

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

Юридический факультет

Кафедра гражданско-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕНА
учёным советом
Волгоградского института управления –
филиала РАНХиГС
Протокол №2 от 24.09.2024 г.

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Гражданское право, семейное право, международное частное право

(наименование образовательной программы)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

**Б1.В.ДВ.07.01 «ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ
УСЛУГ»**

(код и наименование дисциплины)

40.04.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки /специальности)

Очная, заочная

(форма (формы) обучения)

Год набора – 2025г.

Волгоград, 2024 г.

Автор-составитель:

Доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин, к.ю.н. Е.Н. Агибалова

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

гражданско-правовых дисциплин, кандидат юридических наук, доцент О.А. Сергачева

(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

РПД Б1.В.ДВ.07.01 «Правовое регулирование возмездного оказания услуг» одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин. Протокол от 30 августа 2024 года № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Error! Bookmark not defined.
1.1. Осваиваемые компетенции	Error! Bookmark not defined.
1.2. Результаты обучения	Error! Bookmark not defined.
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	4
3. Содержание и структура дисциплины	5
3.1. Структура дисциплины	5
3.2. Содержание дисциплины.....	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.....	9
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации	9
4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся	10
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....	13
5.1. Методы проведения зачета	13
5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации	14
6. Методические материалы по освоению дисциплины	15
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.....	20
7.1. Основная литература.....	20
7.2. Дополнительная литература	21
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация	22
7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.	24
7.5. Иные источники.....	24
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	24

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Осваиваемые компетенции

Дисциплина **Б1.В.ДВ.07.01 «Правовое регулирование возмездного оказания услуг»** обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс-2	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в частноправовой сфере	ПКс-2.1.	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в частноправовой сфере

1.2. Результаты обучения

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) трудоустройство или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
-Квалификационные требования Министерства труда РФ (Постановление от 21 августа 1998 г. № 37); - Приказ Минтруда РФ от 02.11.2015 г. № 832 «Об утверждении справочника востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, в том числе требующих среднего профессионального образования»; - Проект Приказа Минтруда России "Об утверждении	ПКс-2.1.	на уровне знаний: - отбирает, анализирует и систематизирует правовые акты и документы, нуждающиеся в исследовании; - определяет методы и методики экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи.
		на уровне умений: - устанавливает законность правовых актов и документов в сфере частного права.
		на уровне навыков: - выявляет соответствие исследуемых документов по форме и содержанию действующим нормам частного права; - использует правовые позиции высших национальных судебных органов и международных судебных инстанций при проведении экспертизы правовых актов и документов в сфере частного права.

профессионального стандарта «Юрист» (по состоянию на 27.03.2020) - Приказ Минтруда России от 10 сентября 2019 года № 611н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью».	
--	--

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина **Б1.В.ДВ.07.01 «Правовое регулирование возмездного оказания услуг»** является дисциплиной выбора вариативной части дисциплин учебного плана и осваивается на 2 курсе в 3 семестре (по заочной форме обучения – на 2 курсе), общая трудоемкость **108 часа (3ЗЕТ)**.

Освоение дисциплины опирается на приобретенные ранее навыки и умения, полученные при изучении таких дисциплин как: Б1.В.ДВ.05.02 Актуальные вопросы римского частного права, Б.О.01 Методология правовых исследований, Б1.В.01 Актуальные проблемы гражданского права, Б1.В.07 Обязательственное право, Б1.В.10 Техника договорной работы.

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Правовое регулирование возмездного оказания услуг», могут быть полезны при изучении таких дисциплин как: Б1.В.ДВ.07.02 Актуальные проблемы трансграничных сделок, Б1.В.ДВ.08.01 Договоры в гражданском обороте, Б1.В.ДВ.08.02 Актуальные проблемы международного контрактного права, Б1.В.08 Актуальные проблемы защиты гражданских прав, Б1.В.09 Актуальные проблемы международного частного права, Б1.В.ДВ.02.01 Субъекты российского гражданского оборота, Б1.В.ДВ.03.01 Обеспечение исполнения обязательств, Б1.В.ДВ.03.02 Проблемы принудительного исполнения обязательств.

На контактную работу с преподавателем выделено **14 часов** в соответствии с учебным планом по **очной** форме обучения (2 часа лекционных занятий и 12 часов практических занятий) и 90 часов выделено на самостоятельную работу обучающихся. По **заочной** форме обучения контактная работа обучающихся с преподавателем составляет **12 часов** (2 часа лекционных занятий и 10 часов практических занятий), на самостоятельную работу выделено 92 часов и 4 часа на контроль.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				С	Р
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	Контроль		
Очная форма обучения								
Тема 1	Понятие и виды обязательств по оказанию услуг	11	2		1		13	Опрос, реферат
Тема 2	Договор возмездного оказания услуг: понятие и содержание	11			1		12	Опрос, реферат
Тема 3	Виды договоров возмездного оказания услуг	10			2	2	13	Опрос, реферат
Тема 4	Договоры об оказании услуг связи	10			2		13	Опрос
Тема 5	Договоры об оказании медицинских услуг и услуг социального характера	10			2	2	13	Опрос, реферат
Тема 6	Договор об оказании правовых услуг	10			2		13	Опрос, реферат
Тема 7	Договор об оказании туристско-экскурсионных услуг	10			2		13	Опрос, реферат, тестирование
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		108	2		12	4	90	
Заочная форма обучения								
Тема 1	Понятие и виды обязательств по оказанию услуг	12	2		2		13	Опрос, реферат
Тема 2	Договор возмездного оказания услуг: понятие и содержание	10			2		13	Опрос, реферат
Тема 3	Виды договоров возмездного оказания услуг	10			2		14	Опрос, реферат
Тема 4	Договоры об оказании услуг связи	10				2	13	Опрос
Тема 5	Договоры об оказании медицинских услуг и услуг социального характера	10			2		13	Опрос, реферат
Тема 6	Договор об оказании правовых услуг	10			2		13	Опрос, реферат
Тема 7	Договор об оказании туристско-экскурсионных	10				2	13	Опрос, реферат,

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			С	Р
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*		
	услуг						тестирование
	Промежуточная аттестация						зачет
	Всего:	108	2	10	4	9	2

3.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие и виды обязательств по оказанию услуг

Понятие обязательств по оказанию услуг. Признаки обязательств по оказанию услуг. Виды обязательств по оказанию услуг. Обязательства по оказанию услуг фактического характера. Обязательства по оказанию услуг юридического характера. Обязательства по оказанию услуг как фактического, так и юридического характера. Обязательства по оказанию услуг денежно-кредитного характера.

Тема 2. Договор возмездного оказания услуг: понятие и содержание

Понятие договора возмездного оказания услуг. Гражданско-правовая характеристика договора возмездного оказания услуг. Стороны договора возмездного оказания услуг. Условия договора возмездного оказания услуг. Предмет договора возмездного оказания услуг. Срок как условие договора возмездного оказания услуг. Содержание договора возмездного оказания услуг. Права и обязанности исполнителя. Права и обязанности заказчика.

Тема 3. Виды договоров возмездного оказания услуг

Система договоров возмездного оказания услуг. Договоры возмездного оказания бытовых услуг. Договоры возмездного оказания услуг в сфере предпринимательской деятельности. Услуги связи и информации. Медицинские услуги и услуги социального характера. Ветеринарные услуги. Аудиторские услуги. Правовые услуги. Туристско-экскурсионные услуги. Услуги по обучению. Услуги в содействии занятости населения. Услуги общественного питания. Гостиничные услуги. Коммунальные услуги. Гигиенические услуги. Ритуальные услуги. Спортивно-оздоровительные и санаторно-курортные услуги. Культурно-зрелищные услуги.

Тема 4. Договоры об оказании услуг связи

Понятие договора об оказании услуг связи. Гражданско-правовая характеристика договора об оказании услуг связи. Качество услуг связи. Особенности ответственности оператора связи. Ответственность пользователя. Договор оказания услуг почтовой связи.

Тема 5. Договоры об оказании медицинских услуг и услуг социального характера

Понятие договора об оказании медицинских услуг. Гражданско-правовая характеристика договора об оказании медицинских услуг. Качество медицинских услуг. Особенности ответственности медицинского учреждения.

Понятие договора об оказании социальных услуг. Гражданско-правовая характеристика договора об оказании социальных услуг. Тарифы на социальные услуги. Качество социальных услуг. Особенности ответственности социальных учреждений.

Тема 6. Договор об оказании правовых услуг

Понятие договора об оказании правовых услуг. Гражданско-правовая характеристика договора об оказании правовых услуг. Предмет договора об оказании правовых услуг. Оплата правовых услуг.

Тема 7. Договор об оказании туристско-экскурсионных услуг

Понятие договора об оказании туристско-экскурсионных услуг. Гражданско-правовая характеристика договора об оказании туристско-экскурсионных услуг. Качество туристско-экскурсионных услуг. Туристский продукт. Особенности ответственности туроператора и турагента.

Организация самостоятельной работы

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Очная форма	Заочная форма
1	2	3	4	5
1.	Понятие и виды обязательств по оказанию услуг	1. Понятие и обязательств по оказанию услуг. 2. Виды обязательств по оказанию услуг.	<i>Опрос, реферат</i>	<i>Опрос, реферат</i>
2.	Договор возмездного оказания услуг: понятие и содержание	1. Понятие договора возмездного оказания услуг. 2. Условия договора возмездного оказания услуг. 3. Содержание договора возмездного оказания услуг.	<i>Опрос, реферат</i>	<i>Опрос, реферат</i>
3.	Виды договоров возмездного оказания услуг	1. Договор возмездного оказания бытовых услуг. 2. Договор возмездного оказания услуг в сфере предпринимательской деятельности. 3. Ветеринарные услуги. 4. Аудиторские услуги. 5. Услуги по обучению. 6. Услуги в содействии занятости населения.	<i>Опрос, реферат</i>	<i>Опрос, реферат</i>

		<p>7. Услуги общественного питания.</p> <p>8. Гостиничные услуги.</p> <p>9. Коммунальные услуги.</p> <p>10. Гигиенические услуги.</p> <p>11. Спортивно-оздоровительные и санаторно-курортные услуги.</p> <p>12. Культурно-зрелищные услуги.</p>		
4.	Договоры об оказании услуг связи	<p>1. Понятие договора об оказании услуг связи.</p> <p>2. Форма договора об оказании услуг связи.</p> <p>3. Существенные условия договора об оказании услуг связи.</p>	<i>Опрос</i>	<i>Опрос</i>
5.	Договоры об оказании медицинских услуг и услуг социального характера	<p>1. Понятие договора об оказании медицинских услуг.</p> <p>2. Форма договора об оказании медицинских услуг.</p> <p>3. Существенные условия договора об оказании медицинских услуг.</p> <p>4. Понятие договора об оказании услуг социального характера.</p> <p>5. Форма договора об оказании услуг социального характера.</p> <p>6. Существенные условия договора об оказании услуг социального характера.</p>	<i>Опрос, реферат</i>	<i>Опрос, реферат</i>
6.	Договор об оказании правовых услуг	<p>1. Понятие договора об оказании правовых услуг.</p> <p>2. Форма договора об оказании правовых услуг.</p> <p>3. Существенные условия договора об оказании правовых услуг.</p>	<i>Опрос, реферат</i>	<i>Опрос, реферат</i>
7.	Договор об оказании туристско-экскурсионных услуг	<p>1. Понятие договора об оказании туристско-экскурсионных услуг.</p> <p>2. Форма договора об оказании туристско-экскурсионных услуг.</p> <p>3. Существенные условия договора о реализации туристского продукта.</p>	<i>Опрос, реферат, тестирование</i>	<i>Опрос, реферат, тестирование</i>

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В ходе реализации дисциплины **Б1.В.ДВ.07.01 «Правовое регулирование возмездного оказания услуг»** используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
Очная форма		
Тема 1	Понятие и виды обязательств по оказанию услуг	<i>Опрос, реферат</i>
Тема 2	Договор возмездного оказания услуг: понятие и содержание	<i>Опрос, реферат</i>
Тема 3	Виды договоров возмездного оказания услуг	<i>Опрос, реферат</i>
Тема 4	Договоры об оказании услуг связи	<i>Опрос</i>
Тема 5	Договоры об оказании медицинских услуг и услуг социального характера	<i>Опрос, реферат</i>
Тема 6	Договор об оказании правовых услуг	<i>Опрос, реферат</i>
Тема 7	Договор об оказании туристско-экскурсионных услуг	<i>Опрос, реферат, тестирование</i>
Заочная форма		
Тема 1	Понятие и виды обязательств по оказанию услуг	<i>Опрос, реферат</i>
Тема 2	Договор возмездного оказания услуг: понятие и содержание	<i>Опрос, реферат</i>
Тема 3	Виды договоров возмездного оказания услуг	<i>Опрос, реферат</i>
Тема 4	Договоры об оказании услуг связи	<i>Опрос</i>
Тема 5	Договоры об оказании медицинских услуг и услуг социального характера	<i>Опрос, реферат</i>
Тема 6	Договор об оказании правовых услуг	<i>Опрос, реферат</i>
Тема 7	Договор об оказании туристско-экскурсионных услуг	<i>Опрос, реферат, тестирование</i>

Промежуточная аттестация проводится в форме **зачета** методом устного опроса по перечню примерных вопросов указанных в п. 5.2.

При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи зачета студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы, и практические навыки, освоенные в течение семестра.

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Задания для контактной и самостоятельной работы включают в себя комплекс заданий, выполнение которых предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов, предлагаемых в п. 7 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине».

Задания предоставляются на проверку в электронном виде или на бумажном носителе. Предложенные задания оформляются в форме конспектов, рефератов, схем (таблиц) и т.п.

Тема 1. Понятие и виды обязательств по оказанию услуг

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Понятие обязательств по оказанию услуг.

2. Признаки обязательств по оказанию услуг.
3. Виды обязательств по оказанию услуг.

Темы рефератов:

1. Обязательства по оказанию услуг фактического характера.
2. Обязательства по оказанию услуг юридического характера.
3. Обязательства по оказанию услуг как фактического, так и юридического характера.
4. Обязательства по оказанию услуг денежно-кредитного характера.

Тема 2. Договор возмездного оказания услуг: понятие и содержание

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Понятие договора возмездного оказания услуг.
2. Гражданско-правовая характеристика договора возмездного оказания услуг.
3. Содержание договора возмездного оказания услуг.

Темы рефератов:

5. Стороны договора возмездного оказания услуг.
6. Условия договора возмездного оказания услуг.
7. Предмет договора возмездного оказания услуг.
7. Срок как условие договора возмездного оказания услуг.
8. Содержание договора возмездного оказания услуг.

Тема 3. Виды договоров возмездного оказания услуг

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Система договоров возмездного оказания услуг.
2. Договоры возмездного оказания бытовых услуг.
3. Договоры возмездного оказания услуг в сфере предпринимательской деятельности.

Темы рефератов:

1. Ветеринарные услуги.
2. Аудиторские услуги.
3. Услуги по обучению.
4. Услуги общественного питания.
5. Гостиничные услуги.
6. Коммунальные услуги.
7. Гигиенические услуги.
8. Культурно-зрелищные услуги.

Тема 4. Договоры об оказании услуг связи

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Понятие договора об оказании услуг связи.
2. Гражданско-правовая характеристика договора об оказании услуг связи.
3. Особенности ответственности оператора связи.

Тема 5. Договоры об оказании медицинских услуг и услуг социального характера

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Понятие и гражданско-правовая характеристика договора об оказании медицинских услуг.
2. Понятие и гражданско-правовая характеристика договора об оказании социальных услуг.
3. Особенности ответственности медицинского и социального учреждения.

Темы рефератов:

1. Услуги в содействии занятости населения.
2. Ритуальные услуги.

Тема 6. Договор об оказании правовых услуг

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Понятие договора об оказании правовых услуг.
2. Гражданско-правовая характеристика договора об оказании правовых услуг.
3. Оплата правовых услуг.

Тема реферата:

1. Предмет договора об оказании правовых услуг.

Тема 7. Договор об оказании туристско-экскурсионных услуг

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Понятие договора об оказании туристско-экскурсионных услуг.
2. Гражданско-правовая характеристика договора об оказании туристско-экскурсионных услуг.
3. Особенности ответственности туроператора и турагента.

Темы рефератов:

1. Качество туристско-экскурсионных услуг.
2. Спортивно-оздоровительные и санаторно-курортные услуги.

Шкала оценивания

Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных

	сферах профессиональной деятельности
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике.

Проверка реферата

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке реферата во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке реферата является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

При проверке реферата следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции

Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при тестировании во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\% ,$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;

В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;

О – общее количество вопросов в тесте.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Методы проведения зачета

Зачет проводится с применением следующих методов: метод устного опроса по вопросам из перечня примерных вопросов из п.5.2.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс-2	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в частноправовой сфере	ПКс-2.1.	Формирование у студентов способности давать квалифицированные юридические заключения и консультации в частноправовой сфере

Этап освоения компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс-2.1.	<ul style="list-style-type: none"> - отбирает, анализирует и систематизирует правовые акты и документы, нуждающиеся в исследовании; - определяет методы и методики экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; 	Демонстрация знаний основных теоретических положений в полном объеме
	<ul style="list-style-type: none"> - устанавливает законность правовых актов и документов в сфере частного права; 	Умение применять знания на практике в полной мере
	<ul style="list-style-type: none"> - выявляет соответствие исследуемых документов по форме и содержанию действующим нормам частного права; - использует правовые позиции высших национальных судебных органов и международных судебных инстанций при проведении экспертизы правовых актов и документов в сфере частного права 	Свободное владение навыками анализа и систематизации в выбранной сфере

5.2. Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету по дисциплине «Правовое регулирование возмездного оказания услуг»

1. Понятие обязательств по оказанию услуг.
2. Признаки обязательств по оказанию услуг.
3. Виды обязательств по оказанию услуг.
4. Обязательства по оказанию услуг фактического характера.
5. Обязательства по оказанию услуг юридического характера.
6. Обязательства по оказанию услуг как фактического, так и юридического характера.
7. Обязательства по оказанию услуг денежно-кредитного характера.
8. Система договоров возмездного оказания услуг.
9. Договоры возмездного оказания бытовых услуг.
10. Договоры возмездного оказания услуг в сфере предпринимательской деятельности.
11. Понятие договора об оказании услуг связи.
12. Гражданско-правовая характеристика договора об оказании услуг связи.
13. Особенности ответственности оператора связи. Ответственность пользователя.
14. Договор оказания услуг почтовой связи.
15. Понятие договора об оказании медицинских услуг.
16. Гражданско-правовая характеристика договора об оказании медицинских услуг.
17. Особенности ответственности медицинского учреждения по договору об оказании медицинских услуг.

18. Понятие договора об оказании социальных услуг.
19. Гражданско-правовая характеристика договора об оказании социальных услуг.
20. Понятие договора об оказании правовых услуг.
21. Гражданско-правовая характеристика договора об оказании правовых услуг.
22. Предмет договора об оказании правовых услуг. Оплата правовых услуг.
23. Понятие договора об оказании туристско-экскурсионных услуг.
24. Гражданско-правовая характеристика договора об оказании туристско-экскурсионных услуг.
25. Особенности ответственности туроператора и турагента по договору об оказании туристско-экскурсионных услуг.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Правовое регулирование возмездного оказания услуг» проводится в соответствии с учебным планом: *в 3 семестре (на 2 курсе) для очной формы обучения (на 2 курсе для заочной формы обучения) в виде зачета.*

Шкала оценивания

Оценивание качества устного ответа при промежуточной аттестации обучающегося

Критериями оценивания на зачете является демонстрация знаний теоретических положений в рамках осваиваемой компетенции, умение соотносить полученные знания с конкретной ситуацией, овладение навыками анализа и систематизации норм гражданского законодательства, регулирующих возмездное оказание услуг. Для дисциплин, формой итогового отчета которых является зачет, приняты следующие соответствия:

60% - 100% - «зачтено»;

менее 60% - «не зачтено».

Установлены следующие критерии оценок:

60-100 (зачтено) Р	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на достаточном уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на достаточном уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач
0-59 (не зачтено) F	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляются в соответствии с Регламентом о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в Волгоградском филиале ФГБОУ ВО РАНХиГС и Регламентом о балльно-рейтинговой системе в Волгоградском институте управления – филиале РАНХиГС.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендации по использованию учебно-методических материалов

Для успешного освоения учебного материала по дисциплине «Правовое регулирование возмездного оказания услуг» обучающимся рекомендуется изучить содержание и структуру дисциплины, таблицу организации самостоятельной работы, планы практических занятий, темы рефератов к практическому занятию, рекомендуемую литературу. Важно уделить внимание материалам текущего контроля и промежуточной аттестации: тесту, вопросам к зачету. Подготовка обучающихся к занятиям должна проходить по ключевым вопросам, содержащимся в плане практического занятия. В качестве контрольных заданий могут служить тестовые задания, вопросы к зачету.

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

Планирование времени, отводимого на изучение дисциплины «Правовое регулирование возмездного оказания услуг», является важным этапом организации учебной и самостоятельной работы каждого обучающегося, поскольку от равномерности распределения учебной нагрузки будут, в конечном итоге, зависеть результаты его промежуточной аттестации. Активизация учебной деятельности лишь в период сессии, при отсутствии текущей деятельности в течение учебного семестра, увеличивает нагрузку на обучающегося в несколько раз. Объём изучаемого материала, рассчитанный на весь семестр, труднее освоить за короткий промежуток времени, что, безусловно, снижает качество полученных знаний.

Основные рекомендации по организации учебной деятельности обучающегося в течение семестра и в период сессии можно обозначить следующим образом.

Каждому обучающемуся необходимо стремиться к равномерному распределению времени при изучении тем дисциплины.

В процессе обучения обучающийся не должен ограничиваться лишь посещением лекционных и практических занятий. На лекциях следует активно воспринимать предлагаемую лектором информацию, участвуя в дискуссиях, задавая вопросы лектору, особенно в случае, если новый материал достаточно сложен для понимания. Посещение практических занятий является отличной возможностью для обучающегося продемонстрировать свои знания и повысить, тем самым, свой рейтинг по данной дисциплине. Поэтому важно помнить, что занятия по дисциплине нужно не только посещать, но и использовать весь потенциал имеющихся возможностей с целью получения знаний, овладения навыками исследователя, упрощения промежуточной аттестации по дисциплине.

Важно реально оценивать свои возможности при подготовке творческих работ. Как правило, качество этих работ напрямую зависит от времени, которое обучающийся тратит на сбор необходимой информации для их написания. Поэтому начинать процесс работы над творческими работами нужно заранее, не менее чем за 3-5 дней до предполагаемой даты сдачи. Для оформления работы также следует отвести достаточное время (не менее 1-2 дней), так как от правильности представления информации и полноты раскрытия содержания зависит итоговая оценка данной творческой работы.

Публичное выступление следует также подготовить заранее или накануне, это поможет представить доклад в оптимальном виде. Важно помнить, что чётко выверенный, отрепетированный доклад повысит уверенность и снизит моральную нагрузку на обучающегося при публичном выступлении перед группой.

Для полноценного изучения дисциплины следует выделить не менее одного дня в неделю помимо аудиторных занятий для самостоятельной работы по освоению тематики данного курса.

Рекомендации по подготовке к практическому занятию

Практическое занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение обучающимися теоретических и практических вопросов. Основной целью практического занятия является проверка глубины понимания обучающимся изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у обучающегося. На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые наиболее трудно усваиваются обучающимися. При этом готовиться к практическому занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на практическом занятии;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросов, чтобы затем на практическом занятии получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Практические занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме. На практическом занятии обучающийся проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой обучающегося. Тему реферата обучающийся выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: Титульный лист, Содержание, Введение, Основная часть, Заключение, Список литературы, Приложения (при необходимости).

Требования к объему: не более 15 страниц. Оформление: Шрифт Times New Roman, кегль 12, 1,5 интервала, 1,25 см абзацный отступ. Размеры полей: 30 мм - левое, 15 мм - правое, по 20 мм - верхнее и нижнее. Оригинальность по системе Антиплагиат.ВУЗ – не менее 60 процентов.

Разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса

Одним из эффективных средств проверки знаний обучающимися содержания учебной дисциплины «Правовое регулирование возмездного оказания услуг» является тестирование. Тесты способствуют объективности оценки результатов, обусловленной конкретностью измерителей ответа. С их помощью можно проверить знания по компонентам (понятия, виды, концепции и пр.) либо в комплексе. Использование тестов

фронтально и индивидуально на всех этапах обучения способствует не только контролю и оценке знаний, но и первичному закреплению, систематизации нового материала, развитию специальных умений.

Решение тестовых заданий предлагается на практических занятиях. Правила решения заключаются в следующем.

Обучающийся готовит лист для ответов на задания. В правом верхнем углу листа обучающийся указывает свою фамилию, инициалы, наименование группы, дату выполнения теста, ставит свою подпись.

Тест представляет собой задачу, содержащую вопрос и несколько вариантов ответа, из которых правильным может быть только один. Обучающийся должен выбрать правильный вариант ответа. Время, необходимое для проведения тестирования – 0,5-2 минуты на решение одной задачи.

При ответе на вопрос обучающийся указывает номер вопроса и букву правильного, по его мнению, ответа. Например: «1. А». Номера вопросов и ответы на них указываются сверху вниз, при необходимости в несколько столбцов.

Обучающийся до сдачи листа с ответами вправе перечеркнуть «накрест» допущенную неправильную, по его мнению, букву ответа, указав рядом другую букву и поставив свою подпись.

Вопрос, ответ на который обучающимся не дан (например, не указана буква или указана буква, которой нет в вариантах ответа), считается получившим неправильный ответ.

Вопросы, в ответах на которые указаны помимо правильных еще и неправильные варианты ответов, оцениваются как получившие неправильный ответ.

Расчет баллов следующий: менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно», 60-74% - «удовлетворительно», 75-89% - «хорошо», 90% и более – «отлично».

Рекомендации по работе с литературой

При изучении учебной дисциплины следует обращать внимание на рекомендованную в рабочей программе основную и дополнительную литературу.

Рекомендуется просмотреть максимальное число источников, связанных с содержанием конкретной темы.

Необходимо выделить наиболее распространенные приемы и принципы работы с литературой. Работу следует разбить на несколько этапов: 1) просмотр оглавления; 2) прочтение введения и заключения; 3) просмотр наиболее интересных разделов с точки зрения изучаемой темы; 4) если возникает необходимость, беглый просмотр «по диагонали» всей работы; 5) чтение и выписка фрагментов, необходимых для подготовки по конкретной теме. Основной ошибкой на данном этапе является простое переписывание авторского текста. Желательно в процессе конспектирования на полях записывать собственную оценку, характеристику, суждения.

Изучение литературы позволяет определить основные термины по рассматриваемому вопросу, подобрать фактический материал, статистические данные и др.

При изучении каждой темы курса следует помнить, что законодательство любой из отраслей права постоянно изменяется. Поэтому актуальность законодательства, достаточно быстро изменяется. Эти изменения обучающемуся необходимо самостоятельно отслеживать. В большинстве случаев обновление законодательства отражается в справочно-правовых системах, таких как «Гарант», «КонсультантПлюс», а также на сайтах органов государственной власти и местного самоуправления.

Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

Оценка теоретических знаний и практических навыков обучающихся в объеме требований учебной программы осуществляется путем проведения зачета по итогам учебного семестра.

Зачет проводится в традиционной устной форме по билетам, содержащим два теоретических вопроса.

Рекомендуется подготовку к зачету осуществлять по вопросам, предложенным в настоящей рабочей программе.

При подготовке к зачету особое внимание следует обратить на следующие моменты.

1. Конспекты. В начале подготовки в первый день: прочитайте свои конспекты с лекционным материалом, постарайтесь его понять, но не старайтесь запомнить. Результат для вас: общее обзорное представление обо всём данном учебном курсе.

Помните, что лекции следует читать 2 раза – в начале вашей подготовки к зачету и в конце – перед зачетом. Итак, вечером накануне зачета повторно перечитайте свои конспекты лекций. Важнейшие определения стремитесь запомнить. Преподаватели любят, когда в ответах звучат определения именно в их преподавательской формулировке. Результат: обзорное запоминание важнейших положений данного курса. Вы будете меньше путаться при ответе на зачете.

2. Учебники и учебные пособия. По списку вопросов начните чтение учебников или учебных пособий, чтобы знать ответы на эти вопросы. Учебник более полно и развёрнуто объясняет то, что очень кратко было записано в ваших конспектах. Помните, что некоторые вопросы вообще не освещаются на лекциях, и вы должны их подготовить самостоятельно по учебнику. Преподаватели любят, когда обучающиеся сообщают им дополнительные сведения из учебника, которых не было в их лекциях. Результат: более полное знание учебного материала курса, заполнение тех пробелов, которые неизбежно бывают в лекциях.

3. Практические занятия. Пересмотрите свою тетрадь с практическими занятиями и разберитесь во всех выполненных работах. Здесь тоже могут встретиться полезные определения и выводы. Считается, что обучающийся на практических занятиях должен получить подтверждения тем теоретическим положениям, которые излагаются в учебнике и лекциях. Результат: умение доказать теоретические положения конкретными фактами.

4. Вопросы к зачету. Просмотрите вопросы и попробуйте дать определения всем важнейшим понятиям, о которых там спрашивается. Если не получается дать определение, то найдите его и выучите. С него-то вам и надо будет начинать свой ответ на зачете. Знайте, что троечник начинает свой ответ со слов: «Ещё с давних времён...», а отличник – с определения того понятия, о котором будет рассказывать в своём ответе. Результат: вы начинаете свой ответ как отличник.

5. Трудные вопросы. В последний день перед зачетом пересмотрите список вопросов и убедитесь, что на большинство из них вы уже можете дать ответ. Дополнительно перечитайте учебный материал по самым сложным и «страшным» для вас вопросам.

6. Погружение. В материал каждой учебной дисциплины при подготовке к зачету следует «погружаться». Это означает, что при подготовке к зачету не надо заниматься ничем другим, ничем посторонним – надо учить только этот предмет. Отвлекаться можно только на отдых. А всё остальное время – учить, учить, учить. Высшее образование требует именно такой способности: способности к погружению в предмет и к усвоению больших объёмов знаний за относительно короткий срок.

Обучающемуся при подготовке к ответу на зачете рекомендуется кратко изложить на листе бумаги тезисы своего выступления. Ответ должен быть кратким и лаконичным, не выходящим за пределы сформулированного в билете задания. В ответ обучающегося на зачете должны быть включены знания основных терминов курса «Правовое регулирование возмездного оказания услуг» и положений Гражданского кодекса РФ и иных нормативно-правовых актов, регулирующих обязательства возмездного оказания

услуг, а также точки зрения известных исследователей по отдельным проблемам возмездного оказания услуг.

В случае неудовлетворительного ответа на вопросы, содержащиеся в билете, обучающемуся могут быть заданы дополнительные вопросы.

Особенности изучения дисциплины студентами заочной формы обучения

Обучающиеся заочной формы обучения изучают отдельные наиболее значимые темы дисциплины, согласно отведенным по учебному плану часам, под руководством преподавателя в ходе аудиторных занятий. Остальные темы дисциплины обучающиеся изучают самостоятельно.

Практические занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме. На практическом занятии обучающийся проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Главное внимание при проведении практических занятий должно уделяться выработке обучающимися навыков применения законодательства, регулирующего данный вид отношений, а также постановлений Пленума Верховного Суда РФ и других органов. Наряду с этим при проведении занятий следует уделять внимание теоретическим вопросам, особенно по сложным темам.

Задаваемые обучающимся теоретические вопросы для обсуждения на практических занятиях должны тщательно продумываться с тем, чтобы охватить по возможности все важные аспекты темы. Количество задаваемых вопросов зависит от темы и ее сложности, но обычно составляет не менее 3-4. При даче задания необходимо назвать новейшие нормативные акты и публикации.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том IV в 2 кн. Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы. Книга 1. Обязательства + допматериал в ЭБС: учебник для вузов / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 443 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08150-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512433> (дата обращения: 18.09.2024).

2. Зенин, И. А. Гражданское право. Особенная часть: учебник для среднего профессионального образования / И. А. Зенин. — 19-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 295 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10047-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512400> (дата обращения: 18.09.2024).

3. Разумовская, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 2. Особенная часть: учебник для вузов / Е. В. Разумовская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14153-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512702> (дата обращения: 18.09.2024).

7.2. Дополнительная литература

1. Анисимов, А. П. Договорное право: учебное пособие для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 407 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16126-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530487> (дата обращения: 18.09.2024).

7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Брагинский М.И., Витрянский В.В. Договорное право. Книга третья: Договоры о выполнении работ и оказании услуг [электронный ресурс]. – М., 2002. Доступ из СПС «КонсультантПлюс»

2. Гражданское право России. Обязательственное право. Курс лекций / Под общ. ред. О.Н. Садикова. – М.: Юристъ, 2009.

3. Гражданское право России: общая часть / А.П. Анисимов, А.Я. Рыженков, С.А. Чаркин; под ред. проф. А.Я. Рыженкова. – М.: Юрайт-Издат. 2012. – 480 с.

4. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики: в 2-х т. Т.2 / под общ. ред. В.А. Белова, - 2-е изд, стер. – М.: Издательство Юрайт, 2015. – 525 с. – Серия: Авторский учебник. ISBN 978-5-9916-4400-6, ISBN 978-5-9916-4402-0 (т. 2).

5. Гражданское право. Общая и особенная часть: учебник / отв. ред. А.П. Фоков. – М.: Кнорус, 2007. (Гриф МО).

6. Гражданское право: учебник / под ред. С.С. Алексеева. – М.: ТК Велби, 2007.

7. Гражданское право: учебник для вузов / под ред. В.В. Залесского, М.М. Рассолова. – М.: Юнити, 2003. (Гриф МО).

8. Гражданское право: учебник для вузов. Ч. 1 / Под ред. Т.И. Илларионовой, Б.М. Гонгало, В.А. Плетнева. – М., 2007.

9. Гражданское право: учебник. Т. 1 / Под ред. Ю.К. Толстого, А.П.Сергеева. 6 изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2004.

10. Гражданское право: учебник: в 3 т. Т. 1. / Е.Н. Абрамова, Н.Н. Аверченко, Ю.В. Байгушева [и др.]; под ред. А.П. Сергеева. – М., 2010.

11. Кабалкин А.Ю. Гражданско-правовой договор в сфере обслуживания. – М., 1980.

12. Козлова Н.В. Договор возмездного оказания услуг // Законодательство. – 2002. - №№3,4.

13. Кротов М.В. Обязательства по оказанию услуг в советском гражданском праве. – Л., 1990.

14. Меры обеспечения и меры ответственности в гражданском праве [Текст]: сборник статей / [Н.Ю. Рассказова и др.]; рук. авт. кол. и отв. ред. М.А. Рожкова. – М.: Статут, 2010. – 412 с. – (Анализ современного права). – Авт. указаны в содерж. – Библиогр. в подстроч. примеч. – ISBN 978-5-8354-0615-9.

15. Практика применения Гражданского кодекса Российской Федерации части первой [Текст] / [А.Б. Бабаев и др.]; под общ. ред. В.А. Белова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт: [Юрайт-Издат], 2011. – 1301 с. – (Практика применения). – Авт. указаны на обор. тит. л. – ISBN 978-5-9916-1418-4 ((Юрайт)) . – ISBN 978-5-9788-0185-9 ((Юрайт-Издат)).

16. Российское гражданское право [Текст]: учебник для вузов: в 2 томах / отв. ред. Е.А. Суханов. – 3-е изд., стер. – Москва: Статут, Б.г. – В надзаг.: Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак., каф. граждан. права. – ISBN 978-5-8354-0592-3.Т. 2: Обязательственное право / [В. В. Витрянский и др.]. – 2013. – 1206, [1] с. – ISBN 978-5-8354-0949-5 ((т. 2)).

17. Санникова Л.В. Услуги в гражданском праве России. – М., 2006.

18. Степанов Д.И. Услуги как объект гражданских прав. – М., 2005.

7.4. Нормативные правовые документы

7.4.1. Законы и подзаконные акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.07.2020.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 16.12.2019, с изм. от 12.05.2020) // Собрание законодательства РФ, 05.12.1994, № 32, ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 27.12.2019, с изм. от 28.04.2020) // Собрание законодательства РФ, 29.01.1996, № 5, ст. 410.
4. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации : федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ (ред. от 31.07.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.08.2020) // Собрание законодательства РФ, 28.11.2011, № 48, ст. 6724.
5. Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» Федеральный закон от 24.11.1996 № 132-ФЗ (ред. от 08.06.2020) // Собрание законодательства РФ, 02.12.1996, № 49, ст. 5491.
6. О защите прав потребителей: закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 24.04.2020) // Собрание законодательства РФ, 15.01.1996, № 3, ст. 140.
7. О связи: федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ (ред. от 07.04.2020) // Собрание законодательства РФ, 14.07.2003, № 28, ст. 2895.
8. Об образовании в Российской Федерации: федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 08.06.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.08.2020) // Собрание законодательства РФ, 31.12.2012, № 53 (ч. 1), ст. 7598.
9. О порядке оказания услуг телефонной связи (вместе с Правилами оказания услуг телефонной связи) : постановление Правительства РФ от 09.12.2014 № 1342 (ред. от 27.05.2019) // Собрание законодательства РФ, 22.12.2014, № 51, ст. 7431.
10. О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов (вместе с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов): постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 (ред. от 29.06.2020) // Собрание законодательства РФ, 30.05.2011, № 22, ст. 3168.
11. Об утверждении Правил бытового обслуживания населения в Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 15.08.1997 № 1025 (ред. от 04.10.2012) // Собрание законодательства РФ, 25.08.1997, № 34, ст. 3979 (Документ утрачивает силу с 1 января 2021 года в связи с изданием Постановления Правительства РФ от 11.07.2020 № 1036).
12. Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания : постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 1997 г. № 1036 (ред. от 04.10.2012) // Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 34, ст. 3980 (Документ утрачивает силу с 1 января 2021 года в связи с изданием Постановления Правительства РФ от 11.07.2020 № 1036).
13. Об утверждении Правил оказания услуг по реализации туристского продукта : постановление Правительства РФ от 18.07.2007 № 452 (ред. от 30.11.2018) // Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 30, ст. 3942 (Документ

утрачивает силу с 1 января 2021 года в связи с изданием Постановления Правительства РФ от 11.07.2020 № 1036).

14. Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации: постановление Правительства РФ от 09.10.2015 № 1085 (ред. от 18.07.2019) // Собрание законодательства РФ, 19.10.2015, № 42, ст. 5796 (Документ утрачивает силу с 1 января 2021 года в связи с изданием Постановления Правительства РФ от 11.07.2020 № 1036).
15. Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг: Постановление Правительства РФ от 04.10.2012 № 1006 // Собрание законодательства РФ, 08.10.2012, № 41, ст. 5628.
16. Об утверждении Правил предоставления услуг по вывозу жидких бытовых отходов: постановление Правительства РФ от 10.02.1997 № 155 (ред. от 30.06.2018) // Собрание законодательства РФ, 17.02.1997, № 7, ст. 862 (Документ утрачивает силу с 1 января 2021 года в связи с изданием Постановления Правительства РФ от 11.07.2020 № 1036).

7.4.2. Акты правоприменительной практики

1. О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации о заключении и толковании договора: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.12.2018 № 49 // Российская газета, № 4, 11.01.2019; Бюллетень Верховного Суда РФ, № 2, февраль, 2019.
2. О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации об обязательствах и их исполнении: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.11.2016 № 54 // Российская газета, № 275, 05.12.2016; Бюллетень Верховного Суда РФ, №1, январь, 2017.
3. О некоторых вопросах применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о прекращении обязательств: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.06.2020 № 6 // Российская газета, № 136, 25.06.2020.
4. О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств : постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 № 7 (ред. от 07.02.2017) // Российская газета, № 70, 04.04.2016; Бюллетень Верховного Суда РФ, № 5, май, 2016; Солидарность, № 14, 06 - 13.04.2016; Администратор образования, № 10, май, 2016 (начало); Администратор образования, № 11, июнь, 2016 (окончание).
5. О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25 // Российская газета, № 140, 30.06.2015; Бюллетень Верховного Суда РФ, № 8, август, 2015.
6. О некоторых вопросах судебной практики, возникающих при рассмотрении споров, связанных с договорами на оказание правовых услуг: Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 29.09.1999 № 48 // Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ, 1999, № 11.
7. О свободе договора и ее пределах: постановление Пленума ВАС РФ от 14.03.2014 № 16 // Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ, 2014, № 5.
8. Постановление Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 7 сентября 2010 г. № 2715/10 // Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ, 2010 г., № 11.

7.5. Интернет-ресурсы

1. Ежемесячный научный и общественно-политический журнал РАН «Социологические исследования» СОЦИС http://www.isras.rssi.ru/R_SocIs.htm
2. Министерство образования и науки Российской Федерации <http://mon.gov.ru/>
3. Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru/>
4. Национальная юридическая энциклопедия <http://determiner.ru/>
5. Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
6. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека <https://www.rospotrebnadzor.ru/>
7. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» <http://law.edu.ru/>
8. ЭБД «dissertCat» <http://www.dissercat.com/>
9. Юридическая научная библиотека <http://lawlibrary.ru/>

7.6. Иные источники

1. СПС Гарант
2. СПС Консультант Плюс
3. ЭБС «IPRbooks»
4. ЭБС «Лань»
5. ЭБС «Юрайт»
6. ЭБС Znanium.com
7. ЭБС РАНХиГС

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддерживается соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

Юридический факультет

Кафедра гражданско-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕНА
учёным советом
Волгоградского института управления –
филиала РАНХиГС
Протокол №2 от 24.09.2024 г.

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Гражданское право, семейное право, международное частное право

(наименование образовательной программы)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

**Б1.В.ДВ.07.01 «ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ
УСЛУГ»**

(код и наименование дисциплины)

40.04.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки /специальности)

Очная, заочная

(форма (формы) обучения)

Год набора – 2025г.

Волгоград, 2024 г.

Приложение 1

1. Вопросы к зачету по дисциплине Б1.В.ДВ.07.01 «Правовое регулирование возмездного оказания услуг»:

1. Понятие обязательств по оказанию услуг.
2. Признаки обязательств по оказанию услуг.
3. Виды обязательств по оказанию услуг.
4. Обязательства по оказанию услуг фактического характера.
5. Обязательства по оказанию услуг юридического характера.
6. Обязательства по оказанию услуг как фактического, так и юридического характера.
7. Обязательства по оказанию услуг денежно-кредитного характера.
8. Система договоров возмездного оказания услуг.
9. Договоры возмездного оказания бытовых услуг.
10. Договоры возмездного оказания услуг в сфере предпринимательской деятельности.
11. Понятие договора об оказании услуг связи.
12. Гражданско-правовая характеристика договора об оказании услуг связи.
13. Особенности ответственности оператора связи. Ответственность пользователя.
14. Договор оказания услуг почтовой связи.
15. Понятие договора об оказании медицинских услуг.
16. Гражданско-правовая характеристика договора об оказании медицинских услуг.
17. Особенности ответственности медицинского учреждения по договору об оказании медицинских услуг.
18. Понятие договора об оказании социальных услуг.
19. Гражданско-правовая характеристика договора об оказании социальных услуг.
20. Понятие договора об оказании правовых услуг.
21. Гражданско-правовая характеристика договора об оказании правовых услуг.
22. Предмет договора об оказании правовых услуг. Оплата правовых услуг.
23. Понятие договора об оказании туристско-экскурсионных услуг.
24. Гражданско-правовая характеристика договора об оказании туристско-экскурсионных услуг.
25. Особенности ответственности туроператора и турагента по договору об оказании туристско-экскурсионных услуг.

2. Тест по дисциплине «Правовое регулирование возмездного оказания услуг»:

1. По договору возмездного оказания услуг исполнитель обязуется:

- а) совершить от имени и за счет заказчика определенные юридические действия
- б) по заданию заказчика совершить определенные действия или определенную деятельность, а заказчик обязуется оплатить их
- в) провести обусловленные техническим заданием заказчика научные исследования, а заказчик обязуется принять работу и оплатить ее
- г) разработать образец нового изделия, конструкторскую документацию на него или новую технологию, а заказчик обязуется принять работу и оплатить ее

2. Договор возмездного оказания услуг является:

- а) реальным, двусторонне-обязывающим
- б) публичным, взаимным, возмездным
- в) консенсуальным, двусторонне-обязывающим, возмездным
- г) присоединения, односторонним, возмездным

3. Сторонами договора возмездного оказания услуг являются:

- а) заказчик и изыскатель
- б) заказчик и проектировщик
- в) заказчик и подрядчик
- г) заказчик и исполнитель

4. Исполнитель по договору возмездного оказания услуг обязан оказывать услуги:

- а) всегда лично, если иное не предусмотрено договором
- б) лично лишь в случае, если это предусмотрено договором
- в) с помощью третьих лиц без согласования с заказчиком
- г) с помощью третьих лиц с согласия заказчика

5. Правила о возмездном оказании услуг применяются к договорам:

- а) оказания услуг связи, медицинских, ветеринарных, аудиторских, консультационных, информационных услуг, услуг по обучению, туристическому обслуживанию
- б) о подряде, выполнении НИР, ОКР и технологических работ
- в) о перевозке, транспортной экспедиции, банковском вкладе, банковском счете, расчетах
- г) о хранении, поручении, комиссии, доверительном управлении имуществом

6. Предметом договора возмездного оказания услуг могут быть услуги:

- а) материальные, возникающие входе предоставления нематериальных услуг
- б) нематериальные и материальные
- в) только нематериальные
- г) только материальные

7. Цена услуги в договоре возмездного оказания услуг определяется:

- а) соглашением сторон и не может быть выше установленной или регулируемой соответствующими государственными органами
- б) исполнителем
- в) органом местного самоуправления
- г) заказчиком

8. Вправе ли заказчик отказаться от оплаты услуги, если невозможность ее исполнения возникла по его вине?

- а) вправе, если об этом указано в договоре
- б) не вправе, так как в этом случае услуга подлежит оплате в полном объеме
- в) вправе, если иное не предусмотрено в договоре
- г) вправе всегда

9. Как заказчик оплачивает услугу исполнителя по договору возмездного оказания услуг в случае невозможности ее исполнения по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает?

- а) в полном объеме
- б) лишь 50% фактически понесенных расходов
- в) лишь фактически понесенные расходы
- г) в этом случае услуги не оплачиваются

10. Вправе ли заказчик отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг?

- а) вправе при условии оплаты услуг в полном объеме
- б) вправе при условии оплаты исполнителю фактически понесенные им расходы
- в) вправе при условии оплаты 50% фактически понесенных расходов
- г) не вправе никогда

11. Вправе ли исполнитель отказаться от исполнения обязательств по договору возмездного оказания услуг?

- а) вправе лишь при условии полного возмещения заказчику убытков и морального вреда
- б) вправе лишь при условии возврата заказчику денежных средств, полученных от него при заключении договора
- в) вправе лишь при условии полного возмещения заказчику убытков
- г) вообще не вправе

12. Риск случайной гибели материала, оборудования, переданных исполнителю для исполнения договора возмездного оказания услуг, несет:

- а) исполнитель
- б) заказчик
- в) исполнитель и заказчик солидарно
- г) предоставившая их сторона

13. Если иное не предусмотрено законом или договором возмездного оказания услуг, исполнитель несет ответственность за нарушение срока:

- а) конечного
- б) начального и конечного
- в) промежуточного и конечного
- г) начального, промежуточного и конечного

14. В случае, когда в договоре возмездного оказания услуг не указана цена за оказанную услугу, исполнение договора должно оплачиваться по цене :

- а) назначенной исполнителем
- б) назначенной заказчиком
- в) согласованной сторонами
- г) взимаемой за аналогичную услугу

15. Если во время исполнения договора возмездного оказания услуг станет очевидным, что услуга не будет выполнена надлежащим образом, заказчик вправе:

- а) назначить исполнителю разумный срок для устранения недостатков
- б) отказаться от договора при неустранении исполнителем недостатков в назначенный срок и потребовать возмещения убытков
- в) поручить устранение недостатков другому лицу за счет исполнителя
- г) совершить одно из действий, указанных в п. «а» - «в».

16. При возникновении спора между заказчиком и исполнителем по поводу недостатков выполненного договора возмездного оказания услуг по требованию одной из сторон назначается экспертиза. Расходы на ее проведение, как правило, несет:

- а) заказчик и исполнитель солидарно
- б) исполнитель
- в) заказчик

г) сторона, потребовавшая назначения экспертизы

17. Если экспертизой установлено отсутствие нарушений исполнителем договора возмездного оказания услуг или причинной связи между действиями исполнителя и обнаруженными недостатками, расходы на экспертизу несет:

- а) заказчик
- б) исполнитель
- в) сторона, потребовавшая назначения экспертизы
- г) заказчик и исполнитель солидарно

18. Срок исковой давности для требований, предъявляемых в связи с ненадлежащим качеством услуги, исполненной по договору возмездного оказания услуг, составляет:

- а) три месяца
- б) шесть месяцев
- в) один год
- г) два года

19. Вправе ли исполнитель навязывать заказчику включение дополнительной услуги в договор возмездного оказания услуг?

- а) вправе если без этого нельзя добиться надлежащего результата услуги
- б) не вправе, согласно закону
- в) вправе только при согласии заказчика
- г) вправе, если выполнение услуги убыточно для него

20. В случае ненадлежащего исполнения договора возмездного оказания услуг заказчик вправе потребовать:

- а) возврата предварительно уплаченной денежной суммы
- б) безвозмездного устранения недостатков
- в) соразмерного уменьшения цены или возмещения расходов на устранение недостатков
- г) любого действия из указанных в п. «а» - «в» по выбору заказчика

21. Договор перевозки груза можно охарактеризовать как:

- а) реальный, односторонний, возмездный
- б) возмездный, двусторонний, консенсуальный
- в) реальный, двусторонний, возмездный
- г) консенсуальный, односторонний, возмездный

22. Грузоперевозчиком по договору перевозки груза может быть:

- а) индивидуальный предприниматель
- б) коммерческая организация, имеющая соответствующую лицензию
- в) любая коммерческая организация
- г) некоммерческая организация

23. Договор, предусматривающий внесение одной из сторон определенных, в том числе периодических, платежей или иного предоставления за право требовать от другой стороны предоставления предусмотренного договором исполнения:

- а) абонентский договор
- б) рамочный договор
- в) возмездный договор

г) консенсуальный договор

24. Услуга характеризуется следующим основным признаком:

- а) материальный результат
- б) полезный эффект
- в) отделимость от личности исполнителя;
- г) возмездность

25. Работа характеризуется следующим основным признаком:

- а) материальный результат
- б) потребляется и оказывается одновременно
- в) не отделимость от личности исполнителя
- г) полезный эффект

26. Назовите лицо, в пользу которого заключен договор:

- а) третье лицо
- б) выгодоприобретатель
- в) страхователь
- г) страховщик

27. Предметом договора перевозки является:

- а) возмездное оказание услуг
- б) хранение груза
- в) оказание транспортных услуг
- г) выполнение подрядных работ

28. В каких перевозках используется коносамент при оформлении договора?

- а) морских
- б) железнодорожных
- в) воздушных
- г) во всех перечисленных

29. В обеспечение провозной платы перевозчик по договору перевозки вправе удерживать:

- а) груз;
- б) багаж;
- в) паспорт пассажира
- г) груз и багаж

30. Договор перевозки общественным транспортом является договором:

- а) организационным
- б) всегда возмездным
- в) публичным
- г) односторонним

3. Открытые задания по дисциплине «Правовое регулирование возмездного оказания услуг»:

Напишите эссе по следующим темам:

1. Основные теоретические подходы к пониманию правовой категории «услуга»;
2. Договор возмездного оказания услуг: плюсы и минусы;
3. Гарантии прав заказчика;
4. Гарантии прав исполнителя;
5. Соотнести такие категории как «работа» и «услуга»;
6. Соотнести договор подряда и договор возмездного оказания услуг;
7. Соотнести договор возмездного оказания услуг и договор аренды;
8. Качество услуги по договору возмездного оказания услуг;
9. Ответственность сторон по договору возмездного оказания услуг;
10. Договор оказания услуг хранения;
11. Договор на оказание ветеринарных услуг;
12. Договор на оказание юридических услуг;
13. Договор на оказание транспортных услуг;
14. Договор на оказание аудиторских услуг;
15. Особенности договора на оказание платных медицинских услуг;
16. Гарантии прав пациента при получении им медицинских услуг;
17. Договор на оказание косметологических услуг;
18. Особенности договора на оказание финансовых услуг;
19. Особенности договора на оказание консультационных услуг;
20. Договор на оказание услуг связи;
21. Договор оказания провайдерских услуг;
22. Договор на оказание информационных услуг;
23. Договор на оказание репетиторских услуг;
24. Гарантии прав потребителя по договору возмездного оказания услуг;
25. Договор на оказание страховых услуг;
26. Договор на оказание услуг перевозки груза;
27. Договор на оказание услуг перевозки пассажира;
28. Договор на оказание образовательных услуг;
29. Права и обязанности сторон по договору возмездного оказания услуг;
30. Особенности договора на оказание дизайнерских услуг.

4. Ключи (ответы) к оценочным материалам:

КЛЮЧИ к тесту:

1-б; 2-в; 3-г; 4-а; 5-а; 6-в; 7-а; 8-б; 9-в; 10-б; 11-в; 12-г; 13-г; 14-г; 15-г; 16-б; 17-в; 18-в; 19-б; 20-б; 21-в; 22-б; 23-а; 24-б; 25-а; 26-б; 27-в; 28-г; 29-г; 30-в.