

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

Юридический факультет

Кафедра теории права и государственно-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕНА
учёным советом
Волгоградского института управления –
филиала РАНХиГС
Протокол № 2 от 21.09.2023 г.

АДАптированная программа бакалавриата

Правоприменительная деятельность

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,

**реализуемой без применения электронного (онлайн) курса
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и
обучающихся инвалидов**

Б1.О.28 Налоговое право

40.03.01 Юриспруденция

Очная, заочная

Год набора – 2024 г.

Волгоград, 2023 г.

Автор-составитель:

доктор юридических наук, доцент кафедры теории права и государственно-правовых дисциплин С.М. Миронова

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

теории права и государственно-правовых дисциплин, кандидат юридических наук, доцент Д.А. Абезин

(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

РПД Б1.О.28 Налоговое право одобрена на заседании кафедры теории права и государственно-правовых дисциплин. Протокол от 30 августа 2023 года № 1

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|--|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... | 4 |
| 1.1. Осваиваемые компетенции..... | 4 |
| 1.2. Результаты обучения..... | 5 |
| 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО..... | 6 |
| 3.Содержание и структура дисциплины..... | 6 |
| 3.1. Структура дисциплины..... | 6 |
| 3.2. Содержание дисциплины..... | Ошибка! Закладка не определена. |
| 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся..... | 10 |
| 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации..... | 10 |
| 4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся..... | 11 |
| 5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине..... | 14 |
| 5.1. Методы проведения экзамена..... | 14 |
| 5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации..... | 14 |
| 6. Методические материалы по освоению дисциплины..... | 16 |
| 7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет..... | 21 |
| 7.1. Основная литература..... | 21 |
| 7.2. Дополнительная литература..... | 22 |
| 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация..... | 22 |
| 7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы..... | 23 |
| 7.5. Иные источники..... | 24 |
| 8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... | 24 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Осваиваемые компетенции

Дисциплина **Б1.О.28 Налоговое право** обеспечивает овладение следующими компетенциями

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код компонента компетенции | Наименование компонента компетенции |
|-----------------|--|----------------------------|---|
| ОПК-2 | Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности | ОПК-2.1 | способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности |
| | | ОПК-2.2 | способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности |
| ОПК-4 | Способен профессионально толковать нормы права | ОПК-4.1 | способен профессионально уяснять нормы права |
| | | ОПК-4.2 | способен профессионально разъяснять нормы права |
| ОПК-6 | Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов | ОПК-6.1 | способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа |
| | | ОПК-6.2 | способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа |
| | | ОПК-6.3 | способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа |
| ПКо ОС-3 | способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу | ПКо ОС-3.1 | Способен разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивать уровень |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; устанавливать факт конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе |
|--|--|--|---|

1.2. Результаты обучения

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) трудовые или профессиональные действия | Код компонента компетенции | Результаты обучения |
|--|----------------------------|--|
| Для разработки рабочей программы учтены требования к профессиональным стандартам «Специалист по операциям с недвижимостью» (код 09.003), утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2019 года № 611н; «Специалист в области медиации (медиатор)» (код 07.001), утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 декабря 2014 года № 1041н; «Специалист по конкурентному праву» (код 09.002), утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 октября 2019 года № 625н; Основ законодательства Российской Федерации о нотариате №4462-1 от 11 февраля 1993 года; Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре Российской Федерации» № 63-ФЗ от 31 мая 2002 года; Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» № 79-ФЗ от 27 июля 2004 года и др. | ОПК-2.1 | на уровне знаний: - выявляет и систематизирует действующее нормативно-правовое регулирование общественных отношений, возникающих в налогово-правовой сфере, а также правоприменительную практику. |
| | ОПК-2.2 | на уровне умений: - применять нормы материального и процессуального права при решении задач в области налоговых правоотношений |
| | | на уровне навыков: - формирует позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в сфере налоговых правоотношений |
| | ОПК-4.1 | на уровне знаний: - знает правила толкования норм налогового права |
| | ОПК-4.2 | на уровне умений: - умеет профессионально толковать нормы налогового права |
| | | на уровне навыков: - применяет нормы российского налогового законодательства в целях решения профессиональных задач. |
| | ОПК-6.1 | на уровне знаний: - знает правила подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере налоговых правоотношений |
| | ОПК-6.2 | |
| | ОПК-6.3 | на уровне умений: - умеет готовить проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере налоговых правоотношений |
| | | на уровне навыков: - участвует в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных |

| | | |
|--|------------|---|
| | | юридических документов в сфере налоговых правоотношений. |
| | ПКо ОС-3.1 | на уровне знаний: - знает правила юридического консультирования и правовой экспертизы в сфере налоговых правоотношений |
| | | на уровне умений: - умеет осуществлять правовую экспертизу в сфере налоговых правоотношений |
| | | на уровне навыков: - осуществляет юридическое консультирование и правовую экспертизу в сфере налоговых правоотношений. |

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Налоговое право относится к блоку обязательных дисциплин. В соответствии с учебным планом, по очной форме обучения дисциплина осваивается в 6 семестре, по заочной форме обучения дисциплина осваивается на 4 курсе, общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 108 часов (3 ЗЕТ).

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 24 часа – лекционных занятий, 24 часа практических занятий, на самостоятельную работу обучающихся – 22 часа.

По заочной форме обучения дисциплина изучается на 4 курсе, количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 12 часов (6 – лекционных часов, 6 часов – на практические занятия), на самостоятельную работу обучающихся – 85 часов, на контроль – 9 часов.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

Освоение дисциплины опирается на необходимый объем теоретических знаний в области теории государства и права, гражданского права, финансовое право

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины могут быть полезны при изучении так профессиональной дисциплины как Предпринимательское право.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины (модуля), час. | | | | | Форма текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации | |
|-----------------------------|---|---------------------------------|---|----|----|-----|---|----------|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | СР |
| <i>Очная форма обучения</i> | | | | | | | | |
| Тема 1 | Налоговое право в системе российского права | 6 | 2 | | 2 | | 2 | О, Т, СЗ |
| Тема 2 | Налог как правовая категория | 6 | 2 | | 2 | | 2 | О, Т, СЗ |
| Тема 3 | Налоговое правоотношение | 8 | 2 | | 4 | | 2 | О, Т, СЗ |

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины (модуля), час. | | | | | Форма текущего контроля успеваемости промежу- | |
|-----------------------------|--|---------------------------------|---|----|----|-----|---|------------|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | | СР |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| Очная форма обучения | | | | | | | | |
| Тема 4 | Налоговый контроль | 10 | 2 | | 4 | | 4 | О, Т, СЗ. |
| Тема 5 | Налоговая обязанность | 10 | 2 | | 4 | | 4 | О, Т, СЗ., |
| Тема 6 | Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков | 8 | 2 | | 4 | | 2 | О, Т, СЗ. |
| Тема 7 | Федеральные налоги и сборы | 10 | 4 | | 4 | | 2 | О, Т, СЗ, |
| Тема 8 | Региональные налоги. Местные налоги | 10 | 4 | | 4 | | 2 | О, Т, СЗ. |
| Тема 9 | Специальные налоговые режимы | 10 | 4 | | 4 | | 2 | О, Т, СЗ. |
| | Консультация | 2 | | | | | | |
| Промежуточная аттестация | | 36 | | | | | | Экзамен |
| Всего: | | 108 | 24 | | 24 | | 22 | |

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины (модуля), час. | | | | | Форма текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации | |
|-------------------------------|--|---------------------------------|---|----|----|-----|---|------------|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | | СР |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| Заочная форма обучения | | | | | | | | |
| Тема 1 | Налоговое право в системе российского права | 14 | 2 | | 2 | | 10 | О, Т, СЗ |
| Тема 2 | Налог как правовая категория | 14 | 2 | | 2 | | 10 | О, Т, СЗ |
| Тема 3 | Налоговое правоотношение | 14 | 2 | | 2 | | 10 | О, Т, СЗ |
| Тема 4 | Налоговый контроль | 10 | - | | - | | 10 | О, Т, СЗ. |
| Тема 5 | Налоговая обязанность | 10 | - | | - | | 10 | О, Т, СЗ., |
| Тема 6 | Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков | 10 | - | | - | | 10 | О, Т, СЗ. |
| Тема 7 | Федеральные налоги и сборы | 10 | - | | - | | 10 | О, Т, СЗ, |
| Тема 8 | Региональные налоги. Местные налоги | 8 | - | | - | | 8 | О, Т, СЗ. |

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины (модуля), час. | | | | | Форма текущего контроля успеваемости промежу- | |
|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------|---|----|----|-----|---|-----------|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | | СР |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| <i>Заочная форма обучения</i> | | | | | | | | |
| Тема 9 | Специальные налоговые режимы | 7 | - | | - | | 7 | О, Т, СЗ. |
| | Консультация | 2 | | | | | | |
| Промежуточная аттестация | | 9 | | | | | | Экзамен |
| Всего: | | 108 | 6 | | 6 | | 85 | |

Примечание:

* формы заданий текущего контроля успеваемости: контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол) и виды учебных заданий: эссе (Э), реферат (Р), доклад (Д)

3.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Налоговое право в системе российского права

Нормы и источники налогового права Российской Федерации

Налоговое право как подотрасль финансового права. Налоговое право в системе российского права. Предмет налогового права. Виды и основные признаки правовых отношений, составляющих предмет налогового права. Нормы налогового права: понятие, структура норм. Виды норм налогового права. Метод налогового права. Принципы налогового права. Система налогового права: общая и особенная часть. Налоговые отношения как предмет правового регулирования. Понятие и основные признаки нормы налогового права. Структура нормы налогового права. Действие норм налогового законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц. Понятие и система источников налогового права.

Тема 2. Налог как правовая категория

Понятие и признаки налога и сбора. Отличия налога от сбора и пошлины. Функции налогов.

Понятие системы налогов и сборов России. Структура системы налогов и сборов. Виды налогов и способы их классификации.

Понятие и правовое значение элементов юридического состава налога. Существенные элементы юридического состава налога. Факультативные элементы.

Принципы налогообложения.

Тема 3. Налоговое правоотношение

Понятие и виды налоговых правоотношений.

Структура налоговых правоотношений: субъекты, объекты, содержание.

Субъекты налоговых правоотношений.

Федеральная налоговая служба РФ в системе налоговых органов.

Объем прав налогоплательщика и налоговых органов.

Тема 4. Налоговый контроль

Понятие и значение налогового контроля.

Формы налогового контроля.

Методы налогового контроля. Формы налогового контроля.

Постановка на учет налогоплательщиков. Идентификационный номер налогоплательщика.

Камеральная налоговая проверка. Сроки проведения.

Выездная налоговая проверка. Предмет выездной налоговой проверки. Сроки проведения проверки, основания и порядок продления срока проведения выездной налоговой проверки. Приостановление и возобновление проведения выездной налоговой проверки. Повторная выездная налоговая проверка налогоплательщика.

Содержание решения о проведении выездной налоговой проверки. Справка о проведенной выездной налоговой проверки. Оформление результатов налоговых проверок. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки.

Тема 5. Налоговая обязанность

Срок уплаты налогов и сборов. Срок возникновения налоговой обязанности.

Порядок исчисления сроков, установленных в налоговом праве.

Изменение сроков исполнения налоговой обязанности. Общие условия изменения срока уплаты налогов и сборов. Понятие и способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.

Залог имущества как способ обеспечения налоговой обязанности.

Банковская гарантия.

Поручительство в налоговом праве.

Пеня: понятие, порядок исчисления и уплаты.

Приостановление операций по счетам налогоплательщика-организации или налогоплательщика - индивидуального предпринимателя.

Арест имущества в налоговом праве.

Тема 6. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков

Понятие ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Основания привлечения к ответственности.

Принципы юридической ответственности за нарушения налогового законодательства.

Виды ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.

Общие условия привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений. Лица, подлежащие ответственности за совершение налоговых правонарушений.

Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.

Виды налоговых правонарушений.

Санкции в налоговом праве.

Формы защиты прав налогоплательщиков.

Обеспечение и защита прав налогоплательщиков (плательщиков сборов).

Правовая защита информации о налогоплательщиках. Налоговая тайна.

- Административный способ защиты:
- Апелляционный порядок, обычный порядок.
 - Подача жалобы в вышестоящий налоговый орган или вышестоящему должностному лицу.

Тема 7. Федеральные налоги и сборы

- Налог на добавленную стоимость.
- Акцизы.
- Налог на доходы физических лиц.
- Налог на прибыль организации.
- Налог на добычу полезных ископаемых
- Водный налог.
- Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья.
- Сборы за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов.
- Государственная пошлина.

Тема 8. Региональные налоги. Местные налоги

- Налог на имущество организаций.
- Налог на игорный бизнес.
- Транспортный налог.
- Земельный налог.
- Налог на имущество физических лиц.

Тема 9. Специальные налоговые режимы

- Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).
- Упрощенная система налогообложения.
- Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
- Патентная система налогообложения.
- Налог на профессиональный доход для самозанятых граждан.
- Автоматизированная упрощенная система налогообложения.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

В ходе реализации дисциплины Налоговое право используются следующие **методы текущего контроля успеваемости обучающихся**:

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Методы текущего контроля успеваемости |
|--------|---|---------------------------------------|
| Тема 1 | Налоговое право в системе российского права | О, Т, СЗ |
| Тема 2 | Налог как правовая категория | О, Т, СЗ |
| Тема 3 | Налоговое правоотношение | О, Т, СЗ |
| Тема 4 | Налоговый контроль | О, Т, СЗ. |

| | | |
|--------|--|------------|
| Тема 5 | Налоговая обязанность | О, Т, СЗ,. |
| Тема 6 | Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков | О, Т, СЗ. |
| Тема 7 | Федеральные налоги и сборы | О, Т, СЗ, |
| Тема 8 | Региональные налоги. Местные налоги | О, Т, СЗ. |
| Тема 9 | Специальные налоговые режимы | О, Т, СЗ. |

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Тема 1. Налоговое право в системе российского права.

Типовые вопросы для опроса:

1. Раскройте понятие налогового права Российской Федерации.
2. Назовите место налогового права в системе российского права.
3. Определите его соотношение с другими отраслями права и институтами финансового права.
- 4 Действие норм налогового законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.
5. Понятие и система источников налогового права.

Тема 2. Налог как правовая категория

Примерная тематика докладов:

1. Охарактеризуйте налог как экономическую, правовую и социальную категории.
2. Перечислите принципы налогообложения, сформулированные А. Смитом.
3. Назовите основные различия между кейнсианской и монетаристкой теориями относительно сущности и роли налогов.
4. Охарактеризуйте функции налога в обществе.
5. Каково значение установления в законе структуры налога?

Тема 3. Налоговое правоотношение. Налоговая обязанность

Типовые вопросы для опроса:

1. Назовите основные виды налоговых правоотношений. Приведите соответствующие примеры.
2. Охарактеризуйте субъектов налоговых правоотношений, выступающих от имени государства.
3. Каково назначение введения в субъектный состав налогового правоотношения налогового агента (налогового представителя)?
4. Сравните объем прав налогоплательщика и налоговых органов.
5. Что является объектом налоговых правоотношений?

Тема 4. Налоговый контроль

Типовые вопросы для опроса:

1. Назовите общие черты налогового и остальных видов финансового контроля.
2. Чем отличается налоговой контроль от бюджетного?
3. Что такое «форма налогового контроля»?

4. Какие формы налогового контроля используются при проведении выездных налоговых проверок и какие формы могут использоваться в качестве самостоятельных?
5. Какие сведения относятся к налоговой тайне?

Тема 5. Налоговая обязанность

Примерная тематика докладов:

1. Раскройте понятие налоговой обязанности.
2. Назовите основания возникновения и прекращения налоговой обязанности.
3. Охарактеризуйте процедуру исполнения налоговой обязанности.
4. Каковы способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов?
5. Назовите формы изменения срока уплаты налогов и сборов.

Тема 6. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков

Типовые вопросы для опроса:

1. Понятие ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Основания привлечения к ответственности.
2. Принципы юридической ответственности за нарушения налогового законодательства.
3. Виды ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.
4. Общие условия привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений. Лица, подлежащие ответственности за совершение налоговых правонарушений.

Тема 7. Федеральные налоги и сборы

Типовые вопросы для опроса:

1. Налог на добавленную стоимость.
2. Акцизы.
3. Налог на доходы физических лиц.
4. Налог на прибыль организации
5. Налог на добычу полезных ископаемых

Тема 8. Региональные налоги. Местные налоги

Типовые вопросы для опроса:

1. Налог на имущество организаций
2. Налог на игорный бизнес
3. Транспортный налог
4. Земельный налог
5. Налог на имущество физических лиц

Тема 9. Специальные налоговые режимы

Типовые вопросы для опроса:

1. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей(единый сельскохозяйственный налог)

2. Упрощенная система налогообложения
3. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД)
4. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции
5. Патентная система налогообложения

Шкала оценивания

Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации информации в области финансов.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

| | |
|------------|---|
| 100% - 90% | Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации информации в области предпринимательского права |
| 89% - 75% | Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области предпринимательского права |
| 74% - 60% | Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области предпринимательского права |
| менее 60% | Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации информации в области предпринимательского права |

Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\%,$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;
 В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;
 О – общее количество вопросов в тесте.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Методы проведения экзамена

Экзамен проводится с применением следующих методов: метод устного опроса по вопросам из перечня примерных вопросов из п.5.2.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

Типовые вопросы к экзамену по дисциплине «Налоговое право»

1. Понятие налога и сбора.
2. Классификация налогов и сборов.
3. Особенности федеральных, региональных и местных налогов и сборов в России.
4. Правовая характеристика федеральных налогов и сборов.
5. Региональные налоги и сборы, правовые основы.
6. Правовые особенности местных налогов и сборов.
7. Характеристика специальных налоговых режимов, их виды.
8. Правовой механизм налогов и его элементы.
9. Понятие, предмет, метод, система налогового права.
10. Классификация принципов налогового права.
11. Нормы налогового права: понятие, структура и виды.
12. Понятие и виды источников налогового права.
13. Решения Конституционного Суда РФ. Постановления Верховного суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ как источники налогового права. Судебные налоговые доктрины.
14. Налоговые правоотношения: общая характеристика и структура.
15. Налогоплательщики: права и обязанности, классификация.
16. Взаимозависимые лица.
17. Налоговые агенты как участники налоговых правоотношений.
18. Налоговые органы: функции, права и обязанности, правовой статус.
19. Характеристика таможенных органов как субъектов налоговых правоотношений.
20. Полномочия органов внутренних дел в сфере налогообложения
21. Правовой статус иных участников налоговых правоотношений.
22. Возникновение, изменение, приостановление и прекращение обязанности по уплате налога и сбора.
23. Общий порядок исполнения налоговой обязанности.
24. Исполнение налоговой обязанности при реорганизации и ликвидации юридического лица.
25. Особенности принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в отношении налогоплательщика – юридического лица и индивидуального предпринимателя.
26. Особенности принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в отношении налогоплательщика – физического лица.
27. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.
28. Изменение срока по уплате налога или сбора.
29. Правовой механизм зачета и возврата излишне уплаченного налога, сбора и пени, штрафа.
30. Налоговая тайна.
31. Понятие, формы, методы и виды налогового контроля.
32. Учет налогоплательщиков.
33. Налоговая декларация.
34. Понятие, виды и цели проведения налоговых проверок.
35. Камеральная налоговая проверка. Порядок проведения налоговых проверок. Права налоговых органов и должностных лиц при проведении налоговых проверок. Оформление результатов налоговой проверки.

36. Выездная налоговая проверка. Порядок проведения налоговых проверок. Права налоговых органов и должностных лиц при проведении налоговых проверок. Оформление результатов налоговой проверки.
37. Процессуальные действия при проведении налоговых проверок (допрос свидетеля; осмотр; истребование документов; выемка; экспертиза и участие специалиста; участие переводчика и понятых; оформление протоколов).
38. Решение по результатам налоговой проверки.
39. Понятие, цели и принципы налоговой ответственности.
40. Понятие и виды налоговых правонарушений.
41. Налоговые правонарушения, ответственность за совершение которых установлена Налоговым кодексом Российской Федерации.
42. Меры административной ответственности за нарушения в сфере налогообложения.
43. Основания привлечения к уголовной ответственности за совершение налогового преступления.
44. Производство по делам о налоговых правонарушениях.
45. Общая характеристика налоговых споров, причины их возникновения. Классификация налоговых споров.
46. Понятие и виды (способы) защиты прав налогоплательщиков.
47. Рассмотрение жалоб налогоплательщиков во внесудебном порядке.
48. Рассмотрение жалоб налогоплательщиков в судах.
49. Рассмотрение обращений в Конституционном Суде РФ по налоговым делам.
50. Налог на добавленную стоимость.
51. Акцизы.
52. Налог на доходы физических лиц
53. Налог на прибыль организаций.
54. Водный налог.
55. Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.
56. Налог на добычу полезных ископаемых.
57. Государственная пошлина.
58. Налог на имущество организаций.
59. Налог на игорный бизнес.
60. Транспортный налог
61. Земельный налог.
62. Налог на имущество физических лиц.
63. Торговый сбор.
64. Упрощенная система налогообложения.
65. Понятие единого сельскохозяйственного налога и условия его применения.
66. Патентная система налогообложения.
67. Налог на профессиональный доход.
68. Автоматизированная упрощенная система налогообложения.

Шкала оценивания

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «зачтено» 100-90 / «зачтено» 75-89/ «зачтено» 60-74/ «Незачтено» 59-0. Критериями оценивания на зачете является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации информации в области оказания юридической помощи.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

| | |
|-------------------------|--|
| 100% - 90% (зачтено) | Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач |
| 89% - 75% (зачтено) | Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества. |
| 74% - 60% (зачтено) | Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере. |
| менее 60% (не зачтено) | Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы. |

Фонды оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине представлены в приложении 1.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Тему реферата студент выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат должен содержать следующие структурные элементы: Титульный лист Содержание Введение Основная часть Заключение Список литературы Приложения (при необходимости). Требования к оформлению рефератов: шрифт – 14, поля – по 2 см, интервал – 1, объем – не менее 10 стр.

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

Структура времени, необходимого на изучение дисциплины

| Форма изучения дисциплины | Время, затрачиваемое на изучение дисциплины, % |
|--|--|
| Изучение литературы, рекомендованной в учебной программе | 40 |
| Решение задач, практических упражнений и ситуационных примеров | 40 |
| Изучение тем, выносимых на самостоятельное рассмотрение | 20 |
| Итого | 100 |

Методические рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента, умения решать практические задачи. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с вопросами для устного опроса,
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Рекомендации по изучению методических материалов

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине.

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

На самостоятельную работу студентов по дисциплине выносятся следующие темы:

| № п/п | Тема | Вопросы, выносимые на СРС | Очная форма | Заочная форма |
|-------|---|--|-------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Налоговое право в системе российского права | Система налогового права. Понятие и виды источников налогового права. Понятие и виды налоговых норм. | О, Т, СЗ | О, Т, СЗ |
| 2 | Налог как правовая категория | Понятие и признаки налога и сбора. Виды налогов и способы их классификации. Понятие принципов налогообложения. Виды принципов налогообложения. | О, Т, СЗ | О, Т, СЗ |
| 3 | Налоговое правоотношение | Правовой статус налогоплательщика и плательщика сборов. Категории | О, Т, СЗ | О, Т, СЗ |

| | | | | |
|---|--|--|------------|------------|
| | | <p>налогоплательщиков.</p> <p>Взаимозависимость лиц в сфере налогообложения.</p> <p>Правовой статус налоговых агентов.</p> <p>Банки как субъекты налогового права.</p> | | |
| 4 | <p>Налоговый контроль.</p> <p>2. Учет налогоплательщиков.</p> <p>3. Камеральная налоговая проверка. Выездная налоговая проверка.</p> <p>Определение налоговой тайны в законодательстве России и зарубежных стран</p> | <p>Формы и виды налогового контроля.</p> <p>Учет налогоплательщиков.</p> <p>Камеральная налоговая проверка. Выездная налоговая проверка.</p> <p>Определение налоговой тайны в законодательстве России и зарубежных стран</p> | О, Т, СЗ. | О, Т, СЗ. |
| 5 | <p>Налоговая обязанность</p> | <p>Понятие, основания возникновения и прекращения налоговой обязанности.</p> <p>Добровольное исполнение налоговой обязанности.</p> <p>Принудительное исполнение обязанности по уплате налогов и сборов.</p> <p>Налоговая амнистия в России: история и современность.</p> <p>Основания предоставления отсрочки и рассрочки по уплате налога</p> | О, Т, СЗ,. | О, Т, СЗ,. |
| 6 | <p>Ответственность за нарушение налогового законодательства.</p> <p>Защита прав налогоплательщиков</p> | <p>Административный порядок защиты нарушенных прав налогоплательщиков.</p> <p>Апелляционная жалоба: понятие, сроки, содержание.</p> <p>Судебный порядок защиты нарушенных прав налогоплательщиков.</p> <p>Доказательства в налоговом споре.</p> | О, Т, СЗ. | О, Т, СЗ. |
| 7 | <p>Федеральные налоги и сборы</p> | <p>Налог на добавленную стоимость.</p> <p>Акцизы.</p> <p>Налог на доходы физических лиц</p> <p>Налог на прибыль организаций.</p> <p>Водный налог.</p> <p>Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.</p> <p>Налог на добычу полезных</p> | О, Т, СЗ, | О, Т, СЗ, |

| | | | | |
|---|-------------------------------------|---|----------|----------|
| | | ископаемых. Государственная пошлина. | | |
| 8 | Региональные налоги. Местные налоги | Налог на имущество организаций. Налог на игорный бизнес. Транспортный налог Земельный налог. Налог на имущество физических лиц. Торговый сбор. | О, Т,СЗ. | О, Т,СЗ. |
| 9 | Специальные налоговые режимы | Упрощенная система налогообложения. Понятие единого сельскохозяйственного налога и условия его применения. Правовые основы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Патентная система налогообложения. | О, Т,СЗ. | О, Т,СЗ. |

Неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа студента. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине: написание конспектов, подготовка ответов к вопросам, написание рефератов, решение задач, исследовательская работа.

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.6 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

Рекомендации по работе с литературой

При изучении курса учебной дисциплины особое внимание следует обратить на рекомендуемую основную и дополнительную литературу.

Важным элементом подготовки к семинару является глубокое изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по теме занятия, а также первоисточников. При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным.

Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов изучаемых работ (с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

Важно и внешнее оформление конспекта. В его начале надо указать тему семинара, дату написания, названия литературных источников, которые будут законспектированы. Глубокая самостоятельная работа над ними обеспечит успешное усвоение изучаемой дисциплины.

Одним из важнейших средств серьезного овладения теорией является **конспектирование первоисточников.**

Для составления конспекта рекомендуется сначала прочитать работу целиком, чтобы уяснить ее общий смысл и содержание. При этом можно сделать пометки о ее структуре, об основных положениях, выводах, надо стараться отличать в тексте основное от второстепенного, выводы от аргументов и доказательств. Если есть непонятные слова, надо в энциклопедическом словаре найти, что это слово обозначает. Закончив чтение (параграф, главы, статьи) надо задать себе вопросы такого рода: В чем главная мысль? Каковы основные звенья доказательства ее? Что вытекает из утверждений автора? Как это согласуется с тем, что уже знаете о прочитанном из других источников?

Ясность и отчетливость восприятия текста зависит от многого: от сосредоточенности студента, от техники чтения, от настойчивости, от яркости воображения, от техники фиксирования прочитанного, наконец, от эрудиции – общей и в конкретно рассматриваемой проблеме.

Результатом первоначального чтения должен быть простой **план текста и четкое представление о неясных местах**, отмеченных в книге. После предварительного ознакомления, при повторном чтении следует **выделить основные мысли автора** и их развитие в произведении, обратить внимание на обоснование отдельных положений, на методы и формы доказательства, наиболее яркие примеры. В ходе этой работы окончательно отбирается материал для записи и определяется ее вид: **план, тезисы, конспект.**

План это краткий, последовательный перечень основных мыслей автора. Запись прочитанного в виде тезисов – значит выявить и записать опорные мысли текста. Разница между планом и тезисами заключается в следующем: в плане мысль называется (ставь всегда вопрос: о чем говорится?), в тезисах – формулируется – (что именно об этом говорится?). Запись опорных мыслей текста важна, но полного представления о прочитанном на основании подобной записи не составишь. Важно осмыслить, как автор доказывает свою мысль, как убеждает в истинности своих выводов. Так возникает конспект. Форма записи, как мы уже отметили, усложняется в зависимости от целей работы: план – о чем?; тезисы – о чем? что именно?; конспект – о чем? что именно? как?

Конспект это краткое последовательное изложение содержания. Основу его составляет план, тезисы и выписки. Недостатки конспектирования: многословие, цитирование не основных, а связующих мыслей, стремление сохранить стилистическую связанность текста в ущерб его логической стройности. Приступать к конспектированию необходимо тогда, когда сложились навыки составления записи в виде развернутого подробного плана.

Форма записи при конспектировании требует особого внимания: важно, чтобы собственные утверждения, размышления над прочитанным, четко отделялись при записи. Разумнее выносить свои пометки на широкие поля, записывать на них дополнительные справочные данные, помогающие усвоению текста (дата события, упомянутого авторами; сведения о лице, названном в книге; точное содержание термина). Если конспектируется текст внушительного объема, необходимо указывать страницы книги, которые охватывает та или иная часть конспекта.

Для удобства пользования своими записями важно озаглавить крупные части конспекта, подчеркивая **заголовки.** Следует помнить о назначении красной строки, стремиться к четкой графике записей - уступами, колонками. Излагать главные мысли автора и их систему аргументов - необходимо преимущественно своими словами, перерабатывая таким образом информацию, – так проходит уяснение ее сути. Мысль,

фразы, понятые в контексте, могут приобрести более пространное изложение в записи. Но текст оригинала свертывается, и студент, обрабатывая логическое мышление, учиться выделять главное и обобщать однотипные суждения, однородные факты. Кроме того, делая записи своими словами, обобщая, студент учится письменной речи.

Знание общей стратегии чтения, техники составления плана и тезисов определяет и технологию конспектирования

– Внимательно читать текст, попутно отмечая непонятные места, незнакомые термины и понятия. **Выписать на поля** значение отмеченных понятий.

– При первом чтении текста необходимо составить его **простой план**, последовательный перечень основных мыслей автора.

– При повторном чтении текста выделять **систему доказательств** основных положений работы автора.

– Заключительный этап работы с текстом состоит в осмыслении ранее отмеченных мест и их краткой последовательной записи.

– При конспектировании нужно стремиться **выразить мысль автора своими словами**, это помогает более глубокому усвоению текста.

– В рамках работы над первоисточником важен умелый **отбор цитат**. Необходимо учитывать, насколько ярко, оригинально, сжато изложена мысль. Цитировать необходимо те суждения, на которые впоследствии возможна ссылка как на авторитетное изложение мнения, вывода по тому или иному вопросу.

Конспектировать целесообразно не на отдельном листе, а в общей тетради на одной странице листа. Обратная сторона листа может быть использована для дополнений, необходимость которых выяснится в дальнейшем. При конспектировании литературы следует оставить широкие поля, чтобы записать на них план конспекта. Поля могут быть использованы также для записи своих замечаний, дополнений, вопросов. При выступлении на семинаре студент может пользоваться своим конспектом для цитирования первоисточника. Все участники занятия внимательно слушают выступления товарищей по группе, отмечают спорные или ошибочные положения в них, вносят поправки, представляют свои решения и обоснования обсуждаемых проблем.

В конце семинара, когда преподаватель занятия подводит итоги, студенты с учетом рекомендаций преподавателя и выступлений сокурсников, дополняют или исправляют свои конспекты.

Рекомендации для подготовки к экзамену

При подготовке к экзамену студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи экзамена студентом является изучение конспектов лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы в течение семестра.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. Фархутдинов, Р. Д. Налоговое право : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Р. Д. Фархутдинов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09261-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/427520>

2. Тедеев, А. А. Налоговое право России : учебник для вузов / А. А. Тедеев, В. А. Парыгина. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2020. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09264-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/44991>

7.2. Дополнительная литература

1. Крохина, Ю. А. Налоговое право : учебник для академического бакалавриата / Ю. А. Крохина. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 428 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03309-0. Режим доступа: ЭБС "Юрайт" <https://www.biblio-online.ru/book/3391EBC2-FC6E-4810-BE1B-65D5A10C468C>
2. Елизарова Н.В. Налоговое право [Электронный ресурс]: учебное пособие.— 128 с. Саратов: Вузовское образование 2013 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18661>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Налоговое право [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ С.Г. Пепеляев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 800 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43745>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Лопатникова Е.А. Реализация принципов налогового права [Электронный ресурс]: монография.— 160 с. М.: Юриспруденция 2012 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8826>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Эриашвили Н.Д. [и др.]. Налоговое право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» — 279 с. М.: ЮНИТИ-ДАНА 2013 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20973>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
6. Батарин А.А. Правовое регулирование исчисления налога [Электронный ресурс]: монография/ Батарин А.А.— Электрон.текстовые данные.— М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2014.— 214 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23031>.— ЭБС «IPRbooks»
7. Белов Е.В. Налоговые преступления: уголовная ответственность, проблемы квалификации [Электронный ресурс]: научно-практическое пособие/ Белов Е.В., Харламова А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Юриспруденция, 2016.— 108 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48782>.— ЭБС «IPRbooks»
8. Крохина, Ю. А. Налоговое право : учебник для вузов / Ю. А. Крохина. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 503 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14742-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488569>

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с поправками).
2. Налоговый кодекс РФ от 31.07.1998 № 146-ФЗ. Ч. 1.
3. Налоговый кодекс РФ от 05.08.2000 № 117-ФЗ. Ч. 2.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ.
5. Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ.
6. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 N 21-ФЗ.
7. Постановление Правительства РФ от 30.09.2004 N 506"Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе"
8. Постановление Правительства РФ от 06.04.1999 N 382"О перечнях сезонных отрас-

- лей и видов деятельности, применяемых для целей налогообложения"
9. Постановление Правительства РФ от 16.03.1999 N 298 "О порядке выплаты и размерах сумм, подлежащих выплате свидетелям, переводчикам, специалистам, экспертам и понятым, привлекаемым для участия в производстве действий по осуществлению налогового контроля"
 10. Постановление Пленума ВАС РФ от 30.05.2014 N 33 "О некоторых вопросах, возникающих у арбитражных судов при рассмотрении дел, связанных с взиманием налога на добавленную стоимость"
 11. Постановление Пленума ВАС РФ от 30.07.2013 N 57 "О некоторых вопросах, возникающих при применении арбитражными судами части первой Налогового кодекса Российской Федерации"
 12. Постановление Пленума ВАС РФ от 18.12.2007 N 65 "О некоторых процессуальных вопросах, возникающих при рассмотрении арбитражными судами заявлений налогоплательщиков, связанных с защитой права на возмещение налога на добавленную стоимость по операциям, облагаемым названным налогом по ставке 0 процентов"
 13. Постановление Пленума ВАС РФ от 12.10.2006 N 53 "Об оценке арбитражными судами обоснованности получения налогоплательщиком налоговой льготы"
 14. Закон Волгоградской области от 29.11.2012 N 165-ОД "О патентной системе налогообложения"
 15. Закон Волгоградской области от 28.11.2003 N 888-ОД "О налоге на имущество организаций"
 16. Закон Волгоградской области от 11.11.2002 N 750-ОД "О транспортном налоге"
 17. Закон Волгоградской области от 10.02.2009 N 1845-ОД "О ставке налога, уплачиваемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения"
 18. Закон Волгоградской области от 17.12.1999 N 351-ОД "О ставках налога на игровой бизнес"
 19. Закон Волгоградской области от 17.12.1999 N 352-ОД "О ставках налога на прибыль организаций"
 20. Закон Волгоградской области от 09.02.2011 N 2153-ОД "Об определении органа, уполномоченного принимать решения об изменении сроков уплаты налогов в форме инвестиционного налогового кредита в Волгоградской области"
 21. Закон г. Москвы от 17.12.2014 N 62 "О торговом сборе"
 22. Постановление Правительства Москвы от 30.06.2015 N 401-ПП "О Порядке сбора, обработки и передачи налоговым органам сведений об объектах обложения торговым сбором в городе Москве"
 23. Постановление Волгоградского горсовета народных депутатов от 23.11.2005 N 24/464 "О Положении о местных налогах на территории Волгограда, введении системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход, установлении и введении местных налогов на территории Волгограда"

7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.

1. Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.garant.ru/>
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> -
3. Официальный сайт Государственной Думы РФ - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: duma.gov.ru
4. Официальный сайт Совета Федерации - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: council.gov.ru
5. Официальный сайт Министерства финансов РФ - minfin.ru

6. Официальный сайт Федеральной налоговой службы: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.nalog.ru

7.5. Иные источники

1. Дементьев И.В. Налоговые правонарушения и налогово-правовая ответственность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дементьев И.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российская академия правосудия, 2014.— 336 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34562>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Демин А.В. Принцип определенности налогообложения [Электронный ресурс]: монография/ Демин А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2015.— 368 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49100>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Лопатникова Е.А. Реализация принципов налогового права [Электронный ресурс]: монография/ Лопатникова Е.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Юриспруденция, 2012.— 160 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8826>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Д.Г. Черник [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 369 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10501>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Налоговое право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Н.Д. Эриашвили [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 279 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20973>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Хаванова И.А. Налоговая жалоба [Электронный ресурс]: сравнительно-правовое исследование/ Хаванова И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2013.— 180 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23021>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»,

«Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

Принтер Брайля braille embosser everest-dv4

Электронный ручной видеоувелечитель САНЭД

- с нарушениями слуха:

средства беспроводной передачи звука (FM-системы);

акустический усилитель и колонки;

тифлофлешплееры, радиоклассы.

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств;

компьютерная техника со специальным программным обеспечением;

альтернативные устройства ввода информации;

других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для обучающихся с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет: Ссылка: <http://vlgr.ranepa.ru/sveden/education/> ...

Информационные средства обучения, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы).

ЭБС «Айбукс», Информационно-правовые базы данных («Консультант Плюс», «Гарант»).

Мультимедийный комплекс в лекционной аудитории.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

Юридический факультет

Кафедра теории права и государственно-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕНА
учёным советом
Волгоградского института управления –
филиала РАНХиГС
Протокол №2 от 21.09.2023 г.

АДАптированная программа бакалавриата

Правоприменительная деятельность

(наименование образовательной программы)

**Фонды оценочных средств промежуточной аттестации по
дисциплине**

Б1.О.28 «Налоговое право»

(код и наименование дисциплины)

40.03.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки /специальности)

Очная, заочная

(форма (формы) обучения)

Год набора – 2024 г.

Волгоград, 2023 г.

1. Вопросы к экзамену

1. Типовые вопросы к экзамену по дисциплине «Налоговое право» Понятие налога и сбора.
2. Классификация налогов и сборов.
3. Особенности федеральных, региональных и местных налогов и сборов в России.
4. Правовая характеристика федеральных налогов и сборов.
5. Региональные налоги и сборы, правовые основы.
6. Правовые особенности местных налогов и сборов.
7. Характеристика специальных налоговых режимов, их виды.
8. Правовой механизм налогов и его элементы.
9. Понятие, предмет, метод, система налогового права.
10. Классификация принципов налогового права.
11. Нормы налогового права: понятие, структура и виды.
12. Понятие и виды источников налогового права.
13. Решения Конституционного Суда РФ. Постановления Верховного суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ как источники налогового права. Судебные налоговые доктрины.
14. Налоговые правоотношения: общая характеристика и структура.
15. Налогоплательщики: права и обязанности, классификация.
16. Взаимозависимые лица.
17. Налоговые агенты как участники налоговых правоотношений.
18. Налоговые органы: функции, права и обязанности, правовой статус.
19. Характеристика таможенных органов как субъектов налоговых правоотношений.
20. Полномочия органов внутренних дел в сфере налогообложения
21. Правовой статус иных участников налоговых правоотношений.
22. Возникновение, изменение, приостановление и прекращение обязанности по уплате налога и сбора.
23. Общий порядок исполнения налоговой обязанности.
24. Исполнение налоговой обязанности при реорганизации и ликвидации юридического лица.
25. Особенности принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в отношении налогоплательщика – юридического лица и индивидуального предпринимателя.
26. Особенности принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в отношении налогоплательщика – физического лица.
27. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.
28. Изменение срока по уплате налога или сбора.
29. Правовой механизм зачета и возврата излишне уплаченного налога, сбора и пени, штрафа.
30. Налоговая тайна.
31. Понятие, формы, методы и виды налогового контроля.
32. Учет налогоплательщиков.
33. Налоговая декларация.
34. Понятие, виды и цели проведения налоговых проверок.
35. Камеральная налоговая проверка. Порядок проведения налоговых проверок. Права налоговых органов и должностных лиц при проведении налоговых проверок. Оформление результатов налоговой проверки.

36. Выездная налоговая проверка. Порядок проведения налоговых проверок. Права налоговых органов и должностных лиц при проведении налоговых проверок. Оформление результатов налоговой проверки.
37. Процессуальные действия при проведении налоговых проверок (допрос свидетеля; осмотр; истребование документов; выемка; экспертиза и участие специалиста; участие переводчика и понятых; оформление протоколов).
38. Решение по результатам налоговой проверки.
39. Понятие, цели и принципы налоговой ответственности.
40. Понятие и виды налоговых правонарушений.
41. Налоговые правонарушения, ответственность за совершение которых установлена Налоговым кодексом Российской Федерации.
42. Меры административной ответственности за нарушения в сфере налогообложения.
43. Основания привлечения к уголовной ответственности за совершение налогового преступления.
44. Производство по делам о налоговых правонарушениях.
45. Общая характеристика налоговых споров, причины их возникновения. Классификация налоговых споров.
46. Понятие и виды (способы) защиты прав налогоплательщиков.
47. Рассмотрение жалоб налогоплательщиков во внесудебном порядке.
48. Рассмотрение жалоб налогоплательщиков в судах.
49. Рассмотрение обращений в Конституционном Суде РФ по налоговым делам.
50. Налог на добавленную стоимость.
51. Акцизы.
52. Налог на доходы физических лиц
53. Налог на прибыль организаций.
54. Водный налог.
55. Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.
56. Налог на добычу полезных ископаемых.
57. Государственная пошлина.
58. Налог на имущество организаций.
59. Налог на игорный бизнес.
60. Транспортный налог
61. Земельный налог.
62. Налог на имущество физических лиц.
63. Торговый сбор.
64. Упрощенная система налогообложения.
65. Понятие единого сельскохозяйственного налога и условия его применения.
66. Патентная система налогообложения.
67. Налог на профессиональный доход.
68. Автоматизированная упрощенная система налогообложения.

**2. Тестовые материалы (не менее 30, в тесте 4 варианта ответов)
Тест по дисциплине «Налоговое право»**

1. Каким нормативным актом устанавливаются, изменяются или отменяются федеральные налоги и сборы:

- 1) Налоговым кодексом РФ;
- 2) Специальными федеральными законами о бюджете на очередной год;
- 3) Постановлениями Правительства РФ;
- 4) Федеральным конституционным законом об устройстве налоговой системы.

2. Региональные налоги вводятся в действие и прекращают действовать на территориях субъектов Российской Федерации в соответствии с:

- 1) Налоговым кодексом РФ;
- 2) Специальными федеральными законами о бюджете на очередной год;
- 3) Налоговым кодексом и законами субъектов Российской Федерации о налогах.
- 4) Законами субъектов РФ;

3. Местные налоги и сборы вводятся в действие и прекращают действовать на территориях муниципальных образований в соответствии с:

- 1) Налоговым кодексом РФ;
- 2) Законами субъектов РФ;
- 3) Нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований;
- 4) Налоговым кодексом и нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований о налогах и сборах.

5) Нормативными правовыми актами муниципальных образований.

4. К федеральным налогам относится: 1) налог на доходы физических лиц; 2) налог на имущество организаций; 3) транспортный налог; 4) налог на имущество физических лиц; 5) налог на добычу полезных ископаемых:

- 1) 1, 4, 5;
- 2) 1, 5;
- 3) 2, 3, 4;
- 4) 1, 3.

5. К местным налогам относится: 1) земельный налог; 2) налог на имущество организаций; 3) транспортный налог; 4) налог на имущество физических лиц; 5) налог на добычу полезных ископаемых:

- 1) 1, 4, 5;
- 2) 2, 3, 4;
- 3) 1, 4;
- 4) 1, 3.

6. Понятие «обязательный, индивидуально безвозмездный платеж» относится к понятию:

- 1) налога;
- 2) сбора;
- 3) государственной пошлины;
- 4) таможенной пошлины.

7. Какие виды налогов и сборов устанавливаются в Российской Федерации:

- 1) Федеральные налоги и сборы, региональные налоги и сборы, местные налоги и сборы;
- 2) Обязательные и факультативные;
- 3) Налоги и сборы, взимаемые с организаций, налоговых агентов и физических лиц;
- 4) Налоги и сборы, устанавливаемые для резидентов и нерезидентов.

8. Единый сельскохозяйственный налог относится к:

- 1). федеральным налогам;
- 2). специальным налоговым режимам;
- 3). местным налогам;
- 4). региональным налогам

9. Какие налоги и сборы признаются федеральными:

- 1). налоги и сборы, которые подлежат перераспределению между бюджетами нижестоящего уровня;
- 2). налоги и сборы, которые установлены Министерством финансов РФ в соответствии с Налоговым кодексом;

- 3). налоги и сборы, которые обязательны к уплате на всей территории РФ;
- 4). налоги и сборы, режим которых как федеральных налогов определен в ежегодном Послании Президента РФ Федеральному Собранию РФ.

10. Органы власти субъектов РФ имеют право:

- 1). самостоятельно устанавливать любой размер ставок по региональным и местным налогам;
- 2). устанавливать налоговые льготы по региональным налогам;
- 3). определять порядок исчисления налоговой базы по региональным налогам;
- 4). нет правильного ответа.

11. Являются ли таможенные органы участниками отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах?

- 1). Да, являются, но только в случаях, определенных таможенным законодательством;
- 2). Нет, не являются;
- 3). Являются;
- 4). Являются в силу предписаний Счетной палаты РФ.

12. Какие элементы закона о налоге считаются обязательными, чтобы можно было считать налог установленным?

- 1). Объект налогообложения, орган установивший налог, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период;
- 2). Орган установивший налог, причины установления налога, объект налогообложения, налоговая ставка, налоговый период, порядок исчисления налога;
- 3). Объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога, а также определены налогоплательщики;
- 4). Объект налогообложения, налоговый агент, налогоплательщик, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога.

13. Принцип единства налоговой политики предусматривает, что не допускается установление:

- 1). Налогов, нарушающих единство экономического пространства РФ;
- 2). Дополнительных местных налогов, не предусмотренных федеральным законом;
- 3). Дополнительных региональных и местных налогов, не предусмотренных федеральным законом.

14. Налоговые льготы являются:

- 1). Основным элементом юридического состава налога;
- 2). Существенным элементом юридического состава налога;
- 3). Факультативным элементом юридического состава налога.

15. Федеральным законодательством РФ устанавливается исчерпывающий перечень налогов и сборов:

- 1). Федеральных;
- 2). Федеральных и региональных;
- 3). Федеральных, региональных и местных.

16. Налоговые органы имеют право:

- 1). направлять налогоплательщику копию акта налоговой проверки;
- 2). производить личный досмотр налогоплательщиков;
- 3). проводить оперативно-розыскные мероприятия;
- 4). определять суммы налога расчетным путем при наличии оснований, установленных НК РФ.

17. Кого следует считать физическими лицами – налоговыми резидентами?

- 1). Это физические лица, фактически находящиеся на территории РФ не менее 183 дней в 12 месяцев подряд;

- 2). Это физические лица, являющиеся гражданами Российской Федерации, а также проживающие на территории РФ лица без гражданства;
- 3). Это физические лица, которые в течение трех лет находились на территории РФ и уплачивали налоги в соответствии с российским налоговым законодательством;
- 4). Это все физические лица, которые независимо от гражданства получили доход на территории РФ.

18. Кто признается налогоплательщиками и плательщиками сборов в соответствии с Налоговым кодексом?

- 1). Организации, физические лица, налоговые агенты;
- 2). Организации и физические лица;
- 3). Организации и их филиалы, имеющие отдельный баланс и расчетный счет, а также физические лица.

19. Какой срок налогоплательщики (плательщики сборов) обязаны обеспечивать сохранность данных бухгалтерского учета и других документов, необходимых для исчисления и уплаты налогов, а также документов, подтверждающих полученные доходы и уплаченные налоги?

- 1). В течение трех лет;
- 2). В течение всего срока существования организации, что касается физических лиц, то они не обязаны сохранять указанные документы;
- 3). В течение четырех лет;
- 4). До окончания очередной налоговой проверки;
- 5). В течение двух лет.

20. Кого следует считать законными представителями налогоплательщика – физического лица?

- 1). Это лица, полномочия которых определены налоговыми инспекциями;
- 2). Это лица, полномочия которых определил сам налогоплательщик;
- 3). Это родители, опекуны и попечители физического лица;
- 4). Это ближайшие родственники физического лица, которые проживают вместе с ним и полномочия которых подтверждены самим налогоплательщиком.

21. Признание лиц взаимозависимыми влечет:

- 1). Необходимость предоставления совместной налоговой декларации;
- 2). Оценку результатов сделок между ними с учетом особых правил;
- 3). Применение специальной шкалы налогообложения.

22. Налогоплательщиками признаются физические лица:

- 1). Достигшие совершеннолетия по законодательству РФ;
- 2). Достигшие 14-летнего возраста;
- 3). Достигшие 16-летнего возраста;
- 4). Независимо от возраста.

23. Определите понятие «недоимка»:

- 1). Недоимка – сумма налога или сбора, не уплаченная в установленный законодательством о налогах или сборах срок;
- 2). Недоимка есть неуплаченная налогоплательщиком в установленный налоговым законодательством срок сумма налога и пени;
- 3). Недоимка есть неуплаченная в установленный срок сумма налога или сбора, которая взимается с налогоплательщиков только по решению суда.

24. Срок исполнения требования об уплате налога составляет:

- 1). 8 дней с даты его получения;
- 2). 8 дней с даты его получения, если более продолжительный срок не установлен в самом требовании;
- 3). 8 дней с даты его направления;
- 4). 8 дней с даты его направления, если более продолжительный срок не установлен в самом требовании.

25. Инвестиционный налоговый кредит предоставляет на срок:

- 1). от 3 месяцев до 1 года;
- 2). от 1 года до 5 лет;
- 3). от 3 лет до 10 лет;
- 4). от 1 года до 3 лет.

26. Понятие «денежная сумма, которую налогоплательщик должен выплатить в случае уплаты причитающихся сумм налогов или сборов в более поздние по сравнению с установленными законодательством о налогах и сборах сроки» относится к определению:

- 1). штраф;
- 2). налог;
- 3). пеня;
- 4). недоимка.

27. Налоговая декларация налогоплательщиком, среднесписочная численность работников которых превышает сто человек, подается в налоговый орган:

- 1). только лично;
- 2). любым лицом;
- 3). почтовым отправлением;
- 4). по телекоммуникационным каналам связи;
- 5). в электронном виде.

28. Декларация может быть представлена в налоговый орган налогоплательщиком:

- 1). Только лично;
- 2). Лично или через представителя;
- 3). лично или через представителя, направлена в виде почтового отправления с описью вложения,
- 4). лично или через представителя, направлена в виде почтового отправления с описью вложения, передана в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи или через личный кабинет налогоплательщика.

29. Налоговые органы вправе проводить проверки:

- 1). Всех без исключений предприятий, организаций, учреждений;
- 2). Всех предприятий, организаций, учреждений, а также индивидуальных предпринимателей и физических лиц;
- 3). Только негосударственных предприятий, организаций, учреждений.

30. Виды налоговых проверок:

- 1). Документальная и камеральная;
- 2). Документальная, выездная и камеральная;
- 3). Выездная и камеральная;
- 4). Документальная и выездная.

31. Без специального решения руководителя налогового органа проводятся:

- 1). Любые налоговые проверки в рамках компетенции должностных лиц налоговых органов;
- 2). Выездные проверки;
- 3). Камеральные проверки;
- 4). Документальные проверки.

32. Ненормативным актом налогового органа, принимаемым по результатам проверки, является:

- 1). Акт проверки;
- 2). Решение (постановление) налогового органа;
- 3). Оба названных документа.

33. Недоимка и пени с налогоплательщиков-организаций взыскиваются:

- 1). В судебном порядке;

- 2). В беспорном порядке, за исключением случаев прямо установленных НК РФ;
- 3). В беспорном порядке.

34. Срок давности привлечения к ответственности за нарушения налогового законодательства составляет:

- 1). 6 месяцев;
- 2). 1 год;
- 3). 3 года

35. Защита прав налогоплательщика в судебном порядке:

- 1). Возможна независимо от подачи жалобы в административном порядке;
- 2). Возможна лишь после подачи жалобы в административном порядке;
- 3). Возможна только в случае, если не подавалась жалоба в административном порядке.

36. Лицо может быть привлечено к ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах по достижении:

- 1). 14 лет;
- 2). 16 лет;
- 3). 18 лет.

37. Обстоятельства, отягчающие ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах:

- 1). Указаны в НК РФ;
- 2). Определяются налоговым органом или судом при рассмотрении дела;
- 3). Определяются судом при рассмотрении дела.

38. Срок давности взыскания налоговых санкций:

- 1). Шесть месяцев;
- 2). Один год;
- 3). Три года.

39. Какие ставки налога на добавленную стоимость установлены второй частью Налогового кодекса:

- 1). 0%, 10%, 20%;
- 2). 0%, 10%, 18%;
- 3). 10%, 18%;
- 4). 10%, 20%.

40. Налоговый период для налога на доходы физических лиц является:

- 1). Календарный год;
- 2). Квартал;
- 3). Календарный месяц.

41. Счет-фактуру с выделенной в ней суммой НДС выписывает:

- 1). Налоговый орган;
- 2). Поставщик товара (работ, услуг);
- 3). Покупатель товара (работ, услуг).

42. Пониженная ставка НДС применяется:

- 1). К импортным товарам;
- 2). К товарам детского ассортимента;
- 3). К бытовым услугам.

43. Ставки акцизов установлены:

- 1). Налоговым кодексом РФ;
- 2). Постановлениями Правительства РФ;
- 3). Инструкциями Министерства финансов РФ.

44. Налог на имущество физических лиц исчисляется:

- 1). Самостоятельно налогоплательщиком;
- 2). Налоговым органом;
- 3). Органом, ведущим учет и регистрацию соответствующего имущества.

45. Объект обложения налогом на вмененный доход:

- 1). Предполагаемая валовая выручка плательщика;
- 2). Потенциально возможный доход за вычетом затрат;
- 3). Доход, определяемый на основе данных налоговых деклараций.

46. Налоговая база по земельному налогу определяется как:

- 1). инвентаризационная стоимость земельных участков;
- 2). кадастровая стоимость земельных участков;
- 3). данный вопрос определяется муниципальным образованием самостоятельно.

47. Как могут быть изменены ставки транспортного налога субъектами РФ:

- 1) Субъекты РФ не имеют право менять ставки налога, установленные Налоговым кодексом РФ;
- 2) Субъекты РФ имеют право менять ставки транспортного налога по своему усмотрению;
- 3) Налоговые ставки могут быть увеличены (уменьшены) законами субъектов Российской Федерации, но не более чем в пять раз.
- 4) Налоговые ставки могут быть увеличены (уменьшены) законами субъектов Российской Федерации, но не более чем в десять раз.

48. Какие налогоплательщики вправе применять упрощенную систему налогообложения:

- 1) организации, имеющие филиалы;
- 2) банки;
- 3) страховщики;
- 4) производственные предприятия.

49. Применение вычета на ребенка относится к следующему вычету по НДФЛ:

- А) имущественный вычет;
- Б) социальный вычет;
- В) инвестиционный вычет;
- Г) стандартный вычет.

50. Налоговая ставка по налогу на прибыль организаций устанавливается в размере:

- А) 18 процентов;
- Б) 20 процентов;
- В) 22 процента;
- Г) 25 процентов.

КЛЮЧИ:

1-а; 2-в; 3-г; 4-б; 5-в; 6-а; 7-а; 8-б; 9-в; 10-б; 11-в; 12-в; 13-а; 14-в; 15-в; 16-г; 17-а; 18-б; 19-в; 20-в; 21-б; 22-г; 23-а; 24-б; 25-б; 26-в; 27-д; 28-г; 29-б; 30-в; 31-в; 32-б; 33-б; 34-в; 35-а; 36-б; 37-а; 38-а; 39-б; 40-а; 41-б; 42-б; 43-а; 44-б; 45-б; 46-б; 47-г; 48-г; 49-г; 50-б.

3. Открытые задания (не менее 30)

3.1. Теоретические задания с открытыми вопросами.

нет

3.2. Практические задания (задачи)

1. Многодетная семья Соколовых на праве совместной собственности владеет квартирой в городе Волгограде и земельным участком под индивидуальное жилищное строительство в Городищенском районе. Какие налоги они будут уплачивать? Кто будет устанавливать ставки данных налогов?

2. Гражданин Смирнов в январе 2018 года продал свой автомобиль гражданину Волкову с договоренностью, что последний сам снимет машину с регистрационного учета. Осенью 2019 года Смирнов получил налоговое уведомление о необходимости уплаты транспортного налога за 2018 год в размере 50 тыс. руб. Каковы действия Смирнова в данной ситуации?

3. Наследник умершего вкладчика обратился в банк с заявлением о перечислении вклада на его текущий счет, предъявив свидетельство о праве на наследство. Банк не перечислил деньги. Вправе ли наследник при подаче иска в суд не уплачивать госпошлину?

4. В 2018 г. у индивидуального предпринимателя возникла задолженность по пеням по НДС, а по НДС образовалась переплата. Индивидуальным предпринимателем в ноябре 2018 г. было подано в налоговый орган заявление о зачете переплаты по НДС в счет пеней по НДС. Однако налоговый орган отказал в проведении зачета. Правомерен ли такой отказ налогового органа? Изменится ли решение ФНС, если заявление о зачете будет подано в ноябре 2021 года?

5. Гражданин Иванов, имеющий на праве собственности дом в г. Краснослободске, уплачивает налог на имущество физических лиц. Укажите возможные налоговые последствия, которые возникли в связи с принятием Постановления Конституционного Суда РФ от 15.02.2019 № 10-П.

6. Физическое лицо приобрело земельный участок и здание на нем. И участок, и здание используются в предпринимательской деятельности лица, зарегистрированного как ИП и применяющего УСН. Правомерно ли требование налоговой об уплате налога на имущество физических лиц и земельного налога?

7. Стоматологическая клиника ввозит на территорию РФ «Зубы искусственные» для использования в своей деятельности.

По какой ставке НДС будет облагаться ввоз такого товара? Какими нормативно-правовыми актами подтверждается использование такой ставки?

8. Организация в декабре 2020 г. ввезла из Нидерландов в Россию сигариллы. Цель ввоза - выпуск для внутреннего потребления. Каковы особенности исчисления суммы акциза на сигариллы?

9. Согласно договору на проведение конкурса рекламное агентство вручает победителям призы - ноутбуки от имени организации-заказчика. Должна ли организация выступать налоговым агентом? Или физлица, выигравшие ноутбуки, должны самостоятельно декларировать их как доход и уплачивать НДФЛ?

10. В 2013 году гражданин Слепаков приобрел квартиру по ипотечному кредитованию, воспользовавшись имущественным налоговым вычетом. В 2020 году Слепаков купил еще одну квартиру. Может ли он воспользоваться правом на налоговый вычет на квартиру, приобретенную в 2020 году?

11. Организация списала безнадежную дебиторскую задолженность в связи с ликвидацией контрагента в составе внереализационных расходов по налогу на прибыль. Вправе ли налоговый орган исключить расходы из состава затрат по причине того, что контрагент не сдавал отчетность в течение 12 месяцев и не уплачивал налоги?

12. ФНС России является уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, обеспечивающим представление в делах о банкротстве и в процедурах банкротства требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам. Будет ли в этом случае ФНС субъектом налогового права?

13. Какие из перечисленных правоотношений не являются налоговыми правоотношениями:

- руководитель ИФНС вынес решение об объявлении инспектору Серову выговора за нарушение срока проведения налоговой проверки;
- Министерство финансов провело проверку деятельности ФКУ «Государственное учреждение «Ведомственная охрана Министерства финансов Российской Федерации»;
- ООО «Салют» направило в ИФНС информацию о контролируемых сделках;
- руководитель ИФНС вынес решение о привлечении гражданина Петрова к ответственности за несвоевременное предоставление налоговой декларации;
- работодатель выдал работнику справку 2-НДФЛ для заполнения налоговой декларации.

14. ООО «Старт» заключило сделку с организацией, находящейся по месту массовой регистрации. Какие налоговые последствия могут возникнуть, если контрагент зарегистрирован по адресу массовой регистрации?

15. Несовершеннолетний ребенок получил в наследство от бабушки квартиру стоимостью 2 миллиона рублей. Назовите, обязан ли он уплачивать какие-либо налоги в связи с приобретением квартиры и владением квартиры? Если да, то какие? Может ли несовершеннолетний собственник квартиры быть привлечен к ответственности за неуплату налогов?

16. ИП встает на учет как самозанятый налогоплательщик, как рассчитываются и уплачиваются страховые взносы?

17. В юридическую консультацию обратился руководитель юридического лица за консультацией. У ООО закрыт расчетный счет. Вправе ли за организацию уплатить налоги ее руководитель со своего счета? Какой ответ должны дать в юридической консультации?

18. Женщина со своими несовершеннолетними детьми приобрела квартиру у своего родного брата в общую долевую собственность. Имеет ли она право на получение имущественного вычета по НДФЛ?

19. Налоговый орган вынес решение о приостановлении операций по счетам налогоплательщика в банке на основании того, что организация-налогоплательщик не представила декларацию по налогу на прибыль организаций. Правомерны ли в данном случае действия налогового органа?

20. Гл. бухгалтер общества как всегда не успевала сдать налоговую декларация по НДС и решила воспользоваться услугами почты. Отправив декларацию по почте заказным письмом, она успокоилась, но организация была привлечена к ответственности по ст. 119 НК РФ. В чем заключается ошибка гл. бухгалтера?

21. Инспектор ИФНС дал письменную консультацию обратившемуся к нему гражданину по уплате налога на доходы физических лиц. В соответствии с консультацией гражданин заполнил налоговую декларацию и уплатил налог.

Впоследствии проверкой было установлено, что декларация заполнена неправильно и налог занижен. Налоговая инспекция потребовала оплатить штраф и пеню, несмотря на то, что все было сделано в соответствии с консультацией. Правомерны ли действия налогового органа?

22. Индивидуальный предприниматель Остапчук попал в аварию, в результате чего два месяца пролежал в больнице и не уплатил своевременно налог. Образовалась недоимка в размере 30 тысяч рублей. Налоговый орган вынес решение о привлечении предпринимателя к налоговой ответственности. Остапчук отказался платить штраф, сославшись на то, что данное правонарушение было совершено им вследствие нахождения в больнице.

Дайте правовую оценку ситуации.

23. Гражданин Шепелев делал ставки в букмекерской конторе и выиграл 3000 руб. Какой налог в связи с этим он должен уплатить? Должен ли он подавать налоговую декларацию?

24. На базе существующей организации создано несколько новых, учредители всех организаций - взаимозависимые лица, деятельность ведется в одном помещении, используется единая база заказчиков. Можно ли дробление бизнеса признать формальным в целях получения необоснованной налоговой выгоды?

25. Предприниматель, находившийся в 2020 году на ЕНВД (вид деятельности бытовые услуги) обратился в юридическую консультацию с вопросом: «С 2021 года ЕНВД не применяется. На какой режим налогообложения я могу перейти после его отмены?».

26. Рассматривая один из споров о доначислении налогов, суд выяснил следующие обстоятельства:

- ИП является одновременно работником общества и супругой его участника, осуществляет предпринимательскую деятельность по адресу организации, но обособленного рабочего места не имеет и расходы, связанные с арендой складских и офисных помещений, не несет;

- общество оплачивает услуги связи, Интернет, коммунальные услуги в полном объеме за ИП;

- номера телефонов, отраженные в договорах, налоговой отчетности общества и ИП, идентичны;

- IP-адреса используемых компьютеров совпадают.

О чем свидетельствуют данные факты? Какие налоговые последствия они несут для налогоплательщика?

27. По какой ставке будет взиматься сбор за каждый объект водных биологических ресурсов, в случаях, если пользование такими объектами водных биологических ресурсов осуществляется при рыболовстве в научно-исследовательских и контрольных целях?

28. На зимний период в гостиничном комплексе, принадлежащем ООО, располагается объект по временному размещению беженцев с Украины (с обеспечением питания). Учитывается ли в целях налога на прибыль субсидия, выделенная ООО для возмещения расходов?

29. Организация реализует мясо и мясопродукты, в том числе деликатесную продукцию. По каким ставкам будет облагаться реализация указанной продукции НДС?

30. Организация планирует заниматься ремонтом мебели. Может ли она применить патентную систему налогообложения?