

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

Юридический факультет

Кафедра гражданско-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕНА
учёным советом
Волгоградского института управления –
филиала РАНХиГС
Протокол №2 от 21.09.2023 г.

АДАптированная программа магистратуры

Гражданское право, семейное право, международное частное право

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся
инвалидов**

**Б2.О.02(У) «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)»**

(код и наименование дисциплины)

40.04.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки /специальности)

Очная, заочная

(форма (формы) обучения)

Год набора – 2024г.

Волгоград, 2023 г.

Автор-составитель:

канд.юрид. наук, доцент, доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин М.Ю. Козлова

канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин
В.А. Усанова

канд. юрид. наук, доцент, заведующий кафедрой гражданско-правовых дисциплин О.А. Сергачева

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

заведующий кафедрой гражданско-правовых
дисциплин

О.А. Сергачева

Б2.О.02(У) «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин. Протокол от 31 августа 2023 года № 1

Содержание

1. Вид, типы практики и способы ее проведения	4
2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы	4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы	5
4. Содержание практики	5
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся	6
6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике	6

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Практика студентов является составной частью ОП ВО, обеспечивающей реализацию стандартов и проводится в целях приобретения обучающимися навыков профессиональной деятельности, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

Раздел основной образовательной программы магистратуры Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) формируется участниками образовательных отношений самостоятельно и представляет собой вид деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Содержание Научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) определяется сферой будущих профессиональных интересов или предполагаемым местом работы по окончании обучения.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Вид практики: учебная практика.

Тип учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Б2.О.02(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является одним из элементов учебного процесса подготовки магистров. Она способствует приобретению первичных навыков научно-исследовательской работы с одновременным закреплением и углублением теоретических знаний, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, формирует и развивает профессиональные знания в сфере избранной специальности, овладению необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению, разработке и апробации на практике оригинальных научных предложений и идей, используемых при разработке магистерской диссертации.

НИР может осуществляться в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом НИР;
- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках тематики магистерской диссертации;
- выступление на научно-практических конференциях, участие в работе круглых столов, проводимых на юридическом факультете института, а также в других вузах;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;
- первоначальный этап подготовки магистерской диссертации

Тематика исследований должна соответствовать научному направлению работы кафедры, а также отвечать задачам, имеющим теоретическое, практическое, прикладное значение.

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы

2.1. Б2.О.02(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор достижения компонента компетенции / компетенции
ОПК– 3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	ОПК – 3.1	Способен профессионально уяснять смысл нормы права	<ul style="list-style-type: none"> - определяет комплекс способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права; - устанавливает грамматические значения слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; - логическое построение нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; цели и условия, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась; - определяет конкретные приёмы, процедуры и технологии уяснения норм права; - выявляет пробел в праве или коллизию норм права; - выявляет действительный смысл норм права
ОПК–4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК – 4.1	Способен логически правильно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	<ul style="list-style-type: none"> - использует правила и приемы построения логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи; - строит логически верные, надлежаще обоснованные и понятные для адресатов высказывания устной и письменной речи; - использует юридико-технические правила и приемы построения устной и письменной речи.

ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	<ul style="list-style-type: none"> - определяет необходимую юридически значимую информацию, источники и способы ее получения; - использует информационно-аналитические системы для получения юридически значимой информации; - осуществляет цифровое сотрудничество в профессиональной деятельности, соблюдение принципов этики в киберпространстве; - осуществляет информационную поддержку профессиональной деятельности и профессионального сотрудничества; - соблюдает требования информационной безопасности при использовании конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; - осуществляет подготовку юридических документов посредством цифровых технологий.
УК ОС-1	Способность применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач	УК ОС - 1.1	Способен критически анализировать информацию для решения профессиональных задач	<ul style="list-style-type: none"> - выбирает необходимый источник информации; - определяет достоверность, объективность и достаточность информации; - определяет актуальность и новизну информации; - определяет пробелы

				<p>в информации, необходимой для решения профессиональной задачи и проектирует алгоритм их устранения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывает логическую связь между фактами и гипотезами.
УК ОС-2	Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	УК ОС-2.1	<p>Формирование способности к реализации проектного подхода при проведении научно-исследовательской работы, а также при обосновании своей позиции в правовом споре и при принятии правоприменительного решения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определяет круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними, планирует результаты; - определяет ресурсные параметры проекта, в том числе с учетом их заменяемости, факторов его эффективности и рисков реализации; - оценивает, сравнивает и анализирует информацию и использует ее для практического решения профессиональных задач; - соблюдает алгоритм разработки проекта и организации его реализации. - проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, идентификации и минимизации рисков; - оценивает предложенные способы решения поставленных задач с точки зрения соответствия цели проекта; - решает конкретные задачи проекта заявленного качества

				и за установленное время.
ПКо ОС-1	Способность самостоятельно осуществлять правовые научные исследования с использованием современных методологических принципов и приемов	ПКо ОС-1.1	Способен самостоятельно формулировать и решать задачи, возникающие в процессе научно-исследовательской деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - осуществляет отбор и систематизацию информации об актуальных проблемах права и государства, нуждающихся в научном исследовании; - определяет направление (цели) научного исследования в области права; - формулирует задачи и ожидаемые результаты исследования; - осуществляет отбор и систематизацию источников под рабочую гипотезу исследования; - осуществляет отбор соответствующих поставленным задачам современных методов и приемов исследования; - разрабатывает концепции научно-квалификационной работы
ПКо ОС-2	Способность осуществлять педагогическую деятельность и разрабатывать учебно-методические материалы	ПКо ОС-2.1	Способность осуществлять педагогическую деятельность и разрабатывать учебно-методические материалы	<ul style="list-style-type: none"> - осуществляет планирование и организацию учебной, учебно-методической, воспитательной, научно-исследовательской работы; - осуществляет формирование общей стратегии изучения дисциплины; - разрабатывает учебно-методические материалы по дисциплине; - использует современные средства и технологии обучения в высшей школе; - использует образовательные технологии, педагогические

			методы и методики проведения различных типов занятий в высшей школе; - использует приемы и навыки оценивания результатов образовательной деятельности; - осуществляет учет, оформление отчетной документации и анализ итогов педагогической деятельности.
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ	Код этапа компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
<p>- Квалификационные требования Министерства труда РФ (Постановление от 21 августа 1998 г. № 37);</p> <p>- Приказ Минтруда РФ от 02.11.2015 г. № 832 «Об утверждении справочника востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, в том числе требующих среднего профессионального образования»;</p> <p>- Проект Приказа Минтруда России "Об утверждении профессионального стандарта "Юрист" (по состоянию на 27.03.2020)</p>	ОПК – 3.1	<p>на уровне знаний: знает конкретные приёмы, процедуры и технологии уяснения норм права;</p> <p>на уровне умений: определяет комплекс способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права;</p> <p>на уровне навыков: определяет конкретные приёмы, процедуры и технологии уяснения норм права; выявляет пробел в праве или коллизии норм права; выявляет действительный смысл норм права</p>
	ОПК-4.1	<p>на уровне знаний: знает правила и приемы построения логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи;</p> <p>на уровне умений: строит логически верные, надлежаще обоснованные и понятные для адресатов высказывания устной и письменной речи;</p> <p>на уровне навыков: юридико-технические правила и приемы построения устной и письменной речи</p>
	ОПК-7.1	<p>на уровне знаний: знает требования информационной безопасности при использовании конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>на уровне умений: определяет необходимую юридически значимую информацию, источники и способы ее получения;</p> <p>на уровне навыков: использует информационно-аналитические системы для получения юридически значимой информации;</p>
	УК ОС - 1.1	на уровне знаний: обосновывает логическую связь между фактами и гипотезами;

		<p>на уровне умений: выбирает необходимый источник информации; определяет достоверность, объективность и достаточность информации;</p> <p>на уровне навыков: определяет актуальность и новизну информации; определяет пробелы в информации, необходимой для решения профессиональной задачи и проектирует алгоритм их устранения;</p>
	УК ОС - 2.1	<p>на уровне знаний: знает критерии определения круга задач в рамках поставленной цели и связи между ними, планирования результатов;</p> <p>на уровне умений: определяет ресурсные параметры проекта, в том числе с учетом их заменяемости, факторов его эффективности и рисков реализации; оценивает, сравнивает и анализирует информацию и использует ее для практического решения профессиональных задач;</p> <p>на уровне навыков: оценивает предложенные способы решения поставленных задач с точки зрения соответствия цели проекта; решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p>
	ПКо ОС - 1.1	<p>на уровне знаний: знает основы отбора и систематизации источников под рабочую гипотезу исследования;</p> <p>на уровне умений: осуществляет отбор и систематизацию информации об актуальных проблемах права и государства, нуждающихся в научном исследовании;</p> <p>на уровне навыков: разрабатывает концепции научно-квалификационной работы</p>
	ПКо ОС - 2.1	<p>на уровне знаний: знает образовательные технологии, педагогические методы и методики проведения различных типов занятий в высшей школе;</p> <p>на уровне умений: осуществляет учет, оформление отчетной документации и анализ итогов педагогической деятельности;</p> <p>на уровне навыков: использует приемы и навыки оценивания результатов образовательной деятельности;</p>

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Научно-исследовательская работа по учебному плану входит в Блок 2 «Практики», Обязательная часть. Научно-исследовательская работа Б2.О.02(У) осваивается при обучении по очной и заочной форме. Общая трудоемкость 216 ч. (6 ЗЕТ). Освоение данного вида обучения опирается на объем теоретических знаний, приобретаемый в ходе

освоения магистерской программы, в том числе по дисциплинам «Методология правовых исследований» (Б1.О.01.), «Юридическая аргументация в правотворчестве и правоприменении» (Б1.О.04.), Информационно-аналитические системы в профессиональной деятельности (Б1.О.03.), «Экспертиза правовых актов и аналитическая деятельность юриста» (Б1.О.07.), Научно-исследовательский семинар "Проектная юридическая деятельность" (Б1.О.05.).

Знания, полученные в ходе научно-исследовательской работы, необходимы для освоения первоначального этапа написания магистерской диссертации.

Для очной формы на контактную работу предусмотрено 2 ч. (консультация), на самостоятельную работу - 214 ч. в 1 семестре 1 курса.

Для заочной формы контактную работу предусмотрено 2 ч. (консультация), на контрольную работу – 4 ч., самостоятельную работу выделено 210 ч. в 1 семестре 1 курса.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

4. Содержание практики

В случае проведения практики стационарным способом местом ее прохождения определяется кафедра гражданско-правовых дисциплин Волгоградского института управления - филиала РАНХиГС. Для руководства практикой назначаются руководитель (руководители) практики из числа преподавателей кафедры.

1 курс 1 семестра:

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Формирование интереса к вопросам правового регулирования гражданско-правовых, семейно-правовых отношений, а также отношений, осложненных иностранным элементом посредством изучения и обсуждения: 1) законопроектов; 2) постановлений Европейского Суда по правам человека; 3) постановлений Конституционного Суда РФ; 4) постановлений Верховного Суда РФ; 5) сложившейся правоприменительной практики; 6) научных статей и монографий по актуальным проблемам гражданского, семейного, международного частного права	Подобрать и изучить по опубликованной практике 2-3 судебных решений по разрешению частноправового спора. Выделить существо дела и проанализировать правовую основу изученных решений.
2	Выбор темы научно- исследовательской работы и ВКР	Изучить по теме научно-исследовательской работы, в том числе теме магистерской диссертации, 3-4 научные статьи (по выбору, из текущей юридической периодики, в т.ч. базы «КонсультантПлюс», «Гарант», Научная электронная библиотека (www.elibrary.ru) Рекомендации: Выделить проблемные аспекты; Сформулировать суть проблемы; Отразить кратко решение этой проблемы (предлагаемое автором изученной статьи) Привести список изученных статей, отразив по правилам библиографического оформления.
3	Изучение нормативно-правовой базы по теме исследования с составлением списка	Подготовка реферативного обзора по законодательным проблемам гражданского,

	нормативно-правовых источников.	<p>семейного, международного частного права. Подобрать 1-2 постановления Конституционного Суда РФ, связанные с вопросами гражданского, семейного, международного частного права, а также с реализацией норм отраслевого законодательства, регулирующих частноправовую деятельность (Доступ официальный сайт Конституционного Суда РФ. http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/Ex Доступ из справ. – правовой системы «КонсультантПлюс»).</p> <p>Изложить кратко суть выявленной Конституционным Судом РФ законодательной проблемы. Высказать собственные суждения по проблеме.</p>
4	Работа с теоретическими источниками.	<p>Подготовить библиографический список (с соблюдением правил оформления) по теме НИР или своей диссертации.</p> <p>Указать, какие источники вами уже изучены; Кратко отразить актуальность темы, выделив: 1) теоретические проблемы (проблемы понятий, определений тех или иных правовых явлений и категорий, например, о понятии ограничение свободы договора и т.п., связанные с темой НИР или ВКР); 2) законодательные проблемы: в чем пробел или противоречие в нормативном регулировании деятельности, входящей в предмет темы НИР или ВКР.</p>
5	Составление реферативного (письменного) обзора актуальных проблем, обсуждаемых в научной литературе по вопросам, предметно связанным с профилем магистерской программы.	<p>Составить реферативный (письменный) обзор актуальных проблем, обсуждаемых в отраслевой науке, предметно связанной с профилем магистерской программы.</p> <p>Доложить результаты реферативного обзора в форме сообщения на научном семинаре.</p>
6	Составление реферативного обзора правоприменительной практики по вопросам избранной темы исследования	<p>Составить реферативный (письменный) обзор судебной практики по вопросам правоприменения, связанных со своей (т.е. избранной магистрантом) тематикой научно-исследовательской работы или ВКР. Выделить правовую и фактическую основы решений, сформулировать собственные суждения.</p>
7	Подготовка научной статьи или научного сообщения (доклада) на научную конференцию по профилю гражданского, семейного, международного частного права	<p>По результатам предыдущих занятий подготовить научную статью для публикации; предоставить для проверки своему научному руководителю. Сделать по ней выступление на научно-исследовательском семинаре, научной конференции.</p>

5. Материалы текущего контроля успеваемости

Руководитель практики отслеживает ход выполнения задания на практику, фиксируя посещение обучающимися установочных занятий и выполнение

соответствующих заданий, завершение последнего этапа практики фиксируется сдачей отчета в установленной форме и в установленное время.

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

6. Оценочные средства для промежуточной аттестации по практике

Основной формой отчетности по НИР является индивидуальный план работы магистранта, отчет о научно-исследовательской деятельности магистранта.

Магистрант в конце 1 семестра составляет отчет о результатах проведенной научно-исследовательской работы, передает его для проверки научному руководителю вместе с подготовленным самостоятельным научным исследованием (рефератом, статьей, сообщением), публично докладывает о полученных результатах НИР на конференции и во время зачета, проводимого в форме защиты результатов НИР. К текущей и отчетной документации при прохождении НИР устанавливаются следующие требования:

1. Магистрант по согласованию с его научным руководителем составляет индивидуальный план НИР, включая определение тематики научного исследования и программу его проведения; план собственно научного исследования, тезисы по обоснованию актуальности темы, степени разработанности, объекта и предмета исследования (отражаются в форме реферата).

2. Индивидуальный план НИР магистранта утверждается руководителем магистерской программы по профилю «Гражданское право, семейное право, международное частное право»

Программа проведения конкретного исследования по заданной теме (проблематике) отражается в индивидуальном плане НИР и выражается в поступательном выполнении заданий, составляющих содержание НИР.

3. Текущий контроль выполнения магистрантом индивидуального плана НИР, в том числе и программы конкретного исследования по заданной проблематике обеспечивается научным руководителем магистранта.

4. Для магистрантов заочной формы предусмотрена контролируемая самостоятельная работа.

5. Промежуточный контроль осуществляется по результатам научно-исследовательской работы, проведенной магистрантом в 1-ом семестре. Результаты НИР излагаются в отчете по форме, утвержденной Положением о научно-исследовательской работе студентов и магистрантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

6. К промежуточному контролю магистрантом представляется письменно оформленный материал проведенного научного исследования.

7. При оценке результатов НИР, проведенной магистром в семестре, учитывается выполнение заданий по их апробации в виде выступления по теме исследования на научно-исследовательском семинаре, доклад, подготовленный для участия на научных конференциях, статья, подготовленная для публикации.

Задания предоставляются на проверку в электронном виде или на бумажном носителе.

Промежуточная аттестация по итогам НИР осуществляется в виде защиты отчета в форме доклада на заседании кафедры.

Оценка за НИР выставляется в ведомость и заносится в зачетную книжку обучающегося за подписью руководителя НИР.

Для магистрантов заочной формы предусмотрена контролируемая самостоятельная работа:

1. Изучить теоретические источники, формирующие теоретическую основу планируемого исследования по избранной теме (проблематике). Составить реферативный обзор.
2. Изучить нормативные источники, решения Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ и иные акты, относящиеся к теме исследования, с целью определения нормативно-правовой базы исследования. Составить реферативный обзор с выделением тех нормативных положений, практика применения которых имеет значение для определения предмета предстоящего исследования.

Шкала оценивания

При оценивании результатов обучения используется следующая шкала оценок:

<p>«Зачтено» – Отлично (А) – 100-95 баллов</p>	<p>Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Содержание отчета соответствует программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме. Отчёт чётко структурирован (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета). Не нарушены сроки сдачи отчета. Отчёт оформлен в полном соответствии с требованиями. Выполнение индивидуального задания раскрыто полностью. Студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики, стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы руководителя практики от кафедры по темам, предусмотренным программой практики.</p>
<p>«Зачтено» – Отлично (В) – 94-90 баллов</p>	<p>Индивидуальное задание выполнено в полном объеме. Содержание отчета соответствует программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме. Отчёт чётко структурирован (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета). Отчёт оформлен в соответствии с требованиями. Выполнение индивидуального задания раскрыто полностью. Студент демонстрирует системность знаний, полученных при прохождении практики, стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает ответы на дополнительные вопросы руководителя практики от кафедры по темам, предусмотренным программой практики.</p>
<p>«Зачтено» - Хорошо (С) – 89-83 баллов</p>	<p>Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. Содержание отчета соответствует программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме. В отчёте не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета). Отчёт оформлен в соответствии с требованиями. В отчёте индивидуальное задание раскрыто полностью. Студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих</p>

	вопросах руководителя практики от кафедры.
«Зачтено» - Хорошо (D) – 82-75 баллов	<p>Индивидуальное задание выполнено, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. Содержание отчета соответствует программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме.</p> <p>В отчёте не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета).</p> <p>Отчёт оформлен в частичном соответствии с требованиями, однако без существенных недочетов.</p> <p>В отчёте индивидуальное задание раскрыто полностью.</p> <p>Студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах руководителя практики от кафедры.</p>
«зачтено» - Удовлетворительно (E) 74-60 баллов	<p>Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания. Имеются замечания по оформлению собранного материала. Соответствует содержания отчета программе прохождения Практики.</p> <p>Отчет собран в полном объеме, но не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета).</p> <p>В оформлении отчета прослеживается небрежность.</p> <p>В отчёте выполнение индивидуального задания раскрыто не полностью.</p> <p>Студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.</p>
«Не зачтено» - Неудовлетворительн о (F) 59-0 баллов	<p>Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.</p> <p>Отчет собран не в полном объеме.</p> <p>Нарушена структурированность отчёта (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета).</p> <p>В оформлении отчета прослеживается небрежность.</p> <p>В отчёте не раскрыто выполнение индивидуального задания.</p> <p>Нарушены сроки сдачи отчета.</p> <p>Студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.</p>