

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

И. о. директора Волгоградского института
управления – филиала РАНХиГС



Г. Алмосов
2024 г.

УТВЕРЖДЕНА

ученым советом Волгоградского
института управления – филиала
РАНХиГС

Протокол от «14» мая 2024г. № 9

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации**

Стратегическое планирование и стратегическое управление в государственном секторе

(наименование программы)

Волгоград, 2024

Разработчик

профессор кафедры государственного
управления и менеджмента, докт. экон. наук,
профессор


(подпись)

Иванова Т. Б.

Руководитель программы

профессор кафедры государственного
управления и менеджмента, докт. экон. наук,
профессор


(подпись)

Иванова Т. Б.

Дополнительная профессиональная программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета Волгоградского института управления – филиала РАНХиГС «14» мая 2024 г., протокол № 9.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Общая характеристика программы	4
1.1 Цель и задачи реализации программы	4
1.2. Нормативная правовая база	4
1.3. Планируемые результаты обучения	5
1.4. Категория слушателей	6
1.5. Форма обучения и срок освоения	6
1.6. Период обучения и режим занятий	6
1.7. Документ о квалификации	6
2. Содержание программы	7
2.1. Календарный учебный график	7
2.2. Учебный план	7
2.3. Содержание программы по темам	9
3. Организационно-педагогические условия реализации программы	9
3.1. Кадровое обеспечение	9
3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы	12
3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	13
4. Оценка качества освоения программы	14
Приложение 1. Рецензии (внутренняя и внешняя)	

1. Общая характеристика программы

1.1. Цель и задачи реализации программы

Целью освоения программы «Стратегическое планирование и стратегическое управление в государственном секторе» является формирование у слушателей целостного научно обоснованного представления об общих закономерностях стратегического планирования и управления в государственном секторе, развития системного стратегического мышления, навыков разработки и управления проектами, программами, портфелями проектов.

Задачи освоения дисциплины:

- способствовать формированию содержательного представления об общих закономерностях стратегического планирования и управления в государственном секторе;
- содействовать развитию системного стратегического мышления;
- формировать навыки разработки и управления проектами, программами, портфелями проектов.

1.2. Нормативная правовая база

Программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:

1. Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих 4-е издание, дополненное (утв. постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. N 37) (с изменениями и дополнениями).
2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» № 79-ФЗ от 27.07.2004 (с изменениями и дополнениями).
4. Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» № 25-ФЗ от 02.03.2007 (с изменениями и дополнениями).
5. Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 N 1016 (ред. от 27.02.2023) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.08.2020 N 59497).
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изменениями и дополнениями).
7. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (принят и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 г. N 14-ст).
8. Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письмо Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. N ВК-1013/06).
9. Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных образовательных программ на основе профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22 апреля 2015 №ВК-032/06).
10. Приказ РАНХиГС от 22 сентября 2017 года №01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
11. Приказ РАНХиГС от 19 апреля 2019 года N 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию».

12. Приказ Минтруда России от 20.07.2020 N 431н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства" (Зарегистрировано в Минюсте России 17.08.2020 N 59295).

13. Приказ РАНХиГС от 13 августа 2021 г. №02–835 «Порядок разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации».

1.3. Планируемые результаты обучения

Планируемые результаты обучения

Таблица 1

Виды деятельности	Общепрофессиональные компетенции (ОПК) или профессионально-специализированные компетенции (трудовые функции) (ПСК)	Знания	Умения	Практический опыт
Организационно-регулирующая деятельность	ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов ¹	Знать базовые документы стратегического планирования и управления, технологии, применяемые при их разработке для решения конкретной проблемы стратегического развития региона, отличия инструментов планирования и реализации проектов, программ, портфеля проектов	Уметь выявлять перспективные направления стратегического регионального развития с учетом общероссийских задач и специфики внешнеполитического окружения, давать оценку изменения ситуации, в которой реализуются стратегические региональные цели, обеспечивать их корректировку в новых экономических условиях	Иметь практический опыт применения стандартных и креативных технологий разработки и реализации сбалансированной системы проектов, программ и портфеля проектов, проведения их мониторинга, оценки эффективности

¹ Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 N 1016 (ред. от 27.02.2023) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.08.2020 N 59497)

	ПСК-1. Сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства (А/01.6) ²	Знать требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственно-частного партнерства	Анализировать документы стратегического планирования; собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать требования к проектам и процессам организации, их ресурсному окружению	Сбор и анализ исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта государственно-частного партнерства
--	---	--	--	---

1.4. Категория слушателей

К освоению программы допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование.

Данная программа предназначена для государственных гражданских и муниципальных служащих и иных категорий граждан, заинтересованных в получении компетенций в области программы повышения квалификации.

1.5. Формы обучения и сроки освоения

Форма обучения – очная. Срок освоения программы – 36 часов, из них 18 часов – лекции, 16 часов – практические занятия, 2 часа – итоговая аттестация.

1.6. Период обучения и режим занятий

Продолжительность обучения – 5 дней.

Режим занятий: 5 дней в неделю, по 6-8 академических часов в день. Время начало занятий – не ранее 8.30 часов. Время окончания занятий – не позднее 17.00 часов.

1.7. Документ о квалификации

При успешном освоении программы и прохождении итоговой аттестации выдается удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

² Приказ Минтруда России от 20.07.2020 N 431н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства" (Зарегистрировано в Минюсте России 17.08.2020 N 59295)

2. Содержание программы

2.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график

Таблица 2

Период обучения - 5 дней	
1 - 4 день	5 день
УЗ, ТКУ	УЗ, ИА

Условные обозначения:

УЗ – учебные занятия.

ТКУ – текущий контроль успеваемости;

ИА – итоговая аттестация.

2.2. Учебный план

Учебный план

Таблица 3

№п/п	Наименование темы	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час.						Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час)	Итоговая аттестация (вид /час.)	Код компетенции
			Всего	В том числе					Всего	В том числе									
				Лекции / в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) /в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час			Лекции/ в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) /в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час						
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1.	Государственная стратегическая политика и управление.	4	4	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ОПК-2 ПСК -1	
2.	Документы стратегического планирования и их согласованность.	4	4	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	ДИ	-	-	ОПК-2 ПСК -1	
3.	Цикл стратегического планирования. РРРМ-подход в стратегической сфере.	6	6	2	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	КС	-	-	ОПК-2 ПСК -1	
4.	Проекты, программы, портфели проектов на региональном уровне: формирование и управление.	8	8	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	ОО	-	-	ОПК-2 ПСК -1	
5.	Тренинг по формированию системного стратегического мышления.	8	8	2	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-	Тр	-	-	ОПК-2 ПСК -1	
6.	Практикум по формированию портфеля проектов, направленного на достижение стратегических целей.	4	4	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	Пр	-	-	ОПК-2 ПСК -1	
	Итого:	34	34	14	-	20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ОПК-2 ПСК -1	
	Итоговая аттестация: зачет в форме тестирования	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3(Т) /2	ОПК-2 ПСК -1	
	Всего:	36	36	14	-	20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	ОПК-2 ПСК -1	

Условные обозначения: ДИ – деловая игра, КС – круглый стол, ОО – обмен опытом, Тр – тренинг, Пр - практикум

2.3. Содержание программы по темам

Таблица 4

Номер темы и его наименование	Содержание темы
Тема 1. Государственная стратегическая политика и управление.	Организационные основы государственного стратегического управления. Основы государственной политики в сфере стратегического планирования в Российской Федерации: цели, задачи, основные направления и механизмы реализации.
Тема 2. Документы стратегического планирования и их согласованность.	Архитектура и последовательность разработки документов стратегического планирования. Обеспечение согласованности и сбалансированности документов стратегического планирования.
Тема 3. Цикл стратегического планирования. PPPM-подход в стратегической сфере.	Цикл стратегического планирования, мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования. Прогнозирование как этап принятия решений. Документы стратегического планирования PPPM-подход к достижению стратегических целей.
Тема 4. Проекты, программы, портфели проектов на региональном уровне: формирование и управление.	Проекты, программы и портфели проектов: отличия и особенности управления. Отбор, анализ, оценка, рейтингование элементов портфеля для достижения стратегических целей. Структура, состав и особенности управления региональными проектами.
Тема 5. Тренинг по формированию системного стратегического мышления.	Тренинг по формированию системного стратегического мышления. Представление стратегии через портфели проектов. Оценка элементов портфеля по критериям ценности и реализуемости. Ранжирование элементов портфеля.
Тема 6. Практикум по формированию портфеля проектов, направленного на достижение стратегических целей.	Практикум по формированию портфеля проектов, направленного на достижение стратегических целей. Особенности реализации региональных проектов для достижения региональных целей развития. Организация мониторинга хода реализации стратегии.

3. Организационно-педагогические условия реализации программы

3.1. Кадровое обеспечение

Реализация программы обеспечивается профессорско-преподавательским составом Волгоградского института управления – филиала РАНХиГС и специалистами-практиками Преподаватели, принимающие участие в реализации программы, имеют высокий уровень подготовки в сфере реализации образовательного процесса с современных образовательных технологий. Специалисты – практики специализируются на решение вопросов стратегического управления и являются одними из высококлассных специалистов Волгоградской области по изучаемым направлениям.

Сведения о профессорско-преподавательском составе и ведущих специалистах

Таблица 5

Ф.И.О. преподавателя /ведущего специалиста	Специальность, присвоенная квалификация по диплому	Дополнительн/ая/ые квалификаци/я/и	Место работы, должность, основное/ дополнительное место работы	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Стаж работы в области профессиональной деятельности/ по дополнительной квалификации	Стаж научно-педагогической работы		Наименование преподаваемой темы по данной программе
						Всего	В том числе по преподаваемой дисциплине (модулю)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Иванова Татьяна Борисовна	Политическая экономия. Экономист, преподаватель политической экономии	Основы управления проектами № 0000116060 от 03.06.2023	Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС, профессор кафедры государственного управления и менеджмента	Доктор экономических наук, профессор	41	41	38	Тема 1. Государственная стратегическая политика и управление. Тема 2. Документы стратегического планирования и их согласованность. Тема 3. Цикл стратегического планирования. PPPM-подход в стратегической сфере. Тема 4. Проекты, программы, портфели проектов на региональном уровне: формирование и управление. Тема 6. Практикум по формированию портфеля проектов, направленного на достижение стратегических целей.
Дроздова Юлия Алексеевна	История, преподаватель истории	Волгоградский государственный университет: История. Историк. Преподаватель истории и	Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС, декан факультета	Кандидат социологических наук, доцент	32	32	32	Тема 5. Тренинг по формированию системного стратегического мышления

		обществоведения	государственного и муниципального управление					
Кондратова Лариса Вячеславовна	Экономист	Программы повышения квалификации Счетной Палаты Российской Федерации	Контрольно- счетная палата Волгоградской области, начальник инспекции по комплексному анализу устойчивого развития	-	20	20	20	Тема 1. Государственная стратегическая политика и управление. Тема 2. Документы стратегического планирования и их согласованность. Тема 3. Цикл стратегического планирования. PPPM- подход в стратегической сфере. Тема 4. Проекты, программы, портфели проектов на региональном уровне: формирование и управление.
Миронова Любовь Анатольевна	Волгоградский государственный университет, юридический факультет	Программы повышения квалификации Министерства экономического развития РФ	Первый заместитель председателя комитета - начальник управления правовой и кадровой работы Комитета по регулированию контрактной системы в сфере закупок Волгоградской области	-	20	20	20	Тема 2. Документы стратегического планирования и их согласованность. Тема 4. Проекты, программы, портфели проектов на региональном уровне: формирование и управление.
Макрушин Александр Владимирович	Волгоградский государственный технический	Программы повышения квалификации	Руководитель регионального проектного	-	32	32	32	Тема 2. Документы стратегического планирования и их

	университет, инженер	Министерства экономического развития РФ	офиса					согласованность. Тема 3. Цикл стратегического планирования. PPPM- подход в стратегической сфере. Тема 4. Проекты, программы, портфели проектов на региональном уровне: формирование и управление.
Дубов Роман Сергеевич	Волгоградский государственный университет, экономический факультет	Программы повышения квалификации Счетной Палаты Российской Федерации	Аудитор Контрольно- счетной палаты Волгограда	-	20	20	20	Тема 1. Государственная стратегическая политика и управление. Тема 2. Документы стратегического планирования и их согласованность. Тема 3. Цикл стратегического планирования. PPPM- подход в стратегической сфере. Тема 4. Проекты, программы, портфели проектов на региональном уровне: формирование и управление.

3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

Для обеспечения обучения и проведения итоговой аттестации слушателей Академия располагает следующей материально-технической базой:

- лекционными аудиториями, оборудованными видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет;
- помещениями для проведения практических занятий, оборудованными учебной мебелью;
- библиотеку, имеющую рабочие места для слушателей, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- компьютерными классами.

Программное обеспечение: лицензионные системные программы - операционные системы (Windows, Acrobat Reader, иные), обеспечивающие взаимодействие всех других программ с оборудованием и взаимодействие пользователя персонального компьютера с программами. Универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ, например: программа подготовки презентаций; использование Интернет, электронной почты; использование автоматизированных поисковых систем Интернет.

Образовательная организация обеспечивает каждого слушателя рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: ЭБС «ЮРАЙТ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для слушателей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов включает в себя следующее:

- учебные аудитории оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для слушателей с различными видами ограничений здоровья;
- учебная аудитория, в которой обучаются слушатели с нарушением слуха оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор), мультимедийной системой. Для обучения лиц с нарушениями слуха используются мультимедийные средства и другие технические средства для приема-передачи учебной информации в доступных формах;
- для слабовидящих слушателей в лекционных и учебных аудиториях предусмотрен просмотр удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра;
- для слушателей с нарушениями опорно-двигательного аппарата в лекционных и учебных аудиториях предусмотрены специально оборудованные рабочие места;
- для контактной и самостоятельной работы используется мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья слушателей.

Слушатели с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды, в отличие от остальных, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний. Они обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т. д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа

3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Основная литература

1. Васильев В. П. Государственное и муниципальное управление: учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15469-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540833>
2. Литвак Б. Г. Стратегическое планирование и прогнозирование: учебник для вузов / Б. Г. Литвак. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16674-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544941>
3. Стратегическое управление в органах власти: учебник и практикум для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15368-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543957>

Дополнительная литература

1. Асанов, В. Л. Стратегическое управление территориальным развитием — архитектурный менеджмент, администрирование : монография / В. Л. Асанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 275 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-12772-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543398>
2. Борщевский, Г. А. Управление государственными программами и проектами : учебник для вузов / Г. А. Борщевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17196-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544548>
3. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537265>
4. Малюк, В. И. Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития : учебник и практикум для вузов / В. И. Малюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03338-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536574>
5. Маркетинг территорий : учебник и практикум для вузов / О. Н. Жильцова [и др.] ; под общей редакцией О. Н. Жильцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03593-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536037>
6. Сергеев, Л. И. Государственный аудит : учебник для вузов / Л. И. Сергеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16434-3. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531043>

7. Стратегическое управление в органах власти : учебник и практикум для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15368-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543957>

8. Стратегическое управление в органах власти : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15502-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544775>

Интернет-ресурсы, справочные системы

1. ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
2. Справочно-поисковая система «Гарант» <http://base.garant.ru/>
3. Справочно-поисковая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
4. Сайт Министерства экономического развития РФ. Раздел стратегическое планирование [Стратегическое планирование | Министерство экономического развития Российской Федерации \(economy.gov.ru\)](http://economy.gov.ru/) (открытый доступ)
5. Сайт Администрации Волгоградской области. Раздел проектная деятельность [Волгоградская область - Проектная деятельность \(volgograd.ru\)](http://volgograd.ru/). (открытый доступ)
6. ЕМИСС. Официальная статистика. [ЕМИСС \(fedstat.ru\)](http://fedstat.ru/) (открытый доступ)
7. Единый портал бюджетной системы РФ «Электронный бюджет» [Главная страница \(budget.gov.ru\)](http://budget.gov.ru/) (открытый доступ)
8. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/> (открытый доступ)
9. Ресурсный центр по стратегическому планированию. Портал для специалистов по территориальному стратегическому планированию [StratPlan - Ресурсный центр по стратегическому планированию при Леонтьевском центре](http://stratplan.ru/) (открытый доступ)
10. Официальный сайт Президента РФ <http://www.kremlin.ru/>

4. Оценка качества освоения программы

Материалы текущего контроля успеваемости слушателей

Типовые оценочные материалы по теме 1. Государственная стратегическая политика и управление.

Вопросы для обсуждения:

1. Охарактеризуйте основные положения государственной стратегической политики.
2. Сделайте обзор проблематики основных вопросов, решаемых государственной стратегической политики.
3. Проведите анализ инструментов управления при реализации государственной стратегической политики.

Типовые оценочные материалы по теме 2. Документы стратегического планирования и их согласованность.

Вопросы для обсуждения (круглый стол):

1. Охарактеризуйте документы стратегического планирования, работа с которыми входит в круг ваших должностных обязанностей.
2. Обоснуйте согласованность материалов этих документов.
3. Предложите, как должна обеспечиваться согласованность документов стратегического планирования и управления при цифровой экономике. Как здесь могут задействованы чат-боты.

Типовые оценочные материалы по теме 3. Цикл стратегического планирования. PPPM-подход в стратегической сфере.

Вопросы для обсуждения:

1. Охарактеризуйте цикл стратегического планирования. В чем состоит риск-ориентированное мышление на каждом его этапе.
2. В чем заключается PPPM-подход в стратегической сфере.
3. Исходя из материалов, подготовленный в рамках самостоятельной работы, проведите совещание с коллегами по группе по его популяризации. Опишите факторы гармонии семейных отношений.

Типовые оценочные материалы по теме 4. Проекты, программы, портфели проектов на региональном уровне: формирование и управление.

Вопросы для обсуждения (обмен опытом):

1. Проекты: формирование и управление на региональном уровне.
2. Программы: формирование и управление на региональном уровне.
3. Портфели проектов: формирование и управление на региональном уровне.

Типовые оценочные материалы по теме 5. Тренинг по формированию системного стратегического мышления

Разбиваемся на группы и ставим стратегические цели для социально-экономического развития территории. Надо провести декомпозицию целей на 3 уровня (субъект РФ, муниципальное образование, сельское поселение). Определить количественные и качественные показатели, которые должны быть достигнуты и применяемые инструменты. Сознательно ввести 2-3 не верных решения. Группы презентуют поученные материалы друг перед другом. Обсуждают степень системности принятых решений. Находят ошибки, доказывают друг другу обоснованность разработанных сценариев развития.

Типовые оценочные материалы по теме 6. Практикум по формированию портфеля проектов, направленного на достижение стратегических целей.

Разрабатываем проект, давая его характеристику по всем стадиям жизненного цикла. Работа проводится по группам или индивидуально. Из разработанных материалов составляем портфель проектов. Методом мозгового штурма определяем методику приоритизации. Формируем программу. Определяем какие документы должны быть в связи с этим сформированы. Как будет проходить контроль за её реализацией.

Уровень знаний, умений и навыков слушателя во время проведения текущего контроля успеваемости определяется баллами в диапазоне 0-100 %.

При оценивании результатов текущего контроля успеваемости используется

следующая шкала оценок:

100% -40%	Слушатель демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности.
менее 40%	Слушатель демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике.

При расчете баллов текущего контроля успеваемости используется следующая формула:

$$B = 0,5 * \frac{П}{O} \times 100 + 0,5 * \frac{\sum_{i=1}^n Z}{n},$$

где Б – количество баллов, полученных слушателем в рамках текущего контроля успеваемости;

П – количество занятий, которые посетил слушатель;

О – общее количество занятий;

З – баллы, полученные слушателем по итогам выполнения заданий;

n- количество заданий.

Материалы для выполнения практических заданий

Материалы по теме 1. Государственная стратегическая политика и управление.

Выполните эссе на тему «Мое участие как государственного гражданского служащего в реализации национальных целей 474 Указа Президента РФ»

Материалы по теме 2. Документы стратегического планирования и их согласованность.

На основании ФЗ-172 составьте перечень инструментов стратегического планирования. Разработайте блок схему, отражающую связь между ними.

Материалы по теме 3. Цикл стратегического планирования. RPPM-подход в стратегической сфере.

Начертите цикл стратегического планирования. В каком месте сейчас находятся выполняемые Вами работы. Где бы Вы хотели оказаться.

Вам поручили провести совещание с коллегами по применению RPPM-подхода в стратегической сфере. Что Вы им расскажите?

Материалы по теме 4. Проекты, программы, портфели проектов на региональном уровне: формирование и управление.

Расскажите о своем опыте реализации программ, проектов, портфелей проектов.

Оцените возможность реализации программ, проектов, портфелей проектов на основе технологии Эджайл.

Материалы по теме 5. Тренинг по формированию системного стратегического мышления.

Вспомните технологии командной работы: мозговой штурм, метод 6 шляп, метод номинальной группы, метод кафе, метод Делфи, а также иными, исходя из ваших

предпочтений. Какие преимущества и недостатки имеет каждая из них. Какую бы Вы предпочли использовать при проведении тренинга?

Материалы по теме 6. Практикум по формированию портфеля проектов, направленного на достижение стратегических целей.

Изучите материалы проекта «Мои документы» идут в роддом». На его основе дайте рекомендации по инициации, планированию, реализации, мониторингу и завершению проекта.

Примеры тестовых вопросов для самоконтроля

1. Стратегическое планирование – это ...

а) деятельность по целеполаганию, прогнозированию, планированию и программированию, направленная на решение задач устойчивого социально-экономического развития и обеспечение национальной безопасности;

б) деятельность по целеполаганию, прогнозированию, планированию и программированию

в) деятельность по целеполаганию, прогнозированию, планированию, направленная на решение задач устойчивого социально-экономического развития г) малая культура

г) деятельность, направленная на решение задач устойчивого социально-экономического развития и обеспечение национальной безопасности

Материалы для итоговой аттестации слушателей

Итоговая аттестация проводится в форме зачета в формате итогового тестирования. Характеристика оценочных материалов – тестовые задания на знание основного содержания.

Форма итоговой аттестации – тестирование.

Объем – 25 тестовых заданий.

Итоговое тестирование состоит из вопросов, по оценке знаний содержания программы.

Результаты тестирования оформляются в итоговом протоколе.

Каждое тестовое задание имеет обособленное содержание, независимое от содержания других заданий. Тестовые задания имеют следующую структуру: декларативную часть (текст задания), процедурную часть (указания на способ получения правильного ответа), варианты ответов.

Тестовые задания включают в себя вопросы типа один из многих (тестовое задание, предполагающее выбрать 1 правильный вариант ответа из предложенного списка ответов).

Количество вариантов ответов – не менее 4.

Для получения зачета по итоговому тестированию слушатели должны набрать не менее 60 баллов.

Примерные тестовые задания к итоговой аттестации

1. Стратегическое планирование – это ...

а) деятельность по целеполаганию, прогнозированию, планированию и программированию, направленная на решение задач устойчивого социально-экономического развития и обеспечение национальной безопасности;

б) деятельность по целеполаганию, прогнозированию, планированию и программированию

в) деятельность по целеполаганию, прогнозированию, планированию, направленная на решение задач устойчивого социально-экономического развития г) малая культура

г) деятельность, направленная на решение задач устойчивого социально-экономического развития и обеспечение национальной безопасности

2. Что такое планирование?

а) деятельность по разработке и реализации планов в сфере социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности, исходя из документов стратегического планирования, разрабатываемых в рамках целеполагания;

б) деятельность по разработке и реализации планов в сфере социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности;

в) деятельность по разработке и реализации планов в сфере социально-экономического развития, исходя из документов стратегического планирования, разрабатываемых в рамках целеполагания;

г) разработка бюджетов различных уровней.

3. Что такое система стратегического планирования?

а) механизм обеспечения согласованного взаимодействия участников стратегического планирования на основе принципов стратегического планирования при осуществлении разработки и реализации документов стратегического планирования, а также мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования в рамках целеполагания, прогнозирования, планирования и программирования с использованием нормативно-правового, информационного, научно-методического, финансового и иного ресурсного обеспечения;

б) механизм обеспечения согласованного взаимодействия участников стратегического планирования на основе принципов стратегического планирования при осуществлении разработки и реализации документов стратегического планирования,

в) механизм мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования в рамках целеполагания, прогнозирования, планирования и программирования с использованием нормативно-правового, информационного, научно-методического, финансового и иного ресурсного обеспечения;

г) такого механизма как единого целого не существует.

4. Что понимается под документом стратегического планирования?

а) документированная информация, разрабатываемая, рассматриваемая и утверждаемая (одобряемая) органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и иными участниками стратегического планирования;

б) система нормативно-правовых актов;

в) приказы Минфина РФ и Минэкономразвития РФ;

г) паспорта госпрограмм и национальных проектов

5. Что понимается под целью социально-экономического развития?

а) состояние экономики, социальной сферы, которое определяется участниками стратегического планирования в качестве ориентира своей деятельности и характеризуется количественными и (или) качественными показателями;

б) положения, утвержденные в региональных Стратегиях социально-экономического развития;

в) 17 целей устойчивого развития ООН;

г) состояние экономики, социальной сферы, которое определяется участниками стратегического планирования в качестве ориентира своей деятельности

6. Что понимается под задачами социально-экономического развития?

а) комплекс взаимоувязанных мероприятий, которые должны быть проведены в определенный период времени и реализация которых обеспечивает достижение целей социально-экономического развития;

б) комплекс мероприятий, которые должны быть проведены в определенный период времени и реализация которых обеспечивает достижение целей социально-экономического развития;

в) комплекс взаимоувязанных мероприятий, которые должны быть проведены в определенный период времени;

г) процессы, с помощью которых можно достичь цель социально-экономического развития

7. Что понимается под результатом социально-экономического развития?

а) фактическое (достигнутое) состояние экономики, социальной сферы, которое характеризуется количественными и (или) качественными показателями;

б) достижение показателей государственных программ и национальных проектов;

в) фактическое (достигнутое) состояние экономики, социальной сферы, которое характеризуется количественными показателями;

г) фактическое (достигнутое) состояние экономики, социальной сферы, которое характеризуется качественными показателями;

8. Что понимается под долгосрочным периодом?

а) период, следующий за текущим годом, продолжительностью более шести лет;

б) период, включая текущий год, продолжительностью более шести лет;

в) период, следующий за текущим годом, продолжительностью более трех лет;

г) устанавливается Указом Президента и может быть изменено Советом Федерации.

9. Что такое макрорегион?

а) часть территории Российской Федерации, которая включает в себя территории двух и более субъектов Российской Федерации, социально-экономические условия в пределах которой требуют выделения отдельных направлений, приоритетов, целей и задач социально-экономического развития при разработке документов стратегического планирования

б) часть территории Российской Федерации, которая включает в себя территории двух и более субъектов Российской Федерации,

в) такого понятия не существует;

г) это иное название агломерации

10. Что понимается под государственной программой РФ?

а) документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития субъекта Российской Федерации;

б) документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий,

в) документ стратегического прогнозирования и планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития субъекта Российской Федерации;

г) часть финансовых ресурсов, выделенных в бюджете субъекта РФ для достижения конкретной цели

11. Что понимается под стратегией социально-экономического развития муниципального образования?

а) документ стратегического планирования, определяющий цели и задачи муниципального управления и социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период консультант

б) комплекс мероприятий, определяющий цели и задачи муниципального управления и социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период психотерапевт

в) деятельность муниципальных служащих по решению долгосрочных и текущих вопросов муниципального образования

г) документ стратегического планирования, определяющий цели и задачи муниципального управления и социально-экономического развития муниципального образования

12. Что понимается под прогнозом социально-экономического развития муниципального образования?

а) документ стратегического планирования, содержащий систему научно обоснованных представлений о направлениях и об ожидаемых результатах социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный или долгосрочный период

б) документ стратегического планирования, содержащий направления и ожидаемые результаты социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный или долгосрочный период

в) решения, принимаемые депутатами муниципального органа управления

г) цели, поставленные в индивидуальном плане развития муниципального образования

13. Что из нижеперечисленного относится к целям национального развития по Указу президента РФ № 474?

а) цифровая трансформация

б) рост рождаемости

в) укрепление отношений с Китаем

г) развитие Северного Морского пути

14. Что такое проект?

а) комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленный на создание уникального продукта или услуги в условиях временных и ресурсных ограничений

б) совокупность взаимосвязанных действий, направленных на достижение определенных результатов.

в) действие, выполняемое для достижения цели

г) элемент государственной программы

.

15. Что такое процесс?

а) совокупность взаимосвязанных действий, направленных на достижение определенных результатов.

б) комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленный на создание уникального продукта или услуги в условиях временных и ресурсных ограничений

в) действие, выполняемое для достижения цели

г) способ выполнения государственной программы

6. Что понимают под портфелем проектов?

- а) набор компонентов, которые группируются вместе с целью эффективного управления и для достижения стратегических целей организации.
- б) совокупность взаимосвязанных действий, направленных на достижение определенных результатов.
- в) комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленный на создание уникального продукта или услуги в условиях временных и ресурсных ограничений
- г) часть госпрограммы

17. Дайте определение приоритизации.

- а) ранжирование компонентов портфеля в порядке приоритета на основе установленных показателей
- б) ранжирование компонентов портфеля, исходя из превышения фактических показателей над плановыми
- в) процедура смягчения рисков невыполнения проектов
- г) иное название декомпозиции

18. Программа – это....

- а) совокупность взаимосвязанных проектов и другой деятельности, направленных на достижение общей цели и реализуемых в условиях общих ограничений.
- б) совокупность взаимосвязанных проектов, направленных на достижение общей цели и реализуемых в условиях общих ограничений.
- в) деятельность, реализуемая в условиях общих ограничений.
- г) часть проекта

19.Корректирующие действия – это...

- а) действия, предпринятые для устранения обнаруженного несоответствия плану.
- б) изменения для улучшения создаваемого объекта
- в) любые действия, при которых вносятся изменения в первоначальный план
- г) действия, позволяющие сократить риски

20. Расписание программы –это:

- а) документ, содержащий плановые даты исполнения работ, и контрольных событий программы.
- б) документ, содержащий плановые даты исполнения работ,
- в) документ, содержащий даты контрольных событий программы.
- г) дорожная карта программы.

21. Предупреждающие действия – это...:

- а) действие, предпринятое для снижения вероятности и/или последствий отрицательных рисков программы
- б) действие, предпринятое для снижения вероятности отрицательных рисков программы.
- в) действие, предпринятое для снижения последствий отрицательных рисков программы.
- г) это синоним понятия корректирующие действия

22. Кто понимается под руководителем проекта программы?

- а) лицо, осуществляющее управление отдельным проектом, входящим в программу, и ответственное за результаты этого проекта

- б) лицо, осуществляющее управление программой, непосредственно ответственное за достижение целей и выгод программы;
- в) это куратор программы;
- г) это администратор программы.

23. Кто понимается под руководителем программы?

- а) лицо, осуществляющее управление программой, непосредственно ответственное за достижение целей и выгод программы
- б) лицо, осуществляющее управление отдельным проектом, входящим в программу, и ответственное за результаты этого проекта
- в) это куратор программы;
- г) это администратор программы.

24. Процесс инициации программы – это...:

- а) обоснование необходимости реализации программы, определение основных параметров программы и формальный запуск программы.
- б) определение оптимального пути достижения целей и выгод программы, планирование содержания, а также уточнение, детализация и документирование промежуточных и итоговых результатов программы и выгод программы;
- в) метод мозгового штурма
- г) форсайт-сессия

25. Процесс планирования содержания и выгод программы – это...:

- а) определение оптимального пути достижения целей и выгод программы, планирование содержания, а также уточнение, детализация и документирование промежуточных и итоговых результатов программы и выгод программы
- б) обоснование необходимости реализации программы, определение основных параметров программы и формальный запуск программы.
- в) метод мозгового штурма
- г) форсайт-сессия

По всем 25 вопросам в данном примере верный вариант ответа - а).

Критерии оценки результатов итогового тестирования

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено» (60% правильных ответов)	Демонстрация теоретических знаний и практических навыков при решении профессиональных задач в сфере государственного и муниципального управления, компетенции в области государственного и муниципального управления, способность применять теоретические знания для выбора правильного алгоритма решения поставленной задачи
«не зачтено» (менее 60% правильных ответов)	Значительные пробелы в теоретической части программного материала, отсутствие необходимых компетенций, отсутствие умения применять теоретические знания для выбора правильного алгоритма решения поставленной задачи

Характеристика результатов освоения программы

В результате освоения программы у слушателя сформированы компетенции:

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие	1. Знает базовые документы стратегического планирования и управления, технологии, применяемые при их

<p>решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов</p>	<p>разработке для решения конкретной проблемы стратегического развития региона, отличия инструментов планирования и реализации проектов, программ, портфеля проектов</p> <p>2. Умеет выявлять перспективные направления стратегического регионального развития с учетом общероссийских задач и специфики внешнеполитического окружения, давать оценку изменения ситуации, в которой реализуются стратегические региональные цели, обеспечивать их корректировку в новых экономических условиях</p> <p>3. Имеет практический опыт применения стандартных и креативных технологий разработки и реализации сбалансированной системы проектов, программ и портфеля проектов, проведения их мониторинга, оценки эффективности</p>
<p>ПСК - 1. Сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства (А/01.6)</p>	<p>1. Знает требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственно-частного партнерства</p> <p>2. Анализирует документы стратегического планирования; собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать требования к проектам и процессам организации, их ресурсному окружению</p> <p>3. Собирает и анализирует исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта государственно-частного партнерства</p>

ВНУТРЕННЯЯ РЕЦЕНЗИЯ

на дополнительную профессиональную программу повышения
квалификации/профессиональной переподготовки

«Стратегическое планирование и стратегическое управление в государственном секторе»

Программа предназначена для государственных гражданских служащих Волгоградской области.

Актуальность программы состоит в формировании целостного представления о взаимосвязи отдельных направлений стратегического планирования и стратегического управления в государственном секторе, охватывающих как программную, так и текущую часть региональной трансформации, расширении навыков командного взаимодействия между различными органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации как способ повышения эффективности достижения поставленных в Стратегии социально-экономического развития Волгоградской области до 2030 год задач. .

Цель программы: формирование у слушателей целостного научно обоснованного представления об общих закономерностях стратегического планирования и стратегического управления в государственном секторе как основы достижения устойчивого сбалансированного развития региона.

Основное направление подготовки определяются учебным планом, , который включает такие темы как государственная стратегическая политика и управление, документы стратегического планирования и их согласованность, цикл стратегического планирования. РРРМ-подход в стратегической сфере, проекты, программы, портфели проектов на региональном уровне: формирование и управление, тренинг по формированию системного стратегического мышления, практикум по формированию портфеля проектов, направленного на достижение стратегических целей.

Особенности программы заключаются в её практико-ориентированности, преобладании активных форм обучения.

Срок реализации программы: 2024 год. Продолжительность обучения – 6 дней. Режим занятий: 5 дней в неделю, по 6-8 академических часа в день. Время начало занятий – не ранее 10.00 часов. Время окончания занятий – не позднее 18.00 часов.

Заключение: Программа соответствует требованиям, предъявляемым к дополнительным профессиональным программам повышения квалификации/профессиональной переподготовки и рекомендуется к реализации.

Рецензент _____



Соколов А.А., к.э.н., доцент, доцент кафедры государственного управления и менеджмента Волгоградского института управления – филиала Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации

ВНЕШНЯЯ РЕЦЕНЗИЯ

на дополнительную профессиональную программу повышения
квалификации/профессиональной переподготовки

«Стратегическое планирование и стратегическое управление в государственном секторе»

Программа предназначена для государственных гражданских служащих Волгоградской области.

Актуальность программы состоит в практико – ориентированном подходе к формированию системного видения специфики социально-экономического развития Волгоградской области. Изучаемая тематика позволяет уточнить взаимосвязи между достижением отдельных показателей проектов, программ и портфелей проектов, реализуемых на территории субъекта Российской Федерации, выявить логическую зависимость между глобальными тенденциями общественного развития, их национальной российской спецификой и региональными особенностями реализации.

Цель программы, указанная в разработанных документах, сформулирована как «формирование у слушателей целостного научно обоснованного представления об общих закономерностях стратегического планирования и стратегического управления в государственном секторе как основы достижения устойчивого сбалансированного развития региона», что является значимым для настоящего этапа развития компетенций государственных гражданских служащих.

Основное направление подготовки определяются учебным планом. Он включает такие темы как «Государственная стратегическая политика и управление», «Документы стратегического планирования и их согласованность», «Цикл стратегического планирования. РРРМ-подход в стратегической сфере, проекты, программы, портфели проектов на региональном уровне: формирование и управление», «Тренинг по формированию системного стратегического мышления», «Практикум по формированию портфеля проектов, направленного на достижение стратегических целей».

Особенности программы заключаются в использовании инновационных методик обучения.

Срок реализации программы: 2024 год. Продолжительность обучения – 36 часов. Режим занятий: 5 дней в неделю, по 6-8 академических часов в день.

Заключение: Программа соответствует требованиям, предъявляемым к дополнительным профессиональным программам повышения квалификации/профессиональной переподготовки и рекомендуется к реализации.

Рецензент *В.В. Стрельникова* *Стрельникова В.В.*

Стрельникова В.В. к.э.н., консультант отдела развития и поддержки малого и среднего предпринимательства управления развития предпринимательства комитет экономической политики и развития Волгоградской области

подпись Веры Стрельниковой В.В.
Старший консультант И.П. Байчева



ВЫПИСКА

из протокола № 9

заседания ученого совета Волгоградского института управления - филиала ФГБОУ
ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при
Президенте Российской Федерации»
от 14 мая 2024 года

Присутствовали:

Алмосов А.П., Аветисян Э.С., Астафурова О.А., Бондарева С.А., Бортенев
А.И., Брехова Ю.В., Выгинная Е.Б., Дарелина О.В., Дроздова Ю.А., Дружинина Н.В.,
Заднепровская М.В., Малышева Е.Н., Сенцов А.С., Тюменцев И.О., Яковенко В.В.

В состав ученого совета Волгоградского института управления - филиала
РАНХиГС входит 19 человек.

Слушали: Об утверждении дополнительных профессиональных программ
повышения квалификации Волгоградского института управления – филиала
РАНХиГС. Докладчик - директор центра дополнительного образования С. А.
Бондарева.

Постановили: утвердить следующие дополнительные профессиональные
программы повышения квалификации, планируемые к реализации в Волгоградском
институте управления – филиале РАНХиГС в 2024 году:

1. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов;
2. Бюджетная система и бюджетный процесс;
3. Организационно-правовые и психологические основы деятельности на государственной гражданской службе;
4. Повышение эффективности осуществления органами исполнительной власти Волгоградской области возложенных на них функций контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности;
5. Стратегическое планирование и стратегическое управление в государственном секторе;
6. Функции подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
7. Цифровая экономика и цифровые технологии для государственных гражданских служащих;
8. Эффективный помощник руководителя;
9. Язык и стиль нормативных правовых актов;
10. Формирование общей компетенции в области финансовой грамотности у студентов СПО.

Результаты голосования: «за» - 15; «против» - нет, «воздержалось» - нет.

Выписка верна:

Ученый секретарь ученого совета
Волгоградского института управления-филиала
ФГБОУ ВО «Российская академия
народного хозяйства и государственной службы
при Президенте Российской Федерации»

доцент



А.И. Бортенев