

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДЕНА

и. о. директора Волгоградского института
управления – филиала РАНХиГС

(в составе ДПП)

ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
(профессиональной переподготовки)

Туризм и экскурсионное дело

(наименование программы)

Волгоград, 2025 г.

Автор(ы)-составитель(и):

канд. филол. наук, доцент, доцент кафедры
лингвистики и межкультурной коммуникации

(ученая степень и (или) ученое звание,
должность, структурное подразделение)



(подпись)

Г.В.Барышникова

(И.О.Фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Цель и задачи итоговой аттестации	4
2. Результаты освоения ДПП ПП	4
3. Формы и объем итоговой аттестации	6
4. Общие требования к итоговым аттестационным испытаниям	6
5. Процедура проведения итоговых аттестационных испытаний	6
6. Фонд оценочных средств итоговой аттестации	7
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение итоговой аттестации	12
7.1. Нормативно-правовые документы	12
7.2. Основная литература	12
7.3. Дополнительная литература	14
7.4. Интернет-ресурсы	15
7.5. Справочные системы	15
7.6. Иные источники	15
8. Материально-техническое и программное обеспечение итоговой аттестации	16

1. Цель и задачи итоговой аттестации

Целью итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения слушателями программы профессиональной переподготовки «Туризм и экскурсионное дело» требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по данному направлению и профессиональных стандартов по профилю.

Итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения слушателями программы профессиональной переподготовки в полном объеме.

Проведение итоговой аттестации регулируется Положением об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации" утвержденным приказом от 19 апреля 2019 г. N 02-461(с изменениями и дополнениями).

Основными задачами итоговой аттестации являются:

- проверка уровня подготовки слушателей к профессиональной деятельности;
- оценка теоретических знаний, практических навыков и умений слушателей;
- оценка аналитических и исследовательских способностей слушателей.

2. Результаты освоения ДПП ПП

Таблица 1

Виды деятельности	Общепрофессиональные компетенции (ОПК), профессионально-специализированные компетенции (трудовые функции) (ПСК)	Знания	Умения	Практический опыт
Управление	ОПК-2 - Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	Знает цели и задачи управления структурными подразделениями и организациями сферы туризма, а также принципы, формы и методы контроля деятельности организаций туризма и/или туристской деятельности.	Умеет осуществлять планирование, организацию, мотивацию и координацию деятельности предприятий (подразделений) туристских организаций.	Демонстрирует навыки осуществления контроля деятельности организаций туризма и/или туристской деятельности.
Качество	ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	Знает основы и принципы делового общения в профессиональной коммуникации; основные требования государственных и	Умеет использовать международные и национальные стандарты для обеспечения требуемого качества процессов оказания туристских услуг	Демонстрирует владение навыками контроля и корректировки туристских услуг; выявляет и учитывает мнения потребителей и заинтересованных сторон в процессе оказания

		международных стандартов качества в процессе оказания туристских услуг	при решении профессиональных задач	качественных туристских услуг
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	Знает основы проведения исследования туристского рынка, организации продажи и продвижения туристского продукта	Умеет проводить исследования туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	Владеет навыками проведения исследования туристского рынка, организации продажи и продвижения туристского продукта
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знает принципы работы современных информационных технологий в сфере туризма и индустрии	Понимает принципы работы современных информационных технологий и использует их для решения задач профессиональной деятельности	Применяет современные информационные технологии и использует их для решения задач профессиональной деятельности
Оказание экскурсионных услуг	ПСК-1. Разработка экскурсий (D/01.6)	Знает основы туристской индустрии; методику разработки и проведения экскурсий	Умеет составлять методическую разработку экскурсии; определять тему и составлять маршрут экскурсии	Составляет маршрут и текст экскурсии; отбирает информационные материалы для проведения экскурсии
	ПСК-2. Ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа (D/03.6)	Знает туристские ресурсы Российской Федерации	Умеет применять технику публичных выступлений	Осуществляет коммуникацию с туристами (экскурсантами), их консультирование по маршруту экскурсии
УК – универсальные компетенции				
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		Знает различные методы командного взаимодействия и приемы социального взаимодействия	Умеет планировать командную работу, строить отношения с коллегами и эффективно взаимодействовать в группе	Владеет навыками организации командной работы и применения методов командного взаимодействия на практике
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		Знает нормы и правила межкультурного взаимодействия, истории территории, этических норм	Умеет выстраивать межкультурную коммуникацию на основе уважения, соблюдения прав всех участников коммуникации	Демонстрирует толерантное взаимодействие, умение организовать диалог с потребителями туристических услуг

3. Формы и объем итоговой аттестации

Трудоемкость итоговой аттестации составляет 2 академических часа.

Форма итоговой аттестации: междисциплинарный экзамен в форме тестирования.

4. Общие требования к итоговым аттестационным испытаниям

Аттестационные испытания в форме междисциплинарного экзамена проводятся итоговой аттестационной комиссией, в состав которой входят квалифицированные представители профессорско-преподавательского состава и профильных организаций. После прохождения тестирования слушателем комиссия проверяет ответы и на основе этого принимает решение об уровне освоения программы профессиональной переподготовки с выставлением оценки.

5. Процедура проведения итоговых аттестационных испытаний

Междисциплинарный экзамен является обязательным компонентом итоговой аттестации слушателей. Он носит комплексный характер и ориентирован на выявление у каждого из экзаменуемых целостной системы базовых знаний, умений и навыков, образующих основу для последующего профессионального самоопределения выпускника и повышения его квалификации.

Междисциплинарный экзамен проводится по нескольким дисциплинам (блокам) образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Междисциплинарный экзамен проводится в форме тестирования.

К сдаче междисциплинарного экзамена по программе профессиональной переподготовки «Туризм и экскурсионное дело» допускаются слушатели, завершившие полный курс обучения и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом и не имеющие задолженностей.

Подготовка к междисциплинарному экзамену является самостоятельной работой слушателя. Междисциплинарный экзамен принимает аттестационная комиссия.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам междисциплинарного экзамена слушатель имеет право на апелляцию.

Слушатель имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения междисциплинарного экзамена и (или) несогласии с результатами междисциплинарного экзамена.

Апелляция подается лично слушателем в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов междисциплинарного экзамена.

Для рассмотрения апелляции секретарь итоговой аттестационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания аттестационной комиссии, заключение председателя аттестационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении междисциплинарного экзамена, а также письменные ответы слушателя для рассмотрения апелляции по проведению междисциплинарного экзамена.

Апелляция не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель аттестационной комиссии и слушатель, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие слушателя, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии. Неявка слушателя на заседание

апелляционной комиссии фиксируется в протоколе заседания комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения слушателя, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления слушателя, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью слушателя. В случае неприбытия слушателя для ознакомления с решением апелляционной комиссии или его отказа от подписи, составляется соответствующий акт, который подписывается не менее чем двумя членами апелляционной комиссии.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения междисциплинарного экзамена апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения междисциплинарного экзамена не подтвердились и (или) не повлияли на результат междисциплинарного экзамена;

б) об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения междисциплинарного экзамена подтвердились и повлияли на результат междисциплинарного экзамена.

В случае, указанном в подпункте «б» настоящего пункта, результат проведения междисциплинарного экзамена подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в аттестационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Слушателю предоставляется возможность пройти междисциплинарный экзамен в сроки, установленные приказом руководителя Волгоградского института управления – филиала РАНХиГС.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами междисциплинарного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

а) об отклонении апелляции и сохранении результата междисциплинарного экзамена;

б) об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата междисциплинарного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в аттестационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата междисциплинарного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение междисциплинарного экзамена слушателя, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения. Апелляция на повторное проведение междисциплинарного экзамена не принимается.

6. Фонд оценочных средств итоговой аттестации

Перечень вопросов, выносимых на междисциплинарный экзамен

1. Главной психологической характеристикой группы является

- а) «мы-чувство»
- б) общность целей
- в) групповые нормы
- г) время существования группы

2. Что запрещено делать экскурсоводу для преодоления конфликта в группе?

- а) обращаться к третьему лицу
 - б) апеллировать к своему авторитету
 - в) немедленное пресечение конфликта
 - г) разъединять конфликтующих
- 3. Какие личностные качества должен проявить экскурсовод при работе со студентами?**
- а) менторский тон
 - б) толерантность
 - в) покорность
 - г) эмоциональность
- 4. Пётр Петрович планирует поездку в соседний город для того, чтобы «поболеть» за любимую команду. Какой мотив иллюстрирует данная ситуация?**
- а) Экстрим
 - б) Отдых
 - в) Развлечения
 - г) Познание
- 5. Тип лидера, для которого характерны учет мнения других людей, уважение их, общения с ними как с равными, называется**
- а) демократическим
 - б) бюрократическим
 - в) авторитарным
 - г) номинальным
- 6. В технологической карте экскурсии не указывается:**
- а) маршрут экскурсии
 - б) время начала и конца экскурсии
 - в) продолжительность осмотра
 - г) остановки
- 7. Форма числительного дана правильно в сочетании...**
- а) От девятьсот двадцати пяти
 - б) Более восьмидесяти одного процента
 - в) Достигать сто семьдесят тысяч
 - г) К две тысячи пятистам девяноста пяти
- 8. Ударение падает на последний слог во всех словах ряда...**
- а) Маркетинг, красивее, эксперт
 - б) Кухонный, валовой, агент
 - в) Уставный, средства, жалюзи
 - г) Звонит, облегчить, нефтепровод
- 9. Отметьте слово, в котором допущена ошибка:**
- а) конкурентоспособный
 - б) конкурентный
 - в) конкурентноспособный
 - г) конкурировать
- 10. Отметьте слово, которое написано правильно:**
- а) безынициативный
 - б) прединсультный
 - в) взывать
 - г) сверхынициативный
- 11. Когда туризм наносит вред окружающей среде и природным ресурсам – это:**
- а) конфликт туризма и природы
 - б) конфликт экономики и экологии
 - в) оба варианта верны
 - г) нет верных ответов

- 12. Какие из нижеперечисленных пунктов не относятся к видам экотуризма и экотуров:**
- а) Научный туризм
 - б) Туры истории природы
 - в) Приключенческий туризм
 - г) Все ответы верны
- 13. Основными объектами экологического туризма являются:**
- а) Спорткомплексы
 - б) Кино и образовательные учреждения
 - в) Национальные и природные парки, государственные природные заказники, памятники природы
 - г) Заповедники
- 14. Что относится к основным ресурсам экологического туризма в России:**
- а) разнообразие природных зон
 - б) низкая плотность населения
 - в) большое количество особо охраняемых территорий
 - г) все ответы верны
- 15. Программа действий по развитию экологического туризма включает:**
- а) Подготовка инфраструктуры
 - б) Экспертный анализ и планирование
 - в) Рекламно-информационное обучение местного населения
 - г) Все ответы верны
- 16. Что из перечисленного относится к характеристикам туристского продукта?**
- а) Материальность
 - б) Неразрывность производства и потребления
 - в) Стабильность качества
 - г) Способность к хранению
- 17. К внутренней среде туристского предприятия относятся:**
- а) Конкуренты и поставщики
 - б) Организационная структура и персонал
 - в) Экономические и политические факторы
 - г) Потребители и партнеры
- 18. Основная цель кризисного PR в туризме:**
- а) Увеличение прибыли
 - б) Снижение рекламного бюджета
 - в) Сохранение репутации
 - г) Расширение рынка
- 19. К инструментам рекламной деятельности в туризме не относится:**
- а) Участие в выставках
 - б) Разработка турпакетов
 - в) Контекстная реклама
 - г) SMM
- 20. Какой современный цифровой инструмент позволяет экскурсантам самостоятельно получать информацию об объекте в формате аудио, просто наведя камеру смартфона на памятник или здание?**
- а) Дополненная реальность (AR)
 - б) Виртуальная реальность (VR)
 - в) Подкастинг
 - г) Вебинар
- 21. Какова минимальная и максимальная звездность гостиниц согласно законодательства 2025 года?**
- а) Минимум 0 звезд, максимум 4 звезды

- б) Минимум 1 звезда, максимум 5 звезд
 - в) Минимум 1 звезда, максимум 3 звезды
 - г) Минимум 2 звезды, максимум 5 звезд
- 22. Кто обязан проходить самооценку и вносить данные об объекте размещения в единый реестр к 1 марта 2025 года?**
- а) Все гостиничные объекты и апартаменты
 - б) Только апартаменты
 - в) Все средства размещения, подлежащие обязательной классификации
 - г) Только гостиницы с 3 и более звездами
- 23. Какие изменения касаются терминологии гостиничной деятельности с 2025 года?**
- а) Введен термин «апарт-отель» для объектов гостиничного бизнеса
 - б) Термин «апарт-отель» исключен, используются только обозначения «гостиницы»
 - в) Введена новая категория «мини-гостиница»
 - г) Отменена классификация по звездной системе
- 24. Какой из перечисленных признаков является обязательным для субъектов туристской деятельности?**
- А) Наличие лицензии на обслуживание гостей
 - Б) Официальная государственная регистрация и предоставление туристских услуг
 - В) Наличие собственного транспортного средства
 - Г) Обязательное членство в туристическом союзе
- 25. Какой документ устанавливает правовой статус экскурсоводов и гидов-переводчиков в сфере туризма?**
- А) Гражданский кодекс РФ
 - Б) Федеральный закон № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»
 - В) Трудовой кодекс РФ
 - Г) Федеральный закон о лицензировании
- 26. Основные элементы туристского рынка. Выберите один или несколько вариантов**
- а) туристский спрос
 - б) туристское предложение
 - в) правительство
 - г) конкуренция
 - д) туристы
 - е) цена
- 27. Туристская дестинация должна быть ориентирована:**
- а) на решение экономических проблем
 - б) на население
 - в) на общественный интерес
 - г) на решение социально-культурных проблем
 - е) на туристов
- 28. К какому типу культурного туризма относится изучение культуры страны, особенностей быта, одежды, традиций?**
- а) знакомство с культурой разных этносов
 - б) посещение интересных достопримечательностей
 - в) посещение различных мероприятий
 - г) посещение музеев, галерей, выставок
- 29. Туризм, осуществляемый в сельской местности, который представляет собой путешествие в искусственно созданные деревни схожие по быту с по-настоящему «старыми» деревнями, в которых воссоздана самобытность исконно русского народа:**
- а) аграрный этнографический

- б) аграрный фольклорный
 - в) сельскохозяйственный
 - г) аграрный исторический
- 30. Объектом туристского предложения является:**
- а) туроператор
 - б) турпродукт
 - в) ресурсы туристской дестинации
 - г) турист
- 31. Имидж территории – это:**
- а) стиль жизни;
 - б) сумма убеждений, представлений, впечатлений людей в отношении территории;
 - в) представление о желаемом образе для улучшения жизнедеятельности
 - г) визитная карточка компании
- 32. Что такое бренд территории?**
- а) позитивный образ территории
 - б) историческая и культурная значимость территории
 - в) аттрактивность достопримечательностей территории
 - г) совокупность атрибутивных знаков территории
- 33. План продвижения имиджа региона представляет собой:**
- а) систему действий, которые выявляют и поддерживают конкурентные преимущества города, способные сохраняться длительное время;
 - б) создание в городе и популяризацию за его пределами делового центра;
 - в) привлечение в город новых частных фирм и поддержку деятельности существующих;
 - г) сбор информации, создание банка данных, его постоянное обновление, направление потребностей по соответствующим каналам, подготовка решений, информирование аппарата управления и общественности.
- 34. Определите неверно указанную функцию имиджа территорий:**
- а) общественная
 - б) распределительная
 - в) аналитическая
 - г) информационная
- 35. Основными субъектами конструирования имиджа региона НЕ являются:**
- а) органы госуправления и местного самоуправления
 - б) СМИ
 - в) политические партии
 - г) политическая инфраструктура
- 36. Заключительная ступень подготовки новой экскурсии состоит в ...?**
- а) Приеме экскурсии на маршруте
 - б) Обработке фактического материала
 - в) Написании экскурсоводом индивидуальных текстов
 - г) Дифференциации групп
- 37. Необычность (экзотичность) объекта подразумевает?**
- а) Связь объекта с конкретным историческим событием
 - б) Популярность среди населения
 - в) Особенность памятника истории и культуры
 - г) Отдалённое расположение
- 38. Что представляет собой методическая разработка?**
- а) Подготовка контрольного текста экскурсии
 - б) Условное наименование наглядных пособий, используемых в ходе проведения экскурсии
 - в) Документ, определяющий, как провести данную экскурсию

г «Копилка» с презентациями

39. Одна из задач «портфеля экскурсовода» состоит в...?

- а Отборе правил техники ведения экскурсии
- б Определении приемов сохранения внимания
- в Восстановлении недостающих звеньев при показе
- г Составлении правил безопасности на маршруте

40. В архитектурно-градостроительной экскурсии преобладает?

- а Натурная наглядность
- б Изобразительная и словесно-образная наглядность
- в Словесно-образная наглядность
- г Натурно-образная наглядность

Ключи: 1-а 2-б 3- б 4-в 5-а 6-б 7-б 8-г 9-в 10-а 11-а 12-а 13-в 14-г 15-г 16-б 17-б 18-в 19-б 20-а 21-б 22-в 23-б 24-б 25-б 26-а, б 27-е 28-а 29-г 30-в 31-б 32-а 33-а 34-б 35-в 36-а 37-в 38-в 39-в 40-а

Результаты междисциплинарного экзамена оцениваются по пятибалльной шкале:

Шкала	Содержание
отлично (85% - 100%)	Демонстрация знаний основных теоретических положений в полном объеме. Умение применять знания на практике в полной мере. Свободное владение навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
хорошо (65% - 84%)	Демонстрация большей части знаний основных теоретических положений. Умение применять знания на практике, допуская при этом незначительные неточности. Владение основными навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
удовлетворительно (55% - 64%)	Демонстрация достаточных знаний основных теоретических положений. Умение применять знания на практике, допуская при этом ошибки. Владение отдельными навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
неудовлетворительно (менее 54%)	Отсутствие знаний основных теоретических положений. Не умеет применять знания на практике. Не владеет навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение итоговой аттестации

7.1. Нормативно-правовые документы

1. «Конституция Российской Федерации».
2. «Гражданский кодекс Российской Федерации» 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ.
3. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
4. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)

7.2. Основная литература

1. Баумгартен, Л. В. Маркетинг гостиничного предприятия : учебник для вузов / Л. В. Баумгартен. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00581-3. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560468>

2. Березовая, Л. Г. История туризма и гостеприимства : учебник для вузов / Л. Г. Березовая. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17458-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/56038>.

3. Боголюбова С.А. Виды и тенденции развития туризма: учебное пособие для вузов / С. А. Боголюбова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17765-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533697>

4. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 268 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19401-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556414>

5. Дроздова Ю. А. Имиджелогия региона. Учебно-методическое пособие / Ю. А. Дроздова/ Волгоград. Издательство Волгоградского института управления РАНХиГС. 2016. 131 с. Текст : электронный <https://docs.vlgr.ranepa.ru/podrip/ipc/elizd/%D0%94%D1%80%D0%BE%D0%B7%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D0%AE.%D0%90.%20%D0%98%D0%BC%D0%B8%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D1%8F%20%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0.pdf>

6. Дроздова, Ю. А. Имидж региона в стратегии развития территории: монография / Ю. А. Дроздова. – Волгоград: Издательство Волгоградского института управления – филиала ФГБОУ ВО РАНХиГС. – 2021. – 396 с. Текст : электронный <https://docs.vlgr.ranepa.ru/podrip/ipc/elizd/%D0%94%D1%80%D0%BE%D0%B7%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D0%AE.%D0%90.%20%D0%98%D0%BC%D0%B8%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0%20%D0%B2%20%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D0%B8%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B8%D1%8F%20%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%80%D0%B8%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B8%D0%B8.pdf>

7. Золотовский, В. А. Правовое регулирование туристской деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9854-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472244>

8. Игнатъева И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатъева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18846-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 35 — URL: <https://urait.ru/bcode/561575/p.35>

9. Морозова, Н. С. Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов / Н. С. Морозова, М. А. Морозов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21187-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559516>

10. Организация экскурсионной деятельности : учебник и практикум для вузов / под редакцией Т. В. Рассохиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16991-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566583> .

11. Рамендик, Д. М. Психодиагностика в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик, О. В. Одинцова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. —

212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10855-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565645>.

12. Рассохина, Т. В. Менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для вузов / Т. В. Рассохина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 217 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16585-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563123>

13. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий : учебник для вузов / под редакцией Е. В. Ганапольской, Т. Ю. Волошиновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10423-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562854>

14. Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг : учебник для вузов / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18075-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564542>

15. Стахова, Л. В. Основы туризма : учебник для вузов / Л. В. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14912-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567740>.

16. Феденева, И. Н. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов / И. Н. Феденева, В. П. Нехорошков, Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06479-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562360>

17. Шульгина Д. П. Культурное и природное наследие России: учебник для среднего профессионального образования / Д. П. Шульгина, О. В. Шульгина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 182 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18992-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565736>

18. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства : учеб. пособие по направлению подгот. 43.03.02 "Туризм" / И. С. Барчуков, Ю. Б. Башин, А. В. Зайцев, Л. В. Баумгартен ; [под общ. ред. Ю. Б. Башина]. - Документ read. - Москва : Вузов. учеб. [и др.], 2024. - 204 с. - Глоссарий. - URL: <https://znanium.ru/read?id=444606> Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-9558-0209-1. - 978-5-16-004901-4. - Текст : электронный.

7.3. Дополнительная литература

1. Асанов, В. Л. Стратегическое управление территориальным развитием — архитектурный менеджмент, администрирование: монография / В. Л. Асанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 275 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/519134>

2. Бугорский, В. П. Организация туристской индустрии. Правовые основы : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Бугорский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 129 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20102-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581572> (дата обращения: 27.08.2025).

3. Безопасный отдых и туризм: учебник для вузов / ответственный редактор Г. М. Суворова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21430-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/571374> (дата обращения: 27.08.2025).
4. Культура речи и деловое общение. Учебник и практикум для вузов; отв. ред. В. В. Химик, Л. Б. Волкова. М: Юрайт, 2022. — 308 с. <https://urait.ru/book/kultura-rechi-i-delovoe-obschenie-489529>
5. Максимцева И. А., Горелова Н. А. Управление человеческими ресурсами : учебник для вузов ; под редакцией— 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 467 с. <https://urait.ru/book/upravlenie-chelovecheskimi-resursami-446580>
6. Мардас, А. Н. Основы менеджмента. Практический курс : учебное пособие для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 175 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07558-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492203>
7. Социальное пространство современного города. Монография Под ред. Кораблевой Г.Б., Меренкова А.В. Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина (г. Екатеринбург). — 2022 —250 с. — <https://urait.ru/book/socialnoe-prostranstvo-sovremennogo-goroda-493488>
8. Спиридонов В.Ф. Психология мышления. Решение задач и проблем. М., Юрайт, 2019. 323с. <https://www-biblio-online-u.ezproxy.ranepa.ru:2443/book/psihologiya-myshleniya-reshenie-zadach-i-problem-424760>

7.4. Интернет-ресурсы

1. <http://news.kremlin.ru/> – Официальный сайт Президента Российской Федерации.
2. <http://government.ru/> – Официальный сайт Правительства Российской Федерации.
3. <http://www.council.gov.ru/> – Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
4. <http://www.duma.gov.ru> – Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
5. Министерство экономического развития Российской Федерации <http://www.economy.gov.ru>

7.5. Справочные системы

1. Справочная правовая система «ГАРАНТ».
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

7.6. Иные источники

1. Рекомендовано использование следующих периодических изданий: «Социологические исследования», «Социологический журнал» Института социологии РАН, «Мониторинг общественного мнения: экономические и социальные перемены», «Журнал социологии и социальной антропологии», «Экономическая социология», «Регион: экономика и социология» (<http://www.sibran.ru/res.htm>)

8. Материально-техническое и программное обеспечение итоговой аттестации

Помещение для проведения итоговой аттестации представляют собой учебную аудиторию, укомплектованную учебной мебелью, методическими и техническими средствами обучения, дающие слушателю возможность продемонстрировать знания, умения и навыки при сдаче междисциплинарного экзамена. Технические средства обучения представлены проекционным оборудованием (проектор и экран), а также компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет.

Материально-техническое обеспечение проведения итоговой аттестации для слушателей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов включает в себя следующее:

- учебные аудитории оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для слушателей с различными видами ограничений здоровья;

- учебная аудитория, в которой обучаются слушатели с нарушением слуха оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор), мультимедийной системой. Для обучения лиц с нарушениями слуха используются мультимедийные средства и другие технические средства для приема-передачи учебной информации в доступных формах;

- для слабовидящих слушателей в аудиториях предусмотрен просмотр удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра;

- для слушателей с нарушениями опорно-двигательного аппарата в аудиториях предусмотрены специально оборудованные рабочие места;

- для контактной и самостоятельной работы используется мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья слушателей.

Слушатели с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т. д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Ссылка на размещение материалов итоговой аттестации в системе СДО:
<https://moodle.vlgr-ranepa.ru>