

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет государственного и муниципального управления

Кафедра социологии, общей и юридической психологии

УТВЕРЖДЕНА
учёным советом
Волгоградского института управления –
филиала РАНХиГС
Протокол №13 от 27.04.2026 г.

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Социальная психология

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»

(код и наименование дисциплины)

37.04.01 Психология

(код, наименование направления подготовки /специальности)

Очная

(форма (формы) обучения)

Год набора – 2026 г.

Волгоград, 2026 г.

Автор-составитель:

Доцент кафедры социологии, общей и
юридической психологии, кандидат
психологических наук

Терелянская И.В.

Заведующий кафедрой социологии, общей
и юридической психологии, кандидат
философских, доцент

Хрипунова С.В.

РПД Б2.О.01(У) «Научно-исследовательская работа» одобрена на заседании кафедры социологии, общей и юридической психологии. Протокол от 24 апреля 2026 года № 9.

Содержание

1. Вид, типы практики и способы ее проведения	4
2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы	4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы	9
4. Содержание практики	9
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся	10
6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике	11

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Б2.О.01(У) «Научно-исследовательская работа» является составной частью основной образовательной программы высшего образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке обучающихся на базах практики, содействует закреплению теоретических знаний, установлению необходимых деловых контактов Волгоградского института управления с предприятиями, организациями и учреждениями.

Б2.О.01(У) «Научно-исследовательская работа» является обязательным элементом образовательной программы магистров направления подготовки 37.04.01 «Психология». Научно-исследовательская работа проводится для подготовки к выполнению курсовых работ и выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Данный вид практики проводится также для приобретения студентами навыков осуществления научно-исследовательской деятельности.

Вид практики – учебная.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики: стационарная. Местом проведения практики является организация или учреждение из списка баз практик, предложенных Волгоградским институтом управления. Распределение студентов по базам практики осуществляется согласно их заявлениям. Учащийся имеет право написать заявление на прохождение практики в организации или учреждении, которое не входит в список баз практик, предложенных Волгоградским институтом управления. В таком случае, сфера деятельности предлагаемой для прохождения организации или учреждения, должна соответствовать направлению подготовки обучающегося. С организацией или учреждением, предложенными учащимися самостоятельно, Волгоградский институт управления - филиал РАНХиГС заключает договор о направлении обучающихся на практику.

Формы проведения практики: дискретная, рассредоточенная во 2 семестрае.

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы

2.1. Б2.О.01(У) «Научно-исследовательская работа» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор достижения компонента компетенции / компетенции
ОПК-3	Способен использовать научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач	ОПК-3.2.	Способен проводить оценку обоснованности и валидности способов качественной и количественной диагностики и измерения для решения профессиональных задач	Применяет для решения профессиональных задач научно обоснованные подходы. Отбирает валидные и надежные инструменты в соответствии с требованиями задачи
		ОПК-3.3	Способен проводить самостоятельное	Собирает и обрабатывает

			прикладное исследование и подготавливает научно-исследовательский отчет согласно теме выпускной квалификационной работы	полученный эмпирический материал, формулируя рекомендации. Производит адаптацию, модификацию, либо создает новую технику для составления и реализации исследовательской программы по социально-психологическим дисциплинам."
ОПК-4	Способен проводить оценку психометрических характеристик используемых психодиагностических инструментов, составлять протоколы, заключения, отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по ним	ОПК-4.1.	Способен проводить оценку психометрических характеристик используемых диагностических инструментов	Применяет статистические критерии для проверки психометрических характеристик диагностических инструментов
		ОПК- 4.2.	Способен проводить оценку психометрических характеристик используемых психодиагностических инструментов, составлять протоколы, заключения, отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по ним	Применяет валидные и надежные инструменты для проведения психологической диагностики, составляет заключение и предоставляет обратную связь по ее результатам клиенту
ПКо ОС-1	Способен осуществлять постановку проблемы психологического исследования для решения актуальных задач в исследовательской, практической или прикладной сфере профессиональной деятельности психолога на основе информационного поиска, интеллектуального анализа данных в специализированных научных реферативных системах и	ПКо ОС-1.2	Способен постановить проблему психологического исследования для решения актуальных задач в исследовательской, практической или прикладной сфере профессиональной деятельности психолога	Формулирует проблему, основываясь на интеллектуальный анализ данных в специализированных научных реферативных системах.
		ПКо ОС-1.3	Способен осуществлять информационный поиск и интеллектуальный анализ данных в специализированных научных реферативных	Формулирует проблему, исходя из запроса клиента и назначения результатов диагностики.

	конкретного клиентского запроса		системах.	
ПКо ОС-2	Способен опираться на профессиональные знания в области психологии, в том числе на конкретные психологические концепции, при проектировании стандартного научного или прикладного исследования	ПКо ОС-2.2	Способен освоить конкретные психологические концепции	Осваивает и применяет основные психологические концепции.
		ПКо ОС-2.3	Способен спроектировать стандартное научное или прикладное исследование	Ставит проблемы профессиональной деятельности, проектирует научное исследование.
ПКс-4	Способен представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения	ПКс-4.2	Способен публично представлять результаты начального этапа исследования по теме ВКР и обеспечение их внедрения.	Публично представляет результаты исследования по теме ВКР. Представляет устный доклад по результатам исследований согласно теме выпускной квалификационной работы
		ПКс-4.3	Способен выступать на заседаниях кафедры и конференциях разного уровня с результатами теоретического анализа и программой эмпирического исследования изучаемой проблемы, публично представлять результаты исследования по теме ВКР и обеспечивать их внедрение.	Использует широкий диапазон деловых коммуникаций, включая письменные и устные межличностные и коллективные коммуникации; Диагностирует способность к эффективному общению (в ходе наблюдения, с помощью опросных, проективных методов).
ПКс-6	Способен создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария	ПКс-6.1	Способен создавать профилактические и коррекционные психологические программы	Анализирует существующие программы психологического консультирования Анализирует программы психологической коррекции
		ПКс-6.2	Способен проводить социально-психологические тренинги и консультации на предупреждение профессиональных	Создает апробационные программы психологического консультирования и коррекции Применяет общие тренинговые методы,
			рисков в различных	техники с целью

			видах деятельности	повышения эффективности работы клиентов
--	--	--	--------------------	---

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ	Код этапа компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
	ОПК-3.2.	<p>На уровне знаний: Цели разнообразных психодиагностических методик и особенности их применения; концептуальные и методические основы современной психодиагностики.</p> <p>На уровне умений: Подбирать подходящий под поставленные задачи инструменты психологической диагностики</p> <p>На уровне навыков: Владеет навыками планирования психодиагностического исследования</p>
	ОПК-3.3	<p>На уровне знаний: Основные теоретические положения отечественной и зарубежной социальной психологии, принципов и этапов социально-психологического исследования для адаптации, модификации существующих методов и методик;</p> <p>На уровне умений: Подбирать методы и тестовые методики с последующей модификацией для проведения исследования в сфере социальной психологии с использованием современных информационных технологий.</p> <p>На уровне навыков: Модифицировать, создавать методы и методики при реализации программы социально-психологического исследования по актуальным практическим и научно-практическим проблемам с применением современных информационных технологий.</p>
	ОПК-4.1.	<p>На уровне знаний: Основных понятий математической статистики, параметров описания распределений для разного типа шкал, свойств нормального распределения, понимание процедуры стандартизации, понимание смысла доверительного интервала. Назначения и условий применения параметрических и непараметрических методов анализа данных психологического исследования; критериев выбора метода анализа в соответствии с дизайном исследования и качеством данных. Основные статистические критерии, которые используются при базовой психометрической проверке диагностических методов и методик.</p> <p>На уровне умений: Определять тип шкалы измерения, сравнивать распределения между собой. Формулировать статистические гипотезы для разных методов, делать статистический вывод. Выбирать и применять методы многомерного описания данных психологического исследования. Давать содержательную интерпретацию полученным результатам. Анализировать статистические данные о валидности и надежности методов и методик, направленных на измерение психологических характеристик.</p> <p>На уровне навыков: Рассчитывать параметры распределений и строить графики для разного типа шкал, проводить стандартизацию данных, строить доверительный интервал для среднего.</p>
		Проводить все расчеты, необходимые для проверки статистических гипотез

		о параметрах распределений, отбирать необходимые для письменного отчета результаты расчетов. Отбирать надежные и валидные методики на основе их психометрических характеристик.
	ОПК- 4.2.	На уровне знаний: Концептуальные и методические основы современной психодиагностики; стандарты, применяемые в психологической диагностике при работе с психодиагностическим инструментарием; основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации и психометрические процедуры проверки; понимать специфику психодиагностической ситуации, знать принципы психодиагностического измерения и написания заключения На уровне умений: Производить интерпретацию данных диагностики, делать заключение, адресованное клиенту, анализировать качество психодиагностического инструментария и выбирать подходящие методики с учетом особенностей клиента На уровне навыков: Описывать результаты и формировать психодиагностическое заключение
	ПКО ОС-1.2 ПКО ОС-1.3	На уровне знаний: Принципы системного подхода в анализе данных в специализированных научных реферативных системах и на основе клиентского запроса. На уровне умений: Проводить анализ психологических проблем на основе системного подхода с целью определения объекта и предмета психологического исследования. На уровне навыков: Выявлять составляющие проблемы и связей между ее элементами.
	ПКО ОС-2.2	На уровне знаний: Психологические концепции функционирования когнитивной и аффективной сфер личности На уровне умений: Соотносить теоретические представления с наблюдаемыми феноменами На уровне навыков: Владеть приемами и методами психологического исследования в сфере психологии
	ПКО ОС-2.3	На уровне знаний: Требования, предъявляемые к процедурам планирования, разработки и проведения научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности; На уровне умений: Планировать научное исследование, разрабатывать и реализовывать программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности; На уровне навыков: Владеть методами разработки и реализации программ научных исследований для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности, методами и технологиями сбора, описания, анализа и интерпретации результатов научного исследования
	ПКс-4.2 ПКс-4.3	На уровне знаний: Теоретические основы научных исследований; На уровне умений: Представлять публично промежуточные результаты научных исследований; Представлять публично итоговые результаты научных исследований; На уровне навыков:
		Продуцировать речь на иностранном языке, извлекает необходимую информацию из иностранных текстов (в том числе аудио- и видео-)

		различной тематики и создавать речевые произведения научного стиля.
	ПКс-6.1	На уровне знаний: Основные требования к разработке программы социально-психологических тренингов На уровне умений: Разрабатывать программы индивидуальной работы с клиентами с учетом конкретных профессиональных задач На уровне навыков: Анализировать профилактические и коррекционные психологические программы
	ПКс-6.2	На уровне знаний: Теоретические основы разработки индивидуальных программ психологического сопровождения клиентов, в том числе с использованием ресурсов из различных источников; На уровне умений: Обосновывать применение конкретных психологических технологий для преодоления клиентами трудностей социализации; разрабатывать программы групповой работы по психологической поддержке клиентов На уровне навыков: Применять общие тренинговые методы, соблюдает основные принципы, правила и стадии работы в группе социально-психологического тренинга.

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Б2.О.01(У) «Научно-исследовательская работа» является обязательным видом учебной работы магистра, входит в блок 2 «Практика» в соответствии рабочим учебным планом направления подготовки 37.04.01 «Психология», специализация «Социальная психология».

Сроки проведения Б2.О.01(У) «Научно-исследовательская работа» определяются рабочим учебным планом и графиком учебного процесса.

На проведение Б2.О.01(У) «Научно-исследовательская работа» по направлению 37.04.01 «Психология» отводится – 12 зачетных единиц (432 академических часов).

Объем контактной работы – 4 часа, в т.ч. занятия семинарского типа – 2 часа.

Объем самостоятельной работы обучающихся – 417 часов.

Продолжительность практики 18 недель во 2 семестре для очной формы обучения.

Б2.О.01(У) «Научно-исследовательская работа» магистра в соответствии с ОП ВО базируется на основе полученных знаний обучающихся по таким предметам как: Отрасли психологии, психологические практики и психологические службы, Планирование фундаментальных и прикладных психологических исследований, Избранные проблемы социальной психологии, Практикум по качественным и количественным методам психологических исследований, Математические методы обработки данных в психологии, Психодиагностика в работе психолога, Методологические проблемы психологии.

Содержание практики Б2.О.01(У) «Научно-исследовательская работа» логически и содержательно-методически тесно взаимосвязано с вышеуказанными дисциплинами, поскольку главной целью практики является, закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений, полученных студентами при изучении этих дисциплин, что, в конечном счете, синтезируется в курсовой работе и выпускной квалификационной работе.

4. Содержание практики

В случае проведения практики стационарным способом местом ее прохождения определяется кафедра социологии, общей и юридической психологии Волгоградского института управления - филиала РАНХиГС. Для руководства практикой назначаются руководитель (руководители) практики из числа преподавателей кафедры.

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ
1	Ознакомительно-подготовительный этап	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности. Знакомство с организацией, её организационной структурой, видами и спецификой деятельности.
2	Основной этап	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение возможных направлений научно-исследовательской работы в данной организации 2. Выбор направления научно-исследовательской работы 3. Формирование концепции исследования 4. Формирование библиографического списка и базы источников. Оценка научной изученности и библиографической проработки научного исследования. Разработка методологической базы исследования. 5. Изучение историографии и теоретических источников по теме. 6. Сбор теоретического материала. 7. Подготовка теоретического раздела материала. 8. Анализ уже существующего эмпирического материала. 9. Расширение теоретического раздела материала. 10. Разработка понятийного аппарата темы. 11. Разработка плана эмпирического исследования 12. Изучение методов и методик проведения научно-исследовательской работы 13. Подбор комплекса методов и методик для проведения научно-исследовательской работы 14. Сбор эмпирического материала 15. Статистическая описательная обработка данных 16. Математико-статистическая обработка данных
3	Заключительный этап	Выполнение индивидуального задания по практике. Подготовка и оформление отчета по научно-исследовательской работе в соответствии с требованиями.

5. Материалы текущего контроля успеваемости

Для проверки качества прохождения практики и, в первую очередь, полученных знаний, умений и навыков студент должен в установленные сроки представить:

1. Индивидуальное задание руководителя практики от кафедры. В случае прохождения практики на кафедре оформляется в соответствии с Приложением 3, в случае прохождения практики в профильной организации – оформление в соответствии с Приложением 2.

2. Отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью (Приложение 5);

3. Отзыв-характеристику руководителя от кафедры оформляется в соответствии с Приложением 4.

В отзывах указывается срок пребывания студента на практике, руководитель оценивает работу студента (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно), его теоретическую подготовку, способности, профессиональные качества, дисциплинированность, работоспособность, заинтересованность в получении знаний и навыков; здесь же высказываются замечания и пожелания.

4. Отчет по практике, оформленный в установленном порядке (Титульный лист – Приложение 7), является основным документом, характеризующим работу обучающегося

во время практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося. Отчет состоит из титульного листа (Приложение 7), оглавления, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы. В общей части отражаются основные результаты деятельности обучающегося, полученные им при изучении всех вопросов программы практики. В заключении формулируются предложения обучающегося по совершенствованию управления деятельностью органа государственного или муниципального управления, предприятия или организации, где проводилась практика. Список использованных источников и литературы оформляется в соответствии с действующим стандартом и включает законы и иные нормативные акты, справочно-статистические и архивные материалы, монографии, сборники, периодические издания, связанные с программой практики. В качестве дополнительного приложения в отчет могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающийся в период прохождения практики. Отчет может сопровождаться необходимыми схемами, таблицами, расчетами и соответствующими образцами нормативной документации, применяемой в организации. Отчет предоставляется на листах формата А4. Объем отчета должен быть не менее 15 и не более 25 страниц печатного текста. Текст печатается через 1,5 интервала с применением шрифта Times New Roman, 14 размера.

Срок предоставления отчетных документов по практике составляет 10 дней с момента окончания практики. Если окончание практики приходится на каникулярное время (июль, август), отчетные документы по практике сдаются с началом учебного года до 10 сентября, дата защиты отчета определяется факультетом.

Отчетные документы непосредственно представляются руководителю практики от кафедры.

Защита отчета по практике проводится структурными подразделениями не позднее двух недель после завершения прохождения студентами практики в соответствии с календарным учебным графиком.

Неудовлетворительные результаты защиты отчета по практике или непрохождение защиты отчета по практике при отсутствии уважительных причин, в том числе, в случае непредставления документов, указанных выше, признаются академической задолженностью.

Студентам, которые не прошли защиту отчета по практике по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти практику повторно, в свободное от обучения время.

6. Оценочные средства для промежуточной аттестации по практике

В ходе реализации практики метод текущего контроля успеваемости обучающихся реализуется в форме оперативной связи руководителя практики и обучающегося в случае возникновения вопросов и затруднений при прохождении практики.

Промежуточная аттестация по практике «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» проводится в форме зачета.

Материалы текущего контроля успеваемости:

Текущий контроль реализуется в форме оперативной связи руководителя практики и обучающегося в случае возникновения вопросов и затруднений при прохождении практики, а также по истечении 4 дней практики студент предоставляет руководителю практики текущий отчет в следующей форме:

ФИО студента, Курс, группа, Вид и тип практики		
1	2	3
Вопрос для текущего отчета	Ответ студента	Вопрос студента для уточнения или корректировки своих действий
1. Назначен ли куратор по практике в профильной организации.		
2. Какие поставлены задачи студенту для прохождения практики?		
3. Каков характер деятельности психолога или менеджера по персоналу в организации?		
4. Существуют ли возможности в организации для достижения целей практики?		
5. Какие материалы необходимы студенту для успешного достижения целей практики?		

Руководитель практики знакомится с текущим отчетом и, при необходимости, отвечает на вопросы студента и вносит необходимые коррективы в индивидуальное задание студента.

Студенты допускаются к защите отчета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных индивидуальным заданием и рабочим планом-графиком проведения практики, и своевременном предоставлении документов, перечисленных в п.5. Защита отчета по практике проходит в виде публичного выступления с иллюстрацией материала (презентации) в электронном виде. Защита отчета по практике проводится структурными подразделениями не позднее двух недель после завершения прохождения студентами практики в соответствии с календарным учебным графиком.

По окончании практики осуществляется защита отчета по практике, которая приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. При защите отчета могут присутствовать декан факультета, заведующий и преподаватели соответствующей кафедры, руководители практики от организации (предприятия, учреждения). Оценка за практику выставляется в ведомость и заносится в зачетную книжку обучающегося за подписью руководителя практики от кафедры.

Критериями оценки являются:

- знание теоретических основ своей практической деятельности;
- умение применять знания на практике;
- владение навыками анализа и систематизации в рамках своей практической деятельности.

Примеры контрольных вопросов:

1. Охарактеризуйте подразделение, в котором проходила практика (назначение подразделения, структура, перечень решаемых задач, используемое программное и техническое обеспечение).

2. Приведите перечень научной литературы, документации, диагностических методик, изученных в период практики. Как Вы оцениваете полученный опыт по освоению диагностических методик, интерпретации результатов, составлению программ социально- психологических тренингов и т.д.? Какие выводы сделаны в результате анализа изученной литературы?

3. Каким образом производился поиск информации, необходимой для выполнения задания практики?

Шкала оценивания.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время защиты отчета определяется оценками «зачтено» или «незачтено». Критериями оценивания на зачете является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации информации в профессиональной сфере деятельности.

Для дисциплин, формой итогового отчета которых является зачет, приняты следующие соответствия:

55% - 100% - «зачтено»;

менее 55% - «не зачтено».

Установлены следующие критерии оценок:

100% - 85%	Учащийся демонстрирует полное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации информации в профессиональной сфере деятельности
85% - 65%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации информации в профессиональной сфере деятельности
64% - 55%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа и систематизации информации в профессиональной сфере деятельности
менее 55%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации информации в профессиональной сфере деятельности

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

подпись

*И.О. Фамилия руководителя практики от
кафедры*

«___» _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения _____ практики
обучающегося _____ курса
Направление подготовки (специальность) _____
(код и наименование)
Учебная группа № _____

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работы	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Место прохождения практики _____
(указывается полное наименование структурного подразделения Института, а также фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от «___» _____ 20__ г. № _____)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра _____

Направление подготовки (специальность) _____
(полный код и наименование)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на _____ практику
(вид и тип практики)

Для _____
(Ф.И.О обучающегося)

Обучающегося _____ курса учебная группа № _____

Место прохождения практики _____
(указывается полное наименование структурного подразделения Института/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики: с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Цель прохождения практики: _____

Задачи практики: _____

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению: _____

Планируемые результаты практики: _____

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

подпись

подпись

И.О. Фамилия руководителя практики от профильной организации

«_____» _____ 20__ г.

И.О. Фамилия руководителя практики от

кафедры

«_____» _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению _____

(подпись обучающегося)

«_____» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра _____

Направление подготовки (специальность) _____
(полный код и наименование)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на _____ практику
(вид и тип практики)

Для _____
(Ф.И.О обучающегося)

Обучающегося _____ курса учебная группа № _____

Место прохождения практики _____
(указывается полное наименование структурного подразделения Института, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики: с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Цель прохождения практики: _____

Задачи практики: _____

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению: _____

Планируемые результаты практики: _____

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____)

УТВЕРЖДАЮ

подпись

И.О. Фамилия руководителя практики от
кафедры

«_____» _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению _____
(подпись обучающегося)

«_____» _____ 20__ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

**ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
о результатах прохождения практики**

Обучающийся _____ факультета
(Ф.И.О.)

проходил _____ практику в период с _____ 20 __ г. по _____ 20 __ г.

(наименование организации с указанием структурного подразделения)

в качестве _____.

На время прохождения _____ практики
(вид и тип)

(Фамилия, И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач: _____.

За время прохождения практики обучающийся проявил: _____

(навыки, активность, дисциплина, качество и достаточность собранного материала для отчета и
выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося: _____

(индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран
полностью, иное)

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

Руководитель практики

От кафедры _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

(должность)

« ____ » _____ 20 __ г.

ОТЗЫВ

о работе обучающегося в период прохождения практики

Обучающийся Волгоградского института управления – филиала РАНХиГС

_____ (Ф.И.О.)

проходил _____ практику в период с _____ 20 __ г. по _____ 20 __ г.

В _____
(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

в качестве _____.
(должность)

В период прохождения практики

_____ (Фамилия, И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач: _____.

В период прохождения практики обучающийся проявил: _____

_____ (навыки, активность, дисциплина, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося: _____

_____ (индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полностью, иное)

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

_____ (должность руководителя практики от профильной организации)

_____ (подпись)

_____ (И.О Фамилия.)

М.П.

« ____ » _____ 20 __ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

подпись

подпись

И.О. Фамилия руководителя практики от профильной организации

« ____ » _____ 20 ____ г.

И.О. Фамилия руководителя практики от

кафедры

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения _____ практики
обучающегося _____ курса
Направление подготовки (специальность) _____
(код и наименование)
Учебная группа № _____

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работы	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Срок прохождения практики: с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Место прохождения практики _____
(указывается полное наименование профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РФ»**

ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра _____

Направление подготовки (специальность) _____
(полный код и наименование)

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики
(вид и тип практики)

(Ф.И.О. обучающегося)

_____ курс обучения учебная группа № _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование структурного подразделения Института/ профильной организации и ее структурного подразделения, а также фактический адрес)

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20 г. по «___» _____ 20 г.

Руководители практики:

От кафедры _____
(Ф.И.О) (подпись) (должность)

От профильной организации _____
(при наличии) (Ф.И.О) (подпись) (должность)

Отчет подготовлен _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

г. Волгоград, 20__ г.