

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ДВ.01.03 Французский язык профессионального общения

**Наименование образовательной (магистерской) программы:** *Учет, анализ, аудит*

**Код и наименование направления подготовки:** *38.04.01 Экономика*

**Форма обучения:** *заочная*

**Планируемые результаты освоения дисциплины:** Способен осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке с целью извлечения и передачи информации в устной и письменной форме: знает лексический, грамматический и социокультурный материал; языковые нормы и правила построения профессионального текста для различных типовых ситуаций профессионального общения на английском языке-применяет экономические категории и понятия на французском языке в устной и письменной формах коммуникации при решении профессиональных задач; извлекает релевантную информацию из устных и письменных текстов на английском языке, выделяет главное в большом количестве информации, -использует научную (экономическую) терминологию для ведения научного дискурса в условиях иноязычной коммуникации по реализации разработанных проектов и программ; анализирует профессионально-ориентированные (экономические) тексты научного характера на иностранном языке и переводит необходимую информацию для осуществления профессиональной коммуникации.

**Объем дисциплины:** общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 4 ЗЕТ (144 часа); количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 26 часов практических занятий, на самостоятельную работу обучающихся – 114 часов, на контроль – 4 часа.

**Структура дисциплины:** *Тема 1 Банковская система стран изучаемого языка и России. Финансовые рынки России и стран изучаемого языка Тема 2 Денежная система и денежная политика стран изучаемого языка и России Тема 3 Современные средства коммуникации и электронная торговля. Тема 4 Выступление перед аудиторией. Доклад с презентацией в Powerpoint Тема 5 Профессионально значимая информация на иностранном языке (поиск и перевод).*

**Форма промежуточной аттестации:** **зачет.**

#### **Основная литература.**

1. Багана, Ж. Le Français des Affaires. Деловой французский язык : учебное пособие / Ж. Багана, А. Н. Лангнер. - 6-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2022. - 260 с. - ISBN 978-5-9765-1101-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1877104>

2. Змеёва, Т. Е. Французский язык для экономистов. Практикум : учебное пособие для вузов / Т. Е. Змеёва, М. С. Левина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12207-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536137>