения теорией является **конспектирование первоисточников.**

Для составления конспекта рекомендуется сначала прочитать работу целиком, чтобы уяснить ее общий смысл и содержание. При этом можно сделать пометки о ее структуре, об основных положениях, выводах, надо стараться отличать в тексте основное от второстепенного, выводы от аргументов и доказательств. Если есть непонятные слова, надо в энциклопедическом словаре найти, что это слово обозначает. Закончив чтение (параграфа, главы, статьи) надо задать себе вопросы такого рода: В чем главная мысль? Каковы основные звенья доказательства ее? Что вытекает из утверждений автора? Как это согласуется с тем, что уже знаете о прочитанном из других источников?

Ясность и отчетливость восприятия текста зависит от многого: от сосредоточенности студента, от техники чтения, от настойчивости, от яркости воображения, от техники фиксирования прочитанного, наконец, от эрудиции – общей и в конкретно рассматриваемой проблеме.

Результатом первоначального чтения должен быть простой **план текста и четкое представление о неясных местах**, отмеченных в книге. После предварительного ознакомления, при повторном чтении следует **выделить основные мысли автора** и их

развитие в произведении, обратить внимание на обоснование отдельных положений, на методы и формы доказательства, наиболее яркие примеры. В ходе этой работы окончательно отбирается материал для записи и определяется ее вид: *план, тезисы, конспект*.

План это краткий, последовательный перечень основных мыслей автора. Запись прочитанного в виде тезисов – значит выявить и записать опорные мысли текста. Разница между планом и тезисами заключается в следующем: в плане мысль называется (ставь всегда вопрос: о чем говорится?), в тезисах – формулируется – (что именно об этом говорится?). Запись опорных мыслей текста важна, но полного представления о прочитанном на основании подобной записи не составишь. Важно осмыслить, как автор доказывает свою мысль, как убеждает в истинности своих выводов. Так возникает конспект. Форма записи, как мы уже отметили, усложняется в зависимости от целей работы: план – о чем?; тезисы – о чем? что именно?; конспект – о чем? что именно? как?

Конспект это краткое последовательное изложение содержания. Основу его составляет план, тезисы и выписки. Недостатки конспектирования: многословие, цитирование не основных, а связующих мыслей, стремление сохранить стилистическую связанность текста в ущерб его логической стройности. Приступать к конспектированию необходимо тогда, когда сложились навыки составления записи в виде развернутого подробного плана.

Форма записи при конспектировании требует особого внимания: важно, чтобы собственные утверждения, размышления над прочитанным, четко отделялись при записи. Разумнее выносить свои пометки на широкие поля, записывать на них дополнительные справочные данные, помогающие усвоению текста (дата события, упомянутого авторами; сведения о лице, названном в книге; точное содержание термина). Если конспектируется текст внушительного объема, необходимо указывать страницы книги, которые охватывает та или иная часть конспекта.

Для удобства пользования своими записями важно озаглавить крупные части конспекта, подчеркивая *заголовки*. Следует помнить о назначении красной строки, стремиться к четкой графике записей - уступами, колонками. Излагать главные мысли автора и их систему аргументов - необходимо преимущественно своими словами, перерабатывая таким образом информацию, – так проходит уяснение ее сути. Мысль, фразы, понятия в контексте, могут приобрести более пространное изложение в записи. Но текст оригинала свертывается, и студент, отрабатывая логическое мышление, учиться выделять главное и обобщать однотипные суждения, однородные факты. Кроме того, делая записи своими словами, обобщая, студент учится письменной речи.

Знание общей стратегии чтения, техники составления плана и тезисов определяет и технологию конспектирования

– Внимательно читать текст, попутно отмечая непонятные места, незнакомые термины и понятия. *Выписать на поля* значение отмеченных понятий.

– При первом чтении текста необходимо составить его *простой план*, последовательный перечень основных мыслей автора.

– При повторном чтении текста выделять *систему доказательств* основных положений работы автора.

– Заключительный этап работы с текстом состоит в осмыслении ранее отмеченных мест и их краткой последовательной записи.

– При конспектировании нужно стремиться *выразить мысль автора своими словами*, это помогает более глубокому усвоению текста.

– В рамках работы над первоисточником важен умелый *отбор цитат*. Необходимо учитывать, насколько ярко, оригинально, сжато изложена мысль. Цитировать необходимо те суждения, на которые впоследствии возможна ссылка как на авторитетное изложение мнения, вывода по тому или иному вопросу.

Конспектировать целесообразно не на отдельном листе, а в общей тетради на одной странице листа. Обратная сторона листа может быть использована для дополнений, необходимость которых выяснится в дальнейшем. При конспектировании литературы следует оставить широкие поля, чтобы записать на них план конспекта. Поля могут быть использованы также для записи своих замечаний, дополнений, вопросов. При выступлении на семинаре студент может пользоваться своим конспектом для цитирования первоисточника. Все участники занятия внимательно слушают выступления товарищей по группе, отмечают спорные или ошибочные положения в них, вносят поправки, представляют свои решения и обоснования обсуждаемых проблем.

В конце семинара, когда преподаватель занятия подводит итоги, студенты с учетом рекомендаций преподавателя и выступлений сокурсников, дополняют или исправляют свои конспекты.

Рекомендации для подготовки к экзамену

При подготовке к экзамену студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи экзамена студентом является изучение конспектов лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы в течение семестра.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети

Интернет

7.1 Основная литература

1. Абрамов, В. Ю. Предпринимательское (хозяйственное) право России: учебное пособие / В. Ю. Абрамов, Ю. В. Абрамов. — Москва: Юстицинформ, 2020. - 792 с. - ISBN 978-5-7205-1561-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078910> (дата обращения: 08.06.2023).
2. Гаджиев, Г. А. Право и экономика (методология): учебник для магистрантов / Г.А. Гаджиев. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. — 256 с. - ISBN 978-5-91768-695-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1190691> (дата обращения: 08.06.2023).
3. Одинцова, М. И. Экономика права: учебное пособие для вузов / М. И. Одинцова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00351-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/469198> (дата обращения: 31.08.2021).
4. Право, экономика и управление: состояние, проблемы и перспективы: материалы II Всероссийской научно-практической конференции (Чебоксары, 10 ноября 2022 г.) / гл. ред. Э. В. Фомин. - Чебоксары: Среда, 2022. - 400 с. - ISBN 978-5-907561-81-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2039986> (дата обращения: 08.06.2023)
5. Шмаков, А. В. Экономическая теория права: учебник и практикум для вузов / А. В. Шмаков, Н. С. Епифанова. — 3-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 446 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14118-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/467802> (дата обращения: 31.08.2021).

7.2 Дополнительная литература

1. Химичева, Н. И. Финансовое право: учебник / отв. ред. Н. И. Химичева, Е. В. Покачалова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. — 800 с. - ISBN 978-5-91768-837-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1008406> (дата обращения: 08.06.2023).
2. Экономическая безопасность. Экономико-правовое обеспечение: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Экономическая безопасность» / под общ. ред. А. С. Молчана, И. В. Петрова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 335 с. — (Серия «Экономика. Управление. Бизнес»). - ISBN 978-5-238-03329-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1376434> (дата обращения: 08.06.2023).
3. Юкша, Я. А. Гражданское право : учебное пособие / Я.А. Юкша. — 5-е изд. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. — 404 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/20193>. - ISBN 978-5-369-01835-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021900> (дата обращения: 08.06.2023).

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с посл. поправками)
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (с посл. изм.)

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (с посл. изм.)
 4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с посл. изм.)
 5. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (с посл. изм.)
 6. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (с посл. изм.)
 7. Федеральный закон от 29.11.2001 № 156-ФЗ «Об инвестиционных фондах» (с посл. изм.)
 8. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с посл. изм.)
 9. Федеральный закон от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» (с посл. изм.)
 10. Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1-ФЗ «О банках и банковской деятельности» (с посл. изм.)
- Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (с посл. изм.)

7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.

1. <http://www.libertarium.ru/library> - библиотека материалов по экономической тематике;
2. <http://www.finansy.ru> – Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России;
3. <http://www.cbr.ru> – Официальный сайт Центрального Банка РФ (аналитические материалы);
4. <http://www.rbc.ru> – РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера);
5. <http://www.budgetrf.ru> – Мониторинг экономических показателей;
6. www.worldbank.org – Материалы Всемирного Банка;
7. <http://www.one.ru> – Экономика и финансы.

7.5. Иные источники

1. Дикин С. (2000). Современное движение права и экономики: анализ и оценка. Истоки, Вып. 4, с. 178-227.
2. Одинцова М. И. (2007). Доктрина крайнего затруднения в экономике права. М.: ГУ ВШЭ, 28, [1] с.; 21 см. – (Препринт / Гос. ун-т Высш. шк. экономики, Науч.-учеб. лаб. «Институциональный анализ экономических реформ»; WP10/2007/07) (Серия WP10. Научные доклады лаборатории институционального анализа).
3. Тамбовцев В. Л. (2005). Право и экономическая теория: учеб. пособие для вузов. М.: ИНФРА-М, 224 с.
4. Шмаков А. В. и Маслов М. П. (2004). Неотчуждаемость и теория прав собственности. Экономический вестник Ростовского государственного университета, Т. 2, № 3, с. 125-138.
5. Шмаков А. В. и Шипкова О. Т. (2004). Экономический подход к праву: критическое выступление. Экономический вестник РГУ, Т. 2, № 2, с. 128-145.
6. Шмаков А. В. и Шипкова О. Т. (2005). Ссылки на заблуждение и требование разглашения информации в контрактном праве. Экономический вестник Ростовского государственного университета, Т. 3, № 1, с. 159-176.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащённость: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

Принтер Брайля braille embosser everest-dv4

Электронный ручной видеувелечитель САНЭД

- с нарушениями слуха:

средства беспроводной передачи звука (FM-системы);

акустический усилитель и колонки;

тифлофлешплееры, радиоклассы.

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств;

компьютерная техника со специальным программным обеспечением;

альтернативные устройства ввода информации;

других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями

здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для обучающихся с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет: Ссылка: <http://vlgr.ranepa.ru/sveden/education/> ...

Информационные средства обучения, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы).

ЭБС «Айбукс», Информационно-правовые базы данных («Консультант Плюс», «Гарант»).

Мультимедийный комплекс в лекционной аудитории.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

Экономический факультет

Кафедра экономики и финансов

УТВЕРЖДЕНА
учёным советом
Волгоградского института управления –
филиала РАНХиГС
Протокол №2 от 21.09.2023 г.

ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

(наименование образовательной программы)

**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Б1.О.30 «Экономика и право»

(код и наименование дисциплины)

38.05.01 Экономическая безопасность

(код, наименование направления подготовки /специальности)

Очная, заочная

(форма (формы) обучения)

Год набора – 2024 г.

Волгоград, 2023 г.

1. Вопросы к зачету (экзамену)

1. Организация экономической деятельности.
2. Хозяйствующие субъекты: виды, структура. Предпринимательство.
3. Государственная экономическая деятельность.
4. Сфера производства, сфера услуг.
5. Законодательное регулирование экономической деятельности.
6. Законодательство в области предпринимательской деятельности.
7. Государственное предпринимательство.
8. Институты государственной власти и их роль в регулировании экономической деятельности.
9. Государственные институты развития: государственные корпорации, агентства, фонды.
10. Федеральные и региональные институты развития.
11. Общественные (социальные институты).
12. Экономические, политические, социальные, духовные институты.
13. Правовой и экономический механизм реализации деятельности государственных институтов.
14. Регулирование деятельности общественных институтов.
15. Роль общественных институтов в реализации экономической деятельности.
16. Труд как фактор производства.
17. Трудовые отношения.
18. Оплата труда как экономический фактор.
19. Земля как фактор производства. Типы земельных ресурсов в соответствии с законодательством РФ.
20. Полезные ископаемые и правовые режимы их использования.
21. Организация сельскохозяйственной деятельности.
22. Капитал и предпринимательская деятельность в национальной экономики.
23. Капитал и инвестиции.
24. Роль предпринимательской деятельности в рыночной экономике.
25. Трудовое право России и законодательное регулирование трудовых отношений.
26. Земельное право России. Росреестр и особенности его деятельности.
27. Регулирование инвестиционной деятельности в России.
28. Банки и банковский сектор.
29. Право собственности как основа рыночной экономики.
30. Виды прав собственности.
31. Экономическое содержание права собственности.
32. Экономии рыночного и нерыночного типа.
33. Нормативно-правовое регулирование отношений собственности.
34. Реализация права собственности в экономиках различных типов и видов.
35. Разрешительная деятельность – сущность и экономическое содержание.
36. Квотирование – сущность и экономическое содержание.
37. Лицензирование: экономическая сущность и объективная необходимость.
38. Нормативно-правовое регулирование лицензионной деятельности.
39. Основные виды лицензий. Лицензионная деятельность в различных областях экономики.
40. Нормативно-правовое регулирование разрешительной деятельности.
41. Типы и виды квот в экономике России.
42. Мировая экономика и глобальные экономические процессы.
43. Международное разделение труда.
44. Роль международных экономических организаций.

45. Международная экономические ограничения.
46. Международная торговля и ее регулирование.
47. Глобальные экономические процессы.
48. Правовые аспекты международной экономической деятельности.
49. Правовое регулирование международной торговли.
50. Механизм осуществления деятельности международными экономическими организациями.

2. Тестовые материалы

1. Российское хозяйственное право, как наука – это ...

- А) совокупность юридических норм, регулирующих общественные отношения, складывающиеся в сфере организации, осуществления, а также государственного регулирования предпринимательской деятельности
- Б) совокупность концепций, идей, теорий, изучающих правовые вопросы осуществления предпринимательской деятельности и направленных на совершенствование современного законодательства
- В) нет правильного ответа
- Г) Ответ А, Б - верны

2. Объектом хозяйственного права является...

- А) Хозяйственные отношения, которые возникают между хозяйствующими субъектами на основе гражданско-правовых сделок
- Б) Отношения организационно-имущественного характера, которые создают условия для осуществления предпринимательской деятельности
- В) хозяйственная деятельность
- Г) Отношения, возникающие в процессе государственного регулирования предпринимательской деятельности

3. Метод хозяйственного права – это ...

- А) диалектический подход к исследованию **хозяйственных** процессов и явлений, основанный на комплексном, системном изучении, измерении, обобщении и применении специальных приемов, системы показателей к данным учета, отчетности, другим источникам информации с целью повышения эффективности хозяйствования.
- Б) совокупность приемов и способов воздействия на отношения, составляющие предмет предпринимательского права
- В) нет правильного ответа
- Г) Ответ А, Б - верны

4. Императивный метод - ...

- А) предоставляет субъектам свободу выбора определенного варианта поведения (например, в ряде случаев ГК РФ предоставляет предпринимателям возможность определять некоторые условия договоров по соглашению сторон) и др.
- Б) метод жестких властных предписаний, исчерпывающе регулирующих отношения (например, предписания антимонопольных органов, обязанность предпринимателей зарегистрироваться, платить налоги, и т. д.)
- В) нет правильного ответа
- Г) Ответ А, Б – верны

5. Под хозяйственной деятельностью понимается

- А) самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в установленном законом порядке
- Б) совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг.
- В) нет правильного ответа
- Г) Ответ А, Б – верны

6. Диспозитивный метод - ...

- А) предоставляет субъектам свободу выбора определенного варианта поведения (например, в ряде случаев ГК РФ предоставляет предпринимателям возможность определять некоторые условия договоров по соглашению сторон) и др.
- Б) метод жестких властных предписаний, исчерпывающе регулирующих отношения (например, предписания антимонопольных органов, обязанность предпринимателей зарегистрироваться, платить налоги, и т. д.)
- В) нет правильного ответа
- Г) Ответ А, Б – верны

7. Виды хозяйственной деятельности по форме собственности, на базе которой осуществляется предпринимательская деятельность...

- А) частная
- Б) коллективная
- В) производство товаров
- Г) государственная
- Д) индивидуальная
- Е) оказание услуг
- Ж) муниципальная
- З) выполнение работ

8. Виды хозяйственной деятельности по характеру деятельности...

- А) частная
- Б) коллективная
- В) производство товаров
- Г) государственная
- Д) индивидуальная
- Е) оказание услуг
- Ж) муниципальная
- З) выполнение работ

9. Источники правового регулирования хозяйственной деятельности в РФ

- А) Нормативные правовые акты
- Б) Судебный прецедент
- В) Общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ
- Г) Обычаи делового оборота
- Д) Все ответы верны

10. Субъект хозяйственного права – это...

- А) вещи, включая деньги и ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права; работы и услуги; информация; результаты интеллектуальной деятельности, в том числе исключительные права на них (интеллектуальная собственность); нематериальные блага
- Б) лицо, которое в силу присущих ему признаков может быть участником предпринимательских правоотношений
- В) нет правильного ответа
- Г) Ответ А, Б – верны

11. Юридическое лицо, владеющее имуществом на праве собственности, заключается в том, что ...

- А) это право владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом собственника в пределах, установленных законом или иными правовыми актами. Т.е. предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника
- Б) Собственник вправе по своему усмотрению совершать в отношении принадлежащего ему имущества любые действия, не противоречащие закону и иным правовым актам и не нарушающие права и охраняемые законом интересы других лиц, в том числе отчуждать свое имущество в собственность другим лицам, передавать им, оставаясь собственником, права владения, пользования и распоряжения имуществом, отдавать имущество в залог и обременять его другими способами, распоряжаться им иным образом
- В) ограниченное вещное право, которое предоставляет казенному предприятию, учреждению в отношении закрепленного за ними имущества возможность осуществлять в пределах, установленных законом, права владения, пользования и распоряжения имуществом (в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества)

12. Юридическое лицо, владеющее имуществом на праве оперативного управления, заключается в том, что ...

- А) это право владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом собственника в пределах, установленных законом или иными правовыми актами. Т.е. предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника
- Б) Собственник вправе по своему усмотрению совершать в отношении принадлежащего ему имущества любые действия, не противоречащие закону и иным правовым актам и не нарушающие права и охраняемые законом интересы других лиц, в том числе отчуждать свое имущество в собственность другим лицам, передавать им, оставаясь собственником, права владения, пользования и распоряжения имуществом, отдавать имущество в залог и обременять его другими способами, распоряжаться им иным образом
- В) ограниченное вещное право, которое предоставляет казенному предприятию, учреждению в отношении закрепленного за ними имущества возможность осуществлять в пределах, установленных законом, права

владения, пользования и распоряжения имуществом (в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества)

13. Субъектами права собственности юридических лиц являются ...

- А) казенные предприятия, а также финансируемые собственником учреждения
- Б) государственные или муниципальные унитарные предприятия
- В) хозяйственные общества и товарищества, производственные и потребительские кооперативы, общественные и религиозные организации, ассоциации и союзы

14. Субъектами права оперативного управления являются ...

- А) казенные предприятия, а также финансируемые собственником учреждения
- Б) государственные или муниципальные унитарные предприятия
- В) хозяйственные общества и товарищества, производственные и потребительские кооперативы, общественные и религиозные организации, ассоциации и союзы

15. Представительством является ...

- А) обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства
- Б) обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения, которое представляет интересы юридического лица и осуществляет их защиту

16. Представительства и филиалы являются юридическими лицами?

- А) да
- Б) нет

17. Хозяйственными товариществами и обществами признаются ...

- А) коммерческие организации, не наделенные правом собственности на закрепленное за ними собственником имущество
- Б) корпоративные коммерческие организации с разделенным на доли (вклады) учредителей (участников) уставным (складочным) капиталом

18. Хозяйственные общества ...

- А) Общества с ограниченной ответственностью
- Б) Крестьянские (фермерские) хозяйства
- В) Публичные акционерные общества
- Г) Производственные кооперативы
- Д) Унитарные предприятия
- Д) Непубличные акционерные общества

19. Коммерческие организации – это...

- А) организация, не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками
- Б) организации, преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и распределяющие полученную прибыль между участниками

20. Учредительно-распорядительный способ создания субъектов хозяйственного права ...

- А) применяется при создании коммерческих организаций с одним участником (например, хозяйственных обществ), а также при регистрации индивидуальной предпринимательской деятельности
- Б) используется при создании коммерческих организаций с числом учредителей более одного (хозяйственных товариществ, хозяйственных обществ, производственного кооператива)
- В) предусматривает, что основанием для учреждения юридического лица является распоряжение соответствующего государственного или муниципального органа (решения Правительства РФ, органов субъектов РФ и местного самоуправления)
- Г) предусматривает необходимость получения разрешения государственного органа на создание коммерческой организации (например, в некоторых случаях необходимо получить разрешение антимонопольного органа, Центрального Банка РФ, и др.)

21. Договорно-учредительный способ создания субъектов хозяйственного права ...

- А) применяется при создании коммерческих организаций с одним участником (например, хозяйственных обществ), а также при регистрации индивидуальной предпринимательской деятельности
- Б) используется при создании коммерческих организаций с числом учредителей более одного (хозяйственных товариществ, хозяйственных обществ, производственного кооператива)
- В) предусматривает, что основанием для учреждения юридического лица является распоряжение соответствующего государственного или муниципального органа (решения Правительства РФ, органов субъектов РФ и местного самоуправления)
- Г) предусматривает необходимость получения разрешения государственного органа на создание коммерческой организации (например, в некоторых случаях необходимо получить разрешение антимонопольного органа, Центрального Банка РФ, и др.)

22. В хозяйственном обществе может быть...

- А) минимум 2 учредителей
- Б) минимум 5 учредителей

В) как один, так и несколько учредителей

Г) минимум 3 учредителя

23. В производственных кооперативах может быть...

А) минимум 2 учредителей

Б) минимум 5 учредителей

В) как один, так и несколько учредителей

Г) минимум 3 учредителя

24. Учредительными документами для обществ с ограниченной ответственностью являются ...

А) учетная политика

Б) устав

В) учредительный договор

Г) все ответы верны

25. Сведения, содержащиеся в учредительном договоре и уставе ...

А) являются коммерческой тайной

Б) не являются коммерческой тайной

26. Орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей

...

а) [комитет юстиции](#) субъекта РФ

б) [комитет финансов](#) субъекта РФ

в) налоговые органы РФ

27. Реорганизация юридического лица – это ...

А) прекращение организации без перехода в порядке универсального правопреемства ее прав и обязанностей к другим лицам

Б) прекращение организации, при котором осуществляется переход прав и обязанностей к другим лицам, то есть правопреемство

28. Слияние, как способ реорганизации юридических лиц – это ...

А) «вливание» одной и более присоединяемых организаций в организацию, к которой происходит присоединение

Б) объединение двух и более юридических лиц в единое новое юридическое лицо

В) образование на базе прекратившего существование юридического лица двух и более самостоятельных юридических лиц

Г) образование новых самостоятельных юридических лиц, при этом реорганизуемое юридическое лицо продолжает функционировать, а часть его прав и обязанностей переходит ко вновь образованным юридическим лицам

Д) прекращение юридического лица и возникновение на его основе нового юридического лица

29. Разделение, как способ реорганизации юридических лиц – это ...

А) «вливание» одной и более присоединяемых организаций в организацию, к которой происходит присоединение

Б) объединение двух и более юридических лиц в единое новое юридическое лицо

В) образование на базе прекратившего существование юридического лица двух и более самостоятельных юридических лиц

Г) образование новых самостоятельных юридических лиц, при этом реорганизуемое юридическое лицо продолжает функционировать, а часть его прав и обязанностей переходит ко вновь образованным юридическим лицам

Д) прекращение юридического лица и возникновение на его основе нового юридического лица

30. Преобразование, как способ реорганизации юридических лиц – это ...

А) «вливание» одной и более присоединяемых организаций в организацию, к которой происходит присоединение

Б) объединение двух и более юридических лиц в единое новое юридическое лицо

В) образование на базе прекратившего существование юридического лица двух и более самостоятельных юридических лиц

Г) образование новых самостоятельных юридических лиц, при этом реорганизуемое юридическое лицо продолжает функционировать, а часть его прав и обязанностей переходит ко вновь образованным юридическим лицам

Д) прекращение юридического лица и возникновение на его основе нового юридического лица

31. Прямые (административные) методы государственного регулирования хозяйственной деятельности – это ...

А) экономические средства воздействия на предпринимательские отношения с помощью создания условий, влияющих на мотивацию поведения хозяйствующих субъектов

Б) средства непосредственного властного воздействия на поведение субъектов, осуществляющих предпринимательскую деятельность

32. К прямым (административным) методам государственного регулирования хозяйственной деятельности относятся ...

- А) государственный контроль (надзор) за деятельностью предпринимателей, государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
- Б) прогнозирование и планирование
- В) налогообложение, лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности
- Г) предоставление налоговых льгот
- Д) государственный (муниципальный) заказ
- Е) выдача предписаний антимонопольным органом
- Ж) льготное кредитование

33. Публичное общество (ПАО) – это...

- А) форма организации юридического лица, отличительной чертой которого является то, что акции общества и эмиссионные ценные бумаги, конвертируемые в его акции, не могут размещаться посредством открытой подписки или иным образом предлагаться для приобретения неограниченному кругу лиц
- Б) созданное одним или несколькими лицами хозяйственное общество, уставный капитал которого разделен на доли; участники общества не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им долей в уставном капитале общества
- В) форма организации юридического лица, при которой его акционеры пользуются правом отчуждать свои акции без необходимости согласования с другими акционерами

34. Обществом с ограниченной ответственностью признается ...

- А) форма организации юридического лица, отличительной чертой которого является то, что акции общества и эмиссионные ценные бумаги, конвертируемые в его акции, не могут размещаться посредством открытой подписки или иным образом предлагаться для приобретения неограниченному кругу лиц
- Б) созданное одним или несколькими лицами хозяйственное общество, уставный капитал которого разделен на доли; участники общества не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им долей в уставном капитале общества
- В) форма организации юридического лица, при которой его акционеры пользуются правом отчуждать свои акции без необходимости согласования с другими акционерами

35. Уставный капитал ПАО составляет ...

- А) 1 млн. руб.
- Б) 10 тыс. руб.
- В) 100 тыс. руб.
- Г) 500 тыс. руб.

36. Основные критерии для субъектов малого предпринимательства ...

- А) доход не должен превышать 400 тыс. руб.
- Б) доход не должен превышать 800 тыс. руб.
- В) доход не должен превышать 1 200 тыс. руб.
- Г) численность персонала не должна превышать 100 чел.
- Д) численность персонала не должна превышать 150 чел.
- Е) численность персонала не должна превышать 50 чел.
- Ж) Процент членства государства, субъектов РФ, муниципальных образований, общественных организаций или благотворительных фондов составляет не более 25%
- З) Процент членства государства, субъектов РФ, муниципальных образований, общественных организаций или благотворительных фондов составляет не более 50%

Ключ к тесту

1	2	3	4	5	6
б	в	б	б	а	а
7	8	9	10	11	12
А,г,ж	В,е,з	А,в,г	б	б	в
13	14	15	16	17	18
в	а	б	б	б	А,в,д
19	20	21	22	23	24
б	в	б	в	б	Б,в
25	26	27	28	29	30
б	в	б	б	в	д
31	32	33	34	35	36
б	А,в,е	в	б	в	Б,г,ж

3. Открытые задания (не менее 30)

3.1. Теоретические задания с открытыми вопросами

1. Что такое экономические (производственные) отношения, и каковы их виды? Дайте определение предпринимательской деятельности и наёмного труда.
2. Могут ли оказывать услуги по трудоустройству и профессиональной ориентации граждан негосударственные организации?
3. Перечислите и раскройте содержание оснований расторжения трудового договора по инициативе работодателя.
4. Перечислите признаки предпринимательской деятельности, покажите связь между предпринимательской деятельностью и наёмным трудом.
5. Какие граждане по закону считаются безработными?
6. Каковы условия и порядок приобретения статуса безработного?
7. Какие граждане не могут быть признаны безработными?
8. Перечислите основания расторжения трудового договора по инициативе работника.
9. Охарактеризуйте самостоятельность как важнейший признак предпринимательской деятельности.
10. Сопоставьте по данному признаку предпринимательскую деятельность и наёмный труд.
11. Что такое пособие по безработице?
12. Каковы его размер, порядок и продолжительность выплаты?
13. Укажите основания прекращения выплаты пособия.
14. Сформулируйте понятие рабочего времени. Какие периоды в него включаются, а какие нет?
15. В чем состоит необходимость и каково значение правового регулирования рабочего времени?
16. Какова цель предпринимательской деятельности?
17. Что такое прибыль?
18. Чем доход предпринимателя отличается от дохода наемного работника? Ч
19. то означает систематичность получения прибыли?
20. Что такое трудовой договор, и каково его социальное и юридическое значение?
21. Что понимается под временем отдыха? Какие виды времени отдыха существуют?
22. Объясните, в чем заключается риск предпринимательской деятельности. Сравните по этому признаку деятельность предпринимателя и труд наемного работника.
23. Каковы основные признаки трудового договора и его отличия от договоров гражданско-правового характера?
24. Сформулируйте понятие отпуска и охарактеризуйте его виды.
25. Сформулируйте понятие права собственности и перечислите признаки этого права.
26. Что является объектом права собственности?
27. Какое значение имеет право собственности для предпринимательской деятельности?
28. Дайте определение трудовой функции, профессии, специальности, квалификации. Каково соотношение этих понятий?
29. Что такое заработная плата, и каково её значение?
30. Чем заработная плата отличается от вознаграждений по гражданско-правовым договорам?
31. Какие формы собственности предусматривает российское законодательство? Каково юридическое значение их разграничения?
32. Что является содержанием трудового договора? Сформулируйте понятие договорных условий. Назовите виды условий трудового договора.
33. Охарактеризуйте механизм правового регулирования заработной платы. Какие элементы он включает? Назовите принципы оплаты труда.

34. Каковы условия приобретения статуса индивидуального предпринимателя? Почему недееспособные граждане не могут приобрести этого статуса?
35. Сформулируйте понятие срочного трудового договора и договора, заключенного на неопределенный срок. Каковы их «преимущества» и «недостатки» для каждой из сторон?
36. Какие существуют методы правового регулирования оплаты труда? Укажите сферы их применения. Что такое минимальный размер оплаты труда и в чем его юридическое значение?
37. Дайте понятие юридического лица, опишите его признаки. Охарактеризуйте функции юридического лица.
38. Что такое трудовая книжка, каковы её значение и порядок ведения? Какие сведения вносятся в трудовую книжку?
39. Назовите основные системы заработной платы. Объясните, как определяется при этих системах заработок работника.
40. Назовите учредительные документы юридического лица. Каков порядок государственной регистрации юридических лиц?
41. Перечислите органы занятости населения в РФ. Каковы функции этих органов?
42. Что такое испытание при приеме на работу, каковы его цель и юридическое значение? В чем состоит специфика трудовых отношений сторон в период испытательного срока?
42. Каковы понятие и признаки гражданско-правового договора? Какие формы договора предусматривает действующее законодательство?
43. Что такое дисциплина труда и внутренний распорядок организации? Какими документами они определяются?
44. Что такое труд? Какие отношения складываются в процессе труда, и каково их взаимодействие? В чем состоит необходимость правового регулирования трудовых отношений?
45. Каковы особенности материальной ответственности работника? Какие обстоятельства освобождают работника от материальной ответственности?
46. Что такое право социального обеспечения? Каковы его принципы и задачи?
47. Охарактеризуйте предмет трудового права. Назовите признаки социально-трудовых отношений.

3.2. Практические задания (задачи)

Задание 1.

Распределите предложенные примеры по столбцам.

Государственная собственность	Муниципальная собственность	Частная собственность

Художественные ценности
 Инженерные сети и сооружения
 Машина
 Художественные ценности
 Дороги федерального значения
 Природные ресурсы
 Участок земли
 Городские парки
 Автомобильные дороги федерального значения
 Системы водоснабжения
 Дом
 Природные ресурсы

Задание 2.

Составьте трудовой договор с работником, которого вы принимаете на работу в свое предприятие (подразделение).

Рекомендации по выполнению задания.

1. Изучите должностную инструкцию свободной должности на предприятии.
2. Изучите режим труда и график работы по выполнению должностных обязанностей оформляемым на работу сотрудником.
3. Для составления трудового договора познакомьтесь со статьями Трудового кодекса РФ.
4. Оформите трудовой договор.