

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

Юридический факультет

Кафедра гражданско-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕНА
учёным советом
Волгоградского института управления –
филиала РАНХиГС
Протокол №2 от 21.09.2023 г.

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Гражданское право, семейное право, международное частное право

(наименование образовательной программы)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1.В.ДВ.02.01 «СУБЪЕКТЫ РОССИЙСКОГО ГРАЖДАНСКОГО ОБОРОТА»

(код и наименование дисциплины)

40.04.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки /специальности)

Очная, заочная

(форма (формы) обучения)

Год набора – 2024г.

Волгоград, 2023 г.

Автор-составитель:

Доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин, к.ю.н. Е.Н. Агибалова

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

гражданско-правовых дисциплин, кандидат юридических наук, доцент О.А. Сергачева

(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

РПД Б1.В.ДВ.02.01 «Субъекты российского гражданского оборота» одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин. Протокол от 31 августа 2023 года № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....4

1.1. Осваиваемые компетенции.....	4
1.2. Результаты обучения.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	4
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
3.1. Структура дисциплины.....	5
3.2. Содержание дисциплины.....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.....	9
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.....	9
4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.....	9
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....	15
5.1. Методы проведения зачета.....	15
5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации.....	15
6. Методические материалы по освоению дисциплины.....	16
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.....	18
7.1. Основная литература.....	18
7.2. Дополнительная литература.....	19
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация.....	19
7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.....	19
7.5. Иные источники.....	20
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	20

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Осваиваемые компетенции

Дисциплина **Б1.В.ДВ.02.01** «Субъекты российского гражданского оборота» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс-2	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в частноправовой сфере	ПКс-2.1.	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в частноправовой сфере

1.2. Результаты обучения

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
-Квалификационные требования Министерства труда РФ (Постановление от 21 августа 1998 г. № 37); - Приказ Минтруда РФ от 02.11.2015 г. № 832 «Об утверждении справочника востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, в том числе требующих среднего профессионального образования»; - Проект Приказа Минтруда России "Об утверждении профессионального стандарта «Юрист»	ПКс-2.1.	на уровне знаний: - отбирает, анализирует и систематизирует правовые акты и документы, нуждающиеся в исследовании; - определяет методы и методики экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи.
		на уровне умений: - устанавливает законность правовых актов и документов в сфере частного права.
		на уровне навыков: - выявляет соответствие исследуемых документов по форме и содержанию действующим нормам частного права; - использует правовые позиции высших национальных судебных органов и международных судебных инстанций при проведении экспертизы правовых актов и документов в сфере частного права.

(по состоянию на 27.03.2020) - Приказ Минтруда России от 10 сентября 2019 года № 611н	
--	--

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина **Б1.В.ДВ.02.01 «Субъекты российского гражданского оборота»** входит в блок «Часть, формируемая участниками образовательных отношений» учебного плана и осваивается при обучении по очной форме на 2 курсе в 1 семестре, по заочной форме - на 2 курсе, общая трудоемкость **72 часа (2 ЗЕТ)**.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области теории гражданского права, а также на приобретенные ранее навыки и умения, полученные при изучении таких дисциплин как Актуальные проблемы гражданского права, Актуальные проблемы защиты гражданских прав, Право интеллектуальной собственности в России и за рубежом.

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Субъекты российского гражданского оборота» могут быть полезны при изучении таких профессиональных дисциплин как Правовое регулирование возмездного оказания услуг, Актуальные проблемы страхового права, Альтернативные способы защиты гражданских прав.

На контактную работу с преподавателем выделено **12 часов** в соответствии с учебным планом по **очной** форме обучения (2 часа лекционных занятий и 10 часов практических занятий) и 56 часов выделено на самостоятельную работу обучающихся. По **заочной** форме обучения контактная работа обучающихся с преподавателем составляет **12 часов** (2 часа лекционных занятий и 10 часов практических занятий), на самостоятельную работу выделено 56 часов и 4 часа на контроль.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет в устной форме.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						С СР С	Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				Контроль		
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*				
Очная форма обучения									
Тема 1	Понятие и категории субъектов российского гражданского оборота	16	2	-	2	2	10	Опрос, реферат, контрольная работа	
Тема 2	Гражданская правосубъектность физических лиц	14	-	-	2	-	12	Опрос, реферат, контрольная работа	
Тема 3	Правовой статус индивидуального предпринимателя	14	-	-	2	-	12	Опрос, реферат, контрольная работа	
Тема 4	Правовой статус юридических лиц	16	-	-	2	2	12	Опрос, реферат, контрольная работа	
Тема 5	Публично-правовые образования в гражданском обороте	12	-	-	2	-	10	Опрос, реферат, контрольная работа	
Промежуточная аттестация								зачет	
Всего:		72	2	-	10	4	56		
Заочная форма обучения									
Тема 1	Понятие и категории субъектов российского гражданского оборота	17	2	-	2	2	11	Опрос, реферат, контрольная работа	
Тема 2	Гражданская правосубъектность физических лиц	13	-	-	2	-	11	Опрос, реферат, контрольная работа	
Тема 3	Правовой статус индивидуального предпринимателя	14	-	-	2	-	12	Опрос, реферат, контрольная работа	
Тема 4	Правовой статус юридических лиц	15	-	-	2	2	11	Опрос, реферат, контрольная работа	
Тема 5	Публично-правовые образования в гражданском обороте	13	-	-	2	-	11	Опрос, реферат, контрольная работа	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.				С	СР	С	Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Контроль
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*					
	Промежуточная аттестация								зачет	
	Всего:	72	2	-	10	4	56			

3.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие и категории субъектов российского гражданского оборота.

Понятие и виды субъектов российского гражданского оборота. Понятия: гражданский оборот, гражданские правоотношения. Понятие «хозяйствующий субъект». Принципы использования различных терминов для обозначения субъектов гражданского оборота. Организационные формы хозяйственной деятельности. Понятие и определение субъектов гражданского права. Правосубъектность. Правоспособность и дееспособность.

Тема 2. Гражданская правосубъектность физических лиц

Понятие физического лица. Физическое лицо как субъект гражданского права. Имя и место жительства гражданина. Правоспособность и дееспособность граждан. Эмансипация. Недееспособность граждан. Особенности правосубъектности граждан. Дееспособность физических лиц: понятие, виды, ограничение. Деликтоспособность физических лиц. Особенности участия физических лиц в гражданском обороте. Институты обеспечения правосубъектности граждан. Опекa и попечительство. Признание гражданина отсутствующим. Объявление гражданина умершим. Акты гражданского состояния и их регистрация

Тема 3. Правовой статус индивидуального предпринимателя

Понятие индивидуального предпринимателя. Правовые основы деятельности индивидуального предпринимателя. Требования и ограничения статуса индивидуального предпринимателя. Индивидуальный предприниматель как субъект правовых отношений. Иностранец в России: на правах индивидуального предпринимателя. Право на занятие предпринимательской деятельностью несовершеннолетних. Виды деятельности индивидуального предпринимателя. Чем индивидуальный предприниматель заниматься не вправе. Законность совмещения гражданином двух статусов: адвоката и индивидуального предпринимателя. Плюсы и минусы осуществления предпринимательской деятельности в качестве индивидуального предпринимателя. Компенсация нематериального (репутационного) вреда индивидуальным предпринимателям.

Тема 4. Правовой статус юридических лиц

Правовой институт юридических лиц: понятие, источники, система, функциональное назначение. Понятие и признаки юридического лица. Конститутивные (существенные, основополагающие) признаки, их значение. Имущественная обособленность. Способы обособления имущества. Мера обособления и ее юридическое значение. Организационное

единство. Элементы организационного единства, способы их упорядочения. Взаимозависимость организационно-правовой формы существования юридического лица и способов организации элементов его единства. Способность выступать от своего имени и способность нести имущественную ответственность. Точки зрения цивилистов на количественные и качественные характеристики существенных признаков юридического лица. Индивидуализация (наименование, место нахождения и деловая репутация) и правосубъектность (общая и специальная) юридического лица. Классификация юридических лиц.

Тема 5. Публично-правовые образования в гражданском обороте

Понятие и категории публично-правовых образований. Особенности участия публично-правовых образований в гражданском обороте. Субсидиарная ответственность публично-правовых образований. Модели участия государства в гражданском обороте. Органы государства как универсальная форма участия государства в гражданском обороте. Гражданско-правовой статус субъектов, выражающих публично-правовые интересы в гражданском обороте. Органы государственной власти и местного самоуправления. Казенные учреждения. Государственные бюджетные и автономные учреждения. Государственные корпорации и государственные компании, фонды и автономные некоммерческие организации, государственные унитарные предприятия. Органы государственной власти, юридические лица и граждане, осуществляющие гражданско-правовое представительство государства.

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Очная форма	Заочная форма
1	2	3	4	5
1.	Понятие и категории субъектов российского гражданского оборота	Принципы использования различных терминов для обозначения субъектов гражданского оборота.	<i>Опрос, реферат,</i>	<i>Опрос, реферат,</i>
2.	Гражданская правосубъектность физических лиц	Проблемы теории и практики эмансипации	<i>Опрос, реферат, контрольная работа</i>	<i>Опрос, реферат, контрольная работа</i>
3.	Правовой статус индивидуального предпринимателя	Иностранец в России: на правах индивидуального предпринимателя. Право на занятие предпринимательской деятельностью несовершеннолетних.	<i>Опрос, реферат, контрольная работа</i>	<i>Опрос, реферат, контрольная работа</i>
4.	Правовой статус	Точки зрения	<i>Опрос,</i>	<i>Опрос,</i>

	юридических лиц	<p>цивилистов на количественные и качественные характеристики существенных признаков юридического лица.</p> <p>Защита деловой репутации юридических лиц: теория и правоприменительная практика</p>	<i>реферат, контрольная работа</i>	<i>реферат, контрольная работа</i>
5.	Публично-правовые образования в гражданском обороте	<p>Наследование выморочного имущества государством и иными публично-правовыми образованиями.</p> <p>Применение зачета встречных требований по гражданско-правовым обязательствам между публично-правовыми образованиями и предпринимателями</p>	<i>Опрос, реферат, контрольная работа</i>	<i>Опрос, реферат, контрольная работа</i>

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В ходе реализации дисциплины **Б1.В.ДВ.02.01 «Субъекты российского гражданского оборота»** используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
Очная форма		
Тема 1	Понятие и категории субъектов российского гражданского оборота	<i>Опрос, реферат,</i>
Тема 2	Гражданская правосубъектность физических лиц	<i>Опрос, реферат, контрольная работа</i>
Тема 3	Правовой статус индивидуального предпринимателя	<i>Опрос, реферат, контрольная работа</i>
Тема 4	Правовой статус юридических лиц	<i>Опрос, реферат, контрольная работа</i>
Тема 5	Публично-правовые образования в гражданском обороте	<i>Опрос, реферат, контрольная работа</i>
Заочная форма		
Тема 1	Понятие и категории субъектов российского гражданского оборота	<i>Опрос, реферат,</i>
Тема 2	Гражданская правосубъектность физических лиц	<i>Опрос, реферат, контрольная работа</i>
Тема 3	Правовой статус индивидуального предпринимателя	<i>Опрос, реферат, контрольная работа</i>
Тема 4	Правовой статус юридических лиц	<i>Опрос, реферат, контрольная работа</i>
Тема 5	Публично-правовые образования в гражданском обороте	<i>Опрос, реферат, контрольная работа</i>

Промежуточная аттестация проводится в форме **зачета** методом устного опроса по перечню примерных вопросов указанных в п. 5.2.

При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи зачета студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы, и практические навыки, освоенные в течение семестра.

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Задания для контактной и самостоятельной работы включают в себя комплекс заданий, выполнение которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов, предлагаемых в п. 7 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине».

Задания предоставляются на проверку в электронном виде или на бумажном носителе. Предложенные задания оформляются в форме эссе, решения задач, схем (таблиц) и т.п.

Тема 1. Понятие и категории субъектов российского гражданского оборота.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Понятие и виды субъектов российского гражданского оборота.
2. Понятия: гражданский оборот, гражданские правоотношения.
3. Понятие «хозяйствующий субъект».
4. Принципы использования различных терминов для обозначения субъектов гражданского оборота.
5. Организационные формы хозяйственной деятельности.
6. Понятие и определение субъектов гражданского права.
7. Правосубъектность: правоспособность и дееспособность субъектов гражданского права.

Темы рефератов:

1. Понятие и определение субъектов гражданского права.
2. Правосубъектность.
3. Правоспособность и дееспособность.

Тема 2. Гражданская правосубъектность физических лиц**Вопросы для проведения устного опроса:**

1. Понятие физического лица.
2. Физическое лицо как субъект гражданского права.
3. Имя и место жительства гражданина.
4. Правоспособность и дееспособность граждан.
5. Эмансипация.
6. Недееспособность граждан.

Темы рефератов:

1. Особенности правосубъектности граждан.
2. Дееспособность физических лиц: понятие, виды, ограничение.
3. Деликтоспособность физических лиц.
4. Особенности участия физических лиц в гражданском обороте.

Задания для контрольной работы:

- Задание 1. Институты обеспечения правосубъектности граждан.
Задание 2. Особенности оформления опеки (попечительства).
Задание 3. Признание гражданина отсутствующим.

Тема 3. Правовой статус индивидуального предпринимателя**Вопросы для проведения устного опроса:**

1. Понятие индивидуального предпринимателя.
2. Правовые основы деятельности индивидуального предпринимателя.
3. Требования и ограничения статуса индивидуального предпринимателя.
4. Индивидуальный предприниматель как субъект правовых отношений.

Темы рефератов:

1. Иностранец в России: на правах индивидуального предпринимателя.
2. Право на занятие предпринимательской деятельностью несовершеннолетних.
3. Виды деятельности индивидуального предпринимателя.

Задания для контрольной работы:

- Задание 1. Чем индивидуальный предприниматель заниматься не вправе.
Задание 2. Законность совмещения гражданином двух статусов: адвоката (нотариуса, арбитражного управляющего, работника по трудовому договору) и индивидуального

предпринимателя.

Задание 3. Плюсы и минусы осуществления предпринимательской деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

Тема 4. Правовой статус юридических лиц

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Правовой институт юридических лиц: понятие, источники, система, функциональное назначение.
2. Понятие и признаки юридического лица.
3. Конститутивные (существенные, основополагающие) признаки, их значение.
4. Имущественная обособленность. Способы обособления имущества. Мера обособления и ее юридическое значение.
5. Организационное единство. Элементы организационного единства, способы их упорядочения.
6. Взаимозависимость организационно-правовой формы существования юридического лица и способов организации элементов его единства.

Темы рефератов:

1. Способность юридического лица выступать от своего имени и способность нести имущественную ответственность.
2. Индивидуализация (наименование, место нахождения и деловая репутация) и правосубъектность (общая и специальная) юридического лица.
3. Классификация юридических лиц.

Задания для контрольной работы:

Задание 1. Точки зрения цивилистов на количественные и качественные характеристики существенных признаков юридического лица.

Задание 2. Понятие, сущность и виды корпоративных договоров.

Задание 3. Правовой статус коммерческих юридических лиц.

Тема 5. Публично-правовые образования в гражданском обороте

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Понятие и категории публично-правовых образований.
2. Особенности участия публично-правовых образований в гражданском обороте.
3. Субсидиарная ответственность публично-правовых образований.
4. Модели участия государства в гражданском обороте.
5. Органы государства как универсальная форма участия государства в гражданском обороте.
6. Гражданско-правовой статус субъектов, выражающих публично-правовые интересы в гражданском обороте.
7. Органы государственной власти и местного самоуправления.

Темы рефератов:

1. Казенные учреждения.
2. Государственные бюджетные и автономные учреждения.
3. Публично-правовые компании, государственные корпорации и государственные компании, фонды и автономные некоммерческие организации, государственные унитарные предприятия.
4. Органы государственной власти, юридические лица и граждане, осуществляющие гражданско-правовое представительство государства.

Задания для контрольной работы:

Задание 1. В чём специфичность государства как субъекта гражданского права?

Задание 2. Каковы формы участия государства в имущественном обороте?

Задание 3. Каковы особенности гражданско-правовой ответственности государства?

Шкала оценивания

Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике.

Проверка реферата

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке реферата во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке реферата является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

При оценивании результатов написания реферата используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\%,$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;
 В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;
 О – общее количество вопросов в тесте.

Задания домашних контрольных работ для студентов заочников

Контрольная работа выполняется студентами-заочниками. Она призвана активизировать самостоятельное изучение курса предпринимательского права и одновременно проверить его способность применять полученные знания к решению правовых споров.

Контрольная работа состоит из 4 вопросов к темам 2-5. Прежде всего, студенты должны дать характеристику нормативно-правового акта, на основании которого даётся ответ. Затем следует определить характер правоотношений. Любой вывод должен быть обоснован.

Контрольная работа выполняется студентом самостоятельно и после отметки у методиста в деканате сдается на кафедру минимум за две недели до зачёта. Студенты, не сдавшие работы и не получившие положительную оценку, к зачёту не допускаются.

Контрольная работа выполняется в печатном виде на листах формата А4, в пределах 15 страниц, шрифт Times New Roman, размер 14, интервал – 1,5.

Контрольная работа должна иметь:

- 1) титульный лист с указанием данных Академии, филиала, факультета, учебной дисциплины, фамилии, имени и отчества студента, группы, фамилии преподавателя, даты сдачи работы, варианта.
- 2) план с указанием страниц (пункты плана выделяются в тексте работы).
- 3) ответы на теоретические вопросы: вступление — основная часть – заключение. Основная часть включает понятия и определения, входящие в формулировки вопросов. В заключении подводятся краткие итоги исследования, формулируются выводы по каждому вопросу. Обязательно должны быть постраничные сноски на использованные источники и литературу.
- 4) последний лист- список использованных источников и литературы.

Работа пишется в соответствии с представленным заданием по вариантам. Вариант определяется студентом, исходя из порядкового номера своей фамилии в журнале группы.

1 вариант – 1, 4, 7, 10, 13, 16, 19, 22, 25, 28, в списке группы

2 вариант – 2, 5, 8, 11, 14, 17, 20, 23, 26, 29 в списке группы

3 вариант – 3, 6, 9, 12, 15, 18, 21, 24, 27, 30 в списке группы

При анализе теоретических вопросов следует опираться на **современное правовое регулирование** анализируемых институтов.

вариант	Тема	Вопрос
1	Тема 2. Гражданская правосубъектность физических лиц	Задание 1. Институты обеспечения правосубъектности граждан.
	Тема 3. Правовой статус индивидуального предпринимателя	Задание 2. Чем индивидуальный предприниматель заниматься не вправе.
	Тема 4. Правовой статус юридических лиц	Задание 3. Точки зрения цивилистов на количественные и качественные характеристики существенных признаков юридического лица.
	Тема 5. Публично-правовые образования в гражданском обороте	Задание 4. В чём специфичность государства как субъекта гражданского права?
2	Тема 2. Гражданская правосубъектность физических лиц	Задание 1. Особенности оформления опеки (попечительства).
	Тема 3. Правовой статус	Задание 2. Законность совмещения

	индивидуального предпринимателя	гражданином двух статусов: адвоката (нотариуса, арбитражного управляющего, работника по трудовому договору) и индивидуального предпринимателя.
	Тема 4. Правовой статус юридических лиц	Задание 3. Понятие, сущность и виды корпоративных договоров.
	Тема 5. Публично-правовые образования в гражданском обороте	Задание 4. Каковы формы участия государства в имущественном обороте?
3	Тема 2. Гражданская правосубъектность физических лиц	Задание 1. Признание гражданина отсутствующим.
	Тема 3. Правовой статус индивидуального предпринимателя	Задание 2. Плюсы и минусы осуществления предпринимательской деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.
	Тема 4. Правовой статус юридических лиц	Задание 3. Правовой статус коммерческих юридических лиц.
	Тема 5. Публично-правовые образования в гражданском обороте	Задание 4. Каковы особенности гражданско-правовой ответственности государства?

Материалы текущего контроля успеваемости предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся:

для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля.

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ВИУ РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Методы проведения зачета

Зачет проводится с применением следующих методов: метод устного опроса по вопросам из перечня примерных вопросов из п.5.2.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс-2	Способен давать	ПКс-2.1.	Формирование у студентов

	квалифицированные юридические заключения и консультации в частноправовой сфере		способности давать квалифицированные юридические заключения и консультации в частноправовой сфере
--	--	--	---

Этап освоения компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс-2.1.	- отбирает, анализирует и систематизирует правовые акты и документы, нуждающиеся в исследовании;	Демонстрация знаний основных теоретических положений в полном объеме
	- определяет методы и методики экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи;	
	- устанавливает законность правовых актов и документов в сфере частного права;	
	- выявляет соответствие исследуемых документов по форме и содержанию действующим нормам частного права;	Умение применять знания на практике в полной мере
	- использует правовые позиции высших национальных судебных органов и международных судебных инстанций при проведении экспертизы правовых актов и документов в сфере частного права	
		Свободное владение навыками анализа и систематизации в выбранной сфере

5.2. Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету по дисциплине «Субъекты российского гражданского права»

1. Понятие и виды субъектов российского гражданского оборота.
2. Понятия: гражданский оборот, гражданские правоотношения.
3. Понятие «хозяйствующий субъект».
4. Организационные формы хозяйственной деятельности.
5. Понятие и определение субъектов гражданского права.
6. Гражданская правосубъектность. Правоспособность и дееспособность.
7. Понятие физического лица. Физическое лицо как субъект гражданского права.
8. Имя и место жительства гражданина.
9. Правоспособность и дееспособность граждан.
10. Эмансипация.

Полный комплект оценочных материалов для промежуточной аттестации представлен в Приложении 1 РПД.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Субъекты российского гражданского

оборота» проводится в соответствии с учебным планом: *по очной форме на 2 курсе в 1 семестре, по заочной форме - на 2 курсе – в виде зачета.*

Шкала оценивания.

Оценивание качества устного ответа при промежуточной аттестации обучающегося

Для дисциплин, формой итогового отчета которых является зачет, приняты следующие соответствия:

60% - 100% - «зачтено»;

менее 60% - «не зачтено».

Установлены следующие критерии оценок:

60-100 (зачтено) Р	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на достаточном уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на достаточном уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач
0-59 (не зачтено) F	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Процедура оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляются в соответствии с Регламентом о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ВИУ РАНХиГС.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение курса предполагает, что магистры уже ознакомлены с основными понятиями и категориями юридической науки в процессе изучения основ правовой теории, владеют основными методами научных правовых исследований. Полученные знания при изучении дисциплины в последующем используются в курсах М2.В.ДВ.8.1 Правовое регулирование возмездного оказания услуг, М2.В.ДВ.9.1 Актуальные проблемы страхового права, М2.В.ДВ.7.1 Альтернативные способы защиты гражданских прав. Для более углубленного изучения дисциплины, самостоятельной разработки докладов, сообщений, в т.ч. с использованием мультимедийных средств, либо выполнения практической работы необходимо пользоваться рекомендованной в рабочей программе литературой. При самостоятельном изучении курса рекомендуется пользоваться источниками, указанными в списке основной литературы.

Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение магистрами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания магистром изучаемой темы, учебного материала и умения изложить

его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у магистра. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются магистрами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии магистр проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой магистра. Тему реферата магистр выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: Титульный лист Содержание Введение Основная часть Заключение Список литературы Приложения (при необходимости).

Требования к объему: не более 15 страниц. Оформление: Шрифт Times New Roman, 12 шрифт, 1,5 интервала, 1,5 см абзацный отступ. Оригинальность по системе Антиплагиат.ВУЗ – не менее 60 процентов.

Рекомендации по работе с литературой

При работе с литературой необходимо обратить внимание на следующие вопросы. Основная часть материала изложена в учебниках, включенных в основной список литературы рабочей программы дисциплины. Основная и дополнительная литература предназначена для повышения качества знаний студента, расширения его кругозора. При работе с литературой приоритет отдается первоисточникам (нормативным материалам, законам, кодексам и пр.).

При изучении дисциплины студентам следует обратить особое внимание на такие источники, как нормативно-правовые акты в области экологического законодательства (включая региональное и местное), а также на материалы, размещаемые на официальных сайтах государственных органов (Министерство природных ресурсов и экологии и т.д.).

Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

К сдаче зачета по дисциплине допускаются студенты, получившие не меньше 60 баллов при текущей аттестации. При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные в рабочей программе и продолжает знакомиться с рекомендованной литературой. Основой для сдачи зачета студентом

является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информации полученной в результате самостоятельной работы и получение практических навыков при решении заданий в течение семестра.

Особенности изучения дисциплины студентами заочной формы обучения. Магистры заочной форм обучения изучают отдельные наиболее значимые темы дисциплины, согласно отведенным по учебному плану часам, под руководством преподавателя в ходе аудиторных занятий. Остальные темы дисциплины магистры изучают самостоятельно. В ходе самостоятельной работы магистры пишут контрольную работу по одной из предложенных преподавателем тем. В ходе зачетно-экзаменационной сессии магистры представляют контрольную работу для оценки. Наличие положительной оценки является допуском к сдаче зачета по дисциплине.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии магистр проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и практических занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Главное внимание при проведении практических занятий должно уделяться выработке магистрами навыков применения законодательства, регулирующего данный вид отношений, а также постановлений Пленума Верховного Суда РФ и других органов. Наряду с этим при проведении занятий следует уделять внимание теоретическим вопросам, особенно по сложным темам. Теоретические вопросы рассматриваются либо самостоятельно, либо в связи с решением конкретных задач. Обсуждение теоретических вопросов заставит магистров не только готовить решение задач, но и готовить тему в целом. Теоретическим вопросам целесообразно уделять до 15-20 минут. При необходимости теоретическим вопросам может быть посвящена большая часть занятия, а иногда и полное занятие (например, для обсуждения какой-либо работы или статьи).

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1 Основная литература.

1. Белов, В. А. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 1 / В. А. Белов [и др.]; ответственный редактор В. А. Белов. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02221-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512784>, по паролю (дата обращения: 14.06.2023).
2. Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть: учебник для вузов / И. А. Зенин. — 19-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 489 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10046-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512396>, по паролю (дата обращения: 14.06.2023).

7.2 Дополнительная литература.

1. Анисимов, А. П. Гражданское право России. Общая часть: учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15227-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510593> (дата обращения: 14.06.2023).
2. Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том II. Общая часть в 2 кн. Книга 1. Лица, блага: учебник для вузов / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08393-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512677> (дата обращения: 14.06.2023).

7.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Анисимов А. П. Гражданское право России. Общая часть: в 2 ч.: учебник. – М.: Юрайт, 2012
2. Богданов Е.В., Богданов Д.Е., Богданова Е.Е. Развитие гражданского права России. Тенденции, перспективы, проблемы [Электронный ресурс]: монография. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20996>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Вавилин Е. В. Осуществление и защита гражданских прав: [моногр.]. – М.: Статут, 2016.

7.4. Нормативные правовые документы.

Общие вопросы

Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с поправками).

Кодексы

1. Гражданский Кодекс РФ ч. 1, 21.10.1994г. (в ред. 03.06.2006г.) // «Российская газета» № 238-239, 08.12.1994.
2. Гражданский процессуальный кодекс РФ, 23.10.2003г. (в ред. 27.12.2005г.) // «Российская газета» № 220, 20.11.2002.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, 30.12.2001г. (в ред. 03.07.2006г.) // «Российская газета» № 256, 31.12.2001.
4. Уголовный кодекс РФ, 24.05.1996г. (в ред. 03.07.2006г.) // «Собрание законодательства РФ», 17.06.1996, № 25, ст. 2954.

7.5. Интернет-ресурсы.

1. Официальный интернет-портал правовой информации - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>
2. Официальный сайт Государственной Думы РФ - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: duma.gov.ru
3. Официальный сайт Правительства Волгоградской области -[Электронный ресурс]. – Режим доступа: volganet.ru
4. Официальный сайт Правительства РФ -[Электронный ресурс]. – Режим доступа: [правительство.рф](http://pravительство.рф)
5. Официальный сайт Совета Федерации - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: council.gov.ru
6. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://rospotrebnadzor.ru/>

7. Справочная правовая система «Гарант» -[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>.

8. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» -[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

7.6. Иные источники.

1. Васильев С.В. [и др.] Актуальные проблемы гражданского права и процесса [Электронный ресурс]: материалы международной научно-практической конференции (Омск, 24 апреля 2015 г.).— Омск: Омская юридическая академия, 2015.— 178 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49643.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Егоров А.В. [и др.] Актуальные проблемы гражданского права. Выпуск 14 [Электронный ресурс]: сборник работ выпускников Российской школы частного права 2009 года. — М.: Статут, 2012 — 511 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29108.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

Принтер Брайля braille embosser everest-dv4

Электронный ручной видеувелечитель САНЭД

- с нарушениями слуха:
средства беспроводной передачи звука (FM-системы);
акустический усилитель и колонки;
тифлофлешплееры, радиоклассы.
- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств;
компьютерная техника со специальным программным обеспечением;
альтернативные устройства ввода информации;
других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для обучающихся с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет: Ссылка: <http://vlgr.ranepa.ru/sveden/education/> ...

Информационные средства обучения, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы).

ЭБС «Айбукс», Информационно-правовые базы данных («Консультант Плюс», «Гарант»).

Мультимедийный комплекс в лекционной аудитории.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

Юридический факультет

Кафедра гражданско-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕНА
учёным советом
Волгоградского института управления –
филиала РАНХиГС
Протокол №2 от 21.09.2023 г.

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Гражданское право, семейное право, международное частное право

(наименование образовательной программы)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1.В.ДВ.02.01 «СУБЪЕКТЫ РОССИЙСКОГО ГРАЖДАНСКОГО ОБОРОТА»

(код и наименование дисциплины)

40.04.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки /специальности)

Очная, заочная

(форма (формы) обучения)

Год набора – 2024г.

Волгоград, 2023 г.

Приложение 1

**1. Вопросы к зачету по дисциплине Б1.В.ДВ.02.01 «Субъекты российского
гражданского оборота»:**

1. Понятие и виды субъектов российского гражданского оборота.

2. Понятия: гражданский оборот, гражданские правоотношения.
3. Понятие «хозяйствующий субъект».
4. Организационные формы хозяйственной деятельности.
5. Понятие и определение субъектов гражданского права.
6. Гражданская правосубъектность. Правоспособность и дееспособность.
7. Понятие физического лица. Физическое лицо как субъект гражданского права.
8. Имя и место жительства гражданина.
9. Правоспособность и дееспособность граждан.
10. Эмансипация.
11. Недееспособность граждан.
12. Особенности правосубъектности граждан.
13. Дееспособность физических лиц: понятие, виды, ограничение.
14. Деликтоспособность физических лиц.
15. Особенности участия физических лиц в гражданском обороте.
16. Институты обеспечения правосубъектности граждан.
17. Опекa и попечительство.
18. Признание гражданина отсутствующим.
19. Объявление гражданина умершим.
20. Акты гражданского состояния и их регистрация.
21. Понятие индивидуального предпринимателя.
22. Правовые основы деятельности индивидуального предпринимателя.
23. Требования и ограничения статуса индивидуального предпринимателя.
24. Индивидуальный предприниматель как субъект правовых отношений.
25. Иностранец в России: на правах индивидуального предпринимателя.
26. Право на занятие предпринимательской деятельностью несовершеннолетних.
27. Виды деятельности индивидуального предпринимателя. Чем индивидуальный предприниматель заниматься не вправе.
28. Правовой институт юридических лиц: понятие, источники, система, функциональное назначение.
29. Понятие и признаки юридического лица. Конститутивные (существенные, основополагающие) признаки, их значение.
30. Взаимозависимость организационно-правовой формы существования юридического лица и способов организации элементов его единства.
31. Способность выступать от своего имени и способность нести имущественную ответственность.
32. Индивидуализация (наименование, место нахождения и деловая репутация) и правосубъектность (общая и специальная) юридического лица.
33. Классификация юридических лиц.
34. Понятие и категории публично-правовых образований. Особенности участия публично-правовых образований в гражданском обороте.
35. Субсидиарная ответственность публично-правовых образований.
36. Модели участия государства в гражданском обороте.
37. Органы государства как универсальная форма участия государства в гражданском обороте. Гражданско-правовой статус субъектов, выражающих публично-правовые интересы в гражданском обороте.
38. Казенные учреждения. Государственные бюджетные и автономные учреждения.
39. Публично-правовые компании, государственные корпорации и государственные компании.
40. Государственные унитарные предприятия.

2. Тест по дисциплине «Субъекты российского гражданского оборота»:

1. С какого момента гражданин вправе заниматься индивидуальной предпринимательской деятельностью?
 - а) с достижения 18 лет;
 - б) с момента подачи заявления на регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя;
 - в) с момента государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
 - г) как только захочет.
2. Кто несёт ответственность по обязательствам эмансипированного гражданина?
 - а) сам гражданин;
 - б) родители;
 - в) законные представители;
 - г) попечитель.
3. С какого минимального возраста гражданин вправе заниматься предпринимательской деятельностью в случае эмансипации?
 - а) с 14 лет;
 - б) с 16 лет;
 - в) с 18 года;
 - г) с 6 лет.
4. Размер государственной пошлины за регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя составляет:
 - а) 400 руб.;
 - б) 800 руб.;
 - в) 100 МРОТ;
 - г) правильного ответа нет.
5. Размер государственной пошлины за регистрацию прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя составляет:
 - а) 80 руб.;
 - б) 400 руб.;
 - в) 160 рублей;
 - г) правильного ответа нет.
6. Что из перечисленного не является юридическим лицом?
 - а) простое товарищество;
 - б) государственная компания;
 - в) государственная корпорация;
 - г) народное предприятие.
7. Наименование юридического лица может быть:
 - а) только на русском языке;
 - б) на любом языке (по усмотрению учредителей);
 - в) на русском языке, и по усмотрению учредителей дополнительно, на иностранном языке;
 - г) на любом языке (по усмотрению регистрирующих органов).
8. С какого момента возникает у коммерческого юридического лица право на фирменное наименование?
 - а) с момента государственной регистрации;
 - б) с начала хозяйственной деятельности;
 - в) через шесть месяцев после государственной регистрации;
 - г) с момента принятия учредителями решения о создании юридического лица.
9. К юридическим лицам, на имущество которых их учредители имеют вещные права, относятся:
 - а) акционерные общества;
 - б) унитарные предприятия;
 - в) государственные корпорации;

10. Что является основанием для включения в наименование коммерческого юридического лица наименования Российская Федерация или Россия, а также слов, производных от этого наименования?

- а) юридическое лицо имеет филиалы и (или) представительства на территории субъектов РФ;
- б) юридическое лицо отнесено к крупнейшему налогоплательщику;
- в) юридическое лицо включено в реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 25 %;
- г) в случае, если более 20 % голосующих акций акционерного общества находятся в собственности РФ.

11. С какого момента коммерческое юридическое лицо считается созданным?

- а) с момента принятия решения учредителями;
- б) с момента подачи заявления на регистрацию;
- в) с момента внесения записи в реестр юридических лиц;
- г) с момента принятия решения о регистрации компетентными органами.

12. Какие учредительные документы у полного товарищества?

- а) устав и учредительный договор;
- б) устав;
- в) учредительный договор;
- г) устав и договор простого товарищества.

13. Состав, порядок формирования и компетенция органов управления и контроля юридического лица определяется:

- а) учредительным договором;
- б) уставом;
- в) внутренними положениями организации;
- г) правильного ответа нет.

14. Какой орган уполномочен Правительством РФ осуществлять государственную регистрацию коммерческих юридических лиц?

- а) Минюст РФ;
- б) налоговая служба;
- в) Министерство экономики РФ;
- г) Федеральная служба государственной статистики.

15. В какие сроки должно быть принято решение о регистрации коммерческого юридического лица при создании?

- а) не более чем 3 календарных дней со дня представления документов;
- б) не менее чем 5 календарных дней со дня выдачи расписки о приёме документов;
- в) не менее чем 5 рабочих дней со дня принятия решения о создании юридического лица;
- г) не более чем 3 рабочих дней со дня представления документов в регистрирующий орган.

16. Какие унитарные предприятия не существуют в РФ?

- а) федеральное государственное предприятие;
- б) государственное предприятие субъекта Российской Федерации;
- в) муниципальное казенное предприятие;
- г) правильного ответа нет.

17. Участниками каких организаций не вправе быть унитарные предприятия?

- а) коммерческих юридических лиц;
- б) некоммерческих юридических лиц;
- в) кредитных организаций;
- г) хозяйственных товариществ.

18. Кто принимает решение об учреждении федерального государственного предприятия?

- а) Правительство РФ;
- б) соответствующее министерство;

- в) Президент РФ;
г) Председатель Правительства.
19. Что не может быть основанием для создания унитарного предприятия?
а) необходимость разработки и производства отдельных видов продукции, обеспечивающей безопасность РФ;
б) необходимость производства отдельных видов продукции, изъятой из оборота или ограниченно оборотоспособной;
в) необходимость осуществления отдельных дотируемых видов деятельности и ведения убыточных производств;
г) правильного ответа нет.
20. Вправе ли муниципальное предприятие продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог?
а) вправе в любых случаях;
б) не вправе ни при каких обстоятельствах;
в) вправе, но только с согласия собственника имущества;
г) вправе только для погашения долгов.
21. Финансовая помощь в размере, достаточном для погашения денежных обязательств, требований о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и обязательных платежей и восстановления платежеспособности должника – это:
а) финансовое оздоровление;
б) санация;
в) дотация;
г) субсидия.
22. В собственности производственного кооператива находится имущество, которое делится на:
а) акции;
б) вклады;
в) доли;
г) паи.
23. В течение какого периода должен быть сформирован уставный фонд государственного предприятия:
а) шесть месяцев;
б) три месяца;
в) один месяц;
г) правильного ответа нет.
24. Юридическое лицо, созданное с целью совместного исповедания и распространения веры и зарегистрированное в установленном законом порядке:
а) общественное движение;
б) общественная организация;
в) религиозная организация;
г) религиозная секта;
25. Каким образом государство принимает участие в гражданском обороте:
а) через казенные предприятия;
б) через государственные предприятия;
в) через государственные органы;
г) через муниципальные предприятия.
26. В какие организационно-правовые формы может быть преобразовано частное учреждение:
а) автономную некоммерческую организацию, фонд;
б) бюджетное учреждение и фонд;
в) автономное учреждение и фонд;

- г) фонд и ассоциацию (союз).
27. Добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности в области сельского хозяйства именуется:
- а) крестьянским (фермерским) хозяйством;
 - б) производственным кооперативом;
 - в) ассоциацией (союзом);
 - г) потребительским кооперативом.
28. С какого момента юридическое лицо прекращает свое существование?
- а) с момента принятия решения о ликвидации юридического лица;
 - б) с момента внесения записи о ликвидации юридического лица в ЕГРЮЛ;
 - в) с момента подачи заявления о ликвидации юридического лица в регистрирующий орган;
 - г) с момента создания ликвидационной комиссии.
29. Назовите учредительный документ хозяйственного товарищества?
- а) устав;
 - б) договор о совместной деятельности;
 - в) учредительный договор;
 - г) типовой устав.
30. Организация уставный капитал которой разделен на определенное количество долей:
- а) товарищество на вере;
 - б) хозяйственной товарищество;
 - в) производственный кооператив;
 - г) общество с ограниченной ответственностью.

3. Открытые задания по дисциплине «Субъекты российского гражданского оборота»:

Напишите эссе по следующим темам:

1. Персональные данные гражданина;
2. Изображение гражданина как нематериальное благо;
3. Эмансипация – мой путь к свободе?
4. Гражданин как автор произведений литературы, науки или искусства;
5. Соотнести категории «правоспособность» и «дееспособность»;
6. Дееспособность малолетних;
7. Дееспособность несовершеннолетних;
8. Опекa и попечительство;
9. Признание гражданина безвестно отсутствующим;
10. Объявление гражданина умершим;
11. Акты гражданского состояния;
12. Несостоятельность (банкротство) гражданина;
13. Мой первый бизнес;
14. Как стать предпринимателем?
15. Плюсы и минусы статуса индивидуального предпринимателя;
16. Как зарегистрировать юридическое лицо?
17. Коммерческие и некоммерческие организации;
18. Представительства и филиалы юридического лица;
19. Органы юридического лица;
20. Корпоративные и унитарные юридические лица;
21. Хозяйственные товарищества;
22. Общество с ограниченной ответственностью;
23. Акционерное общество;

24. Производственные кооперативы;
25. Крестьянское (фермерское) хозяйство;
26. Потребительские кооперативы;
27. Ассоциация (союз);
28. Учреждения;
29. Несостоятельность (банкротство) организации;
30. Государство как субъект гражданского оборота.

4. Ключи (ответы) к оценочным материалам:

КЛЮЧ к тесту: **1в, 2а, 3б, 4б, 5в, 6а, 7в, 8а, 9б, 10б, 11в, 12в, 13б, 14б, 15г, 16г, 17в, 18а, 19г, 20в, 21б, 22г, 23б, 24в, 25в, 26а, 27а, 28б, 29в, 30г.**