

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДЕНА  
ученым советом Волгоградского института  
управления – филиала РАНХиГС  
(в составе ДПП)  
Протокол от «30» января 2024 г. № 5

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Антикоррупционная политика в органах власти**

---

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
(профессиональной переподготовки)

**Государственное и муниципальное управление**

---

(наименование программы)

Волгоград, 2024 г.

**Автор(ы)-составитель(и):**

к.ю.н., доцент, доцент кафедры теории права и  
государственно-правовых дисциплин



(подпись)

Э.В. Голоманчук

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Цель и задачи дисциплины	4
2. Планируемые результаты обучения дисциплины	4
3. Объем дисциплины	5
4. Структура и содержание дисциплины	6
4.1. Структура дисциплины	6
4.2. Содержание дисциплины	7
5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей дисциплины	8
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине	12
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	18
7.1. Нормативно-правовые документы	18
7.2. Основная литература	19
7.3. Дополнительная литература	20
7.4. Интернет-ресурсы	20
7.5. Справочные системы	20
8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины	20

## 1. Цель и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Антикоррупционная политика в органах власти» является формирование у слушателей теоретических знаний об основах противодействия коррупции, совершенствование имеющихся компетенций и получение новой компетенции в области противодействия коррупции. Учебная программа изучает основные проблемы, вызванные высоким уровнем коррупции, политические и правовые основы противодействия коррупционным проявлениям, роль общества, государственных гражданских служащих, бизнеса, СМИ и граждан в борьбе с коррупцией.

Достижение поставленной цели обеспечивается путем решения следующих задач:

- рассматриваются основные направления государственной антикоррупционной политики коррупции;
- характеризуются организационные и правовые основы противодействия коррупции;
- изучаются ограничения и запреты на государственной и муниципальной службе;
- определяется конфликт интересов на государственной и муниципальной службе и пути его урегулирования;
- систематизируется организация представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и их анализ
- выявляются основные виды правонарушений коррупционного характера и ответственность за их совершение.

## 2. Планируемые результаты обучения дисциплины

Таблица 1

Виды деятельности	Общепрофессиональные компетенции (ОПК), профессионально-специализированные компетенции (трудовые функции) (ПСК)	Знания	Умения	Практический опыт
Организационно-управленческих	ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Знает внутриорганизационные и межведомственные коммуникации	Умеет организовать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
	ПСК-2. Реализация и контроль мер по предупреждению коррупции (ТФ А/03.6)	Знает требования законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, а также локальных нормативных актов	Применяет организационные, информационные, социально-экономические, правовые и иные меры для формирования нетерпимости к коррупционному поведению	Осуществляет проверку и контроль соблюдения организационных процедур, стандартов и правил, действующих при ведении хозяйственной деятельности в организации, в

				области обеспечения принятия мер по предупреждению коррупции
--	--	--	--	---

### 3. Объем дисциплины

Таблица 2

Вид учебной работы	Количество часов (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)	С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)
Контактная работа слушателя с преподавателем, в том числе:	16 часов	16 часов
лекционного типа (Л) / Интерактивные занятия (ИЗ)	4 часа	4 часа
лабораторные занятия (практикум) (ЛЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)	-	-
Практические (семинарские) занятия (ПЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)	12 часов	12 часов
Самостоятельная работа слушателя (СР)	6 часов	6 часов
Контактная самостоятельная работа (КСР)	-	-
Промежуточная аттестация	Зачёт / час.	Зачёт / 2 часа
Общая трудоемкость по учебному плану (час./з.е)	24 часа	24 часа

### 4. Структура и содержание дисциплины

#### 4.1. Структура дисциплины

Структура дисциплины

Таблица 3

№п/п	Наименование тем	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час.	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час.					Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час)	Код компетенции
			В форме практической	В том числе			Всего		В форме практической	В том числе							
				Лекции / в интерактивной	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа,				Лекции / в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа,					
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	19		
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	19
1	Тема 1. Основные направления государственной антикоррупционной политики коррупции	4	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	2	T	-	ОПК-7 ПСК-2
2.	Тема 2. Организационные и правовые основы противодействия коррупции	2	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	-	T	-	ОПК-7 ПСК-2
3	Тема 3. Ограничения и запреты на государственной и муниципальной службе	6	-	-	-	-	-	-	4	-	2	2	-	2	T	-	ОПК-7 ПСК-2
4.	Тема 4. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе и пути его урегулирования	2	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	-	T	-	ОПК-7 ПСК-2
5.	Тема 5. Организация представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и их анализ	2	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	-	T	-	ОПК-7 ПСК-2
6.	Тема 6. Основные виды правонарушений коррупционного характера и ответственность за их совершение	6	-	-	-	-	-	-	4	-	2	2	-	2	T	-	ОПК-7 ПСК-2

Итого:	22	-	-	-	-	-	-	16	-	4	12	-	6	-	-	-
Промежуточная аттестация	2	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	З/Т (Д)/ 2	ОПК-7 ПСК-2
Всего:	24	-	-	-	-	-	-	16	-	4	12	-	6	-	2	-

Обозначения: Т- тестирование; З- зачет, Э – экзамен, Д – с использованием дистанционных образовательных технологий

## 4.2. Содержание дисциплины

Таблица 4

Номер раздела а (темы)	Содержание раздела (темы)	
	Темы лекций	Темы практических (семинарских) занятия
1	Общая характеристика государственного управления и административного права. Политико-правовая характеристика коррупции как системного социального явления. Государственная политика Российской Федерации в области противодействия коррупции: содержание, этапы развития.	Опасность коррупции для современного демократического общества и государства. Понятие и причины коррупции. Понятие противодействия коррупции.
2	Система нормативных правовых актов, регламентирующая деятельность государственных органов в области противодействия коррупции. Ведомственные нормативные акты по вопросам противодействия коррупции. Нормативные акты государственных органов по вопросам противодействия коррупции в системе нормативных правовых актов в указанной сфере.	Система федеральных государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции. Полномочия правоохранительных органов в области противодействия коррупции. Органы государственной власти субъектов РФ, участвующие в выработке и реализации государственной политики в области противодействия коррупции.
3	Ограничения и запреты – элементы правового статуса государственных гражданских служащих. Сущность и содержание ограничений и запретов на государственной гражданской службе.	Требования к служебному поведению государственных гражданских служащих. Система мер по обеспечению соблюдения государственным гражданскими служащими ограничений и запретов, требований к служебному поведению.
4	Конфликт интересов на государственной гражданской службе: понятие, сущность, формы проявления. Обзор типовых ситуаций конфликта интересов. Причины и условия, способствующие проявлению конфликта интересов.	Возможные ситуации, связанные с возникновением конфликтов интересов. Меры и процедуры по предотвращению (профилактике) и урегулированию конфликта интересов на государственной гражданской службе.
5	Основания и сроки представления государственными и муниципальными служащими сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.	Порядок заполнения справок о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера. Основания и порядок представления сведений о расходах
6	Меры дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности	Виды ответственности за коррупционные правонарушения. Увольнение в связи с утратой



	за коррупционные правонарушения. Увольнение в связи с утратой доверия и иные взыскания за совершение коррупционных правонарушений.	доверия и иные взыскания за совершение коррупционных правонарушений.
--	--	--

## **5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей по дисциплине**

### **Тема 1. Основные направления государственной антикоррупционной политики.**

#### **Вопросы:**

1. Понятие и элементы государственного управления.
2. Опасность коррупции для современного общества и государства.
3. Понятие коррупции и подходы к её определению.
4. Причины коррупции и условия ее возникновения.
5. Формы и виды проявления коррупционной деятельности.
6. Общая характеристика международного законодательства о противодействии коррупции и его значение для национального права.
7. Государственная политика РФ в области противодействия коррупции: понятие и содержание.

#### **Темы докладов и рефератов**

1. Роль административного права в системе противодействия коррупции
2. Возникновение, развитие коррупции и ее проявление в истории общества.
3. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции.
4. Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию.

### **Тема 3. Ограничения и запреты на государственной и муниципальной службе.**

#### **Вопросы:**

1. Ограничения, связанные с прохождением государственной гражданской службы и муниципальной службы.
2. Понятие и классификация запретов, связанных с государственной и муниципальной службой.
3. Запреты, обусловленные несовместимостью государственной службы с определёнными видами деятельности, а также связанные с возможностью незаконного обогащения государственного служащего.
4. Запреты, обусловленные недопустимостью использования государственным служащим своего должностного положения в интересах других государств, политических партий, религиозных и иных общественных объединений вопреки интересам российского общества и государства.
5. Запреты, обусловленные необходимостью соблюдения госслужащими правил публичного поведения и распространения служебной информации.
6. Ограничения, налагаемые на гражданина, ранее замещавшего должность государственной или муниципальной службы.
7. Требования к служебному поведению.

#### **Темы докладов и рефератов:**

1. Отличия между ограничениями и запретами на государственной и муниципальной службе.
2. Система запретов и ограничений на доступ государственных и/или муниципальных служащих к социальным сетям через Интернет,
3. Механизм получения государственным и (или) муниципальным служащим подарка.
4. Порядок и формы предоставления сведений о расходах и доходах государственного служащего в Российской Федерации.
5. Причины и условия возникновения конфликта интересов на государственной службе.

6. Причины возникновения личной заинтересованности на государственной службе и способы ее профилактики.
7. Исторические аспекты формирования зарубежного и российского антикоррупционного законодательства.
8. Система административных регламентов в Российской Федерации.
9. Принципы антикоррупционной политики в правовом регулировании государственной гражданской службы в России.
10. Требования к служебному поведению государственного служащего, направленные на предупреждения конфликта интересов.

#### **Задачи**

##### **Задача 1.**

Гражданин Умнов, занимавший должность помощника Губернатора Н-ской области в свободное от работы время занимался репетиторством. Губернатор посчитал, что его подчинённый занимается незаконным совместительством и принял решение об его увольнении. Однако гражданин Умнов в объяснении на имя Губернатора указал, что закона он не нарушал, так как государственным служащим разрешается заниматься по совместительству педагогической деятельностью.

*Имеются ли основания для его увольнения? Дайте правовую оценку ситуации.*

##### **Задача 2.**

10 ноября во время праздничного концерта, посвященного Дню сотрудника органов внутренних дел, начальнику ГУ МВД по Н-ской области один из приглашенных преподнес подарок – картину. Стоимость подарка неизвестна. *Вправе ли начальнику ГУ МВД принять подарок? Если да, то может ли начальник ГУ МВД (и при каких условиях) оставить подарок себе?* При подготовке ответа изучите положения статьи 575 Гражданского кодекса РФ, статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Постановление Правительства РФ от 09.01.2014 N 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»; Приказ МВД России от 12.05.2015 N 555 «Об организации в Министерстве внутренних дел Российской Федерации работы по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. N 10».

#### **Тема 6. Основные виды правонарушений коррупционного характера и ответственность за их совершение.**

##### **Вопросы:**

1. Основные виды и классификация правонарушений коррупционного характера в системе государственной службы.
2. Преступления коррупционной направленности.
3. Коррупционные административные правонарушения.

4. Коррупционные дисциплинарные правонарушения.
5. Основания наступления гражданско-правовая ответственности за коррупционные правонарушения
6. Увольнение в связи с утратой доверия и иные взыскания за совершение коррупционных правонарушений, предусмотренные Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
7. Административная ответственность за коррупционные правонарушения.
8. Гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения.
9. Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности.

**Темы докладов и рефератов:**

1. Особенности дисциплинарной ответственности за коррупционные правонарушения.
2. Юридическое лицо как субъект коррупционной ответственности.
3. Малозначительность и несущественность коррупционного проступка.
4. Ответственность за преступления с признаками экономической коррупции. Субъективное влияние квалифицированных обстоятельств.
5. Принципы защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора).
6. Особенности уголовного преследования за преступления против интересов службы в комических организациях.
7. Классификация служебных преступлений при конкуренции норм.
8. Административные коррупционные правонарушения.
9. Коррупционные экономические преступления в соответствии с законодательством о противодействии коррупции (определение, содержание).

**Задача**

Главный специалист одного из органов исполнительной власти Волгоградской области выехал за рубеж по личным делам за счёт своих родственников, проживающих в иностранном государстве. *Имеются ли основания для его увольнения? Дайте правовую оценку ситуации.*

**Устный опрос**

Уровень знаний, умений и навыков слушателя при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемых компетенций, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации социолого-управленческой информации об имидже региона.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации информации
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации информации
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными

	навыками анализа и систематизации информации
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации информации

### Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков слушателей при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал слушатель на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных слушателем по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100$$

где Б – количество баллов, полученных слушателем по итогам тестирования;

В – количество верных ответов, данных слушателем на вопросы теста;

О – общее количество вопросов в тесте.

### Выполнение практического задания

Уровень знаний, умений и навыков, вовлеченности в процесс проведения практического задания слушателей в процессе текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при выполнении практического задания является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемых компетенций.

При оценивании результатов практического задания используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемых компетенции, активно участвует в командной работе
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемых компетенций, участвует в командной работе
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемых компетенций, принимает пассивное участие в командной работе
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемых компетенций, не принимает участие в командной работе

## **6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине**

### Примерные тестовые задания

1. Коррупция представляет собой:
  - а) злоупотребление служебным положением, злоупотребление полномочиями;
  - б) дача взятки, получение взятки, коммерческий подкуп;
  - в) незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
  - г) все перечисленные варианты.
2. Коррупционное правонарушение это общественно опасное деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативными правовыми актами установлена:
  - а) гражданско-правовая и уголовная ответственность,
  - б) все виды юридической ответственности
  - в) дисциплинарная ответственность,
  - г) административная или уголовная ответственность.
3. За несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции налагаются следующие взыскания:
  - а) выговор;
  - б) предупреждение о неполном служебном соответствии;

- в) увольнение со службы в органах внутренних дел;
- г) все перечисленные варианты.

4. Исключается служба близких родственников или свойственников, если:

- а) замещение должности связано с непосредственной подчиненностью;
- б) замещение должности связано с косвенной подчиненностью;
- в) замещение должности не связано с непосредственной подконтрольностью;
- г) замещение должности связано с линейной и функциональной

подконтрольностью.

5. Госслужащий не представляет справку о доходах и расходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, если:

- а) на 31 декабря отчетного года он не состоял в браке, т.е. на эту дату брак не был заключен либо был расторгнут;
- б) на 31 декабря не было фактических брачных отношений с супругом;
- в) на 31 декабря отчетного года его ребенку исполнилось 16 лет;
- г) все перечисленные варианты.

6. Субъекты коррупционных правонарушений это:

- а) физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения различных выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды;
- б) физические и юридические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения различных выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды;
- в) юридические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения различных выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды;
- г) все перечисленные варианты верны.

7. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на:

- а) выявление явлений, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению,
- б) изучение явлений, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению,
- в) явлений, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению,
- г) выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению

8. Заполненную форму справки госслужащий лично представляет в кадровую службу госоргана в порядке, установленном руководителем госоргана. Справка может быть направлена по почте, если госслужащий:

- а) находится в отпуске;



- б) находится в командировке;
  - в) не имеет возможности явиться в связи с оперативной необходимостью;
  - г) все перечисленные варианты.
9. Справка о доходах, расходах заполняется повторно, если госслужащий обнаружил, что в представленных ранее сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:
- а) не отражена какая-либо информация;
  - б) или не полностью отражена какая-либо информация;
  - в) имеются ошибки.
  - г) все перечисленные варианты.
10. Социально-экономические последствия коррупции представляют собой:
- а) расширение масштабов теневой экономики;
  - б) неэффективное распределение бюджета;
  - в) увеличение имущественного неравенства населения;
  - г) все перечисленные варианты.
11. К общему покровительству по службе могут быть отнесены:
- а) действия, связанные с незаслуженным поощрением,
  - б) действия, связанные с внеочередным необоснованным повышением в должности,
  - в) действия, связанные с уменьшением объема исполняемых обязанностей;
  - г) все перечисленные варианты верны.
12. Объектом коррупции могут являться:
- а) должностные (государственные и муниципальные) установленные и охраняемые законом общественные и хозяйственные отношения.
  - б) субъективные установленные и охраняемые законом хозяйственные отношения.
  - в) все установленные и охраняемые законом общественные и хозяйственные отношения;
  - г) все перечисленные варианты.
13. Конфликт интересов это:

а) ситуация, при которой личная заинтересованность государственного служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью служащего и законными интересами других лиц, способное привести к причинению вреда таким законным интересам,

б) ситуация, при которой личная заинтересованность государственного служащего непосредственно влияет на исполнение им должностных обязанностей,

в) ситуация, при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью служащего и законными интересами других лиц, способное привести к причинению вреда таким законным интересам;

г) все перечисленные варианты.

14. Под личной заинтересованностью понимается:

а) возможность получения государственным служащим при исполнении должностных обязанностей доходов в денежной либо натуральной форме;

б) возможность получения государственным служащим при исполнении должностных обязанностей доходов в виде материальной выгоды непосредственно для себя или лиц близкого родства или свойства, а также для граждан или организаций, с которыми государственный служащий связан финансовыми или иными обязательствами;

в) возможность получения государственным служащим при исполнении должностных обязанностей доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для себя или лиц близкого родства или свойства, а также для граждан или организаций, с которыми государственный служащий связан финансовыми или иными обязательствами;

г) возможность получения родственниками и лицами свойства государственного служащего доходов в денежной либо натуральной форме.

15. Урегулированием конфликтов интересов на государственной службе занимаются:

а) начальник кадровой службы;

б) представитель нанимателя;

в) работодатель;

г) все перечисленные варианты.

16. В целях противодействия коррупции и соблюдения запретов и ограничений запрещено (в том числе):

а) участвовать на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации;

б) осуществлять предпринимательскую деятельность;

в) получать вознаграждения от физических и юридических лиц;

г) все перечисленные варианты.

17. К попустительству по службе следует относить:

а) действия, связанные с незаслуженным поощрением;

б) непринятие должностным лицом мер за упущения или нарушения в служебной деятельности взяткодателя или представляемых им лиц;

в) недобросовестное реагирование на неправомерные действия;

г) все перечисленные варианты.

18. Злоупотребление полномочиями это

а) использование коррупционером своего служебного положения вопреки законным интересам службы (организации) либо действия, явно выходящие за пределы его полномочий, если такие действия (бездействие) совершены им из корыстной или иной личной заинтересованности, а также по принуждению, и влекут существенное нарушение прав и законных интересов общества,

б) использование коррупционером своего служебного положения вопреки законным интересам службы (организации) либо действия, явно выходящие за пределы его полномочий, если такие действия (бездействие) совершены им из корыстной или иной личной заинтересованности и влекут существенное нарушение прав и законных интересов общества,

в) использование коррупционером своего служебного положения в соответствии с законными интересам службы (организации) либо действия, явно выходящие за пределы его полномочий, если такие действия (бездействие) совершены им из корыстной или иной личной заинтересованности и влекут существенное нарушение прав и законных интересов общества;

г) все перечисленные варианты.

19. Понятие коррупционных преступлений охватывает:

а) получение и дачу взятки,

б) коммерческий подкуп,

в) провокация взятки либо коммерческого подкупа,

г) все перечисленные варианты.

20. Дача взятки (передача должностному лицу лично или через посредника материальных ценностей) - это преступление:

а) направленное на склонение должностного лица к совершению противозаконных действий (бездействия) в пользу дающего: для получения им преимуществ, за общее покровительство или за попустительство по службе,

б) направленное на склонение должностного лица к совершению законных или заведомо незаконных действий (бездействия) в пользу лица, получающего выгоду: для получения им преимуществ, за общее покровительство или за попустительство по службе,

в) направленное на склонение должностного лица к совершению законных или заведомо незаконных действий (бездействия) в пользу дающего: для получения им преимуществ, за общее покровительство или за попустительство по службе;

г) все перечисленные варианты.

Ключи к тесту:

1     Г     11    Г

2     Б     12    В

3     Г     13    А

4     А     14    В

5     А     15    Б

6     Б     16    Г

7     Г     17    Б

8	А	18	Б
9	Г	19	Г
10	Г	20	В

### Шкала оценивания

Уровень знаний, умений и навыков слушателя во время проведения текущего контроля успеваемости определяется баллами в диапазоне 0-100 %.

При оценивании результатов текущего контроля успеваемости используется следующая шкала оценок:

100% -40% Слушатель демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности.

менее 40% Слушатель демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике.

При расчете баллов текущего контроля успеваемости используется следующая формула:

$$B = 0,5 * \frac{П}{O} \times 100 + 0,5 * \frac{\sum_{i=1}^n Z}{n},$$

где Б – количество баллов, полученных слушателем в рамках текущего контроля успеваемости;

П – количество занятий, которые посетил слушатель;

О – общее количество занятий;

З – баллы, полученные слушателем по итогам выполнения заданий;

n- количество заданий

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в формате компьютерного тестирования.

Характеристика оценочных материалов – тестовые задания на знание основного содержания.

Объем – 20 тестовых заданий.

Время, отводимое на проведение тестирование – 2 академических часа.

Содержание тестовых заданий отражает базовые знания, ценностные установки и предметные умения государственных и муниципальных служащих.

Каждое тестовое задание имеет обособленное содержание, независимое от содержания других заданий. Тестовые задания имеют следующую структуру: декларативную часть (текст задания), процедурную часть (указания на способ получения правильного ответа), варианты ответов.

Тестовые задания включают в себя вопросы типа один из многих (тестовое задание, предполагающее выбрать 1 правильный вариант ответа из предложенного списка ответов).

Количество вариантов ответов – не менее 4.

Для получения зачета по итоговому тестированию слушатели должны набрать не менее 60 баллов.

Критерии оценки результатов итогового тестирования

Оценка Требования к знаниям

«зачтено»

(60% и более правильных ответов) Твердые теоретические знания по дисциплине, способность применять теоретические знания для выбора правильного алгоритма решения поставленной задачи

«не зачтено»

(менее 60% правильных ответов) Значительные пробелы в теоретической части программного материала, отсутствие необходимых компетенций, отсутствие умения применять теоретические знания для выбора правильного алгоритма решения поставленной задачи

Организация и сопровождение комплекса мероприятий по проведению компьютерного тестирования осуществляется ответственным сотрудником ВИУ РАНХиГС. Перед проведением тестирования слушатели знакомятся с инструкцией по работе с системой тестирования, а также получают разъяснения по критериям оценки результатов тестирования.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **7.1. Нормативно-правовые документы**

1. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции: принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН // Российская юстиция. – 2004. – № 4. – С. 17 - 40.
2. Конвенция совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию (ETS N 173): заключена в г. Страсбурге 27.01.1999 г. // Совет Европы и Россия. – 2002. – № 2. – С. 46-55.
3. Федеральный Закон Российской Федерации от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции». // Собрание законодательства РФ. - 29.12.2008. - № 52 (ч. 1). - Ст. 6228
4. Постановление Правительства РФ 18 февраля 2010 г. № 647п-П16 "Об утверждении типового положения о подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений кадровой службы федерального государственного органа"
5. Федеральный закон от 17.07.2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» // Собрание законодательства РФ. -20.07.2009. -№ 29. - Ст. 3609.

6. Постановление Правительства РФ от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (вместе с «Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», «Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»). // Собрание законодательства РФ. - 08.03.2010. - №10. - Ст. 1084.

7. Указ Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «Об утверждении Национального плана противодействия коррупции на 2021-24 гг.» // Официальный Интернет-портал правовой информации pravo.gov.ru

## 7.2. Основная литература

8. Амара, М. И. Противодействие коррупции в Российской Федерации. Библиография (1991—2016 гг. ) / М. И. Амара, Ю. А. Нисневич, Е. А. Панфилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04958-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/514945>

9. Амиантова, И. С. Противодействие коррупции : учебное пособие для вузов / И. С. Амиантова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13238-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/519390>

10. Антикоррупционная политика : учебник для вузов / Г. А. Сатаров [и др.] ; под редакцией Г. А. Сатарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11757-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/515600>

11. Голоманчук Э.В. Методические указания по применению антикоррупционного законодательства органами местного самоуправления в Волгоградской области (методическое пособие) печатная Волгоградский институт управления – филиал ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы». – Волгоград: Издательство Волгоградского института управления – филиала ФГБОУ ВО РАНХиГС, 2017. – 44 с.

12. Голоманчук Э.В., Астафурова О. А., Каюшникова Ю. Е., Борисова А. С. Я против коррупции: пособие для государственных служащих. Волгоградский институт управления – филиал ФГБОУ ВО РАНХиГС. – Волгоград: Изд-во Волгоградского института управления – филиал ФГБОУ ВО РАНХиГС, 2019. – 20 с.

13. Голоманчук Э.В., Астафурова О. А., Каюшникова Ю. Е., Борисова А. С. Методика и тактика противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе в практическом аспекте: пособие для государственных служащих печатная. Волгоградский институт управления – филиал ФГБОУ ВО РАНХиГС. – Волгоград: Изд-во Волгоградского института управления – филиал ФГБОУ ВО РАНХиГС, 2019. – 40 с.

14. Методические указания по применению антикоррупционного законодательства органами местного самоуправления в Волгоградской области методическое пособие / авт.-сост. Э. В. Голоманчук; Волгоградский институт управления – филиал ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы». – Волгоград: Издательство Волгоградского института управления – филиала ФГБОУ ВО РАНХиГС, 2017. – 44 с.

## 7.3. Дополнительная литература

15. Гладких, В. И. Противодействие коррупции на государственной службе : учебное пособие для вузов / В. И. Гладких, В. М. Алиев, В. Г. Степанов-Егиянц. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09787-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/516179>

16. Голоманчук Э.В. Проблемы противодействия коррупции в системе оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов. // Безопасность в современном мире: Всероссийская научно-практическая конференция[материалы]: (2020; Волгоград) /под ред. Д. В. Семикина; Волгоградский институт управления – филиал ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы». – Волгоград: Изд-во Волгоградского института управления – филиала РАНХиГС, 2020. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Систем. требования: IBM PC с процессором 486; ОЗУ 64 Мб; CD-ROM дисковод; Adobe Reader 6.0. – Загл. с экрана. С. 233-235.

17. Куракин, А. В. Противодействие коррупции посредством применения мер дисциплинарного характера : учебное пособие для вузов / А. В. Куракин, В. Г. Коврова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 90 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12930-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/519500>

18. Соколов, А. В. Противодействие коррупции в сфере публичной собственности : учебник для вузов / А. В. Соколов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14412-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/520068>

19. Трунцевский, Ю. В. Конституционно-правовые основы противодействия коррупции : учебное пособие для вузов / Ю. В. Трунцевский, А. К. Есян ; под общей редакцией Ю. В. Трунцевского. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 481 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11938-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/518603>

#### **7.4. Интернет ресурсы**

20. <http://news.kremlin.ru/> – Официальный сайт Президента Российской Федерации.

21. <http://government.ru/> – Официальный сайт Правительства Российской Федерации.

22. <http://www.duma.gov.ru> – Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.

23. <http://www.council.gov.ru/> – Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

#### **7.5. Справочные системы**

24. [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru/) / - Поисковая система

25. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс

26. <http://www.garant.ru/> - Гарант

### **8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;

- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);

- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого слушателя рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы слушателей включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для слушателей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов включает в себя следующее:

- учебные аудитории оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для слушателей с различными видами ограничений здоровья;

- учебная аудитория, в которой обучаются слушатели с нарушением слуха оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор), мультимедийной системой. Для обучения лиц с нарушениями слуха используются мультимедийные средства и другие технические средства для приема-передачи учебной информации в доступных формах;

- для слабовидящих слушателей в лекционных и учебных аудиториях предусмотрен просмотр удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра;

- для слушателей с нарушениями опорно-двигательного аппарата в лекционных и учебных аудиториях предусмотрены специально оборудованные рабочие места;

- для контактной и самостоятельной работы используется мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья слушателей.

Слушатели с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды, в отличие от остальных, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний. Они обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т. д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения :

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Активная ссылка на размещение материалов дисциплины в системе СДО:  
<https://moodle.vlgr-ranepa.ru/login/index.php>