

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

Юридический факультет

Кафедра уголовного права, уголовного процесса и криминалистики

УТВЕРЖДЕНА
учёным советом
Волгоградского института управления –
филиала РАНХиГС
Протокол № 2 от 24.09.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01.05(П) Научно-исследовательская работа

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(код, наименование направления подготовки /специальности)

Уголовно-правовая

(наименование образовательной программы)

Очная, заочная

(форма (формы) обучения)

Год набора – 2025 г.

Волгоград, 2024 г.

Авторы-составители:

В.Н. Маринина, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры уголовного права, уголовного процесса и криминалистики;

А.С. Сенцов, кандидат юридических наук, доцент, профессор кафедры уголовного права, уголовного процесса и криминалистики

Заведующий кафедрой:

В.Г. Глебов, заведующий кафедрой уголовного права, уголовного процесса и криминалистики, кандидат юридических наук, профессор

Рабочая программа практики «Научно-исследовательская работа» одобрена на заседании кафедры теории права и государственно-правовых дисциплин протокол № 1 от 30 августа 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, тип практики и способы ее проведения
2. Соотнесение результатов обучения по практике с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы
4. Содержание практики
5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по практике
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практик
7. Материально-техническое обеспечение практики

1. Вид, тип практики и способы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: Научно-исследовательская работа.

Научно-исследовательская работа проводится стационарным способом.

Научно-исследовательская работа проводится в непрерывной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода (рассредоточенного) учебного времени для проведения данного вида практики.

В соответствии с учебным планом на научно-исследовательскую работу по очной и заочной форме обучения на контактную работу обучающихся с преподавателем выделено 2 часа, на самостоятельную работу – 30 часов и на контроль – 4 часа (36 часов по каждой форме обучения). Общий объем НИР составляет 3 зачетные единицы (108 часов по каждой форме обучения).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

Цель производственной практики (научно-исследовательской работы) предполагает формирование компетенций по проведению научных исследований, развитие способности самостоятельно осуществлять исследование с использованием современных научных методов, информационно-коммуникационных технологий, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

Задачи производственной практики (научно-исследовательской работы):

- систематизация, закрепление и углубление теоретических знаний и практических навыков проведения научных исследований;
- выработка умения формулировать и решать задачи научного исследования;
- развитие практических навыков самостоятельной аналитической работы;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов исследований;
- организация работы с эмпирической базой исследования;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования;
- работа с электронными базами данных;
- подготовка материалов для выпускной квалификационной работы;
- развитие умения представлять результаты исследования в виде научных публикаций;
- приобретение навыков публичной дискуссии и защиты результатов исследования.

2. Соотнесение результатов обучения по практике с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Практика Б2.В.01.05(П) «Научно-исследовательская работа» обеспечивает формирование следующих компетенций (частей компетенций):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата
УК ОС-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию	УК ОС-1.1. Вырабатывает стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения проблемных	УК ОС-1.1. 3-1. Знает теоретические основы системного подхода к анализу ситуаций и построения стратегий разрешения проблем и минимизации их негативных последствий с учётом

действий	ситуаций	<p>основных философских и логических законов</p> <p>УК ОС-1.1. У-1.</p> <p>Умеет воспринимать и обобщать информацию в проблемных ситуациях, ставить цель и выбирать пути и решения по ее достижению; использовать основные категории познания в процессе обучения</p> <p>УК ОС-1.1. Н-1.</p> <p>Владеет навыками определения факторов, влияющих на эффективность разрешения проблемной ситуации, на основе системного подхода.</p>
<p>УК ОС-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК ОС-2.1.</p> <p>Оценивает ресурсы и определяет способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла</p>	<p>УК ОС-2.1. З-1.</p> <p>Знает основные положения о сущности и назначении проектной деятельности, составлении и реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>УК ОС-2.1. У-1.</p> <p>Умеет определять основные механизмы управления проектной деятельностью на основе оценки ресурсов, сроков и задач предполагаемого проекта</p> <p>УК ОС-2.1. Н-1.</p> <p>Владеет навыками планирования и непосредственного управления проектной деятельностью с учётом последовательности этапов жизненного цикла проекта</p>
<p>ОПК ОС-1. Способен осуществлять анализ основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории и истории формирования права и государства для формирования гражданской позиции</p>	<p>ОПК ОС-1.1.</p> <p>Анализирует основные этапы и закономерности исторического развития Российского государства</p>	<p>ОПК ОС-1.1. З-1.</p> <p>Знает содержание основных этапов и закономерностей государственно-правового развития России на основе комплексного подхода, с учётом анализа теоретического и нормативного материала</p> <p>ОПК ОС-1.1. У-1.</p> <p>Умеет анализировать и соотносить между собой содержание и особенности государственно-правового развития России на</p>

		различных исторических этапах
		ОПК ОС-1.1. Н-1. Владеет навыками историко-правового анализа отечественного законодательства различной отраслевой направленности
	ОПК ОС-1.2. Определяет место и роль Российского государства в контексте всеобщей истории и истории формирования права и государства в обосновании своей гражданской позиции	ОПК ОС-1.2. З-1. Знает основные положения о роль и месте Российского государства в контексте всеобщей истории, влиянии истории права и государства на обоснование гражданской позиции
		ОПК ОС-1.2. У-1. Умеет формулировать гражданскую позицию с учётом осознания исторического места Российского государства в контексте всеобщей истории, положения Российской Федерации в современном мировом сообществе
		ОПК ОС-1.2. Н-1. Владеет навыками выявления структурных связей между отечественной и зарубежной историей права и государства, выявлением искажений исторической правды и исторических фальсификаций, искажающих роль Российского государства в контексте всеобщей истории и истории формирования права и государства при формировании своей гражданской позиции

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Б2.В.01.05(П) «Научно-исследовательская работа» обучающегося базируется на основе получаемых в процессе обучения знаний по всему комплексу учебных дисциплин, а также самостоятельной работы в процессе написания различного вида научных работ.

Научно-исследовательская работа обучающегося реализуется в 4, 6 и 8 семестре по очной форме обучения и на 2,3 и 4 курсе по заочной форме обучения. В учебном плане на проведение научно-исследовательской работы выделено 108 часов (3 ЗЕТ), форма промежуточной аттестации- зачет в форме предоставления результатов научной деятельности в 4 и 6 семестре по очной форме обучения и на 2 и 3 курсе по заочной форме обучения, форма промежуточной аттестации в виде курсового проекта в 8 семестре очной форме обучения и 4 курсе по заочной форме обучения.

Сроки проведения Б2.В.01.05(П) «Научно-исследовательская работа» по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» определяются рабочим учебным планом и графиком учебного процесса.

Объем контактной работы – 2 часа, в т.ч. занятия семинарского типа – 2 часа (в каждом семестре).

4. Содержание практики (в 1 семестре с расчетом на 1 ЗЕ)

№№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ	Трудоемкость, ак.ч	
			Конт.раб	Сам.раб
1 этап	<i>Организационно-подготовительный</i>	<p>Научно-исследовательская работа в семестре</p> <p>Формирование цели, задач и индивидуальной работы, планирование научно-исследовательской работы совместно с руководителем.</p> <p>Обзор методик исследования и модифицирование методик для исследования выбранной научной проблемы.</p> <p>Анализ источников информации по теме исследования</p>	2	0
2 этап	<i>Основной</i>	<p>Научно-исследовательская работа в семестре</p> <p>Выполнение практической части исследования – анализ материала, формирование научной мысли, выбор формы и подготовка выступления.</p> <p>Реализация задач исследования, обработка и обобщение полученной информации; осмысление результатов и их содержательная</p>	8	30

		интерпретация. Обобщение результатов проделанной работы, обоснование итоговых выводов, разработка рекомендаций и предложений, направленных на практическое решение выбранной проблемы		
3 этап	<i>Отчетный</i>	Научно-исследовательская работа в семестре Подготовка аналитического материала по результатам научно-исследовательской работы. Подготовка тематического выступления (тезисов) о прохождении научно-исследовательской работы. Выступление с тезисами по изученной научной проблеме и презентацией на студенческой конференции и на заседании кружка. Подготовка отчета о проделанной работе	0	6

5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по практике

Научно-исследовательская работа включает:

- постановку цели и задач исследования;
- выбор темы и научное обоснование ее актуальности, постановку научной проблемы и разработку плана исследования;
- сбор научной литературы, правоприменительной практики, эмпирических данных, их обработку и систематизацию;
- анализ полученных данных, формулирование выводов, разработку практических рекомендаций по теме исследования;

- представление результатов исследования – формулирование научных тезисов на основе обобщения результатов, подготовку научной публикации, оформление отчета по практике.

Результаты научно-исследовательской деятельности могут быть представлены в форме доклада, реферата, научной статьи или курсового проекта.

Кафедра уголовного права, уголовного процесса и криминалистики организует проведение практики, включая составление план-графиков и индивидуальных заданий конкретными преподавателями, определенными в качестве руководителей практики, контролирует своевременность составления и представления ими необходимых документов.

На неделе, предшествующей началу практики, проводится консультация, на которой студенты получают индивидуальное задание на практику и образцы всех необходимых документов от руководителя практики.

Индивидуальное задание для прохождения практики составляется преподавателем, руководящим практикой. В индивидуальном задании отражаются цели и задачи практики применительно к конкретной организации, а также планируемый результат по итогам прохождения студентом практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Оценочные материалы промежуточной аттестации включают в себя: перечень отчетных документов по практике, представляемых по завершении практики, и вопросы к зачету.

Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике). Практика завершается защитой отчета по практике, являющейся промежуточной аттестацией студентов. Порядок проведения промежуточной аттестации студентов, устанавливается локальным нормативным актом Института-филиала.

Защита отчета по практике оценивается в форме, установленной ОП ВО. Оценка за практику выставляется в ведомость, заносится в зачетную книжку студента, и заверяется подписью руководителя практики от Института-филиала.

Защита отчета по практике проводится, как правило, в форме доклада.

К защите отчета по практике допускается студент, предоставивший в установленные сроки в структурное подразделение следующие документы:

- отчет по практике, оформленный в установленном порядке (готовит студент по окончании практики)
- индивидуальное задание руководителя практики от Института (готовит руководитель от Института-филиала)
- отзыв о работе студента в период прохождения практики (готовит руководитель практики от Института-филиала)
- диск с отчетом.

Требования к структуре, содержанию и оформлению отчета по практике. Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время прохождения практики.

В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося.

При оформлении отчета по практике (научно-исследовательской работе) следует придерживаться следующим требованиям:

- текстовый документ отчета должен быть в форматах docx или doc;
- поля документа; верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см;
- шрифт документа – Times New Roman, кегль 14,
- межстрочный интервал – полуторный, выравнивание документа – по ширине, абзац – 1,25 см. Следует обратить внимание на отсутствие отступов между абзацами.

Объем отчета по научно-исследовательской работе составляет 15-25 страниц машинописного текста и имеет следующую **структуру**: введение, основная часть, заключение, список использованной литературы, приложения.

Во **введении** необходимо обосновать актуальность и раскрыть сущность исследуемой проблемы, указать цель исследования, поставить задачи, необходимые для достижения цели, описать объект и предмет, выбранные методы исследования.

Рекомендуемый объем введения 1-1,5 страницы.

В **теоретической части** должны быть отражены общие сведения о структурном подразделении Института – кафедре уголовного права, уголовного процесса и криминалистики, на базе которой осуществлялась научно-исследовательская работа (организационно-правовые основы работы, структура подразделения, штатная численность сотрудников, основные полномочия), а также проанализировать ее деятельность. Также должны быть определены и обоснованы методы сбора и анализа материала.

При изложении теоретического материала должны быть сноски на законодательные акты, официальные документы, сайт места практики.

Рекомендуемый объем теоретической части 3-4 страницы.

Практическая часть отчета представляет собой описание основных работ, выполненных во время научно-исследовательской работы, краткий анализ точек зрения по теме исследования и проблемные аспекты, а также собственную позицию студента.

Рекомендуемый объем практической части 10-13 страниц.

Тема исследования в рамках НИР выбирается студентом самостоятельно по согласованию с руководителем практики. Это может быть тема из списка, представленного руководителем практики, либо самостоятельно сформулированная студентом.

В практической части нужно определить актуальность избранной темы, отражение ее отдельных аспектов в действующем законодательстве и научной литературе, содержание основных методов исследования, их применимость к конкретной теме.

Заключение содержит обобщение теоретических и практических результатов, изложенных в практической части. В заключении студентом должны быть отражены рекомендации по совершенствованию работы кафедры уголовного права, уголовного процесса и криминалистики, на базе которой проводилась научно-исследовательская работа, освещены трудности при прохождении практики и возможные способы их преодоления.

Рекомендуемый объем заключения 1-1,5 страницы.

Список использованной литературы отражает источники, на которых базировалось проведенное студентом научное исследование.

Основных источников должно быть не менее 15 – сюда включаются законодательные акты, внутренние документы Института (Устав, приказы, распоряжения).

Также должен быть составлен отдельный список литературы, подтверждающий собранный теоретический и практический материал по теме научно-исследовательской работы (не менее 15 источников).

Оформление списка литературы осуществляется в соответствии с библиографическим стандартом.

В **приложениях** может содержаться фактический материал, представленный в виде схем, таблиц, диаграмм и т.д., образцы документов, обобщающих основные научные подходы к изучению избранной темы, самостоятельные аналитические разработки студента (в виде научной статьи, тезисов выступления на конференции и т.д.).

В случае участия студента в конференции, публикации тезисов (статьи) по итогам исследования в качестве приложения должны быть указаны данные, указывающие на выступление (публикацию): программа научной конференции, фрагмент из верстки сборника (журнала) с опубликованной статьей (тезисами), сертификат об участии в конференции (круглом столе).

По результатам практики также составляется **презентация** с краткими итогами о выполненной во время практики работе – она оформляется в официальном шаблоне Волгоградского института управления – филиала РАНХиГС и записывается на диск, прилагаемый к печатному отчету.

Промежуточная аттестация может проводиться в форме курсового проекта

Курсовой проект является самостоятельным научным исследованием обучающегося по избранной им теме и выполняется в целях закрепления приобретенных теоретических знаний и практических навыков, формирования творческих начал в познании государственно-правовой действительности.

В процессе работы над избранной темой необходимо учитывать ряд обязательных требований к формальной и содержательной сторонам выполняемого исследования. В частности, курсовой проект должен быть научным исследованием, обладать достаточно высоким теоретическим уровнем.

В работе должна быть определена актуальность и степень научной разработанности проблемы, проанализирована научная аргументация, и, в итоге, в форме выводов обозначена личная позиция обучающегося.

Курсовой проект должен быть самостоятельным исследованием обучающегося. Работа не может быть допущена к защите, если она не отвечает требованиям самостоятельности.

В процессе написания курсового проекта обучающийся должен показать умение подбирать и самостоятельно работать с литературой, анализировать относящиеся к теме исследования правовые источники, делать логичные, обоснованные выводы, опираясь на научные достижения в разрабатываемой области.

Работа, большую часть которой составляет дословное воспроизведение текста учебников, учебных пособий, а также информация, без переработки и осмысления снятая с иных носителей (включая компьютерные файлы), не может рассматриваться как творческое, самостоятельное исследование и не допускается к защите.

Курсовой проект должен быть оформлен аккуратно, в нем должны содержаться полные данные об учебном заведении, на базе которого выполняется исследование, теме и авторе работы, его научном руководителе, а также месте и дате выполнения работы.

Курсовой проект должен быть выполнен и сдан на кафедру в установленный срок.

Процесс написания курсового проекта включает в себя несколько взаимосвязанных этапов:

- а) выбор темы, подбор и изучение литературы;
- б) разработка рабочего плана;
- в) сбор, анализ и обобщение материалов по избранной теме;
- г) формулирование основных теоретических положений, практических выводов и рекомендаций;
- д) оформление курсового проекта;
- е) рецензирование научным руководителем;
- ж) защита основных положений курсового проекта.

Разработка рабочего плана необходима для четкой организации работы по избранной теме исследования.

Рабочий план составляется обучающимся и представляется научному руководителю для согласования. При этом обязательными условиями приемлемости плана является то, что план должен точно и полностью раскрывать содержание темы, а его структура должна включать:

введение;

основную часть, разделенную на главы и параграфы;

заключение;

список литературы, использованной при написании курсового проекта.

Курсовой проект может также содержать приложения, если они обогатят его содержание и дополнят его доказательную базу.

Во введении необходимо обосновать актуальность избранной темы исследования, кратко показать степень ее научной разработанности, определить предмет, а также сформулировать конкретные задачи, которые обучающийся стремится решить в ходе работы.

В основной части осуществляется само исследование поставленной проблемы.

Каждая структурная часть проекта должна завершаться краткой формулировкой позиции автора в форме выводов.

В заключении дается краткое обобщение полученных в результате исследования выводов, возможные выходы на юридическую практику, а также перспективы дальнейшего изучения проблемы.

В список литературы обучающийся включает только те источники, которые он непосредственно использовал при написании курсового проекта. При этом список литературы должен быть оформлен в соответствии с библиографическими требованиями и включать все необходимые выходные данные.

В приложения к проекту могут быть вынесены архивные документы, таблицы, графики, схемы, образцы документов и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте работы.

Курсовой проект печатается с помощью компьютерного набора на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4.

Таблицы и схемы могут быть выполнены на листах иного формата, но должны быть аккуратно сложены по формату А4.

Ориентировочный объем курсового проекта составляет 25-30 листов. Нумерация страниц сквозная.

Курсовой проект печатается через полуторный интервал (28-30 строк на странице), шрифт 14 «Times New Roman». Сноски можно печатать 12-м шрифтом. Сноски должны быть постраничными. Нумерация сносок начинается по каждой странице.

Каждая страница основного текста должна иметь отступы: слева – 30 мм, справа – 10 мм, сверху – 20 мм, снизу – 20 мм.

Текст оформляется в соответствии с требованиями делопроизводства. На странице располагается 28-30 строк, в строке -60 ±2 знаков с учетом пробелов между словами и знаков препинания.

Заголовки разделов и параграфов отделяются от основного текста пробелом в три интервала сверху и снизу. Нумерация страниц производится последовательно, начиная с третьей страницы, то есть после титульного листа и плана работы.

Курсовой проект должен быть сброшюрован или переплетен.

Обучающийся отвечает за грамотность и аккуратность оформления проекта. В случае несоблюдения требований к оформлению проекта работа может быть не допущена к защите, подлежит переработке.

Подготовленный и допущенный преподавателем к защите курсовой проект подлежит защите в установленные расписанием занятий сроки.

Процедура защиты включает в себя:
 краткое сообщение об основном содержании работы, выводах и рекомендациях по проблеме;

отчет об устранении отмеченных в рецензии недостатков;

ответов на вопросы и замечания присутствующих на защите преподавателей;

выставления оценки в ведомость, представленную деканатом юридического факультета, а также в зачетную книжку.

При получении неудовлетворительной оценки обучающийся обязан выполнить работу повторно по новой теме, либо переработать прежнюю.

Курсовой проект рассматривается как самостоятельный вид учебной работы и оценивается по 100-бальной рейтинговой шкале. Для оценки курсовых проектов используется следующая схема рейтингового расчета:

Раздел	Критерии	Рейтинговая оценка
Актуальность темы исследования и соответствие ей плана	Тема работы актуальна, план работы соответствует заявленной теме	15
	Тема работы не актуальна, план работы соответствует заявленной теме исследования	8
	Тема работы актуальна, план работы не соответствует заявленной теме исследования / тема работы не актуальна, план работы не соответствует теме исследования	2
Соответствие структуры введения требованиям (актуальность темы, цель, задачи, объект, предмет исследования, обзор источников, структура работы)	Все элементы в наличии, сформулированы верно	15
	Все элементы в наличии, некоторые из них сформулированы не верно	8
	Части обязательных элементов нет / все элементы введения сформулированы не верно / Структура введения полностью не соответствует требованиям	0
Степень достижения поставленных целей и задач	Цель и задачи, поставленные во введении, достигнуты в полной мере	15
	Цель и задачи, поставленные во введении, не достигнуты в полной мере	8
	Цель и задачи, поставленные во введении, не достигнуты / Цель и задачи не сформулированы во введении	0
Содержание работы	Материалы исследования актуальны, объем использованных источников достаточен для раскрытия темы	15
	Материалы исследования частично актуальны, объем использованных источников достаточен для раскрытия темы / Материалы исследования актуальны, объем использованных источников не в полной мере достаточен для раскрытия темы	10
	Материалы исследования частично актуальны,	5

	объем использованных источников не в полной мере достаточен для раскрытия темы	
	Материалы исследования не актуальны / объем использованных источников не достаточно для раскрытия темы	0
Наличие собственных выводов, рекомендаций и предложений, собственной позиции и ее аргументации	В исследовании сформулированы и аргументированы собственные выводы, рекомендации и предложения.	15
	В исследовании сформулированы, однако, не в достаточной степени аргументированы собственные выводы, рекомендации и предложения.	8
	В исследовании не сформулированы и / или не аргументированы собственные выводы, рекомендации и предложения	0
Оформление работы	Полностью соответствует требованиям	7
	Соответствует требованиям частично	4
	Не соответствует требованиям	0
Библиография по теме работы	Актуальна и составлена в соответствии с требованиями	8
	Частично актуальна и соответствует требованиям / актуальна и частично соответствует требованиям	4
	Не актуальна и не соответствует требованиям	0
Оценка на защите	Владеет материалом	10
	Частично владеет материалом	5
	Не владеет материалом	0

Срок предоставления отчетных документов отчет по практике сдается на кафедру в течении 10 дней с момента окончания практики. Отчетные документы непосредственно представляются руководителю практики от Института-филиала.

Отзыв руководителя со стороны организации предоставляется руководителем практики со стороны организации по окончании практики. Отзыв руководителя должен быть заверен печатью от организации, на базе которой проходит практика (на всех остальных структурных элементах отчета печать организации не ставится).

Отзыв руководителя со стороны Волгоградского института управления – филиала РАНХиГС заполняется преподавателем – непосредственным руководителем практики.

Руководитель практики осуществляет:

- методическое руководство по прохождению практики;
- практическую помощь в разработке плана прохождения практики;
- оказывает помощь в выборе методов исследования;
- оказывает помощь по подбору литературы;
- осуществляет контроль за ходом выполнения работы;
- оценивает качество проведенного исследования, отраженное в отчете по практике.

Защита отчета по практике проводится структурными подразделением не позднее двух недель после завершения прохождения студентами практики в соответствии с календарным учебным графиком.

Неудовлетворительные результаты защиты отчета по практике или непрохождение защиты отчета по практике при отсутствии уважительных причин, в том числе, в случае непредставления документов, указанных выше, признаются академической задолженностью.

Студентам, которые не прошли защиту отчета по практике по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти практику повторно, в свободное от обучения и установленное структурным подразделением время.

Промежуточная аттестация проводится в форме **зачета/курсового проекта** методом защиты отчета по практике и устного опроса по вопросам, по итогам прохождения практики. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

При необходимости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусматривается увеличение времени на составление отчёта, подготовку к зачёту, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчёта, собеседовании. Предусматривается необходимость проведения промежуточной аттестации в несколько этапов. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей.

Перечень возможных вопросов открытого типа к зачету по практике

1. Как вы понимаете «деятельность» и «учебную деятельность»?
2. Основные характеристики учебной деятельности, отличающие её от других форм учения. Перечислите уровни деятельности.
3. Этапы учебно-исследовательской деятельности.
4. Перечислите уровни развития мотивации, которые проявляют студенты в учебно-исследовательской деятельности.
5. С реализацией каких качеств связано осуществление учебно-исследовательской деятельности личности?
6. Дайте определение учебно-исследовательской деятельности.
7. Как вы понимаете понятие «научное исследование»?
8. Какие основные подходы к классификации научных исследований вы знаете?
9. Как вы понимаете «системный подход» в научных исследованиях?
10. Что вы знаете о библиографическом и науковедческом подходах в научных исследованиях?
11. Как вы понимаете «целостный подход» в научном исследовании?
12. Как вы понимаете деятельностный подход?
13. Что вы знаете о тезисах?
14. Положение, отражающее смысл значительной части текста.
15. Что содержит конспект?
16. Как называется точная выдержка из какого-нибудь текста?
17. Что такое актуальность исследования?
18. Назовите факторы, обуславливающие актуальность.
19. Схема научного исследования.
20. Формулировка цели предпринимаемого исследования и конкретных задач.
21. Элементы задач исследования.
22. Как называется критический отзыв на научную работу?
23. Что содержит реферат?
24. Что такое научное исследование?
25. Принципы построения, формы и способы научно-исследовательской деятельности.
26. Что такое цитата?
27. Обоснованное представление об общих результатах исследования.

28. Метод исследования, который предполагает организацию ситуации исследования и позволяет её контролировать.
29. Какова схема научного исследования?
30. Дайте определение понятию «цель исследования».
31. Дайте определение понятию «задачи исследования».
32. Какая должна быть структура исследовательской работы?
33. Назовите этапы исследования.
34. Что содержит титульный лист исследовательской работы?
35. Что указывается в оглавлении исследовательской работы?
36. Что дается во введении исследовательской работы?
37. Что содержит основная часть исследовательской работы?
38. Каким должно быть заключение исследовательской работы?
39. Каким должен быть список использованной литературы?
40. Какие задачи решает курсовая работа?
41. На какой вопрос отвечает объект исследования в курсовой и выпускной квалификационной работе?
42. Что включает в себя основная часть курсовой работы?
43. Важнейшие выводы, к которым пришел автор курсовой или выпускной квалификационной работы.
44. Основные требования к выпускной квалификационной работе.
45. Ссылки в научных исследованиях
46. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы.
47. Что включает в себя методологическая основа исследования?
48. Как осуществляется библиографический поиск литературных источников?
49. Какую литературу необходимо изучить?
50. Как осуществляется отбор научных фактов?
51. Что содержит курсовая работа?
52. Что содержит дипломная работа?
53. Что такое аннотация?
54. Как составляют план информационного текста?
55. Что содержат тезисы?
56. Экспериментальный метод исследования.
57. Принципы построения, формы и способы научно-исследовательской деятельности.
58. Какова структура исследовательской работы?
59. Как оформляют титульный лист курсовой работы?
60. Для чего нужно оглавление?
61. Каковы требования к введению курсовой работы?
62. Что дается в основной части исследовательской работы?
63. Что дается в заключении исследовательской работы?
64. Какие работы включают в библиографический список?
65. Какие бывают приложения?
66. С чего начинается научное исследование?
67. Обоснованное представление об общих результатах исследования.
68. Основные требования к дипломной работе.
69. Область действительности, которую исследует наука.
70. Метод исследования, который предполагает организацию ситуации исследования и позволяет её контролировать.
71. Метод исследования, предполагающий, что обследуемый выполняет задания, проходит определённое испытание.
72. Методы исследования, основанные на опыте, практике.

73. Исследовательский метод, связанный привлечением к оценке изучаемых явлений экспертов.
74. Что такое предмет исследования?
75. Что такое гипотеза исследования?
76. Каковы требования к оформлению исследовательской работы?
77. Где помещают и какие источники включают в список использованной литературы?
78. Где помещаются сведения об источниках и что они содержат?
79. Как оформляются источники в списке?
80. Как нужно подготовиться к защите?
81. Какова техника подготовки к выступлению на защите?

Шкала оценивания

Оценка соответствия с формой аттестации		Формулировка требований к степени освоения практики
ЗАЧТЕНО	ОТЛИЧНО	Студент показывает полные и глубокие знания проектного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний
ЗАЧТЕНО	ХОРОШО	Студент показывает глубокие знания материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности
ЗАЧТЕНО	УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Студент показывает достаточные, но не глубокие знания проектного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы
НЕЗАЧТЕНО	НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Студент показывает недостаточные знания проектного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практик

Организация и проведение практики проходят на основании Положения о практической подготовке в Президентской академии

Этапы проведения практики:

1. Подготовительный этап:

- определение и назначение руководителей практики на кафедрах;
- 2. Организационный этап:
 - проведение организационного собрания с обучающимися руководителем практики от кафедры;
- 3. Прохождение практики:
 - прохождение практики согласно утвержденному графику учебного процесса и приказу в соответствии с программой практики;
 - выполнение обучающимися программы практики;
- 4. Подведение итогов практики:
 - подготовка обучающимся отчета в соответствии с программой практики и требованиями к оформлению;
 - сдача отчета в установленные сроки на кафедру;
 - защита отчета обучающимся согласно утвержденному расписанию.

Практика завершается защитой отчета по практике, являющейся промежуточной аттестацией студентов. Порядок проведения промежуточной аттестации студентов, устанавливается локальным нормативным актом Филиала.

Учебная литература

Основная литература

1. Горовая В. И. Научно-исследовательская работа: учебное пособие для вузов / В.И. Горовая. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496767>.
2. Холопова Е. Н. Организация научно-исследовательской работы по уголовному процессу, криминалистике и судебной экспертизе : учебное пособие для вузов / Е. Н. Холопова, Н. А. Куркова. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 130 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14829-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497182>.
3. Сладкова О. Б. Основы научно-исследовательской работы : учебник и практикум для вузов / О. Б. Сладкова. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15305-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488232> (дата обращения: 23.06.2022).

Дополнительная литература

1. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Основы научной деятельности студента. Курсовая работа : учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09443-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494059>
2. Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08818-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491765>
3. Дрецинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для вузов / В. А. Дрецинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492409>

7. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики, соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных, научно-производственных и других работ.

Материально-техническая база должна обеспечить возможность доступа обучающихся к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Рабочее место обучающегося обеспечено компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики. Во время прохождения практики обучающийся использует современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры, информационные системы и пр.), которые соответствуют требованиям выполнения заданий на практике.