

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.11.01 Спичрайтинг

Наименование образовательной программы: *Государственное и муниципальное управление*

Код и наименование профиля: *38.03.04 «Региональное управление»*

Форма обучения: *очная*

Планируемые результаты освоения дисциплины: знает и способен создавать спичрайтерский продукт определенной жанровой разновидности; умеет оказывать эффективное воздействие на целевую аудиторию средствами публичного выступления; владеет технологиями и приемами работы с текстами при определении стратегических целей и руководстве проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий.

Объем дисциплины: общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 ак.ч.), технологии и приемы работы с текстами при определении стратегических целей и руководстве проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий.

Структура дисциплины: *Тема 1. Публичная коммуникация в современном проектно-сетевом социуме; Тема 2. Система публичной коммуникации. Работа с медиа; Тема 3. Специальные события в публичной сфере; Тема 4. Межличностные публичные коммуникации; Тема 5. Оценка эффективности коммуникации в публичной сфере.*

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Деловые коммуникации в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов / А. С. Никитина, Н. Г. Чевтаева, С. А. Ваторопин, А. С. Ваторопин. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 171 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13964-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/544033> (дата обращения: 21.09.2024).
2. Семенова, Л. М. Имиджмейкинг : учебник и практикум для вузов / Л. М. Семенова. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 141 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-11004-3. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/542098> (дата обращения: 21.09.2024).