

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ РАНХиГС**

УТВЕРЖДЕНА  
ученым советом Волгоградского института  
управления – филиала РАНХиГС  
(в составе ДПП)  
Протокол от «30» января 2024 г.  
№ 5

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА В РОССИИ  
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
(профессиональной переподготовки)  
«Юриспруденция»**

**Волгоград, 2024**

Автор-составитель:

Кандидат юридических наук, доцент,  
доцент кафедры теории права и  
государственно-правовых дисциплин



Голоманчук Эйда Владимировна

## СОДЕРЖАНИЕ

|  | Стр. |
|--|------|
| 1. Цель и задачи дисциплины  | 4    |
| 2. Планируемые результаты обучения дисциплины  | 4    |
| 3. Объем дисциплины  | 5    |
| 4. Структура и содержание дисциплины   | 6    |
| 4.1. Структура дисциплины  | 6    |
| 4.2. Содержание дисциплины   | 8    |
| 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей дисциплины                                  | 8    |
| 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине | 10   |
| 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины   | 27   |
| 7.1. Нормативно-правовые документы   | 27   |
| 7.2. Основная литература   | 28   |
| 7.3. Дополнительная литература   | 28   |
| 7.4. Интернет-ресурсы  | 28   |
| 7.5. Справочные системы  | 29   |
| 8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины  | 29   |

## 1. Цель и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Антикоррупционная политика в России» является формирование у слушателей теоретических знаний об основах противодействия коррупции, совершенствование имеющихся компетенций и получение новой компетенции в области противодействия коррупции. Учебная программа изучает основные проблемы, вызванные высоким уровнем коррупции, политические и правовые основы противодействия коррупционным проявлениям, роль общества, государственных гражданских служащих, бизнеса, СМИ и граждан в борьбе с коррупцией.

Достижение поставленной цели обеспечивается путем решения следующих задач:

- рассматриваются основные направления государственной антикоррупционной политики коррупции;
- характеризуются организационные и правовые основы противодействия коррупции;
- изучаются ограничения и запреты на государственной и муниципальной службе;
- определяется конфликт интересов на государственной и муниципальной службе и пути его урегулирования;
- систематизируется организация представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и их анализ
- выявляются основные виды правонарушений коррупционного характера и ответственность за их совершение.

## 2. Планируемые результаты обучения дисциплины

Таблица 1

Планируемые результаты обучения дисциплины

| Виды деятельности (группы компетенций, обобщенные трудовые функции)  | Общепрофессиональные компетенции (ОПК), профессионально-специализированные компетенции (трудовые функции) (ПСК)          | Знания  | Умения  | Практический опыт   |
|--|--|---|---|---|
| Профессиональная этика   | ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения <sup>1</sup> | Называет основные направления государственной антикоррупционной политики Российской Федерации | Идентифицирует существующие организационные и правовые основы противодействия коррупции | Демонстрирует знание антикоррупционного законодательства, диагностирует потенциальные ситуации его нарушения и применяет этические нормы в решении профессиональных задач |
| Документационное обеспечение и контроль предупреждения коррупционных | ПСК-2. Реализация и контроль мер по предупреждению коррупции (ТФ А/03.6) <sup>2</sup>                                    | Знает законодательство в сфере противодействия коррупции                                      | Умеет применять правовые нормы для контроля мер по предупреждению                       | Имеет навыки реализации мер по предупреждению коррупции   |

<sup>1</sup> Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. N 1011 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция" (с изменениями и дополнениями)

<sup>2</sup> Приказ Минтруда России от 08.08.2022 № 472н «Об утверждении профессионального стандарта

|   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|--|
| правонарушений в организации  |   |   | коррупции   |  |
| <b>УК – универсальные компетенции</b>   |   |   |   |  |
| УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности <sup>3</sup> | Знает основы противодействия коррупционному поведению, терроризму и экстремизму | Умеет противодействовать коррупционному поведению, терроризму и экстремизму в профессиональной деятельности | Формирует нетерпимое отношение к проявлениям терроризма, экстремизма и коррупционного поведения и противодействует им в профессиональной деятельности |  |

### 3. Объём дисциплины

Дисциплина «Антикоррупционная политика в России» имеет общую трудоемкость 20 часов. На контактную работу выделено 14 часов (6 часов лекционных занятий, 8 часов практических занятий), на самостоятельную работу 4 часа, 2 часа на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

| Вид учебной работы   |            | Количество часов (час.) | С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) |
|--|------------|-------------------------|---|
| Контактная работа слушателя с преподавателем, в том числе:           |            | 14 часов                | 14 часов  |
| лекционного типа (Л) / Интерактивные занятия (ИЗ)                    |            | 6 часов                 | 6 часов   |
| лабораторные занятия (практикум) (ЛЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)   |            | -                       | -   |
| Практические (семинарские) занятия (ПЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ) |            | 8 часов                 | 8 часов   |
| Самостоятельная работа слушателя (СР)                                |            | 4 часа                  | 4 часа  |
| Промежуточная аттестация   | форма час. | Зачет (2)               | Зачет (2)   |
| Общая трудоемкость по учебному плану                                 |            | 20 часов                | 20 часов  |

«Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений» (Зарегистрировано в Минюсте России 09.09.2022 № 70023).

<sup>3</sup> Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. N 1011 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция" (с изменениями и дополнениями)

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1. Структура дисциплины

Таблица 3

Структура дисциплины

| N<br>п/п | Наименование (разделов/ тем),<br>дисциплины                     | Общая трудоемкость, час. | Контактная работа, час. |                                 |                                |   |  | Самостоятельная работа, час | Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час. |                                 |                                |                            |                            | Самостоятельная работа, час | Текущий контроль успеваемости | Промежуточная аттестация (форма/час) | Код компетенции         |
|----------|---|--------------------------|-------------------------|---------------------------------|--------------------------------|---|--|-----------------------------|---|---------------------------------|--------------------------------|----------------------------|----------------------------|-----------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|
|          |   |                          | Всего                   | В форме практической подготовки | В том числе                    |   |  |                             | Всего   | В форме практической подготовки | В том числе                    |                            |                            |                             |                               |                                      |                         |
|          |   |                          |                         |                                 | Лекции / в интерактивной форме | Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме | Контактная самостоятельная работа. час |                             |   |                                 | Лекции / в интерактивной форме | Практические (семинарские) | Контактная самостоятельная |                             |                               |                                      |                         |
| 1.       | 2   | 3                        | 4                       | 5                               | 6                              | 7   | 8                                      | 9                           | 10  | 11                              | 12                             | 13                         | 14                         | 15                          | 16                            | 17                                   | 19                      |
| Тема 1   | Организационные и правовые основы противодействия коррупции     | 4                        | -                       | -                               | -                              | -   | -                                      | -                           | 3   | -                               | 1                              | 2                          | -                          | 1                           | Т                             | -                                    | ОПК-7<br>ПСК-2<br>УК-11 |
| Тема 2   | Ограничения и запреты на государственной и муниципальной службе | 4                        | -                       | -                               | -                              | -   | -                                      | -                           | 3   | -                               | 1                              | 2                          | -                          | 1                           | Т                             | -                                    | ОПК-7<br>ПСК-2<br>УК-11 |

|        |  |    |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |             |                         |
|--------|--|----|---|---|---|---|---|---|----|---|---|---|---|---|---|-------------|-------------------------|
| Тема 3 | Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе и пути его урегулирования   | 5  | - | - | - | - | - | - | 4  | - | 2 | 2 |   | 1 | Т | -           | ОПК-7<br>ПСК-2<br>УК-11 |
| Тема 4 | Основные виды правонарушений коррупционного характера и ответственность за их совершение | 5  | - | - | - | - | - | - | 4  | - | 2 | 2 | - | 1 | Т | -           | ОПК-7<br>ПСК-2<br>УК-11 |
|        | Итого:   | 18 | - | - | - | - | - | - | 14 | - | 6 | 8 | - | 4 | - | -           | -                       |
|        | Промежуточная аттестация   | 2  | - | - | - | - | - | - |    | - | - |   | - | - | - | 3/Т<br>Д)/2 | ОПК-7<br>ПСК-2<br>УК-11 |
|        | Всего:   | 20 | - | - | - | - | - | - | 14 | - | 6 | 8 | - | 4 | - | 2           | -                       |

## 4.2. Содержание дисциплины

Таблица 4

### Содержание дисциплин

| Номер темы (раздела)  | Содержание темы (раздела)   |
|---|---|
| <b>Тема 1. Организационные и правовые основы противодействия коррупции</b>                              | Система нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность государственных органов в области противодействия коррупции. Ведомственные нормативные акты по вопросам противодействия коррупции. Нормативные акты государственных органов по вопросам противодействия коррупции в системе нормативных правовых актов в указанной сфере. Система федеральных государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции. Органы государственной власти субъектов РФ, участвующие в выработке и реализации государственной политики в области противодействия коррупции. |
| <b>Тема 2. Ограничения и запреты на государственной и муниципальной службе</b>                          | Ограничения и запреты – элементы правового статуса государственных гражданских служащих. Сущность и содержание ограничений и запретов на государственной гражданской службе. Требования к служебному поведению государственных гражданских служащих. Система мер по обеспечению соблюдения государственным гражданскими служащими ограничений и запретов, требований к служебному поведению.  |
| <b>Тема 3. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе и пути его урегулирования</b>   | Конфликт интересов на государственной гражданской службе: понятие, сущность, формы проявления. Обзор типовых ситуаций конфликта интересов. Причины и условия, способствующие проявлению конфликта интересов. Возможные ситуации, связанные с возникновением конфликтов интересов. Меры и процедуры по предотвращению (профилактике) и урегулированию конфликта интересов на государственной гражданской службе. Пути выявления конфликта интересов на государственной гражданской службе.   |
| <b>Тема 4. Основные виды правонарушений коррупционного характера и ответственность за их совершение</b> | Меры дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности государственных гражданских служащих за коррупционные правонарушения. Увольнение в связи с утратой доверия и иные взыскания за совершение коррупционных правонарушений. Порядок применения мер дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности к государственным гражданским служащим за допущенные коррупционные правонарушения.  |

## 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей по дисциплине

На самостоятельную работу слушателей по дисциплине «Антикоррупционная политика в России» выносятся следующие темы:

| № п/п | Наименование тем (разделов)  | Вопросы, выносимые на СРС   |
|-------|--|---|
| 1     | Тема 1. Организационные и правовые основы противодействия коррупции                              | 1. Совет при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции.<br>2. Основания проведения, виды и правовое регулирование проведения антикоррупционных проверок. |
| 2     | Тема 2. Ограничения и запреты на государственной и муниципальной службе                          | Обеспечение соблюдения норм служебной этики на государственной гражданской службе   |
| 3     | Тема 3. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе и пути его урегулирования   | Организация заседаний комиссии, порядок рассмотрения вопросов и документальное оформление заседаний комиссии.   |
| 4     | Тема 4. Основные виды правонарушений коррупционного характера и ответственность за их совершение | 1. Правовые основания ответственности за коррупционные правонарушения.<br>2. Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности                         |

### **Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию**

Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение слушателями теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у слушателя. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются слушателями. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии слушатель проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

### **Рекомендации по изучению методических материалов**

Методические материалы по дисциплине позволяют слушателю оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить.

В первую очередь слушатель должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий слушателя («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение слушателями дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине, словарь основных терминов дисциплины.

### **Рекомендации по самостоятельной работе слушателей**

Неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа слушателя. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Формы самостоятельной работы по дисциплине: написание конспектов, подготовка ответов к вопросам, написание эссе, исследовательская работа, выполнение тестовой работы.

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов, предлагаемых в п.7 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины». Задания предоставляются на проверку в печатном виде и/или электронном виде.

## **6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости**

### **и промежуточной аттестации по дисциплине**

#### **Материалы текущего контроля успеваемости**

#### **Тема 1. Организационные и правовые основы противодействия коррупции.**

##### **Вопросы для устного опроса:**

1. Противодействие коррупции: понятие и содержание (основные направления)
2. Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции в России.
3. Полномочия высших федеральных органов власти в сфере противодействия коррупции.

4. Полномочия правоохранительных органов и федеральных органов, имеющих дополнительные функции в сфере противодействия коррупции.
5. Координация работы по противодействию коррупции.

**Темы докладов и рефератов (выступление с последующей дискуссией по теме)**

1. Полномочия правоохранительных органов в сфере противодействия коррупции (на примере одного из правоохранительных органов).
2. Полномочия региональных и муниципальных органов в сфере противодействия коррупции (на примере региона или муниципалитета).

**Интерактивная форма - работа в группах:**

Кейс-задача: разработать программу противодействия коррупции в образовательном учреждении, учреждении здравоохранения, в коммерческой организации

**Варианты тестовых заданий для текущего контроля и промежуточной аттестации**

***1. В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» Президент РФ:***

- а) определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции;
- б) обеспечивает разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции, а также контролирует деятельность органов исполнительной власти в пределах своих полномочий;
- в) распределяет функции между федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых оно осуществляет, по противодействию коррупции;
- г) координируют деятельность органов внутренних дел Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации и других правоохранительных органов по борьбе с коррупцией и реализуют иные полномочия в области противодействия коррупции, установленные федеральными законами.

***2. В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» Правительство РФ:***

- а) определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции;
- б) обеспечивает разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции, а также контролирует деятельность органов исполнительной власти в пределах своих полномочий;
- в) распределяет функции между федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых оно осуществляет, по противодействию коррупции;
- г) координируют деятельность органов внутренних дел Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации и других правоохранительных органов по борьбе с коррупцией и реализуют иные полномочия в области противодействия коррупции, установленные федеральными законами.

***3. В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» Федеральное Собрание РФ:***

- а) определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции;

б) обеспечивает разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции, а также контролирует деятельность органов исполнительной власти в пределах своих полномочий;

в) распределяет функции между федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых оно осуществляет, по противодействию коррупции;

г) координируют деятельность органов внутренних дел Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации и других правоохранительных органов по борьбе с коррупцией и реализуют иные полномочия в области противодействия коррупции, установленные федеральными законами.

**4. В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» Генеральный прокурор РФ и подчиненные ему прокуроры:**

а) определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции;

б) обеспечивает разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции, а также контролирует деятельность органов исполнительной власти в пределах своих полномочий;

в) распределяет функции между федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых оно осуществляет, по противодействию коррупции;

г) координируют деятельность органов внутренних дел Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации и других правоохранительных органов по борьбе с коррупцией и реализуют иные полномочия в области противодействия коррупции, установленные федеральными законами.

**5. Противодействие коррупции осуществляют:**

а) федеральные органы государственной власти и органы государственной власти субъектов Российской Федерации;

б) органов местного самоуправления;

в) институты гражданского общества, организации и физические лица;

г) все вышеперечисленные.

**6. Постоянно действующим координационным органом при Губернаторе Волгоградской области является:**

а) комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в аппарате Губернатора Волгоградской области;

б) комиссия по координации работы по противодействию коррупции в Волгоградской области;

в) управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора Волгоградской области;

г) правильный вариант ответа не указан.

**7. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов рассматривает материалы:**

а) о совершении государственным гражданским служащим преступления или административного правонарушения;

б) о появлении государственного гражданского служащего на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

в) оба варианта верны;

г) правильный вариант ответа не указан.

**8. К основным задачам Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции относятся:**

а) подготовка предложений Президенту Российской Федерации, касающихся выработки и реализации государственной политики в области противодействия коррупции;

б) координация деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления муниципальных образований по реализации государственной политики в области противодействия коррупции;

в) контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных Национальным планом противодействия коррупции.

г) все вышеперечисленные.

**Ответы:** 1а, 2в, 3б, 4г, 5г, 6б, 7г, 8г.

**Тема 2. Ограничения и запреты на государственной и муниципальной службе.**

**Вопросы для устного опроса:**

1. Ограничения, связанные с прохождением государственной гражданской службы и муниципальной службы.

2. Понятие и классификация запретов, связанных с государственной и муниципальной службой.

3. Запреты, обусловленные несовместимостью государственной службы с определёнными видами деятельности, а также связанные с возможностью незаконного обогащения государственного служащего.

4. Запреты, обусловленные недопустимостью использования государственным служащим своего должностного положения в интересах других государств, политических партий, религиозных и иных общественных объединений вопреки интересам российского общества и государства.

5. Запреты, обусловленные необходимостью соблюдения госслужащими правил публичного поведения и распространения служебной информации.

6. Ограничения, налагаемые на гражданина, ранее замещавшего должность государственной или муниципальной службы.

7. Требования к служебному поведению.

**Темы докладов и рефератов (выступление с последующей дискуссией по теме):**

1. Отличия между ограничениями и запретами на государственной и муниципальной службе.

2. Система запретов и ограничений на доступ государственных и/или муниципальных служащих к социальным сетям через Интернет,

3. Механизм получения государственным и (или) муниципальным служащим подарка.

4. Порядок и формы предоставления сведений о расходах и доходах государственного служащего в Российской Федерации.

5. Причины и условия возникновения конфликта интересов на государственной службе.

6. Причины возникновения личной заинтересованности на государственной службе и способы ее профилактики.
7. Исторические аспекты формирования зарубежного и российского антикоррупционного законодательства.
8. Система административных регламентов в Российской Федерации.
9. Принципы антикоррупционной политики в правовом регулировании государственной гражданской службы в России.
10. Требования к служебному поведению государственного служащего, направленные на предупреждения конфликта интересов.

#### **Варианты тестовых заданий для текущего контроля и промежуточной аттестации**

***1. Что из перечисленного не является запретом, связанным с прохождением государственной гражданской (муниципальной) службы? (ст. 17 Федерального закона о государственной гражданской службе №79-ФЗ)***

- а) осуществлять иную оплачиваемую деятельность (кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности);
- б) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам;
- в) осуществлять предпринимательскую деятельность;
- г) все из перечисленного запрещено гражданскому служащему.

***2. Может ли государственный гражданский служащий замещать выборную должность в органе местного самоуправления?***

- а) нет;
- б) может при отсутствии конфликта интересов;
- в) может на условиях совмещения должностей;
- г) да.

***3. В каких случаях гражданский служащий обязан сдать ответственному лицу полученный им в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями подарок?***

- а) если стоимость подарка подтверждена документами и превышает 3 тыс. рублей;
- б) если стоимость подарка служащему неизвестна;
- в) в каждом из вышеперечисленных случаев;
- г) государственный гражданский служащий не вправе принимать подарки в связи с исполнением должностных обязанностей в любой ситуации (включая случаи участия в протокольных и иных официальных мероприятиях).

***4. Гражданский служащий не обязан:***

- а) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;
- б) отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы (кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности);
- в) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;
- г) передать принадлежащие ему указанные ценные бумаги в доверительное управление, если владение ими может привести к конфликту интересов.

***5. Гражданский служащий при неправомерном поручении руководителя:***

а) должен представить в письменном виде обоснование неправомерности данного поручения со ссылками на законодательство и получить подтверждение в письменной форме. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме гражданский служащий обязан отказаться от его исполнения;

б) вправе исполнить поручение руководителя, но в служебной записке обратить его внимание на несоответствие предпринятых действий и положений законодательства, а также предложить вариант действий, соответствующих законодательству;

в) в случае сомнения в правомерности полученного им распоряжения обязан в письменной форме сообщить об этом руководителю. Если руководитель в письменной форме подтверждает указанное распоряжение, гражданский служащий обязан его исполнить, за исключением случаев, когда его исполнение является административно либо уголовно наказуемым деянием;

г) в случае сомнения в правомерности полученного распоряжения обязан в письменной форме сообщить об этом вышестоящему руководителю. Если вышестоящий руководитель в письменной форме подтверждает указанное распоряжение, гражданский служащий обязан его исполнить, за исключением случаев, когда его исполнение является административно либо уголовно наказуемым деянием.

***6. Прокурорский работник в служебной и во внеслужебной деятельности не обязан:***

а) стремиться в любой ситуации сохранять личное достоинство, быть образцом поведения, добропорядочности и честности во всех сферах общественной жизни.

б) избегать личных и финансовых связей, конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его чести и достоинству, репутации прокуратуры Российской Федерации.

в) воздерживаться от любых действий, которые могут быть расценены как оказание покровительства каким бы то ни было лицам в целях приобретения ими прав, освобождения от обязанности или ответственности.

г) отказываться от получения почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия от иностранных государств и политических партий.

***7. Гражданин не может быть принят на государственную гражданскую (муниципальную) службу, а государственный гражданский (муниципальный) служащий не может находиться на службе в случае:***

а) предъявления обвинения в совершении должностного преступления, исключающего возможность исполнения должностных обязанностей по должности гражданской службы;

б) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов, супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

в) в случае наличия снятой (погашенной) в установленном федеральным законом порядке судимости;

г) в любом из указанных случаев.

***8. В связи с прохождением государственной гражданской службы запрещается:***

а) участвовать в деятельности общественных организаций;

б) быть членом профсоюза;

в) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в СМИ, в отношении действий и решений государственных органов, их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

г) членство в политических партиях.

**Ответы:** 1а, 2,а, 3в, 4б, 5а, 6г, 7б, 8в.

### **Задачи**

#### **Задача 1.**

Гражданин Умнов, занимавший должность помощника Губернатора Н-ской области в свободное от работы время занимался репетиторством. Губернатор посчитал, что его подчинённый занимается незаконным совместительством и принял решение об его увольнении. Однако гражданин Умнов в объяснении на имя Губернатора указал, что закона он не нарушал, так как государственным служащим разрешается заниматься по совместительству педагогической деятельностью.

*Имеются ли основания для его увольнения? Дайте правовую оценку ситуации.*

#### **Задача 2.**

10 ноября во время праздничного концерта, посвященного Дню сотрудника органов внутренних дел, начальнику ГУ МВД по Н-ской области один из приглашенных преподнес подарок – картину. Стоимость подарка неизвестна. *Вправе ли начальнику ГУ МВД принять подарок? Если да, то может ли начальник ГУ МВД (и при каких условиях) оставить подарок себе?*

При подготовке ответа изучите положения статьи 575 Гражданского кодекса РФ, статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Постановление Правительства РФ от 09.01.2014 N 10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации"; Приказ МВД России от 12.05.2015 N 555 "Об организации в Министерстве внутренних дел Российской Федерации работы по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. N 10"

#### **Задача 3.**

Гражданин Н. обратился с заявлением в областную администрацию одного из субъектов Российской Федерации с заявлением о приеме его на государственную службу, в личном заявлении он специально оговорил, что ранее имел судимость за мошенничество. На этом основании ему было отказано в приеме на государственную службу. *Правомерен ли отказ в приеме на государственную службу? Дайте правовую оценку ситуации.*

#### **Задача 4.**

Ведущий специалист и начальник отдела одного из органов местного самоуправления Волгоградской области учредили коммерческую организацию. *Имеются ли основания для их увольнения? Дайте правовую оценку ситуации.*

### **Тема 3. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе и пути его урегулирования.**

#### **Вопросы для устного опроса:**

1. Конфликт интересов: понятие, сущность и способы урегулирования.
2. Типовые ситуации конфликта интересов.
3. Порядок формирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

4. Основания для работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов и возможные решения, принимаемые по итогам её заседания.

**Темы докладов и рефератов (выступление с последующей дискуссией по теме):**

1. Круг лиц близкого родства или свойства в аспекте правового регулирования.
1. Механизм и способы предотвращения конфликта интересов на государственной и муниципальной службе.
2. Последствия возникновения конфликта интересов на государственной службе иных видов.
3. Порядок и формы контроля над исполнением государственной функции (предоставления государственной услуги).
4. Предупреждения коррупционных рисков при организации и проведении мероприятий по контролю (надзору).
5. Организационные и правовые способы исключения необоснованного вмешательства в деятельность государственных служащих в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
6. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора.
7. Квалификационные требования к гражданам, претендующим на замещение государственных должностей в системе Следственного комитета Российской Федерации.
8. Полномочия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов.
9. Содержание личной заинтересованности государственного служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей. Модельные ситуации.

#### **Интерактивная форма - работа в группах:**

Деловая игра: организуйте заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

**Варианты тестовых заданий для текущего контроля и промежуточной аттестации**

#### ***1. Конфликт интересов на государственной (муниципальной) службе – это:***

- а) злоупотребление полномочиями для получения выгоды в личных целях;
- б) ситуация, при которой личная заинтересованность государственного служащего влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей;
- в) незаконное использование государственным служащим своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества для себя или для третьих лиц;
- г) выполнение иной оплачиваемой работы.

***2. Под личной заинтересованностью государственного (муниципального) служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей, понимается возможность получения доходов ...***

- а) самим государственным служащим или лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве;
- б) гражданами, с которыми родители (супруги, дети) государственного служащего связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;
- в) организациями, с которыми государственный служащий связан имущественными или корпоративными отношениями;
- г) любым из перечисленных лиц.

**3. *Непринятие гражданским служащим мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим:***

- а) применение к нему дисциплинарного взыскания в виде устного замечания или выговора;
- б) увольнение в связи с утратой доверия;
- в) оба варианта ответа верны;
- г) правильный вариант ответа не указан.

**4. *Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, обязан назначить дату заседания комиссии***

- а) в 3-дневный срок со дня поступления к нему указанной информации;
- б) в 7-дневный срок со дня поступления к нему указанной информации;
- в) в 10-дневный срок со дня поступления к нему указанной информации;
- г) в 20-дневный срок со дня поступления к нему указанной информации.

**5. *Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять:***

- а) в изменении должностного или служебного положения должностного лица, являющегося стороной конфликта интересов;
- б) в отказе должностного лица, являющегося стороной конфликта интересов, от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;
- в) путем отвода или самоотвода должностного лица в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации (например, в случае, указанном в ст. 3 Закона РФ «О статусе судей в Российской Федерации»);
- г) предотвратить или урегулировать конфликт интересов можно любым из вышеперечисленных способов.

**6. *В заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов с правом совещательного голоса участвуют:***

- а) непосредственный руководитель государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос;
- б) руководитель подразделения кадровой службы государственно-го органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- в) представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой;
- г) представитель общественного совета, образованного при органе исполнительной власти.

**7. В случае непринятия представителем нанимателя мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненный ему гражданский служащий, ...**

а) представитель нанимателя подлежит увольнению в связи с утратой доверия, если ему было известно о возникновении у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

б) представитель нанимателя подлежит увольнению в связи с утратой доверия, только в случае, если стороной конфликта интересов является его непосредственный подчиненный;

в) представитель нанимателя подлежит дисквалификации, если ему было известно о возникновении у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

г) представитель нанимателя подлежит увольнению в связи с утратой доверия и дисквалификации на срок от 1 года до 3 лет.

**8. В случае возникновения у государственного гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать об этом в письменной форме**

а) непосредственного руководителя (начальника);

б) руководителя кадровой службы;

в) представителя нанимателя;

г) председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов.

**Ответы:** 1б, 2г, 3б, 4в, 5г, 6а, 7а, 8в.

#### **Задача**

Чертёжникова занимала должность заведующего отделом архитектуры и строительства района, главного архитектора района. Комиссией по урегулированию конфликта интересов установлено, что градостроительные планы, разработанные на основании чертежей градостроительных планов, выполненных ООО «ОтецСтрой» (учредитель – отец Чертёжниковой), согласованы с Чертёжниковой как с заведующим отделом архитектуры и строительства. Также было установлено, что многие граждане под влиянием Чертёжниковой обращались в ООО «ОтецСтрой» для «ускорения согласования». По распоряжению главы администрации муниципального образования Чертёжникова была уволена с должности заведующего отделом архитектуры и строительства района, главного архитектора района в связи с утратой доверия. *Имеются ли основания для его увольнения? Дайте правовую оценку ситуации.*

**Тема 4. Основные виды правонарушений коррупционного характера и ответственность за их совершение.**

#### **Вопросы для устного опроса:**

1. Основные виды и классификация правонарушений коррупционного характера в системе государственной службы.

2. Преступлениям коррупционной направленности.

3. Коррупционные административные правонарушения.

4. Коррупционные дисциплинарные правонарушения.

5. Основания наступления гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения

6. Увольнение в связи с утратой доверия и иные взыскания за совершение коррупционных правонарушений, предусмотренные Федеральным законом "О государственной гражданской службе Российской Федерации"

7. Административная ответственность за коррупционные правонарушения.

8. Гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения.

9. Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности.

**Темы докладов и рефератов (выступление с последующей дискуссией по теме):**

1. Особенности дисциплинарной ответственности за коррупционные правонарушения.

2. Юридическое лицо как субъект коррупционной ответственности.

3. Малозначительность и несущественность коррупционного проступка.

4. Ответственность за преступления с признаками экономической коррупции. Субъективное влияние квалифицированных обстоятельств.

5. Принципы защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора).

6. Особенности уголовного преследования за преступления против интересов службы в комических организациях.

7. Классификация служебных преступлений при конкуренции норм.

8. Административные коррупционные правонарушения.

9. Коррупционные экономические преступления в соответствии с законодательством о противодействии коррупции (определение, содержание).

**Варианты тестовых заданий для текущего контроля и промежуточной аттестации**

**1. По истечении какого срока со дня совершения дисциплинарного проступка к сотруднику органов внутренних дел не может быть применено дисциплинарное взыскание (по общему правилу):**

а) две недели;

б) один месяц;

в) 2 месяца;

г) 6 месяцев.

**2. По истечении какого срока к гражданскому служащему не может быть применено взыскание за коррупционные правонарушения (по общему правилу):**

а) 1 месяц со дня совершения коррупционного правонарушения;

б) 1 месяц со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения;

в) 6 месяцев со дня совершения коррупционного правонарушения;

г) 6 месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

**3. Уголовная ответственность за получение или дачу взятки наступает:**

а) только в случае, если должностное лицо получило взятку до совершения им действий в пользу взяткодателя;

б) только в случае, если должностное лицо получило взятку после совершения им действий в пользу взяткодателя;

в) независимо от времени получения должностным лицом взятки - до или после совершения им действий в пользу взяткодателя, но только в случае, если указанные действия были заранее обусловлены договоренностью с должностным лицом;

г) независимо от времени получения должностным лицом взятки - до или после совершения им действий в пользу взяткодателя, а также независимо от того, были ли указанные действия заранее обусловлены договоренностью с должностным лицом.

**4. Предметом взятничества (статьи 290, 291 и 291.1 УК РФ) и коммерческого подкупа (статья 204 УК РФ) могут быть:**

а) только деньги;

б) только деньги, ценные бумаги или иное имущество;

в) только деньги, ценные бумаги, иное имущество или незаконное оказание услуг имущественного характера;

г) только деньги, ценные бумаги, иное имущество, а также незаконное оказание услуг имущественного характера и предоставление имущественных прав.

**5. Укажите взыскания, которые могут быть применены к государственному гражданскому служащему в случае совершения им коррупционного правонарушения:**

а) устное замечание;

б) выговор;

в) строгий выговор;

г) освобождение от замещаемой должности гражданской службы.

**6. Укажите взыскание, которое не может налагаться на прокурорского работника в случае несоблюдения им ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции**

а) строгий выговор;

б) понижение в классном чине;

в) лишение нагрудного знака «Почетный работник прокуратуры Российской Федерации»;

г) предупреждение о неполном должностном соответствии.

**7. В случае осуществления сотрудником Следственного комитета предпринимательской деятельности:**

а) он привлекается к материальной ответственности;

б) он подлежит увольнению в связи с утратой доверия;

в) к нему применяются меры уголовно-правовой ответственности;

г) правильный вариант ответа не указан.

**8. Сотрудник Следственного комитета считается не имеющим взыскания за коррупционные правонарушения, если он не был подвергнут новому дисциплинарному взысканию в течение ...**

а) одного месяца;

б) шести месяцев;

в) одного года;

г) шести лет.

**Ответы:** 1г, 2г, 3г, 4г, 5б, 6в, 7б, 8в.

**Задача**

Главный специалист одного из органов исполнительной власти Волгоградской области выехал за рубеж по личным делам за счёт своих родственников, проживающих в иностранном государстве. *Имеются ли основания для его увольнения? Дайте правовую оценку ситуации.*

### **Варианты тестовых заданий для текущего контроля и промежуточной аттестации**

#### **1. Коррупция представляет собой:**

- а) злоупотребление служебным положением, злоупотребление полномочиями;
- б) дача взятки, получение взятки, коммерческий подкуп;
- в) незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
- г) *все перечисленные варианты.*

#### **2. Коррупционное правонарушение это общественно опасное деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативными правовыми актами установлена:**

- а) гражданско-правовая и уголовная ответственность,
- б) *все виды юридической ответственности*
- в) дисциплинарная ответственность,
- г) административная или уголовная ответственность.

#### **3. За несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции налагаются следующие взыскания:**

- а) выговор;
- б) предупреждение о неполном служебном соответствии;
- в) увольнение со службы в органах внутренних дел;
- г) *все перечисленные варианты.*

#### **4. Исключается служба близких родственников или свойственников, если:**

- а) *замещение должности связано с непосредственной подчиненностью;*
- б) замещение должности связано с косвенной подчиненностью;
- в) замещение должности не связано с непосредственной подконтрольностью;
- г) замещение должности связано с линейной и функциональной подконтрольностью.

#### **5. Госслужащий не представляет справку о доходах и расходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, если:**

- а) *на 31 декабря отчетного года он не состоял в браке, т.е. на эту дату брак не был заключен либо был расторгнут;*
- б) на 31 декабря не было фактических брачных отношений с супругом;
- в) на 31 декабря отчетного года его ребенку исполнилось 16 лет;
- г) *все перечисленные варианты.*

#### **6. Субъекты коррупционных правонарушений это:**

- а) физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения различных выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды;
- б) *физические и юридические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения различных выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды;*
- в) юридические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения различных выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды;

г) все перечисленные варианты верны.

**7. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на:**

- а) выявление явлений, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению,
- б) изучение явлений, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению,
- в) явлений, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению,
- г) *выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению*

**8. Заполненную форму справки госслужащий лично представляет в кадровую службу госоргана в порядке, установленном руководителем госоргана. Справка может быть направлена по почте, если госслужащий:**

- а) *находится в отпуске;*
- б) находится в командировке;
- в) не имеет возможности явиться в связи с оперативной необходимостью;
- г) все перечисленные варианты.

**9. Справка о доходах, расходах заполняется повторно, если госслужащий обнаружил, что в представленных ранее сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:**

- а) не отражена какая-либо информация;
- б) или не полностью отражена какая-либо информация;
- в) имеются ошибки.
- г) *все перечисленные варианты.*

**10. Социально-экономические последствия коррупции представляют собой:**

- а) расширение масштабов теневой экономики;
- б) неэффективное распределение бюджета;
- в) увеличение имущественного неравенства населения;
- г) *все перечисленные варианты.*

**11. К общему покровительству по службе могут быть отнесены:**

- а) действия, связанные с незаслуженным поощрением,
- б) действия, связанные с внеочередным необоснованным повышением в должности,
- в) действия, связанные с уменьшением объема исполняемых обязанностей;
- г) *все перечисленные варианты верны.*

**12. Объектом коррупции могут являться:**

- а) должностные (государственные и муниципальные) установленные и охраняемые законом общественные и хозяйственные отношения.
- б) субъективные установленные и охраняемые законом хозяйственные отношения.
- в) *все установленные и охраняемые законом общественные и хозяйственные отношения;*
- г) все перечисленные варианты.

**13. Конфликт интересов это:**

- а) *ситуация, при которой личная заинтересованность государственного служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью служащего и законными интересами других лиц, способное привести к причинению вреда таким законным интересам,*
- б) ситуация, при которой личная заинтересованность государственного служащего непосредственно влияет на исполнение им должностных обязанностей,

в) ситуация, при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью служащего и законными интересами других лиц, способное привести к причинению вреда таким законным интересам;

г) все перечисленные варианты.

**14. Под личной заинтересованностью понимается:**

а) возможность получения государственным служащим при исполнении должностных обязанностей доходов в денежной либо натуральной форме;

б) возможность получения государственным служащим при исполнении должностных обязанностей доходов в виде материальной выгоды непосредственно для себя или лиц близкого родства или свойства, а также для граждан или организаций, с которыми государственный служащий связан финансовыми или иными обязательствами;

в) *возможность получения государственным служащим при исполнении должностных обязанностей доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для себя или лиц близкого родства или свойства, а также для граждан или организаций, с которыми государственный служащий связан финансовыми или иными обязательствами;*

г) возможность получения родственниками и лицами свойства государственного служащего доходов в денежной либо натуральной форме.

**15. Урегулированием конфликтов интересов на государственной службе занимаются:**

а) начальник кадровой службы;

б) представитель нанимателя;

в) работодатель;

г) все перечисленные варианты.

**16. В целях противодействия коррупции и соблюдения запретов и ограничений запрещено (в том числе):**

а) участвовать на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации;

б) осуществлять предпринимательскую деятельность;

в) получать вознаграждения от физических и юридических лиц;

г) *все перечисленные варианты.*

**17. К попустительству по службе следует относить:**

а) действия, связанные с незаслуженным поощрением;

б) *непринятие должностным лицом мер за упущения или нарушения в служебной деятельности взяткодателя или представляемых им лиц;*

в) недобросовестное реагирование на неправомерные действия;

г) все перечисленные варианты.

**18. Злоупотребление полномочиями это**

а) использование коррупционером своего служебного положения вопреки законным интересам службы (организации) либо действия, явно выходящие за пределы его полномочий, если такие действия (бездействие) совершены им из корыстной или иной личной заинтересованности, а также по принуждению, и влекут существенное нарушение прав и законных интересов общества,

б) *использование коррупционером своего служебного положения вопреки законным интересам службы (организации) либо действия, явно выходящие за пределы его полномочий, если такие действия (бездействие) совершены им из корыстной или иной личной заинтересованности и влекут существенное нарушение прав и законных интересов общества,*

в) использование коррупционером своего служебного положения в соответствии с законными интересам службы (организации) либо действия, явно выходящие за пределы его полномочий, если такие действия (бездействие) совершены им из корыстной или иной личной заинтересованности и влекут существенное нарушение прав и законных интересов общества;

г) все перечисленные варианты.

**19. Понятие коррупционных преступлений охватывает:**

а) получение и дачу взятки,

б) коммерческий подкуп,

в) провокация взятки либо коммерческого подкупа,

г) *все перечисленные варианты.*

**20. Дача взятки (передача должностному лицу лично или через посредника материальных ценностей) - это преступление:**

а) направленное на склонение должностного лица к совершению противозаконных действий (бездействия) в пользу дающего: для получения им преимуществ, за общее покровительство или за попустительство по службе,

б) направленное на склонение должностного лица к совершению законных или заведомо незаконных действий (бездействия) в пользу лица, получающего выгоду: для получения им преимуществ, за общее покровительство или за попустительство по службе,

в) *направленное на склонение должностного лица к совершению законных или заведомо незаконных действий (бездействия) в пользу дающего: для получения им преимуществ, за общее покровительство или за попустительство по службе;*

г) все перечисленные варианты.

#### Ключи к тесту:

|    |   |    |   |
|----|---|----|---|
| 1  | Г | 11 | Г |
| 2  | Б | 12 | В |
| 3  | Г | 13 | А |
| 4  | А | 14 | В |
| 5  | А | 15 | Б |
| 6  | Б | 16 | Г |
| 7  | Г | 17 | Б |
| 8  | А | 18 | Б |
| 9  | Г | 19 | Г |
| 10 | Г | 20 | В |

#### Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемых компетенций, умение применять полученные знания на практике. При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

|            |  |
|------------|--|
| 100% - 90% | Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации информации  |
| 89% - 75%  | Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации информации                                       |
| 74% - 60%  | Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа и систематизации информации |
| менее 60%  | Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации информации   |

При расчете баллов текущего контроля успеваемости используется следующая формула:

$$B = 0,5 * \frac{P}{O} \times 100 + 0,5 * \frac{\sum_{i=1}^n Z}{n}$$

где B – количество баллов, полученных слушателем в рамках текущего контроля успеваемости;

P – количество занятий, которые посетил слушатель;

O – общее количество занятий;

Z – баллы, полученные слушателем по итогам выполнения заданий;

n- количество заданий

### Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков слушателей при ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных слушателем по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100$$

где B – количество баллов, полученных слушателем по итогам тестирования;

B – количество верных ответов, данных слушателем на вопросы теста;

O – общее количество вопросов в тесте.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в формате компьютерного тестирования.

Характеристика оценочных материалов – тестовые задания на знание основного содержания дисциплины.

Объем – 20 тестовых заданий.

Время, отводимое на проведение тестирование – 2 академических часа.

Каждое тестовое задание имеет обособленное содержание, независимое от содержания других заданий. Тестовые задания имеют следующую структуру: декларативную часть

(текст задания), процедурную часть (указания на способ получения правильного ответа), варианты ответов.

Тестовые задания включают в себя вопросы типа один из многих (тестовое задание, предполагающее выбрать 1 правильный вариант ответа из предложенного списка ответов).

Для получения зачета по итоговому тестированию слушатели должны набрать не менее 60 баллов.

Организация и сопровождение комплекса мероприятий по проведению компьютерного тестирования осуществляется ответственным сотрудником ВИУ РАНХиГС. Перед проведением тестирования слушатели знакомятся с инструкцией по работе с системой тестирования, а также получают разъяснения по критериям оценки результатов тестирования.

#### Критерии оценки результатов промежуточной аттестации (итогового тестирования)

| Оценка  | Требования к знаниям   |
|---|--|
| «зачтено»<br>(60% и более<br>правильных ответов)  | Твердые теоретические знания дисциплины, способность применять теоретические знания для выбора правильного алгоритма решения поставленной задачи   |
| «не зачтено»<br>(менее 60%<br>правильных ответов) | Значительные пробелы в теоретической части программного материала, отсутствие необходимых компетенций, отсутствие умения применять теоретические знания для выбора правильного алгоритма решения поставленной задачи |

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1. Нормативные правовые документы.

1. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции: принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН // Российская юстиция. – 2004. – № 4. – С. 17 - 40.

2. Конвенция совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию (ETS N 173): заключена в г. Страсбурге 27.01.1999 г. // Совет Европы и Россия. – 2002. – № 2. – С. 46-55.

3. Федеральный Закон Российской Федерации от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции». // Собрание законодательства РФ. - 29.12.2008. - № 52 (ч. 1). - Ст. 6228

4. Постановление Правительства РФ 18 февраля 2010 г. "Об утверждении типового положения о подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений кадровой службы федерального государственного органа"

5. Федеральный закон от 17.07.2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» // Собрание законодательства РФ. -20.07.2009. -№ 29. - Ст. 3609.

6. Постановление Правительства РФ от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (вместе с «Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», «Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»). // Собрание законодательства РФ. - 08.03.2010. -№10. - Ст. 1084.

7. Приказ Минюста РФ от 31.03.2009 года № 92 «Об аккредитации юридических и физических лиц в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов на коррупциогенность» // Российская газета. - № 73. - 24.04.2009.

## 7.2. Основная литература

1. Антикоррупционная этика и служебное поведение : научно-практическое пособие / Н.А. Абузярова, М.В. Залоило, В.И. Кузнецов [и др.] ; под ред. И.И. Кучерова, А.М. Цирина. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2023. — 124 с. - ISBN 978-5-16-013736-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1971834> – Режим доступа: по подписке.

2. Антикоррупционное правовое воспитание : научно-практическое пособие / Д.А. Пашенцев, М.В. Залоило, Ю.В. Трунцевский [и др.] ; под ред. Д.А. Пашенцева. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2021. — 144 с. - ISBN 978-5-16-109823-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1840030> – Режим доступа: по подписке.

3. Гладких, В. И. Противодействие коррупции на государственной службе : учебное пособие для вузов / В. И. Гладких, В. М. Алиев, В. Г. Степанов-Егиянц. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09787-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516179> – Режим доступа: по подписке.

4. Противодействие коррупции. Правовые основы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Землин, О. М. Землина, В. М. Корякин, В. В. Козлов ; под общей редакцией А. И. Землина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 198 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16389-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530928> – Режим доступа: по подписке.

## 7.3. Дополнительная литература

1. Государственная антикоррупционная политика : учебник / Р.А. Абрамов, Р.Т. Мухаев, Л.А. Жигун [и др.] ; под ред. Р.А. Абрамова и Р.Т. Мухаева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 429 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/24969. - ISBN 978-5-16-018435-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2006030> – Режим доступа: по подписке.

2. Куракин, А. В. Противодействие коррупции посредством применения мер дисциплинарного характера : учебное пособие для вузов / А. В. Куракин, В. Г. Коврова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 90 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12930-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519500> – Режим доступа: по подписке.

3. Основы антикоррупционного просвещения в сфере образования: Учебное пособие / Акунченко Е.А., Вырва П.А., Дамм И.А. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 200 с.: ISBN 978-5-7638-3576-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967584> – Режим доступа: по подписке.

4. Россинская, Е. Р. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов: проблемы теории и практики : монография / Е. Р. Россинская, Е. И. Галяшина. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 160 с. - ISBN 978-5-91768-451-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1979123> – Режим доступа: по подписке.

5. Шевердяев, С. Н. Отражение современной антикоррупционной культуры в российском конституционном праве : монография / С. Н. Шевердяев. - Москва : Юстицинформ, 2020. - 320 с. - ISBN 978-5-7205-1653-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1169262> – Режим доступа: по подписке.

6. Шишкарёв, С. Н. Правовые основы антикоррупционной политики России. История и современность: монография / С.Н. Шишкарёв. — М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. — 63 с. - ISBN 978-5-238-01232-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028544> – Режим доступа: по подписке.

#### 7.4. Интернет-ресурсы.

1. Официальный сайт Президента Российской Федерации – [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru)
  2. Официальный сайт Правительства Российской Федерации – [www.government.ru](http://www.government.ru)
  3. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации - <http://www.duma.gov.ru>
  4. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации – <http://www.council.gov.ru>
  5. Официальный портал Губернатора и Правительства Волгоградской области – [volganet.ru](http://volganet.ru)
6. Индекс Восприятия Коррупции (Официальный сайт Transparency International) – <http://transparency.org.ru/research/indeks-vospriyatiya-korrupsii/>

#### 7.5 Справочные системы

1. [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru) / - Российская национальная библиотека
2. [www.nns.ru](http://www.nns.ru) / -Национальная электронная библиотека
3. [www.rsi.ru](http://www.rsi.ru) / - Российская государственная библиотека
4. [www.biznes-karta.ru](http://www.biznes-karta.ru) / -Агентство деловой информации «Бизнес-карта»
5. [www.rbs.ru](http://www.rbs.ru) / - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»
6. [www.aport.ru](http://www.aport.ru) / - Поисковая система
7. [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru) / - Поисковая система
8. [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru) / - Поисковая система
9. [www.busineslearning.ru](http://www.busineslearning.ru) / - Система дистанционного бизнес образования
10. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
11. <http://www.garant.ru/> - Гарант

### 8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого слушателя рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы слушателя включают следующую оснащённость: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.

Активная ссылка на размещение материалов дисциплины в системе СДО:  
<https://moodle.vlgr-ranepa.ru/login/index.php>