

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления - филиал РАНХиГС  
Факультет государственного и муниципального управления

Кафедра социологии, общей и юридической психологии

УТВЕРЖДЕНА  
учёным советом  
Волгоградского института  
управления –  
филиала РАНХиГС  
Протокол №2 от 24.09.2024 г.

**АДАптированная программа специалитета**

**Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

---

*(наименование образовательной программы)*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,  
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса  
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся  
инвалидов**

**Б1.О.08 ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

---

*(код и наименование дисциплины)*

**38.05.01 Экономическая безопасность**

---

*(код, наименование направления подготовки /специальности)*

**Очная, заочная**

---

*(форма (формы) обучения)*

Год набора – 2025 г.

Волгоград, 2024 г.

**Автор-составитель:**

канд. псих. наук, доцент кафедры социологии, общей и юридической психологии  
Прокурова С.В.

---

*(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой

социологии, общей и юридической психологии, д-р соц. наук, доцент Кузеванова А. Л.

---

*(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)*

**Б1.О.08 ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

одобрена на заседании кафедры социологии, общей и юридической психологии. Протокол  
от 30 августа 2024 года № 1

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы</b>	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
1.1. Осваиваемые компетенции .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
1.2. Результаты обучения .....	4
<b>2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО .....</b>	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>3. Содержание и структура дисциплины .....</b>	<b>5</b>
3.1. Структура дисциплины .....	5
3.2. Содержание дисциплины .....	<b>7Error! Bookmark not defined.</b>
<b>4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся .....</b>	<b>9</b>
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации .....	9
4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся .....	10
<b>5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине .....</b>	<b>15</b>
5.1. Методы проведения экзамена .....	16
5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации .....	16
<b>6. Методические материалы по освоению дисциплины .....</b>	<b>20</b>
<b>7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет .....</b>	<b>28</b>
7.1. Основная литература .....	28
7.2. Дополнительная литература .....	29
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация .....	29
7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы. ....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
7.5. Иные источники .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....</b>	<b>30</b>

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

### 1.1. Осваиваемые компетенции

Дисциплина Б1.О.08 «Психология профессиональной деятельности» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапов (компонентов):

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-3	Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС-3.3	Способен соблюдать нормы и установленные правила командной работы, нести личную ответственность за результат
УК ОС-5	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.3	Способность использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК ОС-6	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.1	Способен учитывать принципы образования в течение всей жизни для самообразования

### 1.2. Результаты обучения

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-3.3	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные психические явления и их особенности;</li> <li>- структуру, функции и закономерности психики;</li> <li>- структуру, функции и основные состояния сознания;</li> <li>- исследования личности в психологии и ее основные характеристики;</li> <li>- психологическую структуру деятельности;</li> </ul> <p><b>на уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять знания об основных психических явлениях в различных условиях профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять учет закономерностей психического в экономике с целью прогнозирования кризисов;</li> </ul>
	УК ОС-5.3	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности учета индивидуальных различий в деятельности, в том числе личностные ресурсы и психическое здоровье.</li> </ul> <p><b>на уровне умений:</b></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно взаимодействовать с коллегами, учитывая их индивидуальные различия;</li> <li>- конструктивно разрешать конфликтные ситуации в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять в профессиональной деятельности психологические техники и методы</li> </ul>
	УК ОС-6.1	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности учета индивидуальных различий в деятельности, в том числе личностные ресурсы и психическое здоровье.</li> </ul> <p><b>на уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно взаимодействовать с коллегами, учитывая их индивидуальные различия;</li> <li>- конструктивно разрешать конфликтные ситуации в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять в профессиональной деятельности психологические техники и методы</li> </ul>

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.О.08 «Психология профессиональной деятельности» относится обязательной части и в соответствии с учебным планом осваивается на 2-м курсе в 4-ом семестре в очной форме обучения, на 2 курсе в 3 семестре по заочной форме обучения, общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов (3 ЗЕТ).

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 48 часов (лекций-24 часа, практических занятий - 24 часа), на самостоятельную работу обучающихся – 60 часов.

По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 8 часов (лекций-4 часа, практических занятий - 4 часа), на самостоятельную работу обучающихся – 96 часов. на контроль – 4 часа.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области психологии, знания и навыки, полученные студентами в результате изучения дисциплины, необходимы для организации эффективного общения в процессе профессиональной деятельности.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачёт: по заочной форме обучения – в 4 семестре, по заочной форме обучения – в 3 семестре.

Учебная дисциплина Б1.О.08 «Психология профессиональной деятельности» реализуется после изучения дисциплин Б1.О.03 «Профессиональная этика», Б1.О.06 «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности».

## 3. Содержание и структура дисциплины

### 3.1. Структура дисциплины

#### *Очная форма обучения*

Таблица 1

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						СРО	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						
			Л, ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ*	КСР			
<b>Очная форма обучения</b>									
<b>1 семестр</b>									
Тема 1	Психика человека: сущность, структура, функции. Психика и сознание.	13	4		2		7	Т,О,Д	
Тема 2.	Психические познавательные процессы.	14	2		4		8	О	
Тема 3.	Эмоциональные и волевые психические процессы	13	4		2		7	Т, К	
Тема 4	Психологическая характеристика личности	14	2		4		8	Т,К,Д	
Тема 5	Психические состояния и основы психического здоровья человека	13	4		2		7	О	
Тема 6	Психологические основы адаптации к профессиональной деятельности. Психология личностной самореализации	14	2		4		8	Д	
Тема 7.	Экономическая психология	13	4		2		7	О, КЗ	
Тема 8.	Поведенческая экономика	14	2		4		8	ПЗ, ДИ	
<b>Промежуточная аттестация</b>								<b>Зачёт</b>	
<b>Всего:</b>		<b>108</b>	<b>24</b>		<b>24</b>		<b>60</b>		

\* формы заданий текущего контроля успеваемости: контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол) и виды учебных заданий: эссе (Э), реферат (Р), доклад (Д)

\*\* формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз), зачет (З), зачет с оценкой (ЗО).

#### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.					СР О	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л, ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ*	КСР		
<b>Заочная форма обучения</b>								
Тема 1	Психика человека: сущность, структура, функции. Психика и сознание.	14	2				12	Т,О,Д
Тема 2.	Психические познавательные процессы.	14	2				12	О
Тема 3.	Эмоциональные и волевые психические процессы	12					12	Т, К
Тема 4	Психологическая характеристика личности	12					12	Т,К,Д
Тема 5	Психические состояния и основы психического здоровья человека	14			2		12	О
Тема 6	Психологические основы адаптации к профессиональной деятельности. Психология личностной самореализации	14			2		12	Д
Тема 7.	Экономическая психология	12					12	О, КЗ
Тема 8.	Поведенческая экономика	12					12	ПЗ, ДИ
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>4</b>						<b>Зачёт</b>
<b>Всего:</b>		<b>108</b>	<b>4</b>		<b>4</b>		<b>96</b>	

*Примечание:*

\* формы заданий текущего контроля успеваемости: контрольные работы (КР), опрос (О), тестирование (Т), кейс (К), ситуационная задача (СЗ) и виды учебных заданий: эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д)

\*\* формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз), зачет (З), зачет с оценкой (ЗО).

Доступ к ДОТ осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://moodle.vlgr-ranera.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю / учетной записи предоставляется обучающемуся в деканате.

## **3.2. Содержание дисциплины**

### **Тема 1. Психика человека: сущность, структура, функции. Психика и сознание.**

Объект, предмет и задачи психологии. Содержание, система психологии как научной отрасли психологических знаний. Принципы, категории и понятийный аппарат психологии. Особенности развития психологии в России. Отрасли современной психологической науки. Становление психологии как научной дисциплины. Источники психологического знания. Научные школы и направления психологии. Психология как наука о закономерностях развития психики и поведения. Структура психики. Развитие психики и сознания. Развитие психики в онтогенезе. Психофизиологическая проблема. Сознание как высшая ступень психики. Роль трудовой деятельности и общения в возникновении сознания, свойства сознания. Самопознание. Измененные состояния сознания. Неосознаваемые процессы и их классификация. Сознание и бессознательное. Психологическая структура деятельности. Особенности структуры и характеристика профессиональной деятельности.

### **Тема 2. Психические познавательные процессы.**

Ощущения и их свойства. Классификация ощущений. Понятие порога чувствительности. Адаптация. Синестезия. Сенсбилизация. Восприятие и его свойства. Классификация восприятия. Восприятие пространства и формы предметов, движения и времени. Иллюзии и их виды. Внимание и память. Основные свойства внимания. Виды внимания. Проблемы развития внимания в рамках культурно-исторической концепции Л.С.Выготского. Виды и типы памяти. Критический анализ теорий памяти. Закономерности психологии памяти. Влияние характера материала на запоминание. Феномен Зейгарник Б.В. Мнемотехники. Мышление и речь. Виды и операции мышления. Мышление и интеллект. Индивидуальные различия в мыслительной деятельности людей. Воображение. Виды и функции.

### **Тема 3. Эмоциональные и волевые психические процессы.**

Основные виды эмоций и чувств. Функции эмоций. Классификация эмоций. Эмоциональные реакции. Состояния тревожности, психической напряженности. Общий адаптационный синдром. Стадии стресса. Механизм возникновения фрустрации. Аффект. Причины возникновения аффекта и признаки психотравмирующей, аффективной ситуации. Понятие воли. Связь эмоций и воли с познавательными процессами. Роль воли и эмоций в регуляции поведения и эмоционально-волевых процессов у человека. Волевой акт и его структура. Развитие эмоционально-волевых процессов у человека. Эмоционально волевая устойчивость. Виды волевых действий.

### **Тема 4. Психологическая характеристика личности**

Понятие личности в психологии. Концепция и подходы к понятию личности, современные теории личности. Социальные роли личности. Социальный статус личности. Социальная позиция личности. Понятие конформизма личности. Факторы, влияющие на конформное поведение личности. Особенности индивидуально-психологических проявлений личности и их учет в профессиональной деятельности специалиста сферы экономической безопасности. Ценностные ориентации, направленность личности. Мотивы и потребности; интересы, установки личности. Социальный опыт личности: навыки, умения, знания, правила, нормы, стереотипы поведения. Формы отражения. Система – Я, самооценка и самоуважение; самоконтроль личности. Темперамент, характер, типология характера. Задатки и способности. Основные методы изучения психологических особенностей личности.

### **Тема 5. Психические состояния и основы психического здоровья человека**

Общая характеристика состояний организма и психики человека. Психофизиологический механизм состояний человека. Влияние социально-психологической обстановки среды обитания на психические состояния человека.



Адаптация и психическое самочувствие человека. Механизм психической адаптации. Факторы, обуславливающие функциональное состояние психики человека. Личностный принцип регуляции состояний психики человека.

Общая характеристика форм проявления психических состояний человека и их учет в регуляции собственного поведения и поведения других людей. Психические состояния и здоровье человека. Критерии психического здоровья.

#### **Тема 6. Психология личностной самореализации**

Самореализация личности как психологическая проблема. Психологические условия и факторы личностной самореализации человека в системе общественных отношений. Я-концепция и ее проявление в личностной самореализации. Влияние образования и воспитания как социокультурных факторов психического развития человека на процесс личностной самореализации. Самосовершенствование в личностной самореализации. Сущность и содержание самосовершенствования личности. Психологические условия эффективности самосовершенствования личности. Особенности самореализации и самосовершенствования личности в профессиональной сфере. На основе системного подхода в психологической системе адаптации наряду с когнитивными и мотивационно-волевыми компонентами выделяют активационный компонент, который связан с органическими и функциональными затратами, направленными на достижение значимых для субъекта целей, с одной стороны, и компенсацию факторов, препятствующих этой цели, с другой.

#### **Тема 7. Экономическая психология**

Психологические закономерности эффективного экономического развития. Психология мировой торговли. Человеческий фактор торгово-экономических отношений. Психология конкурентных отношений. Социально-ценностное измерение экономики. Психологические, антропологические аспекты экономики. Сущностное основание экономического поведения. Базовые феномены рыночной экономики и их преобразование. Кризисные процессы в современном мире и пути их устранения.

#### **Тема 8. Поведенческая экономика**

Истоки формирования поведенческой экономики. Выбор в условиях риска и неопределенности. Поведенческая теория личности. Поведенческая теория фирмы. Поведенческая теория потребления. Поведенческие финансы.

### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

#### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации**

В ходе реализации дисциплины Б1.О.08 «Психология профессиональной деятельности» используются следующие **методы текущего контроля успеваемости обучающихся**:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Психика человека: сущность, структура, функции. Психика и сознание.	Устный опрос, тестирование
Тема 2	Психические познавательные процессы.	Устный опрос, диспут
Тема 3	Эмоциональные и волевые психические процессы	Устный опрос, диспут
Тема 4	Психологическая характеристика личности	Устный опрос, диспут
Тема 5	Психические состояния и основы психического здоровья человека	Устный опрос, решение кейса, тестирование
Тема 6	Психологические основы адаптации к профессиональной деятельности. Психология личностной самореализации	Устный опрос, контрольная работа

Тема 7	Экономическая психология	Устный опрос, решение ситуационной задачи, тестирование
Тема 8	Поведенческая экономика	Устный опрос, тестирование

#### 4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

##### Тема 1. Психика человека: сущность, структура, функции. Психика и сознание.

###### Вопросы

1. Психология как наука, ее предмет и задачи в обществе.
2. Место и роль психологического знания в профессиональной деятельности.
3. Основные этапы и особенности развития психологического знания в истории человечества.
4. Особенности развития отечественной психологии.

###### Темы докладов

1. Этапы развития психологической науки.
2. Русская психологическая мысль.
3. Учение о психике в истории становления и развития психологического знания.
4. Структурно-функциональная организация нервно-психической деятельности человека.
5. Теории происхождения психики и их значение для научного понимания психики и психической деятельности человека.
6. Психика и сознание.
7. Сознание и самосознание человека.

##### Тема 2. Психические познавательные процессы.

###### Вопросы

1. Сущность и структура психических познавательных процессов.
2. Ощущение как психический познавательный процесс. Механизм психических ощущений.
3. Свойства восприятий. Условия эффективности восприятия человеком окружающей действительности.
4. Внимание как психический процесс. Свойства внимания.
5. Условия и пути развития внимания.
6. Представления в познавательной деятельности человека. Свойства представлений.
7. Воображение. Свойства и виды воображений, их значение в жизнедеятельности человека.
8. Память. Психологические механизмы запоминания.
9. Свойства памяти. Условия и пути развития памяти.
10. Мышление. Виды и свойства мышления.

##### Тема 3. Эмоциональные и волевые психические процессы

###### Вопросы

1. Дайте определение понятия «эмоций», назовите функции эмоции.
2. Дайте определение понятия «чувства», взаимосвязь между чувствами и эмоциями.
3. Приведите классификацию чувств.
4. Влияние эмоций на познавательные процессы человека.
5. Охарактеризуйте наиболее известные теории эмоций.
6. Каковы физиологические механизмы эмоций?
7. Дайте определение понятия «стресс», факторы приводящие к его возникновению.
8. Дайте определение понятия фрустрация. В каких формах поведения она проявляется?
9. Назовите факторы возникновения страха.
10. В чем состоит психологическое содержание аффекта? Каковы его диагностические признаки?
11. Назовите фазы развития аффекта.

##### Тема 4. Психологическая характеристика личности

###### Вопросы

1. Дайте определение понятия воля, назовите виды волевых действий.

2. В чем значение воли для человека? Как учитывается волевой компонент в юридической деятельности?
3. Какова структура волевых действий?
4. В чем сущность волевого усилия и какова его структура?
5. Каковы методы повышения эмоционально-волевой устойчивости (стрессоустойчивости)?

#### Темы докладов

1. Современные теории личности.
2. Личностный подход в психологии.
3. Психологический склад личности: сущность, проблемы познания и учета.
4. Психологические факторы и условия воспитания характера.
5. Проблема психологии личности в психологии.
6. Психологические механизмы социализации личности.
7. Психологические условия личностной самореализации. Возрастные особенности личности.
8. Формирование и развитие личности.
9. Соотношение биологического и социального в структуре личности.
10. Конформное поведение личности.
11. Мотивация в структуре личности.
12. Я – концепция личности.
13. Темперамент как природная основа личности.
14. Типологии характера личности.

#### **Тема 5. Психические состояния и основы психического здоровья человека**

##### Вопросы

1. Сущность и особенности проявления психических состояний человека.
2. Формы проявления психических состояний человека и их учет в регуляции собственного поведения и поведения других людей.
3. Факторы, обуславливающие функциональное состояние психики человека.
4. Адаптация и психическое самочувствие человека. Механизм психической адаптации.
5. Психические состояния и здоровье человека.
6. Психическое здоровье: сущность, факторы и условия его проявления.
7. Психологические механизмы преодоления напряженных и стрессовых ситуаций
8. Назвать характеристики зрелой личности

#### **Тема 6. Психология личностной самореализации**

##### Вопросы

1. Психологические факторы эффективного профессионального самосовершенствования личности.
2. Динамика работоспособности и психологические механизмы ее поддержания.
3. Психология профессионализма и профессионального самосовершенствования
4. Личностные деформации профессионализма: психологический анализ.
5. Психологические особенности адаптации человека в экономической сфере.
6. Психологические механизмы надежной профессиональной деятельности.
7. Психологические механизмы преодоления напряженных и стрессовых ситуаций
8. Динамика работоспособности и психологические механизмы ее поддержания.
9. Личностные деформации профессионализма: психологический анализ.
10. Психологические особенности адаптации человека в экономической сфере.

#### **Тема 7. Экономическая психология**

##### Вопросы

1. Какие разделы и актуальные вопросы изучает экономическая психология?
2. Когда и почему возникла экономическая психология?
3. Какова роль человеческого фактора в экономике?
4. В чём заключается преобразование современных базовых феноменов рыночной экономики?
5. Что такое кризис в экономике и каковы пути его устранения?

6. В чём выражается социально-ценностное изменение экономики? 7. Каковы пути повышения эффективности экономических процессов? 8. Какие новые сферы психологического знания могут возникнуть.

### **Тема 8. Поведенческая экономика**

#### **Вопросы**

1. Проанализируйте свое экономическое поведение в течение дня.
2. Приведите примеры нерационального с экономической точки зрения поведения, дайте психологический анализ этих поступков.
3. Расскажите об исследовании динамики социально-психологических явлений в условиях изменения форм собственности.
4. Понимание детьми экономических явлений
5. Экономическая социализация детей и подростков.
6. Экономическое самоопределение личности.

#### **Тестирование:**

1. Выберите номер правильного варианта ответа

Чрезмерное усиление отдельных черт характера, при котором наблюдаются не выходящие за пределы нормы отклонения в психологии и поведении человека, называется

1. Стрессом
2. Фрустрацией
3. Акцентуацией
4. Психопатией

2. Выберите номер правильного варианта ответа

Возможность удерживать в сфере внимания несколько объектов или видов деятельности – это проявление такого свойства внимания, как

1. Устойчивость
2. Переключение
3. Распределение
4. Концентрация

3. Дополните

Познавательный процесс, заключающийся в отражении в сознании человека целостных образов предметов и явлений при их непосредственном воздействии на органы чувств, называется.....

4. Выберите номер правильного варианта ответа

Ощущения, отражающие состояние внутренних органов, называют

1. Интероцептивными
2. Проприоцептивными
3. Экстероцептивными

Ответы: 1. 3; 2. 3; 3. Восприятием; 4. 1;

#### **Кейс-задания**

1. Учет психологических особенностей сотрудника и знание рекомендаций по его адаптации согласно типам темперамента человека позволит фирме привлечь новых клиентов и увеличить объем продаж, достичь экономии затрат по финансированию своей деятельности. Определите какому типу темперамента соответствует данная рекомендация:

Процесс адаптации не принесет работникам с подобным типом темперамента большое число неприятных ощущений и не повлечет за собой негативных последствий, а наоборот, «подстегнет» их на эффективную работу в новом коллективе и в новых условиях. Такому работнику необходимо давать поручения, связанные с ответственностью и самостоятельностью, применяя при этом умеренный контроль, поручать задачи, требующие высокой творческой активности и креативности, а также,

учитывая тот факт, что подчиненный стремится сделать карьеру и чувствовать себя значимым, создавать перспективу повышения; использовать его на прорывах, инновационных направлениях деятельности компании.

- А. холерик
- Б. сангвиник
- В. меланхолик
- Г. флегматик

2. Учет психологических особенностей сотрудника и знание рекомендаций по его адаптации согласно типам темперамента человека позволит фирме привлечь новых клиентов и увеличить объем продаж, достичь экономии затрат по финансированию своей деятельности. Определите какому типу темперамента соответствует данная рекомендация:

Рекомендуется использовать данный тип работников на участках работы, требующих хорошей концентрации внимания, а также там, где нужно работать в условиях однообразия и монотонии (составление отчетов, обобщение большого массива фактических данных). При формулировании нового задания ему необходимо давать время для запоминания, предлагать записать необходимые условия задачи; обязательно контролировать выполнение задания, стимулировать и «подгонять», держать активный контакт и заинтересовывать; активизировать инициативу. Учитывая особенности данного типа темперамента работников, можно существенно сгладить негативные стороны и последствия процесса адаптации, что сделает ее более успешной и более эффективной.

- А. холерик
- Б. сангвиник
- В. меланхолик
- Г. флегматик

3. Учет психологических особенностей сотрудника и знание рекомендаций по его адаптации согласно типам темперамента человека позволит фирме привлечь новых клиентов и увеличить объем продаж, достичь экономии затрат по финансированию своей деятельности. Определите какому типу темперамента соответствует данная рекомендация:

Трудовая адаптация не должна нанести существенный удар по эмоциональному, внутреннему состоянию, она пройдет достаточно спокойно, если увлекать такого работника новой задачей, стимулировать, контролировать выполнение задания; загружать новыми делами; поддерживать формально-деловые отношения с таким работником.

- А. холерик
- Б. сангвиник
- В. меланхолик
- Г. флегматик

4. Учет психологических особенностей сотрудника и знание рекомендаций по его адаптации согласно типам темперамента человека позволит фирме привлечь новых клиентов и увеличить объем продаж, достичь экономии затрат по финансированию своей деятельности. Определите какому типу темперамента соответствует данная рекомендация:

Проводя адаптацию работника с данным темпераментом, следует тщательно контролировать этот процесс, проводить постоянный мониторинг текущего эмоционального, психологического состояния адаптанта, а при выявлении малейших отклонений от нормального протекания процесса адаптации вносить соответствующие и своевременные коррективы. Следует также помнить, что такой подчиненный нуждается в постоянной эмоциональной поддержке и позитивной оценке в случае достижений, в случае же ошибки — нежелательно его критиковать в присутствии других людей. Кроме того, такого работника не рекомендуется использовать на участках работы, связанных с риском и стрессом.

- А. холерик
- Б. сангвиник
- В. меланхолик

Г. флегматик

5. Учет психологических особенностей сотрудника и знание его индивидуально-типологических особенностей согласно типам темперамента человека позволит фирме привлечь новых клиентов и увеличить объем продаж, достичь экономии затрат по финансированию своей деятельности. Определите какому типу темперамента соответствуют данные индивидуально-типологические особенности:

Отличается эмоциональной чувствительностью, долго переживает ошибки и неудачи, проявляет повышенную обидчивость, отличается высокой тревожностью, рисковать не любит, может расстраиваться при неудачах, женщины данного типа часто плачут. Тяжело переживают несправедливость и конфликты, склонны к самообвинению и самокопанию. Они ценят позитивную атмосферу в компании, по причине хороших отношений на работе переходить в другую организацию не будут даже тогда, когда там предложат более высокую заработную плату.

А. холерик

Б. сангвиник

В. меланхолик

Г. флегматик

### Шкала оценивания

#### Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации информации в области финансов.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации информации в области финансов
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области финансов
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области финансов
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации информации в области финансов

#### Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\% ,$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;

В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;

О – общее количество вопросов в тесте.

### Проверка кейса

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке кейса во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке кейса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

При оценивании результатов решения кейса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, практических и аналитических навыков в рамках осваиваемой компетенции.
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, практических и аналитических навыков в рамках осваиваемой компетенции.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, практических и аналитических навыков в рамках осваиваемой компетенции.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, практических и аналитических навыков в рамках осваиваемой компетенции.

### Решение задач

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при решении задач во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при решении задач, является количество верно решенных задач. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам решения задач, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\% ,$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам решения задач;

В – количество верно решенных задач;

О – общее количество задач.

### Решение ситуационной задачи

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при выполнении ситуационной задачи во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания является сбор и обобщение необходимой информации, правильное выполнение необходимых расчетов, достоверность и обоснованность выводов.

При оценивании результатов решения ситуационной задачи используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, умеет собирать и обобщать необходимую информацию, правильно осуществляет расчеты, делает обоснованные выводы
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, может собрать большую часть необходимой информации, рассчитывает необходимые показатели, делает выводы, допуская при этом незначительные ошибки
74% - 60%	Учащийся демонстрирует знание некоторой части основных теоретических положений, может собрать некоторую часть необходимой информации, рассчитывает необходимые показатели, делает выводы, допуская при этом ошибки
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, умений и навыков в рамках осваиваемой компетенции.

## 5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

### 5.1. Методы проведения зачета

Зачет рекомендуется проводить с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Знания обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено» или «не зачтено».

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

## 5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-3.3 Способен соблюдать нормы и установленные правила командной работы, нести личную ответственность за результат	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды;</li> <li>– конструктивно оценивает идеи, информации, знаний и опыта членов команды;</li> <li>– несет личную ответственность в командной работе.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– владеет знаниями об эффективном коммуникативном процессе</li> <li>– организует сотрудничество с членами рабочего коллектива</li> </ul>
УК ОС-5.3 Способен использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определяет психофизические особенности лиц с психическими и (или) физическими недостатками;</li> <li>– учитывает психофизические особенности лиц с психическими и (или) физическими недостатками в осуществлении профессиональной деятельности;</li> <li>– реализует толерантное и эмпатичное взаимодействие в социальной сфере с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знает специфические признаки лиц с психическими и (или) физическими недостатками;</li> <li>– умеет организовать эффективное общение с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки.</li> </ul>
УК ОС-6.1 Способен учитывать принципы образования в течение всей жизни для самообразования	<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализирует информацию, необходимую для проектирования траектории саморазвития;</li> <li>– выбирает способы и методы самообразования с учетом принципов образования в течение всей жизни;</li> <li>– выбирает методы и средства самоорганизации с учетом временного и личностного ресурса;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умеет строить траекторию саморазвития, определять способы и методы самоорганизации личной и профессиональной деятельности</li> </ul>

## 5.2. Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

### Вопросы к зачету

1. Психология как наука. Предмет психологии.
2. Основные этапы становления и развития психологической науки, общая характеристика основных школ и направлений.



3. Задачи и функции психологической науки в обществе. Отрасли современной психологической науки.
4. Природа и сущность психики человека.
5. Выводы физиологии высшей нервной деятельности о природе и сущности психического.
6. Особенности психического отражения действительности. Факторы, обуславливающие эффективность психического отражения.
7. Структура и функции психики в жизнедеятельности человека.
8. Факторы развития психики человека.
9. Психика и сознание человека. Сознание как высшая ступень развития психики.
10. Сущность и функции сознания.
11. Сознание и самосознание личности. Особенности проявления самосознания личности.
12. Бессознательное. Соотношение сознательного и бессознательного в психической жизнедеятельности человека.
13. Психические процессы в структуре психики человека. Общая характеристика основных психических сфер жизнедеятельности человека.
14. Сущность и структура психических познавательных процессов.
15. Ощущение как психический познавательный процесс. Механизм психических ощущений.
16. Свойства ощущений и специфика их проявлений в психической деятельности человека.
17. Восприятие как психический познавательный процесс. Механизм и особенности восприятия человеком окружающей действительности.
18. Свойства восприятий. Условия эффективности восприятия человеком окружающей действительности.
19. Внимание как психический процесс. Свойства внимания.
20. Условия и пути развития внимания.
21. Представления в познавательной деятельности человека. Свойства представлений.
22. Воображение. Свойства и виды воображений, их значение в жизнедеятельности человека.
23. Память. Психологические механизмы запоминания.
24. Свойства памяти. Условия и пути развития памяти.
25. Мышление. Виды и свойства мышления.
26. Условия и пути формирования творческого мышления специалиста сферы юридической сферы деятельности.
27. Мышление и речь. Функции речи в жизнедеятельности человека.
28. Требования к устной речи. Условия и пути развития культуры речи.
29. Эмоции человека. Сущность, виды и функции эмоций.
30. Характеристика эмоциональных проявлений человека и их влияний на его жизнедеятельность.
31. Эмоции и чувства человека. Классификация чувств человека.
32. Условия и пути формирования и развития высших чувств.
33. Воля человека. Особенности проявления волевой сферы человека.
34. Структура волевого акта и волевого поведения человека.
35. Волевые качества специалиста юридической сферы деятельности, условия и пути их формирования и развития.
36. Понятие личности и личностного подхода в психологии. Структура личности.
37. Структура психических свойств личности и их общая характеристика.
38. Направленность как сложное свойство личности. Факторы, обуславливающие проявление направленности личности.
39. Профессиональная направленность личности специалиста юридической сферы

- деятельности, условия и пути ее формирования и развития.
40. Темперамент: сущность, физиологический механизм проявления.
  41. Виды темперамента и особенности их проявления в жизнедеятельности человека.
  42. Характер: сущность, особенности проявления и влияния на деятельность человека, свойства характера.
  43. Условия и пути формирования характера.
  44. Способности. Виды и свойства способностей.
  45. Условия и пути формирования профессионально-значимых способностей специалиста сферы экономической безопасности.
  46. Психические состояния человека, их место и функции в психической жизнедеятельности человека.
  47. Классификация психических состояний, положительный и негативный характер их проявления на деятельность и поведение человека.
  48. Психические состояния и психическое здоровье человека.
  49. Влияние вредных привычек на проявление психических состояний человека.
  50. Психические состояния человека в условиях напряженной деятельности. Условия и пути поддержания эффективной деятельности в напряженных условиях.
  51. Механизм адаптации человека. Адаптация и психическое самочувствие человека.
  52. Стресс: сущность, формы проявления и последствия стресса.
  53. Условия и пути предупреждения деструктивных последствий стресса.
  54. Показатели психического здоровья человека.
  55. Здоровый образ жизни и психическое здоровье человека.
  56. Методика изучения индивидуальных особенностей личности для составления психологической характеристики.
  57. Психология профессионального самосовершенствования специалиста экономической сферы деятельности.
  58. Психология самообразования личности.

### **Пример ситуационной задачи**

#### **ПРИМЕР КЕЙСА**

1. *На основании характеристик определите тип темперамента*
2. *Какие «ключевые» особенности в каждом описанном типе темперамента надо учитывать в межличностном общении*
3. *Если Вы являетесь руководителем, на какие должности учитывая тип темперамента целесообразно расставлять сотрудников? какие виды деятельности «противопоказаны» для описанных выше типов темпераментов?*

Виктор. Походка неторопливая, в развалку. Медлителен. Говорит медленно, но обстоятельно и последовательно. На занятиях сидит с равнодушным лицом, сам руки не поднимает, но вопрос преподавателя обычно отвечает правильно. Его трудно рассмешить или рассердить. Сам никого не обижает, к ссорам относится равнодушно. Любит порядок.

Борис. Увлекающийся. Часто берет работу не по силам. До крайности подвижный. В любую минуту готов сорваться с места и «лететь» в любом направлении. Руки не находят покоя. Быстро и часто поворачивает голову во все стороны. Вспыльчив. Резко переходит от смеха к гневу, и наоборот. Отзывчив и на хорошее, и на дурное.

Саша. Очень впечатлителен. Малейшая неприятность выводит из состояния равновесия. Обидчив. Долго помнит обиды и болезненно их переживает. Мечтателен. Пассивен в общении. Часто обнаруживает неверие в свои силы. Если в работе встречает трудности, то опускает руки, теряется и не доводит дело до конца.

*Ответ на кейс*

### *Вопрос 1*

*Виктор.* Тип темперамента флегматический (сильный, уравновешенный, инертный)

*Борис.* Тип темперамента холерический (сильный, неуравновешенный, подвижный)

*Саша.* Тип темперамента меланхолический (слабый, неуравновешенный, сдержанный)

### *Вопрос 2*

#### *Флегматический тип.*

Медлителен. Достаточно долго продумывает ответ на вопрос, редко является инициатором разговора. Долго обдумывает принятие решения. Не сразу отзывается на инициативы. Любит порядок, часто пунктуален, соответственно не любит беспорядок, нарушение правил и договоренностей. Мало эмоционален, уравновешен.

#### *Холерический тип.*

Увлекающийся. Сверхэмоциональный, активный, разговорчивый. Может импульсивно давать обещания и не выполнять. До крайности подвижный. Очень разговорчивый. Контактных много, но поверхностны. Вспыльчив, может обидеть словом, но отходчив.

#### *Меланхолический тип.*

Очень чувствителен, обидчив. Тяжело переживает критику или замечания. Долго помнит обиды и болезненно их переживает. Не уверен в себе. Застенчивый, стеснительный. Малоразговорчивый. Очень дорожит дружбой, но как правило друг - один. Все воспринимает «близко к сердцу».

### *Вопрос 3.*

#### *Флегматический тип.*

Подходят должности требующие концентрации внимания, усидчивости, скрупулёзности, стрессоустойчивости.

Противопоказана работа, связанная с быстрой реакцией, многозадачностью (при одновременном выполнении нескольких функций), коммуникативной активностью, управленческие должности.

Подходят профессии (или должности): диспетчер, работа с базами данных, аналитическая работа.

#### *Холерический тип.*

Подходит работа, связанная с быстрыми реакциями, инициативой, креативностью, работой с клиентами, установлением контактов, многозадачностью.

Не подходит работа, связанная с длительной концентрацией внимания, усидчивостью, монотонностью.

Профессии подходящие: менеджер, специалист по PR, водитель; должности руководителя.

#### *Меланхолический тип.*

Подходит монотонная работа, связанная с выполнением одних и тех же операций, уединенная.

Не подходит работа, связанная с многозадачностью, коммуникативной активностью, стрессоустойчивостью.

Подходят профессии (или должности): работника архива, работа на конвейере, редактор, аудитор.

## **Шкала оценивания**

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «Отлично» / «Хорошо»/ «Удовлетворительно»/ «Неудовлетворительно». Критериями оценивания на зачете с оценкой является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации информации в области финансов.

Для дисциплин, формой промежуточной аттестации которых является зачет с оценкой, приняты следующие соответствия:

- 90-100% - «отлично» (5);
- 75-89% - «хорошо» (4);
- 60-74% - «удовлетворительно» (3);
- менее 60% - «неудовлетворительно» (2).

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90% (отлично)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач
89% - 75% (хорошо)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
74% - 60% (удовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
менее 60% (неудовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

Фонды оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине представлены в приложении 1.

## 6. Методические материалы по освоению дисциплины

### Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Тему реферата студент выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат должен содержать следующие структурные элементы: Титульный лист Содержание Введение Основная часть Заключение Список литературы Приложения (при необходимости). Требования к оформлению рефератов: шрифт – 14, поля – по 2 см, интервал – 1, объем – не менее 10 стр.

### Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

#### Структура времени, необходимого на изучение дисциплины

Форма изучения дисциплины	Время, затрачиваемое на изучение дисциплины, %
Изучение литературы, рекомендованной в учебной	40

программе	
Решение задач, практических упражнений и ситуационных примеров	40
Изучение тем, выносимых на самостоятельное рассмотрение	20
Итого	100

### **Методические рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию**

Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента, умения решать практические задачи. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с вопросами для устного опроса,
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

### **Рекомендации по изучению методических материалов**

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине.

### **Рекомендации по самостоятельной работе студентов**

На самостоятельную работу студентов по дисциплине Б1.О.08 «Психология профессиональной деятельности» выносятся следующие темы:

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Очная форма	Заочная форма
1	2	3	4	5
1	Психика человека: сущность, структура, функции. Психика	Роль трудовой деятельности и общения в возникновении сознания, свойства сознания	О	О

	и сознание.			
2	Психические познавательные процессы.	Критический анализ теорий памяти.	О	О
3	Эмоциональные и волевые психические процессы	Связь эмоций и воли с познавательными процессами.	О	Р
4	Психологическая характеристика личности	Задатки и способности.	О	О
5	Психические состояния и основы психического здоровья человека	Адаптация и психическое самочувствие человека.	О	О
6	Психологические основы адаптации к профессиональной деятельности. Психология личностной самореализации	Самореализация личности как психологическая проблема.	О, 3	О,3
7	Экономическая психология	Сущностное основание экономического поведения	О	Р
8	Поведенческая экономика	Выбор в условиях риска и неопределенности.	О	О

Неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа студента. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине: написание конспектов, подготовка ответов к вопросам, написание рефератов, решение задач, исследовательская работа.

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.б «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

### **Рекомендации по работе с литературой**

При изучении курса учебной дисциплины особое внимание следует обратить на рекомендуемую основную и дополнительную литературу.

Важным элементом подготовки к семинару является глубокое изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по теме занятия, а также первоисточников. При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным.

Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов изучаемых работ (с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

Важно и внешнее оформление конспекта. В его начале надо указать тему семинара, дату написания, названия литературных источников, которые будут законспектированы. Глубокая самостоятельная работа над ними обеспечит успешное усвоение изучаемой дисциплины.

Одним из важнейших средств серьезного овладения теорией является **конспектирование первоисточников.**

Для составления конспекта рекомендуется сначала прочитать работу целиком, чтобы уяснить ее общий смысл и содержание. При этом можно сделать пометки о ее структуре, об основных положениях, выводах, надо стараться отличать в тексте основное от второстепенного, выводы от аргументов и доказательств. Если есть непонятные слова, надо в энциклопедическом словаре найти, что это слово обозначает. Закончив чтение (параграфа, главы, статьи) надо задать себе вопросы такого рода: В чем главная мысль? Каковы основные звенья доказательства ее? Что вытекает из утверждений автора? Как это согласуется с тем, что уже знаете о прочитанном из других источников?

Ясность и отчетливость восприятия текста зависит от многого: от сосредоточенности студента, от техники чтения, от настойчивости, от яркости воображения, от техники фиксирования прочитанного, наконец, от эрудиции – общей и в конкретно рассматриваемой проблеме.

Результатом первоначального чтения должен быть простой **план текста и четкое представление о неясных местах**, отмеченных в книге. После предварительного ознакомления, при повторном чтении следует **выделить основные мысли автора** и их развитие в произведении, обратить внимание на обоснование отдельных положений, на методы и формы доказательства, наиболее яркие примеры. В ходе этой работы окончательно отбирается материал для записи и определяется ее вид: **план, тезисы, конспект**.

План это краткий, последовательный перечень основных мыслей автора. Запись прочитанного в виде тезисов – значит выявить и записать опорные мысли текста. Разница между планом и тезисами заключается в следующем: в плане мысль называется (ставь всегда вопрос: о чем говорится?), в тезисах – формулируется – (что именно об этом говорится?). Запись опорных мыслей текста важна, но полного представления о прочитанном на основании подобной записи не составишь. Важно осмыслить, как автор доказывает свою мысль, как убеждает в истинности своих выводов. Так возникает конспект. Форма записи, как мы уже отметили, усложняется в зависимости от целей работы: план – о чем?; тезисы – о чем? что именно?; конспект – о чем? что именно? как?

Конспект это краткое последовательное изложение содержания. Основу его составляет план, тезисы и выписки. Недостатки конспектирования: многословие, цитирование не основных, а связующих мыслей, стремление сохранить стилистическую связанность текста в ущерб его логической стройности. Приступать к конспектированию необходимо тогда, когда сложились навыки составления записи в виде развернутого подробного плана.

Форма записи при конспектировании требует особого внимания: важно, чтобы собственные утверждения, размышления над прочитанным, четко отделялись при записи. Разумнее выносить свои пометки на широкие поля, записывать на них дополнительные справочные данные, помогающие усвоению текста (дата события, упомянутого авторами; сведения о лице, названном в книге; точное содержание термина). Если конспектируется текст внушительного объема, необходимо указывать страницы книги, которые охватывает та или иная часть конспекта.

Для удобства пользования своими записями важно озаглавить крупные части конспекта, подчеркивая **заголовки**. Следует помнить о назначении красной строки, стремиться к четкой графике записей - уступами, колонками. Излагать главные мысли автора и их систему аргументов - необходимо преимущественно своими словами, перерабатывая таким образом информацию, – так проходит уяснение ее сути. Мысль, фразы, понятия в контексте, могут приобрести более пространное изложение в записи. Но текст оригинала свертывается, и студент, обрабатывая логическое мышление, учиться выделять главное и обобщать однотипные суждения, однородные факты. Кроме того, делая записи своими словами, обобщая, студент учится письменной речи.

Знание общей стратегии чтения, техники составления плана и тезисов определяет и технологию конспектирования

– Внимательно читать текст, попутно отмечая непонятные места, незнакомые термины и понятия. **Выписать на поля** значение отмеченных понятий.

– При первом чтении текста необходимо составить его **простой план**, последовательный перечень основных мыслей автора.

– При повторном чтении текста выделять **систему доказательств** основных положений работы автора.

– Заключительный этап работы с текстом состоит в осмыслении ранее отмеченных мест и их краткой последовательной записи.

– При конспектировании нужно стремиться **выразить мысль автора своими словами**, это помогает более глубокому усвоению текста.

– В рамках работы над первоисточником важен умелый **отбор цитат**. Необходимо учитывать, насколько ярко, оригинально, сжато изложена мысль. Цитировать необходимо те суждения, на которые впоследствии возможна ссылка как на авторитетное изложение мнения, вывода по тому или иному вопросу.

Конспектировать целесообразно не на отдельном листе, а в общей тетради на одной странице листа. Обратная сторона листа может быть использована для дополнений, необходимость которых выяснится в дальнейшем. При конспектировании литературы следует оставить широкие поля, чтобы записать на них план конспекта. Поля могут быть использованы также для записи своих замечаний, дополнений, вопросов. При выступлении на семинаре студент может пользоваться своим конспектом для цитирования первоисточника. Все участники занятия внимательно слушают выступления товарищей по группе, отмечают спорные или ошибочные положения в них, вносят поправки, представляют свои решения и обоснования обсуждаемых проблем.

В конце семинара, когда преподаватель занятия подводит итоги, студенты с учетом рекомендаций преподавателя и выступлений сокурсников, дополняют или исправляют свои конспекты.

### **Рекомендации для подготовки к экзамену**

При подготовке к экзамену студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи экзамена студентом является изучение конспектов лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы в течение семестра.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию**

Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;



- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

### **Рекомендации по самостоятельной работе студентов**

При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.б. «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

### **Рекомендации по работе с литературой**

При работе с литературой необходимо обратить внимание на следующие вопросы. Основная часть материала изложена в учебниках, включенных в основной список литературы рабочей программы дисциплины. Основная и дополнительная литература предназначена для повышения качества знаний студента, расширения его кругозора.

При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным.

Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов изучаемых работ (с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

Советы по подготовке к экзамену

При подготовке к экзамену особое внимание следует обратить на следующие моменты:

Большинство вопросов охватывают значительный объем учебного материала. В то же время, в экзаменационных билетах часть из этих вопросов обычно разбиваются на несколько частей. Поэтому необходимо, чтобы студенты продемонстрировали целостную систему знаний, включающую не только полное представление о тех или иных теоретических концепциях, но и взаимосвязях между ними, ключевых категориях каждой из них.

Для того, чтобы избежать трудностей при ответах, рекомендуем подготовку к зачету сопровождать построением ориентировочных схем, отражающих основные связи между различными частями курса, а также готовиться к зачету, начиная с первых практических занятий.

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Очная форма	Заочная форма
1	2	3	4	5
1	Сущность, функции и роль финансов в экономике	Дискуссионные вопросы о функциях финансов	О	О
2	История развития финансов	Классическая и неоклассическая теории финансов	О	О
3	Финансовая система	Институциональный подход к содержанию финансовой системы	О	Р
4	Финансовая политика	Финансовая политика России на современном этапе социально-	О	О

		экономического развития		
5	Управление финансами. Финансовое планирование и финансовый контроль	Виды негосударственного финансового контроля. Сущность, функции и организация аудита	О	О
6	Финансы коммерческих организаций	Сущность и задачи управления финансовыми рисками. Методы их идентификации	О, 3	О,3
7	Финансы государственных организаций	Направления деятельности государственных организаций	О	Р
8	Финансы некоммерческих организаций	Финансовое планирование в некоммерческих организациях	О	О
9	Финансы домашних хозяйств	Денежные сбережения и цели домохозяйств, их связь с жизненным циклом индивида	О	Р
10	Финансовый рынок и его роль в современной экономике	Кризисы на фондовом рынке	О	О
11	Финансовая глобализация и её роль в формировании международных финансов	Интернет и финансовая глобализация	О	Р
12	Понятие, структура и основные тенденции развития мировых финансовых рынков	Интеграция и интернационализация, концентрация и централизация капитала на финансовых рынках.	О, СЗ	О, СЗ
13	Международные финансовые организации	Европейский банк реконструкции и развития: функции и задачи	О	Р

Неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа студента. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине: написание конспектов, подготовка ответов к вопросам, написание рефератов, решение задач, исследовательская работа.

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.6 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

### **Рекомендации по работе с литературой**

При изучении курса учебной дисциплины особое внимание следует обратить на рекомендуемую основную и дополнительную литературу.

Важным элементом подготовки к семинару является глубокое изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по теме занятия, а также первоисточников. При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным.

Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов

изучаемых работ (с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

Важно и внешнее оформление конспекта. В его начале надо указать тему семинара, дату написания, названия литературных источников, которые будут законспектированы. Глубокая самостоятельная работа над ними обеспечит успешное усвоение изучаемой дисциплины.

Одним из важнейших средств серьезного овладения теорией является **конспектирование первоисточников**.

Для составления конспекта рекомендуется сначала прочитать работу целиком, чтобы уяснить ее общий смысл и содержание. При этом можно сделать пометки о ее структуре, об основных положениях, выводах, надо стараться отличать в тексте основное от второстепенного, выводы от аргументов и доказательств. Если есть непонятные слова, надо в энциклопедическом словаре найти, что это слово обозначает. Закончив чтение (параграфа, главы, статьи) надо задать себе вопросы такого рода: В чем главная мысль? Каковы основные звенья доказательства ее? Что вытекает из утверждений автора? Как это согласуется с тем, что уже знаете о прочитанном из других источников?

Ясность и отчетливость восприятия текста зависит от многого: от сосредоточенности студента, от техники чтения, от настойчивости, от яркости воображения, от техники фиксирования прочитанного, наконец, от эрудиции – общей и в конкретном рассматриваемой проблеме.

Результатом первоначального чтения должен быть простой **план текста и четкое представление о неясных местах**, отмеченных в книге. После предварительного ознакомления, при повторном чтении следует **выделить основные мысли автора** и их развитие в произведении, обратить внимание на обоснование отдельных положений, на методы и формы доказательства, наиболее яркие примеры. В ходе этой работы окончательно отбирается материал для записи и определяется ее вид: **план, тезисы, конспект**.

План это краткий, последовательный перечень основных мыслей автора. Запись прочитанного в виде тезисов – значит выявить и записать опорные мысли текста. Разница между планом и тезисами заключается в следующем: в плане мысль называется (ставь всегда вопрос: о чем говорится?), в тезисах – формулируется – (что именно об этом говорится?). Запись опорных мыслей текста важна, но полного представления о прочитанном на основании подобной записи не составишь. Важно осмыслить, как автор доказывает свою мысль, как убеждает в истинности своих выводов. Так возникает конспект. Форма записи, как мы уже отметили, усложняется в зависимости от целей работы: план – о чем?; тезисы – о чем? что именно?; конспект – о чем? что именно? как?

Конспект это краткое последовательное изложение содержания. Основу его составляет план, тезисы и выписки. Недостатки конспектирования: многословие, цитирование не основных, а связующих мыслей, стремление сохранить стилистическую связанность текста в ущерб его логической стройности. Приступать к конспектированию необходимо тогда, когда сложились навыки составления записи в виде развернутого подробного плана.

Форма записи при конспектировании требует особого внимания: важно, чтобы собственные утверждения, размышления над прочитанным, четко отделялись при записи. Разумнее выносить свои пометки на широкие поля, записывать на них дополнительные справочные данные, помогающие усвоению текста (дата события, упомянутого авторами; сведения о лице, названном в книге; точное содержание термина). Если конспектируется текст внушительного объема, необходимо указывать страницы книги, которые охватывает та или иная часть конспекта.

Для удобства пользования своими записями важно озаглавить крупные части конспекта, подчеркивая **заголовки**. Следует помнить о назначении красной строки, стремиться к четкой графике записей - уступами, колонками. Излагать главные мысли

автора и их систему аргументов - необходимо преимущественно своими словами, перерабатывая таким образом информацию, – так проходит уяснение ее сути. Мысль, фразы, понятия в контексте, могут приобрести более пространное изложение в записи. Но текст оригинала свертывается, и студент, отработывая логическое мышление, учиться выделять главное и обобщать однотипные суждения, однородные факты. Кроме того, делая записи своими словами, обобщая, студент учится письменной речи.

Знание общей стратегии чтения, техники составления плана и тезисов определяет и технологию конспектирования

– Внимательно читать текст, попутно отмечая непонятные места, незнакомые термины и понятия. **Выписать на поля** значение отмеченных понятий.

– При первом чтении текста необходимо составить его **простой план**, последовательный перечень основных мыслей автора.

– При повторном чтении текста выделять **систему доказательств** основных положений работы автора.

– Заключительный этап работы с текстом состоит в осмыслении ранее отмеченных мест и их краткой последовательной записи.

– При конспектировании нужно стремиться **выразить мысль автора своими словами**, это помогает более глубокому усвоению текста.

– В рамках работы над первоисточником важен умелый **отбор цитат**. Необходимо учитывать, насколько ярко, оригинально, сжато изложена мысль. Цитировать необходимо те суждения, на которые впоследствии возможна ссылка как на авторитетное изложение мнения, вывода по тому или иному вопросу.

Конспектировать целесообразно не на отдельном листе, а в общей тетради на одной странице листа. Обратная сторона листа может быть использована для дополнений, необходимость которых выяснится в дальнейшем. При конспектировании литературы следует оставить широкие поля, чтобы записать на них план конспекта. Поля могут быть использованы также для записи своих замечаний, дополнений, вопросов. При выступлении на семинаре студент может пользоваться своим конспектом для цитирования первоисточника. Все участники занятия внимательно слушают выступления товарищей по группе, отмечают спорные или ошибочные положения в них, вносят поправки, представляют свои решения и обоснования обсуждаемых проблем.

В конце семинара, когда преподаватель занятия подводит итоги, студенты с учетом рекомендаций преподавателя и выступлений сокурсников, дополняют или исправляют свои конспекты.

### **Рекомендации для подготовки к экзамену**

При подготовке к экзамену студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи экзамена студентом является изучение конспектов лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы в течение семестра.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

### **7.1. Основная литература:**

1. Лебедев, А. Н. Психология для экономистов : учебник и практикум для вузов / А. Н. Лебедев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5093-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/450257>
2. Феоктистова, С. В. Психология : учебное пособие для вузов / С. В. Феоктистова, Т. Ю. Маринова, Н. Н. Васильева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2020. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09729-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/453029>

3. Немов, Р. С. Психология в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Р. С. Немов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9196-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/451632>

4. Немов, Р. С. Психология в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Р. С. Немов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9198-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/451633>

5. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03322-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/450305>

## **7.2. Дополнительная литература:**

1. Корнеенков, С. С. Психология и этика профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. С. Корнеенков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11483-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/456862>

2. Душкина, М. Р. Психология влияния в деловом общении и социальных коммуникациях : учебник для вузов / М. Р. Душкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12475-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/457269>

3. Спивак, В. А. Организационное поведение : учебное пособие для вузов / В. А. Спивак. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03535-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/449795>

4. Водопьянова, Н. Е. Стресс-менеджмент: учебник для вузов / Н. Е. Водопьянова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06475-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/453399>

5. Почебут, Л. Г. Организационная социальная психология : учебное пособие для вузов / Л. Г. Почебут, В. А. Чикер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07752-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/453308>

## **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Иващенко А.В. Общая психология [Электронный ресурс]: хрестоматия.— Оренбург, 2015- 102 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54130>

## **7.3. Нормативные правовые документы.**

1. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
2. Правила организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 N 1376
3. Методические рекомендации об особенностях обеспечения информационной доступности в сфере теле-, радиовещания, электронных и информационно-коммуникационных технологий, утвержденные Приказом Минкомсвязи России от 25.04.2014 N 1087.4.

#### **7.4. Интернет-ресурсы.**

1. ЭБС Лань <http://lib.ranepa.ru/base/abs-izdatelstva--lan-.html#>
2. ЭБС IPRbooks <http://lib.ranepa.ru/base/abs-iprbooks.html>
3. ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
4. Справочно-поисковая система «Гарант» <http://base.garant.ru/>
5. Справочно-поисковая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
6. Сайт Российского психологического общества <http://www.psyurus.ru/> (открытый доступ)
7. Психологическая газета – регулярное электронное издание <http://psy.su/> (открытый доступ)
8. Российская психология – информационно-аналитический портал <http://rospsy.ru> (открытый доступ)
9. Портал психологических изданий <http://psyjournals.ru/> (открытый доступ)
10. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/> (открытый доступ)
11. Сайт «Экзистенциальная и гуманистическая психология» <http://hpsy.ru> (открытый доступ)
12. Официальный сайт Президента РФ <http://www.kremlin.ru/>
13. Психологическая библиотека My Word.ru: <http://psylib.myword.ru/>.
14. Психологическая библиотека "Самопознание и саморазвитие": <http://psylib.kiev.ua/>; <http://www.psylib.org.ua/books/index.htm>.

#### **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»,

«Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

Принтер Брайля braille embosser everest-dv4

Электронный ручной видеувелечитель САНЭД

- с нарушениями слуха:

средства беспроводной передачи звука (FM-системы);

акустический усилитель и колонки;

тифлофлешплееры, радиоклассы.

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств;

компьютерная техника со специальным программным обеспечением;

альтернативные устройства ввода информации;

других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для обучающихся с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет: Ссылка: <http://vlgr.ranepa.ru/sveden/education/> ...

Информационные средства обучения, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы).

ЭБС «Айбукс», Информационно-правовые базы данных («Консультант Плюс», «Гарант»).

Мультимедийный комплекс в лекционной аудитории.



**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления - филиал РАНХиГС  
Факультет государственного и муниципального управления

Кафедра социологии, общей и юридической психологии

УТВЕРЖДЕНА  
учёным советом  
Волгоградского института  
управления –  
филиала РАНХиГС  
Протокол №2 от 24.09.2023 г.

**ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА**

**Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

---

*(наименование образовательной программы)*

**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Б1.О.08 ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

---

*(код и наименование дисциплины)*

**38.05.01 Экономическая безопасность**

---

*(код, наименование направления подготовки /специальности)*

**Очная, заочная**

---

*(форма (формы) обучения)*

Год набора – 2025 г.

Волгоград, 2024 г.

## 1. Вопросы к зачету

1. Психология как наука. Предмет психологии.
2. Основные этапы становления и развития психологической науки, общая характеристика основных школ и направлений.
3. Задачи и функции психологической науки в обществе. Отрасли современной психологической науки.
4. Природа и сущность психики человека.
5. Выводы физиологии высшей нервной деятельности о природе и сущности психического.
6. Особенности психического отражения действительности. Факторы, обуславливающие эффективность психического отражения.
7. Структура и функции психики в жизнедеятельности человека.
8. Факторы развития психики человека.
9. Психика и сознание человека. Сознание как высшая ступень развития психики.
10. Сущность и функции сознания.
11. Сознание и самосознание личности. Особенности проявления самосознания личности.
12. Бессознательное. Соотношение сознательного и бессознательного в психической жизнедеятельности человека.
13. Психические процессы в структуре психики человека. Общая характеристика основных психических сфер жизнедеятельности человека.
14. Сущность и структура психических познавательных процессов.
15. Ощущение как психический познавательный процесс. Механизм психических ощущений.
16. Свойства ощущений и специфика их проявлений в психической деятельности человека.
17. Восприятие как психический познавательный процесс. Механизм и особенности восприятия человеком окружающей действительности.
18. Свойства восприятий. Условия эффективности восприятия человеком окружающей действительности.
19. Внимание как психический процесс. Свойства внимания.
20. Условия и пути развития внимания.
21. Представления в познавательной деятельности человека. Свойства представлений.
22. Воображение. Свойства и виды воображений, их значение в жизнедеятельности человека.
23. Память. Психологические механизмы запоминания.
24. Свойства памяти. Условия и пути развития памяти.
25. Мышление. Виды и свойства мышления.
26. Условия и пути формирования творческого мышления специалиста сферы юридической сферы деятельности.
27. Мышление и речь. Функции речи в жизнедеятельности человека.
28. Требования к устной речи. Условия и пути развития культуры речи.
29. Эмоции человека. Сущность, виды и функции эмоций.
30. Характеристика эмоциональных проявлений человека и их влияний на его жизнедеятельность.
31. Эмоции и чувства человека. Классификация чувств человека.
32. Условия и пути формирования и развития высших чувств.
33. Воля человека. Особенности проявления волевой сферы человека.
34. Структура волевого акта и волевого поведения человека.

35. Волевые качества специалиста юридической сферы деятельности, условия и пути их формирования и развития.
36. Понятие личности и личностного подхода в психологии. Структура личности.
37. Структура психических свойств личности и их общая характеристика.
38. Направленность как сложное свойство личности. Факторы, обуславливающие проявление направленности личности.
39. Профессиональная направленность личности специалиста юридической сферы деятельности, условия и пути ее формирования и развития.
40. Темперамент: сущность, физиологический механизм проявления.
41. Виды темперамента и особенности их проявления в жизнедеятельности человека.
42. Характер: сущность, особенности проявления и влияния на деятельность человека, свойства характера.
43. Условия и пути формирования характера.
44. Способности. Виды и свойства способностей.
45. Условия и пути формирования профессионально-значимых способностей специалиста сферы экономической безопасности.
46. Психические состояния человека, их место и функции в психической жизнедеятельности человека.
47. Классификация психических состояний, положительный и негативный характер их проявления на деятельность и поведение человека.
48. Психические состояния и психическое здоровье человека.
49. Влияние вредных привычек на проявление психических состояний человека.
50. Психические состояния человека в условиях напряженной деятельности. Условия и пути поддержания эффективной деятельности в напряженных условиях.
51. Механизм адаптации человека. Адаптация и психическое самочувствие человека.
52. Стресс: сущность, формы проявления и последствия стресса.
53. Условия и пути предупреждения деструктивных последствий стресса.
54. Показатели психического здоровья человека.
55. Здоровый образ жизни и психическое здоровье человека.
56. Методика изучения индивидуальных особенностей личности для составления психологической характеристики.
57. Психология профессионального самосовершенствования специалиста экономической сферы деятельности.
58. Психология самообразования личности.

## **Шкала оценивания**

### **2. Тестовые материалы**

1. Психология труда изучает:
  - а. человека, как субъекта труда;
  - б. все ответы верны;
  - в. человека как индивида;
  - г. человека как личность.
  
2. Человек как субъект труда это:
  - а. «приемщик» воздействия;
  - б. деятель, инициатор активности;
  - в. все ответы верны;
  - г. содейтель.
  
3. Выбор профессии осуществляется на стадии:

- а. оптации;
- б. все ответы верны;
- в. адепта;
- г. адаптации;

4. Система, включающая взаимодействие человека и машины обозначается, как:

- а. эргатическая;
- б. все ответы верны;
- в. трудовая;
- г. производственная

5. Индивидуальная характеристика соответствия требованиям профессии это — ;

- а. профессионализм;
- б. все ответы верны;
- в. компетентность;
- г. компетенция;

6. Существует мотивационная и операциональная сфера;

- а. профессионализма;
- б. все ответы верны;
- в. компетентности;
- г. компетенции;

7. Владение собственно-профессиональной деятельностью – это компетентность;

- а. специальная;
- б. все ответы верны;
- в. профессиональная;
- г. социальная;

8. Субъективные критерии профессионализма включают:

- а. насколько человек соответствует требованиям профессии;
- б. использует ли человек при достижении своих результатов социально-приемлемые способы;
- в. насколько профессия соответствует требованиям человека;
- г. все ответы верны;

9. Нормативные критерии профессионализма включают:

- а. стремится ли человек индивидуализировать свой труд;
- б. усвоил ли человек правила, эталоны профессии;
- в. достиг ли человек сегодня достаточно высокого уровня профессионализма;
- г. все ответы верны;

10 Критерии наличного уровня рассматривается совместно с критерием:

- а. прогностическим;
- б. творческим;
- в. процессуальным;
- г. все ответы верны.

11. Внутри какого уровня выделяют этапы адаптации человека к профессии:

- а. допрофессионализма;
- б. профессионализма;

- в. псевдопрофессионализма;
- г. все ответы верны.

12. Внутри какого уровня выделяют этап свободного владения профессией в форме творчества:

- а. профессионализма;
- б. суперпрофессионализма;
- в. послепрофессионализма;
- г. все ответы верны;

13. Внешнее выражение мотивационной сферы это профессиональные;

- а. интересы;
- б. ожидания;
- в. притязания;
- г. все ответы верны;

14. Области знания и практики, имеющие первую степень родства с психологией труда:

- а. техническая эстетика, художественное консультирование;
- б. семиотика, логическое генерирование;
- в. философия, социология труда;
- г. все ответы верны.

15. Система индивидуальных своеобразных приемов, обеспечивающих успешное выполнение человеком определенной деятельности:

- а. профессиональное самосознание;
- б. профессиональная ориентация;
- в. индивидуальный стиль деятельности;
- г. все ответы верны.

16. Всестороннее описание профессии, включающее в себя социально – экономические, производственно – технические, санитарно – гигиенические, физиологические и психологические характеристики трудовой деятельности человека:

- а. трудограмма;
- б. психограмма;
- в. профессиограмма;
- г. все ответы верны.

17. Оптация это:

- а. выбор профессии;
- б. индивидуальный стиль деятельности;
- в. все ответы верны;
- г. адаптация к профессии;

18. Интересы это внешнее выражение;

- а. мотивационной сферы;
- б. это ожидания;
- в. это притязания;
- г. все ответы верны;

19. Наибольшей сензитивностью в развитии профессионального самосознания обладают люди:

- а. старшего школьного и юношеского возраста,
- б. младшего школьного возраста;
- в. старшего дошкольного возраста;
- г. в любом возрасте;

20. Родоначальник американской профориентации

- а. Ф. Парсонс
- б. Д. Сьюпер.
- в. Э. Фромм
- г. Л.А Йовайша.

21. Чем отличаются профессиональное и личностное самоопределение?

- а. Это взаимосвязанные понятия.
- б. Ничем.
- в. Это понятия из разных сфер.
- г. Это равнозначные понятия.

22. Сущность профессионального самоопределения:

- а. поиск и нахождение личностного смысла в выбираемой, осваиваемой и уже выполняемой трудовой деятельности, а также - нахождение смысла в самом процессе самоопределения;
- б. помощь в выборе одной единственно подходящей для человека профессии;
- в. помощь в выборе увлечения, любимого занятия;
- г. помощь человеку подросткового возраста в выборе учебного заведения.

23. В чем заключается главная цель профессионального самоопределения?

- а. подобрать одну подходящую данному человеку профессию;
- б. помощь в саморазвитии и самореализации;
- в. подбор подходящего учебного заведения;
- г. информирование о мире профессий.

24. Чем различаются "жизненные сценарии" и "жизненные стратегии" (по Э.Берну)?

- а. сценарии охватывают всю жизнь человека в подробностях, а стратегии рассматриваются как общие представления о человеческой жизни;
- б. ничем;
- в. стратегии охватывают всю жизнь человека в подробностях, а сценарии рассматриваются как общие представления о человеческой жизни;
- г. различие зависит от индивидуальных особенностей человека.

25. В чем сущность "рыночной ориентации" личности (по Э.Фромму)?

- а. материальный успех человека в жизни зависит не от его реальных способностей и мастерства, а "от признания их личности теми, кто платит за их услуги или нанимает на работу за жалование";
- б. активность, приводящая к практическим результатам,
- в. источник всех благ человека - вовне и главное для такого человека - получить его, чтобы человека "одаривали", "любили".
- г. источник благ - вовне и главное для такого человека - забрать эти блага силой или хитростью.

26. Типология профессий Дж. Холланда, основана на:

- а. сопоставлении типов личности и типов профессиональной среды
- б. отношении человека (субъекта труда) к предмету труда

- в. по степени самостоятельности человека в труде
- г. по преимущественным профессиональным ценностям.

27. Типология профессий Е.А. Климова, основана на:

- а. сопоставлении типов личности и типов профессиональной среды
- б. отношение человека (субъекта труда) к предмету труда
- в. по степени самостоятельности человека в труде
- г. по преимущественным профессиональным ценностям.

28. Типология профессий Л. А. Иовайши, основана на:

- а. сопоставлении типов личности и типов профессиональной среды
- б. отношение человека (субъекта труда) к предмету труда
- в. по степени самостоятельности человека в труде
- г. по преимущественным профессиональным ценностям.

29. Типология профессий С. П. Струмилина, основана на:

- а. сопоставлении типов личности и типов профессиональной среды
- б. отношение человека (субъекта труда) к предмету труда
- в. по степени самостоятельности человека в труде
- г. по преимущественным профессиональным ценностям.

30. Один из концептуальных уровней помощи человеку в профессиональном и личностном самоопределении

- а. социально-адаптационный;
- б. просветительский;
- в. информационный;
- г. ознакомительный.

31. Все перечисленное ниже относится к характеристикам активизирующей профориентационной методики, кроме:

- а. увлекательности;
- б. личной значимости обсуждаемых в методике вопросов;
- в. самостоятельного рассмотрения клиентом профориентационных проблем;
- г. добровольности участия в процедуре данной методики.

32. Все перечисленное ниже относится к формам и методам активации клиента, кроме:

- а. тренинговых процедур;
- б. совместное рассмотрение задач-ситуаций профессионального и личностного самоопределения;
- в. профориентационных игр;
- г. интервьюирование.

33. Важное условие эффективности профессионального самоопределения:

- а. прогностичность оценок;
- б. оценка только наличного уровня самоопределения;
- в. качественная оценка;
- г. количественная оценка.

34. Специфика профориентационной помощи учащимся 10-11 классов:

- а. основной акцент на ценностно-смысловую сторону самоопределения;
- б. помощь в конкретном выборе;
- в. помощь в обретении смысла в новой ситуации;

г. помощь в обретении новых смыслов в работе.

35. Специфика профориентационной помощи выпускникам школы:

- а. основной акцент на ценностно-смысловую сторону самоопределения;
- б. помощь в конкретном выборе;
- в. помощь в обретении смысла в новой ситуации;
- г. помощь в обретении новых смыслов в работе.

36. Специфика профориентационной помощи пенсионерам:

- а. основной акцент на ценностно-смысловую сторону самоопределения;
- б. помощь в скорейшем трудоустройстве;
- в. помощь в обретении смысла в новой ситуации;
- г. помощь в обретении новых смыслов в работе.

37. Специфика профориентационной помощи специалистам в период профессиональной адаптации:

- а. основной акцент на ценностно-смысловую сторону самоопределения;
- б. помощь в конкретном выборе;
- в. помощь в профессиональной адаптации, во взаимодействии с руководителями,
- г. авторитетными и опытными сотрудниками данной организации и помощь в обретении новых смыслов в работе.

38. Специфика профориентационной помощи специалистам, работающим в стабильных организациях:

- а. основной акцент на ценностно-смысловую сторону самоопределения;
- б. помощь в конкретном выборе;
- в. помощь в обретении смысла в новой ситуации;
- г. помощь в обретении новых смыслов в работе либо помощь в принятии решения.

39. Специфика профориентационной помощи специалистам, работающим в не стабильных организациях:

- а. основной акцент на ценностно-смысловую сторону самоопределения;
- б. помощь в конкретном выборе;
- в. помощь в обретении смысла в новой ситуации;
- г. помощь в обретении новых смыслов в работе либо помощь в принятии решения.

40. Профессиональное самосознание это;

- а. система индивидуальных своеобразных приемов, обеспечивающих успешное выполнение человеком определенной деятельности;
- б. профессиональная ориентация;
- в. индивидуальный стиль деятельности;
- г. комплекс представлений человека о себе как о профессионале.

### **3. Открытые задания**

#### **3.1. Теоретические задания с открытыми вопросами**

Тема 1. Психика человека: сущность, структура, функции. Психика и сознание.

Вопросы

1. Психология как наука, ее предмет и задачи в обществе.



2. Место и роль психологического знания в профессиональной деятельности.
3. Основные этапы и особенности развития психологического знания в истории человечества.
4. Особенности развития отечественной психологии.

#### Темы докладов

1. Этапы развития психологической науки.
2. Русская психологическая мысль.
3. Учение о психике в истории становления и развития психологического знания.
4. Структурно-функциональная организация нервно-психической деятельности человека.
5. Теории происхождения психики и их значение для научного понимания психики и психической деятельности человека.
6. Психика и сознание.
7. Сознание и самосознание человека.

#### Тема 2. Психические познавательные процессы.

##### Вопросы

1. Сущность и структура психических познавательных процессов.
2. Ощущение как психический познавательный процесс. Механизм психических ощущений.
3. Свойства восприятий. Условия эффективности восприятия человеком окружающей действительности.
4. Внимание как психический процесс. Свойства внимания.
5. Условия и пути развития внимания.
6. Представления в познавательной деятельности человека. Свойства представлений.
7. Воображение. Свойства и виды воображений, их значение в жизнедеятельности человека.
8. Память. Психологические механизмы запоминания.
9. Свойства памяти. Условия и пути развития памяти.
10. Мышление. Виды и свойства мышления.

#### Тема 3. Эмоциональные и волевые психические процессы

##### Вопросы

1. Дайте определение понятия «эмоций», назовите функции эмоции.
2. Дайте определение понятия «чувства», взаимосвязь между чувствами и эмоциями.
3. Приведите классификацию чувств.
4. Влияние эмоций на познавательные процессы человека.
5. Охарактеризуйте наиболее известные теории эмоций.
6. Каковы физиологические механизмы эмоций?
7. Дайте определение понятия «стресс», факторы приводящие к его возникновению.
8. Дайте определение понятия фрустрация. В каких формах поведения она проявляется?
9. Назовите факторы возникновения страха.
10. В чем состоит психологическое содержание аффекта? Каковы его диагностические признаки?
11. Назовите фазы развития аффекта.

#### Тема 4. Психологическая характеристика личности

## Вопросы

1. Дайте определение понятия воля, назовите виды волевых действий.
2. В чем значение воли для человека? Как учитывается волевой компонент в юридической деятельности?
3. Какова структура волевых действий?
4. В чем сущность волевого усилия и какова его структура?
5. Каковы методы повышения эмоционально-волевой устойчивости (стрессоустойчивости)?

## Темы докладов

1. Современные теории личности.
2. Личностный подход в психологии.
3. Психологический склад личности: сущность, проблемы познания и учета.
4. Психологические факторы и условия воспитания характера.
5. Проблема психологии личности в психологии.
6. Психологические механизмы социализации личности.
7. Психологические условия личностной самореализации. Возрастные особенности личности.
8. Формирование и развитие личности.
9. Соотношение биологического и социального в структуре личности.
10. Конформное поведение личности.
11. Мотивация в структуре личности.
12. Я – концепция личности.
13. Темперамент как природная основа личности.
14. Типологии характера личности.

## Тема 5. Психические состояния и основы психического здоровья человека

### Вопросы

1. Сущность и особенности проявления психических состояний человека.
2. Формы проявления психических состояний человека и их учет в регуляции собственного поведения и поведения других людей.
3. Факторы, обуславливающие функциональное состояние психики человека.
4. Адаптация и психическое самочувствие человека. Механизм психической адаптации.
5. Психические состояния и здоровье человека.
6. Психическое здоровье: сущность, факторы и условия его проявления.
7. Психологические механизмы преодоления напряженных и стрессовых ситуаций
8. Назвать характеристики зрелой личности

## Тема 6. Психология личностной самореализации

### Вопросы

1. Психологические факторы эффективного профессионального самосовершенствования личности.
2. Динамика работоспособности и психологические механизмы ее поддержания.
3. Психология профессионализма и профессионального самосовершенствования
4. Личностные деформации профессионализма: психологический анализ.
5. Психологические особенности адаптации человека в экономической сфере.
6. Психологические механизмы надежной профессиональной деятельности.
7. Психологические механизмы преодоления напряженных и стрессовых ситуаций
8. Динамика работоспособности и психологические механизмы ее поддержания.
9. Личностные деформации профессионализма: психологический анализ.
10. Психологические особенности адаптации человека в экономической сфере.

## Тема 7. Экономическая психология

### Вопросы

1. Какие разделы и актуальные вопросы изучает экономическая психология?
2. Когда и почему возникла экономическая психология?
3. Какова роль человеческого фактора в экономике?
4. В чём заключается преобразование современных базовых феноменов рыночной экономики?
5. Что такое кризис в экономике и каковы пути его устранения?
6. В чём выражается социально-ценностное изменение экономики? 7. Каковы пути повышения эффективности экономических процессов? 8. Какие новые сферы психологического знания могут возникнуть.

## Тема 8. Поведенческая экономика

### Вопросы

1. Проанализируйте свое экономическое поведение в течение дня.
2. Приведите примеры нерационального с экономической точки зрения поведения, дайте психологический анализ этих поступков.
3. Расскажите об исследовании динамики социально-психологических явлений в условиях изменения форм собственности.
4. Понимание детьми экономических явлений
5. Экономическая социализация детей и подростков.
6. Экономическое самоопределение личности.

### **3.2. Практические задания (задачи)**

#### *Решение организационных конфликтов*

##### *Задание для анализа организационного конфликта:*

- 1) *дать классификацию конфликта;*
- 2) *выявление причин конфликта;*
- 3) *возможные варианты урегулирования и их последствия.*

##### Ситуация 1

В сетевом магазине на вакантные места сотрудников присылает менеджер-УП всей сети. Управляющий магазином считает, что ему присылают неподходящих людей, из-за чего многие штатные единицы подолгу вакантны.

В результате конфликта после переаттестации менеджер-УП попытался не принять на новый срок управляющего, а тот, в свою очередь, подал жалобу Гендиректору сети.

##### Ситуация 2

Менеджер по продажам с окладом в 20 тыс. рублей считает, что для повышения его личного и профессионального статуса ему нужен престижный автомобиль. Он берет кредит и вскоре выясняет, что не справляется с платежами.

##### Ситуация 3

В сети ресторанов объем и структура поставок (закупок) в каждый ресторан формируется не директором, а начальником отдела закупок центрального офиса. С одной стороны, имеет место объективность в распределении ресурсов и обеспечивается контроль. С другой стороны, возникают конфликты с директорами из-за некорректности заявок, ошибок, что приводит к сбоям в работе ресторанов.

#### Ситуация 4

Появление отдела маркетинга на предприятии привело к увеличению продаж продукции на 15 %, но рабочие основного производства сочли несправедливым, что зарплата маркетологов в среднем существенно выше, чем у них. Это привело к снижению выработки и увольнениям в основном производстве.

#### Ситуация 5

В отделе фирмы все сотрудники в выходные встречаются и играют в футбол. Новый сотрудник считал это пустой тратой времени и отказался присоединиться. После уик-энда все постоянно обсуждали выходные, а новичок чувствовал себя отверженным. Такое отношение быстро распространилось и на служебные дела.

#### Ситуация 6

Эффективность отдела была невысокой, руководитель видел причину в отсутствии сплоченности и многочисленных межличностных стычках. Руководитель ввел жесткие санкции – за одно опоздание на 10 мин. лишение 50 % премии, за ошибку не критического характера – понижение в должности на 2 месяца, что вызвало резкое недовольство всех сотрудников.

#### Ситуация 7

Сотрудник проработал год, и весь год получал замечания и наказания за неточное понимание своих функций. В то же время все попытки уточнить их, ознакомиться с официальной должностной инструкцией и требованиями к должности вызвали раздражение непосредственного руководителя. Работник уволился.

#### Ситуация 8

В отдел УП организации, где работали опытные сотрудники со стажем более 10 лет, был принят новый, молодой и амбициозный сотрудник. Между ним и опытным инспектором по кадрам возникла конкуренция, которая приобрела черты конфликта – споры по поводу методов работы, желание доминировать, добиться лучших результатов, но подавив соперника. Другие сотрудники отдела разделились, но основная часть поддержала опытного и проверенного коллегу.

### **4. Ключи (ответы) к оценочным материалам**

Ответы на вопросы теста: 1 а, 2 б, 3 а, 4 а, 5 в, 6 а, 7 а, 8 г, 9 б, 10 а, 11 б, 12 б, 13 а, 14 в, 15 в, 16 в, 17 а, 18 а, 19 а, 20 а, 21 а, 22 а, 23 б, 24 а, 25 а, 26 а, 27 б, 28 г, 29 в, 30 а, 31 в, 32 г, 33 а, 34 б, 35 в, 36 в, 37 в, 38 а, 39 г, 40 г.