

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

Экономический факультет

Кафедра экономики и финансов

УТВЕРЖДЕНА  
учёным советом  
Волгоградского института управления –  
филиала РАНХиГС  
Протокол №2 от 21.09.2023 г.

**АДАптированная программа специалитета**

**Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

---

*(наименование образовательной программы)*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,  
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса  
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся  
инвалидов**

**Б1.О.30 ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

---

*(код и наименование дисциплины)*

**38.05.01 Экономическая безопасность**

---

*(код, наименование направления подготовки /специальности)*

**Очная, заочная**

---

*(форма (формы) обучения)*

Год набора – 2024 г.

Волгоград, 2023 г.

**Автор(ы)–составитель(и):**

к.э.н., доцент, доцент кафедры экономики и финансов Биткина Ирина Константиновна  
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

к.э.н., доцент кафедры экономики и финансов Бондарева Светлана Александровна  
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

И.о. заведующего кафедрой

экономики и финансов, кандидат экономических наук Е.А. Чумакова  
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

**Б1.О.30 ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
одобрена на заседании кафедры экономики и финансов. Протокол от 30 августа 2023 года  
№ 1

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
1.1. Осваиваемые компетенции	4
1.2. Результаты обучения	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	4
3.Содержание и структура дисциплины	5
3.1. Структура дисциплины	5
3.2. Содержание дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся	7
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации	7
4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся	8
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине	16
5.1. Методы проведения экзамена	16
5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации	16
6. Методические материалы по освоению дисциплины	17
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет	22
7.1. Основная литература	22
7.2. Дополнительная литература	22
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация	23
7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.	23
7.5. Иные источники	23
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	23
Приложение 1. Фонды оценочных средств	25

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине « Основы проектной работы в профессиональной деятельности», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

1.1 Осваиваемые компетенции

Дисциплина «Основы проектной работы в профессиональной деятельности» обеспечивает владение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС - 1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС 1.3.	Способен разрабатывать проекты для обоснования гражданской и мировоззренческой позиции:
УК ОС - 2	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС 2.2.	Способен оценивать имеющиеся ресурсы и ограничения
ОПК ОС 7	Способность планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	ОПК ОС-7.1	Способен применять методы планирования деятельности экономического субъекта

1.2 Результаты обучения

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформулированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС 1.3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знает основные категории проектной деятельности</li> <li>– выбор проектного решения для обоснования гражданской и мировоззренческой позиции</li> <li>– разрабатывает проекты с учетом поставленных задач и условий</li> </ul>
УК ОС 2.2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знает этапы проектной работы</li> <li>– оценка, сравнение и анализ информации и использование ее для практического решения профессиональных задач;</li> <li>– соблюдение алгоритма разработки проекта и организации его реализации.</li> </ul>
ОПК ОС-7.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает методы проектной работы</li> <li>- применяет методы планирования деятельности экономического субъекта</li> <li>- организует проектную работу</li> </ul>

## 2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина Б. О.30 «Основы проектной работы в профессиональной деятельности» общим объемом 72 часа (2 ЗЕТ) изучается в течение одного семестра и заканчивается зачетом во 3 семестре.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 32 часа (лекций – 16 часа, практических занятий – 16 часа) и на самостоятельную работу обучающихся – 40 часов.

По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 8 часов (лекций - 4 часов, практических занятий – 4 часов), на самостоятельную работу обучающихся – 60 часов, на контроль – 4 часа.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономической теории и экономической безопасности. Знания и навыки, получаемые студентами в результате изучения дисциплины, необходимы для организации финансового менеджмента, принятия решений в области страхования, рынка ценных бумаг, инвестиций, диагностики финансовой безопасности экономических субъектов, организации финансового контроля в бюджетной сфере.

Учебная дисциплина Б. О.30 «Основы проектной работы в профессиональной деятельности» реализуется после изучения дисциплины Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности, Информатика, Экономическая теория, Правоведение, Математика, Специальные информационные системы в профессиональной деятельности.

## 3. Содержание и структура дисциплины

### 3.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.			СР	Форма текущего контроля успеваемости <sup>4</sup> , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			
			Л/ЭО, ДОТ	ПЗ/ЭО, ДОТ		
<b>Очная форма обучения</b>						
<b>3 семестр</b>						
Тема 1	Теоретические основы проектной деятельности в экономике	16	4	4	8	ПЗ
Тема 2	Модели и методы планирования и прогнозирования	16	4	4	8	ПЗ
Тема 3	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	12	2	2	8	ПЗ
Тема 4	Прогнозирование базовых условий	12	2	2	8	ПЗ

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.			СР	Форма текущего контроля успеваемости <sup>4</sup> , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			
			Л/ЭО, ДОТ	ПЗ/ЭО, ДОТ		
	социально-экономического развития					
Тема 5	Планирование и прогнозирования деятельности предприятия	12	2	2	4	ПЗ
Тема 6	Бизнес-планирование на предприятии	8	2	2	4	ПЗ, Т
Промежуточная аттестация						зачет
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>40</b>	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.			СР	Форма текущего контроля успеваемости <sup>4</sup> , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			
			Л/ЭО, ДОТ	ПЗ/ЭО, ДОТ		
<b>Заочная форма обучения</b>						
<b>3 семестр</b>						
Тема 1	Теоретические основы проектной деятельности в экономике	11	1		10	ПЗ
Тема 2	Модели и методы планирования и прогнозирования	11	1		10	ПЗ
Тема 3	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	11	1		10	ПЗ
Тема 4	Прогнозирование базовых условий социально-экономического развития	12	1	1	10	ПЗ
Тема 5	Планирование и прогнозирования деятельности предприятия	11		1	10	ПЗ
Тема 6	Бизнес-планирование на предприятии	12		2	10	ПЗ, Т
Промежуточная аттестация		4				зачет

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.			Форма текущего контроля успеваемости <sup>4</sup> , промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР
			Л/ЭО, ДОТ	ПЗ/ЭО, ДОТ		
	<b>Всего:</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>60</b>	<b>4</b>

Самостоятельная работа (СР) по изучению дисциплины осуществляется с применением ДОТ. Доступ к ДОТ осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету/профилю/учетной записи предоставляется обучающемуся деканатом.

### 3.2. Содержание дисциплины

#### Тема 1. Теоретические основы проектной деятельности в экономике

Сущность, особенности, основные понятия планирования и прогнозирования в экономике. Субъекты и объекты планирования и прогнозирования на различных уровнях управления: микро-, мезо- и макроуровень. Планирование и прогнозирование как важнейший, как важнейший элемент системы управления. Критерии и показатели социального экономического развития, используемые в планировании и прогнозировании. Виды прогнозов и планов. Понятие прогноза вообще и прогноза социально-экономического развития в частности. Технология разработки прогноза социально-экономического развития. Основные методологические принципы и задачи прогноза социально-экономического развития.

#### Тема 2. Модели и методы планирования и прогнозирования

Понятие метода прогнозирования. Система методов прогнозирования. Классификация методов прогнозирования. Основные элементы моделей, разрабатываемых при использовании в прогнозировании методов математического моделирования (детерминированные элементы, вероятностные элементы, случайные элементы). Сущность нормативных методов прогнозирования. Наиболее эффективные сферы применения нормативных методов. Понятие математической модели.

#### Тема 3. Макроэкономическое планирование и прогнозирование

Информационное обеспечение макроэкономического планирования. Система макроэкономических показателей, характеризующих экономический рост: содержание, особенности расчета. Факторы, существенно влияющие на динамику показателей: сущность; особенности учета и ранжирования. Характеристика основных макроэкономических показателей экономики страны. Рыночное и нерыночное производство товаров и услуг. Взаимосвязь основных макроэкономических показателей. Место индикативного планирования в теории макроэкономического планирования. Программно-целевой метод планирования и его особенности.

#### Тема 4. Прогнозирование базовых условий социально-экономического развития

Прогноз социально-экономического развития стран: решаемые задачи; состав; структура; особенности разрезов. Логика и процедура прогнозирования динамики развития страны; содержание этапов; специфика используемого информационного массива.

Прогнозирование демографического развития. Оценка влияния демографических факторов на экономический потенциал страны. Прогнозирование и планирование трудового и экономического потенциала. Прогнозирование взаимодействия общества и природы. Прогнозирование и планирование экономического и социального потребления природных ресурсов.

### **Тема 5. Планирование и прогнозирования деятельности предприятия**

Роль понятие и значение внутрифирменного прогнозирования. Методология внутрифирменного прогнозирования: методы, принципы и логика внутрифирменного прогнозирования. Связь процесса прогнозирования и внутрифирменного планирования. Технология планирования и прогнозирования деятельности организации с помощью систематических, аналитических, научных и стоимостных показателей. Организация плановой работы на предприятии, оценка прогнозов и планов, контроль в системе управления прогнозами и планами.

### **Тема 6. Бизнес-планирование на предприятии**

Бизнес-план и его роль в современном предпринимательстве. Сущность и основные виды бизнес-плана. Роль и место бизнес-плана в системе внутрифирменного планирования. Инвестиционный бизнес-план. Бизнес-план оздоровления предприятия.

## **4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

В ходе реализации дисциплины «Основы проектной работы в профессиональной деятельности» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

<b>Тема</b>	<b>Методы текущего контроля успеваемости</b>
Сущность и виды проектов.	ПЗ
Структура проекта.	ПЗ
Организация командной работы в проектной деятельности.	ПЗ
Поиск и привлечение ресурсов для реализации проекта.	ПЗ
Презентация и защита проекта.	ПЗ, Т

### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.<sup>1</sup>**

#### **Типовые оценочные материалы по Теме 1. Теоретические основы проектной деятельности в экономике**

1. Сущность, особенности, основные понятия планирования и прогнозирования в экономике.
2. Субъекты и объекты планирования и прогнозирования на различных уровнях управления: микро-, мезо- и макроуровень.
3. Планирование и прогнозирование как важнейший, как важнейший элемент системы управления.
4. Критерии и показатели социального экономического развития, используемые в планировании и прогнозировании.

<sup>1</sup> Полный перечень вопросов и заданий к семинарским занятиям приведен в Приложении 1 настоящей рабочей программы



5. Виды прогнозов и планов.
6. Понятие прогноза вообще и прогноза социально-экономического развития в частности.
7. Технология разработки прогноза социально-экономического развития.
8. Основные методологические принципы и задачи прогноза социально-экономического развития.

### **Типовые оценочные материалы по Теме 2. Модели и методы планирования и прогнозирования**

1. Понятие метода прогнозирования.
2. Система методов прогнозирования.
3. Классификация методов прогнозирования.
4. Основные элементы моделей, разрабатываемых при использовании в прогнозировании методов математического моделирования (детерминированные элементы, вероятностные элементы, случайные элементы).
5. Сущность нормативных методов прогнозирования.
6. Наиболее эффективные сферы применения нормативных методов.
7. Понятие математической модели.

### **Типовые оценочные материалы по Теме 3. Макроэкономическое планирование и прогнозирование**

1. Информационное обеспечение макроэкономического планирования.
2. Система макроэкономических показателей, характеризующих экономический рост: содержание, особенности расчета.
3. Факторы, существенно влияющие на динамику показателей: сущность; особенности учета и ранжирования.
4. Характеристика основных макроэкономических показателей экономики страны.
5. Рыночное и нерыночное производство товаров и услуг.
6. Взаимосвязь основных макроэкономических показателей.
7. Место индикативного планирования в теории макроэкономического планирования.
8. Программно-целевой метод планирования и его особенности.

### **Типовые оценочные материалы по Теме 4. Прогнозирование базовых условий социально-экономического развития**

1. Прогноз социально-экономического развития стран: решаемые задачи; состав; структура; особенности разрезов.
2. Логика и процедура прогнозирования динамики развития страны; содержание этапов; специфика используемого информационного массива.
3. Прогнозирование демографического развития.
4. Оценка влияния демографических факторов на экономический потенциал страны.
5. Прогнозирование и планирование трудового и экономического потенциала.
6. Прогнозирование взаимодействия общества и природы.
7. Прогнозирование и планирование экономического и социального потребления природных ресурсов.

## **Типовые оценочные материалы по Теме 5. Планирование и прогнозирования деятельности предприятия**

1. Роль понятие и значение внутрифирменного прогнозирования.
2. Методология внутрифирменного прогнозирования: методы, принципы и логика внутрифирменного прогнозирования.
3. Связь процесса прогнозирования и внутрифирменного планирования.
4. Технология планирования и прогнозирования деятельности организации с помощью систематических, аналитических, научных и стоимостных показателей.
5. Организация плановой работы на предприятии, оценка прогнозов и планов, контроль в системе управления прогнозами и планами.

## **Типовые оценочные материалы по Теме 6. Бизнес-планирование на предприятии**

Бизнес-план и его роль в современном предпринимательстве.

1. Сущность и основные виды бизнес-плана.
2. Роль и место бизнес-плана в системе внутрифирменного планирования.
3. Инвестиционный бизнес-план.
4. Бизнес-план оздоровления предприятия.
- 5.

## **Итоговый тест по дисциплине «Основы проектной работы в профессиональной деятельности»<sup>2</sup>**

### **«1. Цель проекта – это:**

- Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта

+ Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта

- Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта

### **2. Реализация проекта – это:**

- Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период

- Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта

+ Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей

### **3. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:**

- Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты

- Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей

+ Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания

### **4. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры?**

+ Объединение людей и оборудования происходит через проекты

- Командная работа и чувство сопричастности

- Сокращение линий коммуникации

### **5. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?**

- Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям

- Составление перечня недоработок и отклонений

---

<sup>2</sup> Источник: <https://testua.ru/ekonomika/968-test-upravlenie-proektami-s-otvetami.html>

+ Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов

**Тест - 6. Метод освоенного объема дает возможность:**

- Освоить минимальный бюджет проекта
- + Выявить, отстает или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета
- Скорректировать сроки выполнения отдельных процессов проекта

**7. Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе реализации проекта?**

- + 9-15 %
- 15-30 %
- до 45 %

**8. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?**

- Экономические и социальные
- Экономические и организационные
- + Экономические и правовые

**9. Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов:**

- Большой бюджет
- + Высокая степень неопределенности и рисков
- Целью является обязательное получение прибыли в результате реализации проекта

**10. Что такое веха?**

- + Знаковое событие в реализации проекта, которое используется для контроля за ходом его реализации
- Логически взаимосвязанные процессы, выполнение которых приводит к достижению одной из целей проекта
- Совокупность последовательно выполняемых действий по реализации проекта

**11. Участники проекта – это:**

- Потребители, для которых предназначен реализуемый проект
- Заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда
- + Физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта

**12. Тест. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:**

- Объявляется окончание выполнения проекта
- + Санкционируется начало проекта
- Утверждается укрупненный проектный план

**13. Что такое предметная область проекта?**

- + Объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта
- Направления и принципы реализации проекта
- Причины, по которым был создан проект

**14. Для чего предназначен метод критического пути?**

- Для определения сроков выполнения некоторых процессов проекта
- Для определения возможных рисков
- + Для оптимизации в сторону сокращения сроков реализации проекта

**15. Структурная декомпозиция проекта – это:**

- + Наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта
- Структура организации и делегирования полномочий команды, реализующей проект
- График поступления и расходования необходимых для реализации проекта ресурсов

**16. Какие факторы необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта?**

- Инфляцию и политическую ситуацию в стране
- Инфляцию, уровень безработицы и альтернативные варианты инвестирования
- + Инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования

**17. Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?**

- Стадия проекта
- + Жизненный цикл проекта
- Результат проекта

**18. В Microsoft Project есть следующие типы ресурсов:**

- + Материальные, трудовые, затратные
- Материальные, трудовые, временные
- Трудовые, финансовые, временные

**19. Проект, который имеет лишь одного постоянного сотрудника – управляющего проектом, является ... матричной структурой.**

- Единичной
- Ординарной
- + Слабой

**20. Как называется скидка, содействующая рекламе проекта?**

- Стимулирующая
- Проектная
- + Маркетинговая

**21. Два инструмента, содействующих менеджеру проекта в организации команды, способной работать в соответствии с целями и задачи проекта – это структурная схема организации и....**

- Укрупненный график
- + Матрица ответственности
- Должностная инструкция

**22. Назовите метод контроля фактически выполненных работ по реализации проекта, позволяющий провести учет некоторых промежуточных итогов для незавершенных работ.**

- 10 на 90
- + 50 на 50
- 0 к 100

**23. Три способа финансирования проектов: самофинансирование, использование заемных и ... средств.**

- + Привлекаемых
- Государственных
- Спонсорских

**24. Состояния, которые проходит проект в процессе своей реализации – это ... проекта.**

- Этапы
- Стадии
- + Фазы

**25. Как называется временное добровольное объединение участников проекта, основанное на взаимном соглашении и направленное на осуществление прибыльного, но капиталоемкого проекта?**

- Консолидация
- + Консорциум
- Интеграция

**26. Завершающая фаза жизненного цикла проекта состоит из приемочных испытаний и ...**

- Контрольных исправлений
- + Опытной эксплуатации
- Модернизации

**27. Как называются денежные потоки, которые поступают от каждого участника реализуемого проекта?**

- + Притоки
- Активы
- Вклады

**Тест - 28. Как называется организационная структура управления проектами, применяемая в организациях, которые постоянно занимаются реализацией одного или нескольких проектов?**

- Материнская
- Адхократическая
- + Всеобщее управление проектами

**29. Проект, заказчик которого может решиться увеличить его окончательную стоимость по сравнению с первоначальной, является:**

- Простым
- + Краткосрочным
- Долгосрочным

**30. Объединение ресурсов в процессе создания виртуального офиса проекта характеризуется ... независимостью.**

- + Территориальной
- Финансовой
- Административной»

### **Шкала оценивания:**

#### **Проверка практического задания.**

Уровень ответа оценивается по следующей шкале:

100%-90%	Самостоятельно выделяет и обосновывает угрозы экономической безопасности, предусмотренные в рамках задания, предлагает мероприятия по повышению экономической безопасности финансового рынка
89%-75%	Выделяет угрозы экономической безопасности, предусмотренные в рамках задания, предлагает мероприятия по повышению экономической безопасности финансового рынка, допуская незначительные ошибки
74%-60%	Выделяет некоторые угрозы экономической безопасности финансового рынка, но не может их обосновать и предложить рекомендации по устранению
Менее 60%	Студент отказывается от выполнения задания, либо ответ неверен

#### **Устный опрос.**

## Тестирование

Уровень освоенных знаний, навыков и умений при данной форме контроля оценивается как количество правильных ответов, полученных студентами при написании теста. Тест считается пройденным, когда обучающийся набрал 60 % и выше, согласно представленной шкале.

Шкала оценивания теста представлена следующим образом:

Количество верных ответов	Уровень усвоения дисциплины, %
40	100
39	98
38	95
37	93
36	90
35	88
34	85
33	83
32	80
31	78
30	75
29	73
28	70
27	68
26	65
25	63
24	60
23 и менее	Менее 60 %

### 5. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

#### 5.1. Методы проведения зачета

**Зачет проводится с применением следующих методов:** метод устного опроса по вопросам из перечня примерных вопросов из п.5.2.

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

#### 5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК ОС 1.3. Способен разрабатывать проекты для обоснования гражданской и	знает основные категории проектной деятельности выбор проектного решения для обоснования гражданской и	объясняет основные категории проектной деятельности обосновывает выбор

Компонент компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
мировоззренческой позиции:	мировоззренческой позиции разрабатывает проекты с учетом поставленных задач и условий	проектного решения для обоснования гражданской и мировоззренческой позиции разрабатывает проекты с учетом поставленных задач и условий
УК ОС 2.2. Способен оценивать имеющиеся ресурсы и ограничения	знает этапы проектной работы оценка, сравнение и анализ информации и использование ее для практического решения профессиональных задач; соблюдение алгоритма разработки проекта и организации его реализации	объясняет этапы проектной работы оценка, сравнение и анализ информации и использование ее для практического решения профессиональных задач; соблюдение алгоритма разработки проекта и организации его реализации
ОПК ОС-7.1 Способен применять методы планирования деятельности экономического субъекта	знает методы проектной работы применяет методы планирования деятельности экономического субъекта организует проектную работу	объясняет методы проектной работы применяет методы планирования деятельности экономического субъекта - организует проектную работу

#### 4.3.2 Типовые оценочные средства

##### Тематика вопросов для подготовки к зачету:<sup>3</sup>

1. Сущность, особенности, основные понятия планирования и прогнозирования в экономике.
2. Субъекты и объекты планирования и прогнозирования на различных уровнях управления: микро-, мезо- и макроуровень.
3. Планирование и прогнозирование как важнейший, как важнейший элемент системы управления.
4. Критерии и показатели социального экономического развития, используемые в планировании и прогнозировании.
5. Виды прогнозов и планов.
6. Понятие прогноза вообще и прогноза социально-экономического развития в частности.
7. Технология разработки прогноза социально-экономического развития.
8. Основные методологические принципы и задачи прогноза социально-экономического развития.
9. Понятие метода прогнозирования.
10. Система методов прогнозирования.
11. Классификация методов прогнозирования.

<sup>3</sup> Полный перечень вопросов для подготовки к зачету представлен в Приложении 1 данной рабочей программы

12. Основные элементы моделей, разрабатываемых при использовании в прогнозировании методов математического моделирования (детерминированные элементы, вероятностные элементы, случайные элементы).
13. Сущность нормативных методов прогнозирования.
14. Наиболее эффективные сферы применения нормативных методов.
15. Понятие математической модели.
16. Информационное обеспечение макроэкономического планирования.
17. Система макроэкономических показателей, характеризующих экономический рост: содержание, особенности расчета.
18. Факторы, существенно влияющие на динамику показателей: сущность; особенности учета и ранжирования.
19. Характеристика основных макроэкономических показателей экономики страны.
20. Рыночное и нерыночное производство товаров и услуг.
21. Взаимосвязь основных макроэкономических показателей.
22. Место индикативного планирования в теории макроэкономического планирования.
23. Программно-целевой метод планирования и его особенности.
24. Прогноз социально-экономического развития стран: решаемые задачи; состав; структура; особенности разрезом.
25. Логика и процедура прогнозирования динамики развития страны; содержание этапов; специфика используемого информационного массива.
26. Прогнозирование демографического развития.
27. Оценка влияния демографических факторов на экономический потенциал страны.
28. Прогнозирование и планирование трудового и экономического потенциала.
29. Прогнозирование взаимодействия общества и природы.
30. Прогнозирование и планирование экономического и социального потребления природных ресурсов.
31. Роль понятие и значение внутрифирменного прогнозирования.
32. Методология внутрифирменного прогнозирования: методы, принципы и логика внутрифирменного прогнозирования.
33. Связь процесса прогнозирования и внутрифирменного планирования.
34. Технология планирования и прогнозирования деятельности организации с помощью систематических, аналитических, научных и стоимостных показателей.
35. Организация плановой работы на предприятии, оценка прогнозов и планов, контроль в системе управления прогнозами и планами.
36. Бизнес-план и его роль в современном предпринимательстве.
37. Сущность и основные виды бизнес-плана.
38. Роль и место бизнес-плана в системе внутрифирменного планирования.
39. Инвестиционный бизнес-план.
40. Бизнес-план оздоровления предприятия.

Перечень практических заданий для проведения зачета соответствует заданиям, выполняемым в ходе проведения семинарских заданий.

**Шкала оценивания.**

При оценивании результатов обучения используется следующая шкала оценок:

100% - 90% (отлично)	Этапы формирования компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных
-------------------------	--



	связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач
89% - 75% (отлично)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
74% - 60% (удовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
менее 60% (неудовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

Фонды оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине представлены в приложении 1.

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляются в соответствии с Положением и текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГОУ ВО РАНХиГС и Регламентом о балльно-рейтинговой системе в Волгоградском институте-филиале РАНХиГС.

**6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)  
Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины (модуля)**

При изучении дисциплины рекомендуется следующее распределение времени:

**Структура времени, необходимого на изучение дисциплины**

Форма изучения дисциплины	Время, затрачиваемое на изучение дисциплины, %
Изучение литературы, рекомендованной в учебной программе	40
Решение задач, практических упражнений и ситуационных примеров	40
Изучение тем, выносимых на самостоятельное рассмотрение	20
Итого	100

**Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию**

Целью проведения практического занятия является закрепление теоретических знаний, полученных в ходе лекционных занятий. Существует несколько форм проведения семинарских занятий: 1. традиционная форма: основана на ответе на вопросы семинарского занятия и выполнение практических заданий, подготовленных преподавателем; 2. семинар-дискуссия: при данной форме преподавателем или студентами предлагается тема, носящая проблемный характер, которая осуждается на следующем семинаре в ходе дискуссии; 3. семинар-контрольная работа: в данном случае студентам выдаются варианты контрольных работ, включающие задания по материалам курса, как правило, подобные тем, что решались на предыдущих практических занятиях. Обычно семинары в подобной форме проводятся в периоды срезвых недель. 4. семинар-деловая игра: основан на проведении имитационной и ролевой игры по теме семинара; 5. кейсовое задания: на данном семинаре студентам предлагается решить кейс - проблемную ситуацию из практики работы хозяйствующих субъектов или публично-правовых образований. Порядок подготовки к семинарскому занятию во многом зависит от выбранной формы его проведения. Так, при первой и второй формах семинарского занятия процесс подготовки к нему следует с подбора материала. При этом не рекомендуется ограничиваться исключительно лекционным материалом: качество ответа студента будет выше в том случае, если он рассмотрим материал, представленный в основных и дополнительных рекомендуемых источниках курса. Если семинарское занятие предполагает подготовку рефератов, то студентам следует ознакомиться с предлагаемой тематикой рефератов по курсу и при его написании опираться на методические рекомендации, приведенные в пункте 7.3 данной Рабочей программы. При подготовке к семинару-контрольной работе следует повторить материал, представленных на лекционных и изученных на предыдущих семинарских занятиях. Здесь рекомендуется прорешать несколько типовых заданий для выявления возможных «пробелов», которые образовались у студента при овладении той или иной темой курса. Для подготовки к семинарам в 4 и 5 формах может быть рекомендовано ознакомиться с материалами изданий практической направленности (включая электронные), а также нормативно-правовыми актами по курсу, в силу специфики предлагаемого на таких занятиях материала.

**Рекомендации по изучению методических материалов**

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в

конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине.

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов

На самостоятельную работу студентов по дисциплине выносятся следующие темы:

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Очная форма	Заочная форма
1	2	3	4	5
1	Сущность и виды проектов.	Эволюция проектного управления.	ПЗ	ПЗ
2	Структура проекта.	Структура проекта и его жизненный цикл.	ПЗ	ПЗ
3	Организация командной работы в проектной деятельности.	Командная работа в онлайн проектах.	ПЗ	ПЗ
4	Поиск и привлечение ресурсов для реализации проекта.	Привлечение ресурсов для проектов в области инновационной экономики.	ПЗ	ПЗ
5	Презентация и защита проекта.	Нормативные требования к презентации проекта.	ПЗ, Т	ПЗ, Т

Неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа студента. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине: написание конспектов, подготовка ответов к вопросам, написание рефератов, решение задач, исследовательская работа.

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.6 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение

самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

### **Рекомендации по работе с литературой**

При работе с литературой рекомендуется ориентироваться на материалы, приведенные в разделе 6 настоящей РПД,

При изучении курса учебной дисциплины особое внимание следует обратить на рекомендуемую основную и дополнительную литературу.

Важным элементом подготовки к семинару является глубокое изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по теме занятия, а также первоисточников. При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным.

Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов изучаемых работ (с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

Важно и внешнее оформление конспекта. В его начале надо указать тему семинара, дату написания, названия литературных источников, которые будут законспектированы. Глубокая самостоятельная работа над ними обеспечит успешное усвоение изучаемой дисциплины.

Одним из важнейших средств серьезного овладения теорией является **конспектирование первоисточников.**

Для составления конспекта рекомендуется сначала прочитать работу целиком, чтобы уяснить ее общий смысл и содержание. При этом можно сделать пометки о ее структуре, об основных положениях, выводах, надо стараться отличать в тексте основное от второстепенного, выводы от аргументов и доказательств. Если есть непонятные слова, надо в энциклопедическом словаре найти, что это слово обозначает. Закончив чтение (параграфа, главы, статьи) надо задать себе вопросы такого рода: В чем главная мысль? Каковы основные звенья доказательства ее? Что вытекает из утверждений автора? Как это согласуется с тем, что уже знаете о прочитанном из других источников?

Ясность и отчетливость восприятия текста зависит от многого: от сосредоточенности студента, от техники чтения, от настойчивости, от яркости воображения, от техники фиксирования прочитанного, наконец, от эрудиции – общей и в конкретно рассматриваемой проблеме.

Результатом первоначального чтения должен быть простой **план текста и четкое представление о неясных местах**, отмеченных в книге. После предварительного ознакомления, при повторном чтении следует **выделить основные мысли автора** и их развитие в произведении, обратить внимание на обоснование отдельных положений, на методы и формы доказательства, наиболее яркие примеры. В ходе этой работы окончательно отбирается материал для записи и определяется ее вид: **план, тезисы, конспект.**

План это краткий, последовательный перечень основных мыслей автора. Запись прочитанного в виде тезисов – значит выявить и записать опорные мысли текста. Разница между планом и тезисами заключается в следующем: в плане мысль называется (ставь всегда вопрос: о чем говорится?), в тезисах – формулируется – (что именно об этом

говорится?). Запись опорных мыслей текста важна, но полного представления о прочитанном на основании подобной записи не составишь. Важно осмыслить, как автор доказывает свою мысль, как убеждает в истинности своих выводов. Так возникает конспект. Форма записи, как мы уже отметили, усложняется в зависимости от целей работы: план – о чем?; тезисы – о чем? что именно?; конспект – о чем? что именно? как?

Конспект это краткое последовательное изложение содержания. Основу его составляет план, тезисы и выписки. Недостатки конспектирования: многословие, цитирование не основных, а связующих мыслей, стремление сохранить стилистическую связанность текста в ущерб его логической стройности. Приступать к конспектированию необходимо тогда, когда сложились навыки составления записи в виде развернутого подробного плана.

Форма записи при конспектировании требует особого внимания: важно, чтобы собственные утверждения, размышления над прочитанным, четко отделялись при записи. Разумнее выносить свои пометки на широкие поля, записывать на них дополнительные справочные данные, помогающие усвоению текста (дата события, упомянутого авторами; сведения о лице, названном в книге; точное содержание термина). Если конспектируется текст внушительного объема, необходимо указывать страницы книги, которые охватывает та или иная часть конспекта.

Для удобства пользования своими записями важно озаглавить крупные части конспекта, подчеркивая **заголовки**. Следует помнить о назначении красной строки, стремиться к четкой графике записей - уступами, колонками. Излагать главные мысли автора и их систему аргументов - необходимо преимущественно своими словами, перерабатывая таким образом информацию, – так проходит уяснение ее сути. Мысль, фразы, понятия в контексте, могут приобрести более пространное изложение в записи. Но текст оригинала свертывается, и студент, отрабатывая логическое мышление, учиться выделять главное и обобщать однотипные суждения, однородные факты. Кроме того, делая записи своими словами, обобщая, студент учится письменной речи.

Знание общей стратегии чтения, техники составления плана и тезисов определяет и технологию конспектирования

– Внимательно читать текст, попутно отмечая непонятные места, незнакомые термины и понятия. **Выписать на поля** значение отмеченных понятий.

– При первом чтении текста необходимо составить его **простой план**, последовательный перечень основных мыслей автора.

– При повторном чтении текста выделять **систему доказательств** основных положений работы автора.

– Заключительный этап работы с текстом состоит в осмыслении ранее отмеченных мест и их краткой последовательной записи.

– При конспектировании нужно стремиться **выразить мысль автора своими словами**, это помогает более глубокому усвоению текста.

– В рамках работы над первоисточником важен умелый **отбор цитат**. Необходимо учитывать, насколько ярко, оригинально, сжато изложена мысль. Цитировать необходимо те суждения, на которые впоследствии возможна ссылка как на авторитетное изложение мнения, вывода по тому или иному вопросу.

Конспектировать целесообразно не на отдельном листе, а в общей тетради на одной странице листа. Обратная сторона листа может быть использована для дополнений, необходимость которых выяснится в дальнейшем. При конспектировании литературы следует оставить широкие поля, чтобы записать на них план конспекта. Поля могут быть использованы также для записи своих замечаний, дополнений, вопросов. При выступлении на семинаре студент может пользоваться своим конспектом для цитирования первоисточника. Все участники занятия внимательно слушают выступления товарищей по

группе, отмечают спорные или ошибочные положения в них, вносят поправки, представляют свои решения и обоснования обсуждаемых проблем.

В конце семинара, когда преподаватель занятия подводит итоги, студенты с учетом рекомендаций преподавателя и выступлений сокурсников, дополняют или исправляют свои конспекты.

### **Рекомендации для подготовки к зачету**

При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи экзамена студентом является изучение конспектов лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы в течение семестра.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

### **7.1. Основная литература**

1. Дрецинский, В. А. Основы проектирования и развития организаций : учебник для вузов / В. А. Дрецинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14406-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/497019>

2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468486>

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Борщевский, Г. А. Управление государственными программами и проектами : практическое пособие для вузов / Г. А. Борщевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14821-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/481974>

2. Проектное управление в органах власти : учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.] ; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12623-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/496309>

3. Федотова, М. А. Проектное финансирование и анализ : учебное пособие для вузов / М. А. Федотова, И. А. Никонова, Н. А. Лысова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09860-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489486>

4. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05843-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493673>

5. Черноморченко, С. И. Планирование и проектирование организаций : учебное пособие для вузов / С. И. Черноморченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11222-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/495648>

### **7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с посл. поправками)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с посл. изм.)

### **7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.**

1. <http://base.garant.ru/> - справочно-поисковая система «Гарант»
2. <http://www.consultant.ru/> - справочно-поисковая система «Консультант Плюс»
3. <http://www.asv.org.ru/> - официальный сайт Агентства по страхованию вкладов
4. <http://arb.ru/> - официальный сайт Ассоциации российских банков
5. <http://www.rg.ru/> - официальный сайт издания «Российская газета»
6. <http://www.eg-online.ru/> - официальный сайт издательства «Экономика и жизнь»
7. <http://www.iep.ru/ru.html> - официальный сайт Института экономической политики им. Е.Т. Гайдара
8. <http://www.ksp34.ru/> - официальный сайт Контрольно-счетной палаты Волгоградской области
9. <http://volgafin.volganet.ru/> - официальный сайт Комитета по финансам Волгоградской области
10. <http://www.minfin.ru/ru/> - официальный сайт Министерства финансов РФ
11. <http://www.pfrf.ru/> - официальный сайт Пенсионного фонда РФ
12. <http://www.kremlin.ru/> - официальный сайт Президента РФ
13. <http://www.ach.gov.ru/> - официальный сайт Счетной Палаты РФ
14. <http://www.cbr.ru/> - официальный сайт Центрального банка РФ

### **7.5. Иные источники**

## **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

Принтер Брайля braille embosser everest-dv4

Электронный ручной видеоувелечитель САНЭД

- с нарушениями слуха:

средства беспроводной передачи звука (FM-системы);

акустический усилитель и колонки;

тифлофлешплееры, радиоклассы.

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств;

компьютерная техника со специальным программным обеспечением;

альтернативные устройства ввода информации;

других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для обучающихся с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет: Ссылка: <http://vlgr.ranepa.ru/sveden/education/> ...



Информационные средства обучения, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы).

ЭБС «Айбукс», Информационно-правовые базы данных («Консультант Плюс», «Гарант»).

Мультимедийный комплекс в лекционной аудитории.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

Экономический факультет

Кафедра экономики и финансов

УТВЕРЖДЕНА  
учёным советом  
Волгоградского института управления –  
филиала РАНХиГС  
Протокол №2 от 21.09.2023 г.

**ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА**

**Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

---

*(наименование образовательной программы)*

**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Б1.О.30 ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

---

*(код и наименование дисциплины)*

**38.05.01 Экономическая безопасность**

---

*(код, наименование направления подготовки /специальности)*

**Очная, заочная**

---

*(форма (формы) обучения)*

Год набора – 2024 г.

Волгоград, 2023 г.

1. **Вопросы к зачету (экзамену)**
2. Сущность, особенности, основные понятия планирования и прогнозирования в экономике.
3. Субъекты и объекты планирования и прогнозирования на различных уровнях управления: микро-, мезо- и макроуровень.
4. Планирование и прогнозирование как важнейший, как важнейший элемент системы управления.
5. Критерии и показатели социального экономического развития, используемые в планировании и прогнозировании.
6. Виды прогнозов и планов.
7. Понятие прогноза вообще и прогноза социально-экономического развития в частности.
8. Технология разработки прогноза социально-экономического развития.
9. Основные методологические принципы и задачи прогноза социально-экономического развития.
10. Понятие метода прогнозирования.
11. Система методов прогнозирования.
12. Классификация методов прогнозирования.
13. Основные элементы моделей, разрабатываемых при использовании в прогнозировании методов математического моделирования (детерминированные элементы, вероятностные элементы, случайные элементы).
14. Сущность нормативных методов прогнозирования.
15. Наиболее эффективные сферы применения нормативных методов.
16. Понятие математической модели.
17. Информационное обеспечение макроэкономического планирования.
18. Система макроэкономических показателей, характеризующих экономический рост: содержание, особенности расчета.
19. Факторы, существенно влияющие на динамику показателей: сущность; особенности учета и ранжирования.
20. Характеристика основных макроэкономических показателей экономики страны.
21. Рыночное и нерыночное производство товаров и услуг.
22. Взаимосвязь основных макроэкономических показателей.
23. Место индикативного планирования в теории макроэкономического планирования.
24. Программно-целевой метод планирования и его особенности.
25. Прогноз социально-экономического развития стран: решаемые задачи; состав; структура; особенности разрезом.
26. Логика и процедура прогнозирования динамики развития страны; содержание этапов; специфика используемого информационного массива.
27. Прогнозирование демографического развития.
28. Оценка влияния демографических факторов на экономический потенциал страны.
29. Прогнозирование и планирование трудового и экономического потенциала.
30. Прогнозирование взаимодействия общества и природы.
31. Прогнозирование и планирование экономического и социального потребления природных ресурсов.
32. Роль понятие и значение внутрифирменного прогнозирования.
33. Методология внутрифирменного прогнозирования: методы, принципы и логика внутрифирменного прогнозирования.
34. Связь процесса прогнозирования и внутрифирменного планирования.

35. Технология планирования и прогнозирования деятельности организации с помощью систематических, аналитических, научных и стоимостных показателей.
36. Организация плановой работы на предприятии, оценка прогнозов и планов, контроль в системе управления прогнозами и планами.
37. Бизнес-план и его роль в современном предпринимательстве.
38. Сущность и основные виды бизнес-плана.
39. Роль и место бизнес-плана в системе внутрифирменного планирования.
40. Инвестиционный бизнес-план.
41. Бизнес-план оздоровления предприятия.

## **2. Тестовые материалы (не менее 30, в тесте 4 варианта ответов)**

### **Итоговый тест по дисциплине «Основы проектной работы в профессиональной деятельности»<sup>4</sup>**

#### **«1. Цель проекта – это:**

- Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта
- + Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта
- Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта
- нет правильного ответа

#### **2. Реализация проекта – это:**

- Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период
- Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта
- + Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей
- нет правильного ответа

#### **3. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:**

- Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты
- Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей
- + Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания
- нет правильного ответа

#### **4. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры?**

- + Объединение людей и оборудования происходит через проекты
- Командная работа и чувство сопричастности
- Сокращение линий коммуникации
- нет правильного ответа

#### **5. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?**

- Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям
- Составление перечня недоработок и отклонений
- + Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов
- нет правильного ответа

#### **Тест - 6. Метод освоенного объема дает возможность:**

- Освоить минимальный бюджет проекта

---

<sup>4</sup> Источник: <https://testua.ru/ekonomika/968-test-upravlenie-proektami-s-otvetami.html>

- + Выявить, отстает или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета
- Скорректировать сроки выполнения отдельных процессов проекта
- нет правильного ответа

**7. Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе реализации проекта?**

- + 9-15 %
- 15-30 %
- до 45 %
- нет правильного ответа

**8. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?**

- Экономические и социальные
- Экономические и организационные
- + Экономические и правовые
- нет правильного ответа

**9. Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов:**

- Большой бюджет
- + Высокая степень неопределенности и рисков
- Целью является обязательное получение прибыли в результате реализации проекта
- нет правильного ответа

**10. Что такое веха?**

- + Знаковое событие в реализации проекта, которое используется для контроля за ходом его реализации
- Логически взаимосвязанные процессы, выполнение которых приводит к достижению одной из целей проекта
- Совокупность последовательно выполняемых действий по реализации проекта
- нет правильного ответа

**11. Участники проекта – это:**

- Потребители, для которых предназначался реализуемый проект
- Заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда
- + Физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта
- нет правильного ответа

**12. Тест. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:**

- Объявляется окончание выполнения проекта
- + Санкционируется начало проекта
- Утверждается укрупненный проектный план
- нет правильного ответа

**13. Что такое предметная область проекта?**

- + Объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта
- Направления и принципы реализации проекта
- Причины, по которым был создан проект
- нет правильного ответа

**14. Для чего предназначен метод критического пути?**

- Для определения сроков выполнения некоторых процессов проекта
- Для определения возможных рисков
- + Для оптимизации в сторону сокращения сроков реализации проекта
- нет правильного ответа

**15. Структурная декомпозиция проекта – это:**

+ Наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта

- Структура организации и делегирования полномочий команды, реализующей проект
- График поступления и расходования необходимых для реализации проекта ресурсов
- нет правильного ответа

**16. Какие факторы необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта?**

- Инфляцию и политическую ситуацию в стране
- Инфляцию, уровень безработицы и альтернативные варианты инвестирования
- + Инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования
- нет правильного ответа

**17. Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?**

- Стадия проекта
- + Жизненный цикл проекта
- Результат проекта
- нет правильного ответа

**18. В Microsoft Project есть следующие типы ресурсов:**

- + Материальные, трудовые, затратные
- Материальные, трудовые, временные
- Трудовые, финансовые, временные
- нет правильного ответа

**19. Проект, который имеет лишь одного постоянного сотрудника – управляющего проектом, является ... матричной структурой.**

- Единичной
- Ординарной
- + Слабой
- нет правильного ответа

**20. Как называется скидка, содействующая рекламе проекта?**

- Стимулирующая
- Проектная
- + Маркетинговая
- нет правильного ответа

**21. Два инструмента, содействующих менеджеру проекта в организации команды, способной работать в соответствии с целями и задачи проекта – это структурная схема организации и....**

- Укрупненный график
- + Матрица ответственности
- Должностная инструкция
- нет правильного ответа

**22. Назовите метод контроля фактически выполненных работ по реализации проекта, позволяющий провести учет некоторых промежуточных итогов для незавершенных работ.**

- 10 на 90
- + 50 на 50
- 0 к 100
- нет правильного ответа

**23. Три способа финансирования проектов: самофинансирование, использование заемных и ... средств.**

- + Привлекаемых
- Государственных
- Спонсорских
- нет правильного ответа

**24. Состояния, которые проходит проект в процессе своей реализации – это ... проекта.**

- Этапы
- Стадии
- + Фазы
- нет правильного ответа

**25. Как называется временное добровольное объединение участников проекта, основанное на взаимном соглашении и направленное на осуществление прибыльного, но капиталоемкого проекта?**

- Консолидация
- + Консорциум
- Интеграция
- нет правильного ответа

**26. Завершающая фаза жизненного цикла проекта состоит из приемочных испытаний и ...**

- Контрольных исправлений
- + Опытной эксплуатации
- Модернизации
- нет правильного ответа

**27. Как называются денежные потоки, которые поступают от каждого участника реализуемого проекта?**

- + Притоки
- Активы
- Вклады
- нет правильного ответа

**Тест - 28. Как называется организационная структура управления проектами, применяемая в организациях, которые постоянно занимаются реализацией одного или нескольких проектов?**

- Материнская
- Адхократическая
- + Всеобщее управление проектами
- нет правильного ответа

**29. Проект, заказчик которого может решиться увеличить его окончательную стоимость по сравнению с первоначальной, является:**

- Простым
- + Краткосрочным
- Долгосрочным
- нет правильного ответа

**30. Объединение ресурсов в процессе создания виртуального офиса проекта характеризуется ... независимостью.**

- + Территориальной
- Финансовой
- Административной»
- нет правильного ответа

**3. Открытые задания (не менее 30)**

1. Сущность, особенности, основные понятия планирования и прогнозирования в экономике.
2. Субъекты и объекты планирования и прогнозирования на различных уровнях управления: микро-, мезо- и макроуровень.
3. Планирование и прогнозирование как важнейший, как важнейший элемент системы управления.
4. Критерии и показатели социального экономического развития, используемые в планировании и прогнозировании.
5. Виды прогнозов и планов.
6. Понятие прогноза вообще и прогноза социально-экономического развития в частности.
7. Технология разработки прогноза социально-экономического развития.
8. Основные методологические принципы и задачи прогноза социально-экономического развития.
9. Понятие метода прогнозирования.
10. Система методов прогнозирования.
11. Классификация методов прогнозирования.
12. Роль понятие и значение внутрифирменного прогнозирования.
13. Методология внутрифирменного прогнозирования: методы, принципы и логика внутрифирменного прогнозирования.
14. Связь процесса прогнозирования и внутрифирменного планирования.
15. Технология планирования и прогнозирования деятельности организации с помощью систематических, аналитических, научных и стоимостных показателей.
16. Организация плановой работы на предприятии, оценка прогнозов и планов, контроль в системе управления прогнозами и планами.
17. Бизнес-план и его роль в современном предпринимательстве.
18. Сущность и основные виды бизнес-плана.
19. Роль и место бизнес-плана в системе внутрифирменного планирования.
20. Инвестиционный бизнес-план.
21. Бизнес-план оздоровления предприятия.

### **3.2. Практические задания (задачи)**

1. Работая в команде, опишите проблемную ситуацию вашего проекта, выявите противоречие и сформулируйте основную проблему.
2. Сформулировать миссию и цели проекта.
3. Построить дерево целей вашего проекта. Определить основную цель проекта и сформулировать 3–5 задач проекта.
4. Подумайте, какие проблемные ситуации сложились в вашем городе, поселке, селе, учебном учреждении. Какая из них представляет для вас наибольшую актуальность?
5. Опишите ее, выделите основные противоречия и сформулируйте проблему в соответствии с рекомендациями раздела
6. . Используя методы проектирования раздела
7. Подумайте о возможных способах решения выявленной в задании проблемы.
8. Сформулируйте тему, цель и задачи проекта; определите целевую группу, участников, партнеров; составьте календарный план проекта, рассчитайте примерный бюджет и т.д.
9. Постарайтесь, чтобы «эскиз» проекта содержал все структурные составляющие
10. Оформите паспорт и визитную карточку проекта.

### **3. Ключи (ответы) к оценочным материалам**



В тестах «+» указаны правильные ответы